



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม  
อำเภอคำแพงแสน จังหวัดนครปฐม

## คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือบริหารองค์กรที่มีความสำคัญ และนำมาใช้ในการบริหารจัดการสถานการณ์ที่มีความไม่แน่นอนซึ่งอาจก่อให้เกิดประโยชน์หรืออาจส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร

การบริหารความเสี่ยงมีความจำเป็นและสำคัญมากในปัจจุบัน เพราะเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการองค์กร และเป็นเรื่อง que ทุกคนในองค์กรควรมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์และเชื่อมโยงสัมพันธ์กับ การกำหนดนโยบาย แผนงาน แผนปฏิบัติการ กิจกรรมขององค์กร องค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดี จะดำเนินงานบนพื้นฐานของ ๓ องค์ประกอบที่สำคัญ คือ การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) การควบคุมภายใน (Internal Control) และการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ซึ่งสอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานทุกกอง มีความเข้าใจถึงกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง สามารถดำเนินการบริหารความเสี่ยง ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ในแผน ซึ่งเป็นการลดปัจจัยและโอกาสที่จะเกิดความเสียหายให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

# สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
บทที่ ๑ บทนำ	
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑
๓. เป้าหมาย	๑
๔. ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง	๑
๕. ความหมายและคำจำกัดความ	๒
บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น	
๑. ข้อมูลพื้นฐาน	๕
๒. วิสัยทัศน์	๑๑
๓. การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)	๑๘
๔. ยุทธศาสตร์	๒๓
๕. โครงสร้างส่วนราชการภายในและอำนาจหน้าที่	๒๔
บทที่ ๓ แนวทางการบริหารความเสี่ยง	
๑. แนวทางการบริหารความเสี่ยง	๒๘
๒. หลักการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒๘
๓. โครงสร้างการบริหารงานจัดการความเสี่ยง	๒๙
๔. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง	๒๙
บทที่ ๔ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	
๑. การระบุความเสี่ยง	๓๑
๒. ประเมินความเสี่ยง	๓๑
๓. การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๓๒
๔. การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง	๓๔
๕. การควบคุมความเสี่ยง	๓๕
๖. การตอบสนองความเสี่ยง/การจัดการความเสี่ยง	๓๖
๗. การติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง	๓๖
๘. การทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	๓๖
บทที่ ๕ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	
๑. การประเมิน วิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยงของแต่ละสำนัก/กอง	๓๗
๒. การบริหารจัดการความเสี่ยง	๓๗
๓. โครงการจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๘)	๓๘
๔. กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ (บส. ๑)	๔๐
๕. การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง (บส. ๒)	๔๔
๖. รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (บส. ๓)	๔๘
ภาคผนวก	

# บทที่ ๑ บทนำ

## ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้

การบริหารความเสี่ยง เป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่จะช่วยให้ การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่าง ๆ เพราะภายใต้สภาวะการดำเนินงานทุกหน่วยงานล้วนมีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายของหน่วยงาน จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยใดบ้างที่กระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายของหน่วยงาน วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง เพื่อลดความสูญเสียและโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงาน

การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงเป็นสิ่งที่ผู้บริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กร

## ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม เข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

๒.๒ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการบริหารความเสี่ยง

๒.๓ เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๒.๔ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

๒.๕ เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผู้บริหารและพนักงาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนการดำเนินงานประจำปี ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓.๒ ผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓.๓ สามารถนำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

๓.๔ การบริหารจัดการความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสม ครอบคลุมทุกกิจกรรมในองค์กร

## ๔. ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้นและทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจึงมีประโยชน์ดังนี้

๔.๑ เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญ สามารถปฏิบัติราชการได้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๔.๒ สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กร การบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการบริหารความเสี่ยง ซึ่งตั้งอยู่บนสมมติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร รวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๔.๓ ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่าง ๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด การบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน

๔.๔ เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงาน การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ เช่น การวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน

๔.๕ ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารมีความเข้าใจในยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ขององค์กรและระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๔.๖ ช่วยให้การพัฒนาการบริหารจัดการและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำ และกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมใช้ทรัพยากรแตกต่างกัน เป็นต้น

## ๕. ความหมายและคำจำกัดความ

๕.๑ ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในอนาคต และอาจส่งผลกระทบต่อในด้านลบที่ไม่ต้องการ ดังนั้น การตัดสินใจกระทำใดๆ โดยไม่มีข้อมูลหรือไม่มีการวางแผนใดๆ จึงสามารถกล่าวได้ว่าเป็นการเสี่ยงตัดสินใจในสภาวะของความเสี่ยง

๕.๒ ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุของความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ตามขั้นตอนการดำเนินงานหลักที่กำหนดไว้ ทั้งที่เป็นปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร

๑) ความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในองค์กรความเสี่ยงที่องค์กรต้องพยายามลดให้น้อยลงหรือหมดไป เช่น ความเสี่ยงในด้านนโยบาย ความเสี่ยงในด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล ความเสี่ยงในด้านการเงิน และความเสี่ยงในด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ เป็นต้น

๒) ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร เป็นสิ่งที่อยู่นอกเหนือความรู้รับผิดชอบขององค์กร ซึ่งต้องพยายามหามาตรการที่จะลดผลกระทบในทางลบให้ได้มากที่สุด เช่น ความเสี่ยงด้านภาวะเศรษฐกิจ ความเสี่ยงด้านการเมือง การปกครอง ความเสี่ยงด้านการแข่งขัน ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ความเสี่ยงด้านสังคมและพฤติกรรมผู้บริโภค ความเสี่ยงด้านกฎหมาย และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและภัยธรรมชาติ เป็นต้น

๕.๓ การประเมินความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)

๑) โอกาสที่จะเกิดขึ้น (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

๒) ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

**๕.๔ ระดับความเสี่ยง** (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ ต่ำมาก

**๕.๕ ประเภทความเสี่ยง** หมายถึง การแบ่งกลุ่มความเสี่ยงประเภทต่างๆ เพื่อสะดวกในการค้นหาระบุ ประเมิน จัดลำดับ และกำหนดการควบคุม ทั้งนี้ ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ได้แยกประเภทของความเสี่ยง ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกิจกรรมทางการดำเนินงานขององค์กร การกำหนดกลยุทธ์ หรือแผนงานและนโยบายในการบริหารงาน

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานทุกๆ ขั้นตอน โดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บุคลากรในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่พร้อมในเรื่องงบประมาณการเงินที่ใช้ในการดำเนินการโครงการนั้นๆ เป็นต้น

๔. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) หรือ (Event Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้หรือกฎหมายที่มีอยู่ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

**๕.๖ การบริหารความเสี่ยง** (Risk Management) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสี่ยง อาจแบ่งเป็น ๔ แนวทางหลัก ดังนี้

๑. การหลีกเลี่ยง (Avoid) หรือ ยกเลิก (Terminate) ความเสี่ยง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้มีผลกระทบกับองค์กร แผนงาน/โครงการ กิจกรรมอย่างสูง แต่ไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีใดๆ หนึ่งต้องพิจารณา โดยการหยุด ยกเลิกโครงการ หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์

๒. การโอน (Transfer) หรือ การแบ่ง (Share) ความเสี่ยง เป็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบสูงมากคาดเดาได้ยาก ป้องกันได้ยาก เช่น การเกิดวินาศภัย หรือ ภัยธรรมชาติ หรือเป็นการดำเนินการในเรื่องที่ไม่มี ความชำนาญ หรือต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาจำกัด จัดการโดยการทำประกันภัย หรือจ้างบุคคลภายนอกมาดำเนินการแทน การทำสำเนาเอกสารหลาย ๆ ชุด

๓. การควบคุม (Control) หรือ การลด (Reduction) ความเสี่ยง เป็นความเสี่ยงที่ควบคุมให้ลดระดับความรุนแรงลงจนอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องหาวิธีจัดการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น การปรับปรุงระบบการทำงาน หรือการออกแบบวางมาตรการเชิงรุก ฝึกอบรมทักษะ วิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

๔. การยอมรับ (Accept) เป็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบไม่มากนัก หรือค่าใช้จ่ายในการจัดการสูง หรือมีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุม ไม่สามารถเลือกใช้วิธีอื่นได้ โดยการขออนุมัติยอมรับความเสี่ยง แต่ควรมีมาตรการติดตาม เช่น กำหนดระดับผลกระทบที่ยอมรับได้

**๕.๗ การบริหารความเสี่ยงโดยองค์รวม** หมายถึง การบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร รวมถึงกระบวนการในการปฏิบัติงานต่างๆ โดยต้องพยายามที่จะลดสาเหตุของความเสี่ยงในแต่ละโอกาสที่เกิดขึ้นแล้วจะทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย โดยการทำให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคตให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรเป็นสำคัญ

**๕.๘ การจัดการความเสี่ยง** หมายถึง แนวทางในการลดโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์หรือความเสี่ยงหรือลดผลกระทบความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

**๕.๙ การติดตามประเมินผล** หมายถึง ระบบบริหารความเสี่ยงที่สมบูรณ์ หน่วยงานจะต้องมีการติดตามผลระหว่างดำเนินการตามแผน และทำการสอบทานดูว่าแผนจัดการความเสี่ยงได้มีประสิทธิภาพดีให้คงดำเนินการต่อไป เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้มีความเพียงพอเหมาะสม มีการปฏิบัติตามจริงข้อบกพร่องที่พบได้รับการแก้ไขอย่างเหมาะสมและทันเวลา นอกจากนี้ควรกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงซ้ำอีกอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อดูว่าความเสี่ยงได้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้แล้วหรือมีความเสี่ยงใหม่เพิ่มขึ้นมาอีกหรือไม่

**๕.๑๐ ความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ความเสี่ยงที่องค์กรต้องพยายามลดให้น้อยลงหรือหมดไป ได้แก่ ความเสี่ยงในด้านนโยบาย ความเสี่ยงในด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล ความเสี่ยงในด้านการเงิน และความเสี่ยงในด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ต่างๆ เป็นต้น

**๕.๑๑ ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร เป็นสิ่งที่อยู่นอกเหนือความรู้รับผิดชอบขององค์กร ซึ่งต้องพยายามหามาตรการที่จะลดผลกระทบในทางลบให้ได้มากที่สุด ได้แก่ ความเสี่ยงด้านภาวะเศรษฐกิจ ความเสี่ยงด้านการเมือง การปกครอง ความเสี่ยงด้านการแข่งขัน ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ความเสี่ยงด้านสังคมและพฤติกรรมผู้บริโภค ความเสี่ยงด้านกฎหมาย และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและภัยธรรมชาติ เป็นต้น

**๕.๑๒ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission)** หมายถึง กรอบแนวคิดในการบริหารความเสี่ยงแบบทั่วองค์กร มีแนวทางในการแจกแจงปัญหา และความเสี่ยงออกเป็นองค์ประกอบย่อย ๆ รวมถึงมีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรู้รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน

\*\*\*\*\*

## บทที่ ๒

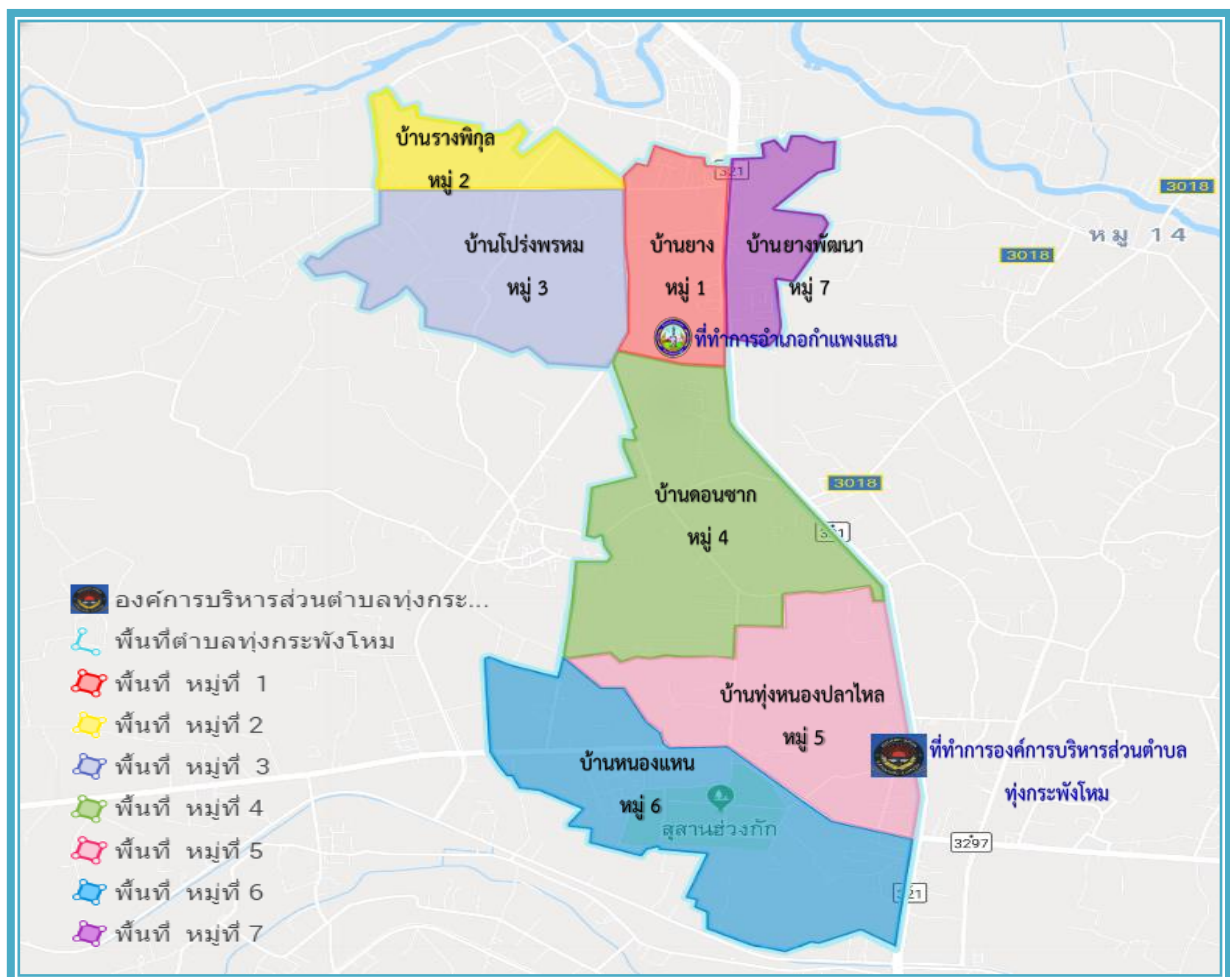
### ข้อมูลพื้นฐานและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

#### ๑. ข้อมูลพื้นฐาน

##### ๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๙ หมู่ที่ ๕ ถนนมาลัยแมน นครปฐม - สุพรรณบุรี ตำบลทุ่งกระพังโหม อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ห่างจากที่ว่าการอำเภอกำแพงแสนประมาณ ๓ กิโลเมตร ระยะห่างจากสถานีตำรวจภูธรอำเภอกำแพงแสน ประมาณ ๓ กิโลเมตร ระยะห่างจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์วิทยาเขตกำแพงแสน ประมาณ ๗ กิโลเมตร ระยะห่างจากศาลากลางจังหวัดนครปฐม ประมาณ ๓๐ กิโลเมตร ระยะห่างจากกรุงเทพมหานครประมาณ ๗๘ กิโลเมตร

- อาณาเขตการปกครอง มีพื้นที่ทั้งหมด ๕,๑๘๔.๒๕ ไร่ หรือ ๙.๔๕ ตารางกิโลเมตร
- อาณาเขต
  - ทางทิศเหนือ ติดต่อกับ เทศบาลตำบลกำแพงแสน
  - ทางทิศใต้ ติดต่อกับ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยขวาง
  - ทิศตะวันออก ติดต่อกับ องค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำเขียว
  - ทางทิศตะวันตก ติดต่อกับ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง



## ๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะของพื้นที่โดยทั่วไป ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม เป็นพื้นที่ราบลุ่มน้ำขังตลอดปี เหมาะสำหรับการประกอบอาชีพเกษตรกรรมและเลี้ยงสัตว์ มีคลองชลประทานเป็นคลองส่งน้ำมาจากเขื่อนวชิราลงกรณ์ จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อส่งน้ำไปหล่อเลี้ยงพื้นที่เกษตรกรรม ทำให้พื้นที่ส่วนใหญ่เหมาะกับการทำเกษตรกรรม และเหมาะสำหรับอาชีพประมงและการเลี้ยงสัตว์ เช่น การเลี้ยงปลา การเลี้ยงไก่ และสัตว์อื่น ๆ

## ๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ภูมิอากาศของตำบลทุ่งกระพังโหม อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม จัดอยู่ในประเภทฝนเมืองร้อนเฉพาะฤดู (tropical savannah climate) สภาพอากาศโดยทั่วไปขึ้นอยู่กับอิทธิพลของลมมรสุม ฤดูฝนจึงมีฝนตกชุก ฤดูร้อนอากาศค่อนข้างร้อน ส่วนฤดูหนาวอากาศไม่หนาวจัด จากสถิติของสถานีตรวจสภาพอากาศอัตโนมัติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน กรมอุตุนิยมวิทยาในช่วง ๒๐ปี (พุทธศักราช ๒๕๑๕ – ๒๕๓๕) เฉลี่ยแล้วอุณหภูมิทั้งปีประมาณ ๒๘ องศาเซลเซียส

โดยฤดูร้อนเริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ถึงกลางเดือนพฤษภาคม อากาศจะร้อนและแห้ง อุณหภูมิสูงสุดจะอยู่ในช่วงเดือนเมษายนเฉลี่ย ๓๖.๘ องศาเซลเซียส และมีลมพัดจากอ่าวไทยเข้าสู่จังหวัดนครปฐม ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้

ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคมไปจนถึงเดือนตุลาคม ซึ่งเป็นช่วงมรสุมตะวันตกเฉียงใต้พัดผ่าน มีปริมาณฝนรวมต่อปี ๑,๐๐๒.๑ มิลลิเมตร มีจำนวนวันที่ฝนตกเฉลี่ย ๑๐๑.๘ วัน โดยฝนจะทิ้งช่วงในเดือนมิถุนายนถึงเดือนกรกฎาคม และจะตกชุกในเดือน กันยายน ช่วงฤดูฝนมีความชื้นสัมพัทธ์เฉลี่ย ๗๒ %

ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนไปจนถึงเดือนมกราคม ซึ่งเป็นช่วงที่ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ พัดพาความหนาวมาสู่ประเทศไทย โดยมีลักษณะอากาศหนาวเย็นเป็นช่วงๆ ช่วงหนาวที่สุดจะอยู่ในราวปลายเดือนธันวาคมถึงสิ้นเดือนมกราคม อุณหภูมิต่ำสุดเฉลี่ย ๑๗.๒ องศาเซลเซียส และความชื้นสัมพัทธ์เฉลี่ย ๓๔ - ๔๐ %

## ๑.๔ ลักษณะของดิน

**ลักษณะเด่น** กลุ่มดินทรายแป้งละเอียดหรือดินร่วนละเอียดลึกมากที่เกิดจากตะกอนแม่น้ำหรือตะกอนน้ำพารูปพัดปฏิริยาตินเป็นกรดเล็กน้อยถึงเป็นกลาง การระบายน้ำดีถึงปานกลางความอุดมสมบูรณ์ปานกลาง

**ปัญหา** เกิดจากการขาดแคลนน้ำในระยะที่ฝนทิ้งช่วงนาน บางพื้นที่อาจพบชั้นดานแข็ง ที่เกิดจากการเกษตรกรรม

**แนวทางการจัดการ** ควรปลูกพืชไร่หรือพืชผัก ไถพรวนขณะที่ดินมีความชื้นที่เหมาะสม และที่ความแตกต่างกันในแต่ละปี เพื่อทำลายชั้นดานและป้องกันการเกิดชั้นดาน จัดระบบการปลูกพืชหมุนเวียนให้มีการปลูกพืชบำรุงดินอยู่ด้วยปรับปรุงดินด้วยปุ๋ยหมักหรือปุ๋ยคอก ๒-๓ ตัน/ไร่ หรือไกลบพีชปุ๋ยสด (หว่านเมล็ดถั่วพรี ๘-๑๐ กิโลกรัม/ไร่ เมล็ดถั่วพุ่ม ๖-๘ กิโลกรัม/ไร่ หรือปอเทือง ๔-๖ กิโลกรัม/ไร่ ไกลบระยะออกดอก ปล่อยไว้ ๑-๒ สัปดาห์) ร่วมกับปุ๋ยเคมีหรือปุ๋ยอินทรีย์น้ำ มีวัสดุคลุมดิน หรือทำแนวรั้วหญ้าแฝก มีการใช้ปุ๋ยเคมีหรือปุ๋ยอินทรีย์น้ำตามชนิดพืชที่ปลูก เพื่อรักษาความสามารถในการผลิตของดินไว้ไม่ให้เสื่อมโทรมลง พัฒนาแหล่งน้ำและจัดระบบการให้น้ำในแปลงปลูก

**ปลูกไม้ผล** ควรขุดหลุมปลูกขนาด ๕๐x๕๐x๕๐ ซม. ปรับปรุงหลุมปลูกด้วยปุ๋ยหมักหรือปุ๋ยคอก ๒๐-๓๕ กิโลกรัม/หลุม มีวัสดุคลุมดิน ปลูกพืชแซม ทำแนวรั้วหรือฐานหญ้าแฝกเฉพาะต้น ในช่วงเจริญเติบโตก่อนเก็บผลผลิตและภายหลังเก็บผลผลิต ใช้ปุ๋ยหมักหรือปุ๋ยคอกร่วมกับปุ๋ยเคมีหรือปุ๋ยอินทรีย์น้ำ ตามชนิดพืชที่ปลูก เพื่อรักษาความสามารถในการผลิตของดินไว้ไม่ให้เสื่อมโทรมลง พัฒนาแหล่งน้ำและจัดระบบการให้น้ำในพื้นที่ปลูก

จากข้อมูลสถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดนครปฐม พื้นที่ในเขตอำเภอกำแพงแสน จะเป็นกลุ่มชุดดิน กำแพงแสน ๓๓ ที่มีลักษณะเป็นดินร่วน ที่เหมาะสมแก่การทำเกษตรกรรม ส่วนใหญ่ในพื้นที่ตำบลทุ่งกระพังโหม ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม เช่น ปลูกกะเพรา ไทรพา กระชาย ฯลฯ

#### ลักษณะการใช้ที่ดิน

- พื้นที่พักอาศัย	จำนวน	๑,๐๙๒	ไร่
- พื้นที่พาณิชย์กรรม	จำนวน	๓๐๐	ไร่
- พื้นที่หน่วยงานของรัฐ	จำนวน	๔๐	ไร่
- พื้นที่เกษตรกรรม	จำนวน	๔,๔๐๘	ไร่
- พื้นที่ตั้งสถานศึกษา	จำนวน	๖๖	ไร่

#### พื้นที่ในหมู่บ้านตำบลทุ่งกระพังโหม

- พื้นที่รวมในหมู่ที่ ๑	จำนวน	๑๙๒	ไร่
- พื้นที่รวมในหมู่ที่ ๒	จำนวน	๔๑๔	ไร่
- พื้นที่รวมในหมู่ที่ ๓	จำนวน	๘๙๕	ไร่
- พื้นที่รวมในหมู่ที่ ๔	จำนวน	๑,๔๐๖.๒๕	ไร่
- พื้นที่รวมในหมู่ที่ ๕	จำนวน	๑,๕๙๕	ไร่
- พื้นที่รวมในหมู่ที่ ๖	จำนวน	๕๘๒	ไร่
- พื้นที่รวมในหมู่ที่ ๗	จำนวน	๑๐๐	ไร่

#### ๑.๕ ลักษณะของแหล่งน้ำ

ระบบชลประทาน พื้นที่เพาะปลูกของตำบลทุ่งกระพังโหม ได้รับความจากระบบน้ำชลประทาน ประมาณ ๙๙.๔๕ % มีคลองระบายน้ำที่สำคัญ คือ คลองท่าสาร คลองหนองกรด คลองไส้ไก่ ประชาชนส่วนใหญ่ในพื้นที่จะใช้คลองต่างๆ เหล่านี้ทำการเกษตรต่างๆ ตามพื้นที่ของแต่ละหมู่บ้าน

- |                              |                                       |
|------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. คลองระบายน้ำบ้านหนองแหน   | ๒. คลองระบายน้ำไค้งยายโช้ย            |
| ๓. คลองระบายน้ำบ้านทับมะเขือ | ๔. คลองระบายน้ำบ้านโปร่งพรหม          |
| ๕. คลองระบายน้ำหนองปลาไหล    | ๖. คลองระบายน้ำหลังโรงเรียนหนองปลาไหล |

## ๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

### ๒.๑ แบ่งการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ได้แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๗ หมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่	ชื่อบ้าน	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครัวเรือน
๑	บ้านยาง	นายราชน อ่อนศิริ	ผู้ใหญ่บ้าน	๑๐๖
๒	บ้านรางพิกุล	นางกนกวรรณ ใจตรง	ผู้ใหญ่บ้าน	๓๘
๓	บ้านโปร่งพรหม	นายพยอม อ่อนศิริ	ผู้ใหญ่บ้าน	๑๕๒
๔	บ้านดอนซาก	นายชนาทร กุลดิลก	ผู้ใหญ่บ้าน	๗๘๔
๕	บ้านทุ่งหนองปลาไหล	*นายสุเทพ ภาคภูมิ	กำนัน	๔๐๙
๖	บ้านหนองแหน	นายโอภาส โสภางษ์	ผู้ใหญ่บ้าน	๑๖๑
๗	บ้านยางพัฒนา	นายศุภกฤต สุภัทรธนิกุล	ผู้ใหญ่บ้าน	๘๕
รวมจำนวนครัวเรือน				๑,๗๓๕

## ๒.๒ การเลือกตั้ง

การเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๕ ภายใต้บังคับ มาตรา ๔๕/๑ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนเขตเลือกตั้งละหนึ่งคน ซึ่งเลือกตั้งขึ้นโดยราษฎรผู้มีสิทธิเลือกตั้งในแต่ละเขตเลือกตั้งในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม มีจำนวน ๗ หมู่บ้าน การเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลใช้เขตหมู่บ้านทั้ง ๗ หมู่บ้านเป็นเขตเลือกตั้ง การเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เขตขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเขตเลือกตั้ง จึงมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน และมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่บ้านละ ๑ คน ๗ หมู่บ้าน รวมเป็น ๘ คน

## ๓. ประชากร

### ๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

ปี พ.ศ.	ครัวเรือน (จำนวน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)
ปี ๒๕๖๐	๑,๒๙๗	๑,๙๖๘	๒,๐๐๓	๓,๙๗๑
ปี ๒๕๖๑	๑,๓๑๓	๑,๙๙๙	๒,๐๖๖	๔,๐๖๕
ปี ๒๕๖๒	๑,๓๔๔	๒,๐๒๓	๒,๐๙๑	๔,๑๑๔
ปี ๒๕๖๓	๑,๒๙๓	๒,๐๖๐	๒,๑๒๘	๔,๑๘๘
ปี ๒๕๖๔	๑,๓๖๗	๑,๘๐๖	๑,๘๐๓	๓,๖๐๙
ปี ๒๕๖๕	๑,๓๒๔	๑,๘๗๑	๒,๐๑๘	๓,๘๘๙
ปี ๒๕๖๖	๑,๓๓๕	๑,๐๙๗	๑,๑๙๐	๒,๒๘๗
ปี ๒๕๖๗				
ปี ๒๕๖๘	๑,๔๖๗	๑,๔๓๘	๑,๕๓๘	๒,๙๗๖

## ๔. สภาพทางสังคม

### ๔.๑ การศึกษา

๑. โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 

- สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐมเขต ๑	จำนวน	๑	แห่ง
- เอกชน	จำนวน	๑	แห่ง
- สังกัดท้องถิ่น	จำนวน	๑	แห่ง
๒. โรงเรียนระดับอนุบาล
 

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองปลาไหล	จำนวน	๓	แห่ง
- โรงเรียนวัดหนองปลาไหล (ปานพลอุทัย)			
- โรงเรียนแพรว(ณัฐกฤตดา)			
๓. โรงเรียนระดับประถม
 

- โรงเรียนวัดหนองปลาไหล (ปานพลอุทัย)	จำนวน	๒	แห่ง
- โรงเรียนแพรว(ณัฐกฤตดา)			
๔. โรงเรียนระดับมัธยม
 

- โรงเรียนกำแพงแสนวิทยา	จำนวน	๑	แห่ง
-------------------------	-------	---	------
๕. ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 

- ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	จำนวน	๑	แห่ง
--	-------	---	------

## ๔.๒ สาธารณสุข

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุ่งกระพังโหม	จำนวน	๑	แห่ง
- ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน	จำนวน	๗	แห่ง
- คลินิกเอกชน	จำนวน	๓	แห่ง
- บุคลากรทางการแพทย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานพยาบาลทุกแห่งทุกสังกัดในพื้นที่			
- นักรักษาการสาธารณสุข	จำนวน	๒	คน
- พยาบาล	จำนวน	๒	คน
- พนักงาน	จำนวน	๕	คน

## ๔.๓ ยาเสพติด

- ปัญหายาเสพติดในเขตตำบลทุ่งกระพังโหม พบผู้เสพแต่ไม่พบผู้ผลิตหรือจำหน่าย มีการเฝ้าระวังสถานการณ์ยาเสพติด โดยความร่วมมือระหว่างเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่ โรงพยาบาล ฝ่ายปกครองท้องถิ่นและท้องถิ่น โดยการตั้งด่านตรวจ ประชาสัมพันธ์ การรับแจ้งเบาะแส เป็นต้น และพื้นที่เฝ้าระวัง คือ บ้านหนองแหน (หมู่ที่ ๖)

## ๔.๔ การสังคมสงเคราะห์

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ได้ดำเนินการงานสังคมสงเคราะห์ ประกอบด้วย ดังนี้

๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ตามภารกิจด้านการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพภายในเขตตำบลทุ่งกระพังโหม ทั้งด้านการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ โดยเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ มีผู้สูงอายุ จำนวน ๔๖๒ คน ผู้พิการ จำนวน ๗๖ คน และผู้ป่วยเอดส์ จำนวน - คน

๒) ประสานงานการทำบัตรผู้พิการ

๓) ดำเนินการรับลงทะเบียนและประสานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โดยเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

๔) สำรวจและดูแลคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลทุ่งกระพังโหม เป็นที่ตั้งกำหนดเป็นแผนงาน/โครงการ และหาทรัพยากร อาทิ งบประมาณทั้งภายในและภายนอก รongรับเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาผู้ทีเดือดร้อนเบื้องต้น

## ๕. ระบบบริการพื้นฐาน

### ๕.๑ การคมนาคมขนส่ง ในเขตตำบลทุ่งกระพังโหม มีดังนี้

- ด้านถนนสาธารณะ ส่วนใหญ่เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) และถนนลาดยาง (Overlay Asphalt Concrete) ที่สามารถเชื่อมโยงทั่วถึงทุกหมู่บ้าน และเชื่อมต่อกับทุกอำเภอที่อยู่โดยรอบ ทำให้ได้รับความสะดวกสบายในการคมนาคมขนส่ง

- ด้านระบบขนส่งสาธารณะ มีรถบริการสาธารณะสายนครปฐม - กำแพงแสน ที่ประชาชนสามารถเดินทางไปนอกพื้นที่ได้อย่างสะดวกสบาย

### ๕.๒ การไฟฟ้า

- ปัจจุบันประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และครอบคลุมทุกพื้นที่

### ๕.๓ การประปา

- มีระบบน้ำประปาครบทุกหมู่	จำนวน	๗	หมู่บ้าน
- หอถังประปา	จำนวน	๒๔	แห่ง
- หน่วยงานเจ้าของกิจการประปา	จำนวน	๗	แห่ง (เครื่องกรองน้ำดื่มหมู่บ้าน)

### ๕.๔ โทรศัพท์

- ปัจจุบันประชาชนในตำบลทุ่งกระพังโหม ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ในการติดต่อสื่อสารเป็นส่วนใหญ่

## ๖. ระบบเศรษฐกิจ

### ๖.๑ การเกษตร

พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบ และมีพื้นที่เป็นบางส่วนใช้เป็นที่อยู่อาศัย ประชาชนส่วนใหญ่ประมาณ ร้อยละ ๘๐ ประกอบอาชีพทำการเกษตรกรรม ได้แก่ ทำนาข้าวเลี้ยงสัตว์, ทำไร่อ้อย และปลูกผัก ได้แก่กะเพรา โหระพา กระชาย และปลูกไม้ผล เช่น มะม่วง ถั่วลิสง กล้วยน้ำหว้า รองลงมา ได้แก่ การประกอบอาชีพรับจ้างในโรงงาน อุตสาหกรรม อาชีพค้าขาย รับราชการ และอาชีพรับจ้างทั่วไป

### ๖.๒ การประมง

- มีการทำประมงเพียงเล็กน้อย เช่น เลี้ยงปลา เลี้ยงกุ้ง

### ๖.๓ การปศุสัตว์

- ในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งกระพังโหม มีการเลี้ยงสัตว์ส่วนใหญ่ ได้แก่ โค เป็ด ไก่ และสุกร

### ๖.๔ การบริการ

#### ๑. หน่วยธุรกิจในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

- ห้างสรรพสินค้า(Tesco Lotus)	๑	แห่ง
- ร้านสะดวกซื้อ (Lotus Express)	๑	แห่ง
- ตลาดสด	๑	แห่ง
- ร้านค้าทั่วไป	๑๕	แห่ง
- ตลาดนัด	๑	แห่ง
- บัมบริการแก๊ส LPG	๑	แห่ง
- บัมบริการแก๊ส NGV	๑	แห่ง

#### ๒. สถานประกอบการเทศพาณิชย์

- โรงฆ่าสัตว์	๒	แห่ง
---------------	---	------

#### ๓. สถานประกอบการด้านบริการ

- โรงแรม	๑	แห่ง
- รีสอร์ท	๑	แห่ง
- ธนาคาร	๒	แห่ง
- โรงภาพยนตร์	๑	แห่ง
- สถานที่จำหน่ายอาหารตาม พ.ร.บ.สาธารณสุข	๖	แห่ง

### ๖.๕ อุตสาหกรรม

- การประกอบอุตสาหกรรมในท้องถิ่น	๖	ประเภท
- โรงงาน	๔	แห่ง

### ๖.๖ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

- กลุ่มเลี้ยงโคขุน/โคเนื้อ	๓	กลุ่ม
- กลุ่มเลี้ยงเป็ด/ไก่	๔	กลุ่ม
- กลุ่มปลูกกระชาย	๑	กลุ่ม
- กลุ่มเพาะเห็ด	๑	กลุ่ม
- กลุ่มปลูกไผ่	๑	กลุ่ม
- กลุ่มเลี้ยงปลา	๑	กลุ่ม

### ๖.๗ แรงงาน

- ประชาชนส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ ๘๐ ประกอบอาชีพทำการเกษตรกรรม ได้แก่ ทำนาข้าว เลี้ยงสัตว์, ทำไร่อ้อย และปลูกผัก ที่เหลือประกอบอาชีพค้าขาย รับราชการ และอาชีพรับจ้างทั่วไป

## ๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

### ๗.๑ การนับถือศาสนา

- ผู้นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนประชากรทั้งหมด
- วัดจำนวน ๑ แห่ง (วัดหนองปลาไหล)

### ๗.๒ ประเพณีและงานประจำปี

- ประเพณีวันขึ้นปีใหม่ เดือน มกราคม
- ประเพณีวันสงกรานต์ เดือน เมษายน
- ประเพณีวันเข้าพรรษา ออกพรรษา เดือน กรกฎาคม ตุลาคม พฤศจิกายน
- ประเพณีลอยกระทง เดือน พฤศจิกายน

### ๗.๓ ภาษาถิ่น คือ ภาษาลาวเวียง,ลาวครั่ง หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๖ ตำบลทุ่งกระพังโหม

## ๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๑. แหล่งน้ำธรรมชาติ ๑ สาย ได้แก่ คลองท่าสาร - บางปลา
๒. แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น บ่อน้ำตื้น
  - ระบบประปาหมู่บ้าน ๒๔ แห่ง
  - คลองชลประทาน (คอนกรีต) ๔ สาย
  - คลองชลประทาน (คลองดิน) ๕ สาย

