



ที่ กษ ๑๑๐๙/ ๒๕๖๗

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑  
๒๐ ถนนพิชัย เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับโดยเปลี่ยนใช้ข้อบังคับฉบับใหม่

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด

อ้างถึง หนังสือสหกรณ์ฯ ที่ ๓๓๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ต้นฉบับข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ เล่ม

ตามหนังสือที่อ้างถึง สหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด ได้รายงานขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับโดยเปลี่ยนใช้ข้อบังคับฉบับใหม่ ตามที่ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ และจัดส่งเอกสารเพิ่มเติม ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ วรรคท้าย ประกอบมาตรา ๓๗ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ ในฐานะรองนายทะเบียนสหกรณ์ ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ ๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งรองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ได้รับมอบอำนาจจากนายทะเบียนสหกรณ์ ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ ๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ได้รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้แล้ว ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ โดยเปลี่ยนใช้ข้อบังคับฉบับใหม่ และไม่รับจดทะเบียนข้อบังคับบางข้อความ รวมทั้งมีข้อสังเกต ดังนี้

๑. ไม่รับจดทะเบียนข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ ๙ (๑) เฉพาะข้อความ “หรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย” เนื่องจากตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้ “คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เป็นผู้ดำเนินกิจการและเป็นผู้แทนสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เพื่อการนี้ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือผู้จัดการทำการแทนได้” ดังนั้น สหกรณ์ฯ จึงไม่สามารถกำหนดให้ผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายที่มีใช้กรรมการหรือผู้จัดการลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ได้

๒. ไม่รับจดทะเบียนข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ ๔๔ วรรคห้า และวรรคหก เสียทั้งหมด เนื่องจากนายทะเบียนสหกรณ์ ได้กำหนดระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าหุ้นกรณีที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมหรือสหกรณ์ที่มีแนวโน้มขาดทุนสะสม พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ดังนั้น สหกรณ์ฯ ต้องนำบทบัญญัติแห่งระเบียบดังกล่าวมาใช้บังคับไปพลางก่อน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ในการประชุมใหญ่คราวถัดไป ตลอดจนแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓. มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ ๔๗ (๒) ซึ่งสหกรณ์ฯ ไม่ได้กำหนดคุณสมบัติของสมาชิกสมทบต้องเป็นบุคคลที่บรรลุนิติภาวะ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ สหกรณ์ฯ ต้องกำหนดคุณสมบัติของสมาชิกสมทบเป็นบุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะในการประชุมใหญ่คราวถัดไป

๔. ตามข้อบังคับ...

๔. ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ ๔๘ “การเข้าเป็นสมาชิกสมทบผู้ประสงค์เข้าเป็นสมาชิก...โดยให้ยื่นหลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิกตาม ข้อ ๔๗ (๒)...” ซึ่งสหกรณ์ฯ อ้างข้อผิด จึงแก้ไขข้อความจาก “ข้อ ๔๗ (๒)” เป็น “ข้อ ๔๗ (๓)” เพื่อให้เกิดความถูกต้อง

๕. มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ ๕๖ เกี่ยวกับการจ่ายเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ซึ่งไม่ได้กำหนดเรื่องการจ่ายเงินค่าหุ้นกรณีสหกรณ์ที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมหรือสหกรณ์ที่มีแนวโน้มขาดทุนสะสม ดังนั้น สหกรณ์ฯ จะต้องนำบทบัญญัติตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าหุ้นกรณีที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมหรือสหกรณ์ที่มีแนวโน้มขาดทุนสะสม พ.ศ. ๒๕๖๖ มาใช้บังคับไปพลางก่อน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ฯ ในการประชุมใหญ่คราวถัดไป ตลอดจนแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๖. มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ ๖๕ ซึ่งสหกรณ์ฯ ควรกำหนดวิธีการเลือกตั้งให้ชัดเจนเพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๔๓ (๙) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒

๗. มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ ๗๓ วรรคสอง ที่กำหนดว่า “ถ้าสหกรณ์ไม่ร้องทุกข์หรือฟ้องคดี ให้นายทะเบียนสหกรณ์หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์...และให้พนักงานอัยการรับว่าต่างให้สหกรณ์...” สหกรณ์ฯ ต้องแก้ไขข้อความจาก “ให้พนักงานอัยการรับว่าต่างให้สหกรณ์” เป็น “ให้พนักงานอัยการพิจารณารับว่าต่างให้สหกรณ์” ในการประชุมใหญ่คราวถัดไป เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘. ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ ๗๗ (๔) “สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง...หรือพิจารณาว่าตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ตามข้อ ๖๖ (๗)...” ซึ่งสหกรณ์ฯ อ้างข้อผิด จึงแก้ไขข้อความจาก “ข้อ ๖๖ (๗)” เป็น “ข้อ ๖๖ (๖)” เพื่อให้เกิดความถูกต้อง

๙. มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ ๘๘ วรรคแรก ที่กำหนดให้ผู้จัดการสหกรณ์ต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๖๖ (๑) - (๑๖) และข้อ ๙๔ ที่กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๖๖ เห็นว่าข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ ๖๖ (๗) ได้กำหนดห้ามมิให้บุคคลซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการ ซึ่งสหกรณ์ฯ กำหนดลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ ๖๖ (๗) ไว้ในข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ ๘๘ และข้อ ๙๔ แล้ว ทำให้ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์จะต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่ในสหกรณ์ ดังนั้น สหกรณ์ฯ ต้องแก้ไขลักษณะต้องห้ามของผู้จัดการสหกรณ์และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ โดยกำหนดยกเว้นข้อ ๖๖ (๗)

๑๐. มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ ๙๙ เฉพาะข้อความ “ระเบียบใดเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ” กรณีดังกล่าวสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ ได้มีหนังสือ ที่ กษ ๑๑๐๙/๒๔๔๓ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ แนะนำให้สหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับเป็น “ส่วนระเบียบอื่น เมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้ว ให้ส่งสำเนาให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์และนายทะเบียนสหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน” ดังนั้น สหกรณ์ฯ ควรพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับให้เป็นไปตามคำแนะนำดังกล่าว ในการประชุมใหญ่คราวถัดไป

อนึ่ง สหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด มีสิทธิยื่นอุทธรณ์คำสั่งไม่รับจดทะเบียนข้อบังคับดังกล่าวข้างต้นต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (กรมส่งเสริมสหกรณ์ เลขที่ ๑๒ ถนนกรุงเกษม เทเวศร์ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐) ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่รับคำสั่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสิทธิพร ปานใจ)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑

รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน

นายทะเบียนสหกรณ์

กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๙๐๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๓๑๙๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd\_cpoa1.est@cpd.go.th

๕. ต้นฉบับ  
สำหรับสหกรณ์



ข้อบังคับ

ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์

สหกรณ์ออมทรัพย์วิชิรพยาบาล จำกัด

พ.ศ. 2566



เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ กพธ.18/2518

เลขทะเบียนสหกรณ์ 13 หลัก 1010000725185

เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 1010000225672

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม นายทะเบียนสหกรณ์  
ได้รับจดทะเบียนข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด พ.ศ. 2566 ไว้แล้ว ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2567  
(ใช้แทนข้อบังคับฉบับเดิม เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 1010001725548)

(นายสิทธิพร ปานใจ)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑  
รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน  
นายทะเบียนสหกรณ์



## ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด

พ.ศ. 2566

ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทนและนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด พ.ศ. 2566”

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกข้อบังคับฉบับที่ใช้อยู่ก่อนหน้า

ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับที่ใช้อยู่ก่อนหน้า นับแต่วันที่ข้อบังคับฉบับนี้มีผลบังคับใช้

### หมวดที่ 1

#### ชื่อประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1. ชื่อประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ

สหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด

Saving and Credit of Vajira Hospital Cooperative Limited

ประเภท

สหกรณ์ออมทรัพย์

ชื่อย่อ

สอ.วชพ.จำกัด หรือ VJRC

ที่ตั้งสำนักงาน

เลขที่ 146/69-74 ซ่างวงศ์โชทัย ถนนสุขุโขทัย

แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต

จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10300

ท้องที่ดำเนินงาน กรุงเทพมหานคร

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควรโดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราสหกรณ์



มีรูปลักษณะดังนี้ คือ รูปหัวใจสีขาว 2 ตัว ส่วนหางพันด้ามคฑาวชิราวุธ สีเหลืองทอง และมีชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด อยู่ภายในกรอบลักษณะคล้ายโล่ สีน้ำเงินเข้ม บนพื้นสีขาว

*Signature*

*Signature*

ข้อ 2. วัตถุประสงค์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมฐานะทางเศรษฐกิจและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกโดยวิธีร่วมดำเนินธุรกิจเพื่อประโยชน์ด้วยกัน ในข้อต่อไปนี้

(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสวส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร

(2) ส่งเสริมการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และช่วยตัวเองในหมู่สมาชิก

(3) รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมพาณิชย์สงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ผู้รับฝากเงิน หรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ผู้รับฝากเงิน ทั้งนี้ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

(4) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์

(5) จัดให้มีเงินกู้สำหรับสมาชิกตามข้อกำหนดอันสมควร

(6) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงินได้ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

(7) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์

(8) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์

(9) ซื้อหุ้นของสหกรณ์อื่น หรือของสถาบันซึ่งประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

(10) ซื้อพันธบัตรรัฐบาลหรือพันธบัตรรัฐวิสาหกิจ

(11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ

(12) ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว

(13) ให้ยืม ให้เช่า ให้เช่าซื้อ โอน รับจำนองหรือรับจำนำ ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก หรือดำเนินธุรกิจอื่นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อประโยชน์ของสมาชิก

(14) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน

(15) ซื้อตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน

(16) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณ์และสหกรณ์อื่น เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

(17) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น ทั้งนี้รวมถึงการถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินครอบครอง ซื้อ แลกเปลี่ยน โอน หรือรับโอน เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ขายหรือจำหน่าย ด้วยวิธีอื่นใดซึ่งทรัพย์สินเพื่อให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ด้วย

(18) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก

(19) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศหรือบุคคลอื่นใดโดยไม่มีพันธผูกพัน

(20) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

## หมวดที่ 3

## ทุน

ข้อ 3. ทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้น
- (2) รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น

หรือสมาคมงานกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ผู้รับฝากเงิน หรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ผู้รับฝากเงิน ทั้งนี้ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

- (3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน และตราสารการเงิน
- (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

## หุ้น

ข้อ 4. การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 5. การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องส่งเงินค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิก ตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือน เงินค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด และ หมายถึงบำนาญและบำนาญรายเดือนตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการ และการขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้น หรือลดหุ้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเป็นคราว ๆ

สมาชิกจะโอนหุ้นซึ่งตนถือให้ผู้อื่นไม่ได้ และจะถอนคืนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ก็ไม่ได้ และห้ามมิให้นำเงินค่าหุ้นของสมาชิกไปชำระต่อเจ้าหนี้ ทั้งนี้ให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือค่าหุ้นนั้น

ข้อ 6. การส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน การส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ หรือจากเงินฝากบัญชีออมทรัพย์ที่มีอยู่กับสหกรณ์ทุกเดือน

กรณีที่สมาชิกมีค่าขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการ ได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าสมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีใ้เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นควรก็ได้

ข้อ 7. การงดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ส่งเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 180 เดือน หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 200,000.- บาท และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์ ทั้งในฐานะผู้กู้และผู้ค้ำประกัน หรือสมาชิกที่เกษียณอายุ หรือโอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำ โดยไม่มีความผิด จะงดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

อนึ่งกรณีที่สมาชิกงดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนแล้ว ต่อมาได้มีหนี้สินกับสหกรณ์อีก ไม่ว่าในฐานะผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ต้องส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนตามที่ระเบียบกำหนดต่อไป เว้นแต่การกู้ไม่เกินทุนเรือนหุ้น อาจงดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนได้



ข้อ 8. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกถือให้สมาชิกแต่ละคนทราบ ทุกสิ้นปีทางบัญชี

#### หมวดที่ 4

##### การดำเนินงาน

ข้อ 9. การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืมตลอดจนการเบิก หรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์และในการทำนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการหรือเหรัญญิก หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายหรือผู้จัดการหรือ **ผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย** รวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบบริรับเงินและเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้ จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการและหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบบริรับเงิน ตัวสัญญาใช้เงิน และตราสารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องมีตราหรือประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วย

##### วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน

ข้อ 10. วงเงินการกู้ยืม หรือการค้ำประกัน ให้ที่ประชุมใหญ่กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกัน สำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดั่งนี้ต้องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืม หรือการค้ำประกันสำหรับปีใดก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลางแต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน 150 วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ข้อ 11. การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตัวสัญญาใช้เงินหรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 10.

##### การรับฝากเงิน

ข้อ 12. การรับฝากเงินสหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงและกำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ให้สหกรณ์ ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

## การให้เงินกู้

ข้อ 13. การให้เงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้ได้แก่

- (1) สมาชิกของสหกรณ์
- (2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิคนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงและ กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงและเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 14. ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการ ติดตามการใช้เงินกู้ของสมาชิกและสหกรณ์อื่นให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

ข้อ 15. ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทและจำกัดดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วนและมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการ อาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิคนั้นได้ ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์นอกวงแก่สมาชิกได้ โดยจำนวนเงินเกินกว่าที่สมาชิคนั้นอาจได้รับเงินกู้สามัญ (ตามที่กล่าวใน (2) ข้างบนนี้) คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิคนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 16. ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 17. การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืน โดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

- (1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ
- (2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้กู้ขึ้น
- (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อยู่ในภาวะที่เกิดบกพร่องและผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (4) เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าวถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้คืนโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนตามที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือให้ไว้ต่อสหกรณ์ก็ได้

ข้อ 18. ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบว่าถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากการประจำตามข้อ 31(3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 43)

#### การฝากหรือลงทุนเงินของสหกรณ์

ข้อ 19. การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนดโดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

#### การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 20. การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มิเหตุอันจะต้องบันทึกการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

เมื่อสิ้นปีทางบัญชีทุกปีให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินประจำปีทุกรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุนตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

การเงินของสหกรณ์ การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการ ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ให้สหกรณ์จัดเก็บและรายงานข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์ต่อนายทะเบียนสหกรณ์ดังต่อไปนี้

- (1) งบแสดงฐานะทางการเงิน
- (2) งบกำไรขาดทุน
- (3) งบทดลอง
- (4) การลงทุนในหลักทรัพย์

- (5) ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและการฝากเงิน
- (6) เจ้าหนี้เงินกู้และผู้ฝากเงิน
- (7) การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง
- (8) ฐานะสภาพคล่องสุทธิ
- (9) รายงานการก่อหนี้
- (10) การจัดชั้นสินทรัพย์และการกันเงินสำรอง
- (11) รายงานการสอบทานหนี้
- (12) แบบรายงานคุณภาพลูกหนี้เงินให้กู้ยืม
- (13) รายงานอื่นตามที่นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนด

แบบรายงานและวิธีการรายงานให้เป็นไปตามที่นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนด

ข้อ 21. การเสนองบการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบการเงินประจำปีซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบล้านนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ให้คณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบล้านนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีและงบการเงิน และเปิดเผยข้อมูลงบการเงิน ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์

อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานงบการเงินประจำปีพร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ 22. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิกแต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงสำหรับสหกรณ์แต่ละประเภท โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลาในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้นให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่เจ็ดของเดือนมีระยะเวลาสำหรับคำนวณเงินปันผลตั้งแต่เดือนนั้นส่วนหุ้นที่สมาชิกชำระต่อสหกรณ์หลังวันที่เจ็ดของเดือน สหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป
  - (2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์และตามจำนวนรวมแห่งดอกเบี้ยเงินกู้ ซึ่งสมาชิกนั้น ๆ ได้ส่งแก่สหกรณ์ในระหว่างปีแต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใด มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น
  - (3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ
  - (4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น จนกว่าจะมีจำนวนถึงร้อยละแปดแห่งทุนเรือนหุ้นดังกล่าว
- ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้น ตาม (1)

(5) เป็นทุนส่งเสริมการศึกษาไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ทุนนี้ให้สหกรณ์สะสมไว้ใช้จ่ายเพื่อการศึกษอบรมทางสหกรณ์และการศึกษาทั่วไป

(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ทุนนี้ให้สหกรณ์สะสมไว้ใช้จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ตามที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์

(7) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือกองทุนต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์

(8) กำไรสุทธิส่วนที่เหลืออยู่ (ถ้ามี) ให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

#### ทุนสำรอง

ข้อ 23. ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 22 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้นำเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 22 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี หรือปรากฏว่าจำนวนที่จัดสรรไปแล้วไม่ถูกต้องหรือขัดต่อกฎหมาย ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ 24. สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้ เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ที่จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

#### ทะเบียน บัญชี และเอกสารอื่นๆ

ข้อ 25. ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดทำทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น รายงานการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมคณะกรรมการอื่นตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

ให้สหกรณ์ส่งสำเนาทะเบียนสมาชิก และทะเบียนหุ้นแก่นายทะเบียนสหกรณ์ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียน

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิก หรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคแรกได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

ข้อ 26. กฎหมายและข้อบังคับ ให้สหกรณ์จัดให้มีพระราชบัญญัติสหกรณ์และกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติสหกรณ์ ซึ่งคงใช้อยู่กับข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์นี้ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ สมาชิกและผู้สนใจอาจตรวจดูได้ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

สมชาย

สมชาย

การตรวจสอบบัญชีและการตรวจตราควบคุม

ข้อ 27. การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และตามระเบียบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดโดยผู้สอบบัญชี ซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง

ข้อ 28. การกำกับดูแลสหกรณ์ และการกำกับดูแลธรรมาภิบาลของสหกรณ์ เมื่อนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ คณะกรรมการอื่นผู้ตรวจสอบ กิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่หรือเชิญสมาชิกของสหกรณ์มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินการของ สหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุม หรือเข้ามาตรวจสอบในสำนักงาน ของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์

ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกปฏิบัติตามคำสั่ง และอำนวยความสะดวกให้ความ ช่วยเหลือและให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติการตามสมควร

การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นหรือกฎกระทรวงกำหนด

หมวดที่ 5

สมาชิก

ข้อ 29. สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์นี้มี 2 ประเภท คือ

- ก. สมาชิกสามัญ
- ข. สมาชิกสมทบ

ก. สมาชิกสามัญ

ข้อ 30. สมาชิกสามัญ สมาชิกสหกรณ์นี้ คือ

- (1) ผู้มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวน ที่จะถือครบถ้วนแล้ว
- (2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับและได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน แล้ว
- (3) สมาชิกสหกรณ์ที่เป็นอยู่เดิมก่อนประกาศแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับฉบับนี้ให้ถือเป็นสมาชิก สามัญ

ข้อ 31. คุณสมบัติของสมาชิกสามัญ สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาผู้มีสัญชาติไทยและบรรลุนิติภาวะ
- (3) ก. เป็นข้าราชการ หรือ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย ในสังกัด มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี หรือ
  - ข. เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ ในสังกัดสำนักงานการแพทย์ กรุงเทพมหานคร หรือ
  - ค. เป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์วิชิรพยาบาล จำกัด
- (4) เป็นผู้มีความประพฤติและลักษณะนิสัยดีงาม
- (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

ข้อ 32. การเข้าเป็นสมาชิกสามัญ ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาโดยตรงของผู้สมัครรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับสามหรือเทียบเท่าก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา ปรากฏว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 31 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้และได้ทำความยินยอมเป็นหนังสือไว้กับสหกรณ์ ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของรัฐ หรือนายจ้างในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานอื่นใดที่สมาชิกปฏิบัติหน้าที่อยู่หักเงินเดือน ค่าจ้างหรือเงินอื่นใด เพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันอื่นที่มีอยู่ต่อสหกรณ์แล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่ครวราถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิก ในกรณีดังกล่าวนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกที่มาประชุม

กรณีสมาชิกสมทบขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญ ให้นำอายุสมาชิกต่อเนื่องจากอายุสมาชิกสมทบได้

ข้อ 33. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ 150.-บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 34. สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นแรกเข้าตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

(ก) สิทธิของสมาชิก มีดังนี้

- (1) เข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์หรือผู้ตรวจสอบกิจการ

สหกรณ์

- (4) ได้รับความบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์

(ข) หน้าที่ของสมาชิกมีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์การที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 35. สมาชิกย้ายสังกัด หรือโอนไปรับราชการหรือไปปฏิบัติงานในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้ และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นเงินกู้และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่มีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินดังกล่าวที่สมาชิกนั้นมีอยู่ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

วิมลชนก ๙๕ ๗

ข้อ 36. การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการ ในสังกัด ตามข้อ 31(3) หรือสมัครเข้ามาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยอันวามินทราราช หากประสงค์จะสมัคร เข้าเป็นสมาชิก ก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 32 และจะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 34 ตั้งแต่วันที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกกับได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิก อยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้แล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่ กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 37. การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

#### การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 38. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกต้องทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายบุคคลเป็นผู้รับ โอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์ เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์ เป็นหลักฐาน

หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด ถ้าสมาชิกประสงค์จะ เพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ต้องทำเป็นหนังสือตามแบบในวรรคก่อน มอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ สหกรณ์จะ จ่ายค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใด ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้า มิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่ บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการ ว่าเป็นทายาท ผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 44 วรรคแรก และข้อ 45

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายใน กำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการออก ให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้ พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงิน ผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน

ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับ โอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอน จำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ข้อ 39. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 31 เว้นแต่สมาชิกตามข้อ 31 (3) ที่โอนหรือย้าย หรือออก จากราชการหรืองานประจำโดยไม่มี ความผิด และมีได้ลาออกจากสหกรณ์
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์



ข้อ 40. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน อาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวน พิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ และอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการสอบสวน พิจารณาหากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ และให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย

สมาชิกสหกรณ์ที่ลาออกจากเป็นสมาชิกสหกรณ์แล้ว จะกลับมาเข้ามาสมัครเป็นสมาชิกได้อีกครั้ง อย่างน้อยระยะเวลา 2 ปีไปแล้ว และจะสมัครสมาชิกได้อีกเพียงครั้งเดียวเท่านั้น

ข้อ 41. การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสามัญอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) นำเงินกู้ออกไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้
- (4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (5) ค้างส่งเงินชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองงวดหรือ ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามงวดสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ
- (6) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิกหรือเมื่อจะก่อ ความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว
- (7) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือของที่ประชุมกลุ่มที่ตนสังกัด หรือประพฤติก่อการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริตไม่ว่าในฐานะสมาชิกหรือ ในขณะที่ทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการแสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อ สหกรณ์หรือขบวนการ สหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการ ที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ตรวจสอบกิจการภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ ให้เป็นที่สิ้นสุด

ข้อ 42. การขิดชื่อสมาชิกออกจากทะเบียน ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการขิดชื่อสมาชิกออกจากทะเบียน

ข้อ 43. สมาชิกที่เกษียณอายุ หรือโอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรือออกจากราชการประจำ โดยไม่มีความผิด สมาชิกที่เกษียณอายุ หรือโอน หรือย้าย หรืองานประจำตามข้อ 31. (3) โดยไม่มีความผิด ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกิน ค่าหุ้น สมาชิกเช่นว่านั้น อาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 44. การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุตามข้อ 39. (1), (2), (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้น ผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย้อนก่อน หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย้อนก่อนด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์ เว้นแต่สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุต้องคำพิพากษาให้ล้มละลายสหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้หรือการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้โอน หรือย้าย หรือออกจากงานประจำตามข้อ 31. (3) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39. (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน กับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39. (5) , (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน กับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่ย้อนจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังจากวันสิ้นปีโดยขอรับเงินปันผลในปีนั้นภายหลังจากที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามข้อกำหนดว่าด้วยการรับฝากเงินในข้อบังคับนี้และในระเบียบของสหกรณ์

กรณีที่สหกรณ์มีการดำเนินงานเป็นปกติให้จ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกตามมูลค่าหุ้นที่ปรากฏในข้อ 4. แต่กรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปีและคำนวณมูลค่าหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิก

$$\text{มูลค่าต่อหุ้น} = \frac{\text{การคำนวณมูลค่าหุ้นตามวรรคก่อนให้ใช้เกณฑ์คำนวณ ดังนี้}}{\text{จำนวนหุ้นทั้งหมด}} = \frac{\text{ทุนเรือนหุ้นทั้งหมด} - (\text{ขาดทุนสะสมคงเหลือ} + \text{หนี้สินทั้งหมด})}{\text{จำนวนหุ้นทั้งหมด}}$$

–ในการปรับลดมูลค่าต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสหกรณ์ไม่ต้องทำการปรับปรุงบัญชีใด ๆ แต่ต้องเปิดเผยการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนสมาชิกไว้ และ ให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบ แสดงความเห็นต่อกรรมการเงิน สำหรับส่วนต่างของมูลค่าหุ้นที่กำหนดในข้อบังคับข้อ 4. ซึ่งอยู่ในบัญชีทุนเรือนหุ้นและเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแก่สมาชิก ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมให้นำไปลดยอดบัญชีขาดทุนสะสม

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไปสหกรณ์จะต้องคำนวณมูลค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 4. จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑  
วันที่..... ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๓

[Signature]

ข้อ 45. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินดังกล่าวในข้อ 44. นั้นสหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

อนึ่งในกรณีที่สมาชิกหรือผู้รับโอนประโยชน์ไม่มารับเงินที่พึงได้จากสหกรณ์ ภายใน 10 ปี นับแต่วันที่ตนเองมีสิทธิ ให้สหกรณ์โอนเงินจำนวนดังกล่าวเข้าเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

#### ข. สมาชิกสมทบ

ข้อ 46. สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควรตามมติของคณะกรรมการดำเนินการ โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจและมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นประจำ

ข้อ 47. คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาผู้มีสัญชาติไทย
- (3) สมาชิกสมทบจะต้องมีความสัมพันธ์กับสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด

อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

ก. เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยาหรือบุตรของสมาชิกที่บรรลุนิติภาวะ หรือ

ข. เป็นบุคลากรหรือลูกจ้างที่ปฏิบัติงานอยู่ในสังกัดมหาวิทยาลัยนวมินทราช

สังกัดสำนักงานแพทย์กรุงเทพมหานคร และ สังกัดสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด และได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้างจากหน่วยงานข้างต้น แต่ข้อบังคับไม่ได้กำหนดคุณสมบัติให้ตำแหน่งดังกล่าวเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ได้

(4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม

(5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(6) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการกักเงิน

ข้อ 48. การเข้าเป็นสมาชิกสมทบผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัคร ถึงสหกรณ์ ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยให้ยื่นหลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิกตาม ข้อ 47. (2) เมื่อ คณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 47. ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียน สมาชิกสมทบ กับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

ข้อ 49. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ ต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าในวันที่ยื่น ใบสมัครเป็นสมาชิก จำนวนเงิน 150.- บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืน ไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

ข้อ 50. การให้บริการ สหกรณ์อาจให้บริการหรือสวัสดิการแก่สมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่ขัดกับข้อห้ามมิให้สมาชิกสมทบใช้สิทธิในสหกรณ์

ข้อ 51. สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ

ก) สิทธิของสมาชิกสมทบมีดังนี้

(1) การถือหุ้น สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้นแต่ไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด และให้ได้รับเงินปันผลในอัตราเดียวกันกับสมาชิก

(2) เงินเฉลี่ยคืน สมาชิกสมทบมีสิทธิได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก

(3) สามารถกำหนดให้สมาชิกสมทบมีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์ได้ทั้งเงินฝากประเภทออมทรัพย์และประเภทประจำตามระเบียบของสหกรณ์

(4) การกู้เงิน สามารถกำหนดให้สมาชิกสมทบมีสิทธิกู้เงินจากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์ แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินกว่าจำนวนเงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นที่ตนเองมีอยู่ในสหกรณ์

ข) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการในการพัฒนาสหกรณ์ ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ค) สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกู้ยืมเงิน ทุกประเภทยกเว้นการกู้เงินที่ไม่เกินร้อยละ 90 ของค่าหุ้นที่สมาชิกสมทบบมีอยู่

(2) การค้ำประกันหนี้เงินกู้

(3) เป็นกรรมการดำเนินการ

(4) การใช้สิทธิเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ

(5) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ

(6) นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่

(7) การได้รับสวัสดิการต่าง ๆ ตามระเบียบ

การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

ข้อ 52. การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบบ่ขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถตามคำพิพากษา

(3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย

(4) ลาออกจากสหกรณ์ และได้รับอนุญาตแล้ว

(5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับ 47.

