

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนประจำปี ๒๕๖๗
ภาพรวมของสถานีตำรวจนครบาลสุวินทวงศ์

ITA O๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนประจำปี

สถานีตำรวจนครบาลสุวินทวงศ์

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจนครบาลสุวินทวงศ์

ส่วนที่ ๑ บทนำ

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของสถานีตำรวจนครบาลสุวินทวงศ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการเผยแพร่ สร้างความรู้ความเข้าใจ และความตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการทุจริต และการป้องกันปราบปรามการทุจริต ปลุกจิตสำนึก ค่านิยม สุจริต และกำหนดกระบวนการในการกำกับให้มีการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในหน่วยงานและภายนอก ตลอดจนเพื่อใช้ในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของ สถานีตำรวจนครบาลสุวินทวงศ์ ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์และสร้างความรู้ความเข้าใจ ความสำคัญเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลสุวินทวงศ์ มีการดำเนินงานบนพื้นฐาน ความถูกต้อง และเป็นธรรม ตามเจตจำนงในการบริหารงาน **“ไม่ให้ – ไม่รับ และต่อต้านการการรับสินบนในทุกรูปแบบ”** ของ พันตำรวจเอก พิรรัฐ โยมา ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลสุวินทวงศ์ ซึ่งส่งผลต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นต่อสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและร่วมสร้างพฤติกรรม **“ไม่ให้ ไม่รับ และจะร่วมกันต่อต้านการรับสินบนในทุกรูปแบบ”** ต่อไป

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

สถานีตำรวจนครบาลสุวินทวงศ์

ส่วนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง และผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

ศัพท์เฉพาะ	คำนิยาม
ความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนในอนาคต
ความเสี่ยง (Risk)	ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่างซึ่งมีผลกระทบ ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้ ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส
ความเสี่ยง/ปัญหา	ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิด ต้องหามาตรการควบคุม ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว รู้อยู่แล้ว ต้องแก้ไขปัญหา เช่น การไม่มีความรู้หรือไม่มีความเข้าใจ คือ ปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น
ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง
โอกาส (Likelihood)	โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น
ผลกระทบ (Impact)	ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน
ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Score)	คะแนนรวมที่แสดงให้เห็นถึงระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)
ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Owner)	ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบกระบวนการหรือโครงการ

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
 ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๓)
๔	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๒)
๓	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๑)
๒	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๐.๑)
๑	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
๔	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
๓	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
๒	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
๑	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

ตารางที่ ๓ ระดับความเสี่ยงต่อการรับสินบน

Risk Score					
โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
๔	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
๓	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๒	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
๑	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจนครบาลสุวินทวงศ์

(๑) สายงานอำนาจการ

ประเด็น: การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ สินบน (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	จัดทำและประกาศ แผนการจัดซื้อวัสดุ สำนักงาน	มีการปกปิดข้อมูลเพื่อเอื้อ ประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ บางรายที่ทำการตกลงกันได้ แลกกับเงินหรือผลประโยชน์ ที่ ผู้ประกอบการเสนอให้	๑	๓	๓ (ปานกลาง)
๒	จัดทำรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ ของ วัสดุสำนักงาน	กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ ผู้ประกอบการ บางรายที่ ทำการตกลงกันได้ แลก กับเงิน หรือผลประโยชน์ที่ผู้ประกอบ การเสนอให้	๑	๔	๔ (สูง)
๓	บริหารสัญญา และ การ ตรวจรับวัสดุ สำนักงาน	รายงานตรวจรับวัสดุเท็จไม่ ครบ ตามจำนวน หรือไม่ตรงกับ คุณลักษณะวัสดุที่จัดซื้อ แลกกับ เงินหรือ ผลประโยชน์ที่ผู้ประกอบการ เสนอให้	๒	๕	สูงมาก (๑๐)
๔	บริหารวัสดุสำนักงาน	ทำการเบิกจ่ายไม่เป็นไป ตาม ระเบียบฯ หรือยกยอก วัสดุเพื่อ นำไปใช้ประโยชน์ ส่วนตน หรือ ของผู้อื่น	๑	๓	๓ (ปานกลาง)

