

บริษัท วิสาหกิจการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

กองพนักงานสัมพันธ์และส่งเสริมความผูกพัน

ที่ พส.ทบ ๓๐๔ /๒๕๖๙

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ (๓๑๐)

เรียน คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ (๓๑๐)

ด้วยบริษัทมีกำหนดการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ (๓๑๐) ในวันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารอำนวยการ สำนักงานใหญ่ (ทุ่งมหาเมฆ) และผ่านโปรแกรม Zoom Meeting ID 243 378 3457 Passcode 246248 โดยมีระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธาน/กรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ (๓๐๙) เมื่อวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องทบทวนติดตามงาน

๓.๑ พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจตลอดจนส่งเสริมและ
พัฒนาการแรงงานสัมพันธ์

๓.๑.๑ การดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตร
ควบคุมจราจรทางอากาศ และการขอการรับรองหลักสูตร
จากสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.)

๒/๓.๒ หาทาง...

๓.๒ หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจ
(ไม่มีวาระนำเสนอ)

๓.๓ พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงานอันจะเป็น
ประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้าง และรัฐวิสาหกิจ
(ไม่มีวาระนำเสนอ)

๓.๔ ปรีกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาดำรงครองทุกข์ของลูกจ้างหรือ
สหภาพแรงงานรวมถึงการร้องทุกข์เกี่ยวกับการลงโทษ
ทางวินัย
(ไม่มีวาระนำเสนอ)

๓.๕ ปรีกษาหารือเพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง
๓.๕.๑ การพิจารณาเงินค่าเสี่ยงอันตรายในที่สูง

๓.๖ เรื่องอื่น ๆ
๓.๖.๑ การตรวจสอบสุขภาพพนักงานที่ปฏิบัติงาน
ควบคุมจราจรทางอากาศ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องกิจการสัมพันธ์

๔.๑ พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจตลอดจนส่งเสริมและ
พัฒนาการแรงงานสัมพันธ์ (ไม่มีวาระนำเสนอ)

๓/๔.๒ หาทาง...

๔.๒ หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจ
(ไม่มีวาระนำเสนอ)

๔.๓ พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
อันจะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้าง และรัฐวิสาหกิจ
(ไม่มีวาระนำเสนอ)

๔.๔ ปรีกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาดำรงทุกข์ของลูกจ้าง
หรือสหภาพแรงงานรวมถึงการร้องทุกข์เกี่ยวกับการลงโทษ
ทางวินัย (ไม่มีวาระนำเสนอ)

๔.๕ ปรีกษาหารือเพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง
(ไม่มีวาระนำเสนอ)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การปรับปรุงตารางร้อยละการขึ้นเงินเดือนของพนักงาน
ในการพิจารณำำเน็จประจำปี (ยกระดับคะแนนประเมินผล)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๓๐ (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ และครั้งที่ ๑/๒๕๓๐)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวประนัปดา เจริญศิริ)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

ปจ/สร/พส/อช

โทร. ๙๕๓๕/๒๔๘๓ (นางพิริยา/นางสาวเอมศิลป์)

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ (๓๑๐)

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธาน/กรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

[illegible]

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ (๓๑๐)
วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ (๓๐๙)
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

๒. ความเป็นมา

จากการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ (๓๐๙) วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
เลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ นำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาตรวจร่างฯ และปรับแก้คำให้ชัดเจน
เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารวาระที่นำเสนอ

๓. ผลการดำเนินการ

ขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดรับรองรายงานการประชุมฯ

๔. มติ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ (๓๐๙)
วันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารอำนวยการ
และผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Zoom Meeting ID : 243 378 3457 Passcode : 246248

กรรมการมาประชุม ได้แก่

๑.	นายภูมิพงศ์	ปราสาททองโอสถ	ประธานกรรมการ
๒.	นายชนะ	หัตถาทราย	กรรมการ
๓.	นายสุนันท์	นิ่มฟัก	”
๔.	นางสาวทิพาภรณ์	นิปการ	”
๕.	นายไพบูลย์	ประจักษ์	”
๖.	นายเฉลิมศักดิ์	ผาทอง	”
๗.	นายวิสุทธิ์	เดชปกเกษตร	”
๘.	นายสถาพร	ศรีสมวงศ์	”
๙.	นายเมธี	คำแหง	”
๑๐.	นายนิรุช	พุทธสถิตย์	”
๑๑.	นายรัตตัญญู	กลิ่นพิกุล	”
๑๒.	นางสาวโอริสา	เขียวเกษม	”
๑๓.	นายธัญญ์กมล	รัตน์จิตรวรโชค	”
๑๔.	ว่าที่ร้อยตรี ชาย	ชินะไพโรจน์	”
๑๕.	นายปิติ	อุ้นทรัพย์	”
๑๖.	นายณฤต	เจริญไพบูลย์สิน	”
๑๗.	นายสพล	สิงห์ดารา	”

กรรมการไม่มาประชุม ได้แก่

๑.	นายชาญยุทธ์	จันทร์ประสงค์	กรรมการ	ติดภารกิจบริษัท
๒.	นางสาวประนิตา	เจริญศิริ	กรรมการและเลขานุการ	”

๒/ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุมมีดังนี้

๑.	นางศิริพรรณ	พงศ์พฤทธิ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ ทำหน้าที่ เลขานุการ (แทน)
๒.	นางสาววรรณ	พรหมจันทร์	ผู้ช่วยเลขานุการฯ
๓.	นางณัฐกานต์	จตุรภัทร์	ผู้สังเกตการณ์
๔.	นางสาวกรัณยพร	ปลั่งดี	„
๕.	นายคุณานนต์	รักยงค์	„
๖.	นางสาวนลัท	อินทรวีเชียร	„
๗.	นางสาวอนัญญา	อร่ามศรี	„
๘.	นางพิริยา	สง่าแสง	„
๙.	นางสาวกนิษฐา	สุขกาย	„
๑๐.	นายเดชากิต	ปิลันธนติลก	„
๑๑.	นางสาวเอมศิลป์	ชุตีโชติขวาล	„
๑๒.	นางสาวณัฐวดี	เกตุปราษฎ์	„
๑๓.	นางสาวณัฐนี	วิบูลย์ศิลป์	„
๑๔.	นางสาวเจษฎ์สุดา	สุทธิสำแดง	„
๑๕.	นางวริศนันท์	อยู่สวัสดิ์	„
๑๖.	นายมนเทพ	แผ้วพลสง	„
๑๗.	นายวินัย	มากสังข์	„
๑๘.	นายอรรถกร	พิชญานนท์	„
๑๙.	นายวรายุทธ์	กั้ววงศ์	„
๒๐.	นางไพลิน	ปัญญากรณ์	„
๒๑.	นายปิ่นธัทพัฒน์	หิตอักษร	„
๒๒.	นางปนัดดา	นิลพันธ์	„
๒๓.	นายวิชูกร	ฤกษ์สันทัต	„
๒๔.	นายสยาม	ทองประเสริฐ	„
๒๕.	นายเรวัต	เทียมหมอก	„

๓/๒๖. นายจักรกฤษณ์...

๒๖.	นายจักรกฤษณ์	อจลพงศ์	ผู้ร่วมชี้แจงวาระ ๓.๑.๑
๒๗.	นายประพัฒน์	นิยมวงศ์	ผู้ร่วมชี้แจงวาระ ๓.๕.๑

ผู้สังเกตการณ์ที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม ได้แก่

๑.	นางธนวรรณ	ลืออง	ติดภารกิจบริษัท
๒.	นางอโนทัย	ทองอยู่	”
๓.	นางกุ๊กสสรณ์	แมนเดช	ลาประชุม
๔.	นายอธิป	สมเชื้อเวียง	”

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม ผู้มาประชุมทุกคนรายงานตัวต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธาน/กรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มีวาระแจ้งเพื่อทราบ-

๑.๒ กรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มีวาระแจ้งเพื่อทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ (๓๐๘)

เลขานุการฯ

ขอเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ (๓๐๘) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรอง ซึ่งได้นำเรียนคณะกรรมการเพื่อตรวจร่างฯ ในเบื้องต้น โดย นายวิสุทธิ กรรมการกิจการสัมพันธ์แจ้งแก้ไขหน้าที่ ๘ วาระที่ ๓.๖.๑ ให้ถูกต้องครบถ้วนและเข้าใจยิ่งขึ้น ดังนี้

๔/จากเดิม...

จากเดิม

นายวิสุทธิ

นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

ที่ประชุม กมป. มอบหมายให้ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมถึงข้อดีข้อเสียต่อพนักงานและองค์กร อาทิ ความสามารถในการให้บริการของโรงพยาบาลทางเลือก ค่าใช้จ่าย รวมถึงเงื่อนไข/ข้อจำกัดของการใช้บริการโรงพยาบาลทางเลือก สำหรับข้อจำกัดการให้บริการบางประการของเวชศาสตร์การบิน โดยสายงาน มป. จะหารือกับเวชศาสตร์เพื่อลดข้อจำกัดและนำเสนอข้อมูลต่อที่ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานและความปลอดภัยบริการการบินอากาศ (อมป.) และ กมป. ทั้งนี้ เพื่อให้มีข้อสรุปที่รวดเร็วและครอบคลุมยิ่งขึ้น กมป. ประสงค์จะเร่งพิจารณาให้ได้ข้อสรุปโดยเร็วจึงให้หาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับจำนวนพนักงานโดยขอให้สหภาพแรงงานจัดทำข้อมูลแบ่งเป็นกลุ่มส่วนกลางและกลุ่มส่วนภูมิภาค และรายละเอียดเพื่อรวบรวมข้อมูลข้อติดขัด หากได้ข้อสรุปจะช่วยกระชับเวลาให้เร็วขึ้นในการจัดทำแนวปฏิบัติต่อไป

ปรับแก้ไขเป็น

นายวิสุทธิ

นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

ตามที่บริษัทมอบหมายให้ มปภ. นำไปพิจารณาดำเนินการผ่านช่องทางที่เหมาะสม มปภ. นำเสนอ อมป. พิจารณาก่อนกรองในเบื้องต้น และนำเสนอ กมป. แล้ว กมป. พิจารณาว่า มีความเป็นไปได้ แต่มีข้อดี/ข้อเสียทั้งกับพนักงานและบริษัทเอง จึงมอบหมายให้ มปภ. ไปพิจารณาเพิ่มเติม อาทิ ความสามารถในการให้บริการของโรงพยาบาลทางเลือก ค่าใช้จ่าย เงื่อนไขหากจะเปิดให้ใช้บริการ ณ โรงพยาบาลทางเลือก นอกจากนี้ ด้วยเห็นว่า สวบ.ทอ. มีข้อจำกัดในการให้บริการจริง มปภ. ก็จะพยายาม Raise ประเด็นปรับปรุงการให้บริการกับ สวบ.ทอ. ซึ่งก็ขึ้นอยู่กับว่า สวบ.ทอ. จะดำเนินการได้มาก-น้อยเพียงใด ทั้งนี้ เพื่อการดำเนินการต่อให้แล้วเสร็จและครอบคลุมยิ่งขึ้น กมป. มอบหมายให้มาสอบถามสหภาพแรงงานว่า มี พนักงาน (ATCO) เรียกร้องจะไปตรวจ ณ โรงพยาบาลทางเลือก มาก-น้อยเพียงใด เฉพาะบางศูนย์หรือหลายศูนย์ ส่วนใหญ่เป็นส่วนกลางหรือรวมถึงภูมิภาค ฯลฯ จึงขอรับทราบข้อมูลด้วย

๕/ทั้งนี้...

๓.๑ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
ของรัฐบาลกิจ ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาการแรงงานสัมพันธ์

เลขานุการฯ

กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานนำเสนอต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ (๒๘๙) เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาทบทวนคุณสมบัติ ประจำตำแหน่งกลุ่มงานปฏิบัติการจราจรทางอากาศเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณา เลื่อนตำแหน่งให้สามารถรองรับแผนการบริหารอัตรากำลังของบริษัท

สืบเนื่องจากบริษัทยังไม่สามารถเปิดอบรมหลักสูตรการควบคุมจราจรทางอากาศได้ (ยังไม่ได้รับอนุมัติจาก กพท.) ส่งผลกระทบต่อระยะเวลาที่จะได้เลื่อนตำแหน่งสหภาพแรงงานเสนอพิจารณาประเด็นระยะเวลาการเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ควบคุมจราจรทางอากาศ ๒ (ภูมิภาค) ของสนามบินที่มี Approach จะใช้เวลาในการเลื่อนตำแหน่งมากกว่า ๓ ปี เพื่อเป็น เจ้าหน้าที่ควบคุมจราจรทางอากาศ ๓ (ภูมิภาค) ซึ่งต่างจากเจ้าหน้าที่ควบคุมจราจรทางอากาศ ๒ (ภูมิภาค) ที่ปฏิบัติงานสนามบินที่ไม่มี Approach ซึ่งไม่ต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว

บริษัทพิจารณาแล้วว่า เนื่องจากปัญหาที่เกิดขึ้นมีสาเหตุมาจากหลักสูตร การอบรมยังไม่ได้มีการรับรอง จึงให้เร่งแก้ไขปัญหาให้ได้รับการรับรองจาก กพท. ให้เร็วที่สุด และให้คงหลักเกณฑ์คุณสมบัติประจำตำแหน่งไว้เช่นเดิม

๖/ที่ประชุม...

ที่ประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ (๓๐๗) เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ มีมติให้ปิดวาระประเด็นการพิจารณาทบทวนคุณสมบัติประจำตำแหน่ง กลุ่มงานปฏิบัติการจราจรทางอากาศ และให้คงประเด็นการดำเนินการหลักสูตรฝึกอบรมไว้ในวาระการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ และปรับชื่อวาระให้สอดคล้องกัน พร้อมทั้งให้จัดลำดับการเข้ารับการอบรม และสื่อสารให้พนักงานรับทราบ

บริษัทรายงานข้อพิจารณาและความคืบหน้า ดังนี้

๑. บริษัทจัดทำคู่มือหลักสูตรฝึกอบรมด้านการควบคุมจราจรทางอากาศ รวมจำนวนทั้งหมด ๕๙ หลักสูตร ดังนี้

๑.๑ หลักสูตร Aerodrome

- ได้รับอนุมัติแล้ว ๑๙ หลักสูตร ได้แก่ นครราชสีมา ร้อยเอ็ด บุรีรัมย์ กระบี่ เชียงราย สุวรรณภูมิ ดอนเมือง สุโขทัย น่าน ขอนแก่น สกลนคร ตราด อุบลราชธานี เชียงใหม่ ลำปาง ภูเก็ต นราธิวาส พิษณุโลก และสมุย

๑.๒ หลักสูตร Approach Unit Endorsement

- ได้รับอนุมัติแล้ว ๑ หลักสูตร คือ Approach Procedural สุวรรณภูมิ ดอนเมือง

๑.๓ หลักสูตร อยู่ระหว่างดำเนินการเพิ่มเติม ๓๙ หลักสูตร (CBTA)

- Aerodrome Unit Endorsement ๑๔ หลักสูตร
- Approach Control Unit Endorsement ๒๕ หลักสูตร

๒. พป.พส. จัดทำแผนฝึกอบรมหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจาก กพท. และดำเนินการมาโดยตลอด เมื่อหลักสูตรได้รับอนุมัติแล้ว พป.พส. จะเปิดอบรมให้กับพนักงาน โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านควบคุมจราจรทางอากาศ ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดลำดับการเข้ารับการอบรม และสื่อสารให้พนักงานรับทราบ นอกจากนี้ได้สื่อสารในการประชุมผู้บริหารทุกระดับ (Management Meeting : MM) เรียบร้อยแล้ว

ขอเรียนเชิญ ผพป.พส. ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุม

๗/นายจักรกฤษณ์...

