



แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media)

สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) หมายถึง สื่อดิจิทัลที่เป็นเครื่องมือในการดำเนินกิจกรรมทางสังคม โดยใช้สื่อสารระหว่างกันบนเครือข่ายทางสังคมผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชันต่าง ๆ ที่เชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต สื่อเหล่านี้เปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปสามารถนำเสนอและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้อย่างอิสระ โดยใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสารประเภทต่าง ๆ

ด้วยเหตุนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลท่ากระดานทุกท่านสามารถใช้สื่อสังคมออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โรงพยาบาลจึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ที่ใช้สื่อสังคมออนไลน์ และแสดงตนในฐานะบุคลากรของโรงพยาบาลท่ากระดาน ดังต่อไปนี้

๑. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

๑.๑ การเผยแพร่ข้อมูลหรือความคิดเห็นบนสื่อสังคมออนไลน์ถือเป็นการสื่อสารสู่สาธารณะ ดังนั้น ผู้เผยแพร่จึงต้องรับผิดชอบต่อผลกระทบที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นความเสียหายต่อชื่อเสียง ทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่น

๑.๒ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนเผยแพร่ และระมัดระวังการแสดงความคิดเห็นที่อาจเป็นการหมิ่นประมาท หรือสร้างความเสียหายต่อผู้อื่น

๒. การระมัดระวังในการแสดงความคิดเห็น

๒.๑ สื่อสังคมออนไลน์เป็นพื้นที่ที่มีความหลากหลายทางความคิดเห็น การแสดงความคิดเห็นที่รุนแรง หรือเป็นการยั่วยุ อาจนำไปสู่การโต้แย้งที่รุนแรง และสร้างความแตกแยกในสังคม

๒.๒ ควรใช้ภาษาที่สุภาพ และเคารพความคิดเห็นที่แตกต่าง เพื่อสร้างบรรยากาศการสนทนาที่สร้างสรรค์

๓. การปฏิบัติตามกฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดบทลงโทษสำหรับการกระทำความผิดต่าง ๆ บนสื่อสังคมออนไลน์ เช่น การเผยแพร่ข้อมูลเท็จ การละเมิดลิขสิทธิ์ หรือการคุกคามผู้อื่น

๓.๒ ควรศึกษาและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำความผิด

๔. การเคารพสิทธิส่วนบุคคล

๔.๑ การเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล และอาจเข้าข่ายการกระทำความผิดตามกฎหมาย

๔.๒ ควรระมัดระวังการเผยแพร่ข้อมูลที่อาจเป็นการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล เช่น ภาพถ่าย วิดีโอ หรือข้อมูลส่วนตัวอื่น ๆ

๕. การแยกบัญชีผู้ใช้

๕.๑ การแยกบัญชีผู้ใช้ระหว่างเรื่องส่วนตัวและเรื่องหน้าที่การงาน จะช่วยป้องกันการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสม หรือข้อมูลที่เป็นความลับขององค์กร

๕.๒ ควรใช้บัญชีผู้ใช้ส่วนตัวสำหรับการสื่อสารเรื่องส่วนตัว และใช้บัญชีผู้ใช้ขององค์กรสำหรับการสื่อสารเรื่องหน้าที่การงาน

๖. การใช้ภาษาที่เหมาะสม

๖.๑ การใช้ถ้อยคำและภาษาที่ไม่เหมาะสม อาจสร้างความเข้าใจผิด หรือสร้างความไม่พอใจให้กับผู้อื่น

๖.๒ ควรใช้ภาษาที่สุภาพ ชัดเจน และเหมาะสมกับบริบท เพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

๗. ความระมัดระวังของผู้บังคับบัญชา

๗.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับควรระมัดระวังการเผยแพร่ข้อมูลที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือสร้างความเสียหายต่อองค์กร

๗.๒ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนเผยแพร่ และระมัดระวังการแสดงความคิดเห็นที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร

๘. การรักษาความลับของข้อมูล

๘.๑ ห้ามเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของโรงพยาบาล หรือข้อมูลที่ใช้ภายในโรงพยาบาลโดยไม่ได้รับอนุญาต

๘.๒ ข้อมูลเหล่านี้อาจเป็นข้อมูลที่สำคัญต่อการทำงานของโรงพยาบาล หากหลุดรอดออกไป อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อโรงพยาบาลได้

๙. ความรับผิดชอบของบุคลากรวิชาชีพ

๙.๑ บุคลากรที่ปฏิบัติงานวิชาชีพ ควรตระหนักถึงความรับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับบริการ

๙.๒ ควรเคารพสิทธิส่วนบุคคลของผู้รับบริการ และรักษาความลับของข้อมูลผู้ป่วย

๑๐. การตั้งค่าความเป็นส่วนตัว

๑๐.๑ การศึกษาและตั้งค่าความเป็นส่วนตัวอย่างเหมาะสม จะช่วยป้องกันการเผยแพร่ข้อมูลส่วนตัวสู่สาธารณะ

๑๐.๒ ควรตรวจสอบการตั้งค่าความเป็นส่วนตัวของบัญชีผู้ใช้ และปรับปรุงให้เหมาะสมกับบริบทการใช้งาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



นายพิสุทธิ์ จรุงเรืองทรัพย์

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่ากระดาน