



DATA PROTECTION OFFICER : DPO

หลักสูตรความรู้ความเข้าใจ

กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)



พินตำรวจเอก ดร. สีนาทา ประยูรธินิ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุพิตรา แผนวิชิต



ดร. ญาดา กาศยปนิทนัน

หัวข้อการอบรม

- หลักการและความครบถ้วนในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ขอบเขตการดำเนินงานและการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร
- การปฏิบัติการแบบกลุ่มเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในองค์กร
- การจัดทำแนวทางการประเมินความเสี่ยง
- การจัดทำรายงานการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

- ✓ บรรยายโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการรับรอง ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง รายชื่อผู้สอนหลักสูตรและการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ผ่านหลักเกณฑ์ตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด
- ✓ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง หลักสูตรและการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีเนื้อหาสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

รายละเอียดหลักสูตร



ลงทะเบียน



พิเศษรับส่วนลด 10% เมื่อลงทะเบียนภายในวันที่ 31 ก.ค. 67



15 • 22 • 29 | สิงหาคม | 2567



เวลา : 09.00 - 16.00 น.



โรงแรมแกรนด์ เซ็นเตอร์ พอยท์ ทาวน์มินฮอลล์ 21 (BTS อโศก)

ค่าอบรม
22,000
บาท/ท่าน
(ไม่รวม Vat 7%)

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม : 02-185-1895, 02-712-8205

www.interco.co.th

interco@interco.co.th

»» ผู้เข้าอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองคุณวุฒิด้าน DPO มีอาจชีพเมื่ออบรมครบหลักสูตร และสอบผ่านตามหลักเกณฑ์

Data Protection Officer: DPO

หลักสูตรความรู้ความเข้าใจกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
เพื่อการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หัวข้อการอบรมและกรอบสาระสำคัญ



หลักการและความครบถ้วนในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สาระสำคัญของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- ขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายต่อบุคคลหรือองค์กรที่เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- สถานะและหน้าที่ตามกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- หลักการขอความยินยอมและฐานกฎหมายที่ใช้ในการเว้นการขอความยินยอมในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล
- สาระสำคัญและแนวทางในการแจ้งหรือประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
- แนวทางการจัดทำ “ประกาศหรือนโยบายความเป็นส่วนตัวหรือการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร”
- แนวทางในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล
- แนวทางในการคัดกรองคู่ค้า ผู้รับจ้าง ผู้ให้บริการและพันธมิตรทางธุรกิจที่มีสถานะเป็น “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล”
- แนวทางในการจัดทำ “ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” และ “ข้อตกลงแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล”
- แนวทางในการจัดทำ บันทึกรายการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- แนวทางในการจัดทำนโยบายการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ
- แนวทางในการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลภายในองค์กร
- สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและแนวทางการบริหารจัดการสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- บทลงโทษกรณีฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของ DPO (เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล) ขององค์กร

ขอบเขตการดำเนินงานของ “เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”

- หลักเกณฑ์ตามกฎหมายในการกำหนด “เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” สำหรับองค์กรผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- ขอบเขต/หน้าที่ของ “เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” การกำกับดูแลให้องค์กรปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างครบถ้วน
- การประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร
- การประเมินความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (DPIA : Data Protection Impact Assessment)
- แนวทางการพิจารณาสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล กรณีมีการร้องขอใช้สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ขั้นตอนการดำเนินการเมื่อเกิดเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
 - ▶ ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง
 - ▶ ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 - ▶ ขั้นตอนการกำหนดแนวทางเยียวยาความเสียหาย/บรรเทาความเสียหาย
- แนวทางการจัดทำ “รายงานการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล” ต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล



Workshop

Workshop 1 : การจัดทำต้นแบบ DPIA ขององค์กร

รูปแบบ Workshop : แบบกลุ่ม (กลุ่มละไม่เกิน 5 ท่าน)