นายจักรกฤษณ์

ตามข้อมูลที่น่าเสนอสรุปภาพรวมได้ว่า ศูนย์ที่ได้รับอนุมัติจาก กพท. และเปิดหลักสูตรอบรม ยกตัวอย่างเช่น สม.บก ๒. เป็น First Rating หลักสูตร Aerodrome ผู้เข้าอบรม จำนวน ๓ คน เริ่มตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ คาดว่า สิ้นสุดเดือนกันยายน ๒๕๖๙ หมายความว่า จะได้พนักงาน Aerodrome Rating จำนวน ๓ คน โดยสอบกับ กพท. เรียบร้อย สำหรับ ศช.บก ๒. ลำดับแรกดำเนินการหลักสูตรสำหรับหอควบคุมจราจรทางอากาศลำปาง เป็นหลักสูตร Aerodrome เปิดหลักสูตรเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ คาดว่า สิ้นสุดในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ หลักสูตรลำดับถัดมา ศช.บก ๒. (กรณีเพิ่มศักยภาพ) เปิดหลักสูตร Aerodrome ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ คาดว่า สิ้นสุดในเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้น ซึ่งข้อมูลดังกล่าว POC ของแต่ละศูนย์เป็นผู้ส่งข้อมูลให้กับ พป.พส. ส่วนกลาง นอกจากนี้ บริษัทได้พัฒนาเครื่องมือในการส่งเสริมประสิทธิภาพและลดปัญหาทางาน โดย พป.พส. และ พท.สท. ร่วมกันจัดทำระบบ ACTO Manpower เป็นระบบที่จะแสดงให้เห็นผู้บริหารทุกท่านที่เกี่ยวข้องในการดูข้อมูลเพื่อวางแผนอัตรากำลังและแผนฝึกอบรมได้ทุกศูนย์ คาดว่า แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ พร้อมนี้ พป.พส. ได้สรุปคาดการณ์จำนวน ATC ที่จะได้ Rating ภายในปี ๒๕๖๙ แบ่งเป็น First Rating รวมทุกศูนย์มีจำนวน ๖๒ คน และเพิ่มศักยภาพรวมทุกศูนย์มีจำนวน ๕ คน โดยข้อมูลทั้งหมดนี้ ได้นำเสนอต่อที่ประชุม MM รับทราบเรียบร้อยแล้ว

เสนอความเห็น ดังนี้

นายนิรุธ

กระบวนการทำงานดังกล่าวต้องใช้เวลาพอสมควร และมีข้อสังเกตว่าการจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วนของหลักสูตรแต่ละหลักสูตรยังไม่ชัดเจนว่า หลักสูตรใดเร่งด่วนมากกว่าควรดำเนินการก่อน

นอกจากนี้ ในประเด็นของสภาพแรงงาน คือ คนที่เสียโอกาสในการเพิ่มศักยภาพใช้เวลาเท่าใด จากข้อมูลสรุปที่บริษัทคาดการณ์ จำนวนคนเพิ่มศักยภาพน้อยมาก และการจัดลำดับอบรมในกลุ่มเพิ่มศักยภาพจะได้รับการอบรมเมื่อใดที่จะไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำกับกลุ่ม First Rating ซึ่งจะเกี่ยวกับประเด็นปัญหาของหลักสูตรฯ หรือ การเปลี่ยนอัตรากำลังเพื่อบริหารให้มีอัตรากำลังทำงานได้และอบรมได้ด้วย

๘/นายสถาพร...

นายสถาพร

เสนอข้อมูลเพิ่มเติมว่า บริษัทต้องแก้ปัญหาข้อขัดขัดหลายเรื่องในส่วนของหลักสูตรฯ ประเด็นที่แก้ไขได้ก็เร่งดำเนินการ ส่วนคำถามสภาพแรงงานเรื่อง การจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน ทกบ. หรือกับ บจจ. และ บภภ. สรุปการจัดลำดับความสำคัญว่า จะเสนอหลักสูตร เรียงลำดับตามความเร่งด่วนของแต่ละพื้นที่ เข้าใจว่า ทางภูมิภาคได้หารือกับหัวหน้าหอฯ และครูเรียบร้อยแล้ว จากนั้นจึงวางแผนการจัดทำหลักสูตรให้เป็นไปตามแผน และประสาน ไปยัง กพท. โดยล่าสุดกรณีหลักสูตร Approach มีการประสานแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการเกี่ยวกับข้อกำหนดของ กพท. ฉบับที่ ๑๐๒ กำหนดว่า ATC ที่รอรับการอบรมเกิน ๔๘ เดือน ต้อง Refresher ที่ สบพ. ตามข้อกำหนด กพท. ประมาณอย่างน้อยที่สุด ๔ เดือน หมายความว่า แม้หลักสูตรจะเปิดได้แล้วแต่ก็ไม่สามารถเข้าอบรมได้จะต้อง Refresher ที่ สบพ. เป็นเวลา ๔ เดือนจึงกลับมาเข้ารับการอบรมหลักสูตรฯ ได้ บริษัทเร่งหารือกับ กพท. เพื่อให้ทราบข้อจำกัดความจำเป็นต้องเร่งผลิตบุคลากรรวมถึงปัจจัยอื่นที่ไม่ได้มาจากบริษัท คือ เกิดจากข้อกำหนดใหม่ด้วย และเพื่อขอ Extension กลุ่ม ATC ที่อยู่ระหว่างรอรับการอบรมกลุ่มนี้ก่อน ขณะนี้อยู่ระหว่าง กพท. พิจารณา และในแง่รายละเอียดหลักสูตร จากเดิม ที่หารือไว้ กพท. ประสงค์ให้ดำเนินการตามมาตรฐาน ICAO อย่างสมบูรณ์ คือ เป็น หลักสูตร ตามแนวทาง Competency-Based Training and Assessment (CBTA) จึงเสนอให้กลุ่มที่ รอเข้ารับการอบรมเป็นหลักสูตรที่ไม่เป็น CBTA ได้หรือไม่ คือ ให้ใช้หลักสูตรเดิมในการอบรม ปัจจุบัน Approach ของสุวรรณภูมิ และดอนเมือง ซึ่งเป็น Procedural ได้รับการอนุมัติเป็น แบบที่ไม่ต้องเป็น CBTA แล้ว และเข้าใจว่า น่าจะเปิดกว้างให้ขอการรับรองหลักสูตรที่เหลือ ทั้งหมดเป็นแบบเดิม สำหรับในอนาคตจึงขอเป็น CBTA ต่อไป ซึ่งช่วยลดระยะเวลาได้พอสมควร อีกประการ คือ Career Path การบริหารจัดการอัตรากำลังทดแทนและอัตรากำลังเพื่อจัดลำดับ เข้ารับการอบรมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นนั้น ทกบ. ได้หารือ ววจ. พัฒนา Software ระบบ ACTO Manpower เป็นข้อมูลเกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น ข้อมูล License ข้อมูลเกี่ยวกับการอบรม หรือกำลังจะอบรมของ ATC แบบรายบุคคล เป็นต้น ซึ่งจะช่วยให้การวางแผนมีประสิทธิภาพ มากขึ้น คาดว่า จะเปิดใช้งานได้ภายในปี ๒๕๖๙

๙/นายนิรุธ...