- ในพื้นที่ตำบลทุ่งกระพังโหม ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่สำหรับการทำการเกษตร และที่อยู่อาศัย ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ ที่ดิน แหล่งน้ำตามธรรมชาติ ซึ่งมีเพียงพอต่อการทำการเกษตรของประชาชนในตำบล

## ๒. วิสัยทัศน์

“พัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างเศรษฐกิจที่มั่นคง ชุมชนเข้มแข็ง ส่งเสริมการศึกษา อนุรักษ์ภูมิปัญญา มุ่งสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”

### ๒.๑ ยุทธศาสตร์

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ได้กำหนดยุทธศาสตร์ เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ แนวทางการพัฒนาหรือกลยุทธ์ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหลัก ที่จะดำเนินการให้ประสบความสำเร็จรวม ๖ ยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

## ๒.๒ เป้าประสงค์

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขั้นพื้นฐาน ๒. การดูแลรักษาอนุรักษ์มรดกทางศิลปวัฒนธรรม ศาสนาและ ส่งเสริมวิถีชีวิต ภูมิปัญญาและประเพณีที่ดั่งงามของท้องถิ่น ๓. ส่งเสริมด้านกีฬาและการนันทนาการ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑. เศรษฐกิจชุมชนมีความเข้มแข็ง มีศักยภาพในการพัฒนาอาชีพ ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น รวมทั้งส่งเสริมการผลิตผลผลิต ทางเกษตรปลอดภัยจากสารพิษ เพื่อการบริโภค ๒. การขนส่งสินค้าและผลิตผลต่าง ๆ ในพื้นที่ มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</b> การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ	๑. ถนนที่ได้มาตรฐาน การสัญจรเกิดความสะดวกและปลอดภัย ๒. คริวเรือนได้มีน้ำสะอาดเพื่อการอุปโภคบริโภคอย่างเพียงพอ ตลอดปี ๓. พื้นที่เกษตรกรรมในเขต อบต.มีน้ำทำการเกษตรอย่างเพียงพอ ๔. มีไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่อย่างครอบคลุมและทั่วถึง
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> การพัฒนาด้านสังคม	๑. สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์และผู้ด้อยโอกาสมีคุณภาพ ชีวิตที่ดีขึ้นเยาวชนและประชาชนทั่วไปได้หันมาสนใจในการ เล่นกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ๒. ประชาชนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ๓. เด็กและเยาวชนได้รวมกลุ่มกันจัดทำกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</b> การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	๑. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการดูแลรักษาให้มี คุณภาพ ส่งเสริมการท่องเที่ยว และประชาชนมีส่วนร่วม ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๖</b> การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑. ประชาชนทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาทางการเมือง และสังคม และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๒. ปฏิบัติราชการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

## ๒.๓ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมการพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๒. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและผู้เกี่ยวข้อง ต่อการพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติ ปกป้องจิตสำนึกในความรัก ชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ ๔. ร้อยละของประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมการศึกษา พัฒนาแหล่งเรียนรู้ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม การพัฒนาอาชีพ โครงการตาม พระราชดำริ มาตรการประหยัดพลังงาน ๒. ร้อยละของจำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาอาชีพ ๓. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและผู้เกี่ยวข้อง ต่อการดำเนินงาน ด้านเศรษฐกิจ ๔. ร้อยละของครัวเรือนที่มีอาชีพเหมาะสมและมีรายได้ที่เพียงพอต่อการ ดำรงชีวิต
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</b> การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ	๑. ร้อยละของครัวเรือนที่มีเส้นทางคมนาคม ไฟฟ้า ประปาและแหล่งน้ำที่ได้ มาตรฐาน เพียงพอ ทางสะดวกและทั่วถึงเพิ่มขึ้น ๒. ร้อยละของอุบัติเหตุที่ลดลง
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> การพัฒนาด้านสังคม	๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ส่งเสริมด้านกีฬา นันทนาการ สาธารณสุข ๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง ให้กับครอบครัว ชุมชน ๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการพัฒนาด้านสังคม ๔. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและผู้เกี่ยวข้อง ต่อการดำเนินงาน ๕. ร้อยละของครัวเรือนที่ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต และมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</b> การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	๑. จำนวนแหล่งน้ำ คูคลอง ที่ได้รับการขุดลอก หรือ บำรุงรักษาสภาพ สิ่งแวดล้อม ๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการดูแลรักษา การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว ๓. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและผู้เกี่ยวข้อง ต่อการดำเนินงานด้าน สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว ๔. จำนวนกิจกรรมในการจัดการขยะ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๖</b> การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑. ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ แสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ ๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมการพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี ๓. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและผู้เกี่ยวข้อง ต่อการดำเนินงาน ในการพัฒนาท้องถิ่น

## ๒.๔ คำเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์	คำเป้าหมาย
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑. สถานศึกษาได้รับการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพทางการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม ๒. ประชาชนมีแหล่งการเรียนรู้และองค์ความรู้เกี่ยวกับศาสตร์พระราชา เพื่อประโยชน์ ในการพัฒนาท้องถิ่น ๓. ประชาชนมีการสืบสาน อนุรักษ์ฟื้นฟู ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑. ส่งเสริมอาชีพของประชาชนให้มีรายได้ที่เพียงพอ มีชีวิตความเป็นอยู่ ที่ดีขึ้นจากการมีงานทำและ ๒. ประชาชนมีอาชีพ มีรายได้ สามารถพึ่งพาตนเองได้ ๓. กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี กลุ่มเกษตรกร มีความเข้มแข็ง และมีศักยภาพในการ พัฒนาท้องถิ่น ๓. ประชาชนมีเส้นทางขนส่งสินค้าที่ได้มาตรฐาน รวดเร็ว และปลอดภัย
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</b> การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ	๑. พัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคสาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน อย่างทั่วถึง ๒. พัฒนาการให้บริการสาธารณะ ในการป้องกันและบรรเทาปัญหาความ เดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ได้อย่างทันท่วงที ๓. เส้นทางคมนาคมได้มาตรฐาน ประชาชนใช้สัญจรไป-มาได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> การพัฒนาด้านสังคม	๑. พัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนให้มีความกินดีอยู่ดี สังคมมี คุณภาพและความมั่นคงในการดำรงชีวิต ๒. ประชาชนมีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง ห่างไกลยาเสพติด ๓. ประชาชนได้รับการส่งเสริมพัฒนา ด้านสาธารณสุข กีฬา นันทนาการ และสวัสดิการสังคมอย่างทั่วถึง
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</b> การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	๑. ประชาชนเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒. การส่งเสริม สนับสนุนการท่องเที่ยวในจังหวัด ให้เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพ และรายได้ให้กับประชาชน
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๖</b> การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑. พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ๒. องค์กรมีระบบการบริหารจัดการที่ดี และมีศักยภาพในการปฏิบัติงานมากขึ้น ๓. ประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ ในพื้นที่ให้ความร่วมมือ และมีส่วนร่วมในการ พัฒนาท้องถิ่น

## ๒.๕ กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่การปฏิบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น</li> <li>๒. พัฒนาการศึกษ และส่งเสริมระบบการศึกษา สนับสนุนสื่อเทคโนโลยี นวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อการศึกษาตลอดชีวิตสู่ประเทศไทย ๔.๐ และการเป็นเมืองอัจฉริยะ</li> <li>๓. ส่งเสริมการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานราชพิธี และงานรัฐพิธี</li> <li>๔. ส่งเสริม สนับสนุน แหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ และศาสตร์พระราชา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น</li> <li>๕. อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ พิพิธภัณฑสถานท้องถิ่น และศาสนสถาน</li> <li>๖. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึก สืบสาน ส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น</li> <li>๗. ส่งเสริม สนับสนุนกีฬาและนันทนาการ</li> </ol>
<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</b> การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. พัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถ ในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร</li> <li>๒. พัฒนา ส่งเสริม และฝึกอบรมอาชีพให้ประชาชน</li> <li>๓. ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิต/ผลผลิตทางการเกษตรปลอดภัยจากสารพิษสู่การเป็นเมืองแห่งอาหาร ผลิตภัณฑ์ชุมชน และอุตสาหกรรมที่หลากหลาย</li> <li>๔. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาเศรษฐกิจตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>๕. ส่งเสริมการพัฒนาพลังงาน พลังงานทดแทน และการประหยัดพลังงาน</li> <li>๖. ส่งเสริม พัฒนา การดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ</li> <li>๗. ส่งเสริม สนับสนุน การวิจัย และพัฒนานวัตกรรมสู่ประเทศไทย ๔.๐</li> </ol>
<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</b> การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า เส้นทางจักรยาน ทางระบายน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบการจัดการขยะ และซ่อมแซมปรับปรุงระบบสาธารณสุขปโค ที่ได้รับความเสียหาย</li> <li>๒. พัฒนาระบบสาธารณสุขปโคและสาธารณสุขการ</li> <li>๓. พัฒนาระบบจราจร และการคมนาคมขนส่ง</li> <li>๔. พัฒนาระบบไฟฟ้า ประปา และระบบโทรคมนาคม รองรับการเป็นเมืองอัจฉริยะ</li> <li>๕. ส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำผังเมือง ผังเมืองรวม ผังเมืองเฉพาะ และป้องกันการบุกรุกที่สาธารณประโยชน์</li> <li>๖. พัฒนาแหล่งน้ำคูคลอง และระบบชลประทาน เพื่อการอุปโภค - บริโภค การเกษตร และอื่น ๆ</li> <li>๗. พัฒนาการให้บริการสาธารณะ ในการป้องกันและบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ได้อย่างทันท่วงที</li> </ol>

## ๒.๖ กลยุทธ์ (ต่อ)

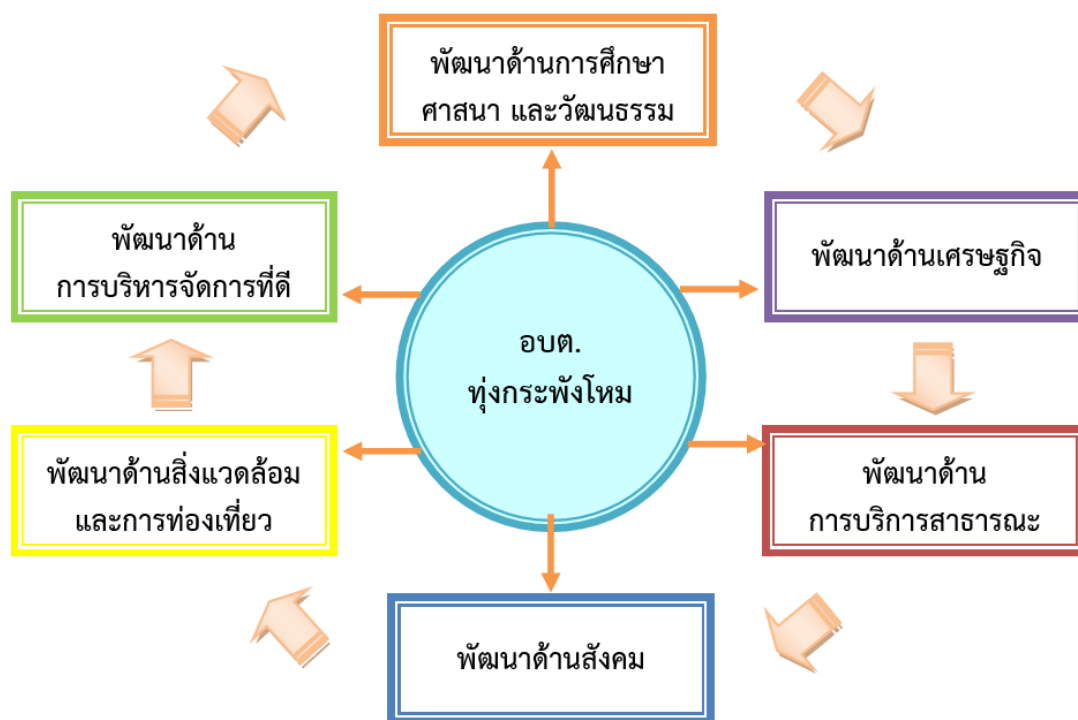
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</b> การพัฒนาด้านสังคม</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เพิ่มโอกาสสิทธิการเข้าถึงบริการของรัฐ ให้แก่ สตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ</li> <li>๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจการสาธารณสุข</li> <li>๓. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาสังคม และงานสวัสดิการสังคม</li> <li>๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</li> <li>๕. การป้องกัน และรักษาความสงบเรียบร้อยในบ้านเมือง และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน</li> <li>๖. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาประสิทธิภาพในการบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>๗. เสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัวและชุมชน</li> <li>๘. เสริมสร้างความสมานฉันท์ในสังคม และความสามัคคี ตามปณิธานพ่อหลวง</li> </ol>
<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</b> การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</li> <li>๒. การบริหารจัดการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> <li>๓. การเตรียมความพร้อมในการรองรับภัยพิบัติทางธรรมชาติ</li> <li>๔. พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน พลังงานทดแทน ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การจัดการขยะ การลดปริมาณขยะ และมลภาวะ</li> <li>๕. บำรุงรักษาแม่น้ำลำคลอง แหล่งน้ำต่าง ๆ และการป้องกันน้ำท่วม และน้ำเน่าเสีย</li> <li>๖. ส่งเสริม สนับสนุน การดูแลบำรุงรักษาและพัฒนาที่สาธารณะในพื้นที่</li> <li>๗. พัฒนา ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม เชิงนิเวศ และเชิงสุขภาพ</li> <li>๘. พัฒนา ส่งเสริมพื้นที่ ที่มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยว ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวใหม่</li> </ol>
<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ ๖</b> การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วน ในการพัฒนาท้องถิ่น และส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)</li> <li>๒. ส่งเสริมค่านิยม ๑๒ ประการ</li> <li>๓. ส่งเสริมธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ ในการปฏิบัติราชการ</li> <li>๔. ส่งเสริมสวัสดิการแก่ผู้บริหาร และผู้ช่วยเหลือ อปท. สมาชิกสภา อปท. ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง</li> <li>๕. สนับสนุนการปฏิบัติงาน ปรับปรุงและพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องมือเครื่องใช้ และอาคารสถานที่</li> <li>๖. ปรับปรุง พัฒนาขีดสมรรถนะ และวัฒนธรรมการทำงานของบุคลากร</li> <li>๗. ปรับปรุง พัฒนารายได้และการจัดการสินทรัพย์ราชการที่ไม่ได้ใช้งานให้เกิดประโยชน์สูงสุด</li> <li>๘. ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจการท้องถิ่น</li> <li>๙. เพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายใน</li> <li>๑๐. สนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานพัฒนา เพื่อเสริมความมั่นคงของชาติ กระบวนการยุติธรรมและการจัดการความขัดแย้งโดยสันติวิธี</li> </ol>

## ๒.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลระดับกลาง มีหลักความรับผิดชอบในการกิจภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลในด้านต่างๆ โดยเฉพาะการปรับปรุง พื้นฟู พัฒนาการ จัดบริการสาธารณะ การพัฒนาด้านการศึกษา เศรษฐกิจ สังคม ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญต่อการพัฒนาคนและประเทศ ให้มีคุณภาพสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเสนอปัญหาความต้องการ ในด้านต่าง ๆ เพื่อการจัดบริการสาธารณะให้ตรงต่อความต้องการของประชาชน อันจะนำมาซึ่งการใช้จ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่ ส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ให้ดียิ่งขึ้นอย่าง “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม จึงกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

### แผนผังจุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม



### ๓. การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง (SWOT Analysis)

การวิเคราะห์ศักยภาพด้านโครงสร้างพื้นฐาน เศรษฐกิจ สังคม การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา ศาสนา นันทนาการ ประเพณีวัฒนธรรม สาธารณสุข การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในภาพรวมของตำบลทุ่งกระพังโหม โดยใช้เทคนิค (SWOT Analysis) เพื่อประเมินผลสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น

#### ๑. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ปัจจัยภายใน	
จุดแข็ง (Strengths : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
๑. ผู้นำ/ผู้บริหาร/สนับสนุนแนวคิดและกำหนดนโยบายการพัฒนาในด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ๒. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม มีบุคลากรและอัตรากำลัง จำนวนและคุณวุฒิ อยู่ในระดับที่พร้อมที่จะดำเนินการตามนโยบายการบริหารงาน ๓. งบประมาณ ต้นทุนการดำเนินงาน โดยเฉลี่ย อยู่ในระดับที่ไม่สูง ๔. เทคนิคการทำงานส่วนมากเป็นงานที่ไม่ต้องใช้เทคนิคและวิธีการทำงานในระดับสูง	๑. เด็กและเยาวชน ขาดความรู้ ความเข้าใจ ในขนบธรรมเนียม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๒. ประชาชนขาดความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างจริงจัง ๓. การดูแลผู้พิการ ผู้ยากไร้ และด้อยโอกาส ยังไม่ทั่วถึง ๔. ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ในด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ปราชญ์ชาวบ้าน
ปัจจัยภายนอก	
โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรค (Threat : T)
๑. เป็นนโยบายที่รัฐบาลให้ความสำคัญ ๒. มีสถาบันการศึกษา แหล่งการศึกษาที่หลากหลาย ในทุกระดับ ๓. อยู่ในเขตปริมาณพล - การคมนาคมสะดวก ๔. รัฐธรรมนูญกำหนดให้เรียนฟรี ๑๒ ปี ๕. เป็นยุทธศาสตร์ที่จังหวัดนครปฐมให้ความสำคัญ	๑. บุคลากรครูผู้สอนในสถานศึกษาไม่เพียงพอ ๒. โรงเรียนประถม - มัธยม ยังขาดแคลน สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อการเรียนการสอน และวัสดุทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ๓. สถานศึกษา ขาดงบประมาณในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทางการศึกษา ๔. ค่านิยมและวัฒนธรรมของชาวต่างชาติ เข้ามามีบทบาทต่อสังคมไทยมากขึ้น ๕. ผู้ปกครองยังมีค่านิยมส่งบุตรหลานเข้าโรงเรียนที่มีชื่อเสียง