(๒) สายงานป้องกันปราบปราม

ประเด็น: กรณีตรวจสอบลักลอบเล่นการพนัน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	รอง สวป.๗(เวร) และสายตรวจเขตแจ้งศูนย์วิทยุ มีเหตุลักลอบเล่นการพนัน(ในเขตรับผิดชอบ)	-	-	-	-
๒	รอง สวป.๗(เวร) และสายตรวจเขตตรวจสอบบริเวณที่ได้รับแจ้งเหตุ	-	-	-	-
๓	รอง สวป.๗(เวร) และสายตรวจพบผู้เล่นการพนันขอกำลังสนับสนุนการจับกุม	-	-	-	-
๔	รอง สวป.๗(เวร) และกำลังสนับสนุนเข้าจับกุมผู้เล่นการพนัน	ผู้กระทำความผิดเสนอผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม	๒	๔	๘ (สูง)
๕	สวป๗ นำตัวผู้กระทำความผิดส่งพนักงานสอบสวนดำเนินคดี	-	-	-	-

(๓) สายงานจรรยา

ประเด็น: การบังคับใช้กฎหมายจับกุมผู้กระทำผิดกฎหมายจรรยา (การกระทำความผิดซึ่งหน้า)

ลำดับที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ สินบน (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	สว.จร. เเวอร์ ๖-๐ อบรมปล่อยแถว ตำรวจจรรยา อำนวยความสะดวก จรรยาใน เขตรับผิดชอบ ผลัด เข้า-ป่าาย	-	-	-	-
๒	เจ้าหน้าที่ตำรวจ จรรยา ประจำจุด อำนวยความสะดวกจรรยา ตามแผนที่กำหนด	-	-	-	-
๓	เจ้าหน้าที่ตำรวจ จรรยา ขณะ อำนวยความสะดวกจรรยา ตามจุดที่กำหนดพบ การ กระทำผิด และ จับกุมผู้กระทำผิด กฎหมายจรรยา	ผู้กระทำกฎหมายจรรยาเสนอ เงิน หรือผลประโยชน์ให้ เจ้าหน้าที่ ตำรวจจรรยาแลกกับ การไม่ ดำเนินคดี หรือเขียน ใบสั่ง	๓	๔	๑๒ (สูง)
๔	เอกสารใบเหลืองส่ง เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบ ปรับเจ้าหน้าที่ เปรียบเทียบปรับ ชำระค่าปรับ ตามที่ พงส. ปรับ	ผู้กระทำความผิดขอให้ปรับใน ราคาต่ำเพื่อแลกกับเงินหรือ ผลประโยชน์จากผู้กระทำผิด	๒	๒	๔ (ต่ำ)

๔) สายงานสืบสวน

ประเด็น: การบังคับใช้กฎหมายจับกุมผู้กระทำผิดในคดีลักทรัพย์รถยนต์

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ สินบน (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	ร้อยเวรสืบสวนได้รับแจ้งจากศูนย์วิทยุมีเหตุลักทรัพย์รถยนต์รับผิดชอบ	-	-	-	-
๒	สืบสวนหาข่าวเพิ่มเติมเพื่อหาแหล่งที่เก็บซ่อนของกลาง และผู้กระทำผิด	-	-	-	-
๓	ประชุมวางแผนการจับกุม เป้าหมายผู้กระทำผิดใน คดีลักทรัพย์รถยนต์	-	-	-	-
๔	จับกุมตัวผู้กระทำผิดพร้อม ของกลาง	ผู้กระทำผิดเสนอเงินหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่ถูกดำเนินคดี	๒	๕	สูงมาก (๑๐)
๕	จัดทำบันทึกการจับกุม และ เอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องในคดี	ผู้กระทำผิดเสนอเงินหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการ รวบรวมพยานหลักฐานไม่ครบถ้วนทำให้ได้รับโทษน้อยลง	๑	๕	สูง (๕)
๖	นำตัวผู้กระทำผิดพร้อมของกลางส่งพนักงานสอบสวนดำเนินคดี	-	-	-	-