(6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 53. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

ข้อ 54. การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 55. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตายโดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์ จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบ ผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 56. และข้อ 57.

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนากรมบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงิน ผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน

ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ข้อ 56. การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 52. (1), (2), (4) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้น เงินปันผลค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินทันที โดยไม่มีเงินปันผลสำหรับปีที่ออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลสำหรับปีที่ออกนั้นด้วยก็ได้ เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้ สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 52 (3) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก กับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 52 (5), (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินปันผลกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลตั้งแต่ประจำปีที่ออกจากสหกรณ์หรือหากสมาชิกสมทบ ขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลในปีนั้น ภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 57. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 56. นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบสหกรณ์ก่อนออก

ข้อ 58. การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

#### ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 59. ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์ จำกัด เพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

### หมวดที่ 6

#### การประชุมใหญ่

ข้อ 60. การประชุมใหญ่สามัญให้คณะกรรมการจัดตั้งสหกรณ์นัดสมาชิกมาประชุมกันเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียนสหกรณ์เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการและมอบหมายการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ

การประชุมใหญ่สามัญครั้งต่อไปให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 61. การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้เมื่อมีเหตุอันสมควร แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญหรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ และให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้อง

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 62. การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวันเวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวันแต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วนอาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธาน หรือเลขานุการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย

ข้อ 63. องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ในการประชุมใหญ่ สมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

การเรียกประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ถ้าสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามวรรคแรก ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบสี่วันนับแต่วันทีนัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกมาประชุม

ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในวรรคแรก ก็ให้งดประชุม

ข้อ 64. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ และอำนาจหน้าที่ตามที่กฎกระทรวงกำหนด ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกและสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ
- (3) อนุมัติงบประมาณประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
- (4) รับทราบรายงานประจำปีนอกจากแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ จากคณะกรรมการดำเนินการแล้วให้แสดงผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ได้รับจากสหกรณ์ รวมถึงข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์พร้อมทั้งแผนหรือแนวทางการป้องกันไม่ให้ถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียน และถูกลงโทษในเรื่องดังกล่าวอีก
- (5) รับทราบผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ
- (6) กำหนดค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบกิจการ
- (7) กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์
- (8) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์
- (9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (10) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (11) เห็นชอบให้แยกสหกรณ์ ควบสหกรณ์ เข้าร่วมจัดตั้งหรือเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์
- (12) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
- (13) พิจารณาและปฏิบัติตามคำสั่งหรือหนังสือหรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (14) กำหนดวิธีการหรือกิจกรรมที่สหกรณ์ต้องการดำเนินการ เพื่อเกื้อหนุนสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (15) อนุมัตินโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์
- (16) รับทราบนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ของสหกรณ์ อย่างน้อยต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อการลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ และรับทราบผลการดำเนินการ
- (17) อนุมัตินโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่น และสถาบันการเงิน และการค้ำประกัน
- (18) พิจารณาให้ความเห็นชอบการขาย ให้ หรือให้เช่าทรัพย์สินใด ๆ แก่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ หรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และการรับซื้อ หรือเช่าทรัพย์สินใด จากบุคคลดังกล่าวหรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องเป็นการดำเนินการตามมูลค่าของ

สมชาย

Dr. J

ทรัพย์สินนั้น โดยถือเอาราคาตามบัญชีของทรัพย์สินของสหกรณ์นั้น หรือราคาตลาดตามมาตรฐานการบัญชีของทรัพย์สินนั้น แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

(19) รัับทราบมาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยแก่สมาชิกซึ่งได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของสหกรณ์

## หมวดที่ 7

### คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 65. คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอื่นอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกที่ได้รับการสรรหา ซึ่งมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(1) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

(2) เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ ผู้ปฏิบัติงานในคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

(3) เป็นผู้ปฏิบัติงานจนอายุครบ 60 ปี โดยวันสุดท้ายก่อนออกจากงานประจำต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

(4) เป็นผู้เกษียณอายุราชการตามกำหนด โดยวันสุดท้ายก่อนเกษียณต้องเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ สังกัดคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

นอกจากคุณสมบัติตาม (1) – (4) แล้วผู้เข้ารับการสรรหาต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังนี้

1. กรณีตำแหน่งประธานกรรมการ

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาตำแหน่งประธานกรรมการ ถ้ามิได้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการดำเนินการอยู่ในขณะนั้น ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

1.1 อายุการเป็นสมาชิกไม่ต่ำกว่า 5 ปี

1.2 เคยดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด อย่างน้อย 1 วาระ (2 ปี)

1.3 จบการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรี

1.4 ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด

2. กรณีตำแหน่งกรรมการ

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาตำแหน่งกรรมการ ถ้ามิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการดำเนินการอยู่ในขณะนั้น ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

2.1 อายุการเป็นสมาชิกไม่ต่ำกว่า 1 ปี

2.2 ไม่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการในสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด

โดยมีจำนวนกรรมการของแต่ละสาขาวิชาชีพ ดังนี้

(ก) กลุ่มแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร นักวิทยาศาสตร์ นักรังสีการแพทย์

นักร่างกายบำบัด 6 คน

(ข) กลุ่มพยาบาล 5 คน

(ค) กลุ่มสนับสนุน จำนวน 1 คน เช่น สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักงานคณบดี ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายการคลัง ฝ่ายพัสดุ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

(ง) กลุ่มลูกจ้างประจำ หรือพนักงานทั่วไป จำนวน 2 คน



ให้คณะกรรมการดำเนินการ เลือกตั้งระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธาน กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง หรือเหรัญญิก นอกนั้นเป็นกรรมการ และประกาศ ให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์

การสรรหาสมาชิก ที่จะเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ ให้เป็นไปตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับความเห็นชอบ จากที่ประชุมใหญ่ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรม ตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด อย่างน้อย 3 คน

ข้อ 66. ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการ

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออกหรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐหรือ เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจาก ตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
- (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริต ต่อหน้าที่
- (5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสองแห่ง พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (6) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระหนี้ทุกชนิด ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลา 2 ปี ทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ โดยมีได้รับการผ่อนผันการชำระหนี้ จากคณะกรรมการดำเนินการ เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการจะได้วินิจฉัยว่าการผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการ กระทำหรือเจตนาของสมาชิก
- (7) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์
- (8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการ เป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การ กำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการ ยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี
- (9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มี ลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน
- (10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (11) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่ สหกรณ์เป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง
- (12) พ้นจากตำแหน่งผู้จัดการของสหกรณ์นี้ไม่เกินหนึ่งปี
- (13) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัท ข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง เป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น

(14) ลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่กฎกระทรวงกำหนด

(15) เป็นผู้ที่สหกรณ์ หรือนายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ พ้องดำเนินคดีในทางแพ่งหรือทางอาญาในข้อกล่าวหาที่กระทำให้สหกรณ์เกิดความเสียหายซึ่งศาลได้รับฟ้องหรือประทับฟ้องแล้ว หรือเคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดใช้ค่าเสียหายแก่สหกรณ์ในการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์

(16) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน หรือเกี่ยวข้องกับคดียาเสพติด

(17) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(18) เป็นผู้ที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินประกาศรายชื่อให้เป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา 7 ของกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

(19) ลักษณะต้องห้ามอื่นตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ ต้องดำเนินการจัดทำหนังสือพร้อมลงลายมือชื่อยื่นต่อสหกรณ์เพื่อรับรองตนเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 52 และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับ และตามที่กฎกระทรวงกำหนด และแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับการเลือกตั้ง และสหกรณ์ต้องตรวจสอบเอกสารหลักฐานภายใน 7 วัน หากเห็นว่าหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนให้แจ้งเป็นหนังสือให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้กับสหกรณ์ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งนั้น

ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามให้สหกรณ์แจ้งเหตุที่ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามให้กรรมการรายนั้นทราบเพื่อหยุดปฏิบัติหน้าที่และพ้นจากตำแหน่งทันที

ข้อ 67. อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้

(3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง
- (2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
- (3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิกหรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี
- (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย

ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ง) เภรัณูญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 68. กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบ 1 ปี นับแต่วันเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมดโดยวิธีจับฉลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีกรรมการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลง ตามวาระ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิม รักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ แต่ต้องไม่เกิน 150 วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

กรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง หากกรรมการดำเนินการที่ยังอยู่ในตำแหน่งประสงค์จะลงสมัครรับเลือกตั้งในตำแหน่งดังกล่าว จะต้องลาออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการเดิมของตนเสียก่อน และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคแรกมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 69. การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออกต่อสหกรณ์
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้
- (5) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย
- (6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะ หรือรายตัว
- (7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายตัว
- (8) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 65 หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 66




(9) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้งโดยไม่มีเหตุอันควร ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (7) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สิ้นสุด

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า กรรมการดำเนินการมีเหตุตาม (9) และได้ลงมติโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้น ยกเว้นผู้มีส่วนได้เสีย ก็เป็นอันถือว่ากรรมการดำเนินการรายนั้นต้องพ้นจากตำแหน่ง

กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ตาม (6) ให้ที่ประชุมใหญ่ครั้งนั้นเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะและอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

กรณีที่นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้นายทะเบียนสหกรณ์ตั้งคณะกรรมการชั่วคราว มีอำนาจหน้าที่และสิทธิเช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ และให้อยู่ในตำแหน่งไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่แต่งตั้ง