## ๒. ด้านเศรษฐกิจ

ปัจจัยภายใน	
จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
<p>๑. ผู้บริหารท้องถิ่นให้ความสำคัญ</p> <p>๒. องค์กรมีความสามารถประสานการดำเนินงาน และให้ความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐ การที่เกี่ยวข้อง/ภาคเอกชนได้เป็นอย่างดี</p> <p>๓. ตำบลทุ่งกระพังโหมเป็นพื้นที่ที่มีสภาพดิน เหมาะสมในการเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ และได้รับการส่งเสริมอาชีพให้ประชาชนอย่างทั่วถึง</p> <p>๔. ตำบลทุ่งกระพังโหม มีสินค้าทางการเกษตรที่หลากหลาย เช่น กระชาย ข้าวโพด อ้อย เป็นต้น</p> <p>๕. ตำบลทุ่งกระพังโหม มีคลองชลประทานเข้าถึงทุกพื้นที่ ประชาชนจึงสามารถปลูกผัก ทำนาข้าวปีละ ๒ ครั้ง และ เลี้ยงสัตว์ ได้ตลอดปี</p> <p>๖. ตำบลทุ่งกระพังโหม อยู่ใกล้แหล่งรับซื้อวัตถุดิบ และโรงงานแปรรูป ทำให้ประหยัดต้นทุนในการขนส่งสินค้า</p>	<p>๑. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ด้านเศรษฐกิจชุมชน และการพัฒนาอาชีพด้านต่าง ๆ</p> <p>๓. ขาดฐานข้อมูลด้านเศรษฐกิจชุมชนในจังหวัด</p> <p>๔. ไม่มีสถานที่ท่องเที่ยว สำหรับดึงดูดนักท่องเที่ยว และพักผ่อนหย่อนใจ</p> <p>๕. ราษฎรไม่มีอาชีพเสริมหลังฤดูกาลเก็บเกี่ยว</p>
ปัจจัยภายนอก	
โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรค (Threat : T)
<p>๑. เป็นนโยบายที่รัฐบาลให้ความสำคัญ (นโยบายครัวไทยสู่ครัวโลก)</p> <p>๒. การเกษตรกรรมเป็นสาขาการผลิตที่สำคัญของจังหวัด</p> <p>๓. สินค้าภาคเกษตรกรรมของจังหวัดมีชื่อเสียง และมีพืชเศรษฐกิจและการปศุสัตว์ที่สำคัญของจังหวัด เช่น ข้าว อ้อย มะพร้าว ส้มโอ กล้วยไม้สุกร เป็ด ไก่ ฯลฯ</p> <p>๔. พื้นที่อุดมสมบูรณ์ มีลำน้ำสาขาไหลผ่าน เหมาะแก่การทำเกษตร และอุตสาหกรรมต่าง ๆ</p> <p>๕. อยู่ในเขตปริมาณชล การคมนาคมขนส่งสะดวก</p> <p>๖. มีแหล่งวัตถุดิบ ผลิตจำหน่ายได้ตลอดปี</p> <p>๗. มีสินค้าและผลิตภัณฑ์ชุมชนท้องถิ่นครอบคลุมทุกพื้นที่</p>	<p>๑. สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ ระดับภูมิภาคส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจในระดับท้องถิ่น</p> <p>๒. ค่าครองชีพที่สูงขึ้น</p> <p>๓. สภาพอากาศมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา</p> <p>๔. เทคโนโลยีสมัยใหม่มีราคาแพง</p> <p>๕. ราคาผลิตผลทางการเกษตรต่ำ ต้นทุนการผลิตสูง</p> <p>๕. การใช้สารเคมีในภาคการเกษตร</p> <p>๖. ความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการยังมีน้อย</p> <p>๗. ขาดการรวมกลุ่มของเกษตรกร การมีส่วนร่วมของชุมชนเป็นลักษณะต่างคนต่างทำ</p> <p>๘. เกิดโรคติดต่อร้ายแรงที่ยากต่อการควบคุม เช่น โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)</p>

## ๓. ด้านการบริหารสาธารณะ

ปัจจัยภายใน	
จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
<p>๑. ผู้บริหารมีนโยบายพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานอย่างเพียงพอ และทั่วถึง</p> <p>๒. เป็นภารกิจ/อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของ อปท.</p> <p>๓. ผู้บริหาร ผู้นำ สนับสนุนแนวคิดและกำหนดนโยบายการพัฒนาในด้านโครงสร้างพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๔. บุคลากรที่มีความรู้ และพร้อมที่จะดำเนินการตามนโยบายการบริหารงาน</p> <p>๕. เทคนิคการทำงานส่วนมาก เป็นงานที่ไม่ต้องใช้เทคนิคและวิธีการทำงานในระดับสูง</p>	<p>๑. มีงบประมาณในการพัฒนาไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น</p> <p>๒. ข้อจำกัดทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. มีโครงการสร้างพื้นฐานที่ยังต้องปรับปรุงพัฒนาอีกจำนวนมาก</p> <p>๔. งบประมาณที่ใช้พัฒนาต่ำบล มีไม่เพียงพอต่อการพัฒนาให้ครบทุกด้าน</p> <p>๕. มีบุคลากรและเครื่องมือเครื่องใช้ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน</p>
ปัจจัยภายนอก	
โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรค (Threat : T)
<p>๑. นโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาโครงข่ายคมนาคม ระบบโลจิสติกส์ อาทิ โครงการก่อสร้างรถไฟความเร็วสูง รถไฟรางคู่ ฯลฯ</p> <p>๒. มีระบบสาธารณสุขภาค สาธารณูปการ ที่ทันสมัย</p> <p>๓. มีผังเมืองรวมจังหวัด</p> <p>๔. ได้รับการถ่ายโอนทางหลวงชนบท ตาม พรบ. กระจายอำนาจฯ</p> <p>๕. การได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานของท้องถิ่นจากหน่วยงานต่าง ๆ เช่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น, อบจ. ฯลฯ</p> <p>๖. พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยที่หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อบต.</p>	<p>๑. สภาพพื้นที่ค่อนข้างต่ำ น้ำท่วมขังได้ง่าย ประกอบกับพื้นที่เป็นดินอ่อน มีร่องน้ำ ทำให้พื้นผิวถนนทรุดตัวง่าย</p> <p>๒. การเกิดอุทกภัยในจังหวัด ทำให้เกิดความเสียหายต่อถนน</p> <p>๓. การบังคับใช้ผังเมืองไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p>๔. ถนนเชื่อมต่อในหมู่บ้านยังไม่ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง</p> <p>๕. การบรรทุกน้ำหนักเกินและไม่ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร</p> <p>๖. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมีจำกัด</p> <p>๗. ขาดบุคลากรที่ชำนาญ สำหรับโครงการที่ต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูง หรือความชำนาญเป็นพิเศษ</p>

## ๔. ด้านสังคม

ปัจจัยภายใน	
จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
<p>๑. ผู้บริหารท้องถิ่นให้ความสำคัญ</p> <p>๒. เป็นภารกิจ/อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของ อปท.</p> <p>๓. การประสานงาน ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปได้ด้วยดี</p> <p>๔. บุคลากรและอัตรากำลัง อยู่ในระดับที่พร้อมดำเนินการตามนโยบายการบริหารงาน</p> <p>๕. งบประมาณ ในการดำเนินงานอยู่ในระดับที่ไม่สูง</p> <p>๗. เทคนิคการทำงานส่วนมาก เป็นงานที่ไม่ต้องใช้เทคนิคและวิธีการทำงานในระดับสูง</p>	<p>๑. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน</p> <p>๒. ยานพาหนะในการปฏิบัติงานบรรเทาสาธารณภัยมีน้อย</p> <p>๓. ประชาชนขาดความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างจริงจัง</p> <p>๔. การดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ยากไร้และด้อยโอกาสยังไม่ทั่วถึง</p>
ปัจจัยภายนอก	
โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรค (Threat : T)
<p>๑. รัฐส่งเสริมกีฬาและการออกกำลังกาย ประชาชนส่วนใหญ่ให้ความสนใจในการดูแลรักษาสุขภาพ</p> <p>๒. รัฐบาลให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหา ยาเสพติด</p> <p>๓. มีนโยบายการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น ได้แก่ พรบ.ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม, พรบ.เด็ก, พรบ.ผู้สูงอายุ</p> <p>๔. มีองค์กรและหน่วยงานที่จะดูแลความปลอดภัย ได้แก่ สถานีตำรวจภูธรภาค อ.กำแพงแสน และมีศูนย์ อพปร. ประจำตำบล ที่ปฏิบัติงานได้ทันที</p> <p>๕. มี รพ.สต.ทุ่งกระพังโหม ในการดูแลสุขภาพของประชาชนครอบคลุมทุกหมู่บ้าน</p> <p>๖. มี อสม. ทุกหมู่บ้าน ในการดูแลสุขภาพประชาชนครบทุกหมู่บ้าน</p>	<p>๑. การผสมผสานความร่วมมือจากชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ เป็นงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายๆส่วนที่ต้องประสานงานกัน ถึงจะเกิดผลสัมฤทธิ์</p> <p>๒. ขาดพื้นที่สาธารณะ/อุปกรณ์ ในการเล่นกีฬา</p> <p>๓. มีการเสพและจำหน่ายยาเสพติดในพื้นที่</p> <p>๔. ผู้สูงอายุถูกทอดทิ้ง/ จำนวนผู้สูงอายุในสังคมที่เพิ่มขึ้น</p> <p>๕. แนวโน้มของต่างด้าวที่เพิ่มสูงขึ้น</p> <p>๖. โรคติดต่อต่าง ๆ ตามฤดูกาล เช่น โรคไข้หวัดนก โรคไข้เลือดออก ก่อให้เกิดปัจจัยเสี่ยงต่อการเกิดโรคต่าง ๆ มากขึ้น</p> <p>๗. เกิดโรคติดต่อร้ายแรงที่ยากต่อการควบคุม เช่น โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)</p>

## ๕. ด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

ปัจจัยภายใน	
จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
๑. ผู้บริหารท้องถิ่นให้ความสำคัญ ๒. เป็นภารกิจ/อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของอปท. ๓. การประสานงาน/ความร่วมมือกับเครือข่ายสิ่งแวดล้อมเป็นไปด้วยดี	๑. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่อปท. ไม่เอื้อต่อการดำเนินงาน ๒. ไม่มีฐานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว ๓. งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด
ปัจจัยภายนอก	
โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรค (Threat : T)
๑. เป็นนโยบายที่รัฐบาลให้ความสำคัญ ๒. อยู่ในเขตปริณทล การคมนาคมสะดวก	๑. การพัฒนาต้องอาศัยระยะเวลา และการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ๒. ขาดการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องครบวงจร

## ๖. ด้านการบริหารจัดการที่ดี

ปัจจัยภายใน	
จุดแข็ง (Strength : S)	จุดอ่อน (Weakness : W)
๑. ผู้นำมีความรู้ความสามารถ มีภาวะความเป็นผู้นำ มีศักยภาพในการบริหารงาน ๒. เป็นภารกิจ/อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของอปท. ๓. ประชาชนมีความตื่นตัวและมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น มีการรวมกลุ่มในชุมชน ๔. ประชาชนมีความตื่นตัวทางการเมือง ๕. ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด ๖. เน้นการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา ๗. มีการออกพื้นที่รับฟังความคิดเห็นและข้อมูลปัญหาต่าง ๆ เพื่อมาใช้ในการจัดทำแผน	๑. ประชาชนยังขาดความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับประชาชน ๒. ขาดบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถในบางสาขาของงาน ๓. การประชาสัมพันธ์ด้านต่าง ๆ ยังไม่ทั่วถึง ๔. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีเป็นจำนวนมาก และมีการปรับเปลี่ยนบ่อยครั้ง ทำให้การปฏิบัติงานยุ่งยากขึ้น
ปัจจัยภายนอก	
โอกาส (Opportunity : O)	อุปสรรค (Threat : T)
๑. รัฐบาลเน้นการให้สิทธิเสรีภาพแก่ประชาชน ส่งเสริมการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นและเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมของประชาชน ๒. เป็นนโยบายที่รัฐบาลให้ความสำคัญ	๑. ประชาชนขาดความเข้าใจในการทำงานของภาคราชการส่งผลให้ไม่ได้รับความร่วมมือเท่าที่ควร ๒. ประชาชนในท้องถิ่นไม่ให้ความสนใจการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ๓. การเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ทางการเมืองของประเทศ

## ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
๑	การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	บริการชุมชนและสังคม	๑. แผนงานการศึกษา ๒. แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	สำนักงานปลัด	กองช่าง กองคลัง กองสาธารณสุขฯ
๒	การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจ	การเศรษฐกิจ	๑. แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน ๒. แผนงานการเกษตร	สำนักงานปลัด	กองช่าง กองคลัง กองสาธารณสุขฯ
๓	การพัฒนาด้าน การบริการสาธารณะ	บริหารทั่วไป	๑. แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	สำนักงานปลัด	กองช่าง กองคลัง กองสาธารณสุขฯ
		บริการชุมชนและสังคม	๑. แผนงานเคหะและชุมชน	กองช่าง	สำนักงานปลัด กองคลัง กองสาธารณสุขฯ
		การเศรษฐกิจ	๑. แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา ๒. แผนงานพาณิชย์	กองช่าง	สำนักงานปลัด กองคลัง กองสาธารณสุขฯ
๔	การพัฒนาด้าน สังคม	บริหารทั่วไป	๑. แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	สำนักงานปลัด	กองช่าง กองคลัง กองสาธารณสุขฯ
		บริการชุมชนและสังคม	๑. แผนงานการศึกษา ๒. แผนงานสาธารณสุข ๓. แผนงานการสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน ๔. แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	สำนักงานปลัด กองสาธารณสุขฯ	กองช่าง กองคลัง
๕	การพัฒนาด้าน สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	บริการชุมชนและสังคม	๑. แผนงานเคหะและชุมชน	กองสาธารณสุขฯ กองช่าง	สำนักงานปลัด กองคลัง
		การเศรษฐกิจ	๑. แผนงานการเกษตร	กองสาธารณสุขฯ กองช่าง	สำนักงานปลัด กองคลัง
๖	การพัฒนาด้าน การบริหารจัดการที่ดี	บริหารทั่วไป	๑. แผนงานบริหารทั่วไป	สำนักงานปลัด กองคลัง	กองช่าง กองสาธารณสุขฯ
		บริการชุมชนและสังคม	๑. แผนงานการสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	สำนักงานปลัด	กองช่าง กองคลัง กองสาธารณสุขฯ
รวม	๖ ยุทธศาสตร์	๓ ด้าน	๑๐ แผนงาน	๔ หน่วยงาน	

## ๕. โครงสร้างส่วนราชการภายในและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

### ๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเฉพาะ งานธุรการ งานสารบรรณ การจัดทำทะเบียนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการบริหาร งานพิมพ์ดีด งานอินเตอร์เน็ตตำบล งานการเจ้าหน้าที่ งานการประชุม งานการซื้อบังคับตำบล งานนิติกร งานรัฐพิธี งานประชาสัมพันธ์ งานการจัดทำแผนพัฒนาตำบล งานการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี งานขออนุมัติดำเนินการตามข้อบังคับ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางและแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๖ งาน ประกอบด้วย

**๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติกร งานการเลือกตั้ง งานคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ งานสิ่งแวดล้อม และราชการที่มีได้กำหนดหน้าที่ให้เป็นของกอง สำนักหรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะรวมทั้งกำกับและเร่งรัด การปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางและแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

**๑.๒ งานนโยบายและแผนงาน** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานงบประมาณ งานเสนอแนะขอรับ การจัดสรรเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบล งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ งานประชาสัมพันธ์ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ งานสถิติข้อมูล งานสารสนเทศ งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย

**๑.๓ งานนิติกร** มีหน้าที่ความรับผิดชอบ เกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานคดีแพ่ง คดีอาญา คดีภาษี และคดีอื่น ๆ งานพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการอุทธรณ์ คำสั่งทางปกครองและดำเนินการเกี่ยวกับ คดีปกครอง งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด งานติดตาม สืบทรัพย์ และบังคับคดีลูกหนี้ขององค์กร งานเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งานเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร งานดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์ข้อมูลใกล้เคียงประณีประนอม ศูนย์อำนวยความสะดวก งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัยของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง งานการติดตาม และส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง งานรับเรื่องราวร้องทุกข์และการอุทธรณ์ งานพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ และการพิจารณาอุทธรณ์ งานตรวจสอบ พิจารณา ให้คำปรึกษา แนะนำ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งานตรวจสอบสัญญาข้อตกลงที่มีผลผูกพันทางนิติกรรม และการยกเว้นนิติกรรมสัญญาให้แก่ส่วนราชการต่าง ๆ งานบังคับคดีตามคำสั่งหรือคำพิพากษา

ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง และใช้มาตรการบังคับทางปกครองตามคำสั่ง งานศึกษา วิเคราะห์กฎหมาย คำพิพากษา คำวินิจฉัยต่าง ๆ ความเห็นและคำสั่งที่เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งานให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอความคิดเห็น และตอบข้อหารือด้านกฎหมายและเป็นกรรมการด้านกฎหมายขององค์กร งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

**๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับแผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกประเภท การจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณงานวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยงเกิดเหตุสาธารณภัยทุกประเภท งานแผนการป้องกัน ฝ้าระวัง และแจ้งเตือนภัย งานแผนการระงับเหตุ งานแผนการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเร่งด่วน เช่นที่พิกอาศัย เครื่องนุ่งห่ม อาหาร เครื่องดื่ม ยารักษาโรค งานแผนการฟื้นฟู และการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย งานศูนย์รับแจ้งเหตุ งานรายงานผลดำเนินงานตามแผนงานด้านต่าง ๆ งานสำรวจแหล่งธรรมชาติและจุดติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง งานจัดตั้งกลุ่มอาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัย งานฝึกอบรมและฝึกอบรมและฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ความรู้ การป้องกันสาธารณภัยต่าง ๆ แก่ชุมชน ส่วนราชการ โรงเรียน สถานประกอบการต่าง ๆ งานตรวจสอบยานพาหนะ เรือดับเพลิง ปริมาณน้ำดับเพลิง สารเคมีดับเพลิง และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้ยานพาหนะ เรือดับเพลิง สารเคมีดับเพลิง งานแผนการบำรุงรักษายานพาหนะ สารเคมีดับเพลิง งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานสนับสนุนและประสานงานกับ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง งานสนับสนุนน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค และการเกษตร งานส่งเสริมสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

