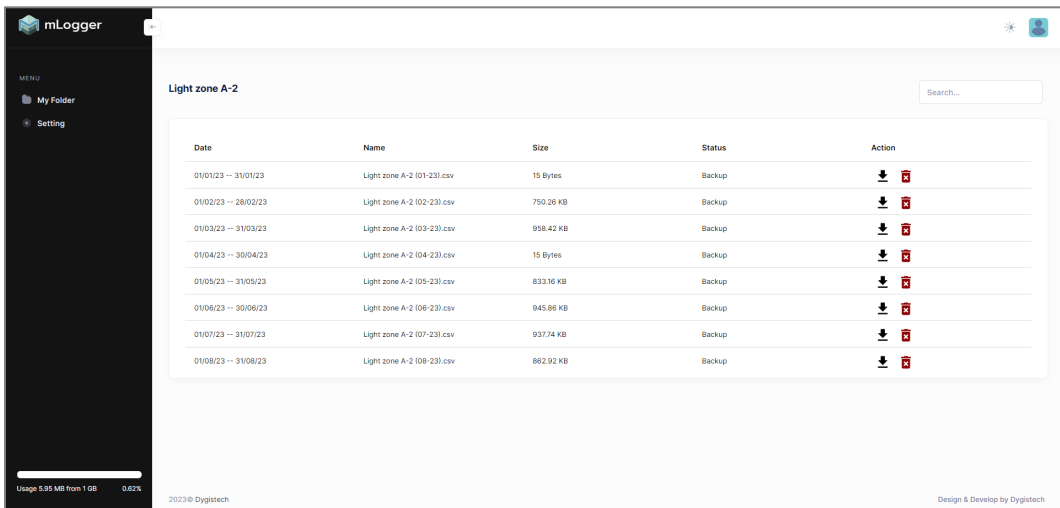
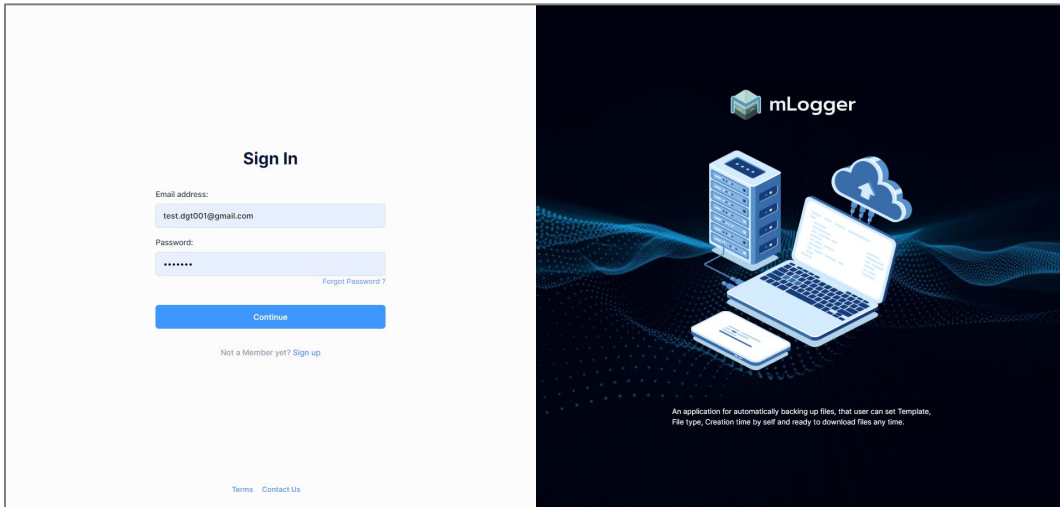


# คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน



## mLogger



mLogger : แอปพลิเคชันสำหรับเก็บสำรองไฟล์ข้อมูลแบบอัตโนมัติ โดยที่ผู้ใช้สามารถกำหนดเทมเพลต, ประเภทของไฟล์, ระยะเวลาในการสร้างได้ด้วยตนเอง พร้อมดาวน์โหลดไฟล์เก็บไว้ได้ตลอดเวลา



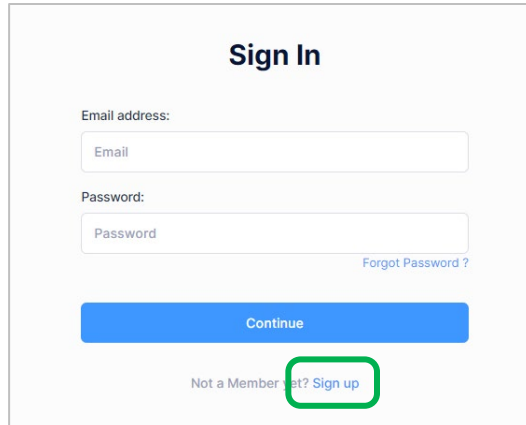
# สารบัญ

Sign In : การลงชื่อเข้าใช้	<a href="#">3</a>
ส่วนประกอบแอปพลิเคชัน	<a href="#">4</a>
Create : การสร้างโฟลเดอร์	<a href="#">6</a>
Delete : การลบโฟลเดอร์	<a href="#">10</a>
การ Backup และ Download ไฟล์	<a href="#">11</a>
Setting : การตั้งค่าโปรไฟล์	<a href="#">13</a>



# Sign In : การลงชื่อเข้าใช้

เริ่มแรกหากผู้ใช้ยังไม่มีบัญชี ให้ทำการ Sign up เพื่อลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ



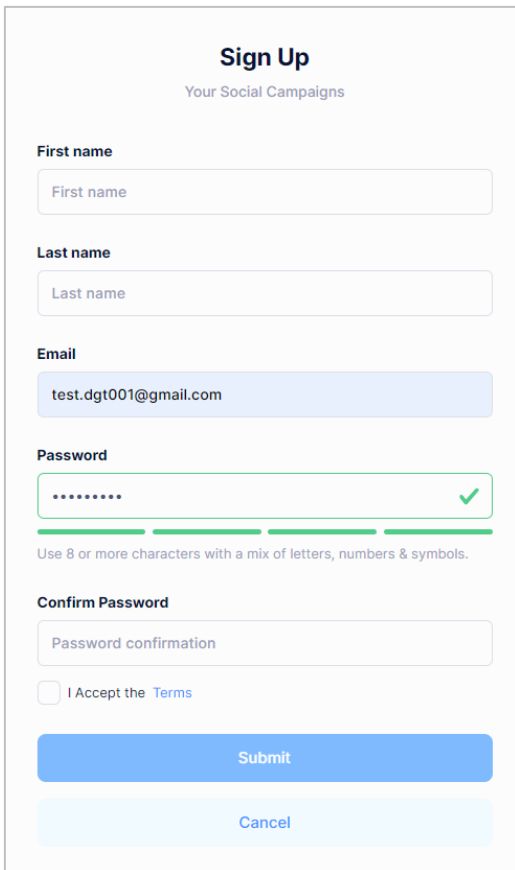
**Sign In**

Email address:

Password:

[Forgot Password ?](#)

Not a Member yet? [Sign up](#)



**Sign Up**  
Your Social Campaigns

**First name**

**Last name**

**Email**

**Password**

Use 8 or more characters with a mix of letters, numbers & symbols.

**Confirm Password**

I Accept the [Terms](#)

First name : ระบุนามของผู้ใช้

Last name : ระบุนามสกุลของผู้ใช้

Email : อีเมลที่สามารถยืนยันตัวตนได้ และใช้ทำการ Sign in (ต้องใช้อีเมลเดียวกับที่ใช้สมัคร Malin1 เท่านั้น)

Password : รหัสผ่านเข้าสู่ระบบ (ควรตั้งรหัสผ่านที่มีตัวอักษร 8 ตัวขึ้นไป ประกอบด้วยอักขระที่แตกต่างกัน, ตัวเลข และสัญลักษณ์)

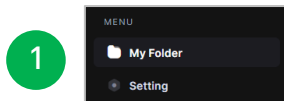
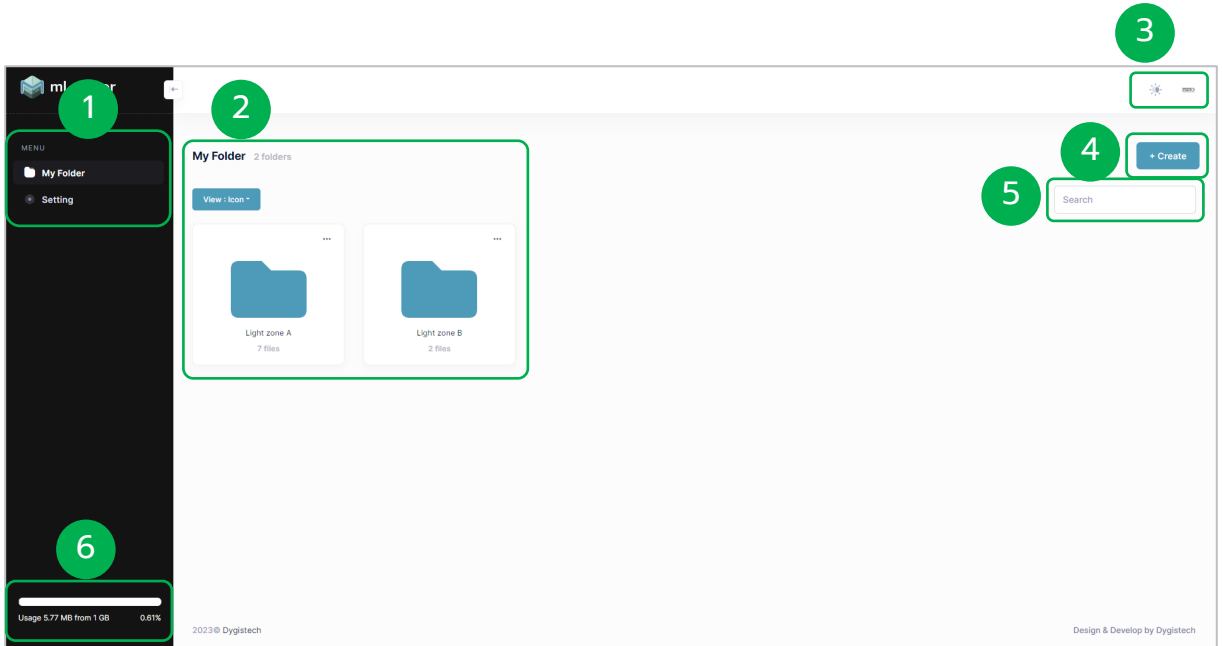
Confirm Password : กรอกรหัสผ่านอีกครั้ง

I Accept the Terms : ยินยอมเงื่อนไขของระบบ

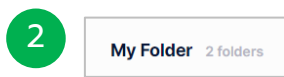
เมื่อเสร็จสิ้นทุกขั้นตอนกด **Submit**

# ส่วนประกอบแอปพลิเคชัน

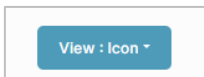
แนะนำเมนู, ปุ่มเครื่องมือ, การสร้าง และการปรับแต่งต่างๆ



