



ประกาศโรงเรียนบ้านแม่สละเหนือ

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง

ด้วย โรงเรียนบ้านแม่สละเหนือ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง โดยเบิกจ่ายจากแผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน กิจกรรมจัดหาบุคลากรสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ราชการฯ (คืนครูให้นักเรียนสำหรับโรงเรียนปกติ) งบรายจ่ายอื่น เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งนักการภารโรง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่งที่รับสมัคร

รับสมัครเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณจัดสรรจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตากเขต ๒

๑. คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๒ ได้รับวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือ ม.ศ.๓)

๑.๓ มีสัญชาติไทย

๑.๔ มีอายุ ๒๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

๑.๕ มีความสามารถตามกฎหมายและมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

๑.๖ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑.๗ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑.๘ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑.๙ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๑.๑๑ มีคุณสมบัติและไม่มีคุณลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดให้ราชกิจจานุเบกษา

/๑.๑๒ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย....

๑.๑๒ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๑.๑๓ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๑.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑.๑๕ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช

๑.๑๖ ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ เช่น มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างเหล็ก ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๒.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครได้ที่โรงเรียนบ้านแม่สละเหนือ ตำบลแม่สละ อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

๒.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๓. เอกสารที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก

๓.๑ ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒ ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นใดที่ทางราชการออกให้ ซึ่งติดรูปถ่ายของผู้ถือบัตร พร้อมสำเนาทั้งด้านหน้าและด้านหลัง จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้วซึ่งถ่ายไม่เกิน ๑ ปี และเป็นรูปถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๒ รูป

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านแม่สละเหนือ ตำบลแม่สละ อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก

๕. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยการทดสอบการปฏิบัติงาน และสอบสัมภาษณ์

๖. วันเวลาและสถานที่คัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ที่โรงเรียนบ้านแม่สละเหนือ ตำบลแม่สละ อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก

๗. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการคัดเลือก

๗.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนที่สอบคัดเลือก ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมกันเท่ากัน จะจัดลำดับที่โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการทดสอบการปฏิบัติงานมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังคะแนนเท่ากันให้ใช้วิธีการสุ่ม(จับสลาก) โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้ง

๗.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๗.๑ โดยเรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมา ภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

/ (๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง....

- (๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว
- (๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิในการจ้าง
- (๓) ผู้นั้นไม่มามีรายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๘. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

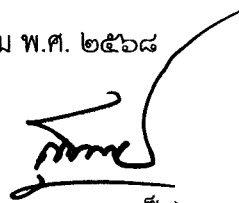
๘.๑ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรงตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือก สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการจ้างครั้งแรกให้ถือประกาศขึ้นบัญชี ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง

๘.๒ การจ้างตามข้อ ๘.๑ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ ผู้ได้รับการจ้างตำแหน่งนักการภารโรง จัดทำสัญญาจ้างในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้างหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติ ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๘.๓ เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง และจะจัดจ้างต่อไป จะต้องได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณแล้ว แล้วจึงทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๘.๔ ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ ผนวก ๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายสุพล สาเป้ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่สละเหนือ

ผนวก ๑

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือก
บุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง
ตามประกาศโรงเรียนบ้านแม่สละเหนือ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๑๕ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ประกาศรับสมัครและรับสมัคร (ไม่เว้นวันหยุดราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.)
๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการคัดเลือก
๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘	สอบคัดเลือก (การทดสอบการปฏิบัติงาน และสอบสัมภาษณ์)
๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ประกาศผลการสอบคัดเลือก

หมายเหตุ รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง เริ่มปฏิบัติงานที่เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต ๒

ผนวก ๒

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศดำเนินการคัดเลือก บุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง ตามประกาศโรงเรียนบ้านแม่สละเหนือ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. มีหน้าที่รับผิดชอบ ดูแล บำรุงรักษาทรัพย์สินสมบัติทุกอย่างของโรงเรียนให้ปลอดภัยและใช้งาน
ได้ตลอดเวลา
๒. ปฏิบัติงานประจำที่ภายในบริเวณโรงเรียนตลอดเวลา ถ้าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ต้องรายงาน
ผู้อำนวยการ และต้องจัดหาคนมาทำหน้าที่แทนเพื่อรับผิดชอบในหน้าที่ทุกกรณี
๓. เปิด - ปิด ประตู หน้าต่างของโรงเรียนในวันเปิดทำการทุกวัน
๔. ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องน้ำ และบริเวณโรงเรียนให้สะอาด เรียบร้อย
อยู่ตลอดเวลาในวันทำการ
๕. รดน้ำต้นไม้ ตัดหญ้า บำรุงรักษาไม้ดอก ไม้ประดับ ให้สวยงามเป็นประจำทุกวัน
๖. จัดหาบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ให้เพียงพอแก่ครู และนักเรียน
๗. ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
๘. ปฏิบัติหน้าที่ในวันหยุดตามคำสั่งและอำนวยความสะดวกให้ครูที่มาปฏิบัติหน้าที่
๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บริหารมอบหมาย