**๑.๕ งานสวัสดิการสังคม** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนงานด้านการพัฒนาสังคม ด้านสวัสดิการสังคม และด้านสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาระบบ รูปแบบมาตรการ และวิธีการพัฒนาสังคม การจัดสวัสดิการสังคม และการสังคมสงเคราะห์ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน งานพัฒนาชุมชน งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน งานจัดระเบียบชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทูพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ผู้พิการทางร่างกายและสมอง งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนผู้ถูกทอดทิ้ง เร่ร่อนไร้ที่พึ่ง ถูกทำร้ายร่างกาย งานส่งเสริมสวัสดิภาพ เด็กและเยาวชนที่ประพฤติดนไม่เหมาะสมแก่วัยงานสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในครอบครัว งานด้านจิตวิทยา งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

**๑.๖ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจกรรมนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศก์ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุง ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการ สวัสดิภาพ และกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคล ของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง สังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกรณียังไม่จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

## ๒. กองคลัง

หน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงินงานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำบัญชี งานจัดทำบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรงบประมาณต่าง ๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่าย ต่าง ๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำปีและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างจัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่าง ๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ งาน ประกอบด้วย

**๒.๑ งานการเงินและบัญชี** หน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒.๓ งานพัฒนารายได้** หน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการพัฒนารายได้ งานจัดเก็บรายได้อากร ค่าธรรมเนียมการจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน งานจัดทำตรวจสอบบัญชีและงานควบคุมกิจการและค่าปรับ งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒.๔ งานพัสดุและทรัพย์สิน** หน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างจัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่าง ๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๓. กองช่าง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติ โครงสร้างพื้นฐานอาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุน ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียน ควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๒ งาน ประกอบด้วย

**๓.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง** มีหน้าที่ความรับผิดชอบ งานก่อสร้างและบูรณะถนน งานก่อสร้างและบูรณะสภาพโครงการพิเศษ งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ งานสถาปัตยกรรมและมณฑลศิลป์งานวิศวกรรม งานประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์ การจัดพื้นที่ต่าง ๆ ภายในตำบล งานสำรวจและแผนที่ งานวางผังพัฒนาเมือง งานควบคุมทางผังเมือง งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง เพื่อให้ทราบว่าเป็นพื้นที่บริเวณใดเป็นพื้นที่อะไร สามารถใช้ประโยชน์หรือดำเนินการในด้านใดงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

**๓.๒ งานสาธารณสุขปโภค** มีหน้าที่ความรับผิดชอบ งานประสานสาธารณสุขปโภคและประปา งานไฟฟ้าสาธารณะ งานระบายน้ำ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

#### **๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการศึกษาและค้นคว้าวิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ งานสุขาภิบาล ในสถานประกอบการ งานสุขาภิบาลชุมชน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานเภสัชกรรม งานพยาธิวิทยา งานรังสีวิทยา งานวิชาการทางการแพทย์ งานวิเคราะห์ ทางวิทยาศาสตร์ งานการแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานรักษาพยาบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานเวชปฏิบัติครอบครัว งานหลักประกันสุขภาพ งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมายสาธารณสุข งานแพทย์แผนไทย งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์แผนไทย งานกายภาพ และอชีวบำบัด งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย งานทันตสาธารณสุข งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล งานส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานอาสาสมัครสาธารณสุข งานป้องกันและบำบัด การติดสารเสพติด งานสัตวแพทย์ งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ กำหนดมาตรการ และแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผนและจัดทำแผน ดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษ ทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวังบำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสียและสารอันตรายต่าง ๆ งานบริการข้อมูลสถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๒ งาน ประกอบด้วย

**๔.๑ งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม** มีหน้าที่ความรับผิดชอบ งานสุขาภิบาลทั่วไป งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานอนามัยชุมชน งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันติดยาและสารเสพติด งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

**๔.๒ งานรักษาความสะอาด** มีหน้าที่ความรับผิดชอบ งานรักษาความสะอาด งานกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย งานส่งเสริมและเผยแพร่การป้องกันโรคติดต่อ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

\*\*\*\*\*

## บทที่ ๓

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

#### ๑. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

แนวทางการดำเนินการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม แบ่งออกเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

##### ระยะที่ ๑ การเริ่มต้นและพัฒนา

- ๑) กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง
- ๒) ระบุปัจจัยเสี่ยง ประเมินโอกาสและผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง
- ๓) วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง
- ๔) จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงและสูงมาก รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลาง
- ๕) สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยง ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและสามารถนำไปปฏิบัติได้

๖) รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

๗) รายงานสรุปการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

##### ระยะที่ ๒ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

๑) ทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงปีที่ผ่านมา

๒) พัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท

๓) ผลักดันให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

๔) พัฒนาขีดความสามารถพนักงานส่วนตำบลในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง

#### ๒. หลักการบริหารจัดการความเสี่ยง

มาตรฐานที่จะนำมาใช้ในการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกรอบแนวคิดในการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบทั่วทั้งองค์กร มีแนวทางในการแจกแจงปัญหาและความเสี่ยงออกเป็นองค์ประกอบย่อย ๆ รวมถึงมีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ชัดเจน อ้างอิงมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission)

กรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO ดังกล่าว มีองค์ประกอบหลักจำนวน ๘ องค์ประกอบ เพื่อเป็นกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในดังนี้

๑. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร ได้แก่ วัฒนธรรมขององค์กร นโยบายในการบริหารความเสี่ยงและมุมมองของผู้บริหาร เป็นต้น

๒. การกำหนดวัตถุประสงค์ เป็นกระบวนการการกำหนดวัตถุประสงค์ ในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยส่วนใหญ่จะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ขององค์กร

๓. การบ่งชี้เหตุการณ์ เป็นการระบุปัจจัยความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งจากภายนอก และภายในองค์กรโดยพิจารณาถึงสาเหตุความเสี่ยงนั้น ๆ

๔. การประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์ พิจารณาจากโอกาสในการเกิดขึ้นของความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง

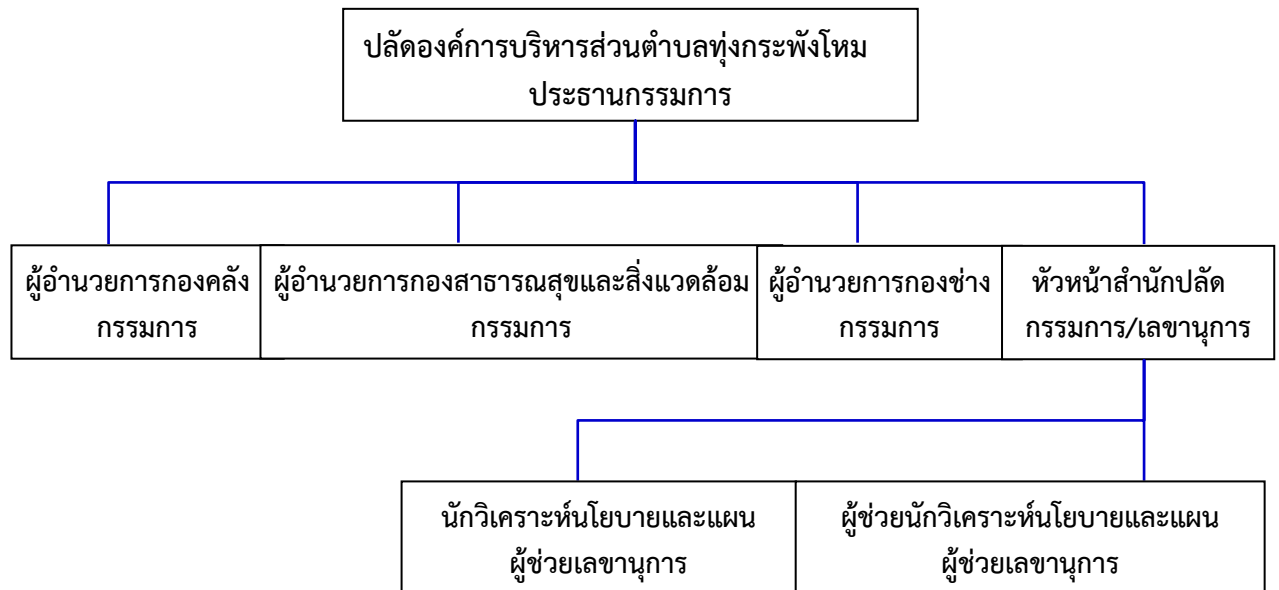
๕. การตอบสนองความเสี่ยง เป็นการกำหนดมาตรการที่จะรองรับและตอบสนองต่อความเสี่ยง ได้แก่ การลดโอกาสในการเกิดความเสี่ยง การถ่ายโอนความเสี่ยง การลดผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ยง และการยอมรับความเสี่ยง เป็นต้น

๖. กิจกรรมควบคุม เป็นการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการตามมาตรการตอบสนองความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้

๗. สารสนเทศและการสื่อสาร ได้แก่ การเก็บรวบรวม การบันทึกข้อมูล รูปแบบของเอกสาร วิธีในการสื่อสาร เพื่อให้บุคลากรต่างๆ ได้รับรู้ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารความเสี่ยง

๘. การติดตามผล เป็นการติดตามผลในการบริหารความเสี่ยงว่าเมื่อดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามมาตรการ ที่กำหนดแล้วได้ผลอย่างไรมีความเสี่ยงตกค้างหลงเหลืออยู่หรือไม่

### ๓. โครงสร้างการบริหารงานจัดการความเสี่ยง



### ๔. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งรวมถึงองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น จึงออกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ที่ ๔๒๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง และควบคุมภายใน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ดังนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม | ประธานกรรมการ       |
| ๒) ผู้อำนวยการกองคลัง                     | กรรมการ             |
| ๓) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  | กรรมการ             |
| ๔) ผู้อำนวยการกองช่าง                     | กรรมการ             |
| ๕) หัวหน้าสำนักปลัด                       | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน               | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๗) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน        | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

\*\*\*\*\*

## บทที่ ๔

### กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งการวางแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุม เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม มีขั้นตอนหรือกระบวนการบริหารความเสี่ยง ๖ ขั้นตอนหลัก ดังนี้

**การระบุความเสี่ยง** เป็นการระบุเหตุการณ์ใด ๆ ทั้งที่มีผลดีและผลเสียต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดขึ้นที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร

**ประเมินความเสี่ยง** เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาจากการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจจัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม

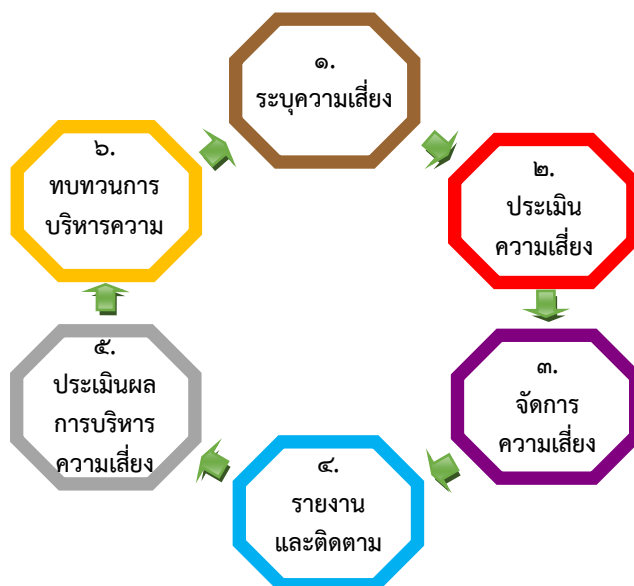
**จัดการความเสี่ยง** เป็นการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่สูง และสูงมาก ให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติได้จริง และควรต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการนั้น กับประโยชน์ที่จะได้รับด้วย

**รายงานและติดตามผล** เป็นการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการทั้งหมดให้ฝ่ายบริหารรับทราบ

**ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง** เป็นการประเมินการบริหารความเสี่ยงประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไก ความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือต้องจัดทำ มาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่มีการจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้ องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

**ทบทวนการบริหารความเสี่ยง** เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการบริหารความเสี่ยง ในทุกขั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

#### กระบวนการบริหารความเสี่ยง



## ๑. การระบุความเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึง ความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ในการระบุปัจจัยเสี่ยงจะต้องพิจารณาว่ามีเหตุการณ์ใดหรือ กิจกรรมใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย และไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งมีทรัพย์สินใดที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลป้องกันรักษา ดังนั้น จึงต้องเข้าใจในความหมายของ “ความเสี่ยง” “ปัจจัยเสี่ยง” และ “ประเภทความเสี่ยง” ก่อนที่จะดำเนินการระบุความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

**๑.๑ ความเสี่ยง** หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจขององค์กร และเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงาน

**๑.๒ ปัจจัยเสี่ยง** หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้ สาเหตุของความเสียหายที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงภายหลังได้อย่างถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งได้ ๒ ด้าน คือ

**๑.๑) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก** คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น นโยบายรัฐบาล กฎ ระเบียบ เศรษฐกิจ การเมือง สังคม เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ

**๑.๒) ปัจจัยเสี่ยงภายใน** คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น กฎระเบียบข้อบังคับ ภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ บุคลากร กระบวนการปฏิบัติงาน ข้อมูล ระบบสารสนเทศ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์

## ๒. ประเภทของความเสี่ยง (Risk Type)

เนื่องจากความเสี่ยงมีมากมายหลายเรื่อง หลายแหล่งที่มา แต่ความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้สำหรับ องค์กรการบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ประกอบด้วยความเสี่ยงที่ครอบคลุมด้านต่าง ๆ ดังนี้

### ๒.๑ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ตัวย่อ S

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงานที่นำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร แหล่งที่มาของความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ สามารถจำแนกได้ ๒ ประเภท คือ

๑) **ปัจจัยความเสี่ยงภายนอก** ได้แก่ ภาวะการณ์การแข่งขัน การเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาล กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ปัจจัยทางเศรษฐกิจ ปัจจัยทางการเมือง

๒) **ปัจจัยความเสี่ยงภายใน** ได้แก่ ปัจจัยภายในที่องค์กรสามารถควบคุมได้ แต่ส่งผลกระทบต่อ หรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ได้แก่ โครงสร้างองค์กร กระบวนการและวิธีปฏิบัติงาน ความเพียงพอของข้อมูลและเทคโนโลยี สำหรับการให้บริการ เป็นต้น

### ๒.๒ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ตัวย่อ O

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดการดำเนินการในการปฏิบัติงานของบุคลากร ซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติงานต่าง ๆ ขององค์กร โดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ เทคโนโลยีสารสนเทศ วัสดุ อุปกรณ์ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของการดำเนินงานทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

### ๒.๓ ความเสี่ยงด้านนโยบาย/กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) ตัวย่อ PC

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้ หรือนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่มีอยู่ ไม่เหมาะสมเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

### ๒.๔ ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ตัวย่อ F

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการที่การเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้การจัดสรรงบประมาณไม่พอเพียง

### ๒.๕ ความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัย (Health and Safety Risk) ตัวย่อ HS

เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ ความเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นกับผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม รวมถึงบุคคลภายนอก

### ๒.๖ ความเสี่ยงด้านบุคลากร (Personnel Risk) ตัวย่อ P

เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ เป็นความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรในสายบริหาร/วิชาการ และและปฏิบัติงาน ความเสี่ยงนี้ครอบคลุมถึงการบริหารงานบุคคล เช่น การโอนย้ายของข้าราชการ การลาออกของพนักงานจ้าง ทำให้ตำแหน่งว่างลง เป็นผลทำให้ขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงาน

### ๒.๗ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Risk) ตัวย่อ E

เป็นการดำเนินงานขององค์กร ที่มีผลทำให้เกิดผลกระทบหรือเกิดการเปลี่ยนแปลงต่อสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

### ๒.๘ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology Risk) ตัวย่อ D

เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลของแต่ละสำนัก/กอง ในการกำหนดให้มีการจัดการความเสี่ยงตามพื้นฐานความจำเป็นของงานแต่ละงาน เช่น การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การเรียกข้อมูลกลับคืน เป็นต้น

### ๒.๙ ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล (Good Governance Risk) ตัวย่อ G

เป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการหลักขององค์กร เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เช่น ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นต้นรวมถึงความเสี่ยงในการกำกับดูแลตนเองที่ดีด้วย

การระบุความเสี่ยง ควรเริ่มต้นด้วยการแจกแจงกระบวนการปฏิบัติงานที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ แล้วจึงระบุปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติงานนั้นๆ ที่ทำให้เกิดความผิดพลาด ความเสียหาย และเสียโอกาส ปัจจัยเสี่ยงนั้นควรจะเป็นเหตุที่แท้จริง เพื่อที่จะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการหามาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้

ทั้งนี้ การระบุความเสี่ยง สามารถดำเนินการได้หลายวิธี เช่น จากการวิเคราะห์กระบวนการทำงาน การวิเคราะห์ทบทวนผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา การประชุมเชิงปฏิบัติการ การระดมสมอง การเปรียบเทียบกับองค์กรอื่น การสัมภาษณ์แบบสอบถาม เป็นต้น

## ๓. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การประเมินโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น โดยพิจารณาโอกาสที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยงและประเมินระดับความรุนแรง เพื่อพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ ภายหลังจากมีมาตรการควบคุมความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินงานผ่านมาแล้ว

**๓.๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน**

เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ และระดับของความเสี่ยง โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้คะแนน ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและระดับความรุนแรงของผลกระทบไว้ ๕ ระดับ คือน้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง และสูงมาก ดังนี้

**๓.๑.๑ โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์** หมายถึง ความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง โดยแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ น้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง สูงมาก โดยประเมินจากขอบเขตของผลกระทบ ดังนี้

**เกณฑ์การประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์**

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็น	ความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์
๑	น้อยมาก	๔ - ๕ ปี/ครั้ง	๐ - ๒๐ %	ไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย
๒	น้อย	๒ - ๓ ปี/ครั้ง	๒๑ % - ๔๐ %	มีโอกาสในการเกิดขึ้นน้อยมาก
๓	ปานกลาง	๑ ปี/ครั้ง	๔๑ % - ๖๐ %	มีโอกาสในการเกิดขึ้นปานกลาง
๔	สูง	๑ - ๖ เดือน/ครั้ง แต่ไม่เกิน ๕ ครั้ง	๖๑ % - ๘๐ %	มีโอกาสในการเกิดขึ้นมาก
๕	สูงมาก	๑ เดือน/ครั้ง หรือมากกว่า	๘๑ % - ๑๐๐ %	มีโอกาสในการเกิดขึ้นสูงมาก