ผลลัพธ์ : จัดทำแนวทางการประเมินความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์กร เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย

Workshop 2 : การจัดทำรายงานการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

รูปแบบ Workshop : แบบกลุ่ม (กลุ่มละไม่เกิน 5 ท่าน)

ผลลัพธ์ : รายงานการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร (ส่งต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล)

วิทยากรประจำหลักสูตร : พ.ต.อ. ดร. สีนพท ประยูรรัตน์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุพิชชา แผนวิชิต
ดร. ญาดา ศาศตปັນท์

ระยะเวลาการอบรม : 3 วัน (รวม 18 ชั่วโมง) เวลา 09.00 - 16.00 u.

รูปแบบการอบรม : บรรยาย 12 ชั่วโมง
Workshop 6 ชั่วโมง

▶ ผู้เข้าอบรมจะได้รับวุฒิบัตรรับรองคุณวุฒิ (Certificate) เมื่อผ่านการทดสอบหลังการอบรม ▶
(Post-test) ไม่ต่ำกว่า 70% และมีผล “การทดสอบผ่าน” สำหรับการปฏิบัติการแบบกลุ่ม (Workshop)





กำหนดการอบรมหลักสูตร
ความรู้ความเข้าใจกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
เพื่อการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
Data Protection Officer : DPO

ในวันพฤหัสบดี ที่ 15, 22 และ 29 สิงหาคม 2567

เวลา 09.00 น. - 16.00 น.

ณ โรงแรมแกรนด์ เซ็นเตอร์ พอยท์ เทอร์มินอล 21

วันพฤหัสบดี ที่ 15 สิงหาคม 2567

- 08.45 น. ลงทะเบียนเข้าอบรม
- 09.00 น. - 09.30 น. ทำแบบทดสอบความรู้เบื้องต้นก่อนฝึกอบรม (Pre-test)
- 09.30 น. - 12.00 น. **บรรยายหัวข้อ** “หลักการและความครบถ้วนในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”
- ขอบเขตการบังคับใช้กฎหมาย
- สถานะและหน้าที่ตามกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- หลักการขอความยินยอมและฐานกฎหมาย
- บทลงโทษกรณีฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
วิทยากร : พ.ต.อ. ดร. สีนาท ประยูรรัตน์
- 13.00 น. - 16.00 น. มาตรการในการปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ขององค์กรหรือทางการบริหารขององค์กร
วิทยากร ดร. ญาดา กาศยปนนท์

วันพฤหัสบดี ที่ 22 สิงหาคม 2567

- 08.30 น. ลงทะเบียนเข้าอบรม
- 09.00 น. - 12.00 น. **บรรยายหัวข้อ** “ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”
วิทยากร : ดร. ญาดา กาศยปนนท์
- 13.00 น. - 16.00 น. **การปฏิบัติการแบบกลุ่ม (Workshop 1)** หัวข้อ “การจัดทำต้นแบบ DPIA ขององค์กร”
วิทยากร : ดร. ญาดา กาศยปนนท์

วันพฤหัสบดี ที่ 29 สิงหาคม 2567

- 08.30 น. ลงทะเบียนเข้าอบรม
- 09.00 น. - 12.00 น. **บรรยายหัวข้อ**
- หลักเกณฑ์ตามกฎหมายในการกำหนด “เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ขององค์กร
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
วิทยากร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุพิตรา แผนวิชิต
- 13.00 น. - 16.00 น. **การปฏิบัติการแบบกลุ่ม (Workshop 2)** หัวข้อ “การจัดทำรายงานการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล”
วิทยากร : ดร. ญาดา กาศยปนนท์
- ทำแบบทดสอบความรู้ (Post-test) และประเมินความพึงพอใจในการอบรมหลักสูตร

***หมายเหตุ* :**

- ▲ พักรับประทานอาหารว่าง เวลา 10.30 น. - 10.45 น. และ 14.30 น. - 14.45 น.
- ▲ รับประทานอาหารเที่ยง เวลา 12.00 น. - 13.00 น.
- ▲ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม