



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์
อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566
องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์
อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส(ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ มีคะแนน 90.91 คะแนน อยู่ในระดับ ผ่าน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม 93.68 คะแนน

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คะแนนรวม 81.95 คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม 93.75 คะแนน

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.94
2	การใช้งบประมาณ	92.49
3	การใช้อำนาจ	95.33
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	88.28
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.34
6	คุณภาพการดำเนินงาน	83.95
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.47
8	การปรับปรุงการทำงาน	77.45
9	การเปิดเผยข้อมูล	97.50
10	การป้องกันการทุจริต	90.00

ส่วนที่ 1 ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
1.	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ I1	94.87	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ I2	96.33	
			ข้อ I3	94.87	
			ข้อ I4	97.78	
			ข้อ I5	97.78	
			ข้อ I6	100	
		EIT	ข้อ E1	81.80	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นให้ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็นสัดส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานได้สะดวก
			ข้อ E2	78.75	
			ข้อ E3	78.44	
			ข้อ E4	98.12	
			ข้อ E11	74.18	
			ข้อ E12	75.12	
			ข้อ E15	75.72	
		OIT	ข้อ O4	100	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ O11	100	
			ข้อ O12	0	
			ข้อ O13	100	
			ข้อ O14	100	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็น กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566

รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา

โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการปฏิบัติหน้าที่ มี 6 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม

ข้อ I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

ข้อ I3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นคุณภาพการดำเนินงาน มี 4 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม

ข้อ E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

ข้อ E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด

ข้อ E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการปรับปรุงระบบการทำงาน มี 3 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม

ข้อ E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด

ข้อ E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด

ข้อ E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด

โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการเปิดเผยข้อมูล 1 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม

การดำเนินงาน

ข้อ O12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ มีผลคะแนนประกอบด้วย

ในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ที่ 96.94 คะแนน

ข้อ I1 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 94.87คะแนน

ข้อ I3 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 94.87คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการใช้การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบท และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ มีการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดี ควรมีการพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในข้อดังกล่าวอยู่ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

ในตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน อยู่ที่ 83.95 คะแนน

ข้อ E1 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 81.80 คะแนน

ข้อ E2 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 78.75 คะแนน

ข้อ E3 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 78.44 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับคุณภาพการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ ควรปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้นเป็นไปตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด เป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนผู้รับบริการ

ในตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงาน อยู่ที่ 77.45 คะแนน

ข้อ E11 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 74.18 คะแนน

ข้อ E12 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 75.12 คะแนน

ข้อ E15 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 75.72 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน และการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ ควรปรับปรุงระบบการทำงานให้ดีขึ้น เกี่ยวกับกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการทำให้บริการ และมีการทำเทคโนโลยีมีใช้ในการทำงาน การให้บริการประชาชนผ่านทางออนไลน์ เพื่อความสะดวกรวดเร็ว และองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ ยังเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงาน และเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ในตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล 5 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม (การดำเนินงาน)

ข้อ O12 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 0 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล (การดำเนินงาน)

องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ มีการเปิดเผยข้อมูลรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน แต่ยังคงขาดองค์ประกอบที่ (1) ต้องแสดงความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม เช่น ยังไม่ได้ดำเนินการ อยู่ระหว่างการดำเนินการ ดำเนินการแล้วเสร็จ หรือยกเลิกการดำเนินการ ควรปรับปรุงโดยการ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานฯ ให้ถูกต้องครบถ้วน ทุกองค์ประกอบ

ดังนั้น หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำข้อมูลรายละเอียดการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน สอดคล้องกับข้อ O12 - O14 และจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปี ให้มีความถูกต้องครบถ้วน และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน และบริการให้กับประชาชนที่มาติดต่อได้อย่างรวดเร็ว และตามขั้นตอนเป็นต้น

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
2	การให้บริการและระบบ E-Service	IIT	ข้อ I1	94.87	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบ เสมอ
			ข้อ I2	96.33	
			ข้อ I3	94.87	
		EIT	ข้อ E1	81.80	ปรับปรุงการให้บริการให้ดีขึ้นผู้บริหาร ออกเป็นคำสั่งให้ทุกส่วนงานร่วมกัน ปฏิบัติงาน
			ข้อ E2	78.75	
			ข้อ E3	78.44	
			ข้อ E5	82.62	
			ข้อ E11	74.18	
			ข้อ E12	75.12	
			ข้อ E13	83.55	
		OIT	ข้อ O15	100	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบ เสมอ
			ข้อ O16	100	
			ข้อ O17	100	
			ข้อ O18	100	
			ข้อ O30	100	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (2) การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็น การให้บริการและระบบ E-Service