**๓.๑.๒ ผลกระทบ** หมายถึง ระดับของความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตามภารกิจเป็น การพิจารณาระดับความรุนแรงและมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยงที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งแบ่งระดับของผลกระทบ ออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ น้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง สูงมาก โดยประเมินจากขอบเขตของผลกระทบ ดังนี้

**เกณฑ์การประเมินระดับของผลกระทบ (เป็นตัวเงิน)**

ระดับ	ผลกระทบ	มูลค่าความเสียหาย
๑	น้อยมาก	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๒	น้อย	> ๑๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐ บาท
๓	ปานกลาง	> ๕๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๔	สูง	> ๕๐๐,๐๐๐ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕	สูงมาก	> ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

**เกณฑ์การประเมินระดับของผลกระทบ (ไม่เป็นตัวเงิน)**

ระดับ	ผลกระทบ	ผลกระทบ		
		ทรัพย์สิน	วัตถุประสงค์	องค์กร
๑	น้อยมาก	ไม่มีการสูญเสีย	น้อยมากหรือไม่มี	ไม่ส่งผลเลยหรือส่งผลกระทบระดับบุคคล
๒	น้อย	สูญเสียเล็กน้อย	ค่อนข้างน้อย	ส่งผลกระทบในหน่วยงานภายใต้สำนัก/กอง
๓	ปานกลาง	สูญเสียปานกลาง	บางส่วน	ส่งผลกระทบระดับสำนัก/กอง
๔	สูง	สูญเสียค่อนข้างมาก	ค่อนข้างมาก	ส่งผลกระทบระดับกรม
๕	สูงมาก	สูญเสียมาก	มาก	ส่งผลกระทบไปยังภายนอก

**๓.๑.๓ ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk : D)** หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง มีค่าเชิงปริมาณซึ่งคำนวณได้จากสูตร ดังนี้

**ระดับความเสี่ยง = ระดับโอกาส X ระดับผลกระทบของความเสี่ยง หรือ D = L X I**

#### ๔. การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ง

เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบหรือมูลค่าความเสียหายจากรisk เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้สามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณกำลังคนหรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- ๑) พิจารณาโอกาส ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ว่ามีโอกาส ความถี่ที่จะเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใดตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
- ๒) พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบความเสี่ยง ที่มีผลต่อหน่วยงานว่ามีระดับความรุนแรงหรือมีความเสียหายเพียงใดตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

##### ๔.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การพิจารณาโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ และระดับผลกระทบของแต่ละปัจจัย และนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบว่าจะเกิดความเสี่ยงในระดับใด

##### ๔.๒ การจัดลำดับความเสี่ยง

เมื่อพิจารณาโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์และระดับผลกระทบของแต่ละปัจจัย และนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบว่าจะเกิดความเสี่ยงในระดับใด (ระดับความเสี่ยง = โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ x ผลกระทบที่จะเกิดความเสียหาย) ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับความเสี่ยง คือ

๑. ระดับความเสี่ยงต่ำ คะแนนระดับความเสี่ยง ๑ - ๕ คะแนน หมายถึง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง
๒. ระดับความเสี่ยงปานกลาง คะแนนระดับความเสี่ยง ๖ - ๙ คะแนน หมายถึง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันมิให้ความเสี่ยงเพิ่มมากขึ้นไปอยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้
๓. ระดับความเสี่ยงสูง คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๐ - ๑๕ คะแนน หมายถึง ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๔. ระดับความเสี่ยงสูงมาก คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๖ - ๒๕ คะแนน หมายถึง ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที

##### เกณฑ์ในการจัดแบ่งระดับความเสี่ยง

ระดับคะแนน	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง
๑ - ๕	ต่ำ	ยอมรับได้ โดยใช้วิธีควบคุมปกติในขั้นตอนการปฏิบัติงานที่กำหนด และติดตามระดับความเสี่ยงตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน (หลีกเลี่ยงหรือกำจัดความเสี่ยง)
๖ - ๙	ปานกลาง	พอยอมรับได้ แต่ต้องใช้ความพยายามที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่น้อยลงต่อไป / ยอมรับความเสี่ยง (มีมาตรการติดตาม)
๑๐ - ๑๕	สูง	ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องเฝ้าระวัง และจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป/ควบคุมความเสี่ยง (จัดทำแผนควบคุมความเสี่ยง)
๑๖ - ๒๕	สูงมาก	ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงในทันที เพื่อให้ความเสี่ยงลดลง และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ในที่สุด (ถ่ายโอนความเสี่ยง หรือยกเลิกโครงการ/กิจกรรม)

## แผนภูมิแสดงความเสี่ยง (Risk Matrix)

### ระดับการยอมรับความเสี่ยง

Risk Score						
โอกาสเกิด (Likelihood)	ผลกระทบ					
	(เกิดขึ้นยาก)	(เกิดขึ้นน้อย)	(เกิดขึ้นบ้าง)	(เกิดขึ้นสูง)	(เกิดขึ้นสูงมาก)	
	๑	๒	๓	๔	๕	
๕ สูงมาก	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕	ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้
๔ สูง	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐	
๓ ปานกลาง	๓	๖	๙	๑๒	๑๕	มาตรการควบคุม
๒ น้อย	๒	๔	๖	๘	๑๐	ความเสี่ยง
๑ น้อยมาก	๑	๒	๓	๔	๕	ยอมรับได้

๑. ระดับความเสี่ยง ๑๖ - ๒๕	คะแนน (สูงมาก)	ต้องกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด
๒. ระดับความเสี่ยง ๑๐ - ๑๕	คะแนน (สูง)	ต้องเฝ้าระวัง
๓. ระดับความเสี่ยง ๖ - ๙	คะแนน (ปานกลาง)	พอจะยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ
๔. ระดับความเสี่ยง ๑ - ๕	คะแนน (ต่ำ)	ไม่ต้องมีการควบคุม

เมื่อนำคะแนนระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของความเสี่ยงแต่ละรายการประจำปีนั้น (มาเปรียบเทียบกับระดับความเสี่ยงที่ได้ประเมินไว้ของความเสี่ยงและสาเหตุแล้ว จะทราบได้ว่าความเสี่ยงที่ประเมินไว้นั้นจัดอยู่ในกรณีใด ดังนี้

๑. ความเสี่ยงที่ต้องกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด (ระดับความเสี่ยง ๑๖ - ๒๕ คะแนน) เป็นระดับความเสี่ยงที่สูง ถึง สูงมาก และเกินระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ซึ่งจะต้องบริหารความเสี่ยงทันที โดยผู้บริหารต้องกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด

๒. ความเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวัง (ระดับความเสี่ยง ๑๐ - ๑๕ คะแนน) เป็นความเสี่ยงปานกลาง และมีระดับความเสี่ยงที่พอยอมรับได้ ซึ่งจะต้องบริหารความเสี่ยงโดยผู้บริหารให้ความสนใจเฝ้าระวัง เพื่อควบคุมและพยายามลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓. ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (ระดับความเสี่ยง ๖ - ๙ คะแนน) เป็นความเสี่ยงที่น้อย หรือมีระดับความเสี่ยงที่พอจะยอมรับได้ แต่ต้องพยายามควบคุม มีเอกสารมาตรฐาน หรือมีมาตรการเพื่อกำหนดการปฏิบัติงาน เพื่อไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายสู่ระดับที่สูงขึ้น

๔. ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องมีการควบคุมความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง ๑ - ๕ คะแนน) ใช้วิธีควบคุมตามกระบวนการทำงานปกติ ไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม เป็นความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงน้อยมาก

### ๕. การควบคุมความเสี่ยง

การควบคุมความเสี่ยง หมายถึง นโยบายแนวทางหรือขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยงและทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. การควบคุมเพื่อป้องกัน เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุม การเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน เป็นต้น

๒. การควบคุมเพื่อให้ตรวจสอบ เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การยืนยันยอดการตรวจนับ การรายงานข้อบกพร่อง เป็นต้น

๓. การควบคุมโดยการชี้แนะ เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี การประกาศเกียรติคุณ เป็นต้น

๔. การควบคุมเพื่อการแก้ไข เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้น เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น ให้ถูกต้องหรือเพื่อหาวิธีการแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต

## ๖. การตอบสนองความเสี่ยง/การจัดการความเสี่ยง

แนวทางการตอบสนองความเสี่ยง เป็นการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ขึ้นอยู่กับดุลพินิจ ของคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง แต่อย่างไรก็ตามต้องค้ำค้ำกับการลดระดับผลกระทบของความเสี่ยงทางเลือกหรือยุทธศาสตร์ โดยมีวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

๑. การยอมรับความเสี่ยง หมายถึง การตกลงกันที่จะยอมรับ เนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการหรือป้องกัน แต่การเลือกบริหารความเสี่ยงด้วยวิธีนี้ ต้องมีการติดตามเฝ้าระวังอย่างสม่ำเสมอ

๒. การลด/การควบคุมความเสี่ยง หมายถึง การปรับปรุงระบบการทำงาน หรือออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายหรือลดผลกระทบที่อาจจะเกิดความเสียหาย หรือลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เช่น การจัดอบรมพนักงาน การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน

๓. การกระจายความเสี่ยง หรือโอนความเสี่ยง หมายถึง กระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้หน่วยงานอื่นช่วยแบ่งความรับผิดชอบไป เช่น การทำประกันภัยกับบริษัทภายนอก หรือ การจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการแทน

๔. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง การจัดการกับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก และไม่อาจยอมรับได้ จึงตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้นไป

## ๗. การติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง

เป็นการสรุปรายงานการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงประจำปี เสนอผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานได้มีการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างเหมาะสมเพียงพอถูกต้อง และมีมาตรการในการควบคุมความเสี่ยง ที่สามารถลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริง และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดทำมาตรการหรือการควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมในการดำเนินงาน

## ๘. การทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

การทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอน รวมทั้งกิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการใน งวดที่ผ่านมาว่ามีประสิทธิผลหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการ ปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ในงวดถัดไปให้ทันสมัย และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี

\*\*\*\*\*

## บทที่ ๕ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

### ๑. การประเมิน วิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยงของแต่ละสำนัก/กอง

สำนัก/กอง จะดำเนินการคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม ที่บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หรือแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หรือภารกิจที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ของแต่ละงานที่ยังคงเป็นปัญหา ในการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาประเมินวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยง เมื่อประเมินความเสี่ยงของโครงการ/ กิจกรรม ค่าระดับความรุนแรง อยู่ในระดับสูงและสูงมาก จะต้องมีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จะต้องมีการกำหนดกลยุทธ์ โดยการควบคุมความเสี่ยง และมีแผนควบคุมความเสี่ยงสำหรับโครงการที่มีค่าระดับ ความรุนแรงอยู่ในระดับต่ำและปานกลาง ซึ่งเป็นระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการเฝ้าระวังอาจมีการปรับปรุงการ ควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

### ๒. การบริหารจัดการความเสี่ยง

สำนัก/กอง จะนำโครงการที่ประเมินความเสี่ยงแล้ว ค่าระดับความรุนแรงอยู่ในระดับสูงและสูงมาก ซึ่งจะต้องมีการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยนำมาจัดทำแผนจัดการความเสี่ยงและมาตรการ ควบคุมเพื่อควบคุมความเสี่ยงให้สามารถยอมรับได้

ที่ประชุมคณะกรรมการการบริหารความเสี่ยงฯ ได้ดำเนินการประเมินโอกาสและผลกระทบของ ความเสี่ยง นำมาจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ เพื่อประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามแบบการวิเคราะห์ความเสี่ยงในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

\*\*\*\*\*

**โครงการจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘) ตามประเด็นยุทธศาสตร์  
ที่นำไปจัดทำเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘**

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	โครงการจัดหาอาหารเสริม (นม) (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	๗๘,๑๐๔	สำนักปลัด/(ศพด.)
๒		โครงการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	๓๕๒,๘๐๐	
๓		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ศพด.วัดหนองปลาไหล)	๑๐๔,๙๘๐	
๔		โครงการปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองและนักเรียน	๕,๐๐๐	
๕		โครงการจัดหาอาหารเสริม (นม) (รร.วัดหนองปลาไหล)	๒๕๓,๘๓๘	
๖		โครงการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน (รร.วัดหนองปลาไหล)	๕๗๒,๐๐๐	
๗		โครงการเงินอุดหนุนครูอัตราจ้าง (รร.วัดหนองปลาไหล)	๑๒๐,๐๐๐	
๘		โครงการอุดหนุนพี่เลี้ยงดูแลเด็กเล็ก (รร.วัดหนองปลาไหล)	๑๐๘,๐๐๐	
๙		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	๒๐,๐๐๐	
๑๐		โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี	๘๐,๐๐๐	
๑๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้าน การบริการสาธารณะ	โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นรางพิบูล ซอย ๒ หมู่ที่ ๒	๔๗๔,๘๐๐	กองช่าง
๑๒		โครงการเปิดถนนสาธารณะเส้นบ้าน น.ส.สมร ปิ่นทอง หมู่ที่ ๓	๓๒๓,๖๐๐	
๑๓		โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นบ้านนางสาวศิริลักษณ์ ศรีบุญเรือง หมู่ที่ ๔	๒๒๕,๐๐๐	
๑๔		โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก ซอยอยู่สุข ๒ หมู่ที่ ๔	๑๙๖,๘๐๐	
๑๕		โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นบ้านนายใหม่ พุ่มพยอม ถึงบ้านนายทองดี พระเดช หมู่ที่ ๕	๒๒๒,๔๐๐	
๑๖		โครงการต่อเติมอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๕	๔๗๘,๑๐๐	
๑๗		โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นบ้านนายธรรณกร แดงบาง ถึงบ้านนายลือชัย แร่กรูด หมู่ที่ ๕	๒๑๔,๔๐๐	
๑๘		โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นบ้านนายอมร หงส์อร่าม หมู่ที่ ๕	๑๙๘,๕๐๐	

โครงการจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘) ตามประเด็นยุทธศาสตร์  
ที่นำไปจัดทำเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๙	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้าน การพัฒนาสังคม	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๐		โครงการอบรมศึกษาดูงานของชมรมผู้สูงอายุ	๒๐๐,๐๐๐	
๒๑		โครงการฝึกทบทวน/อบรม ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำอบต.ทุ่งกระพังโหม	๕๐,๐๐๐	
๒๒		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า (ฉีดวัคซีน)	๔๕,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ
๒๓		โครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข	๑๔๐,๐๐๐	
๒๔	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้าน สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ เพื่อชุมชนสะอาดปราศจากโรคร้าย หมู่ที่ ๑ - ๗	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ
๒๕		โครงการขยะสร้างบุญ	๓,๐๐๐	
๒๖	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้าน การบริหารจัดการที่ดี	โครงการเพิ่มศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และกลุ่มต่าง ๆ	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๗		การจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด	๕๐,๐๐๐	

**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม**  
**กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๑	๑	โครงการจัดหาอาหารเสริม (นม) (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	๗๘,๑๐๔	เพื่อเด็กนักเรียนได้รับ ประทานอาหารเสริม (นม) ครบทุกคน	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กนักเรียน ได้รับประทานอาหาร เสริม (นม) ครบทุกคน	เด็กนักเรียนทุกคน (ศพด.)
๐๒	๑	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	๓๕๒,๘๐๐	เพื่อเด็กนักเรียน ได้รับประทานอาหาร กลางวันทุกคน	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กนักเรียน ได้รับประทานอาหาร กลางวันครบทุกคน	เด็กนักเรียนทุกคน (ศพด.)
๐๓	๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	๑๐๔,๙๘๐	เพื่อสนับสนุนค่า จัดการเรียนการสอน	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กนักเรียน ได้รับค่าจัดการเรียน การสอนรายหัว	เด็กนักเรียนทุกคน (ศพด.)
๐๔	๑	โครงการปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองและนักเรียน	๕,๐๐๐	เพื่อจัดกิจกรรมความ สัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง	ร้อยละ ๘๐ การจัด กิจกรรมต่างๆ ผู้ปกครอง ต้องได้เข้าร่วมกิจกรรม	มีการจัดกิจกรรม สร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างครูนักเรียน และ ผู้ปกครอง อย่างน้อยปี ละ ๑ กิจกรรม
๐๕	๑	โครงการจัดหาอาหารเสริม (นม) (รร.วัดหนองปลาไหล)	๒๕๓,๘๓๘	เพื่อเด็กนักเรียนได้รับ ประทานอาหารเสริม (นม) ครบทุกคน	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กนักเรียน ได้รับประทานอาหาร เสริม (นม) ครบทุกคน	เด็กนักเรียนทุกคน (รร.วัดหนองปลาไหล)
๐๖	๑	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน (รร.วัดหนองปลาไหล)	๕๗๒,๐๐๐	เพื่อเด็กนักเรียน ได้รับประทานอาหาร กลางวันทุกคน	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กนักเรียน ได้รับประทานอาหาร กลางวันครบทุกคน	เด็กนักเรียนทุกคน (รร.วัดหนองปลาไหล)
๐๗	๑	โครงการเงินอุดหนุนครูอัตราจ้าง (รร.วัดหนองปลาไหล)	๑๒๐,๐๐๐	เพื่อให้เด็กนักเรียน ได้รับการพัฒนา อย่างเต็มศักยภาพ	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กนักเรียน ได้รับการพัฒนา ศักยภาพ ครบทุกด้าน	เด็กนักเรียนมีครูเพิ่มขึ้น (รร.วัดหนองปลาไหล)

(ต่อ)


รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๘	๑	โครงการอุดหนุนพี่เลี้ยงดูแลเด็กเล็ก (รร.วัดหนองปลาไหล)	๑๐๘,๐๐๐	เพื่อให้เด็กนักเรียน ได้รับการพัฒนา อย่างเต็มศักยภาพ	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กนักเรียน ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ครบทุกด้าน	เด็กนักเรียนระดับปฐมวัย (รร.วัดหนองปลาไหล)
๐๙	๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	๒๐,๐๐๐	เพื่อให้เด็กนักเรียนกล้าคิด กล้าแสดงออกผ่านกิจกรรม และการสร้างสรรค์ต่างๆ	ร้อยละ ๘๐ เด็กนักเรียน ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม ครบทุกคน	เด็กนักเรียนทุกคน (ศพด.)
๑๐	๑	โครงการอนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรมประเพณี	๘๐,๐๐๐	เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมและ อนุรักษ์ไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงามและสร้าง จิตสำนึก คุณค่าในการรักษา ขนบธรรมเนียมประเพณี	ร้อยละ ๘๐ ประชาชน มีความพึงพอใจต่อการ จัดกิจกรรม	จัดกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีตาม วันสำคัญต่างๆ อย่างน้อยปีละ ๑ กิจกรรม
๑๑	๓	โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นรางพิบูล ซอย ๒ หมู่ที่ ๒	๔๗๔,๘๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทาง ในการเดินทางสัญจรไป-มา สะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	ร้อยละ ๘๐ ประชาชน ได้รับความสะดวกมากขึ้น ในการสัญจรไป - มา	ถนนกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๔๒๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร
๑๒	๓	โครงการเปิดถนนสาธารณะเส้นบ้าน น.ส.สมร ปิ่นทอง หมู่ที่ ๓	๓๒๓,๖๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทาง ในการเดินทางสัญจรไป-มา สะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	ร้อยละ ๘๐ ประชาชน ได้รับความสะดวกมากขึ้น ในการสัญจรไป - มา	ช่วงที่ ๑ ถนนกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๓ ม. ช่วงที่ ๒ ถนนกว้าง ๒.๕๐ ม. ยาว ๑๒๐ ม. หนา ๐.๑๕ เมตร
๑๓	๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นบ้านนางสาวศิริลักษณ์ ศรีบุญ เรือง หมู่ที่ ๔	๒๒๕,๐๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทาง ในการเดินทางสัญจรไป-มา สะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	ร้อยละ ๘๐ ประชาชน ได้รับความสะดวกมากขึ้น ในการสัญจรไป - มา	ถนนกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร
๑๔	๓	โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก ซอยอยู่สุข ๒ หมู่ที่ ๔	๑๙๖,๘๐๐	- เพื่อป้องกันปัญหาน้ำท่วม ขัง - เพื่อให้การระบายน้ำได้ สะดวกรวดเร็วมากขึ้น	ร้อยละ ๘๐ ของปัญหา น้ำท่วมขัง/ระบายน้ำลดลง	ท่อเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ ม. ชั้น ๓ จำนวน ๗๔ ท่อน พร้อมบ่อพัก จำนวน ๙ บ่อ

(ต่อ)

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่ได้รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑๕	๓	โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นบ้านนายใหม่ พุ่มพยอม ถึงบ้านนายทองดี พระเดช หมู่ที่ ๕	๒๒๒,๔๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางในการเดินทางสัญจรไป-มา สะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	ร้อยละ ๘๐ ประชาชนได้รับความสะดวกมากขึ้นในการสัญจรไป - มา	ถนนกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๘ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร
๑๖	๓	โครงการต่อเติมอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๕	๔๗๘,๑๐๐	ใช้เป็นที่จอดรถ/จัดกิจกรรมของประชาชนในตำบล	ร้อยละ ๘๐ ประชาชนมีความพึงพอใจต่อสถานที่	ต่อเติมอาคาร กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๓๔ เมตร
๑๗	๓	โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นบ้านนายธรรณกร แดงบาง ถึงบ้านนายลือชัย แร่กรุด หมู่ที่ ๕	๒๑๔,๔๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางในการเดินทางสัญจรไป-มา สะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	ร้อยละ ๘๐ ประชาชนได้รับความสะดวกมากขึ้นในการสัญจรไป - มา	ถนนกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๓ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร
๑๘	๓	โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นบ้านนายอมร หงส์อร่าม หมู่ที่ ๕	๑๙๘,๕๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางในการเดินทางสัญจรไป-มา สะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	ร้อยละ ๘๐ ประชาชนได้รับความสะดวกมากขึ้นในการสัญจรไป - มา	ถนนกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๓ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร
๑๙	๔	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	เพื่อให้ประชาชนได้รับความปลอดภัย เพื่อลดอุบัติเหตุทางถนน	ร้อยละ ๗๕ การเกิดอุบัติเหตุของประชาชนในตำบล ลดลง	ตั้งจุดตรวจ/จุดสกัด ช่วงเทศกาลสำคัญ
๒๐	๔	โครงการอบรมศึกษาดูงานของชมรมผู้สูงอายุ	๒๐๐,๐๐๐	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ของผู้สูงอายุ	ร้อยละ ๘๐ ผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้สามารถต่อยอด และปรับใช้กับชีวิตประจำวันได้	อบรม/ศึกษาดูงาน ของชมรมผู้สูงอายุ
๒๑	๔	โครงการฝึกทบทวน/อบรม ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำอบต.ทุ่งกระพังโหม	๕๐,๐๐๐	เพื่อให้ อปพร. /ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐ อปพร.และชุดปฏิบัติการจิตอาสาฯ ที่เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของตนได้เป็นอย่างดี	จัดฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) /ฝึกทบทวนเจ้าหน้าที่ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

(ต่อ)

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๒๒	๔	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า	๔๕,๐๐๐	เพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ร้อยละ ๘๐ สุนัขและ แมวในตำบล ได้รับการ ฉีดวัคซีน	ฉีดยาป้องกันโรคพิษสุนัข บ้าให้กับสัตว์เลี้ยงใน ในตำบล
๒๓	๔	โครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข	๑๔๐,๐๐๐	เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง ปราศจากโรคภัย	ประชาชนมีความเข้าใจ เกี่ยวกับด้านสาธารณสุข เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๐	จัดทำโครงการการ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข
๒๔	๕	โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ เพื่อชุมชนสะอาด ปราศจากโรคภัย หมู่ที่ ๑ - ๗	๓๐,๐๐๐	เพื่อให้ประชาชนได้รู้จัก ประโยชน์ของขยะ	ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้	จัดอบรมให้ความรู้การ ในการคัดแยกขยะ
๒๕	๕	โครงการขยะสร้างบุญ	๓,๐๐๐	เพื่อลดปริมาณขยะ	ประชาชนให้สนใจเข้าร่วม โครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของครัวเรือน ทั้งตำบล	เปิดรับบริจาคขยะ Recycle จากประชาชน ในตำบล
๒๖	๖	โครงการเพิ่มศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และกลุ่มต่าง ๆ	๒๐๐,๐๐๐	เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล/ พนักงานจ้าง มีความรู้ ความ เข้าใจในการปฏิบัติงานดีขึ้น	ร้อยละ ๙๐ พนักงาน อบต. พนักงานจ้าง ได้ผ่านการอบรมและ นำมาปรับใช้กับการ ทำงานในหน้าที่	จัดส่งพนักงานส่วน อบต. พนักงานจ้าง เข้าอบรม ตามหลักสูตรอย่างน้อย คนละ ๑ ครั้ง/ปี
๒๗	๖	การจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด	๕๐,๐๐๐	เพื่อให้ได้ผู้บริหาร, สมาชิก ที่มาจากการเลือกตั้งของ ประชาชน	ประชาชนมาใช้สิทธิ เลือกตั้งไม่น้อยกว่าร้อย ละ ๗๐ ของผู้มีสิทธิ เลือกตั้งทั้งหมด	จัดการเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิก แทนตำแหน่งว่าง

(ลงชื่อ)...จ.อ. 

(สนิท...ชมเทศ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม  
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความ เสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๑	โครงการจัดหาอาหารเสริม (นม) (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	เพื่อเด็กนักเรียนได้รับประทาน อาหารเสริม (นม) ครบทุกคน	สำนักปลัด	แจ้งยอดจำนวน นักเรียนใหม่ล่าช้า	๐	๒	๓	๖	- ปรับปรุงระบบการทำงาน - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับ ได้ใช้วิธีควบคุมปกติ
๐๒	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	เพื่อเด็กนักเรียนได้รับประทาน อาหารกลางวันทุกคน	สำนักปลัด	แจ้งยอดจำนวน นักเรียนใหม่ล่าช้า	๐	๒	๓	๖	- ปรับปรุงระบบการทำงาน - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับ ได้ใช้วิธีควบคุมปกติ
๐๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	เพื่อสนับสนุนค่าจัดการเรียน การสอน	สำนักปลัด	การจัดสรรเงิน อุดหนุนไม่ตรงกับ ยอดผู้เรียน	๐	๒	๓	๖	- ปรับปรุงระบบการทำงาน - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับ ได้ใช้วิธีควบคุมปกติ
๐๔	โครงการปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ ผู้ปกครองและนักเรียน	เพื่อจัดกิจกรรมความสัมพันธ์ อันดีระหว่างครู นักเรียน และ ผู้ปกครอง	สำนักปลัด	กลุ่มเป้าหมาย ไม่สามารถเข้าร่วม กิจกรรมได้ครบ	๐	๑	๓	๖	- ปรับปรุงระบบการทำงาน เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจ ถึงประโยชน์ของการจัด กิจกรรม - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับ ได้ใช้วิธีควบคุมปกติ
๐๕	โครงการจัดหาอาหารเสริม (นม) (รร.วัดหนองปลาไหล)	เพื่อเด็กนักเรียนได้รับประทาน อาหารเสริม (นม) ครบทุกคน	สำนักปลัด	แจ้งยอดจำนวน นักเรียนใหม่ล่าช้า	๐	๒	๓	๖	- เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับ ได้ใช้วิธีควบคุมปกติ
๐๖	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน (รร.วัดหนองปลาไหล)	เพื่อเด็กนักเรียนได้รับประทาน อาหารกลางวันทุกคน	สำนักปลัด	แจ้งยอดจำนวน นักเรียนใหม่ล่าช้า	๐	๒	๓	๖	- เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับ ได้ใช้วิธีควบคุมปกติ
๐๗	โครงการเงินอุดหนุนครูอัตราจ้าง (รร.วัดหนองปลาไหล)	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับ การพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	สำนักปลัด	ครูอัตราจ้างไม่มี ประสิทธิภาพ	๐	๒	๓	๖	- เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับ ได้ใช้วิธีควบคุมปกติ

(ต่อ)

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความ เสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๐๘	โครงการอุดหนุนพี่เลี้ยงดูแลเด็กเล็ก (รร.วัดหนองปลาไหล)	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	สำนักปลัด	แจ้งยอดจำนวนนักเรียนใหม่ล่าช้า	○	๒	๓	๖	- ปรับปรุงระบบการทำงาน - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ใช้วิธีควบคุมปกติ
๐๙	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	เพื่อให้เด็กนักเรียนกล้าคิดกล้าแสดงออกผ่านกิจกรรมและการสร้างสรรค์ต่างๆ	สำนักปลัด	ระเบียบค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม	○	๒	๓	๖	- ปรับปรุงระบบการทำงาน - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ใช้วิธีควบคุมปกติ
๑๐	โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี	เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมและอนุรักษ์ไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามและสร้างจิตสำนึก คุณค่าในการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณี	สำนักปลัด	ขาดความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในภาพรวมของตำบล	S	๓	๓	๙	- เน้นการบูรณาการและวางแผนการจัดกิจกรรมร่วมกันทุกภาคส่วนในตำบล - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ใช้วิธีควบคุมปกติ
๑๑	โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นรางพิกุล ซอย ๒ หมู่ที่ ๒	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางในการเดินทางสัญจรไป-มาสะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	กองช่าง	- ขาดแคลนบุคลากร ความคุม/ออกแบบงานก่อสร้าง	P	๓	๓	๙	- ประชาสัมพันธ์ การรับโอนข้าราชการแทนตำแหน่งว่าง - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ใช้วิธีควบคุมปกติ

(ต่อ)

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความ เสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง	วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๑๒	โครงการเปิดถนนสาธารณะ เส้นบ้าน น.ส.สมร ปันทอง หมู่ที่ ๓	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางในการเดินทางสัญจรไป-มาสะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	กองช่าง	- ขาดแคลนบุคลากร ความคุม/ออกแบบ งานก่อสร้าง	P	๓	๓	๙	- ประชาสัมพันธ์ การรับโอน ข้าราชการแทน ตำแหน่งว่าง - เป็นความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ใช้วิธี ควบคุมปกติ
๑๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นบ้านนศิริลักษณ์ ศรีบุญเรือง หมู่ที่ ๔	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางในการเดินทางสัญจรไป-มาสะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	กองช่าง	- ขาดแคลนบุคลากร ความคุม/ออกแบบ งานก่อสร้าง	P	๓	๓	๙	- ประชาสัมพันธ์ การรับโอน ข้าราชการแทน ตำแหน่งว่าง - เป็นความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ
๑๔	โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก ซอยอยู่สุข ๒ หมู่ที่ ๔	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางในการเดินทางสัญจรไป-มาสะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	กองช่าง	- ขาดแคลนบุคลากร ความคุม/ออกแบบ งานก่อสร้าง	P	๓	๓	๙	- ประชาสัมพันธ์ การรับโอน ข้าราชการแทน ตำแหน่งว่าง - เป็นความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ

(ต่อ)


รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความ เสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๑๕	โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นบ้านนายใหม่ พุ่มพยอม ถึงบ้านนายทองดี พระเดช หมู่ที่ ๕	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางในการเดินทางสัญจรไป-มาสะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	กองช่าง	- ขาดแคลนบุคลากร ความคุม/ออกแบบ งานก่อสร้าง	P	๓	๓	๙	- ประชาสัมพันธ์การรับ โอนข้าราชการแทน ตำแหน่งว่าง - เป็นความเสี่ยงที่ ยอมรับได้ใช้วิธีควบคุม ปกติ
๑๖	โครงการต่อเติมอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๕	เพื่อให้ประชาชนมีสถานที่ในการจัดกิจกรรม	กองช่าง	- ขาดแคลนบุคลากร ความคุม/ออกแบบ งานก่อสร้าง	P	๓	๓	๙	- ประชาสัมพันธ์การรับ โอนข้าราชการแทน ตำแหน่งว่าง - เป็นความเสี่ยงที่ ยอมรับได้ใช้วิธีควบคุม ปกติ
๑๗	โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นบ้านนายธนกรแดงบาง ถึงบ้านนายลือชัย แร่กรูด หมู่ที่ ๕	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางในการเดินทางสัญจรไป-มาสะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	กองช่าง	- ขาดแคลนบุคลากร ความคุม/ออกแบบ งานก่อสร้าง	P	๓	๓	๙	- ประชาสัมพันธ์การรับ โอนข้าราชการแทน ตำแหน่งว่าง - เป็นความเสี่ยงที่ ยอมรับได้ใช้วิธีควบคุม ปกติ
๑๘	โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นบ้านนายอมร หงส์อร่าม หมู่ที่ ๕	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางในการเดินทางสัญจรไป-มาสะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	กองช่าง	- ขาดแคลนบุคลากร ความคุม/ออกแบบ งานก่อสร้าง	P	๓	๓	๙	- ประชาสัมพันธ์การรับ โอนข้าราชการแทน ตำแหน่งว่าง - เป็นความเสี่ยงที่ ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ

(ต่อ)

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความ เสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๑๙	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อให้ประชาชนได้รับ ความปลอดภัย เพื่อลดอุบัติเหตุทางถนน	สำนักปลัด	- อุบัติเหตุจากการ ตั้งด่านตรวจ	O HR	๓	๒	๖	- วางแผน มอบหมายหน้าที่ใน การปฏิบัติงานที่ชัดเจน - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ
๒๐	โครงการอบรมศึกษาดูงานของชมรมผู้สูงอายุ	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ของผู้สูงอายุ	กองคลัง	- การเบิกจ่ายเงิน สำหรับการฝึก อบรมศึกษาดูงาน	O F	๒	๔	๘	- จัดทำโครงการที่รัดกุมเป็นไป ตามระเบียบ/ กม.ที่เกี่ยวข้อง - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้
๒๑	โครงการฝึกทบทวน/อบรม ชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำอบต.ทุ่งกระพังโหม	อปพร./ชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติ ให้มี ศักยภาพในการ ปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น	สำนักปลัด	- กลุ่มเป้าหมาย มีจำนวนมาก - กลุ่มเป้าหมาย ไม่มีประสิทธิภาพ	O F	๒	๔	๘	- จัดทำโครงการที่รัดกุมเป็นไป ตามระเบียบ/ กม.ที่เกี่ยวข้อง - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้
๒๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	กอง สธ.	- จำนวน สุนัข แมว ที่แจ้งขอรับวัคซีน คลาดเคลื่อนไม่เป็น ปัจจุบัน	O	๓	๓	๙	- ประสานแจ้งผู้นำรวบรวม ข้อมูลจำนวนสัตว์เลี้ยง ให้เป็น ปัจจุบัน - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ
๒๓	โครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข	เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง ปราศจากโรคภัย	กอง สธ.	การจัดสรร งบประมาณ ลำช้า ทำให้มีเวลาการ ดำเนินงานน้อย	O F	๒	๔	๘	- จัดทำโครงการที่รัดกุมเป็นไป ตามระเบียบ/ กม.ที่เกี่ยวข้อง - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ
๒๔	โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ เพื่อชุมชนสะอาด ปราศจากโรคภัย หมู่ที่ ๑ - ๗	เพื่อให้ประชาชนได้รู้จัก ประโยชน์ของขยะ	กอง สธ.	ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการ จัดกิจกรรม	O	๓	๓	๙	- จัดอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนถึงประโยชน์ ของการคัดแยกขยะ - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ

(ต่อ)

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความ เสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๒๕	โครงการขยะสร้างบุญ	เพื่อลดปริมาณขยะ	กอง สธ.	ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	O	๒	๓	๖	- รมรณรงค์ให้ประชาชนร่วมบริจาคขยะ - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ
๒๖	โครงการเพิ่มศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และกลุ่มต่าง ๆ	เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล/ พนักงานจ้าง มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานดีขึ้น	สำนักปลัด	- ระเบียบค่าใช้จ่าย ที่เปลี่ยนแปลงไป - งบประมาณ ค่าใช้จ่ายที่ตั้งไว้	O F	๒	๔	๘	- จัดส่งพนักงานเข้าอบรม เกี่ยวข้องกฎ ระเบียบ ในการเลือกตั้ง - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ
๒๗	การจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด	เพื่อให้ได้ผู้บริหาร, สมาชิก ที่มาจากการเลือกตั้ง ของประชาชน	สำนักปลัด	ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	O F	๒	๔	๘	- จัดส่งพนักงานเข้าอบรม กฎ ระเบียบ ในการเลือกตั้ง - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ

(ลงชื่อ)...จ.อ. 