ก่อนที่จะพ้นจากตำแหน่ง ให้คณะกรรมการชั่วคราวจัดให้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งกรรมการขึ้นใหม่ทั้งคณะตามวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับ

กรณีนายทะเบียนสหกรณ์ สั่งให้กรรมการบางคนพ้นจากตำแหน่ง ให้คณะกรรมการส่วนที่เหลือเรียกประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้เป็นกรรมการแทนภายในเวลาสามสิบวัน นับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง ถ้ามิได้เลือกตั้งหรือเลือกตั้งผู้เป็นกรรมการไม่ได้ตามกำหนดเวลา ให้นายทะเบียนสหกรณ์ตั้งสมาชิกเป็นกรรมการแทน ในกรณีนี้ให้ผู้ซึ่งได้รับเลือกตั้งหรือแต่งตั้งนั้นอยู่ในตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ 70. ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เหตุตามข้อ 69 (7) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุมกรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว เฉพาะการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อน เป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 71. การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ นัดเรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับและเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 72. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการ กิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กับทั้งใน ทางอันจะทำให้เกิดความเจริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิก ปฏิบัติการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของ สหกรณ์
- (3) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (4) ค้ำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์หรือสถาบันการเงินอื่น ๆ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว
- (5) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์
- (6) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบการเงินประจำปี และรายงาน ประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่
- (7) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่
- (8) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (9) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็น สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น
- (10) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการตลอดจน ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง
- (11) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธาน กรรมการ เลขานุการ เภรัญญิก ผู้จัดการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม
- (12) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการหรือ คณะทำงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (13) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ หรือ คณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (14) พิจารณากำหนดตัวเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ
- (15) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน
- (16) เชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถเห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของ สหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร
- (17) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดา อุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์
- (18) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ และ สมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์
- (19) พิศุเคราะห์และปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (20) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแล โดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

(21) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด

(22) พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมและออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์และองค์กรนั้นกำหนดไว้

(23) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(24) พิจารณาข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของสหกรณ์

(25) พิจารณากำหนดนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อการลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

(26) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

(27) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ

(28) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็วและมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์

(29) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่น และสถาบันการเงิน และการค้าประกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติ

(30) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ตามความจำเป็น

(31) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้

(32) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดส่งข้อมูลและรายงานต่าง ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

(33) ปฏิบัติตามและกำกับดูแลสหกรณ์ ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(34) พิจารณาเสนอเรื่องการขาย ให้ หรือให้เช่าทรัพย์สินใดแก่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษา หรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้อง และการรับซื้อ หรือเช่าทรัพย์สินใด ๆ จากบุคคลหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวข้างต้นให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(35) กำหนดให้มีช่องทางให้สมาชิกสามารถแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียนได้อย่างสะดวก โดยต้องแจ้งให้สมาชิกทราบถึงช่องทาง วิธีการแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียน และระยะเวลาในการพิจารณาปัญหาหรือข้อร้องเรียนนั้น รวมทั้งจัดให้มีระบบการติดตามความคืบหน้าและแจ้งความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบเป็นระยะ

(36) กำหนดให้มีมาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยแก่สมาชิกซึ่งได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของสหกรณ์ ซึ่งต้องกำหนดมาตรฐานในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยสำหรับนำไปใช้กับปัญหาที่เกิดขึ้นอันมีลักษณะเดียวกันเพื่อให้สมาชิกได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน กำหนดระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยในแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจนเหมาะสม รวดเร็ว และเป็นธรรมและแจ้งให้สมาชิกทราบถึงความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาเป็นระยะ รวมทั้งกำหนดระยะเวลาและปัจจัยในการพิจารณาให้เป็นธรรม

(37) จัดทำข้อมูลรายละเอียดของการบริการทางการเงินและเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้สมาชิกทราบและเข้าใจได้ง่ายโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก

(38) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎกระทรวงกำหนด

#### ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 73. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ถ้ากรรมการดำเนินการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบด้วยกฎหมาย หรือกระทำโดยประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

ถ้าสหกรณ์ไม่ร้องทุกข์หรือฟ้องคดี ให้นายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ ร้องทุกข์หรือฟ้องคดีแทนสหกรณ์ได้ และให้พนักงานอัยการรับว่าต่างให้สหกรณ์ โดยให้สหกรณ์เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการร้องทุกข์ ฟ้องคดี หรือการว่าต่างแก่นายทะเบียนสหกรณ์รองนายทะเบียนสหกรณ์ หรือพนักงานอัยการ แล้วแต่กรณี

#### คณะอนุกรรมการอำนวยการและการลงทุน

ข้อ 74. คณะอนุกรรมการอำนวยการและการลงทุน ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการอำนวยการและการลงทุน จำนวน 7 คนและต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นอนุกรรมการด้วย โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่งนอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาของคณะอนุกรรมการอำนวยการและการลงทุนได้

คณะอนุกรรมการอำนวยการและการลงทุน ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการอำนวยการและการลงทุนนั้นให้คณะอนุกรรมการอำนวยการและการลงทุน ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานคณะอนุกรรมการอำนวยการและการลงทุน หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะอนุกรรมการอำนวยการและการลงทุน ต้องมีอนุกรรมการอำนวยการและการลงทุน มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะอนุกรรมการอำนวยการและการลงทุนทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการอำนวยการและการลงทุน ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 75. อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการอำนวยการและการลงทุน ให้คณะอนุกรรมการอำนวยการและการลงทุน มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ออนุมัติ
- (2) พิจารณาอนุมัติแผนการลงทุนและแผนจัดการลงทุน ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (3) ประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (4) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน
- (5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี
- (6) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงิน ให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์
- (7) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- (8) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัยและพร้อมที่จะนำมาให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที
- (9) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์
- (10) ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงินประจำปี และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่
- (11) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ
- (12) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา และเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ออนุมัติ
- (13) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย
- (14) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย


#### คณะอนุกรรมการเงินกู้

ข้อ 76. คณะอนุกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการของสหกรณ์จำนวนไม่เกินเจ็ดคนเป็นอนุกรรมการเงินกู้ โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคณะอนุกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะอนุกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการเงินกุนั้น

ให้คณะอนุกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานคณะอนุกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะอนุกรรมการเงินกู้ ต้องมีอนุกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม





ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของอนุกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 77. อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการเงินกู้ ให้คณะอนุกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการอนุมัติเงินกู้แก่สมาชิกตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์รวมทั้งข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (2) ตรวจสอบและควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อาจเกิดบกพร่อง ก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนดี ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา
- (4) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์ หรือพิจารณาว่าตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ตามข้อ 66 (7) โดยจะต้องรายงานเป็นประจำทุกเดือน

#### คณะอนุกรรมการสวัสดิการ ศึกษาอบรมและการประชาสัมพันธ์

ข้อ 78. คณะอนุกรรมการสวัสดิการ ศึกษาอบรมและการประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการจำนวนไม่เกินเจ็ดคนเป็นคณะอนุกรรมการสวัสดิการ ศึกษาอบรมและการประชาสัมพันธ์ โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานคณะอนุกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะอนุกรรมการสวัสดิการ ศึกษาอบรมและการประชาสัมพันธ์ ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งอนุกรรมการสวัสดิการ ศึกษาอบรมและการประชาสัมพันธ์นั้น

ให้คณะอนุกรรมการสวัสดิการ ศึกษาอบรมและการประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานคณะอนุกรรมการสวัสดิการ ศึกษาอบรมและการประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะอนุกรรมการสวัสดิการ ศึกษาอบรมและการประชาสัมพันธ์ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการสวัสดิการ ศึกษาอบรมและการประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะอนุกรรมการสวัสดิการ ศึกษาอบรมและการประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 79. อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการสวัสดิการ ศึกษาอบรมและการประชาสัมพันธ์ให้คณะอนุกรรมการสวัสดิการ ศึกษาอบรมและการประชาสัมพันธ์ มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) พิจารณาการให้ทุนส่งเสริมการศึกษาแก่บุตรสมาชิก
- (2) พิจารณาการให้ทุนสาธารณประโยชน์
- (3) พิจารณาการใช้งบประมาณเพื่อสวัสดิการสมาชิก
- (4) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิก และผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์

(5) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ประโยชน์รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิกและบุคคลภายนอกได้รับทราบ

(6) ดำเนินการในการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้สนใจสมัครเข้าเป็นสมาชิก

(7) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ

(8) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

#### คณะกรรมการข้อบังคับและระเบียบ

ข้อ 80. คณะกรรมการข้อบังคับและระเบียบ ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งคณะกรรมการดำเนินการจำนวนไม่เกินเจ็ดคน เป็นคณะกรรมการข้อบังคับและระเบียบ โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธาน คณะกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการข้อบังคับและระเบียบ ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการข้อบังคับและระเบียบ นั้น ให้คณะกรรมการข้อบังคับและระเบียบ ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานคณะกรรมการข้อบังคับและระเบียบ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการข้อบังคับและระเบียบ ต้องมีอนุกรรมการมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการข้อบังคับและระเบียบทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการข้อบังคับและระเบียบให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 81. คณะกรรมการข้อบังคับและระเบียบ ให้คณะกรรมการข้อบังคับและระเบียบมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับข้อบังคับและระเบียบ ให้เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ข้อบังคับ มติและคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

(2) ดำเนินการร่างหรือแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ เพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณา

(3) ดำเนินการร่างหรือแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์ตามที่ได้รับมอบหมายเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณา

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

#### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อ 82. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา คณะกรรมการได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของ คณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการ บริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 83. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ศึกษา วิเคราะห์และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ ดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึง ความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง ปฏิบัติการและด้านอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ
- (2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่ คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหาร ความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (4) รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญ ให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
- (6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบ โดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี
- (7) ปฏิบัติตามหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

#### ประธานในที่ประชุม

ข้อ 84. ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้ประธาน กรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็น ประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วยก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการ ดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุม เฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น หรือคณะกรรมการ เช่น คณะอนุกรรมการอำนวยการ และการลงทุน คณะอนุกรรมการเงินกู้ คณะอนุกรรมการสวัสดิการ ศึกษาอบรมและการประชาสัมพันธ์ คณะอนุกรรมการข้อบังคับและระเบียบ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้ประธานกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกอนุกรรมการคนหนึ่งเป็น ประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติ ถอดถอนคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะหรือตำแหน่งประธานกรรมการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธาน ในที่ประชุมก็ให้กระทำได้ โดยให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น

หรือจนเสร็จการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุม ในกรณีนี้ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ประธานในที่ประชุมจะสั่งปิดประชุมก่อนหมดระเบียบวาระไม่ได้ เว้นแต่เกิดเหตุการณ์ที่ไม่อาจควบคุมให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถ้าประธานในที่ประชุมสั่งปิดประชุมก่อนหมดระเบียบวาระและไม่ใช้กรณีที่ไม่อาจควบคุมให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยต่อเนื่องกัน สมาชิกหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานแล้วแต่กรณี จำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานแล้วแต่กรณี ที่มีอยู่ในที่ประชุมเห็นว่สมควรให้เปิดประชุมต่อไปก็ให้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมนั้นต่อไปจนกว่าจะหมดระเบียบวาระการประชุมโดยให้รองประธานเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานไม่อยู่ในที่ประชุมด้วยก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้นแทน

#### การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 85. การออกเสียง สมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมกลุ่มสุดแต่กรณี สมาชิกและผู้แทนสมาชิก-จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 86. การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้อำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การควบสหกรณ์
- (3) การแยกสหกรณ์
- (4) การเลิกสหกรณ์

#### รายงานการประชุม

ข้อ 87. รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อหรือบันทึกหลักฐานการเข้าร่วมประชุมด้วยวิธีต่าง ๆ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณีอีกคนหนึ่งซึ่งเข้าประชุม นั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ในกรณีประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สหกรณ์ต้องจัดให้มีการแสดงตนของกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม และวิธีการดำเนินการต่าง ๆ ภายใต้อำนาจกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม ตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

## หมวดที่ 8 ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ 88. การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสม เพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 66. (1) - (16) หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ หรือพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นี้ไม่เกินหนึ่งปี และในการจ้างผู้จัดการสหกรณ์ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐาน และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

ในการแต่งตั้ง หรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวในข้อ 91. เป็นลายลักษณ์อักษร ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการและการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์

ผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดการต้องดำเนินการจัดทำหนังสือพร้อมลงลายมือชื่อยื่นต่อสหกรณ์เพื่อรับรองตนเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 52 และมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับ และตามที่กฎกระทรวงกำหนด และแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง และสหกรณ์ต้องตรวจสอบเอกสารหลักฐานภายในเจ็ดวัน หากเห็นว่าหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนให้แจ้งเป็นหนังสือให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้กับสหกรณ์ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งนั้น

ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดการขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามให้สหกรณ์แจ้งเหตุในการเลิกจ้างผู้จัดการทันที

ข้อ 89. การดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการสหกรณ์ โดยกำหนดระยะเวลาหรือไม่กำหนดระยะเวลาก็ได้

ข้อ 90. การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

สหกรณ์กำหนด

(4) อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือครบกำหนดในสัญญาจ้าง สุดแต่เงื่อนไขใดถึงกำหนดก่อน และให้พ้นจากตำแหน่งในวันสิ้นปีทางบัญชีที่อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์

(5) ถูกเลิกจ้าง

(6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อย และศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 91. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์




- (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์
- (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์
- (4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์
- (5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล
- (6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (7) เป็นธุระกวัดขันในเรื่องการออกไปรับ เรียกไปรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญ โดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้องรวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์
- (8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- (9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ
- (10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปี รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ออนุมัติ
- (11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ออนุมัติ
- (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
- (13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม
- (14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์
- (15) รักษาตราประทับของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย
- (16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (17) รักษาเงินสดของสหกรณ์ภายในจำนวนที่คณะกรรมการดำเนินการอนุญาตให้สำรองไว้ใช้จ่ายในกิจการของสหกรณ์ และจัดการส่งเงินของสหกรณ์ นอกจากจำนวนดังกล่าวนั้นเข้าฝากตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (18) ดูแลที่ดิน สำนักงาน อาคาร อุปกรณ์และทรัพย์สินอื่น ๆ ของสหกรณ์
- (19) รับผิดชอบตรวจสอบการรับจ่ายเงินทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้องตลอดจนรวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินของสหกรณ์ไว้โดยครบถ้วน
- (20) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด




(21) ค่าประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์หรือสถาบันการเงินอื่น ๆ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว

(22) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 92. การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราวให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดไว้เป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 93. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำงบการเงินของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 94. เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 66. หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ทั้งนี้ตามระเบียบของสหกรณ์

#### ที่ปรึกษา

ข้อ 95. ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิก หรือ บุคคลภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิมีความรู้ความสามารถ และเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและหรือที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ได้ เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

#### ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 96. คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม จำนวน และการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ

(1) ผู้ตรวจสอบกิจการต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(1.1) เป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือบุคคลภายนอก ที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(1.2) ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กรณีคณะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์อ้อมทรัพย์ขนาดใหญ่ ต้องมีอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์

(2) ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(2.1) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(2.2) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(2.3) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(2.4) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(2.5) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น

(2.6) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หรือมีควาฉ้อฉลเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น

(2.7) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น

(2.8) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(2.9) เป็นคู่สมรส บุตร บิดามารดาของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

(2.10) เป็นกรรมการของสหกรณ์ เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีบัญชีของสหกรณ์

(2.11) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น เว้นแต่ ได้พ้นจากการเป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชีหรือลาออกจากนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีสหกรณ์ มาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(2.12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

(2.13) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือยึดชื่อออกจากทะเบียนรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

(3) การกำหนดจำนวน วิธีการรับสมัครและการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ

(3.1) จำนวนผู้ตรวจสอบกิจการที่พึงมีไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ จำนวน 3 คนหรือหนึ่งนิติบุคคล

(3.2) ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการให้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่

(3.3) สหกรณ์ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ก่อนวันประชุมใหญ่ เพื่อให้ผู้มีคุณสมบัติ ตามข้อ 96. (1) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 96. (2) ได้เข้ารับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ โดยให้ผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย

(3.4) สหกรณ์กำหนดเรื่องการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและค่าตอบแทนไว้ในระเบียบวาระการประชุมใหญ่ เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(3.5) สหกรณ์อาจกำหนดให้ที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการเป็นการสำรองไว้ก็ได้

(3.6) ผู้ตรวจสอบกิจการที่เลือกตั้งเป็นการสำรองไว้ ให้มีสิทธิและหน้าที่ในฐานะผู้ตรวจสอบกิจการทันทีที่ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งไว้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไม่ว่าจะเกิดจากเหตุที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ 96. (1) หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 96. (2) หรือมีเหตุต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อ 97. (2)

ข้อ 97. วาระการดำรงตำแหน่ง และการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ

(1) กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ โดยต้องกำหนดให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกินสองปีนับจากปีบัญชีที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ เมื่อพ้นวาระการดำรงตำแหน่ง หากยังไม่มีมติเลือกตั้งใหม่ให้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่ มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่



ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่  
อีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ได้กำหนด  
ระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกจากผู้  
ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และให้นำวาระการดำรงตำแหน่งของผู้มาแทน  
ต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่งแทน

(2) ผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการเมื่อ

(2.1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ

(2.2) ตาย

(2.3) ลาออก

(2.4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอน

(2.5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ ตามข้อ 96. (1)

หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 96. (2)

(3) ผู้ตรวจสอบกิจการที่ประสงค์จะลาออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ยื่นหนังสือลาออก  
ต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ การลาออกมีผลนับแต่วันที่ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ  
มีมติรับทราบหนังสือลาออก

(4) กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหน้าที่จนครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว แต่สหกรณ์  
ยังไม่สามารถจัดประชุมใหญ่ได้ตามกฎหมาย ให้ผู้ตรวจสอบกิจการยังคงมีหน้าที่ต้องนำเสนอรายงานผลการ  
ตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุมใหญ่ หน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการจะสิ้นสุดลงเมื่อได้เสนอรายงานผลการ  
ตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุมใหญ่แล้ว

ข้อ 98. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ

(1) ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติ  
เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์  
รวมถึงการประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และ  
การตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

(1.1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการ  
ที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(1.2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ  
ดำเนินการสหกรณ์เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการ  
ดำเนินการสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

(1.3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนาย  
ทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงคำสั่งของส่วนราชการที่กำกับดูแลกำหนดให้ต้อง  
ปฏิบัติ

(1.4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์  
วิเคราะห์และประเมินผลความมีประสิทธิภาพในการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไป  
อย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

(2) ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ต้องกำหนดขอบเขตการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเฉพาะด้าน ในเรื่องดังต่อไปนี้ด้วย

(2.1) ตรวจสอบรายงานทางการเงิน ให้ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตรวจสอบการจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินครบถ้วนและได้เปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งได้มีการจัดส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดในกฎกระทรวง

(2.2) ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบการวางกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