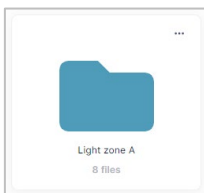
**1** MENU : หน้ารายการใช้งาน ได้แก่ My Folder, Setting



**2** บอกถึงเมนูที่ผู้ใช้กำลังอยู่ในตอนนี้, จำนวนโฟลเดอร์ที่มีอยู่ทั้งหมด



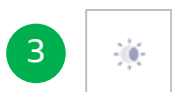
ปรับเปลี่ยนมุมมองของโฟลเดอร์ แบบ Icon หรือ List



โฟลเดอร์ที่ถูกสร้างขึ้น โดยจะบอกชื่อและจำนวนไฟล์ที่มีอยู่ในโฟลเดอร์



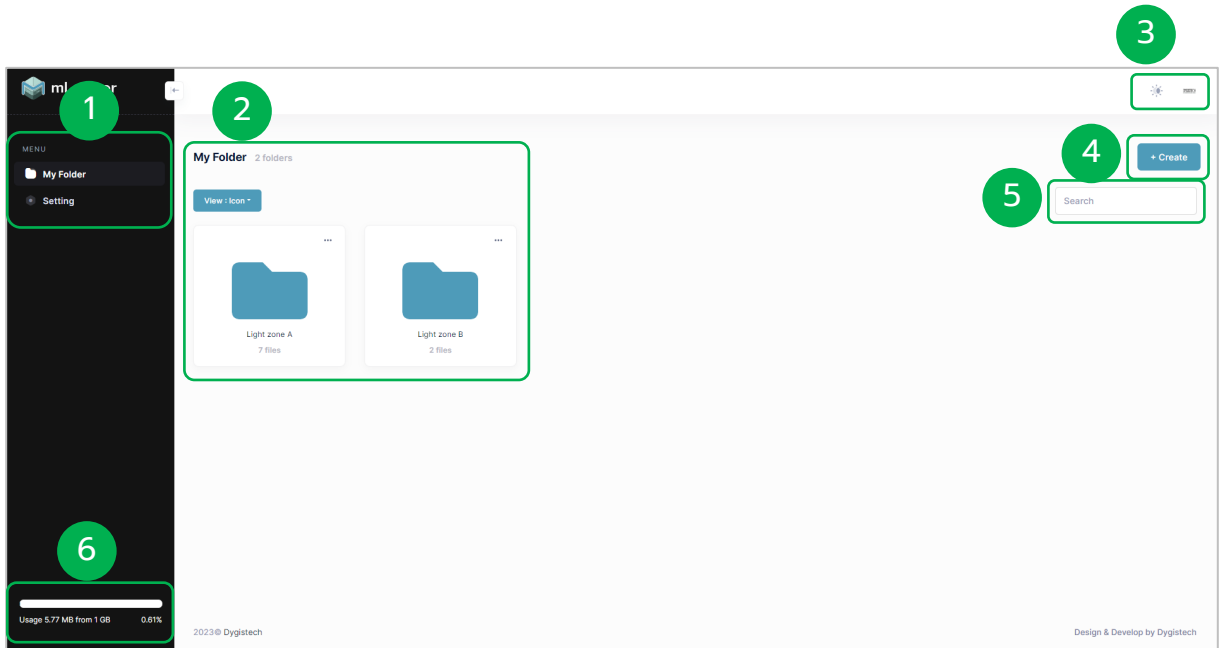
ปุ่ม Setting โฟลเดอร์สำหรับจัดการโฟลเดอร์นั้น เช่น การเปลี่ยนชื่อ ข้อมูลโฟลเดอร์ และการลบโฟลเดอร์



**3** การเปลี่ยนธีมสีของระบบ ได้แก่ Light, Dark, System



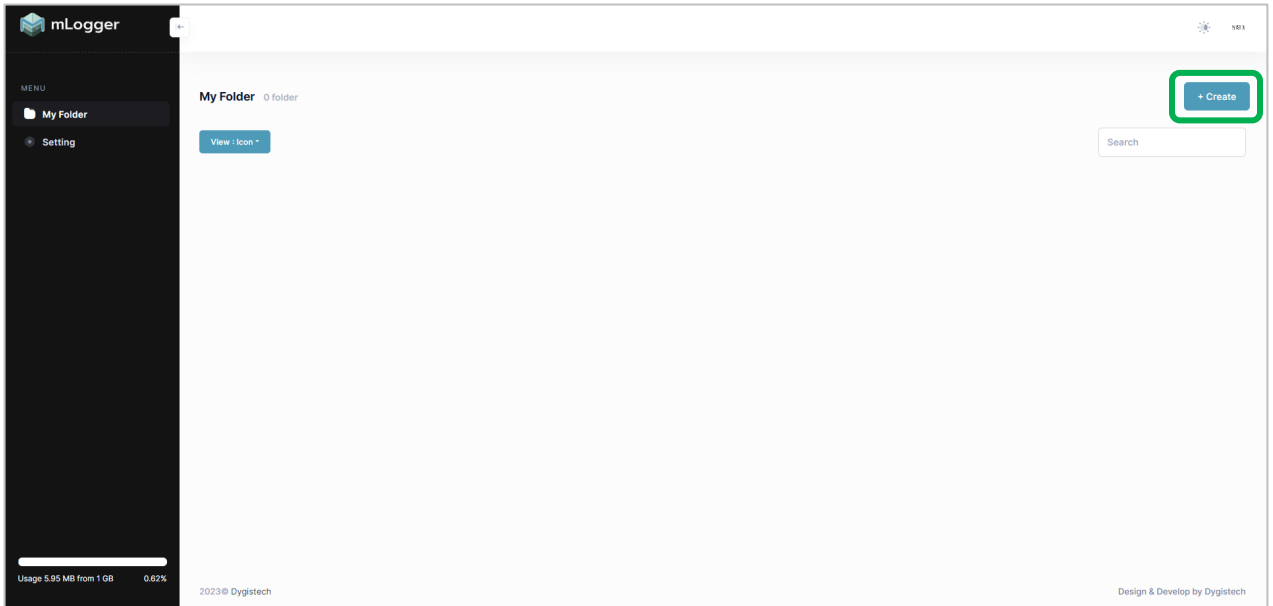
โปรไฟล์ผู้ใช้ สามารถตั้งค่าโปรไฟล์ ปรับเปลี่ยนข้อมูล และการออกจากระบบ



