

แบบฟอร์มการยืม / คืน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (Notebook)

ศูนย์คอมพิวเตอร์ โรงพยาบาลท่ากระดาน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดหน่วยงาน.....มีความประสงค์ขอยืมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อม
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งาน.....

ดังรายการต่อไปนี้

1. คอมพิวเตอร์ Notebook
2. สายชาร์จ
3. แบตเตอรี่
4. เม้าส์
5. กระเป๋า Notebook

ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้วว่ามียุกรณ์ดังกล่าวครบถ้วน และจะนำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์
ทั้งหมดมาคืนภายในเวลา 16.00 น. หากติดขัดในการส่งคืนแจ้งฝ่าย IT

ลงชื่อ.....ผู้ยืม

(.....)

...../...../.....

การส่งคืนอุปกรณ์

ที่	รายการ	ไม่ชำรุด	ชำรุด
1	คอมพิวเตอร์ Notebook		
2	สายชาร์จ		
3	แบตเตอรี่		
4	เม้าส์		
5	กระเป๋า Notebook		

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน

...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งคืน

...../...../.....