(2.3) ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อประเภทต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้สามารถประเมิน ติดตามและดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญา ตรวจสอบการวางกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการให้เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

(2.4) ตรวจสอบการบริหารด้านการลงทุน ให้ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายด้านการลงทุน การลงทุนของสหกรณ์ต้องอยู่ภายใต้ นโยบายที่กำหนดและเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ และได้ดำเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

(2.5) ตรวจสอบการบริหารสภาพคล่อง ให้ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายหรือแผนงานในการควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสหกรณ์ การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(2.6) กรณีพบการทุจริต การขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง นายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องเปิดเผยไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และที่ประชุมใหญ่

(3) ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบกิจการเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ โดยให้เสนอผลการตรวจสอบกิจการ ดังต่อไปนี้

(3.1) รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือน ให้เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ในการประชุมประจำเดือน

(3.2) รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปีให้เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(3.3) รายงานผลการตรวจสอบกิจการกรณีเร่งด่วน ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการพบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายกับสหกรณ์ หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการแจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทันที

ให้จัดส่งสำเนารายงานตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัด หรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครโดยเร็ว

(4) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

(5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการและเข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อชี้แจงรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุม

(6) กรณีผู้ตรวจสอบกิจการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อ 98. (1) เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ ให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่

## หมวดที่ 9

### ข้อเปิดเสรี

#### ระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 99. ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ระเบียบใดเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้

นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ เว้นแต่ระเบียบว่าด้วย

1. การรับฝากเงินจากสมาชิก
2. ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น
3. ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจาก

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงินหรือนิติบุคคล ซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงิน

4. ระเบียบว่าด้วยการให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน หรือระเบียบใดที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ จะใช้บังคับได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ เท่านั้น

อนึ่งระเบียบว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เสียก่อนจึงจะใช้บังคับได้

ข้อ 100. การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยกยอกหรือเสียหายโดยประการใด ๆ ก็ดีหรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามระเบียบของสหกรณ์ แต่ถ้ามิได้รับชำระตามเรียกก็ดี คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 101. การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับข้อใดให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัยและให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำแนะนำนั้น

ข้อ 102. การแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ สหกรณ์อาจแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ ซึ่งมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนสมาชิกที่มาประชุมและให้สหกรณ์เสนอขอจดทะเบียนการแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับนั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติ เมื่อนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว การแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับนั้นจึงเป็นอันสมบูรณ์

การเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงใช้ข้อบังคับ จะกระทำได้อีกเมื่อได้แจ้งความที่เสนอให้พิจารณานั้นโดยเต็มสำนวนไปให้สมาชิกทราบล่วงหน้าพร้อมกับหนังสือแจ้งนัดประชุม อย่างน้อยเจ็ดวันก่อนวันประชุม

ข้อ 103. การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิก และได้จัดการชำระบัญชี โดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ย และชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับต่อไปนี้

(1) จ่ายเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว

(2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตามความเห็นของของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

(3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 22. (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตาม ข้อ 22. (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 104. ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งและระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

ข้อ 105. การกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาลของสหกรณ์

(1) ให้สหกรณ์จัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ประกาศกำหนด

(2) ในการจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินตามวรรคหนึ่ง ให้จัดทำทุกเดือน

(3) ให้สหกรณ์เปิดเผยรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินที่ได้จัดทำตามวรรคหนึ่ง

โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการหรือมีเหตุอื่นทำให้ไม่สามารถดำเนินการ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ สหกรณ์จะประกาศรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานสหกรณ์

(4) ให้สหกรณ์จัดส่งรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินตามข้อ 1 ให้แก่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์และนายทะเบียนสหกรณ์โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักภายในระยะเวลาที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ประกาศกำหนด กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการหรือมีเหตุอื่นทำให้ไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ จะจัดส่งโดยวิธีอื่นตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ประกาศกำหนด

(5) ในการจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สิน หากมีเหตุจำเป็นและสมควรจะต้องปรับปรุงข้อมูลในรายการดังกล่าว หรือข้อมูลในรายการดังกล่าวยังไม่ได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ให้สหกรณ์ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(5.1) ในกรณีที่มีการปรับปรุงรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินหลังจากที่ได้มีการเปิดเผยตามข้อ (1) หรือได้จัดส่งตามข้อ (2) แล้ว ให้ระบุข้อความว่า “ฉบับปรับปรุง” ไว้ตรงกลางด้านบนสุดของรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินฉบับปรับปรุงนั้น และให้สหกรณ์นั้นเผยแพร่รายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งได้ปรับปรุงแล้วจะจัดส่งให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์และนายทะเบียนสหกรณ์เพิ่มเติม

สมชาย

สมชาย

(5.2) ในกรณีที่ข้อมูลในรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินของสหกรณ์ยังไม่ได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ให้ระบุข้อความว่า “รายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินนี้ไม่ได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีสหกรณ์” ไว้ในรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินนั้นด้วย

(6) เพื่อป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์ในการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(6.1) การให้สินเชื่อหรือให้กู้แก่กรรมการซึ่งเป็นสมาชิกต้องไม่มีเงื่อนไขหรือข้อกำหนดพิเศษและต้องไม่มีลักษณะที่เป็นการเอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลดังกล่าวมากกว่าการให้สินเชื่อหรือให้กู้กับสมาชิกอื่น

(6.2) การทำธุรกรรมกับกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์หรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องไม่มีเงื่อนไขหรือข้อกำหนดพิเศษและต้องไม่มีลักษณะที่เป็นการเอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลดังกล่าว

(6.3) การจ่ายเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นค่าตอบแทนแก่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ หรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องไม่มีลักษณะเป็นการจ่ายเพื่อเป็นค่าตอบแทนนอกเหนือไปจากบรรดาที่พึงจ่ายตามปกติ

(6.4) การขาย ให้ หรือให้เช่าทรัพย์สินใด ๆ แก่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ หรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และการรับซื้อ หรือเช่าทรัพย์สินใด ๆ จากบุคคลดังกล่าวหรือ ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องเป็นการดำเนินการตามมูลค่าของทรัพย์สินนั้น โดยถือเอาราคาตามบัญชีของทรัพย์สินของสหกรณ์นั้น หรือราคาตลาดตามมาตรฐานการบัญชีของทรัพย์สินนั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า โดยสหกรณ์ต้องเสนอให้ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์เห็นชอบก่อนดำเนินการดังกล่าว

(6.5) การพิจารณาให้สินเชื่อหรือให้กู้แก่กรรมการซึ่งเป็นสมาชิก ห้ามกรรมการซึ่งขอสินเชื่อหรือกู้เงินและผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับกรรมการซึ่งขอสินเชื่อหรือกู้เงินเข้าร่วมพิจารณาในเรื่องดังกล่าว

(6.6) การพิจารณาให้สินเชื่อหรือให้กู้แก่สหกรณ์อื่น ห้ามกรรมการซึ่งเป็นผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับสหกรณ์ที่ขอสินเชื่อหรือขอกู้เข้าร่วมพิจารณาในเรื่องดังกล่าว

(7) สหกรณ์ต้องจัดให้มีช่องทางให้สมาชิกสามารถแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียนได้อย่างสะดวก โดยต้องแจ้งให้สมาชิกทราบถึงช่องทาง วิธีการแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียน และระยะเวลาในการพิจารณาปัญหาหรือข้อร้องเรียนนั้น รวมทั้งจัดให้มีระบบการติดตามความคืบหน้าและแจ้งความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบเป็นระยะ

การแก้ไขปัญหาและข้อร้องเรียนตามวรรคหนึ่ง ต้องดำเนินการด้วยความเป็นธรรม โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและพฤติการณ์แวดล้อมในแต่ละกรณี รวมทั้งเหตุปัจจัยทั้งหมดด้วย

(8) ให้สหกรณ์จัดให้มีมาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยแก่สมาชิก ซึ่งได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

(8.1) กำหนดมาตรฐานในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยสำหรับนำไปใช้กับปัญหาที่เกิดขึ้นอันมีลักษณะเดียวกันเพื่อให้สมาชิกได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

(8.2) กำหนดระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยในแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจนเหมาะสม รวดเร็ว และเป็นธรรม

(8.3) แจ้งให้สมาชิกทราบถึงความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยเป็นระยะรวมทั้งกำหนดระยะเวลาและปัจจัยในการพิจารณาให้เป็นธรรม โดยเฉพาะกรณีที่เป็นความผิดพลาดจากระบบงานหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น

กกร-๗๙



การจัดทำหรือแก้ไขมาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยแก่สมาชิก ตามวรรคหนึ่งให้สหกรณ์แจ้งให้สมาชิกทราบในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี และเปิดเผยมาตรการดังกล่าว โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการหรือมีเหตุอื่นทำให้ไม่สามารถดำเนินการ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เปิดเผยมาตรการนั้น ณ สำนักงานสหกรณ์

(9) สหกรณ์ต้องจัดให้มีการอธิบายข้อมูลรายละเอียดของบริการทางการเงินและเปิดเผยข้อมูล ดังกล่าวให้สมาชิกรับทราบและเข้าใจได้ง่ายโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ในกรณีที่ไม่สามารถ ดำเนินการหรือมีเหตุอื่นทำให้ไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้เปิดเผยข้อมูลนั้น ณ สำนักงานสหกรณ์

ข้อมูลรายละเอียดของบริการทางการเงินของสหกรณ์ตามวรรคหนึ่ง ต้องมีการแสดงเงื่อนไข สิทธิประโยชน์ และข้อควรระวังอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจนเพื่อการตัดสินใจของสมาชิกในการเลือกใช้บริการทางการเงินของสหกรณ์