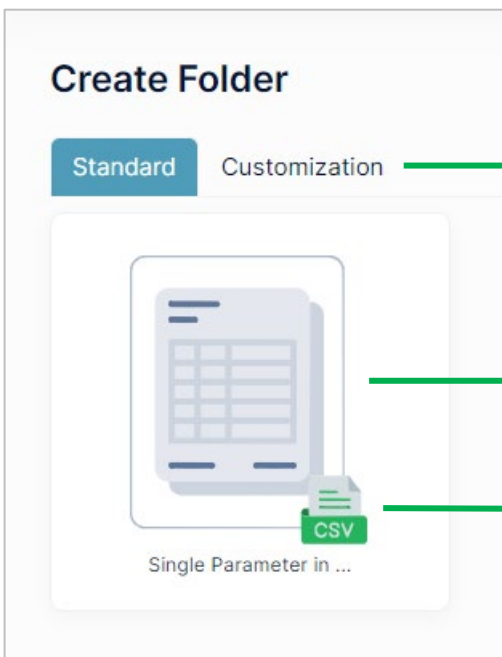
- 4
+ Create
การสร้างโฟลเดอร์ เพื่อทำการเก็บข้อมูล (สามารถเลือกเทมเพลตได้)
- 5
Search
ค้นหาโฟลเดอร์ที่ต้องการ
- 6
Usage 5.95 MB from 1 GB 0.62%
พื้นที่จัดเก็บข้อมูล บอกปริมาณที่ใช้ และเปอร์เซ็นต์ โดยมีความจุสูงสุด 10 GB

# Create : การสร้างโฟลเดอร์

การสร้างโฟลเดอร์ขึ้น เพื่อกำหนดระบบให้สร้างไฟล์ในการเก็บข้อมูลอัตโนมัติ



กดที่ปุ่ม  เพื่อเริ่มการสร้างโฟลเดอร์ หลังจากนั้น จะไปยังหน้า Create Folder



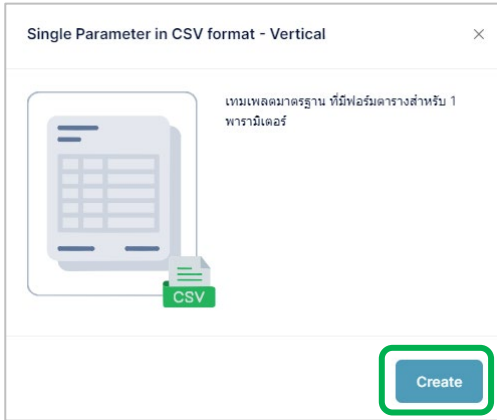
หน้า Create Folder จะมีรายการ ดังนี้

รูปแบบเทมเพลต

Standard : จะเป็นแบบมาตรฐานที่ระบบสร้างมาให้สำเร็จรูป Customization : จะเป็นแบบที่สามารถกำหนดเองได้

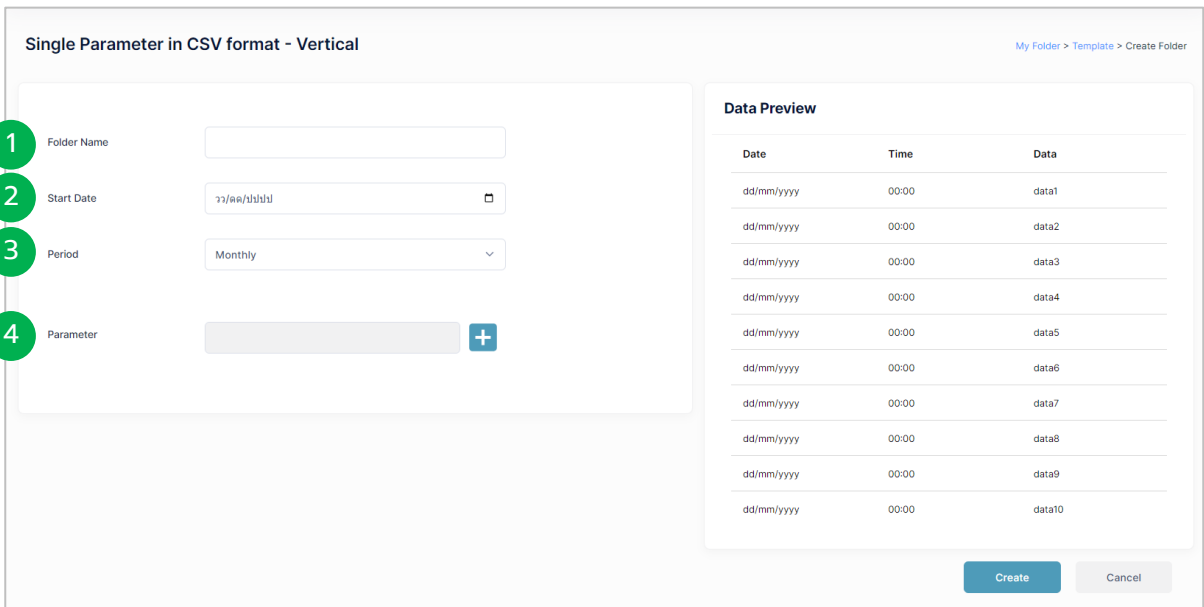
เทมเพลตมาตรฐานที่สามารถใช้ได้ โดยมีชื่อว่า Single Parameter in CSV format – Vertical