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566

รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา

โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการปฏิบัติหน้าที่ มี 6 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม

ข้อ I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

ข้อ I3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นคุณภาพการดำเนินงาน มี 4 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม
ข้อ E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด
ข้อ E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด
ข้อ E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด
ข้อ E5 หน่วยงานมีการทำงานหรือโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด

โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการปรับปรุงระบบการทำงาน มี 4 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม

ข้อ E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด
ข้อ E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด
ข้อ E13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่
ข้อ E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ มีผลคะแนนประกอบด้วย

ในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ที่ 96.94 คะแนน

ข้อ 11 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 94.87คะแนน

ข้อ 13 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 94.87คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการใช้การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบท และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ มีการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดี ควรมีการพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในข้อดังกล่าวอยู่ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

ในตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน อยู่ที่ 83.95 คะแนน

ข้อ E1 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 81.80 คะแนน

ข้อ E2 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 78.75 คะแนน

ข้อ E3 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 78.44 คะแนน

ข้อ E5 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 82.62 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับคุณภาพการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ ควรปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้น เป็นไปตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด เป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนผู้รับบริการ

ในตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงาน อยู่ที่ 77.45 คะแนน

ข้อ E11 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 74.18 คะแนน

ข้อ E12 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 75.12 คะแนน

ข้อ E13 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 83.55 คะแนน

ข้อ E14 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 78.65 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน และการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบท และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ มีการปฏิบัติงานและการให้บริการที่ดี ควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง การมอบอำนาจในการตัดสินใจ โดยมอบอำนาจในการตัดสินใจให้กับข้าราชการที่ให้บริการ ในการวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาการระดมสมอง และการสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็วและคล่องตัวเพื่อให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจสูงสุด

ดังนั้น หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ จึงกำหนดมาตรการในการรักษาระดับการให้บริการ โดยการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า จากความต้องการที่หลากหลายของ ดังนั้นผู้บริหารของหน่วยงานราชการจำเป็นที่จะต้องมอบอำนาจให้กับข้าราชการผู้ให้บริการ ซึ่งเป็นผู้ที่มีหน้าที่ในการให้บริการกับประชาชน เพื่อให้ข้าราชการผู้ให้บริการสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยประโยชน์ของการมอบอำนาจให้กับข้าราชการผู้ให้บริการ คือ

- 1) เป็นการสร้างความพึงพอใจให้กับข้าราชการผู้ให้บริการ
- 2) เป็นการสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชน
- 3) รู้ความต้องการของประชาชน สอดคล้องกับ ข้อ ๐15 - ๐18 และ ๐30

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
3	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ E6	84.66	ปรับปรุงในด้านการประชาสัมพันธ์โดยให้เจ้าหน้าที่ จัดลำดับความสำคัญและรายงานให้ผู้บริหารทราบ
			ข้อ E7	81.46	
			ข้อ E8	87.85	
			ข้อ E9	80.23	
			ข้อ E10	87.92	
		OIT	ข้อ O1	100	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ O2	100	
			ข้อ O3	100	
			ข้อ O5	100	
			ข้อ O6	100	
			ข้อ O7	100	
			ข้อ O8	100	
			ข้อ O9	100	
			ข้อ O10	100	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566

รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา

โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นประสิทธิภาพการสื่อสาร มี 3 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม

E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด

E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

E9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ มีผลคะแนนประกอบด้วย

ในตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ที่ 84.47 คะแนน

ข้อ E6 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 84.66 คะแนน

ข้อ E7 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 81.46 คะแนน

ข้อ E9 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 80.23 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับประสิทธิภาพการสื่อสาร ของเจ้าหน้าที่ในสื่อสาร การตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ ที่ได้มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน และหน่วยงานควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจในหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรง และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ จะต้องสามารถอธิบาย หรือชี้แจงต่อประชาชนได้อย่างชัดเจน

ดังนั้น หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ มีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชน หรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้ หลากหลายช่องทาง เช่น ที่อยู่องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ ที่อยู่เลขที่ 15 หมู่ 1 บ้านปากกิเลน ตำบลสิงห์ อำเภอยะโยค จังหวัดกาญจนบุรี 71150 หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๔-๖๗๐๒๕๓ , www.singsaiyok.go.th , Facebook, line เป็นต้น สอดคล้องกับ ข้อ ๐1 - ๐3 และ ๐5 - ๐10

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
4	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	IIT	ข้อ I19	84.44	ปรับปรุงคะแนนและแก้ไขในด้านการยืม ใช้ทรัพย์สินทางราชการให้มีการทำหนังสือ ขอยืมทรัพย์สินและรายงานให้ผู้บริหาร ทราบ
			ข้อ I20	89.64	
			ข้อ I21	85.96	
			ข้อ I22	85.93	
			ข้อ I23	100	
			ข้อ I24	83.73	
		OIT	ข้อ O34	100	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ O35	100	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566

รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา

โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการใช้ทรัพย์สินของราชการ มี 2 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม

ข้อ I19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

ข้อ I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกัน

ไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ มีผลคะแนนประกอบด้วย

ในตัวชี้วัด การใช้ทรัพย์สินของราชการ อยู่ที่ 88.28 คะแนน

ข้อ I19 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 84.44 คะแนน

ข้อ I24 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 83.73 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ การรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด และไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ จะต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น จนเป็นเหตุให้องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์เสียหายหรือเสียประโยชน์ เช่น เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุ ครุภัณฑ์ ของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว เช่น กระดาษของเอกสาร กรรไกร เครื่องตัดหญ้า เครื่องเชื่อม เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถราชการ กระแสไฟฟ้า และน้ำประปา ในส่วนงานที่มีหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของราชการ ต้องหมั่นกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ

ดังนั้น หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการใช้ทรัพย์สินทางราชการ โดยการออกเป็นบทลงโทษ โดยให้ผู้บริหารประกาศใช้ หรือออกเป็นมาตรการในการใช้ทรัพย์สินทางราชการ การยืมหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการจะกระทำมิได้ ผู้ยืมพัสดุจะต้องนำพัสดุมาส่งคืนในสภาพที่ใช้การได้เรียบร้อย หากเกิดการชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ หรือสูญหายไป ให้ผู้ยืมจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้คงสภาพเดิมโดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือชดใช้เป็นพัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะ และคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือชดใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หากเป็นพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองผู้ยืมจะต้องจัดหาพัสดุเป็นประเภท ชนิด และปริมาณเช่นเดียวกันส่งคืนให้หน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืมสอดคล้องกับ ข้อ ๐34 - ๐35

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
5	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ I7	86.00	แก้ไขในการทำงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้างให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดและ ปรับปรุงในด้านคะแนนให้ดียิ่งขึ้น
			ข้อ I8	85.22	
			ข้อ I9	94.84	
			ข้อ I10	94.82	
			ข้อ I11	98.51	
			ข้อ I12	95.56	
		OIT	ข้อ O11	100	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ O12	0	
			ข้อ O13	100	
			ข้อ O19	100	
			ข้อ O20	100	
			ข้อ O21	100	
			ข้อ O22	100	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566

รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา

โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง 1 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม
ข้อ I8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด

โดยศึกษาวิเคราะห์ ประเด็นการเปิดเผยข้อมูล 1 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม

การดำเนินงาน

ข้อ O12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ มีผลคะแนนประกอบด้วย

ในตัวชี้วัด การใช้งบประมาณ อยู่ที่ 92.49 คะแนน

ข้อ 18 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 85.22 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ การมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ ควรที่จะยกระดับและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ ส่วนใหญ่ยังไม่ได้นำแนวทางเกี่ยวกับระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วมมาใช้ในการปฏิบัติงานเท่าที่ควร เนื่องจากพนักงานจ้างบางรายเช่น คนงาน จะไม่ได้มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ พนักงานจ้างจะรับผิดชอบในงานของตนเอง โดยมีหัวหน้างานที่เป็นข้าราชการจะเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการงบประมาณของหน่วยงาน

ในตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล 5 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม (การดำเนินงาน)

ข้อ 012 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 0 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล (การดำเนินงาน)

องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ มีการเปิดเผยข้อมูลรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน แต่ยังคงขาดองค์ประกอบที่ (1) ต้องแสดงความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม เช่น ยังไม่ได้ดำเนินการ อยู่ระหว่างการดำเนินการ ดำเนินการแล้วเสร็จ หรือยกเลิกการดำเนินการ ควรปรับปรุง โดยการ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานฯ ให้ถูกต้องครบถ้วน ทุกองค์ประกอบ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ 9 ข้อ 018 และจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ 9 ข้อ 019 มีการจัดทำผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ 9 ข้อ 020 จัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงาน จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ 9 ข้อ 021 – 023 จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ 9 ข้อ 024 และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบโดยการจัดประชุมชี้แจง จัดทำหนังสือเวียน เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจ้งให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการรับรู้การใช้งบประมาณ เป็นต้น

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
6	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ I13	91.89	คอยปรับปรุงให้มีการจัดอบรมและปลูกฝัง คุณธรรมและศึษาเกี่ยวกับมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง
			ข้อ I14	94.11	
			ข้อ I15	91.89	
			ข้อ I16	97.04	
			ข้อ I17	97.78	
			ข้อ I18	99.27	
			ข้อ I27	93.38	
		OIT	ข้อ O23	100	คอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วน งานทราบเสมอ
			ข้อ O24	100	
			ข้อ O25	100	
			ข้อ O26	100	
			ข้อ O39	0	
			ข้อ O40	100	
ข้อ O41	100				

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (6) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็น กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566

รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา

โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล 2 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม

ข้อ I13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม
มากน้อยเพียงใด

ข้อ I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา
อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ มีผลคะแนนประกอบด้วย

ในตัวชี้วัด การใช้อำนาจ อยู่ที่ 95.33 คะแนน

ข้อ 113 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 91.89 คะแนน

ข้อ 115 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 91.89 คะแนน

ซึ่งได้คะแนนเพียง 91.89 คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าบุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ หรือประเมินผลการปฏิบัติงานหรือคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรมศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ จึงมีมาตรการดังนี้

1. กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ หน่วยงาน และกำหนดแนวทางการมอบหมายงานการจัดทำตัวชี้วัดที่ชัดเจนทั้งผู้ประเมินและผู้ถูกประเมิน รับทราบร่วมกัน

2. กำกับติดตามและรายงานผลการ ขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของหน่วยงานให้สอดคล้องกับ ข้อ O23 – O26 และ O39- O41

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
7	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ I25	97.80	ปรับปรุงและกำหนดมาตรการในการ แก้ไขการทุจริตในหน่วยงาน
			ข้อ I26	96.33	
			ข้อ I28	96.33	
			ข้อ I29	93.36	
			ข้อ I30	94.82	
		EIT	ข้อ E10	87.92	ปรับปรุงและกำหนดมาตรการในการ แก้ไขการทุจริตในหน่วยงาน
ข้อ E15	75.72				

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็น กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566

รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา

โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น การแก้ไขปัญหาการทุจริต 1 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม

ข้อ I29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงาน

ที่เกี่ยวข้องได้มากน้อยเพียงใด

โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น การปรับปรุงระบบการทำงาน 1 ข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถาม

ข้อ I15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ มีผลคะแนนประกอบด้วย

ในตัวชี้วัด การแก้ไขปัญหาการทุจริต อยู่ที่ 95.34 คะแนน

ข้อ I29 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 93.36 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง จะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ บุคลากรบางรายยังขาดความเชื่อมั่นที่จะแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง หรือยังขาดความเชื่อมั่นว่าหน่วยงานจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังจริงจัง มุ่งเน้นการปฏิบัติงาน และการให้บริการแก่บุคคลภายนอกด้วยความเท่าเทียมกัน มีคุณธรรม และความโปร่งใส เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย

ในตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงาน อยู่ที่ 77.45 คะแนน

ข้อ E15 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ 75.72 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน และการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ ควรปรับปรุงระบบการทำงานให้ดีขึ้น เกี่ยวกับกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการการให้บริการ และมีการทำเทคโนโลยีมีใช้ในการทำงาน การให้บริการประชาชนผ่านทางออนไลน์ เพื่อความสะดวกรวดเร็ว และองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ ยังเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงาน และเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ จึงมุ่งเน้นการปฏิบัติงาน และการให้บริการแก่บุคคลภายนอกด้วยความเท่าเทียมกันมีคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย เพื่อให้สอดคล้องกับ ข้อ E10 และ ข้อ E15