(สนิท...ชมเทศ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม**  
**รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๑	โครงการจัดหาอาหารเสริม (นม) (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	แจ้งยอดจำนวนนักเรียนใหม่ล่าช้า	- ปรับปรุงระบบการทำงาน - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ	สำนักปลัด	ศึกษาอบรมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือสั่งการจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กนักเรียนได้รับประทานอาหารเสริม (นม) ครบทุกคน	ตามระยะเวลาที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการรายงานผลการใช้จ่ายเงิน
๐๒	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	แจ้งยอดจำนวนนักเรียนใหม่ล่าช้า	- ปรับปรุงระบบการทำงาน - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ	สำนักปลัด	ศึกษาอบรมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือสั่งการจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันครบทุกคน	ตามระยะเวลาที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการรายงานผลการใช้จ่ายเงิน
๐๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	การจัดสรรเงินอุดหนุนไม่ตรงกับยอดผู้เรียน	- ปรับปรุงระบบการทำงาน - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ	สำนักปลัด	ศึกษาอบรมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือสั่งการจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กนักเรียนได้รับค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว	ตามระยะเวลาที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการรายงานผลการใช้จ่ายเงิน
๐๔	โครงการปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ ผู้ปกครองและนักเรียน	กลุ่มเป้าหมายไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ครบ	- ปรับปรุงระบบการทำงานเพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจถึงประโยชน์ของการจัดกิจกรรม - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ	สำนักปลัด	มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ พร้อมกำหนดขั้นตอนในการดำเนินงาน กำหนดความเสี่ยงหรือปัญหาอุปสรรคและกลยุทธ์หรือวิธีการแก้ไขปัญหา	ร้อยละ ๘๐ การจัดกิจกรรมต่างๆ ผู้ปกครองต้องได้เข้าร่วมกิจกรรม	ตามระยะเวลาที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการรายงานผลการใช้จ่ายเงิน

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
๐๕	โครงการจัดหาอาหารเสริม (นม) (รร.วัดหนองปลาไหล)	แจ้งยอดจำนวน นักเรียนใหม่ล่าช้า	- เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ	สำนักปลัด	ศึกษาอบรมระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือสั่งการจากกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กนักเรียน ได้รับประทานอาหาร เสริม (นม) ครบทุกคน	ตามระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการรายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน
๐๖	โครงการเงินอุดหนุน สำหรับอาหารกลางวัน (รร.วัดหนองปลาไหล)	แจ้งยอดจำนวน นักเรียนใหม่ล่าช้า	- เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ	สำนักปลัด	ศึกษาอบรมระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือสั่งการจากกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กนักเรียน ได้รับประทานอาหาร กลางวันครบทุกคน	ตามระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการรายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน
๐๗	โครงการเงินอุดหนุนครูอัตราจ้าง (รร.วัดหนองปลาไหล)	ครูอัตราจ้างไม่มี ประสิทธิภาพ	- จัดให้มีการสอบคัดเลือก ครูที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่ กำหนด - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ	สำนักปลัด	ศึกษาอบรมระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือสั่งการจากกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กนักเรียน ได้รับการพัฒนาคุณภาพ ครบทุกด้าน	ตามระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการรายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน
๐๘	โครงการอุดหนุนที่เลี้ยงดูแลเด็กเล็ก (รร.วัดหนองปลาไหล)	แจ้งยอดจำนวน นักเรียนใหม่ล่าช้า	- ปรับปรุงระบบการทำงาน - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ	สำนักปลัด	ศึกษาอบรมระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือสั่งการจากกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กนักเรียน ได้รับการพัฒนาคุณภาพ ครบทุกด้าน	ตามระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการรายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน

(ลงชื่อ)

(นางชนัญชิตา อิศรางกูร ณ อยุธยา)

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้รายงาน

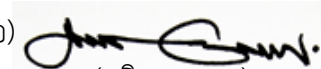
๕๑

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
๐๙	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (ศพด.วัดหนองปลาไหล)	ระเบียบ ค่าใช้จ่าย ในการจัด กิจกรรม	- ปรับปรุงระบบการ ทำงาน - เป็นความเสี่ยงที่ ยอมรับได้ใช้วิธีควบคุม ปกติ	สำนักปลัด	ศึกษาอบรมระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือสั่งการจาก กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	ร้อยละ ๘๐ เด็กนักเรียน ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม ครบทุกคน	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการ รายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน
๑๐	โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี	ขาดความ ร่วมมือและการ มีส่วนร่วม ในภาพรวมของ ตำบล	- ปรับปรุงระบบการ ทำงาน เน้นการบูรณา การและวางแผนการจัด กิจกรรมร่วมกันทุกภาค ส่วนในตำบล - เป็นความเสี่ยงที่ ยอมรับได้ใช้วิธีควบคุม ปกติ	สำนักปลัด	มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องให้เป็น ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พร้อมกำหนดขั้นตอนใน การดำเนินงาน กำหนดความเสี่ยงหรือ ปัญหาอุปสรรคและกล ยุทธ์หรือวิธีการแก้ไข ปัญหา	ร้อยละ ๘๐ ประชาชน มีความพึงพอใจต่อการ จัดกิจกรรม	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการ รายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน
๑๑	โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นรางพิกุล ซอย ๒ หมู่ที่ ๒	- บุคลากร ความคุม/ ออกแบบ งานก่อสร้าง มี จำนวนน้อย	- ประชาสัมพันธ์การรับ โอนข้าราชการแทน ตำแหน่งว่าง - เป็นความเสี่ยงที่ ยอมรับได้ใช้วิธีควบคุม ปกติ	กองช่าง	- สรรหาอัตรากำลังเพิ่ม - ประชาสัมพันธ์รับโอน ย้ายข้าราชการ	ร้อยละ ๘๐ ประชาชน ได้รับความสะดวกมากขึ้น ในการสัญจรไป - มา	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่
๑๒	โครงการเปิดถนนสาธารณะ เส้นบ้าน น.ส.สมร ปันทอง หมู่ที่ ๓	- บุคลากร ความคุม/ ออกแบบ งานก่อสร้าง มี จำนวนน้อย	- ประชาสัมพันธ์การรับ โอนข้าราชการแทน ตำแหน่งว่าง - เป็นความเสี่ยงที่ ยอมรับได้ใช้วิธีควบคุม ปกติ	กองช่าง	- สรรหาอัตรากำลังเพิ่ม - ประชาสัมพันธ์รับโอน ย้ายข้าราชการ	ร้อยละ ๘๐ ประชาชน ได้รับความสะดวกมากขึ้น ในการสัญจรไป - มา	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
๑๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นบ้าน น.ส.ศิริลักษณ์ ศรีบุญเรือง หมู่ที่ ๔	- บุคลากร ความคุม/ ออกแบบงานก่อสร้าง มีจำนวนน้อย	- ประชาสัมพันธ์การรับโอน ข้าราชการแทนตำแหน่งว่าง - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ	กองช่าง	- สรรหาอัตรากำลังเพิ่ม - ประชาสัมพันธ์รับโอน ย้ายข้าราชการ	ร้อยละ ๘๐ ประชาชน ได้รับความสะดวกมากขึ้น ในการสัญจรไป - มา	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการ ดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่
๑๔	โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก ชอยอยุธยา ๒ หมู่ที่ ๔	- บุคลากร ความคุม/ ออกแบบงานก่อสร้าง มีจำนวนน้อย	- ประชาสัมพันธ์การรับโอน ข้าราชการแทนตำแหน่งว่าง - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ใช้ วิธีควบคุมปกติ	กองช่าง	- สรรหาอัตรากำลังเพิ่ม - ประชาสัมพันธ์รับโอน ย้ายข้าราชการ	ร้อยละ ๘๐ ประชาชน ได้รับความสะดวกมากขึ้น ในการสัญจรไป - มา	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการ ดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่
๑๕	โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นบ้านนายใหม่ พุ่มพยอม ถึงบ้านนายทองดี พระเดช หมู่ที่ ๕	- บุคลากร ความคุม/ ออกแบบงานก่อสร้าง มีจำนวนน้อย	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางใน การเดินทางสัญจรไป-มาสะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	กองช่าง	- สรรหาอัตรากำลังเพิ่ม - ประชาสัมพันธ์รับโอน ย้ายข้าราชการ	ร้อยละ ๘๐ ประชาชน ได้รับความสะดวกมากขึ้น ในการสัญจรไป - มา	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการ ดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่
๑๖	โครงการต่อเติมอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๕	- บุคลากร ความคุม/ ออกแบบงานก่อสร้าง มีจำนวนน้อย	เพื่อให้ประชาชนมีสถานที่ในการ จัดกิจกรรมต่างๆ	กองช่าง	- สรรหาอัตรากำลังเพิ่ม - ประชาสัมพันธ์รับโอน ย้ายข้าราชการ	ร้อยละ ๘๐ ประชาชน ได้รับความสะดวกมากขึ้น ในสถานที่จัดกิจกรรม	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการ ดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่
๑๗	โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นบ้านนายธมกร แดงบาง ถึงบ้านนายลือชัย แร่กรุด หมู่ที่ ๕	- บุคลากร ความคุม/ ออกแบบงานก่อสร้าง มีจำนวนน้อย	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางใน การเดินทางสัญจรไป-มาสะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	กองช่าง	- สรรหาอัตรากำลังเพิ่ม - ประชาสัมพันธ์รับโอน ย้ายข้าราชการ	ร้อยละ ๘๐ ประชาชน ได้รับความสะดวกมากขึ้น ในการสัญจรไป - มา	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการ ดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่
๑๘	โครงการปรับปรุงผิวจราจร เส้นบ้านนายอมร หงส์อร่าม หมู่ที่ ๕	- บุคลากร ความคุม/ ออกแบบงานก่อสร้าง มีจำนวนน้อย	เพื่อให้ประชาชนมีเส้นทางใน การเดินทางสัญจรไป-มา สะดวก ปลอดภัยมากขึ้น	กองช่าง	- สรรหาอัตรากำลังเพิ่ม - ประชาสัมพันธ์รับโอน ย้ายข้าราชการ	ร้อยละ ๘๐ ประชาชน ได้รับความสะดวกมากขึ้น ในการสัญจรไป - มา	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการ ดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)



(สนธิ ชมเทศ)

ผู้รายงาน

ปลัด อบต.ทุ่งกระพังโหม รักษาราชการแทน

ผอ.กองช่าง

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
๑๙	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	- อุบัติเหตุจาก การจราจร ในช่วงเทศกาล วันสำคัญต่างๆ	เพื่อให้ประชาชนได้รับ ความปลอดภัย เพื่อลดอุบัติเหตุทาง ถนน	สำนักปลัด	มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องให้เป็น ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พร้อมกำหนดขั้นตอนใน การดำเนินงานกำหนด ความเสี่ยงหรือปัญหา อุปสรรคและกลยุทธ์ หรือวิธีการแก้ไข้ปัญหา	ร้อยละ ๗๕ การเกิด อุบัติเหตุของประชาชน ในตำบล ลดลง	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการ ดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการ รายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน
๒๐	โครงการอบรมศึกษาดูงานของชมรมผู้สูงอายุ	- การเบิก จ่ายเงิน สำหรับการฝึก อบรมศึกษาดู งาน	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ของผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องให้เป็น ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พร้อมกำหนดขั้นตอนใน การดำเนินงานกำหนด ความเสี่ยงหรือปัญหา อุปสรรคและกลยุทธ์ หรือวิธีการแก้ไข้ปัญหา	ร้อยละ ๘๐ ผู้สูงอายุที่เข้า ร่วมกิจกรรมได้รับความรู้ สามารถต่อยอด และปรับ ใช้กับชีวิตประจำวันได้	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการ ดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการ รายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน
๒๑	โครงการฝึกทบทวน/อบรม ชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำอบต.ทุ่งกระพังโหม	- กลุ่มเป้าหมาย จำนวนมาก - กลุ่มเป้าหมาย ไม่มี ประสิทธิภาพ	อปพร. /ชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติ ให้มี ศักยภาพในการ ปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น	สำนักปลัด	มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องให้เป็น ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พร้อมกำหนดขั้นตอนใน การดำเนินงานกำหนด ความเสี่ยงหรือปัญหา อุปสรรคและกลยุทธ์ หรือวิธีการแก้ไข้ปัญหา	ร้อยละ ๘๐ อปพร.และ ชุดปฏิบัติการจิตอาสาฯ ที่เข้ารับการฝึกอบรม เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ ของตนได้เป็นอย่างดี	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการ ดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการ รายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน

(ลงชื่อ)

(นางชนัญชิตา อิศรางกูร ณ อยุธยา)

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

ผู้รายงาน

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
๒๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า	- จำนวน สุนัข แมว ที่แจ้งขอรับวัคซีน คลาดเคลื่อนไม่เป็น ปัจจุบัน	- ประสานแจ้งผู้นำรวม รวมข้อมูลจำนวนสัตว์ เลี้ยง ให้เป็นปัจจุบัน - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับ ได้ใช้วิธีควบคุมปกติ	กอง สธ.	มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องให้เป็นผู้รับผิดชอบ โครงการฯ พร้อมกำหนด ขั้นตอนในการดำเนินงาน กำหนดความเสี่ยงหรือ ปัญหาอุปสรรคและกลยุทธ์	ร้อยละ ๘๐ สุนัขและ แมวในตำบล ได้รับ การฉีดวัคซีน	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการ รายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน
๒๓	โครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข	การจัดสรร งบประมาณ ลำช้า ทำให้มีเวลาการ ดำเนินงานน้อย	- จัดทำโครงการที่รัดกุม เป็นไปตามระเบียบ/ กม. ที่เกี่ยวข้อง - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับ ได้ใช้วิธีควบคุมปกติ	กอง สธ.	มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องให้เป็นผู้รับผิดชอบ โครงการฯ พร้อมกำหนด ขั้นตอนในการดำเนินงาน กำหนดความเสี่ยงหรือ ปัญหาอุปสรรคและกลยุทธ์ หรือวิธีการแก้ไขปัญหา	ประชาชนมีความ เข้าใจเกี่ยวกับด้าน สาธารณสุขเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการ รายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน
๒๔	โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ เพื่อชุมชนสะอาด ปราศจากโรคภัย หมู่ที่ ๑ - ๗	ประชาชนไม่ให้ความ ร่วมมือในการ จัดกิจกรรม	- จัดอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนถึงประโยชน์ ของการคัดแยกขยะ - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับ ได้ใช้วิธีควบคุมปกติ	กอง สธ.	มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องให้เป็นผู้รับผิดชอบ โครงการฯ พร้อมกำหนด ขั้นตอนในการดำเนินงาน กำหนดความเสี่ยงหรือ ปัญหาอุปสรรคและกลยุทธ์ หรือวิธีการแก้ไขปัญหา	ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการ รายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน
๒๕	โครงการขยะสร้างบุญ	ประชาชนไม่ให้ความ ร่วมมือในการ จัดกิจกรรม	- รมรณรงค์ให้ประชาชน ร่วมบริจาค - เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับ ได้ใช้วิธีควบคุมปกติ	กอง สธ.	มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องให้เป็นผู้รับผิดชอบ โครงการฯ พร้อมกำหนด ขั้นตอนในการดำเนินงาน กำหนดความเสี่ยงหรือ ปัญหาอุปสรรคและกลยุทธ์ หรือวิธีการแก้ไขปัญหา	ประชาชนให้สนใจ เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของครัวเรือน ทั้งตำบล	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการ รายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นางสาวจิราพร รัตนบุญ)

รองปลัด อบต.ทุ่งกระพังโหม รักษาราชการแทน

ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

๕๓

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีการติดตาม และการรายงาน
๒๖	โครงการเพิ่มศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และกลุ่มต่าง ๆ	- ระเบียบ ค่าใช้จ่าย ที่เปลี่ยนแปลงไป - งบประมาณ ค่าใช้จ่ายที่ตั้ง ไว้	- จัดส่งพนักงานเข้า อบรม เกี่ยวข้องกฎ ระเบียบ ในการเลือกตั้ง - เป็นความเสี่ยงที่ ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ	สำนักปลัด	มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องให้เป็นผู้รับผิดชอบ โครงการฯ พร้อมกำหนด ขั้นตอนในการดำเนินงาน กำหนดความเสี่ยงหรือปัญหา อุปสรรคและกลยุทธ์หรือ วิธีการแก้ไขปัญหา	ร้อยละ ๙๐ พนักงานอบต. พนักงานจ้าง ได้ผ่านการอบ และนำมาปรับใช้ กับการทำงานใน หน้าที่	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการ ดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการ รายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน
๒๗	การจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด	ประชาชน ไม่ให้ความร่วมมือ ในการ จัดกิจกรรม	- จัดส่งพนักงานเข้า อบรมกฎ ระเบียบ ใน การเลือกตั้ง - เป็นความเสี่ยงที่ ยอมรับได้ ใช้วิธีควบคุมปกติ	สำนักปลัด	มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องให้เป็นผู้รับผิดชอบ โครงการฯ พร้อมกำหนด ขั้นตอนในการดำเนินงาน กำหนดความเสี่ยงหรือปัญหา อุปสรรคและกลยุทธ์หรือ วิธีการแก้ไขปัญหา	ประชาชนมาใช้สิทธิ์ เลือกตั้งไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ ของผู้มี สิทธิ์เลือกตั้งทั้งหมด	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	- ติดตามการ ดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ - ติดตามจากการ รายงาน ผลการใช้จ่ายเงิน

(ลงชื่อ)

(นางชนัญชิตา อิศรางกูร ณ อยุธยา)

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

ผู้รายงาน

# ภาคผนวก



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

ที่ ๔๒๘/๒๕๖๒

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

ด้วยกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงและการประเมินผลควบคุมภายใน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ดังนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง                     | กรรมการ             |
| ๓. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  | กรรมการ             |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง                     | กรรมการ             |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด                       | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน               | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๗. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน        | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

โดยให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม มีหน้าที่ ดังนี้

#### การบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

#### การควบคุมภายใน

๑. อำนวยการในการประเมินผลการควบคุมภายใน
๒. กำหนดแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวม ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม
๓. รวบรวม พิจารณากลับกรองและสรุปผลการประเมินการควบคุมภายใน ในภาพรวม ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม
๔. ประสานงานการประเมินผลการควบคุมภายในกับหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง
๕. จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒

(นายอนุชา กุลติลิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