นายนิรุธ

ขอเสนอความเห็น ดังนี้

การดำเนินการเรื่อง CBTA มีกระบวนการที่ซับซ้อน การตรวจค่อนข้างถี่ตามที่บริษัทได้รับการยืดหยุ่นไม่ต้องทำ Full CBTA ถือเป็นโอกาสดี ทำให้ลดระยะเวลาดำเนินการได้มาก แต่เสียเวลาระยะเวลา ๒ ปีที่ผ่านมา ศก. จัดทำแบบ Full CBTA เมื่อปัจจุบันบริษัทได้รับอนุมัติเป็นไม่ต้องเต็มรูปแบบแล้ว หมายความว่า ในอนาคตอีก ๒ ปีข้างหน้า ที่แผนงานการดำเนินงานด้าน CBTA มีผลบังคับใช้ซึ่งต้องดำเนินการ Full CBTA ทาง ศก. ต้องเป็นหน่วยงานนำร่องรับภาระไปอีกเพื่อให้หน่วยงานอื่นได้ทำแบบง่ายขึ้นหรือไม่

นอกจากนี้ สหภาพแรงงานมีข้อกังวลว่า ในทางปฏิบัติการจัดทำแผนงานฝึกอบรมฯ จะดำเนินการได้จริงตามแผนที่วางไว้หรือไม่ ทั้งในส่วนของการอนุมัติรับรองหลักสูตร การจัดอบรม และการสอบผ่านได้รับ Rating เช่น กพท. จะอนุมัติรับรองหลักสูตรตามแผนที่บริษัทกำหนดหรือไม่ ปริมาณอัตรากำลังของ กพท. ที่จะดำเนินการตรวจสอบหลักสูตร หรือ หาก กพท. ยังไม่อนุมัติบริษัทต้องแก้หลักสูตรจนกว่าจะได้รับอนุมัติมีผลต่อระยะเวลาดำเนินการมากน้อยเท่าใด การจะต้อง Refresher ที่ สปพ. เป็นเวลา ๔ เดือน จึงกลับมาเข้ารับการอบรมหลักสูตรฯ ได้ การจัดลำดับความสำคัญของหลักสูตรมีหลักการพิจารณาอย่างไร การเปิดหลักสูตรต้องมีทั้งผู้เรียนและผู้สอน จะสามารถบริหารอัตรากำลังของการทำงานและการอบรมอย่างไร หลักสูตร Approach ของแต่ละศูนย์จะเปิดเมื่อใด มีคนรออบรมเท่าไร หากเปิดได้แล้วหลักสูตร Aerodrome ต้องหยุดหรือไม่ ลำดับความสำคัญเพื่อเปิดหลักสูตรเป็นอย่างไร เป็นต้น จะเห็นว่า ปัจจัยและข้อติดขัดทำให้ไม่ง่ายต่อการบริหารจัดการความเป็นธรรม

สหภาพแรงงานขอเสนอความเห็นว่าการถอนวาระคุณสมบัติประจำตำแหน่งกลุ่มงานปฏิบัติการจราจรทางอากาศมีผลต่อความเท่าเทียมของ ATC ทั่วประเทศ การแก้ไขปัญหาลักษณะนี้ไม่ได้ช่วยให้คนที่เสียโอกาสได้รับโอกาสกลับคืน จึงขอเสนอให้นำประเด็นการกำหนดคุณสมบัติประจำตำแหน่งกลุ่มงานปฏิบัติการจราจรทางอากาศซึ่งปิดวาระแล้วให้นำกลับมาพิจารณาใหม่ (ปิดวาระการพิจารณาทบทวนคุณสมบัติประจำตำแหน่งกลุ่มงานปฏิบัติการจราจรทางอากาศ ในการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ (๓๐๓) เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙)

๑๐/ประธาน...

ประธาน	เห็นว่า ทั้งสองฝ่ายมีเจตนาดี ร่วมมือร่วมใจคิดแก้ไขปัญหาก หากจะนำมาพิจารณาทบทวนใหม่ อาจมีแนวทางแก้ไขสำหรับกลุ่มนี้ และเร่งหารือ กพท. ให้เข้าใจปัญหาที่มีผลต่ออัตรากำลัง หากผลิตบุคลากรไม่เพียงพอต่อการรองรับภารกิจจะส่งผลให้เกิดความเสียหายระยะยาว
นายชนะ	ขอเสนอความเห็นว่ามีความเป็นไปได้หรือไม่หากจะพิจารณาปรับบทเฉพาะกาลเพื่อแก้ปัญหา กลุ่มรุ่นพี่ เพราะเมื่อมีรุ่นน้องเข้ามาจะได้ไม่เกิดปัญหาการเติบโตไล่ทันกัน
นายสุนันท์	ขอเสนอความเห็นว่ามีโอกาสหารือภารกิจกับ กพท. บ่อยครั้งรวมถึงเรื่องนี้ด้วย ดังนั้น รับนำ ทีมหารือ กพท. เมื่อได้รับกำหนดการที่ชัดเจนแล้วจะเชิญ ททบ. ร่วมทีมหารือด้วยกัน
นายสถาพร ที่ประชุม	รับข้อเสนอแนะและความเห็นของที่ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป รับทราบ

๓.๒ หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจ

(ไม่มีวาระติดตาม)

๓.๓ พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงานอันจะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง

ลูกจ้าง และรัฐวิสาหกิจ

(ไม่มีวาระติดตาม)

๓.๔ ปรีกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาดำร้่องทุกข้ของลูกจ้างหรือสภาพแรงงานรวมถึง การร้่องทุกข้ที่เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย

(ไม่มีวาระติดตาม)

๑๑/๓.๕ ปรีกษา...

๓.๕ ปรีกษาหาหรือพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

๓.๕.๑ การพิจารณาเงินค่าเสี่ยงอันตรายในที่สูง

เลขานุการฯ

กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ (๒๙๖) เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาให้ บรรจุเป็นวาระการประชุม สืบเนื่องจากสหภาพแรงงานได้รับข้อมูลว่า บริษัทให้ลูกจ้างปฏิบัติ หน้าที่ปีนเสาอากาศแต่ไม่ได้จ่ายเงินค่าเสี่ยงอันตรายในที่สูง จึงขอเสนอให้บริษัทพิจารณา ตรวจสอบ หากเป็นไปตามที่สหภาพแรงงานได้รับข้อมูลขอให้พิจารณาดำเนินการให้ถูกต้อง บริษัทรายงานความคืบหน้า ดังนี้

๑. สายงาน พธก. ววจ. และ อส.คส. ร่วมกันจัดทำแนวปฏิบัติการปฏิบัติงาน ในที่สูง เพื่อนำเสนอคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ คณะกรรมการกฎหมายและระเบียบ คณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณา และเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ จากนั้นดำเนินการประกาศใช้ ขณะนี้กระบวนการจัดทำร่างแนวปฏิบัติฯ ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างนำเสนอ สกม. พิจารณาตรวจร่างฯ หากไม่มีแก้ไข อส.คส. จะนำเสนอ คปอ. เพื่อ พิจารณา

๒. ววจ. จัดอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในที่สูงให้กับผู้ปฏิบัติงานในที่สูง ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเรียบร้อยแล้ว

๓. ในส่วนของ บค.ทบ. พิจารณาการขยายผลการจ่ายเงินเพิ่มค่าเสี่ยง อันตรายในที่สูงให้กับพนักงาน พธก. ววจ. ที่ปฏิบัติงานในที่สูง ซึ่งต้องมีความชัดเจนจาก แนวปฏิบัติการปฏิบัติงานในที่สูงก่อน

ที่ประชุม

รับทราบ

๑๒/๓.๖ เรื่องอื่น ๆ...