(๕) สายงานสอบสวน

ประเด็น: การอำนวยความสะดวกธรรมชาติธรรมในการสอบสวน

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ สินบน (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	พนักงานสอบสวนรับ ตัวผู้ต้องหาจากฝ่าย ปฏิบัติการ	-	-	-	-
๒	สอบปากคำผู้ต้องหา เพื่อทราบรายละเอียด แห่งความผิด	ประวิงเวลาในการสอบสวน เพื่อให้ผู้ต้องหาเสนอเงินหรือ ผลประโยชน์ตอบแทนในการ สอบสวน	๑	๕	๕ (สูง)
๓	สอบปากคำผู้ต้องหา เพื่อทราบรายละเอียด แห่งความผิด	สอบสวนบิดเบือนข้อเท็จจริง หรือแจ้งข้อกล่าวหาให้หนักกว่า ฐานความผิด เพื่อให้ผู้ต้องหา เสนอเงินหรือผลประโยชน์ตอบ แทน	๒	๕	๑๐ (สูงมาก)
๔	สอบปากคำผู้ต้องหา เพื่อทราบรายละเอียด แห่งความผิด	-ไม่รวบรวมพยานหลักฐาน สำคัญในคดี -ไม่สอบประจักษ์พยาน ที่รู้เห็น เหตุการณ์ในคดี -สอบปากคำและจัดทำเอกสาร ไม่ตรงกับข้อเท็จจริง	๒	๕	๑๐ (สูงมาก)
๕	ส่งสำนวนการสอบสวน ต่อพนักงานอัยการ ผู้รับผิดชอบ	-ทำให้ความเห็นไม่ฟ้องต่อพนักงาน อัยการ เพื่อช่วยเหลือผู้ต้องหา เพื่อแลกกับเงินหรือประโยชน์อื่น ใดจากผู้ต้องหา -จัดทำสำนวนให้อ่อน เพื่อให้ พนักงานอัยการมีความเห็นสั่งไม่ ฟ้อง -ประวิงเวลาในการสอบสวน เพื่อให้คดีหมดอายุความ	๒	๕	๑๐ (สูงมาก)

ภาพรวมของสถานีตำรวจนครบาลสุวินทวงศ์

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ สินบน (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	การปฏิบัติงานตามอำนาจ หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	การใช้อำนาจหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายเรียกรับผลประโยชน์	๒	๕	๑๐ (สูงมาก)
๒	การปฏิบัติงานตามอำนาจ หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสนอ ผลประโยชน์ให้ปฏิบัติหรือละ เว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๒	๕	๑๐ (สูงมาก)

ส่วนที่ ๓ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ของสถานีตำรวจนครบาลสถานีตำรวจนครบาลสุวินทวงศ์

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต พิจารณาความเสี่ยงการทุจริตที่อยู่ในโซนสีแดง (Red Zone) ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีส้ม สีเหลือง จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตอาจมีหลากหลายวิธีการ หน่วยงานควรทำการคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุด และประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความเสี่ยงการทุจริตที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตของ กระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามี ประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน (ดูคำอธิบายเพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริตเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

ระดับ	คำอธิบาย
	การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน
ดี	การควบคุมมีความ เข้มแข็ง และดำเนินไปได้อย่าง เหมาะสม ซึ่งช่วยให้ เกิดความมั่นใจ ได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
พอใช้	การควบคุมยัง ขาดประสิทธิภาพ ถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญแต่ก็ ควรมีการปรับปรุง เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ของสถานีตำรวจนครบาลสุวินทวงศ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ที่	สายงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	อำนาจการ	การตรวจรับวัสดุสำนักงาน	ตรวจรับวัสดุที่จัดซื้อไม่ครบตามจำนวนหรือไม่เป็นไปตามสัญญาแลกับเงินหรือผลประโยชน์ที่ผู้ประกอบให้การเสนอให้	๑๐ (สูงมาก)	๑.ห้ามมิให้คณะกรรมการพิจารณาผลหรือกรรมการจัดซื้อวัสดุเป็นกรรมการตรวจรับวัสดุ ๒.คณะกรรมการตรวจรับไม่น้อยกว่า ๓ คน ๓.คณะกรรมการตรวจรับปฏิบัติหน้าที่อย่างจริงจังและด้วยตนเอง	๑.ตรวจรับ วัสดุ ณ ที่ทำการ สน. ๒.ตรวจรับวัสดุให้ถูกต้อง ครบถ้วนและดำเนินการให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว ๓.ในกรณีที่วัสดุไม่เป็นไปสัญญาให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อสั่งการ	ตลอดปีงบประมาณ	สารวัตรอำนาจการ

๒.	ป้องกัน ปราบ ปราม	รอง ผกก.ป. / สวป. (เวร) ขอ ทราบผล การปฏิบัติ ของ จนท. สายตรวจ	ผู้กระทำความ ผิด เสนอ ผลประโยชน์ ชนเพื่อ แลกกับ การไม่ถูก ดำเนินคดี	๘ (สูง)	๑.รอง ผกก.ป.หรือ สวป.ตรวจสอบผล การปฏิบัติของ เจ้าหน้าที่สายตรวจ ทุกครั้งเมื่อได้รับ การแจ้งเหตุ และ ปิดเหตุ	๑.รอง ผกก.ป.หรือ สวป.แจ้งเจ้าหน้าที่ วิทยุให้รายงานผล การปฏิบัติให้ทราบ ทุกครั้งหลังจากเมื่อ การระงับเหตุเสร็จ สิ้น ๒.รอง ผกก.ป.หรือ สวป.ตรวจสอบผล การปฏิบัติด้วย ตนเองทุกครั้งเมื่อ ได้รับแจ้งเหตุใน ลักษณะดังกล่าว	ตลอด ปีงบประมาณ	รองผู้ กำกับ การ ป้องกัน ปราบ ปราม
----	-------------------------	--	--	------------	---	--	--------------------	---

