

SUSTAINABILITY REPORT 2025

รายงานความยั่งยืน

สารบัญ

1. ข้อมูลทั่วไป

- 2 วัตถุประสงค์และภารกิจ
- 4 สารจากคณะกรรมการ
- 7 ข้อมูลบริษัท
- 8 ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท
- 9 โครงสร้างการถือหุ้น
- 10 ผลิตภัณฑ์และสัดส่วนรายได้
- 16 โครงสร้างองค์กร
- 17 รางวัลและความสำเร็จ

2. การพัฒนาที่ยั่งยืน

- 20 ความหมาย
- 23 กลยุทธ์หลักในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน
- 25 นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- 27 แผนแม่บทการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 31 การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

3. เกี่ยวกับรายงาน

- 37 ขอบเขตการรายงาน
- 37 การสอบทานข้อมูล
- 38 ประเด็นสาระสำคัญในรายงาน

4. ประชญาในการดำเนินธุรกิจ

- 46 สร้างมูลค่าให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด
- 107 คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน
- 129 ก้าวไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้ง
- 138 การพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม

5. สรุปผลการดำเนินงาน

- 143 คุณค่า
- 146 การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 165 บทสรุปผู้บริหาร
- 168 ตัวชี้วัดตามกรอบแนวทางการจัดทำ รายงาน



VISION วิสัยทัศน์

To be world class
automotive part manufacturer
เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ระดับโลก

MISSION ภารกิจ



MARKET - Expand to the world market
ด้านการตลาด - มุ่งสู่ตลาดโลก



R&D - To be the world class designer
ด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ - มุ่งสู่การเป็นผู้ออกแบบระดับโลก



ORGANIZATION - To be the learning organization
ด้านองค์กร - มุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้



PRODUCT - To be product of world standard quality
ด้านผลิตภัณฑ์ - พัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพระดับโลก

A silhouette of a human head in profile, facing left. The interior of the head is filled with a grid of small squares, each containing a different icon representing various fields of study and interests. These icons include a microscope, a lightbulb, a gear, a musical note, a car, a house, a person, a flower, a sun, a triangle, a circle, a square, a diamond, a star, a heart, a cross, a plus, a minus, a multiply, a divide, a percent, a dollar, a euro, a pound, a yen, a rupee, a won, a dollar, a euro, a pound, a yen, a rupee, a won, a dollar, a euro, a pound, a yen, a rupee, a won. Surrounding the head are several puzzle pieces, some of which also contain icons, suggesting that the head is composed of these various elements.

สารจากคณะกรรมการ



ตลอดปี 2568 อุตสาหกรรมยานยนต์ยังคงเผชิญการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญ จากการเร่งตัวของเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า (EV) แนวโน้มเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ และความคาดหวังของผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้เสียที่สูงขึ้นต่อความรับผิดชอบต่อด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้บริษัทต้องปรับตัวอย่างต่อเนื่อง พร้อมกำหนดกลยุทธ์การเติบโตที่สอดคล้องกับบริบทโลก และยังคงความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินมาตรการและโครงการด้านความยั่งยืนที่สำคัญหลายประการ ซึ่งเป็นรากฐานในการขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมายระยะยาว ได้แก่

มิติสิ่งแวดล้อม (Environment)

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินงานตามเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2590 พร้อมเร่งลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อมอย่างต่อเนื่อง ผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การพัฒนาโครงการพลังงานหมุนเวียน และการประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ในกระบวนการผลิต

มิติสังคม (Social)

ปี 2568 บริษัทเดินหน้าพัฒนา “คน” ซึ่งเป็นกำลังหลักในการขับเคลื่อนองค์กร โดยเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นในอนาคต ส่งเสริมนวัตกรรม กระตุ้นการทำงานร่วมกัน และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ทุกคนมีบทบาทร่วมกันในการผลักดันบริษัทสู่การเติบโตอย่างมั่นคง

มิติธรรมาภิบาล (Governance)

บริษัทดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด พร้อมพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อรองรับความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ ความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อม และความผันผวนของตลาดโลก ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถปรับตัวได้ทันต่อเวลาที่และรักษาความมั่นคงของธุรกิจ

ความสำเร็จของบริษัทในปีที่ผ่านมาเกิดจากความร่วมมือของพนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และชุมชน ซึ่งเป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร บริษัทขอแสดงความขอบคุณต่อทุกภาคส่วน และยืนยันความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส และยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ทุกฝ่าย และพร้อมรับมือกับความท้าทายและโอกาสใหม่ ๆ ที่จะเกิดขึ้นในปีต่อไป

// สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต
สร้างมูลค่าสูงสุดให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด
คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกับ
ก้าวหน้าอย่างไม่หยุดยั้งเพื่อสร้างสรรค์สังคมที่ดี //

คณะกรรมการบริษัทขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ผู้บริหารทุกท่านและพนักงาน ที่มีส่วนร่วมในการผลักดันให้บริษัทประสบความสำเร็จด้วยดีตลอดมา ขอโปรดมั่นใจว่าคณะกรรมการบริษัทจะยึดมั่นและกำกับดูแลกิจการให้มีความมั่นคงและเจริญเติบโตอย่างมีเสถียรภาพในระยะยาวตลอดไป

นายสรเสรีญ จุฬางกูร
ประธานกรรมการ

1

ข้อมูลทั่วไป



ข้อมูลบริษัท



บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)
("บริษัท" หรือ "TSC")

เลขทะเบียนบริษัท : 0107548000145
ประเภทธุรกิจ :
ประกอบธุรกิจผลิตสายควบคุมรถยนต์และ
รถจักรยานยนต์ และผลิตชุดควบคุมราง
กระจกหน้าต่างรถยนต์ โดยจำหน่ายผลิตภัณฑ์
ให้แก่ผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์หลักใน
ประเทศ ศูนย์อะไหล่ ตลอดจนส่งออกไปยัง
ผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์และรถจักรยานยนต์ใน
ต่างประเทศ

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :
เลขที่ 700/737 หมู่ที่ 1 ตำบลพานทอง
อำเภopanทอง จังหวัดชลบุรี 20160

เว็บไซต์บริษัท : www.tscpcl.com
โทรศัพท์ : (038) 447 200 - 05
ทุนจดทะเบียน : 268,500,000 บาท
ทุนชำระแล้ว : 259,800,000 บาท
ชนิดของหุ้น : หุ้นสามัญ

ข้อมูลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป :
บริษัทมิได้ถือหุ้นใดๆ ในบริษัทอื่นหรือธุรกิจอื่น
เกินร้อยละ 10 ขึ้นไป

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียน
บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย)
จำกัด
เลขที่ 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนน รัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขต
คลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ : (02) 229 2800
โทรสาร : (02) 359 1259

ผู้สอบบัญชี

บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส
จำกัด
179/74-80 อาคารบางกอกซีทีทาวเวอร์ชั้น 15
ถนนสาทรใต้แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร
กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ : (02) 844 1000
โทรสาร : (02) 286 5050
นายพงทวิ รัตนโกเศศ
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7795
นางสาวรอนาถ ปัญญารานานุศาสตร์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8435
นายบุญเรือง เลิศวิเศษวิทย
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6552

ที่ปรึกษากฎหมาย

ไม่มี

ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท

บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ตลอดจนชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ ให้กับบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ ด้วยความเชี่ยวชาญในเชิงธุรกิจ ตลอดจนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ทำให้บริษัทมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านคุณภาพ การออกแบบ วิจัยพัฒนา รวมถึงการผลิตชิ้นส่วนโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสังคม โดยมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่มและความยั่งยืนในสายโซ่มูลค่าของธุรกิจ