๓.๖ เรื่องอื่น ๆ

๓.๖.๑ การตรวจสอบสุขภาพของพนักงานที่ปฏิบัติงานควบคุมจราจรทางอากาศ

เลขานุการฯ

กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ (๓๐๓) เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง การตรวจสอบสุขภาพของพนักงานที่ปฏิบัติงานควบคุมจราจรทางอากาศ นอกจากกำหนดให้ตรวจกับสถาบันเวชศาสตร์การบินกองทัพอากาศ (สวบ.ทอ.) และโรงพยาบาลทางเลือกที่สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) รับรองตามที่บริษัทระบุไว้ หากขอตรวจกับโรงพยาบาลทางเลือกอื่นเพิ่มเติมได้หรือไม่

บริษัทรายงานความคืบหน้า ดังนี้

บริษัทโดยสายงาน มปภ. ประสานไปยัง สวบ.ทอ. และโรงพยาบาลทางเลือกเพื่อขอข้อมูล เช่น ความสามารถในการให้บริการ เงื่อนไขการให้บริการ ค่าใช้จ่าย เป็นต้น เมื่อได้รับข้อมูลจาก สวบ.ทอ. และโรงพยาบาลทางเลือกครบถ้วนแล้วจะนำข้อมูลทั้งสองส่วนมาวิเคราะห์ข้อดี - ข้อเสีย ทั้งต่อพนักงานและบริษัทเพื่อนำเสนอคณะกรรมการมาตรฐานและความปลอดภัยบริการการบินอากาศ (อมป.) และคณะกรรมการกำกับดูแลมาตรฐานและความปลอดภัยบริการการบินอากาศ (กมป.) พิจารณาต่อไป

นายวิสุทธิ

นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้

สายงาน มปภ. เสนอข้อพิจารณาต่อ กมป. เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ กมป. มอบหมายให้ มก.มป. ดำเนินการเพิ่มเติมก่อน อาทิ เปรียบเทียบค่าใช้จ่ายระหว่าง สวบ.ทอ. กับ โรงพยาบาลทางเลือก ปัจจุบัน มก.มป. อยู่ระหว่างดำเนินการหารือโรงพยาบาลในเครือ BDMS ทั้งโรงพยาบาลสมิติเวช และโรงพยาบาลกรุงเทพ ซึ่งอาจมีการขอการรับรองจาก กพท. ให้ครอบคลุมพื้นที่ศูนย์ภูมิภาคทั้งหมดและอยู่ระหว่างสรุปรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย

อนึ่ง มก.มป. ประสานไปยัง สวบ.ทอ. เกี่ยวกับข้อขัดข้องเรื่องระยะเวลาการออกใบสำคัญแพทย์ ได้ความเบื้องต้น (ไม่เป็นทางการ) ว่า สามารถออกใบสำคัญแพทย์ให้ได้ภายในวันที่เข้าตรวจสุขภาพแต่ต้องเข้าตรวจก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น.

หาก มก.มป. ได้รับข้อมูลต่าง ๆ ครบถ้วนและจะนำเสนอ กมป. เพื่อพิจารณาข้อสรุปการตรวจโรงพยาบาลทางเลือกในโอกาสแรก

๑๓/สำหรับ...

สำหรับคำถามของสหภาพแรงงานว่า การรับรองผลเทียบเท่า สวบ.ทอ. โดยไม่ต้องตรวจที่ สวบ.ทอ. เข้าได้หรือไม่ ได้รับข้อมูลว่า การรับรองผลโดยโรงพยาบาลทางเลือก และ สวบ.ทอ. มีผลเทียบเท่ากัน คือ โรงพยาบาลทางเลือกจะตรวจได้ตามระดับ/เงื่อนไข การรับรองจาก กพท. เป็นหลัก โดยกรณีการส่งตรวจซ้ำจะเกิดขึ้นในกรณีอาการป่วย/ผลการตรวจโรคไม่ปกติ/มีเหตุให้สงสัย โดยคณะกรรมการแพทย์เวชศาสตร์การbinผู้ทรงคุณวุฒิ ของ กพท. อาจส่งให้ไปตรวจซ้ำอีกครั้ง (แนวโน้มจะให้ตรวจซ้ำที่ สวบ.ทอ.) ซึ่งขึ้นอยู่กับ ลักษณะโรค ผลตรวจ และดุลยพินิจ นั้น ปัจจุบันมีสถานตรวจที่ได้รับการรับรองจาก กพท. รวม ๙ แห่ง ได้แก่ ในกรุงเทพ ๗ แห่ง เชียงใหม่ ๑ แห่ง และ ชลบุรี ๑ แห่ง

การตรวจเพื่อออกใบสำคัญแพทย์ (กรณี ATCO คือ ใบสำคัญแพทย์ชั้น ๓) ต้องตรวจที่ สวบ.ทอ. โรงพยาบาลกรุงเทพ หรือ โรงพยาบาลสมิติเวช(ในกรุงเทพทั้งหมด) เท่านั้น

การตรวจเพื่อต่อใบสำคัญแพทย์ (ทุกชั้น) สามารถตรวจที่ สวบ.ทอ. หรือ โรงพยาบาลทางเลือกอื่น ๆ

การตรวจหลังหายป่วยเพื่อให้ใบสำคัญแพทย์กลับมาใช้ได้ สามารถตรวจที่ สวบ.ทอ. หรือ โรงพยาบาลทางเลือกอื่น ๆ เช่นกัน

ตารางสรุปสถานตรวจที่ได้รับการรับรองจาก กพท. จำนวน ๙ แห่ง

ลำดับ	ชื่อ	ชื่อย่อ	ประเภท	วันที่ออกให้	วันที่หมดอายุ	ออกใบสำคัญแพทย์ชั้น				ต่อใบสำคัญแพทย์ทุกชั้น
						1	2	3	4	
1	สถาบันเวชศาสตร์การbin กองทัพอากาศ	IAM	AMC	29-11-23	28-11-26	✓	✓	✓	✓	✓
2	ศูนย์เวชศาสตร์การbinพลเรือนกรุงเทพ โรงพยาบาลกรุงเทพ	BGH	AMC	22-03-24	21-03-27	✓	✓	✓	✓	✓
3	โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีนครินทร์	SMV	AMC	27-01-22	26-01-25	✓	✓	✓	✓	✓
4	โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์	BR	AMO	03-11-23	02-11-26		✓		✓	✓
5	โรงพยาบาลเวชธานี	VEJ	AMO	08-03-24	07-03-27		✓		✓	✓
6	โรงพยาบาลอานาการเกียรติวงศ์	Abhakorn	AMO	12-06-23	11-06-26		✓		✓	✓
7	โรงพยาบาลกรุงเทพ เชียงใหม่	BGH-CM	AMO	18-05-22	17-05-25		✓		✓	✓
8	โรงพยาบาลพญาไท 2	PY 2	AMO	11-09-23	10-09-26		✓		✓	✓
9	โรงพยาบาล บี.แอนด์ เมดิคอลเซ็นเตอร์	BCM	AMO	22-12-23	21-12-26		✓		✓	✓

๑๔/นายนิรุธ...