รูปแบบไฟล์ที่ระบบสร้างขึ้น สำหรับดาวน์โหลดข้อมูล



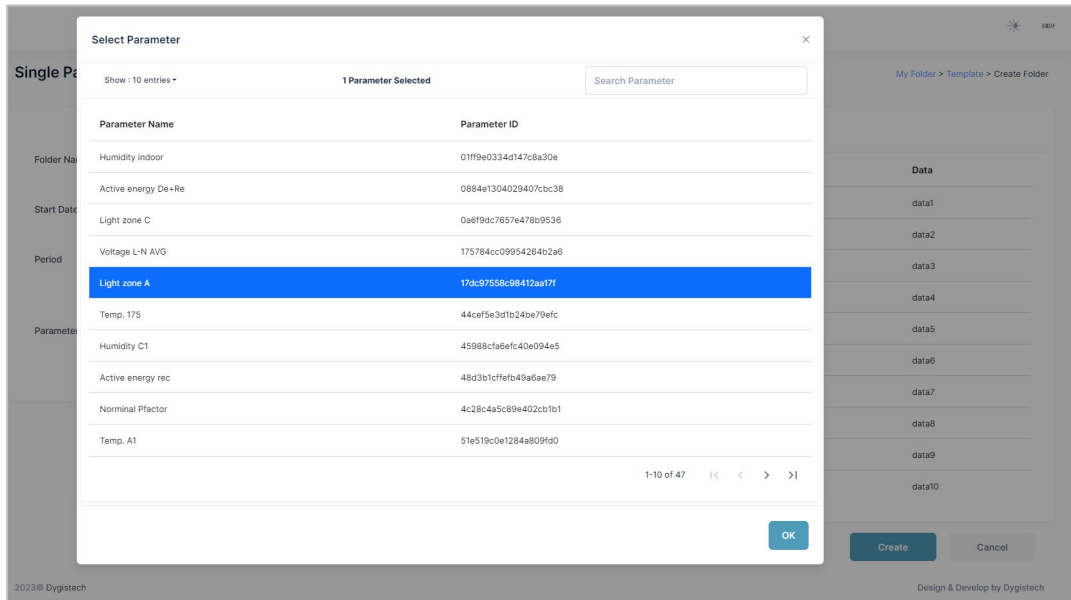
เมื่อกดเลือกเกมเพลต จะมีหน้าต่างอธิบาย ข้อมูลของเกมเพลตขึ้นมา จากนั้นกด Create

หลังจากนั้น จะมายังหน้าการตั้งค่าข้อมูล โดยมีส่วนประกอบดังนี้



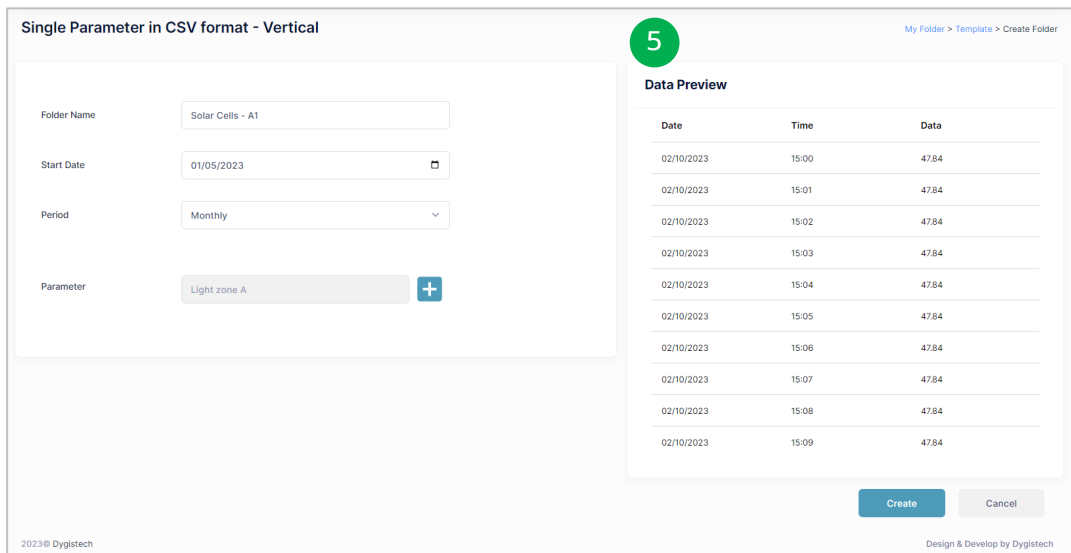
- 1 Folder Name : ตั้งชื่อของโฟลเดอร์
- 2 Start Date : เลือกวันที่/เดือน/ปี ที่ให้ระบบเริ่มทำการเก็บข้อมูล (สามารถเลือกเวลา ย้อนหลังได้)
- 3 Period : เลือกระยะเวลาในการสร้างไฟล์ขึ้นอัตโนมัติ เช่น Monthly แบบรายเดือน, Weekly แบบรายสัปดาห์
- 4 Parameter : เพิ่มพารามิเตอร์ที่ต้องการเก็บข้อมูล โดยกดที่ปุ่ม 