(10) ห้ามมิให้สหกรณ์ให้ผลตอบแทนอื่นใดนอกจากดอกเบี้ย เว้นแต่เป็นของกำนัลแก่สมาชิกใน โอกาสประเพณีนิยมที่ถือปฏิบัติโดยทั่วไปและมีการให้แก่สมาชิกทุกรายที่เข้าเงื่อนไขซึ่งสหกรณ์กำหนดอย่าง เท่าเทียมกัน

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ 106. บทเฉพาะกาล นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

(1) ให้คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อน วันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ให้ดำรงตำแหน่งต่อไป จนกว่าจะครบวาระตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์

(2) ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้ และไม่ขัดกับข้อบังคับนี้ให้ถือใช้ ระเบียบนั้นไปก่อนจนกว่าสหกรณ์จะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่

(3) กรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้ บังคับ และมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 9. (4) หรือ (5) ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปได้จนกว่าจะครบวาระหรือครบ กำหนดตามสัญญาจ้าง

(4) ให้สหกรณ์ดำเนินการให้มีกรรมการซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อ 8. ภายในหกเดือนนับ แต่วันที่สหกรณ์นั้นมีคณะกรรมการชุดใหม่ ทั้งนี้ต้องไม่เกินสองปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ

(5) บรรดาประกาศ ระเบียบ และคำสั่งที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวงนี้ จนกว่าจะมีประกาศหรือระเบียบที่ออกตาม กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ

(6) ระเบียบสรรหาที่ใช้ก่อนให้ถือว่าได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกแล้วตามข้อบังคับนี้

ลงชื่อ ..... ประธานในที่ประชุม  
(ผศ.นพ.จักรวาล มณีฤทธิ์)

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑  
วันที่ ๓๐ ม.ค. ๒๕๖๗

ลงชื่อ ..... กรรมการและเลขานุการ  
(นางจินนิต เกษสกุล)

## หมายเหตุ

สหกรณ์ออมทรัพย์วีรพยาบาล จำกัด ได้รับการจดทะเบียนเป็นสหกรณ์ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์ เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2518 โดยการก่อตั้งของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของวีรพยาบาล เพื่อสนับสนุนให้มีการออมทรัพย์และช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนในด้านเศรษฐกิจแก่สมาชิกในสังกัดวีรพยาบาล ต่อมาได้มีเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่นในสำนักงานการแพทย์กรุงเทพมหานคร ขอสมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิก ทางสหกรณ์ออมทรัพย์วีรพยาบาล จำกัด ไม่ขัดข้องแต่มีข้อกำหนดว่า ผู้ที่สมัครเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ ต้องเป็นสมาชิกในสังกัดวีรพยาบาลเท่านั้น เพื่อรักษาเจตนารมณ์เดิมที่ให้สหกรณ์เป็นองค์กรของชาววีรพยาบาล

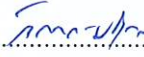
นับจากสหกรณ์ออมทรัพย์วีรพยาบาล จำกัด ได้จดทะเบียนข้อบังคับที่ 1010001725548 มาได้มีการจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับดังกล่าวรวมทั้งสิ้น 7 ฉบับ ดังนั้นจึงเห็นสมควรรวบรวมข้อความที่ได้แก้ไขและที่จะปรับปรุงขึ้นเป็นข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์วีรพยาบาล จำกัด ฉบับใหม่ เพื่อใช้แทนข้อบังคับฉบับเดิม คือ ข้อบังคับที่ 1010001725548

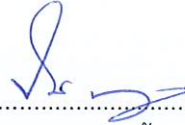
## เหตุผล

1. เพื่อรวบรวมข้อบังคับเดิมทั้งหมดให้เป็นฉบับเดียวกัน
2. เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงานของสหกรณ์และเข้าใจง่าย
3. เพื่อให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบัน

คำรับรองของประธานกรรมการและเลขานุการ

“ขอรับรองว่าข้อบังคับทั้ง 4 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน”

ลงชื่อ .....  ..... ประธานกรรมการ  
(ผศ.นพ.จักษราวุธ มณีฤทธิ์)

ลงชื่อ .....  ..... กรรมการและเลขานุการ  
(ทพญ.ปิยนันท์ เกื้อสกุล)



## บันทึกผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์

ข้าพเจ้า นายเรืองชัย โพนพุด ผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ ได้ตรวจสอบข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วิชัยพยาบาล จำกัด พ.ศ. 2566 แล้ว พบว่าข้อความครบถ้วนตามมติของที่ประชุมใหญ่ และเห็นควรไม่รับจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับบางข้อความ รวมทั้งมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ฯ ดังนี้

1. ไม่รับจดทะเบียนข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 9 (1) เฉพาะข้อความ “หรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย” เนื่องจากตามมาตรา 51 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 กำหนดให้ “คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เป็นผู้ดำเนินกิจการและเป็นผู้แทนสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เพื่อการนี้ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือผู้จัดการทำการแทนได้” ดังนั้น สหกรณ์ฯ จึงไม่สามารถกำหนดให้ผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายที่มีใช้กรรมการหรือผู้จัดการลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ได้

2. ไม่รับจดทะเบียนข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 44 วรรคห้า และวรรคหก เสียทั้งหมด เนื่องจากนายทะเบียนสหกรณ์ ได้กำหนดระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายคืนค่าหุ้นกรณีที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมหรือสหกรณ์ที่มีแนวโน้มขาดทุนสะสม พ.ศ. 2566 ประกาศ ณ วันที่ 19 ธันวาคม 2566 โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2567 เป็นต้นไป ดังนั้น สหกรณ์ฯ ต้องนำบทบัญญัติแห่งระเบียบดังกล่าวมาใช้บังคับไปพลางก่อน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ในการประชุมใหญ่คราวถัดไป ตลอดจนแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบในส่วนที่เกี่ยวข้อง

3. มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 47 (2) ซึ่งสหกรณ์ฯ ไม่ได้กำหนดคุณสมบัติของสมาชิกสมทบต้องเป็นบุคคลที่บรรลุนิติภาวะ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 สหกรณ์ฯ ต้องกำหนดคุณสมบัติของสมาชิกสมทบเป็นบุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะในการประชุมใหญ่คราวถัดไป

4. ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 48 “การเข้าเป็นสมาชิกสมทบผู้ประสงค์เข้าเป็นสมาชิก...โดยให้ยื่นหลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิกตาม ข้อ 47 (2)...” ซึ่งสหกรณ์ฯ อ้างข้อผิด จึงแก้ไขข้อความจาก “ข้อ 47 (2)” เป็น “ข้อ 47 (3)” เพื่อให้เกิดความถูกต้อง

5. มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 56 เกี่ยวกับการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ซึ่งไม่ได้กำหนดเรื่องการจ่ายคืนค่าหุ้นกรณีสหกรณ์ที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมหรือสหกรณ์ที่มีแนวโน้มขาดทุนสะสม ดังนั้น สหกรณ์ฯ จะต้องนำบทบัญญัติตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายคืนค่าหุ้นกรณีที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมหรือสหกรณ์ที่มีแนวโน้มขาดทุนสะสม พ.ศ. 2566 มาใช้บังคับไปพลางก่อน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ ในการประชุมใหญ่คราวถัดไป ตลอดจนแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบในส่วนที่เกี่ยวข้อง

6. มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 65 ซึ่งสหกรณ์ฯ ควรกำหนดวิธีการเลือกตั้งให้ชัดเจนเพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 43 (9) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542

7. มีข้อสังเกต...

7. มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 73 วรรคสอง ที่กำหนดว่า “ถ้าสหกรณ์ไม่ร้องทุกข์หรือฟ้องคดี ให้นายทะเบียนสหกรณ์หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์...และให้พนักงานอัยการรับว่าต่างให้สหกรณ์...” สหกรณ์ฯ ต้องแก้ไขข้อความจาก “ให้พนักงานอัยการรับว่าต่างให้สหกรณ์” เป็น “ให้พนักงานอัยการพิจารณารับว่าต่างให้สหกรณ์” ในการประชุมใหญ่คราวถัดไป เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 21 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

8. ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 77 (4) “สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง...หรือพิจารณาว่าตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ตามข้อ 66 (7)...” ซึ่งสหกรณ์ฯ อ้างข้อผิด จึงแก้ไขข้อความจาก “ข้อ 66 (7)” เป็น “ข้อ 66 (6)” เพื่อให้เกิดความถูกต้อง

9. มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 88 วรรคแรก ที่กำหนดให้ผู้จัดการสหกรณ์ต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ 66 (1) - (16) และข้อ 94 ที่กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ 66 เห็นว่าข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 66 (7) ได้กำหนดห้ามมิให้บุคคลซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการ ซึ่งสหกรณ์ฯ กำหนดลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 66 (7) ไว้ในข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 88 และข้อ 94 แล้ว ทำให้ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์จะต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่ในสหกรณ์ ดังนั้น สหกรณ์ฯ ต้องแก้ไขลักษณะต้องห้ามของผู้จัดการสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ โดยกำหนดยกเว้นข้อ 66 (7)

10. มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 99 เฉพาะข้อความ “ระเบียบใดเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ” กรณีดังกล่าวสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 ได้มีหนังสือ ที่ กษ 1109/2443 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2565 แนะนำให้สหกรณ์แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับเป็น “ส่วนระเบียบอื่น เมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้ว ให้ส่งสำเนาให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์และนายทะเบียนสหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน” ดังนั้น สหกรณ์ฯ ควรพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับให้เป็นไปตามคำแนะนำดังกล่าว ในการประชุมใหญ่คราวถัดไป



(นายเรืองชัย โพนพุด)

ผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์