นายนิรุฒ ขอสอบถามว่า การตรวจประจำปีซึ่งจะตรวจมากที่สุด การขอ License ครั้งแรก ตรวจที่
โรงพยาบาลทางเลือกได้หรือไม่
นายวิสุทธิ์ ตรวจครั้งแรกต้องตรวจที่ สวบ.ทอ. ออกใบสำคัญแพทย์ชั้น ๓
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง กิจการสัมพันธ์

๔.๑ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของ
รัฐวิสาหกิจตลอดจนส่งเสริมและพัฒนากิจการแรงงานสัมพันธ์
(ไม่มีประเด็นหารือ)

๔.๒ เรื่อง หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจ
(ไม่มีประเด็นหารือ)

๔.๓ เรื่อง พิจารณาปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับในการทำงานอันจะเป็นประโยชน์ต่อ
นายจ้าง ลูกจ้างและรัฐวิสาหกิจ
(ไม่มีประเด็นหารือ)

๔.๔ เรื่อง ปรีกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือสหภาพแรงงาน
รวมถึงการร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย
(ไม่มีประเด็นหารือ)

๔.๕ เรื่อง ปรีกษาหารือเพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง
(ไม่มีประเด็นหารือ)

๑๕/ระเบียบวาระที่ ๕ ...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

๕.๑ สถานะทางการเงินของบริษัท

เลขานุการฯ	เรียนเชิญ ผอ. รายนการเงินเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙
นายไพบูรณ์	ขอเสนอข้อมูลต่อที่ประชุม ดังนี้ บริษัทมีรายได้รวมจำนวน ๑,๐๔๗.๖๓ ล้านบาท โดยมีค่าใช้จ่ายจำนวน ๙๐๑.๘๔ ล้านบาท รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายจำนวน ๑๔๕.๗๙ ล้านบาท รายได้สะสมถึงเดือนเมษายน ๒๕๖๙ จำนวน ๒,๓๘๘.๗๒ ล้านบาท และคาดการณ์ว่า จะมีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายจำนวน ๑,๙๔๐.๐๐ ล้านบาท
นายเมธี	การขยายการเรียกเก็บค่าบริการมีผลต่อบริษัทอย่างไร
นายไพบูรณ์	สถานการณ์โดยทั่วไปการลดอัตราค่าบริการเรียกเก็บค่าบริการภายในประเทศจากร้อยละ ๒๕ เป็น ร้อยละ ๓๐ มีผลกระทบ ๒๒ ล้านบาทต่อเดือน สายการบินชำระตรงตามกำหนดร้อยละ ๖๐ ซึ่งลดลงจากเดิมร้อยละ ๘๐
ที่ประชุม	รับทราบ

ไม่มีเรื่องอื่นใดพิจารณาอีก ประธานกล่าวขอบคุณความร่วมมือร่วมใจในการทำงานขอให้ทำได้ดีที่สุด ปัจจุบัน
สถานการณ์ความขัดแย้งในตะวันออกกลางที่ส่งผลกระทบต่อราคาน้ำมันมีทิศทางที่ดีขึ้น ในภาพรวมบริษัทไม่น่า
กระทบมาก นอกจากจะช่วยเหลือสายการบิน เช่น ลดราคาการให้บริการ การขยายการชำระหนี้ เนื่องจากสายการบิน
ได้รับผลกระทบตั้งแต่สถานการณ์ COVID-19 และต่อเนื่องมาจนปัจจุบันจึงขอความช่วยเหลือจากบริษัท และได้รับ
ความช่วยเหลืออย่างดี ขอเป็นกำลังใจให้บริษัท และปิดประชุม
เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(นางสาวประนปดา เจริญศิริ)

กรรมการและเลขานุการ

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ (๓๑๐)
วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓ ติดตามงาน

วาระ ๓.๑.๑ การดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรควบคุมจราจรทางอากาศและการขอการรับรอง
หลักสูตรจากสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.)

๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบความคืบหน้าในการดำเนินการ

๒. ความเป็นมา

กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานนำเสนอต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ (๒๘๙) เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาทบทวนคุณสมบัติประจำตำแหน่งกลุ่มงานปฏิบัติการจราจรทางอากาศเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งให้สามารถรองรับแผนการบริหารอัตรากำลังของบริษัท

สืบเนื่องจากบริษัทยังไม่สามารถเปิดอบรมหลักสูตรการควบคุมจราจรทางอากาศได้ (ยังไม่ได้รับอนุมัติจาก กพท.) ส่งผลกระทบต่อระยะเวลาที่จะได้เลื่อนตำแหน่ง สหภาพแรงงานเสนอพิจารณาประเด็นระยะเวลาการเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ควบคุมจราจรทางอากาศ ๒ (ภูมิภาค) ของสนามบินที่มี Approach จะใช้เวลาในการเลื่อนตำแหน่งมากกว่า ๓ ปี เพื่อเป็น เจ้าหน้าที่ควบคุมจราจรทางอากาศ ๓ (ภูมิภาค) ซึ่งต่างจากเจ้าหน้าที่ควบคุมจราจรทางอากาศ ๒ (ภูมิภาค) ที่ปฏิบัติงานสนามบินที่ไม่มี Approach ซึ่งไม่ต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว

บริษัทพิจารณาแล้วว่า เนื่องจากปัญหาที่เกิดขึ้นมีสาเหตุมาจากหลักสูตรการอบรมยังไม่ได้รับการรับรอง จึงให้เร่งแก้ไขปัญหาก็ได้รับการรับรองจาก กพท. ให้เร็วที่สุด และให้คงหลักเกณฑ์คุณสมบัติประจำตำแหน่งไว้เช่นเดิม

ที่ประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ (๓๐๗) เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ มีมติให้ปิดวาระประเด็นการพิจารณาทบทวนคุณสมบัติประจำตำแหน่งกลุ่มงานปฏิบัติการจราจรทางอากาศ และให้คงประเด็นการดำเนินการหลักสูตรฝึกอบรมไว้ในวาระการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ และปรับชื่อวาระให้สอดคล้องกัน พร้อมทั้ง ให้จัดลำดับการเข้ารับการอบรม และสื่อสารให้พนักงานรับทราบ

ต่อมาที่ประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ (๓๐๙) เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ มีการหารือร่วมกันว่า ควรนำประเด็นคุณสมบัติประจำตำแหน่งกลุ่มงานปฏิบัติการจราจรทางอากาศมาพิจารณา ทบทวนอีกครั้ง

๒/๓. การดำเนินการ...

๓. การดำเนินการ

๑. การดำเนินการด้านหลักสูตรฝึกอบรมด้านการควบคุมจราจรทางอากาศ บริษัทจัดทำคู่มือหลักสูตรฝึกอบรมด้านการควบคุมจราจรทางอากาศ **รวมจำนวนทั้งหมด ๕๙ หลักสูตร ได้รับอนุมัติแล้วจำนวน ๒๐ หลักสูตร อยู่ระหว่างดำเนินการเพิ่มเติมจำนวน ๓๙ หลักสูตร ดังนี้**

- หลักสูตร Aerodrome

ได้รับอนุมัติแล้วจำนวน ๑๙ หลักสูตร ได้แก่ นครราชสีมา ร้อยเอ็ด บุรีรัมย์ กระบี่ เชียงราย สุวรรณภูมิ ดอนเมือง สุโขทัย น่าน ขอนแก่น สกลนคร ตราด อุบลราชธานี เชียงใหม่ ลำปาง ภูเก็ต นราธิวาส พิษณุโลก และสมุย