OEM = Original Equipment Manufacturer
REM = Replacement Equipment Manufacturer

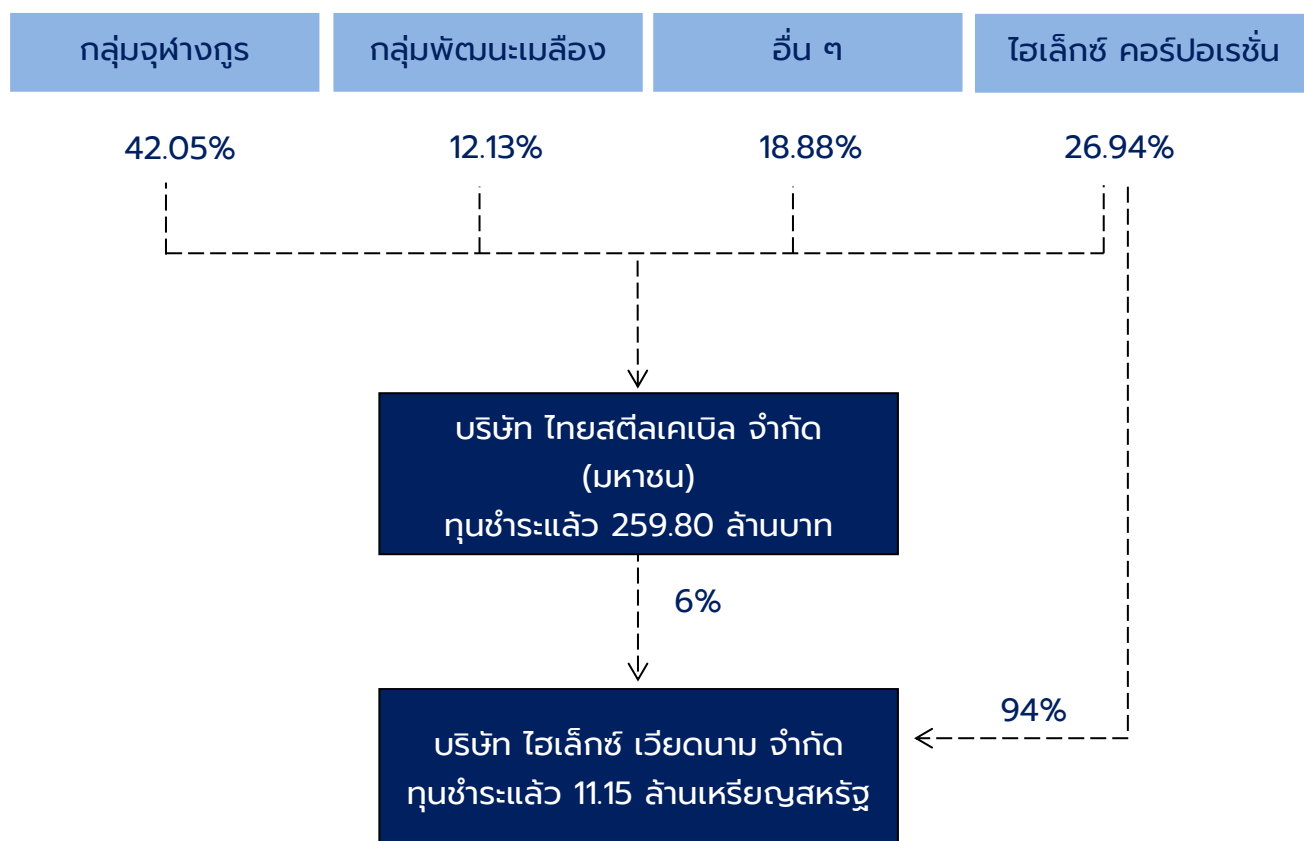
ธุรกิจของเรา



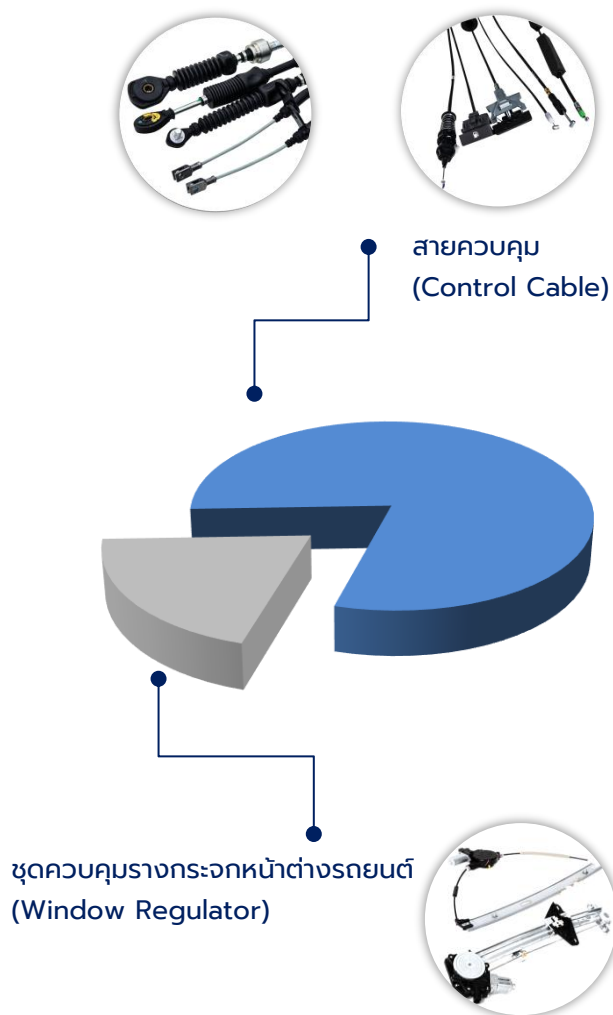
บริษัทเดิมชื่อว่า บริษัท ไทยสตีลเคเบิล (ที เอส เค) จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2521 โดยผู้ก่อตั้งหลัก 2 ท่าน คือนายสรรเสริญ จุฬางกูร และนายชูกอง พัฒนะเมลือง บริษัทมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวน 4 ล้านบาท และมีกำลังการผลิตในช่วงแรก 250,000 เส้นต่อปี ต่อมาได้เพิ่มทุนจดทะเบียนและร่วมทุนกับไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น ซึ่งเป็นบริษัทผู้ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์รายใหญ่ของประเทศญี่ปุ่น ต่อมาในปี 2548 บริษัทได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) แต่สัดส่วนผู้ถือหุ้นยังคงเดิม

โครงสร้างการถือหุ้น

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2568



ผลิตภัณฑ์และสัดส่วนรายได้



ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

ผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทคือ

- 1) สายควบคุม (Control Cable) ประกอบด้วย
 - สายควบคุมระบบต่างๆ ภายในรถยนต์ (Automobile Control Cable) อาทิเช่น สายเปิดฝากระโปรงหน้า-หลัง สายสตาร์ทเครื่องยนต์ สายคันเร่ง สายเกียร์ เป็นต้น
 - สายควบคุมระบบต่างๆ ของรถจักรยานยนต์ (Motorcycle Control Cable) อาทิเช่น สายเบรก สายคลัช สายวัดรอบ สายเร่งความเร็ว เป็นต้น
- 2) ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ (Window Regulator) ได้แก่ ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ แบบใช้สายควบคุมสำหรับรถยนต์ทุกประเภท

การผลิตสายควบคุมและชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์แบบใช้สายควบคุมต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้น บริษัททำการผลิตภายใต้สัญญาการใช้สิทธิและรับความช่วยเหลือทางด้านเทคนิค (License and Technical Assistance Agreement) ระหว่างบริษัทกับ ไฮ เล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น (HI-LEX Corporation) ซึ่งเป็นผู้ผลิตสายควบคุมสำหรับยานยนต์ชั้นนำของประเทศญี่ปุ่นและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

ลักษณะผลิตภัณฑ์

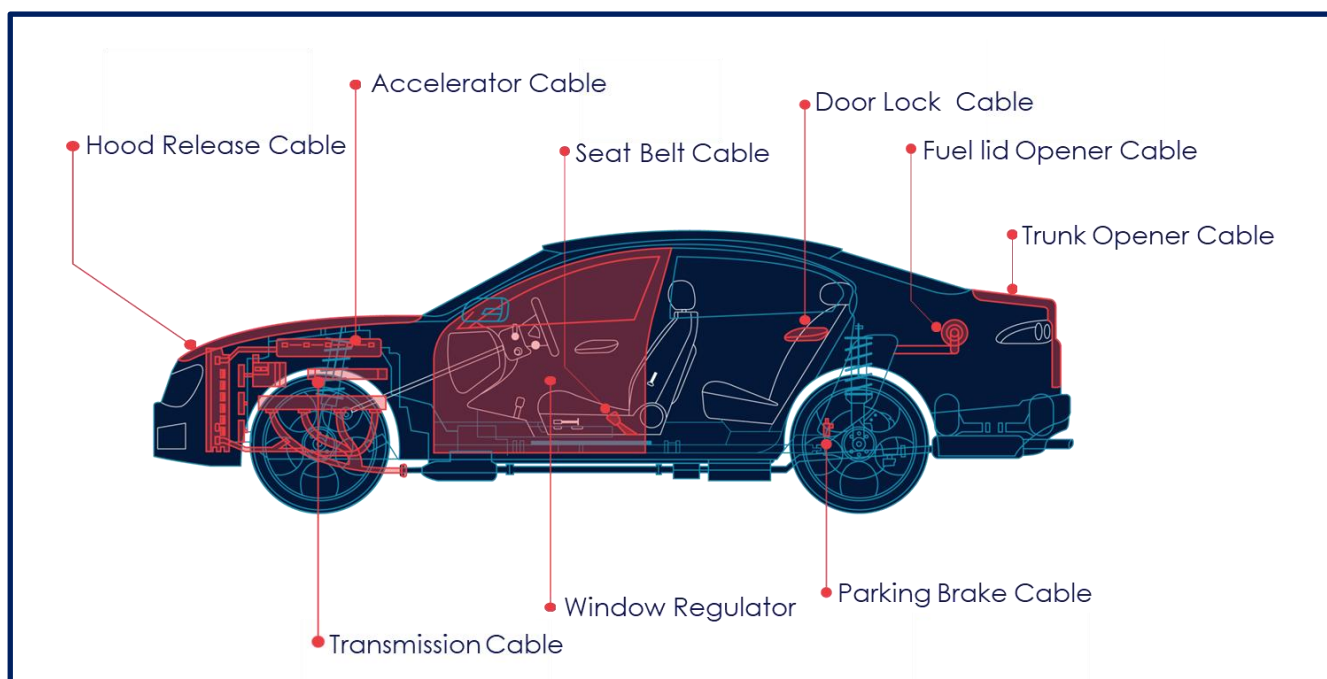
บริษัททำหน้าที่เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วน OEM (Original Equipment Manufacturer) และ REM (Replacement Equipment Manufacturer) เพื่อส่งให้แก่โรงงานประกอบของลูกค้า ผู้ผลิตชิ้นส่วนและศูนย์อะไหล่ ซึ่งได้แก่ ผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงบริษัทต่างๆ ในเครือของไอแอลซี คอร์ปอเรชั่น โดยรายละเอียดผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีดังนี้

