



**ประกาศโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี**  
**เรื่อง เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘**

\*\*\*\*\*

ด้วยโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้างและเจ้าหน้าที่ธุรการและประสานงานครูชาวต่างชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยอาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๓๐๓๔ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๕๖ สั ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวและเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล/ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก**

๑.๑ ครูอัตราจ้างชั่วคราว สาขาวิชาโครงการหรือวิจัยทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม (โครงการห้องเรียนพิเศษ SMTE)

- จำนวน ๑ อัตรา งบโครงการห้องเรียนพิเศษ
- อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ ครูอัตราจ้างชั่วคราว สาขาวิชาชีววิทยา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

- จำนวน ๑ อัตรา งบโครงการห้องเรียนพิเศษ
- อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๓ เจ้าหน้าที่ธุรการประจำโครงการห้องเรียนพิเศษ

- จำนวน ๑ อัตรา งบโครงการห้องเรียนพิเศษ
- อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

**๒. หลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์คัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้**

**๒.๑ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง สาขาวิชาโครงการหรือวิจัยทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม (โครงการห้องเรียนพิเศษ SMTE)**

๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท

- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์
- สาขาวิชาเทคโนโลยี
- สาขาวิชาสิ่งแวดล้อม
- สาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

๓. มีประสบการณ์การทำโครงการหรือวิจัยทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี หรือ สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีผลงานหรือนวัตกรรมที่แสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในเชิงบูรณาการในสาขาโครงการหรือวิจัยวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี หรือสิ่งแวดล้อม

๔. มีความสามารถทางเทคโนโลยีในการสร้างนวัตกรรม เช่น การเขียน Coding การสร้างสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจะพิจารณาเป็นพิเศษ

๕. มีวินัย ตรงต่อเวลา มีทัศนคติที่ดีต่องานราชการ มีบุคลิกภาพที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ สามารถควบคุมและฝึกซ้อมนักเรียนนอกเวลาราชการได้ในบางกรณี

๖. มีผู้ค้าประกันตนในการทำงาน โดยเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๔ ขึ้นไป
๗. มีทักษะสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษและผู้บังคับบัญชามอบหมาย

## ๒.๒ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง สาขาวิชาชีพวิทยา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกชีววิทยา หรือวิชาเอกที่เกี่ยวข้อง
๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
๓. มีประสบการณ์การสอนจะพิจารณาเป็นพิเศษ
๔. มีทักษะสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้
๕. สามารถผลิตสื่อและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ผลิตเอกสารประกอบการเรียนการสอนได้
๖. มีผู้ค้าประกันตนในการทำงาน โดยเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๔ ขึ้นไป
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษและผู้บังคับบัญชามอบหมาย

## ๒.๓ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการและประสานงานครูชาวต่างชาติ (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
๒. มีทักษะสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน เขียน ในระดับดีมาก
๓. มีสัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
๔. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
๕. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน Microsoft Office, ระบบจัดการเว็บไซต์, โปรแกรมกราฟฟิก

เช่น Photoshop, Canva

๖. สามารถใช้โปรแกรมตัดต่อวิดีโอได้ เช่น Adobe Premiere Pro, Final Cut Pro, DaVinci Resolve,

After Effects

๗. มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น เช่น การบริหารจัดการข้อมูล การดูแลเว็บไซต์ หรือระบบฐานข้อมูลสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการโครงการห้องเรียนพิเศษ งานเอกสารการดำเนินงานโครงการ ห้องเรียนพิเศษ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๘. สามารถปฏิบัติงานพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยการจัดอบรมและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. มีผู้ค้าประกันตนในการทำงาน โดยเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๔ ขึ้นไป

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษและผู้บังคับบัญชามอบหมาย

## ๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

เปิดรับสมัครตั้งแต่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยสมัครผ่านทางอีเมล [personal.hwn@hwn.ac.th](mailto:personal.hwn@hwn.ac.th) หรือสมัครที่กลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี (ไม่เว้นวันหยุดราชการในกรณีสมัครทางอีเมล)

## ๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือก

เอกสารทุกฉบับให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงในวันทำสัญญา และสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด

๔.๑ หลักฐานที่แสดงวุฒิการศึกษา / หนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ไม่เกิน ๑ ปี

จำนวน ๒ ใบ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาใบรายงานผลทางการศึกษา (Transcript)

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

## ๕. การยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถดาวน์โหลดใบสมัครทำประกาศ พิมพ์ใบสมัคร และกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับเอกสารและหลักฐานทุกฉบับ ส่งเอกสารเป็นไฟล์ .PDF ทางอีเมล [personal.hwn@hwn.ac.th](mailto:personal.hwn@hwn.ac.th) หรือส่งใบสมัครในเวลาทำการ โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี (ในกรณีเดินทางมาสมัครด้วยตนเองให้ผู้สมัครพิมพ์ใบสมัครในเว็บมาให้เรียบร้อย)

## ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น. ทางหน้าเว็บไซต์โรงเรียน [www.hwn.ac.th](http://www.hwn.ac.th)

## ๗. วิธีการคัดเลือก

คัดเลือกโดยการสอบปฏิบัติและการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน

๑. การสอบปฏิบัติ ๕๐ คะแนน

๒. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๕๐ คะแนน

| วัน เวลา                            | วิชาที่สอบ                                                                                                                                                 | คะแนนเต็ม |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘<br>๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. | สอบปฏิบัติ<br>- ภาค ก. วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๒๐ คะแนน)<br>- ภาค ข. วิชาเอก (๓๐ คะแนน)                                                               | ๕๐ คะแนน  |
| ๑๐.๐๕ เป็นต้นไป                     | ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง<br>- ทดลองปฏิบัติการการสอน<br>- แผนการจัดการเรียนรู้ ๑ แผน (ระดับชั้นมัธยมศึกษา)<br>- สื่อประกอบการสอน<br>- สอบสัมภาษณ์ทั่วไป | ๕๐ คะแนน  |
| รวม                                 |                                                                                                                                                            | ๑๐๐ คะแนน |

\*\*\* ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม และจะประกาศเรียงตามลำดับที่ จากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่ได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งสูงกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าหากคะแนนยังเท่ากันอีกให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ และให้การตัดสินใจคัดเลือกถูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้างของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

## ๘. กำหนดการสอบ

ดำเนินการคัดเลือกประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและการสอบสัมภาษณ์ ตามวัน เวลา ดังนี้

| วัน/เดือน/ปี    | การดำเนินการ                                                                                | หมายเหตุ                             |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ | เวลา ๐๗.๓๐-๐๘.๐๐ น. รายงานตัว                                                               | กลุ่มบริหารงานบุคคล                  |
|                 | เวลา ๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น. สอบข้อเขียน<br>- ภาค ก. วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป<br>- ภาค ข. วิชาเอก | ห้องโสตทัศนศึกษา ๓<br>อาคาร ๒ ชั้น ๓ |
|                 | เวลา ๑๐.๐๕-๑๒.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์<br>- ทดลองปฏิบัติการสอบสอน<br>- สอบสัมภาษณ์ทั่วไป           | -โครงการห้องเรียนพิเศษ<br>ห้อง ๔๒๐๒  |
| ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ | เวลา ๑๖.๐๐ น. ประกาศผลการคัดเลือก                                                           | กลุ่มบริหารงานบุคคล                  |
| ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ | การทำสัญญาจ้าง / เริ่มปฏิบัติงาน                                                            | กลุ่มบริหารงานบุคคล                  |

ผู้สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานได้ทางอีเมล [personal.hwn@hwn.ac.th](mailto:personal.hwn@hwn.ac.th)  
โทร. ๐๒ - ๙๖๑- ๘๘๙๑ - ๓ ต่อ ๕๐๒ หรือ ๐๙-๔๘๑๙-๑๖๖๑ (ครูอรณพ ปิ่นเกษ) ในวันหยุดและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘



(นายรังสิมันต์ ยาละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี

**ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือก**  
**ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง, เจ้าหน้าที่ธุรการและประสานงานครูชาวต่างชาติ**  
**ตามประกาศโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี**

|                       |                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘       | ประกาศรับสมัคร                                                                                                                                                                                                      |
| ๑๖-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘    | รับสมัคร (ในเวลาราชการ ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.)                                                                                                                                                                              |
| ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘       | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการคัดเลือก                                                                                                                                                                       |
| ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘       | สอบปฏิบัติ/ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง                                                                                                                                                                             |
| (เวลา ๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น.) | สอบปฏิบัติ (ห้องโสตทัศนศึกษา ๓ อาคาร ๒ ชั้น ๓) <ul style="list-style-type: none"><li>- ภาค ก. วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป</li><li>- ภาค ข. วิชาเอก</li></ul>                                                        |
| (เวลา ๑๐.๐๕-๑๒.๐๐ น.) | ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"><li>- ทดลองปฏิบัติการสอน</li><li>- แผนการจัดการเรียนรู้ ๑ แผน (ระดับชั้นมัธยมศึกษา)</li><li>- สื่อประกอบการสอน</li><li>- สอบสัมภาษณ์ทั่วไป</li></ul> |
| ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘       | ประผลการคัดเลือก                                                                                                                                                                                                    |
| ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘       | รายงานตัวทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                             |

ใบสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง.....

โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง.....

งบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ☐ งบประมาณโครงการห้องเรียนพิเศษ

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล (นาง/นาย/นางสาว).....

๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)

๓. วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....

จากสถานศึกษา .....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทร.....ID LINE .....

๗. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า

๘. ชื่อสามี/ภรรยา.....อาชีพ.....

๙. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....

๑๐. ได้แนบหลักฐานต่างๆซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้

- |                                                             |                                                       |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบปริญญาบัตร/วุฒิปัตร/ใบสุทธิ | <input type="checkbox"/> ใบแสดงผลการเรียน(Transcript) |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน                   | <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์                |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน                   | <input type="checkbox"/> ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู     |
| <input type="checkbox"/> ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล(ถ้ามี)          | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ.....         |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับคัดเลือกแล้วถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

| บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร                          | ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ                       |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว | ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า                    |
| ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร                        | <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร |
| (.....)                                               | <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....          |
| วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....                        | ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ                                |
|                                                       | (.....)                                                      |
|                                                       | วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....                               |