ส่วนที่ 2 การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
<p>1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การให้บริการของหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ อันจะก่อให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน / การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ การให้บริการของหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบอันจะก่อให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>1. เผยแพร่ขั้นตอนและการทำงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น แผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาการให้บริการประชาชนตามภารกิจของหน่วยงาน, แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ เป็นต้น</p> <p>2. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ</p> <p>3. มีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการนอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรม เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย</p>	<p>1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
2.การให้บริการ และระบบ E-Service	<p>1. สํารวจความพึงพอใจของผู้มาติดต่อ หรือขอรับบริการ พร้อมนำผลการ สํารวจมา มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการให้ดีขึ้น</p> <p>2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการ ให้บริการ E-Service / ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการของหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ</p>	ทุกส่วนราชการ	<p>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p> <p>1. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการให้บริการ สําหรับผู้ติดต่อรับบริการหรือผู้มาติดต่อประกอบด้วยชื่องาน,วิธีการ ขั้นตอน การให้บริการ,ระยะเวลาในแต่ละขั้นตอน , ช่องทางการให้บริการ(สถานที่/E-service), ค่าธรรมเนียม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้มาติดต่อได้รับรู้และใช้เป็นข้อมูลในการ ขอรับบริการ</p> <p>2. จัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็น/สํารวจ ความพึงพอใจในการให้บริการ ณ จุดให้บริการ หรือผ่านเว็บไซต์</p> <p>3. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ระบบการ ให้บริการ E-service / ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ และทำการประชาสัมพันธ์จุดที่ให้บริการ</p>	<p>1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	1. พัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการช่องทางในการให้บริการที่หลากหลายสะดวกต่อการใช้งาน 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ได้ดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงานให้มากขึ้นผ่านช่องทางทางการเผยแพร่ข้อมูลที่หลากหลาย 3. ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	ทุกส่วนราชการ	1. ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของหน่วยงาน และช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ให้กับผู้มาติดต่อและติดต่อไปรษณีย์ 2. จัดทำช่องทางสอบถามที่สามารถ ตอบคำถามได้อย่างรวดเร็ว เช่น Messenger / Chat Line 3. มอบหมายผู้รับผิดชอบของแต่ละ กลุ่มงาน จัดทำข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับ ทราบ และเผยแพร่เป็นประจำ	1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
4. กระบวนการดูแลการทรัพย์สิน ของราชการ	1. กำหนดแนวทางการสร้างและการรับรู้อำนาจทรัพย์สิน ของราชการไว้ในคู่มือ มาตราฐานการปฏิบัติงาน ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 2. กำกับติดตามให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขอ อนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้องตลอดจนการ กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการเพื่อป้องกัน ไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว	ทุกส่วนราชการ	1. จัดทำคู่มือชี้แจงขั้นตอน/แนวปฏิบัติ ในการขออนุญาต ยืมทรัพย์สิน พร้อมทั้งจัดทำเป็นแผนผังติด ประชาสัมพันธ์ในหน่วยงาน 2. มอบหมายเจ้าหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ 3. ในแต่ละสัปดาห์ราชการจัดทำรายงานการยืมทรัพย์สิน ราชการและรายงานในการประชุมประจำเดือน 4. ผู้บริหารกำกับกับติดตามให้บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่าง ถูกต้อง	1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
5. กระบวนการสร้างความ โปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	1. สร้างการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในเกี่ยวกับแผน การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ ให้บุคลากรภายใน	กองคลัง	1. ชี้แจงในที่ประชุมประจำเดือน เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณการกำกับ ติดตามทุกเดือน	1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
6. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	<p>แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลทั้ง 5 หลักเกณฑ์ ให้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักเกณฑ์การสรรหาและแต่งตั้ง บุคลากร 2. หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้ง บุคลากร 3. หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคคล 4. หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ 5. การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ 	ทุกส่วนราชการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และกำหนดแนวทางการมอบหมายงาน การจัดทำตัวชี้วัดที่ชัดเจน ทั้งผู้ประเมินและผู้ถูกประเมินรับทราบร่วมกัน 2. กำกับติดตามและรายงานผลการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน 	<p>1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงาน	<p>1. วิเคราะห์มาตรการส่งเสริมสร้างความรู้ไปรษณีย์ในหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความรู้ไปรษณีย์ในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>2. จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ชัดเจนมีช่องทางร้องเรียนที่สะดวกเข้าถึงได้ง่าย และสร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียนรวมถึงมีการตรวจสอบ และลงโทษอย่างจริงจัง</p>	ทุกส่วนราชการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ 2. จัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี และมาตรการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง 3. จัดทำการวิเคราะห์ผลกระทบประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น เพื่อให้สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ 	<p>1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567</p>

ส่วนที่ 3

การวิเคราะห์ข้อจำกัด และข้อเสนอแนะของหน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อจำกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์

1. บุคลากรบางรายไม่ให้ความสนใจ และไม่เห็นความสำคัญของประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพราะคิดว่าไม่เกี่ยวข้องกับตนเอง
2. การดำเนินการแต่ละขั้นตอนล่าช้าและเจ้าหน้าที่ไม่ทราบรายละเอียดขั้นตอนในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อเสนอแนะ

1. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบขั้นตอนและการทำงาน
2. จัดทำแผนการดำเนินงาน และจัดการประชุมชี้แจงรายละเอียดขั้นตอนในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