- หลักสูตร Approach Unit Endorsement

ได้รับอนุมัติแล้วจำนวน ๑ หลักสูตร คือ Approach Procedural สุวรรณภูมิ ดอนเมือง

- หลักสูตร อยู่ระหว่างดำเนินการเพิ่มเติมจำนวน ๓๙ หลักสูตร (CBTA)

Aerodrome Unit Endorsement จำนวน ๑๔ หลักสูตร

Approach Control Unit Endorsement จำนวน ๒๕ หลักสูตร

๒. เมื่อหลักสูตรได้รับอนุมัติแล้วจึงเปิดอบรมให้กับพนักงาน โดย พป.พส. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านควบคุมจราจรทางอากาศทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อหน่วยงานดังกล่าว ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดลำดับการเข้ารับการอบรมพิจารณาปัจจัยที่เกี่ยวข้องประกอบการดำเนินการ นอกจากนี้ พป.พส. ร่วมกับ พท.สท. พัฒนาระบบ ACTO Manpower เครื่องมือเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการจัดทำข้อมูลอัตรากำลัง ACTO และแผนฝึกอบรม โดย พป.พส. จะทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบ (Admin) และศูนย์ภูมิภาคทุกศูนย์จะจัดให้มีผู้ประสานงาน (POC) ทำหน้าที่จัดส่งข้อมูลให้ พป.พส. ทางระบบ ACTO Manpower เป็นประจำเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อปรับปรุงข้อมูล และเพื่อฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเข้าถึงและติดตาม ข้อมูลได้รวดเร็ว ครบถ้วน ทันการณ์ คาดว่า ระบบจะแล้วเสร็จและพร้อมใช้งานภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๓. การดำเนินการด้านการสื่อสาร พป.พส. รายงานความคืบหน้าในการประชุมผู้บริหารทุกระดับ (Management Meeting : MM) ทุกเดือน โดยที่ประชุมหารือร่วมกันอย่างกว้างขวาง

๔. มติที่ประชุม

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ (๓๑๐)

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓ ติดตามงาน

วาระ ๓.๕.๑ การพิจารณาเงินค่าเสี่ยงอันตรายในที่สูง

๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบความคืบหน้าในการดำเนินการ

๒. ความเป็นมา

กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานนำเสนอข้อมูลในที่ประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ (๒๙๖) เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาให้บรรจุเป็นวาระการประชุม สืบเนื่องจากสหภาพแรงงานได้รับข้อมูลว่า บริษัทให้ลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ปีนเสาอากาศแต่ไม่ได้จ่ายเงินค่าเสี่ยงอันตรายในที่สูง จึงขอเสนอให้บริษัทพิจารณาตรวจสอบ หากเป็นไปได้ตามที่สหภาพแรงงานได้รับข้อมูลขอให้พิจารณาดำเนินการให้ถูกต้อง

๓. ผลการดำเนินการ

๑. การจัดทำร่างแนวปฏิบัติการทำงานในที่สูง เป็นการทำงานร่วมกันของสายงาน พธก. ววจ. และ อส.คส. จัดทำร่างแนวปฏิบัติฯ และนำเสนอไปยัง สกม. เพื่อพิจารณาตรวจร่างฯ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ (คกส.) คณะกรรมการกฎหมายและระเบียบ คณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา และเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ จากนั้นดำเนินการประกาศใช้

ขณะนี้กระบวนการจัดทำร่างแนวปฏิบัติฯ อยู่ระหว่างการพิจารณาของ สกม. หากไม่มีแก้ไข อส.คส. จะนำเสนอ คปอ. ในการประชุมวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๒. ววจ. จัดอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในที่สูงให้กับผู้ปฏิบัติงานในที่สูง ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเรียบร้อยแล้ว

๓. ในส่วนของ บค.ทบ. พิจารณาการขยายผลการจ่ายเงินเพิ่มค่าเสี่ยงอันตรายในที่สูงให้กับพนักงาน พธก. ววจ. ที่ปฏิบัติงานในที่สูง ซึ่งต้องมีความชัดเจนจากแนวปฏิบัติการทำงานในที่สูงก่อน

๔. มติที่ประชุม

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ (๓๑๐)

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓ ติดตามงาน

วาระ ๓.๖.๑ การตรวจสอบภาพพนักงานที่ปฏิบัติงานควบคุมจราจรทางอากาศ

๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบความคืบหน้าการดำเนินการ

๒. ความเป็นมา

กรรมการฝ่ายสภาพแรงงานนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ (๓๐๗) เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง การตรวจสอบภาพของพนักงานที่ปฏิบัติงานควบคุมจราจรทางอากาศ นอกจากกำหนดให้ตรวจกับสถาบันเวชศาสตร์การบินกองทัพอากาศ (สวบ.ทอ.) และโรงพยาบาลทางเลือกที่สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) รับรองตามที่บริษัทระบุไว้ หากขอตรวจกับโรงพยาบาลทางเลือกอื่นเพิ่มเติมได้หรือไม่

๓. การดำเนินการ

สายงาน มปก. ประสานข้อมูลไปยัง สวบ.ทอ. และโรงพยาบาลทางเลือก จากนั้นจัดทำข้อมูลของทั้งสองส่วนนำเสนอคณะกรรมการมาตรฐานและความปลอดภัยบริการการเดินอากาศ (อมป.) และคณะกรรมการกำกับดูแลมาตรฐานและความปลอดภัยบริการการเดินอากาศ (กมป.) พิจารณาในการประชุมวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ก่อนรายงานความคืบหน้าต่อที่ประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ ต่อไป

๔. มติที่ประชุม

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ (๓๑๐)

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องกิจการสัมพันธ์

វារះ ៤.១

พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
ของรัฐวิสาหกิจตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาแรงงานสัมพันธ์

[illegible]

၁၁၇၁ ၄.၂

หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจ

[illegible]

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ (๓๑๐)

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องกิจการสัมพันธ์

ગાંધી ૬.૩

พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงานอันจะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง
ลูกจ้าง และรัฐวิสาหกิจ

ງາຣະ ໔.໔

ปรึกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือสหภาพแรงงาน รวมถึงการร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ (๓๑๐)

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องกิจการสัมพันธ์

ಗ್ರಂಥ ೩.೩

ปรึกษาหารือพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

[illegible]

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ (๓๑๐)

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

วาระ ๕.๑ การปรับปรุงตารางร้อยละการขึ้นเงินเดือนของพนักงานในการพิจารณาบำเหน็จประจำปี (ยกระดับคะแนนประเมินผล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงตารางร้อยละการขึ้นเงินเดือนของพนักงานในการพิจารณาบำเหน็จประจำปี (ยกระดับคะแนนประเมินผล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ และครั้งที่ ๑/๒๕๗๐)

๒. ความเป็นมา

ตามที่คณะกรรมการกิจการสัมพันธในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ (๒๙๘) เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงตารางร้อยละการขึ้นเงินเดือนของพนักงานในการพิจารณาบำเหน็จประจำปี (ยกระดับคะแนนประเมินผล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๙) และบริษัทได้ประกาศใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าวตามช่วงเวลาที่ได้รับความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว นั้น

บัดนี้ ใกล้ถึงรอบการพิจารณาบำเหน็จครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ (๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) บค.ทบ. จึงได้จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงตารางร้อยละการขึ้นเงินเดือนของพนักงานในการพิจารณาบำเหน็จประจำปี (ยกระดับคะแนนประเมินผล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ และครั้งที่ ๑/๒๕๗๐) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. การดำเนินการ

บค.ทบ. ขอนำเสนอข้อมูลเพื่อพิจารณา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ กรอบวงเงินการพิจารณาบำเหน็จประจำปี ๒๕๗๐

