



## รายละเอียดหลักสูตร

### เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร (จป.บริหาร)

#### หลักการและเหตุผล

เพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ พ.ศ.2565 ที่กำหนดให้สถานประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องต้องแต่งตั้งลูกจ้างระดับบริหารเป็น จป.บริหาร

ดังนั้น ทางผู้จัดอบรมจึงจัดทำรายละเอียดหลักสูตรอบรม หลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร” ขึ้น เพื่อทำการอบรมให้กับลูกจ้างในสถานประกอบกิจการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกฎหมาย และมีความปลอดภัยต่อทุกคน

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องความปลอดภัยให้กับลูกจ้างระดับบริหาร
2. เพื่อเพื่อความตระหนักในด้านความปลอดภัยในการทำงานให้กับลูกจ้างระดับบริหาร
3. เพื่อเป็นการปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎหมายของกระทรวงแรงงาน

#### กลุ่มเป้าหมาย

ลูกจ้างระดับบริหารในสถานประกอบกิจการ 64 ประเภท ตามกฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ พ.ศ.2565

#### ผู้ดำเนินการจัดอบรม

วิทยากรจากบริษัท บี เซฟ เทรนนิ่ง จำกัด ผู้ให้บริการอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน เลขทะเบียน 19-67-098

#### รายละเอียดการอบรม

ระยะเวลาอบรม 12 ชั่วโมง โดยใช้การอบรม 2 วัน วันละ 6 ชั่วโมง



กำหนดการอบรม

วัน/เวลา	เรื่อง
<b>วันแรก</b>	
8.30 น. – 8.45 น.	ลงทะเบียน
8.45 น. - 9.00 น.	ทำแบบทดสอบก่อนอบรม
9.00 น. – 10.30 น.	หมวดวิชาที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานและบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร (ก) ความรู้เกี่ยวกับการบริหาร จัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
10.30 น. – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 น. – 12.00 น.	(ข) บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. – 14.30 น.	หมวดวิชาที่ 2 กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ก) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน
14.30 น. – 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.45 น. – 16.30 น.	(ข) สารสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ
<b>วันที่สอง</b>	
8.45 น. - 9.00 น.	ลงทะเบียน
9.00 น. – 10.30 น.	หมวดวิชาที่ 3 ระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ก) แนวคิดระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
10.30 น. – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 น. – 12.00 น.	(ข) ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานของกระทรวงแรงงาน
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. – 14.30 น.	(ค) ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของมาตรฐานประเทศไทยและสากล
14.30 น. – 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง



**บริษัท บี เซฟ เทรนนิ่ง จำกัด**  
**BE SAFE TRAINING COMPANY LIMITED**

วัน/เวลา	เรื่อง
14.45 น. – 16.30 น.	(ง) การประยุกต์ใช้ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
16.30 น. – 16.45 น.	ทำแบบทดสอบ จบการอบรม