



ประกาศ

สภกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด

ที่ 24 / 2567

เรื่อง เสนอราคาการจ้างเหมาบริษัทรักษาความปลอดภัยของสภกรณ์

สภกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด มีความประสงค์ประกวดราคาการจ้างเหมาบริษัทรักษาความปลอดภัย

ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้เสนองานจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
3. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น
4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอการรายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สภกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้

เอกสารประกอบสำหรับผู้ยื่นเสนอ

กรณีผู้เสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารพร้อมทั้งคำรับรองสำเนาถูกต้อง มีรายละเอียดดังนี้

1. ในกรณีผู้เสนอเป็นนิติบุคคล
 - 1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
 - 1.2 หนังสือบริคณห์สนธิ
 - 1.3 บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ
 - 1.4 บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่
2. ในกรณีผู้เสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้
 - 2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น
 - 2.2 สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (กรณีของคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคล)
 - 2.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

กำหนดเวลาและสถานที่

ผู้ประกอบการใดสนใจเสนอราคา โปรดติดต่อแจ้งความจำนง ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 ที่สำนักงานสภกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด สอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 081-357-5387 02-241-8111 กด 102 ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2567

(ผศ.นพ.จักรารุช มณีฤทธิ์)

ประธานกรรมการ

เว็บไซต์ : สภกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล สืบค้นข้อมูลตัวอย่างยื่น

รายละเอียดหน้าที่และความรับผิดชอบของบริษัทรักษาความปลอดภัย

1. บริษัทฯ จะต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยในเครื่องแบบ พร้อมอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่
 1.1 ระเบียบให้คำแนะนำ ติดตามตรวจสอบการทำงาน ของพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อให้ความปลอดภัยแก่
 ทรัพย์สินของสหกรณ์ฯ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดนโยบายของสหกรณ์ฯ เป็นหลักสำคัญในการทำงาน โดยมี
 รายละเอียดหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้
 - 1.1 ตระเวนและตรวจดูแลสถานที่ตลอดเวลา
 - 1.2 บันทึกลายนิ้วมือทุก 2 ชั่วโมง
 - 1.3 ระมัดระวังการเกิดอัคคีภัย การโจรกรรม
 - 1.4 คอยอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจรของสมาชิกเข้าออก และผู้ที่มาติดต่อ พร้อมจัด
 ระเบียบในพื้นที่ลานจอดรถ
 - 1.5 พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ใด ๆ
 เกิดขึ้น และจะต้องบันทึกความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ต่อสหกรณ์ฯ ในอนาคตอันใกล้
 - 1.6 คอยเปิด - ปิด ประตู และให้บริการกับสมาชิกของสหกรณ์ฯ หรือผู้มาติดต่อด้วยกริยา
 มารยาทสุภาพอ่อนน้อม
 - 1.7 ฝ้าสังเกตบริเวณพื้นที่ ที่ให้ความปลอดภัยทั้งภายในและภายนอกอาคารซึ่งอยู่ในพื้นที่
 ของสหกรณ์ฯ และแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบทันทีถ้ามีบุคคลใด ๆ ที่น่าสงสัย
 - 1.8 พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่สหกรณ์ฯ ได้สั่งการไป
 โดยชอบธรรม
 - 1.9 บริษัทฯ ต้องควบคุมบังคับบัญชาให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติตามกฎระเบียบ
 ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบของสหกรณ์ฯ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับรักษาความปลอดภัยที่กำหนดไว้หรือที่กำหนด
 ต่อไปในอนาคต
 - 1.10 บริษัทฯ ต้องจัดหาบุคคลที่มีความประพฤติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษา
 ความปลอดภัยและเป็นผู้จัดหาเครื่องแต่งกายตลอดทั้งเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วย
2. บริษัทฯ จะต้องรับผิดชอบให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ของสหกรณ์ฯ จำนวน 2 นาย
 รวมเวลา 24 ชั่วโมง ตามเวลาปฏิบัติงาน ดังนี้คือ
 - ผลัดที่ 1 ปฏิบัติหน้าที่ 12 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 07.00 น. - 19.00 น. จำนวน 1 นาย
 - ผลัดที่ 2 ปฏิบัติหน้าที่ 12 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 19.00 น. - 07.00 น. จำนวน 1 นาย
3. บริษัทฯ จะต้องรับผิดชอบพนักงานรักษาความปลอดภัยของตนเองตามกฎหมายแรงงาน
4. บริษัทฯ ยินยอมให้สหกรณ์ฯ หักค่าแรงเป็น 1 เท่า ของค่าแรงรายวัน 1 ผลัด ตามอัตราส่วนของ
 ค่าบริการ ถ้าพนักงานรักษาความปลอดภัยของบริษัทฯ ขาดงานหรือควบเวรปฏิบัติหน้าที่เกินกว่า 12 ชั่วโมง/
 วัน หรือบริษัทฯ จัดพนักงานไม่ตรงตามข้อตกลงในสัญญา
5. บริษัทฯ จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นอันเป็นผลมาจากความบกพร่องจากการ
 ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย ตามจำนวนความเสียหายที่สามารถพิสูจน์ได้