ตามหลักเกณฑ์ระบบแรงจูงใจในส่วนค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินตามระบบประเมินผล การดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้รัฐวิสาหกิจที่มีกำไรจากการดำเนินงานให้กำหนดวงเงินเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปีได้ไม่เกินร้อยละ ๗.๕ ของเงินเดือนค่าจ้างของพนักงานและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเลื่อนขึ้นเงินเดือนค่าจ้างประจำปี และรัฐวิสาหกิจที่มีผลการดำเนินงานขาดทุนหรือไม่มีกำไรจากการดำเนินงานให้กำหนดวงเงินเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปีได้ไม่เกินร้อยละ ๖.๕ ของเงินเดือนค่าจ้างของพนักงานและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเลื่อนขึ้นเงินเดือนค่าจ้างประจำปี

๒/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบกรอบวงเงินพิจารณาบำเหน็จประจำปี ๒๕๗๐ ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๗.๕ สำหรับใช้ในการพิจารณาบำเหน็จ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ และครั้งที่ ๑/๒๕๗๐ เรียบร้อยแล้ว

จึงขอพิจารณานำเสนอต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ เพื่อโปรดทราบกรอบวงเงิน การพิจารณาบำเหน็จในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทต่อไป

๓.๒ การปรับปรุงตารางร้อยละการขึ้นเงินเดือนของพนักงานในการพิจารณาบำเหน็จ ประจำปี (ยกระดับคะแนนประเมินผล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ และครั้งที่ ๑/๒๕๗๐)

ตามที่คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ได้มีมติเห็นชอบการปรับปรุงตารางร้อยละ การขึ้นเงินเดือนของพนักงานในการพิจารณาบำเหน็จประจำปี (ยกระดับคะแนนประเมินผล) มาตั้งแต่ การพิจารณาบำเหน็จครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ จนถึงครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ รวมทั้งสิ้น ๕ รอบประเมินตามรายละเอียด ดังนี้

รอบการพิจารณาบำเหน็จ	การประชุมครั้งที่	เมื่อวันที่
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗	๒/๒๕๖๗	๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗	๙/๒๕๖๗ (๒๘๖)	๕ สิงหาคม ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘	๑/๒๕๖๘ (๒๙๒)	๒๓ มกราคม ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๙	๗/๒๕๖๘ (๒๙๘)	๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ในการนี้ บริษัทพิจารณาเห็นว่าการปรับปรุงตารางร้อยละการขึ้นเงินเดือน (ยกระดับ คะแนนประเมินผล) ดังกล่าว ช่วยทำให้การประเมินผลพนักงานสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานจริงภายใต้ งบประมาณที่มีจำกัด อีกทั้งเมื่อพิจารณาจากข้อมูลผลสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการยกระดับคะแนน ประเมินผลภายหลังการประเมินผลในครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เสร็จสิ้นลง พบว่าผู้บริหารและพนักงานมีความพึงพอใจ ต่อการปรับปรุงตารางร้อยละการขึ้นเงินเดือน (ยกระดับคะแนนประเมินผล) และเห็นว่าบริษัทควรใช้แนวทาง การยกระดับคะแนนต่อไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความเสถียรของระดับคะแนนประเมินผล โดยมีรายละเอียด ตามที่ได้นำเสนอต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗ (๒๙๑) เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ดังนั้น เพื่อให้คะแนนประเมินผลของพนักงานเป็นไปตามผลการปฏิบัติงานจริงและเกิดเสถียรภาพในระยะยาว บริษัทจึงขอพิจารณานำเสนอต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตารางร้อยละ การขึ้นเงินเดือนและตารางเงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานที่มีอัตราเงินเดือนสูงสุดของตำแหน่ง ดังนี้

๓/ตาราง...

ตารางร้อยละการขึ้นเงินเดือน

คะแนน ประเมิน	% ช่วงเงินเดือนที่ ๑ ๔,๙๑๐ – ๑๔,๘๖๒ บาท	% ช่วงเงินเดือนที่ ๒ ๑๔,๘๖๓ – ๓๐,๒๘๘ บาท	% ช่วงเงินเดือนที่ ๓ ๓๐,๒๘๙ บาทขึ้นไป
๙๐ – ๑๐๐	๘.๑๐ – ๑๐.๐๐	๖.๕๐ – ๘.๐๐	๔.๙๐ – ๖.๐๐
๘๐ – ๘๙	๕.๔๗ – ๘.๐๐	๔.๔๐ – ๖.๔๐	๓.๓๓ – ๔.๘๐
๗๐ – ๗๙	๓.๔๗ – ๕.๓๗	๒.๘๐ – ๔.๓๐	๒.๑๓ – ๓.๒๓
๖๐ – ๖๙	๑.๔๗ – ๓.๓๗	๑.๒๐ – ๒.๗๐	๐.๙๓ – ๒.๐๓
ต่ำกว่า – ๕๙	๐.๐๐ – ๑.๓๗	๐.๐๐ – ๑.๑๐	๐.๐๐ – ๐.๘๓

ตารางเงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานที่มีอัตราเงินเดือนสูงสุดของตำแหน่ง

คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ
๑๐๐	๖.๐	๘๙	๔.๘๐	๗๙	๓.๒๓
๙๙	๕.๘๙	๘๘	๔.๖๔	๗๘	๓.๑๑
๙๘	๕.๗๘	๘๗	๔.๔๗	๗๗	๒.๙๙
๙๗	๕.๖๗	๘๖	๔.๓๑	๗๖	๒.๘๖
๙๖	๕.๕๖	๘๕	๔.๑๕	๗๕	๒.๗๔
๙๕	๕.๔๕	๘๔	๓.๙๘	๗๔	๒.๖๒
๙๔	๕.๓๔	๘๓	๓.๘๒	๗๓	๒.๕๐
๙๓	๕.๒๓	๘๒	๓.๖๖	๗๒	๒.๓๗
๙๒	๕.๑๒	๘๑	๓.๔๙	๗๑	๒.๒๕
๙๑	๕.๐๑	๘๐	๓.๓๓	๗๐	๒.๑๓
๙๐	๔.๙				
ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน ไม่ได้รับเงินตอบแทนพิเศษ					

บริษัทจึงขอพิจารณานำเสนอต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตารางร้อยละการขึ้นเงินเดือนและตารางเงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานที่มีอัตราเงินเดือนสูงสุดของตำแหน่งสำหรับใช้ในการพิจารณำาเห้จประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ และครั้งที่ ๑/๒๕๗๐) ต่อไป โดยได้แนบร่างประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติและวิธีปฏิบัติในการขอเสนอพิจารณำาเห้จและเลื่อนตำแหน่งประจำปี (ฉบับชั่วคราว) สำหรับการพิจารณำาเห้จครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ และครั้งที่ ๑/๒๕๗๐ (เอกสารแนบ ๑) และร่างประกาศ เรื่อง การจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานที่มีอัตราเงินเดือนสูงสุดของตำแหน่ง (ฉบับชั่วคราว) สำหรับการพิจารณำาเห้จครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ และครั้งที่ ๑/๒๕๗๐ (เอกสารแนบ ๒) มาพร้อมนี้

๔/อย่างไรก็ตาม...

อย่างไรก็ตาม หากคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ พิจารณาเห็นว่าการปรับปรุงตารางร้อยละการขึ้นเงินเดือนและตารางเงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานที่มีอัตราเงินเดือนสูงสุดของตำแหน่งดังกล่าวควรถือใช้ปฏิบัติในระยะยาวจนกว่าจะมีการพิจารณาเปลี่ยนแปลง บริษัทจะได้ออกประกาศเพื่อถือใช้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ต่อไป

๔. มติที่ประชุม