๓.	จรรยา	เจ้าหน้าที่ ตำรวจ จรรยาขณะ อำนาจการ จรรยาตาม จุดที่ กำหนดพบ การกระทำ ผิดและ จับกุม ผู้กระทำผิด กฎหมาย จรรยา	ผู้กระทำผิด กฎหมายจรรยา เสนอเงินหรือ ผลประโยชน์ ให้เจ้าหน้าที่ ตำรวจจรรยา แลกกับการ ไม่ดำเนินคดี หรือเขียน ใบสั่ง	๑๒ (สูง มาก)	๑.ผู้บังคับบัญชาทุก ระดับ อบรม กำชับ ข้อสั่งการ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ก่อนปล่อยแถวออก ปฏิบัติงาน ๒./สว.จร.ออกตรวจ ตราตามจุด อำนาจการจรรยา อย่างสม่ำเสมอ ๓.ตรวจสอบระบบ ใบสั่ง PTM ให้มี ความถูกต้องตาม ระเบียบ ๔.ดูแลสวัสดิการ เจ้าหน้าที่ตำรวจ จรรยาที่มีความ เดือดร้อนทาง สถานภาพทางการเงิน ๕.มีการดำเนินการ ทางวินัยและอาญา กับเจ้าหน้าที่ตำรวจ จรรยา ที่เรียกรับเงินหรือ ผลประโยชน์ ๖.มีช่องทางและ ระบบการจัดการ เรื่องร้องเรียนจาก ประชาชนที่พบเห็น การกระทำผิดของ เจ้าหน้าที่	๑.สว.จร.อบรม ปล่อยแถวเจ้าหน้าที่ ตำรวจจรรยา ออกปฏิบัติหน้าที่ เป็นประจำและ สม่ำเสมอ ๒.ผกก.ออกตรวจ สอบตามจุดโดย ไม่ได้แจ้งล่วงหน้า ๓สว.จร. ออก ตรวจสอบตาม จุด โดยไม่ได้แจ้ง ล่วงหน้า ๔.สว.จร.ตรวจสอบ ต้น ชั่ว ใบเสร็จรับเงินการ ชำระค่าปรับตาม ระเบียบปฏิบัติอย่าง จริงจัง ๕.สว.จร.ตรวจสอบ เรื่องร้องเรียนเพื่อ ดำเนินการตาม ระเบียบอย่าง เคร่งครัด ๖.ลงโทษทางวินัย และอาญาเจ้าหน้าที่ ตำรวจจรรยาที่ กระทำผิดเพื่อไม่ให้ เป็นแบบอย่าง	ตลอด ปีงบประมาณ	สารวัตร จรรยา
----	-------	---	--	--------------------	--	--	--------------------	------------------

๔.	สืบสวน	จับกุมตัวผู้กระทำผิดในคดีลักทรัพย์รถยนต์พร้อมของกลาง	ผู้กระทำผิดเสนอเงินหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่ถูกดำเนินคดี	๑๐ (สูงมาก)	<p>๑.ออกคำสั่งมาตรการควบคุมและเสริมสร้างความประพฤติและวินัยข้าราชการตำรวจตามคำสั่ง ตร. ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๒.แบ่งหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติอย่างชัดเจน เช่น ผู้ค้นผู้ควบคุม ผู้ซักถามผู้ทำบันทึก ผู้ตรวจสอบ พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓.รอง ผกก.สส./สว. สส. ควบคุมการปฏิบัติในทุกขั้นตอน</p> <p>๔.ผกก.ซักถามขยายผลด้วยตนเอง</p> <p>๕.มีการรายงานผลการจับกุมต่อหน่วยเหนือตามระเบียบ</p> <p>๖.มีการรายงานผลคดีถึงที่สุดในระบบคดี สน.</p> <p>๗.มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนโดยตรงต่อ ผกก.</p>	<p>๑.งานอำนวยความสะดวกคำสั่งตามคำสั่ง ตร.๑๒๑๒ มอบหมายการกำกับดูแลข้าราชการตำรวจ ภาพรวม สน.</p> <p>๒.งานสืบสวน ออกคำสั่งกำชับการปฏิบัติมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติให้ชัดเจน ตรวจสอบได้</p> <p>๓.รอง ผกก.สส.กำกับดูแลการปฏิบัติในทุกขั้นตอน</p> <p>๔.สว.สส. ควบคุมการปฏิบัติในทุกขั้นตอน</p> <p>๕.ผกก.ซักถามขยายผลการจับกุมเพื่อทราบ</p> <p>รายละเอียดแห่งการจับ</p> <p>๖.พนักงานสอบสวนตรวจสอบบันทึกการจับของกลางในคดีและพยาน หลักฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๗.หากมีหมายเรียกเป็นพยานจำเลยต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ</p> <p>๘.ปฏิบัติตามคำสั่งพนักงาน อัยการผู้รับผิดชอบคดี</p>	ตลอดปีงบประมาณ	รองผู้กำกับ การสืบสวน
----	--------	--	--	-------------	---	---	----------------	-----------------------

๕.	สอบ สวน	พนักงาน สอบสวน สอบปากคำ ผู้ต้องหาเพื่อ ทราบ รายละเอียดแห่ง ความผิด	-พนักงาน สอบสวนประวิง เวลาในการ สอบสวน -พนักงาน สอบสวน รวบรวม พยานหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องไม่ ครบถ้วน สมบูรณ์	๑๐ (สูงมาก)	<p>๑.การสอบสวนของ พนักงานสอบสวนให้ ปฏิบัติตามหลัก กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประมวลระเบียบ ตำรวจเกี่ยวกับคดี ลักษณะ ๘ ตลอดจน ระเบียบ คำสั่ง สำนักงานตำรวจ แห่งชาติเป็นสำคัญ</p> <p>๒.เมื่อมีการร้องเรียน เกี่ยวกับการสอบสวน</p> <p>๒.๑ ผู้บังคับบัญชา ต้องสนใจรีบ พิจารณาสั่งการให้ ตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยเร็ว แล้วรายงาน ผู้บังคับบัญชาเหนือ ขึ้นไปอีกหนึ่งชั้น ผู้บังคับบัญชาที่รับ รายงานต้องติดตาม ผลปฏิบัติและ พิจารณาสั่งการแก้ไข ปัญหาเพื่อให้การ สอบสวนเป็นไปโดย ถูกต้องรวดเร็ว และ เป็นธรรม</p> <p>๒.๒ ถ้าเห็นสมควร เรียกสำนวนการ สอบสวนมาตรวจ และพิจารณาสั่งการ โดยรับผิดชอบทำ การสอบสวนเสียเอง หรือควบคุมการ สอบสวนอย่าง ใกล้ชิดเพื่อกำกับ ดูแลให้การสอบสวน เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว บริสุทธิ์ ยุติธรรมแก่ทุกฝ่าย</p> <p>๒.๓ แจ้งผลการ ดำเนินการให้ผู้ร้อง</p>	<p>๑.เมื่อได้รับตัว ผู้ต้องหาแล้วให้รีบทำ การสอบสวน โดยไม่ ชักช้า</p> <p>๒.การรวบรวม พยานหลักฐาน พนักงานสอบสวน ต้องรวบรวมให้ครบ เพื่อให้สำนวนมี หลักฐานครบถ้วน สมบูรณ์ การรวบรวม พยานหลักฐานระบุ ถึงการได้มาอย่างไร และดำเนินการกับ พยานหลักฐานนั้น อย่างไร</p> <p>๓.การสอบสวน พยาน ผู้เกี่ยวข้องให้ ทำการสอบสวนให้ ครบทุกปากมี ความเห็นทางคดี อย่างไรโดยบันทึก รายละเอียดในบันทึก พนักงานสอบสวน ให้ปฏิบัติอย่าง ต่อเนื่อง รวดเร็ว เพื่อ เป็นประโยชน์ในทาง พิจารณาคดีอย่าง ต่อเนื่อง</p>	ตลอด ปีงบประมาณ	รองผู้กำกับ การสอบสวน
----	------------	--	--	----------------	--	--	--------------------	--------------------------

					ทราบภายใน ๗ วัน และแจ้งผลการ ดำเนินการให้ทราบ อีกครั้งหลังเสร็จสิ้น กระบวนการ			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

พ.ต.ท.



ผู้รายงาน

(สมพงษ์ วาพันธ์)

สว.อก.สน.สุวินทวงศ์

พ.ต.อ.



ผู้ตรวจสอบ

(พีรรัฐ โยมา)

ผกก..สน.สุวินทวงศ์