หน้าต่างรายการพารามิเตอร์จะปรากฏขึ้น เพื่อให้ผู้ใช้ทำการเลือกพารามิเตอร์



เมื่อเลือกเสร็จ กดปุ่ม

OK



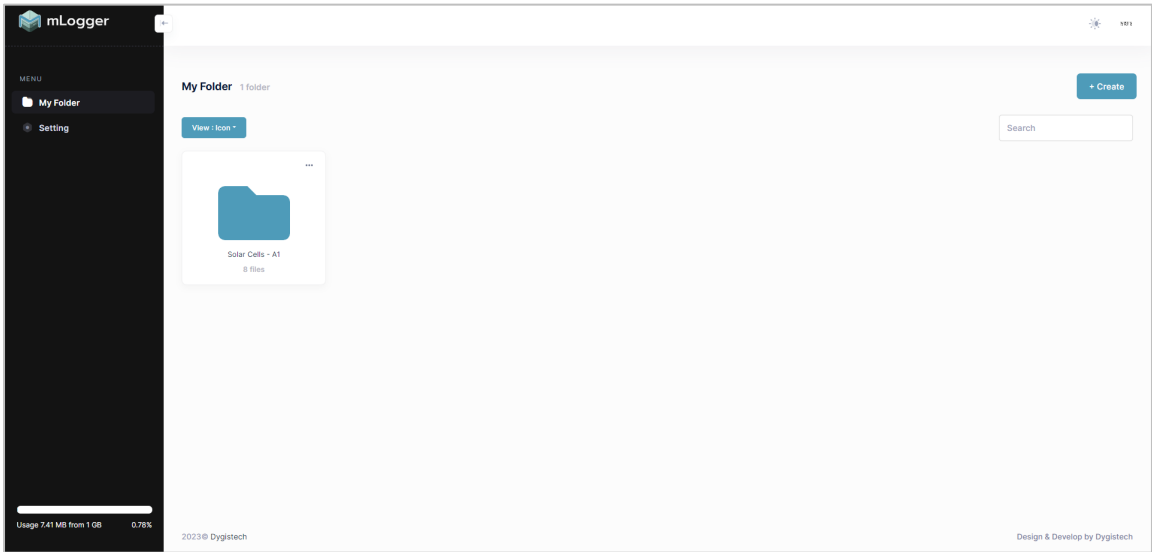
**5** Data Preview : ตัวอย่างรูปแบบข้อมูลที่ระบบจะสร้างให้ในไฟล์เดอร์ (หลังจากเลือก Parameter แล้ว จะแสดงค่าจริงย้อนหลัง 1 ชั่วโมงที่แล้ว มาแสดงใน Data Preview)

**6** หลังจากระบุข้อมูลทั้งหมดเสร็จสิ้น ให้กด

Create

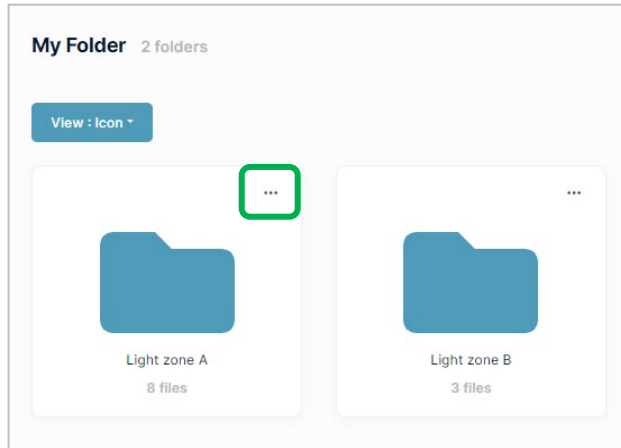


เมื่อสร้างโฟลเดอร์เสร็จเรียบร้อยแล้ว จะมายังหน้า My Folder และมีโฟลเดอร์ของเราปรากฏขึ้น

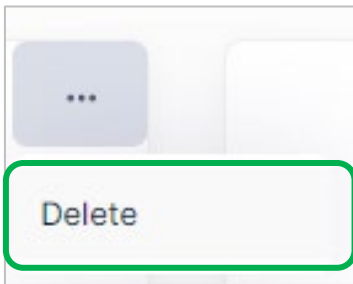


# Delete : การลบโฟลเดอร์

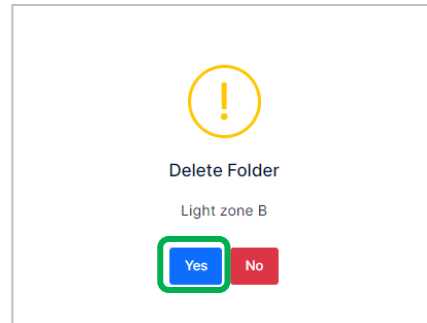
ผู้ใช้สามารถลบโฟลเดอร์ทิ้งได้ หากไม่ต้องการให้ระบบทำการจัดเก็บไฟล์ และเพิ่มพื้นที่ข้อมูลให้ว่างขึ้น



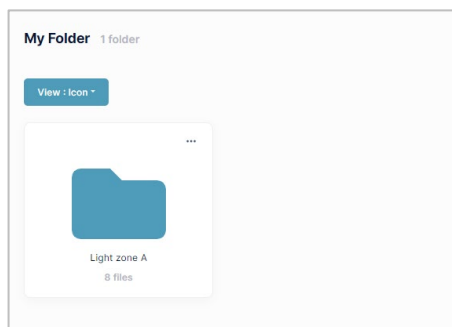
กดที่ปุ่ม  ของโฟลเดอร์ที่ต้องการจะลบ



กด Delete เพื่อทำการลบโฟลเดอร์นั้น



ระบบจะถามให้ผู้ใช้ยืนยัน หากใช่ ให้กด Yes

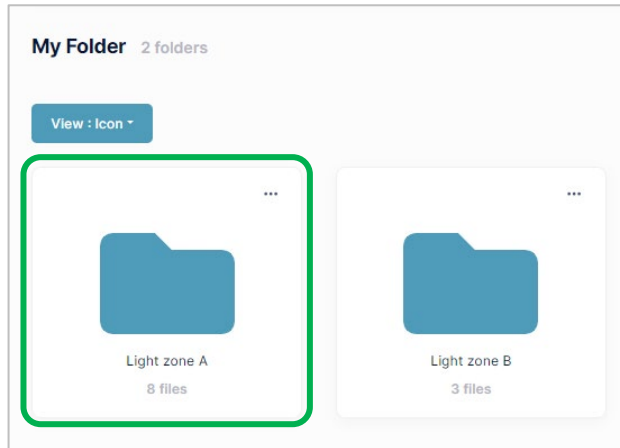


โฟลเดอร์จะถูกลบออกจากระบบเรียบร้อยแล้ว











# การ Backup และ Download ไฟล์

ผู้ใช้สามารถทำการแบ็คอัปไฟล์เพื่ออัปโหลดบนระบบ และสามารถดาวน์โหลดได้ทุกเมื่อตามต้องการ




เลือกโฟลเดอร์ที่ต้องการ เพื่อเข้าไปจัดการไฟล์

Light zone A Search...










Date	Name	Size	Status	Action
01/02/23 - 28/02/23	Light zone A (02-23).csv		Non Backup	
01/03/23 - 31/03/23	Light zone A (03-23).csv		Non Backup	
01/04/23 - 30/04/23	Light zone A (04-23).csv		Non Backup	
01/05/23 - 31/05/23	Light zone A (05-23).csv		Non Backup	
01/06/23 - 30/06/23	Light zone A (06-23).csv		Non Backup	
01/07/23 - 31/07/23	Light zone A (07-23).csv		Non Backup	
01/08/23 - 31/08/23	Light zone A (08-23).csv		Non Backup	
01/09/23 - 30/09/23	Light zone A (09-23).csv		Non Backup	

ไฟล์จะถูกสร้างขึ้น ตามวัน/เดือน/ปี ที่ผู้ใช้กำหนดในทุกๆ เดือน

จากตัวอย่าง ไฟล์เริ่มสร้างขึ้นในวันที่ 01/02/23 โดยตั้งชื่อว่า Light zone A นามสกุลไฟล์ .csv ไม่สามารถระบุขนาดไฟล์ (Size) และอยู่ในสถานะไม่ได้สำรองข้อมูล (None Backup)

กดปุ่ม  เพื่อทำการสำรองข้อมูล (ใช้เวลาสักครู่ เพื่อให้ระบบทำการดึงข้อมูล)

Light zone A Search...

Date	Name	Size	Status	Action
01/02/23 - 28/02/23	Light zone A (02-23).csv	750.26 KB	Backup	 
01/03/23 - 31/03/23	Light zone A (03-23).csv		Non Backup	
01/04/23 - 30/04/23	Light zone A (04-23).csv		Non Backup	
01/05/23 - 31/05/23	Light zone A (05-23).csv		Non Backup	
01/06/23 - 30/06/23	Light zone A (06-23).csv		Non Backup	
01/07/23 - 31/07/23	Light zone A (07-23).csv		Non Backup	
01/08/23 - 31/08/23	Light zone A (08-23).csv		Non Backup	
01/09/23 - 30/09/23	Light zone A (09-23).csv		Non Backup	

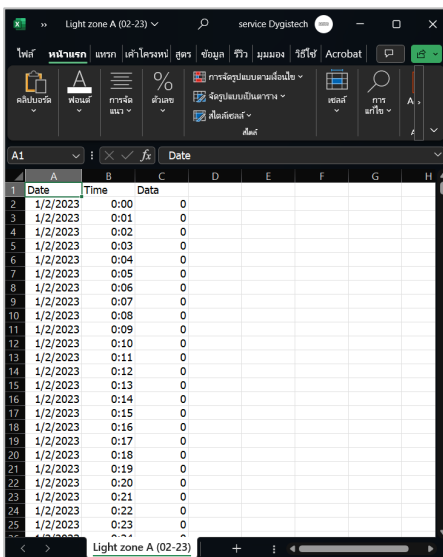
หลังการสำรองข้อมูลเสร็จสิ้น ไฟล์นั้นจะแสดงขนาดไฟล์ (Size) ขึ้น พร้อมทั้งเปลี่ยนสถานะจาก None Backup เป็น Backup และเพิ่มปุ่มในการจัดการไฟล์ (Action)



ปุ่มดาวน์โหลดไฟล์ เพื่อบันทึกเก็บไว้ลงในอุปกรณ์ของผู้ใช้



ปุ่มนำไฟล์ออกจากการสำรองข้อมูล จะทำให้ไฟล์กลับไปอยู่ในสถานะ None backup ซึ่งทำให้พื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูลลดลงตามขนาดไฟล์นั้น (ไม่ได้ทำการลบไฟล์ถาวร ผู้ใช้สามารถ Backup ใหม่ได้ทุกเมื่อ)



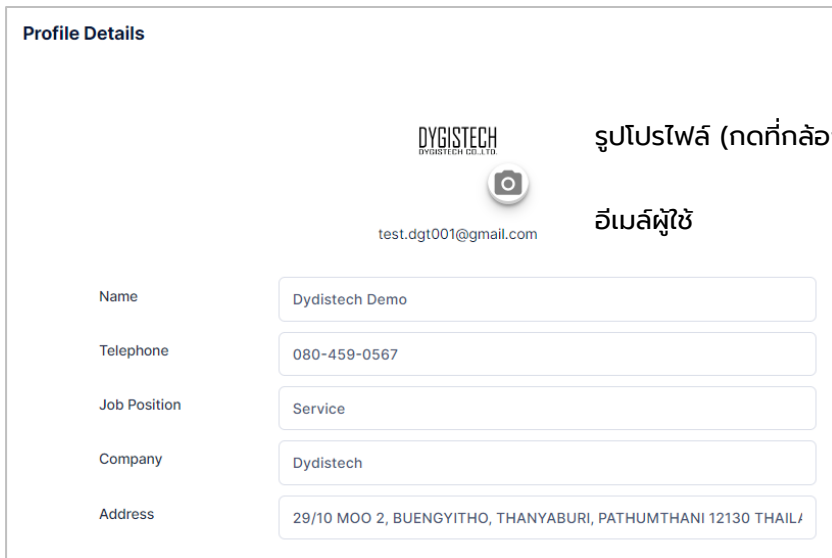
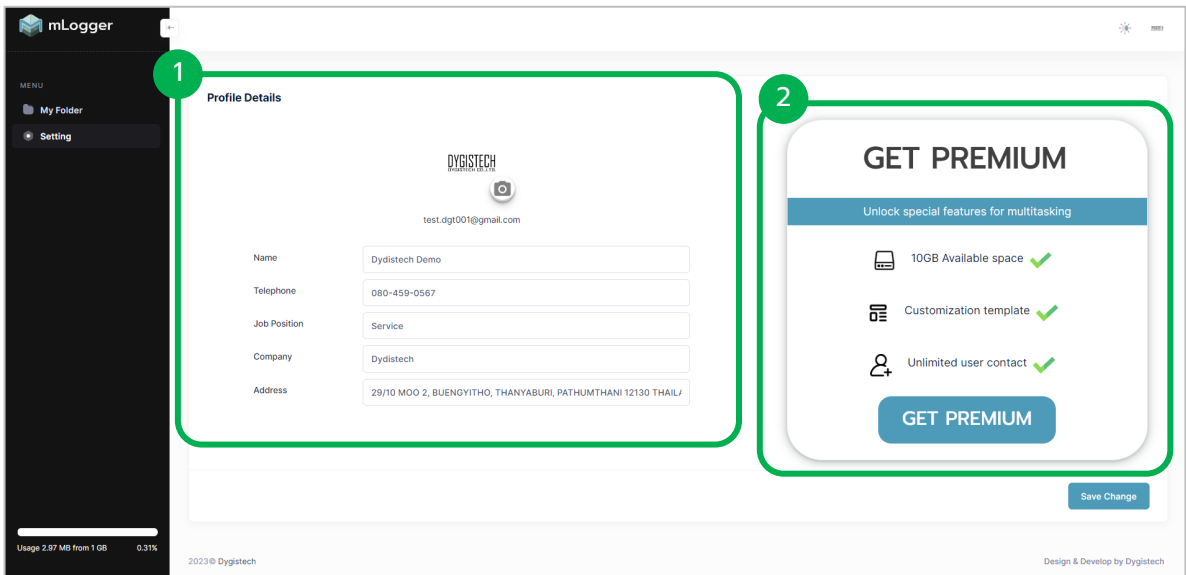
Date	Time	Data
1/2/2023	0:00	0
1/2/2023	0:01	0
1/2/2023	0:02	0
1/2/2023	0:03	0
1/2/2023	0:04	0
1/2/2023	0:05	0
1/2/2023	0:06	0
1/2/2023	0:07	0
1/2/2023	0:08	0
1/2/2023	0:09	0
1/2/2023	0:10	0
1/2/2023	0:11	0
1/2/2023	0:12	0
1/2/2023	0:13	0
1/2/2023	0:14	0
1/2/2023	0:15	0
1/2/2023	0:16	0
1/2/2023	0:17	0
1/2/2023	0:18	0
1/2/2023	0:19	0
1/2/2023	0:20	0
1/2/2023	0:21	0
1/2/2023	0:22	0
1/2/2023	0:23	0

เมื่อดาวน์โหลดเสร็จแล้ว จะได้ไฟล์ออกมาในรูปแบบที่ผู้ใช้เลือกตามแพลตฟอร์ม ซึ่งจากตัวอย่างจะเป็นไฟล์ .csv

# Setting : การตั้งค่าโปรไฟล์

ผู้ใช้สามารถตั้งชื่อ พร้อมระบุข้อมูลส่วนตัวให้กับบัญชีนี้ และการสมัครพรีเมียมสำหรับการปลดล็อคการทำงานเพิ่มขึ้น

- 1 ส่วนข้อมูลผู้ใช้งาน
- 2 ส่วนของการสมัครพรีเมียม



เมื่อเสร็จสิ้นแล้ว ให้กด Save Change เพื่อทำการบันทึกข้อมูล