1. สายควบคุม (Control Cable)

บริษัททำการผลิตสายควบคุมทั้งที่ใช้กับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ โดยสายควบคุมเป็นอุปกรณ์ที่มีความสำคัญมาก เนื่องจากเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมระบบต่างๆ ของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ อาทิเช่น ระบบเบรก ระบบสตาร์ทเครื่องยนต์ ระบบเกียร์ และระบบคลัช เป็นต้น บริษัทมียอดขายสายควบคุมในปี 2568 คิดเป็นสัดส่วนประมาณ ร้อยละ 83 ของยอดขายรวม โดยเป็นการขายในประเทศร้อยละ 99 และเป็นการขายต่างประเทศร้อยละ 1 ทั้งนี้รายละเอียดของผลิตภัณฑ์สายควบคุมของบริษัทมีดังนี้

สายควบคุมรถยนต์ (Automobile Control Cable)

บริษัทผลิตสายควบคุมระบบต่างๆ ในรถยนต์ โดยเน้นรถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถบรรทุก (กระบะ) ขนาด 1 ตัน ซึ่งโดยเฉลี่ยแล้วในรถยนต์ 1 คัน จะมีสายควบคุมประมาณ 8-16 ประเภท ทำหน้าที่ควบคุมการทำงานของระบบต่างๆ ในรถยนต์ เช่น เครื่องยนต์ เกียร์ คลัช ฯลฯ ทั้งนี้บริษัทสามารถผลิตสายควบคุมที่ใช้ในรถยนต์ได้ทุกประเภท



ภาพสายควบคุมหลักของรถยนต์ที่บริษัทผลิต

นอกจากสายควบคุมดังแสดงในแผนภาพข้างต้นแล้ว บริษัทยังสามารถผลิตสายควบคุมที่ใช้ควบคุมระบบอื่นๆ ของรถยนต์ อาทิ สายโซ่ สายปรับเบาะที่นั่ง สายล็อคประตู สายควบคุมกระจกมองข้าง สายเครื่องปรับอากาศ สายไมล์/วัดความเร็ว สายเข็มขัดนิรภัย และสายประตูท้าย เป็นต้น

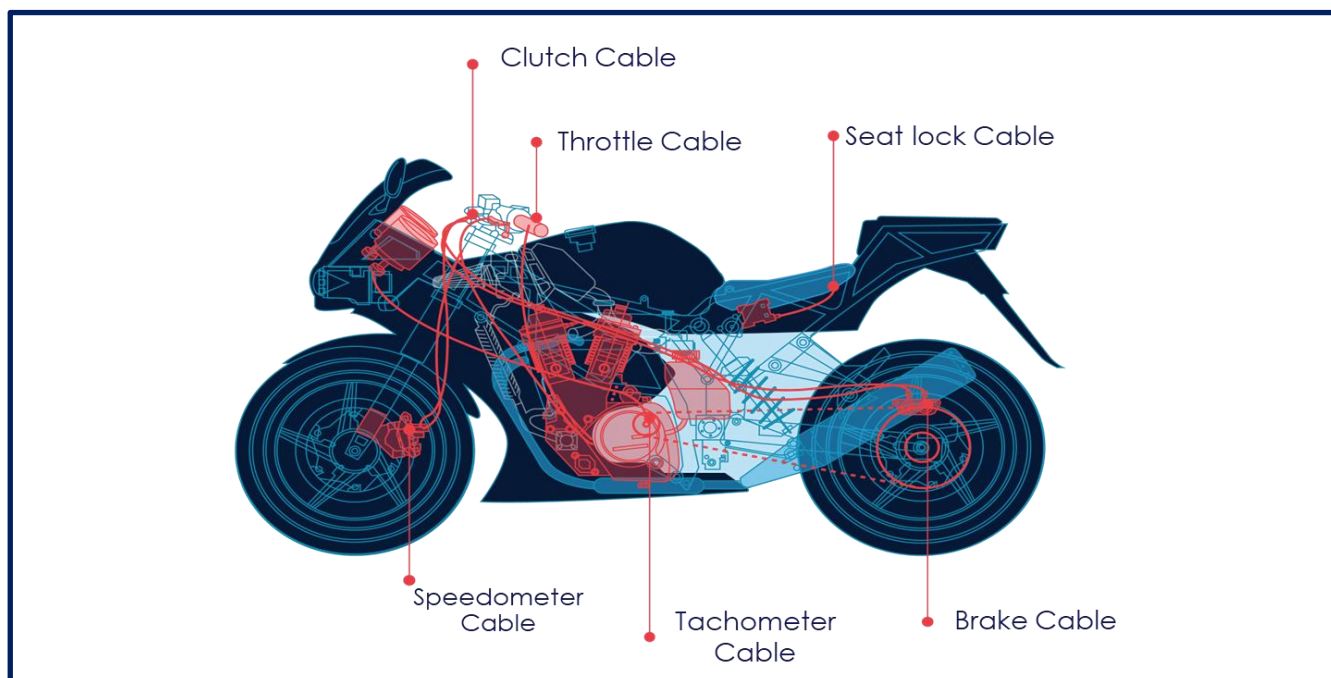
ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา บริษัทมียอดการจำหน่ายสายควบคุมรถยนต์ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	2566	2567	2568
ในประเทศ	2,015	1,880	1,666
ต่างประเทศ	15	13	14
รวม	2,030	1,893	1,680
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	15	-7	-11

สายควบคุมรถจักรยานยนต์ (Motorcycle Control Cable)

บริษัทผลิตสายควบคุมระบบต่างๆ ของรถจักรยานยนต์ญี่ปุ่นทุกประเภท ซึ่งโดยเฉลี่ยแล้วในรถจักรยานยนต์ 1 คัน จะมีสายควบคุมประมาณ 8 ประเภท ซึ่งทำหน้าที่ควบคุมการทำงานของระบบต่างๆ เช่น เครื่องยนต์ เกียร์ คลัช ฯลฯ ทั้งนี้บริษัทสามารถผลิตสายควบคุมที่ใช้ในรถจักรยานยนต์ได้ทุกประเภท



ภาพสายควบคุมหลักของรถจักรยานยนต์ที่บริษัทผลิต

ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา บริษัทมียอดการจำหน่ายสายควบคุมรถจักรยายนต์ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

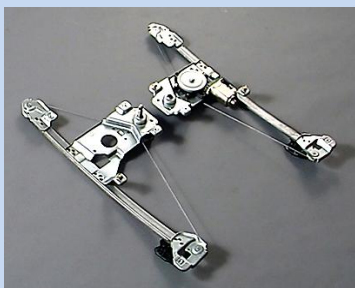
	2566	2567	2568
ในประเทศ	410	377	407
ต่างประเทศ	0	0	0
รวม	410	377	407
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	5	-8	8

สายควบคุมรถยนต์และรถจักรยายนต์

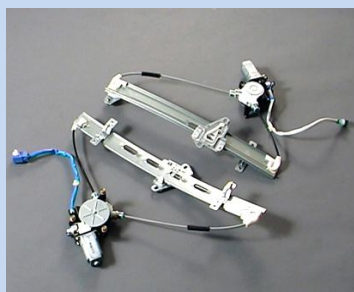
การออกแบบรถยนต์ในปัจจุบันได้เปลี่ยนแปลงและพัฒนาไปสู่ระบบไฟฟ้ากันอย่างแพร่หลาย สายควบคุมก็เป็นหนึ่งในอุปกรณ์ชิ้นส่วนที่ได้รับการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน โดยในอดีตสายควบคุมจะเป็นระบบจักรกล (Mechanic) แต่ปัจจุบันรถยนต์รุ่นใหม่ ๆ จะถูกออกแบบโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic) ซึ่งมีข้อดีกว่าระบบเดิมหลายประการ เช่น ลดขั้นตอนการประกอบสายควบคุม ระบบการควบคุมมีความแม่นยำมากขึ้น แต่ในทางกลับกันก็มีข้อเสียที่ตามมา เช่น ต้องเพิ่มการติดตั้งสายไฟและสายสัญญาณจำนวนมาก และแม้ว่าในแง่การพัฒนาและภาพลักษณ์ของรถยนต์จะดูทันสมัยและซับซ้อนยิ่งขึ้น แต่ต้นทุนราคาและปัญหาทางด้านเทคนิคก็ยังคงเป็นปัจจัยที่ทำให้การเลือกใช้สายควบคุมแบบเดิมยังเป็นทางเลือกที่ผู้ผลิตส่วนใหญ่คงนิยมอยู่

2. ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ (Window Regulator)

ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการเปิดและปิดกระจกหน้าต่างรถยนต์ โดยเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทให้ความสำคัญในการทำตลาด เนื่องจากสามารถใช้ได้กับรถทุกชนิดและทุกขนาด บริษัทมียอดขายชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ในปี 2568 คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 10 ของยอดขายรวม โดยเป็นการขายในประเทศเกือบทั้งหมด



Cable and Drum Types



Arm and Sector Types



X-arm Types

แผนภาพแสดงชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์แบบใช้สายควบคุม

ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา บริษัทมียอดการจำหน่ายสายควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	2566	2567	2568
ในประเทศ	319	231	252
ต่างประเทศ	0	0	0
รวม	319	231	252
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	-6	-28	9

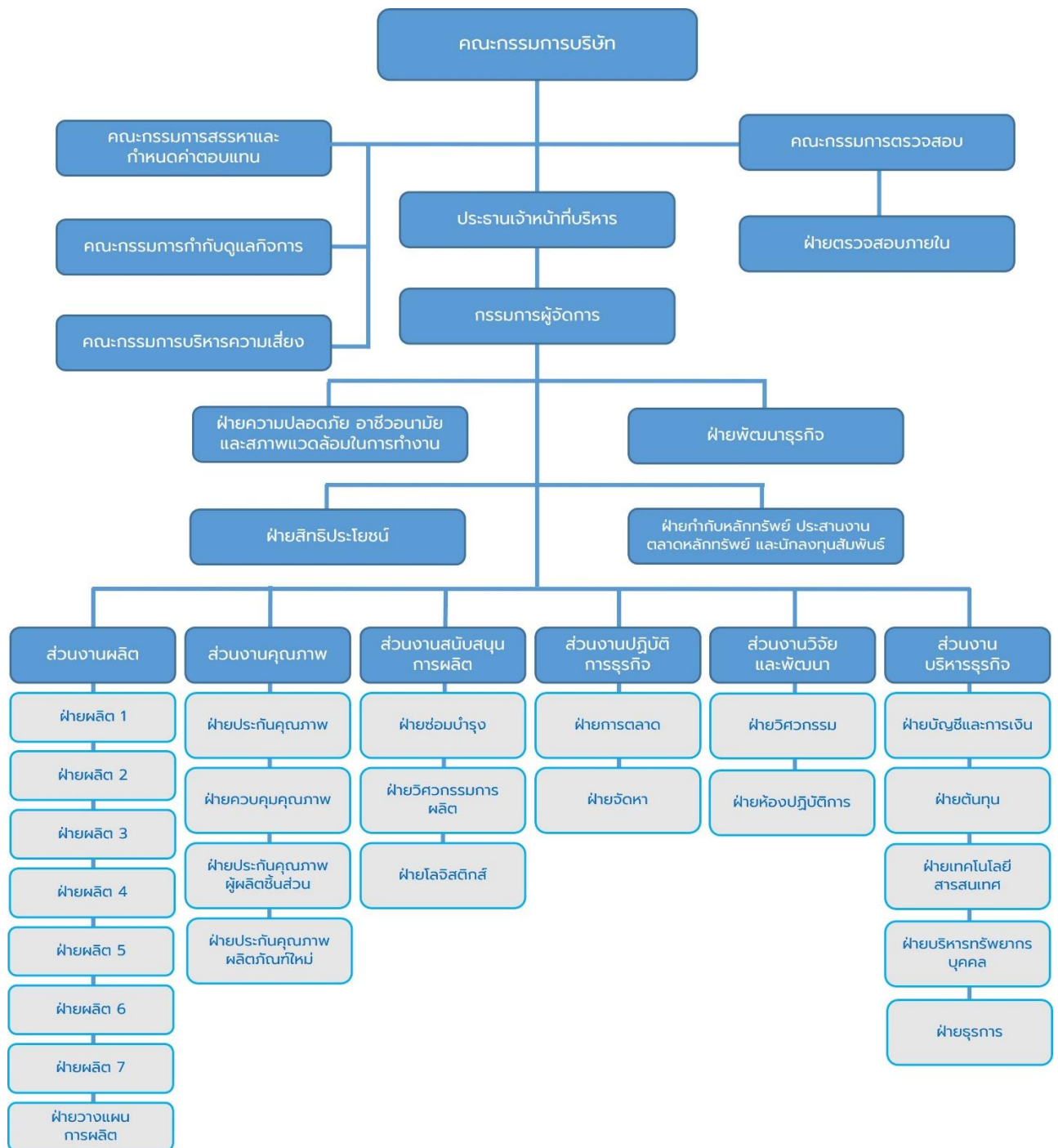


โครงสร้างรายได้แยกตามผลิตภัณฑ์

บริษัทมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยสามารถสรุปโครงสร้างรายได้ของบริษัทแยกตามผลิตภัณฑ์ในช่วงปี 2566–2568 ได้ดังตารางต่อไปนี้

สายผลิตภัณฑ์	2566		2567		2568	
	รายได้ (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)	รายได้ (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)	รายได้ (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)
รายได้จากการขายในประเทศ	2,774	95	2,488	91	2,363	93
- สายควบคุมรถยนต์	2,015	69	1,880	69	1,666	65
- สายควบคุมรถจักรยานยนต์	410	14	377	14	407	16
- ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์	319	11	231	8	252	10
- อื่นๆ	30	1	-	-	38	2
รายได้จากการขายต่างประเทศ	133	5	196	7	156	6
- สายควบคุมรถยนต์	15	1	13	0	14	1
- สายควบคุมรถจักรยานยนต์	-	-	-	-	-	-
- ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์	-	-	-	-	-	-
- อื่นๆ	118	4	182	7	142	6
รายได้อื่น						
- อื่นๆ	7	0	47	2	31	1
รวมรายได้	2,914	100	2,730	100	2,550	100

โครงสร้างองค์กร



รางวัลและความสำเร็จ ปี 2568



- บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นหนึ่งในรายชื่อ “หุ้นยั่งยืน” (SET ESG Ratings) โดยได้รับผลการประเมินในระดับ “AA” ในกลุ่มสินค้าอุตสาหกรรมจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นผลจากการประเมินผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างรอบด้าน ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของ บริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อและเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้แนวคิดการสร้างคุณค่าในระยะยาว โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่กับการให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนอย่างสมดุล



- บริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) ประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ให้เป็นบริษัทจดทะเบียนที่ได้รับการประเมินอยู่ใน ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” โดยมีคะแนนที่ 102% (Excellent CG Scoring) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 10



- บริษัทฯ ได้รับรางวัล "Quality and Delivery Award 2024" จาก บริษัท ต้นจวง ซูบารุ ออโตโมทีฟ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นการยืนยันถึงมาตรฐานคุณภาพและความตรงต่อเวลาของการส่งมอบผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ



- บริษัทฯ ได้รับรางวัล “Excellence Quality With Zero Defect” จากบริษัท มิตซูบิชิ มอเตอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท เอ็มเอ็มทีเอนจิน (ประเทศไทย) จำกัด รางวัลนี้ถือเป็นการยกย่องบริษัทที่สามารถรักษามาตรฐานการผลิตได้อย่างยอดเยี่ยมและปราศจากข้อบกพร่อง (Zero Defect) อย่างต่อเนื่อง



- บริษัทฯ ได้รับรางวัล Regional Supplier Quality Award Finalist 2025 : Body Category จากบริษัท นิสสัน มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

2

การพัฒนาที่ยั่งยืน



บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน
โดยมีกระบวนการประเมินและจัดลำดับความสำคัญ
อ้างอิงตามกรอบการรายงานความยั่งยืนสากล
Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ GRI Standards



ความหมาย

การพัฒนาที่ยั่งยืน หมายถึง การพัฒนาที่สามารถสนองความต้องการที่จำเป็นของคนรุ่นปัจจุบัน โดยไม่กระทบต่อขีดความสามารถในการสนองความต้องการที่จำเป็นของคนในรุ่นต่อไป

โดยในภาคธุรกิจกลไกสำคัญซึ่งนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ ความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่ไม่ใช่เพียงแค่การทำความดีเพื่อสังคมที่อยู่นอกกระบวนการธุรกิจ หรือเพียงเพื่อประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร แต่ต้องผนวกความรับผิดชอบต่อสังคมเข้าไปในทุกกระบวนการดำเนินงานขององค์กรให้ได้อย่างเป็นเนื้อเดียวกันภายใต้ข้อจำกัดทางสภาพแวดล้อมที่ไม่ส่งผลกระทบต่อขีดความสามารถในการสนองความต้องการที่จำเป็นของคนในรุ่นต่อไป ซึ่งหมายรวมถึงวิถีการบริโภคอย่างยั่งยืน (Sustainable consumption) และแหล่งทรัพยากรที่ยั่งยืน (Sustainable resource)

แนวทางนี้พิจารณาในแง่ของการดำเนินธุรกิจที่จะต้องคำนึงถึงผลดีและผลกระทบทางลบต่อผู้มีส่วนได้เสียใน 3 ด้าน คือ สิ่งแวดล้อม (E-Environment) สังคม (S-Social) และธรรมาภิบาล (Good Governance) องค์ประกอบของ ESG จึงเป็น 3 มิติของความรับผิดชอบต่อสังคมที่ไม่เพียงคำนึงถึงการไม่ทำผิดกฎหมายแต่ยังดูแลผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรมและให้มีคุณค่า สร้างให้เกิดความยั่งยืน (Sustainable) ของสังคมโดยรวม ไม่ใช่เพื่อความยั่งยืนหรือความสามารถในการอยู่รอดขององค์กรใดองค์กรหนึ่ง

ซึ่งทางบริษัทตระหนักว่าการดำเนินงานด้าน ESG จะช่วยให้บริษัทเกิดความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ ใน 3 ระดับ ได้แก่

การบริหารความเสี่ยงด้าน ESG

บริษัทดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง ไม่มีปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชน

การดำเนินงานด้าน ESG

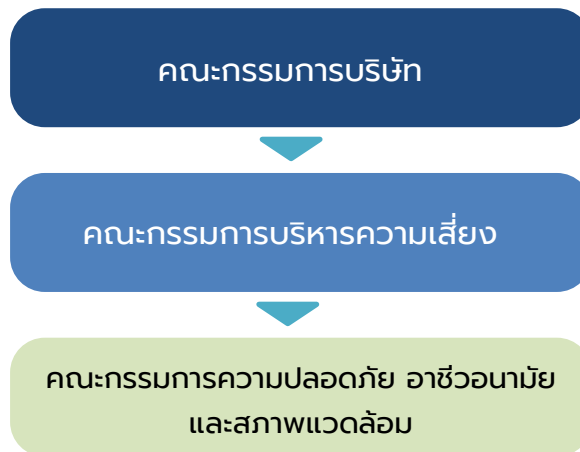
บริษัทมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น และช่วยลดต้นทุน

การคิดค้นนวัตกรรมด้าน ESG

สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัท

การกำกับดูแลและบริหารงานด้านความยั่งยืน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนบรรลุตามปณิธานที่ตั้งไว้ บริษัทจึงได้จัดตั้ง “คณะอนุกรรมการด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและความเป็นกลางทางคาร์บอน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดกลยุทธ์ ทิศทาง นโยบาย และข้อบังคับของการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) หรือความยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท คณะอนุกรรมการด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและความเป็นกลางทางคาร์บอนมีหน้าที่กำหนดนโยบาย ทิศทาง และขอบเขตการดำเนินงานด้าน ESG และความรับผิดชอบต่อสังคม ให้สอดคล้องกับหลักการของบริษัทอย่างยั่งยืน



คณะกรรมการบริษัท

- กำกับดูแลและให้ความเห็นชอบนโยบายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนและกลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- พิจารณาความเสี่ยงและโอกาสด้านสภาพภูมิอากาศที่มีนัยสำคัญต่อธุรกิจ
- กำกับดูแลให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ติดตามผลการดำเนินงานด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและเป้าหมายด้านความยั่งยืนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- ทบทวนและบูรณาการความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศเข้าสู่ระบบบริหารความเสี่ยงองค์กร (ERM)
- พิจารณาความเสี่ยงเชิงกายภาพ (Physical Risk) และความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk) รวมถึงโอกาสทางธุรกิจ
- ติดตามการพัฒนาแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืนและกำกับการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกับกลยุทธ์ขององค์กร
- รายงานผลการประเมินและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม

- รับผิดชอบในการนำกลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศไปสู่การปฏิบัติ
- กำหนดแผนงานและมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการผลิต
- สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม กระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ และการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน
- ดำเนินการวัด ติดตาม และรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 1, 2 และที่เกี่ยวข้อง)
- ประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อการดำเนินงานและชัฟฟลายเชน
- รายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

กลยุทธ์หลักในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน

ความท้าทายจากแนวโน้มและทิศทางการเปลี่ยนแปลงของโลก ทำให้บริษัทต้องสร้างโอกาสและการเติบโตทางธุรกิจ เพื่อการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างสมดุล พร้อมด้วยการจัดการความเสี่ยง บริษัทจึงจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานตามหลัก 6 ประการดังนี้

1. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ยั่งยืน
 - นวัตกรรมวัสดุ: ใช้วัสดุที่สามารถรีไซเคิลได้และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น พลาสติกชีวภาพหรือโลหะที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่
 - การออกแบบเพื่อการรีไซเคิล: ออกแบบชิ้นส่วนให้สามารถแยกชิ้นและรีไซเคิลได้ง่าย
2. การลดการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
 - การปรับปรุงกระบวนการผลิต: ใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน
 - พลังงานทดแทน: ใช้แหล่งพลังงานที่ยั่งยืน เช่น โซลาร์เซลล์ หรือพลังงานลมในโรงงาน
3. การสร้างห่วงโซ่คุณค่าที่ยั่งยืน
 - ความร่วมมือกับซัพพลายเออร์: ทำงานร่วมกับซัพพลายเออร์ที่มีแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน
 - การประเมินความยั่งยืน: สร้างมาตรฐานและเครื่องมือในการประเมินความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน
4. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยั่งยืน
 - การฝึกอบรมพนักงาน: ให้ความรู้และการอบรมเกี่ยวกับความยั่งยืนและนวัตกรรม
 - การมีส่วนร่วมของพนักงาน: ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในโครงการที่ยั่งยืน เช่น การคัดแยกขยะ การลดขยะ รวมทั้งลดการใช้กระดาษในองค์กร
5. การสื่อสารและการตลาด
 - สร้างแบรนด์ที่ยั่งยืน: สื่อสารความมุ่งมั่นในความยั่งยืนให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย
 - การสร้างความตระหนักรู้: ร่วมมือกับองค์กรหรือโครงการที่ส่งเสริมความยั่งยืนในอุตสาหกรรม
6. การวัดผลและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
 - ตัวชี้วัดความยั่งยืน: กำหนด KPI ที่ชัดเจนเพื่อวัดผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

- การตรวจสอบและประเมินผล: ตรวจสอบและปรับปรุงกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

การดำเนินการตามกลยุทธ์เหล่านี้จะทำให้บริษัทสามารถขับเคลื่อนสู่ความยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพในอุตสาหกรรมยานยนต์



นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้จริยธรรมทางธุรกิจและหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องตลอดจนทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อมีส่วนในการดูแลสิ่งแวดล้อม การสร้างความ เป็นอยู่ที่ดีของคนในสังคมและชุมชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ได้แต่งตั้งและมอบหมาย คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ กำหนดนโยบาย แผนการดำเนินงาน สนับสนุนการปฏิบัติงาน รวมทั้ง ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินการ รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน อย่างแท้จริง

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และหลักปรัชญาของบริษัท โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี ดำเนินการแข่งขันธุรกิจอย่างเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่ธุรกิจทุกขั้นตอน

การต่อต้านการทุจริต

บริษัทต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ตลอดจนปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทอย่างเคร่งครัดและเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วม ปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) นอกจากนี้บริษัทได้มีนโยบายในการเชิญคู่ค้าเข้าร่วมเป็นภาคีในการต่อต้าน ทุจริตอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของแรงผลักดัน ในการสร้างสังคมปลอดคอร์รัปชัน

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตาม "ปรัชญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน" และมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบ ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในการพิจารณาดูแล พนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตลอดจนสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม จัดให้มีสวัสดิการความ ปลอดภัยและอาชีวอนามัย อีกทั้งสนับสนุนความคิดใน การส่งเสริมสิทธิแรงงานและสวัสดิภาพทางสังคมของ ผู้ใช้แรงงาน ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัครและจ้างงานทุกประการ อย่างเคร่งครัด

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ไม่ก่อให้เกิด อันตรายต่อผู้บริโภค รวมถึงลดผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อมภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรมและให้ข้อมูล ผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง เพียงพอ ไม่เกินความเป็นจริง รักษาความลับของลูกค้าไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ ในทางมิชอบ

การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทถือเป็นภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญในการสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และพัฒนาชุมชน เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีในสังคมไทยในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการตอบแทนและคืนกำไรสู่สังคม

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญ โดยมีกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในกระบวนการธุรกิจ รวมถึงสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ

นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรม

บริษัทสนับสนุนการสร้างสรรค์ การพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลของการดำเนินธุรกิจกับสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืนต่อไป



แผนแม่บทการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทยังคงดำเนินการตามแผนแม่บทการพัฒนาที่ยั่งยืนระยะยาว 5 ปี (2566-2570) ที่
ได้วางไว้โดยกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดตามปรัชญาบริษัทที่ว่า

“สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต
สร้างมูลค่าสูงสุดให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด
คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกับ
ก้าวหน้าอย่างไม่หยุดยั้งเพื่อสรรค์สร้างสังคมที่ดี”

มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุงพัฒนาให้เกิด
นวัตกรรมใหม่ โดยลดผลกระทบและสร้างคุณค่าแก่ธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้ง
สะท้อนคุณค่าขององค์กร คือ “ให้รู้จักคุณค่าของคน สังคม สิ่งแวดล้อม จริยธรรม
คุณธรรม ความรู้ และคุณภาพ”

ระยะเริ่ม 2562-2566

เน้นการวางกรอบการดำเนินงาน กำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ สร้าง
สมดุล ตลอดจนสื่อสารให้พนักงานเกิดความรู้ ความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติให้เกิดผล
การดำเนินงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์การพัฒนาที่ยั่งยืน

ระยะต่อเนื่อง 2567-2570

ดำเนินโครงการตามกรอบยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่อง มีการติดตามและประเมินผล เพื่อ
ปรับปรุงและพัฒนาให้เกิดนวัตกรรมใหม่ เพื่อลดผลกระทบและสร้างคุณค่าแก่ธุรกิจและผู้
มีส่วนได้ส่วนเสีย

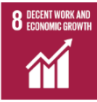
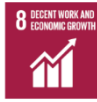
ปี	2562-2566		2567-2570
แผน	พัฒนาทีม		สร้างนวัตกรรม
สร้างสมดุล ระหว่าง การทำงานและชีวิต คนและองค์กรที่ เติบโตไปพร้อม กัน	ดำเนินการเป้าหมาย ปี 2562 โดยส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพ พนักงานตามทักษะ ความสามารถหลัก (Core Competency)	ส่งเสริมการ แบ่งปันองค์ ความรู้ข้ามสาย งาน (Knowledge Sharing Cross Function)	สร้างวัฒนธรรมแห่ง การเรียนรู้เชิง นวัตกรรมเท่าทันการ เปลี่ยนแปลงของ องค์กร
แผน	พัฒนากระบวนการ	พัฒนาผลิตภัณฑ์	สร้างเครือข่าย
สร้างมูลค่า สูงสุดให้กับผู้ เกี่ยวข้อง	จัดทำและเปิดเผย ข้อมูลรายงานความ ยั่งยืนตามกรอบ	ศึกษาวิจัยและ พัฒนาผลิตภัณฑ์ ร่วมกับ	ได้รับคัดเลือกและ ความไว้วางใจจาก ลูกค้าให้เป็นบริษัท

ปี	2562-2566	2567-2570
ทั้งหมด	Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ GRI Standards - ปรับปรุงสายการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น - การแบ่งปันความรู้เกี่ยวกับการผลิตและตรวจสอบของแต่ละผู้ผลิตชิ้นส่วนและการจัดการปัญหาด้านคุณภาพ - ขยายขอบเขตระบบบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนอย่างต่อเนื่อง	สถาบันการศึกษาและภาครัฐอย่างต่อเนื่อง ต้นแบบของผู้ผลิตชิ้นส่วน เพื่อให้ความรู้ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
ก้าวหน้าอย่างไรหยุดยั้งเพื่อสร้างสังคมที่ดี	สานต่อโครงการ CSR และพัฒนาคุณค่า	- สานต่อโครงการ CSR และพัฒนาคุณค่า - เป็นโรงงานแห่งการเรียนรู้ของสังคมและชุมชน - ร่วมมือกับเครือข่ายพัฒนาธุรกิจชุมชน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับประเด็นความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยมอบหมายฝ่ายบริหารกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จขององค์กรด้วยการเชื่อมโยงประเด็นเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมเข้ากับเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท (Company Objective) เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเป้าหมายใหม่ในแต่ละปีและใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินผลปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเป็นมาตรฐานทั่วทั้งองค์กร ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนและสอดคล้องกับเป้าหมายของสหประชาชาติ



เป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท (Company Objective)

SDG	รายละเอียด	เป้าหมาย 2025	ผลการดำเนินงาน
 	1. Quality 1.1 PPM of customer claim 1.2 Decrease defect in process (previously last year)	<0.80 PPM 44.60 PPM	1.52 PPM 115 PPM
 	2. Productivity & Cost 2.1 Increase productivity (previously last year) 2.2 Cost Reduction (MB per year)	115% 17	116% 18.33
 	3. Delivery 3.1 Customer 3.2 Supplier	100% 100%	99.96% 100%
 	4. Safety & Environmental 4.1 Zero accident 4.2 No accident within working hrs. per year (Million working hrs.) 4.3 EMS Monitoring Plan not Achieve 4.4 Carbon footprint	0 20.39 100% -3%	0 20.48 100% -1.61%
  	5. Marketing 5.1 Sales growth 5.2 New Product / New Project / New Market (MB) 5.3 Customer satisfaction result (% per year)	10% 250 85%	5.00% 302.90 94.75%
	6. Financial 6.1 Gross Profit 6.2 Operating Profit (EBIT) 6.3 Net Profit	20% 10% 11%	22.36% 12.95% 14.45%

(อ้างอิง: <https://www.un.org/sustainabledevelopment/sustainable-development-goals/>)



การประเมินผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

เพื่อตรวจสอบและประเมินผลความคืบหน้าในการบริหารความยั่งยืนรวมถึงผลักดันให้การบริหารความยั่งยืนประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ บริษัทได้กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน ด้านความยั่งยืนรวมถึงเป้าหมายในระยะสั้นและระยะยาวเป็นประจำทุกปี โดยตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนและเป้าหมายได้ถูกนำมาเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติงานและคำตอบแทนของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท (จากเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทข้างต้น กำหนดให้เป็นเป้าหมายของแต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้องและพนักงานรายบุคคลตามลำดับ)

การประเมินผลและคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท ผลตามเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท และผลสำรวจอัตราคำตอบแทนในธุรกิจประเภทเดียวกัน ทั้งนี้ตัวชี้วัดจะครอบคลุมการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจควบคู่ไปกับเป้าหมายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย



นิยาม

ผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง บุคคลหรือกลุ่มคนที่สามารถสร้างผลกระทบและ/หรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องขององค์กร

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทยึดถือการดำเนินธุรกิจบนหลักจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ดังนั้น การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียจึงเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจร่วมกับการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลในการสร้างความสัมพันธ์อันดีในระยะยาว ตลอดจนเพิ่มโอกาสในการสร้างภาพพจน์และลดความเสี่ยงจากกรณีพิพาทที่อาจเกิดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจให้ประสบความสำเร็จอย่างมั่นคง

ตามจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ บริษัทกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่ประกอบด้วย การจำแนก วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ระบุประเด็น และ/หรือความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ที่มีต่อองค์กรผ่านการจัดทำแบบสำรวจความคาดหวังและข้อกังวลถึงผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ และจัดลำดับความสำคัญตามปัจจัยด้านความสัมพันธ์กับภาคและอิทธิพลที่มีต่อธุรกิจ ทำให้บริษัทสามารถประเมินและแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญออกเป็น 7 กลุ่ม เพื่อกำหนดกระบวนการตอบสนองตามความคาดหวังอย่างเหมาะสม รวมไปถึงการนำผลวิเคราะห์มาใช้ในการระบุประเด็นด้านความยั่งยืนของบริษัทอีกด้วย

กระบวนการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกของบริษัทเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้องค์กรสามารถนำผลที่ได้จากการรับฟังข้อคิดเห็นมาหารือร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยเฉพาะกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย 3 อันดับแรก ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ผู้บริหารและพนักงาน และลูกค้า ตามลำดับ เพื่อพัฒนาแนวทางการตอบสนองสำหรับประเด็นต่างๆ บนความสนใจที่แตกต่างกันของแต่ละกลุ่มได้อย่างตรงจุด รวมถึงให้มีการรายงานผลการมีส่วนร่วมของบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการบริษัท และสื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้เกิดความเข้าใจและทราบถึงสถานะการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

ผู้มีส่วน ได้เสียสำคัญ	ช่องทาง การมีส่วนร่วม และความถี่	ประเด็นข้อกังวลหรือ ความคาดหวัง	แนวทาง การดำเนินการ เพื่อตอบสนองประเด็น ข้อกังวล หรือ ความ คาดหวัง
1. ผู้ถือหุ้นและ นักลงทุน 	- การประชุมสามัญประจำปี - รายงานความยั่งยืนของ บริษัทฯ ประจำปี - นำเสนอการประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้นประจำปีผ่าน www.tscpcl.com ปีละ ครั้ง - การพบปะนักวิเคราะห์และ นักลงทุนปีละครั้ง	- ทิศทางการดำเนินธุรกิจที่ คำนึงถึงประเด็นความ ยั่งยืนและการดำเนินงาน ที่ดี - ยึดมั่นการกำกับดูแล กิจการที่ดีและต่อต้านการ ทุจริต - การบริหารความเสี่ยง อย่างมีระบบ - องค์กรที่ให้ความสำคัญ กับสิ่งแวดล้อม - ความสามารถในการ ปรับตัว ขององค์กรเพื่อ ตอบสนองการ เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น/ ตามสถานการณ์ปัจจุบัน	- ตรวจสอบการปฏิบัติตามหลัก จรรยาบรรณและการต่อต้านการ ทุจริตคอร์รัปชันครอบคลุม หัวข้อที่กำหนด - ตัวแทนด้านความเสี่ยงของฝ่าย งานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และรายงานความคืบหน้าของ การบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ - ประกาศเป้าหมายและแนวทาง จัดการเรื่องสิ่งแวดล้อม มุ่งสู่ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิ เป็นศูนย์ (Net-Zero) - วิเคราะห์ตลาดและกำหนดกล ยุทธ์พร้อมปรับตัวเพื่อรองรับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงใน ปัจจุบัน
2. ผู้บริหารและ พนักงาน 	- การจัดประชุม MD Talk และ GM Talk เพื่อชี้แจง และซักถาม ทุกไตรมาส และทุกเดือน ตามลำดับ - การจัดประชุมหน้าแถว หรือ Morning Talk ใน การสื่อสารระหว่างกัน ใน ทุกๆ วัน	- การบริหารจัดการ ทรัพยากรบุคคลให้ สอดคล้องกับกลยุทธ์การ ดำเนินธุรกิจ - สร้างกรอบความคิดเรื่อง ความซื่อสัตย์และความ รับผิดชอบในหน้าที่ให้ พนักงานเห็นความสำคัญ อย่างจริงจัง - การรับฟังความคิดเห็น และความคิดใหม่ๆ จาก พนักงาน - การพัฒนาศักยภาพของ พนักงานและโอกาสเติบโต ในสายงาน - การดูแลพนักงานและ ความปลอดภัยใน สภาพแวดล้อมการทำงาน ที่ดี	- จัดการด้านอาชีวอนามัยและ ความปลอดภัยในพื้นที่ ปฏิบัติการ อย่างเคร่งครัด พร้อมออกแบบสวัสดิการที่เท่า กันกับสถานการณ์ - การประเมินผลการปฏิบัติการ (KPI) และวางแผนทาง/ แผนการเรียนรู้สำหรับพนักงาน ในช่องทางที่แตกต่างกัน หลากหลาย เช่น TSC Talent and Successor

ผู้มีส่วนได้เสียสำคัญ	ช่องทาง การมีส่วนร่วม และความถี่	ประเด็นข้อกังวลหรือ ความคาดหวัง	แนวทาง การดำเนินการ เพื่อตอบสนองประเด็น ข้อกังวล หรือ ความ คาดหวัง
3. ลูกค้า 	- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าตลอดกระบวนการดำเนินงานประจำปี - การประชุมรับทราบนโยบายลูกค้าประจำปี - การพบปะลูกค้าประจำเดือน	- การจัดการข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพรวดเร็วอย่างมีมาตรฐานและเป็นระบบ - คุณภาพของสินค้าเป็นไปตามมาตรฐาน - การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อรับมือกับยานยนต์ไฟฟ้าในอนาคต	- การประเมินความพึงพอใจของลูกค้า และส่งให้หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงต่อไป - พัฒนานวัตกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ไฟฟ้า ที่ตอบโจทย์ยานยนต์ไฟฟ้าที่จะเข้ามามีบทบาทในอนาคต
4. คู่ค้า 	เปิดรับข้อร้องเรียนผ่าน www.tscpcl.com หัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ การแจ้งเบาะแส	- การใส่ใจและจัดการเรื่องผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่มีความสำคัญเพิ่มขึ้นอย่างมาก - การพัฒนาและแบ่งปันแนวคิด/วิธีการ “นวัตกรรมและเทคโนโลยี” ร่วมกับคู่ค้าและพันธมิตร - การแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม โปร่งใส เรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง และมีความรับผิดชอบ - พัฒนาจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการเติบโตและพัฒนาที่ยั่งยืน	- สร้างมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากที่สุด - ร่วมกับคู่ค้าปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อสิ่งแวดล้อม ออกสู่สังคมมากยิ่งขึ้น - มีแนวปฏิบัติและกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน (Safety Join) ทุกเดือน - จัดให้มีการลงนามรับทราบจรรยาบรรณคู่ค้า
5. ชุมชนและสังคม 	กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เป็นประจำ	- ร่วมสร้างสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม - กระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ - การมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม - การดำเนินงานไม่ให้เกิดผลกระทบต่อความยั่งยืนของชุมชน	- ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับด้านผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด - การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน

ผู้มีส่วน ได้เสียสำคัญ	ช่องทาง การมีส่วนร่วม และความดี	ประเด็นข้อกังวลหรือ ความคาดหวัง	แนวทาง การดำเนินการ เพื่อตอบสนองประเด็น ข้อกังวล หรือ ความ คาดหวัง
6. หน่วยงาน ราชการและ องค์กรที่ เกี่ยวข้อง 	- รายงานการติดตาม มาตรการลดผลกระทบ สิ่งแวดล้อมทุกเดือน - การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและข้อตกลงที่ เกี่ยวข้อง	- การดำเนินธุรกิจควบคู่กับ การดูแลและสร้างคุณค่า ให้สังคมทั้งในมิติ เศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม เพื่อสร้าง ความเชื่อมั่นให้กับชุมชน โดยรอบ - การปฏิบัติที่สอดคล้องกับ กฎหมาย - การเปิดเผยข้อมูล ถูกต้อง โปร่งใส และ ตรวจสอบได้	ส่งรายงานผลการตรวจวัด คุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมตามที่ กฎหมายกำหนด
7. คู่แข่ง 	นำเสนอข้อมูลผลิตภัณฑ์ ผ่าน www.tscpcl.com	- การแข่งขันอย่างเป็น ธรรม - การไม่ละเมิดทรัพย์สินทาง ปัญญา	มีจรรยาบรรณและนำมาใช้ เพื่อให้ เกิดการแข่งขันอย่าง เป็นธรรม

2.5.3 กลยุทธ์การบริหารกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย	กลยุทธ์การบริหาร
1. ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ สถาบันการเงิน	• ยึดหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจในการบริหารงาน • บริหารสภาพคล่องและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการเงิน • ยกระดับระบบฐานข้อมูลและการรายงานที่เกี่ยวข้อง
2. พนักงาน	• เกือบเคียงผลตอบแทนและสวัสดิการกับบริษัทชั้นนำ • เน้นการสรรหาบุคลากรจากภายใน • พัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่องตามแผนงานประจำปี • พัฒนาและออกแบบหลักสูตรที่หลากหลาย ครอบคลุมความต้องการในแต่ละสายอาชีพ • รับฟังความคิดเห็นของพนักงานในการปรับปรุงสวัสดิการ • ช่องทางรับร้องเรียนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน • มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิด
3. ลูกค้า	• ยกระดับความสามารถด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ • มีส่วนร่วมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้า • พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตของตนเอง • ปฏิบัติตามนโยบายลูกค้าครอบคลุมทั้งด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
4. คู่ค้า	• ยึดหลักการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส • ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญา • ชำระเงินครบถ้วนและตรงเวลา • รักษาความสัมพันธ์เชิงธุรกิจในระยะยาว
5. ชุมชนและสังคม	• มุ่งสู่องค์กรสีเขียวด้วยกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน • ส่งเสริมให้พนักงานเป็นคนดี รู้จักคุณค่าของคน สังคม สิ่งแวดล้อม จริยธรรม ความรู้ และคุณภาพ
6. หน่วยงานราชการและองค์กรที่เกี่ยวข้อง	• ดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล • ร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายของภาครัฐและองค์กรที่เกี่ยวข้อง • พัฒนาระบบพื้นฐานความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
7. คู่แข่ง	• การแข่งขันอย่างเป็นธรรม • การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

3

เกี่ยวกับรายงาน





ขอบเขตการรายงาน

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้เป็นการสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมภายใต้ปรัชญาของบริษัทที่สอดคล้องกับหลักการพัฒนายั่งยืน โดยอ้างอิงแนวทางการรายงานสากล Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ GRI Standards ทั้งนี้บริษัทได้จัดทำดัชนีเนื้อหาตามมาตรฐาน GRI (GRI Content Index) แสดงไว้ในส่วนท้ายของรายงาน รายงานฉบับนี้ครอบคลุมผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัทระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2568 ซึ่งบริษัทจัดทำรายงานความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี (Annual reporting) สำหรับผู้ใช้งานทุกกลุ่มตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

เนื้อหาและสาระสำคัญของการรายงานมุ่งเน้นการดำเนินงานตามกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และภารกิจขององค์กร ด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการดำเนินการตามปรัชญานำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งในด้านการดูแลพนักงาน การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจ และการสร้างโอกาสให้กับสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน ขอบเขตการรายงานครอบคลุมกิจกรรมของทุกส่วนงานของบริษัทซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัดชลบุรี



การสอบทานข้อมูล

1. ข้อมูลการตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัทเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) เรียบร้อยแล้ว และจากการดำเนินงานในช่วงปีที่ผ่านมา ไม่พบประเด็นข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียหรือความผิดปกติจากการรายงาน

2. การให้ความเชื่อมั่นโดยหน่วยงานภายนอก (มาตรฐาน AA1000AS/ISAE3000) ในลักษณะความถูกต้องของข้อมูล

เนื่องจากบริษัทเห็นว่าการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ทางคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง พนักงานของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผู้ตรวจสอบอิสระและผู้สอบบัญชีสามารถให้คำแนะนำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนได้เป็นอย่างดีและครอบคลุมเพียงพอแล้ว



การสอบถามข้อมูล/ผู้รับผิดชอบรายงาน

หากมีข้อสงสัยหรือข้อแนะนำเพิ่มเติม กรุณาติดต่อฝ่ายกำกับหลักทรัพย์และประสาณงาน ตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์ ช่องทางดังนี้



ที่อยู่ : บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)
700/737 หมู่ 1 ต. พานทอง อ. พานทอง จ. ชลบุรี 20160



E-mail : ir@tscpcl.com



โทรศัพท์: 038 447 200 – 05 ต่อ 118



ประเด็นสาระสำคัญในรายงาน

ขั้นตอนการประเมินประเด็นสาระสำคัญ

1. การระบุประเด็นสาระสำคัญ

บริษัทฯ มีการทบทวนบริบทขององค์กรตลอดห่วงโซ่คุณค่า บริบทด้านความยั่งยืน และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียผ่านการหารือจากที่ประชุมต่างๆ พร้อมทั้งมีการศึกษาแนวโน้ม ทิศทางการดำเนินธุรกิจของกลุ่มอุตสาหกรรมที่บริษัทฯ เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดประเด็นสาระสำคัญ

บริษัทฯ ได้ทบทวนและติดตามแนวโน้มและการดำเนินกิจการของกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันในประเทศ รวมถึงทิศทางกฎหมายและกฎระเบียบที่สำคัญภายในประเทศ และการดำเนินงานจากหน่วยงานสำคัญที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ประเมินประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกให้ความสำคัญผ่านกิจกรรมของบริษัทที่จัดขึ้นตลอดปี โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบใน 3 ด้านหลัก คือ ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อีกทั้งอ้างอิงแนวทางการรายงานความยั่งยืนสากล Global Reporting Initiatives (GRI) ฉบับ GRI Standards และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals)

2. การจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสาระสำคัญ

บริษัทฯ นำประเด็นสาระสำคัญมาจัดลำดับตาม Materiality Matrix โดยพิจารณาผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียและผลกระทบที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยแบ่งเป็นสูง กลาง และต่ำ

2.1 ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญแก่ประเด็นดังกล่าวใช้ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผ่านการประชุม ช่องทางแสดงความเห็นต่างๆ ทั้งจากผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงและผู้มีส่วนได้เสียโดยอ้อม

2.2 ความสำคัญต่อบริษัทฯ

ประเด็นสาระสำคัญมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

3. การตรวจสอบความถูกต้อง (Validation)

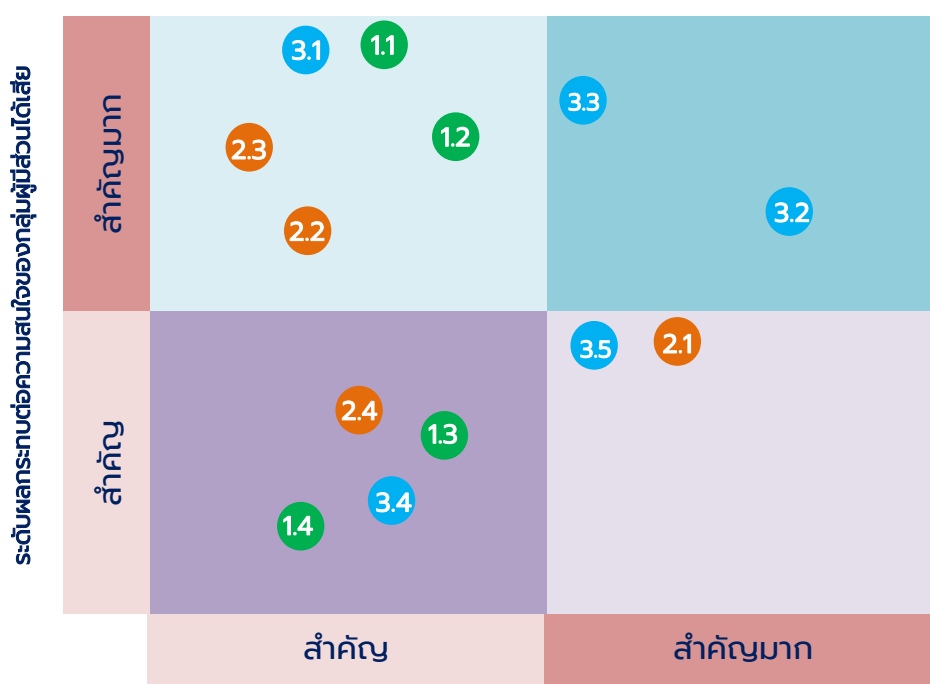
นำเสนอประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการดำเนินการด้านความยั่งยืน เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ เมื่อได้รับการอนุมัติจึงดำเนินการเปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณชน

4. การทบทวนและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Review and Evaluation)

ทบทวนการเปิดเผยข้อมูลในรายงานความยั่งยืนและเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนรวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความคิดเห็นจากแบบสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อรายงานความยั่งยืน เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการบริหาร

ประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน

Dimension		Materiality Matrix
ด้านสิ่งแวดล้อม	1.1	การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
	1.2	การบริหารจัดการน้ำ
	1.3	การจัดการของเสียอุตสาหกรรม
	1.4	การจัดการคุณภาพอากาศ
ด้านสังคม	2.1	การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
	2.2	การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน
	2.3	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน
	2.4	การมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมในชุมชน
ด้านบรรษัทภิบาล	3.1	การกำกับดูแลกิจการ
	3.2	การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต
	3.3	ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ
	3.4	ความปลอดภัยสารสนเทศและความปลอดภัยทางไซเบอร์
	3.5	การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่ผู้ธุรกิจ



ระดับผลกระทบต่อองค์กรในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้าน ESG

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการผลักดันและส่งเสริมการดำเนินการตามแนวทางของบริษัทฯ ให้เกิดผลเป็นรูปธรรมสามารถวัดผลเปรียบเทียบเชิงปริมาณได้พร้อมทั้งนำประเด็นความเสี่ยงและโอกาส ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียมาพิจารณาด้วย บริษัทจึงกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายในประเด็นต่างๆแยกตามมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ดังนี้

ประเด็นการพัฒนายั่งยืนและสำคัญ

ตัวชี้วัดและเป้าหมายการดำเนินการด้าน ESG

สิ่งแวดล้อม		เป้าหมาย SDGs
1.1 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	- กลุ่มผู้ถือหุ้นและนักลงทุนคาดหวังให้บริษัทรายงานถึงแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้น เพื่อสนับสนุนมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโลกและส่งผลกระทบต่อโอกาสของธุรกิจที่มีการซื้อขายกับต่างประเทศ - หน่วยงานราชการและองค์กรภาครัฐที่เกี่ยวข้องคาดหวังว่าบริษัทจะมีการลงทุนในโครงการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ - ชุมชนและสังคมคาดหวังให้บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีเพื่อไม่สร้างผลกระทบต่อระบบนิเวศและไม่ทำให้ความหลากหลายชีวภาพเสื่อมโทรมลงซึ่งจะส่งผลกระทบต่อชีวิตและต่อวิถีชีวิตชุมชน	- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 3 ภายในปี 2569 - ลดการใช้พลังงานร้อยละ 2 ภายในปี 2569  
1.2 การบริหารจัดการน้ำ		ลดการใช้น้ำจากภายนอกร้อยละ 3 ภายในปี 2569 
1.3 การจัดการของเสียอุตสาหกรรม		ลดปริมาณของเสียอันตรายที่นำไปกำจัดโดยการทำเชื้อเพลิงผสมและฝังกลบลง ร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปี 2569 
1.4 การจัดการคุณภาพอากาศ		ลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ (ฝุ่นละออง และซัลเฟอร์ไดออกไซด์) ร้อยละ 2 ภายในปี 2569   
สังคม		
2.1 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	พนักงานคาดหวังที่จะพัฒนาศักยภาพของพนักงานรองรับการขยายธุรกิจและสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม รวมถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อทดแทนพนักงานเกษียณอายุ	ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานเทียบกับพนักงานทั้งหมด มากกว่า ร้อยละ 90  
2.2 การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน		- จำนวนการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็น ศูนย์ - จำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน ร้อยละ 100 - จำนวนข้อร้องเรียนด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนเป็น ศูนย์  

2.3 ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยใน การทำงาน	- กฎหมายและมาตรฐานความปลอดภัยที่เข้มงวดขึ้น เช่น กฎหมายแรงงานไทย และข้อกำหนดด้าน ESG จากลูกค้า ทำให้บริษัทต้องปรับปรุงมาตรฐานความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง - การเกิดอุบัติเหตุและบาดเจ็บต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในสถานที่ทำงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อพนักงานโดยตรงหรือส่งผลให้ธุรกิจหยุดชะงัก	- ทุกปีจำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงานและคู่ธุรกิจ เท่ากับ 0 ราย - ปี 2568 อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงานและคู่ธุรกิจ เท่ากับ 0 ราย	
บรรษัทภิบาล			
3.1 การกำกับดูแล กิจการ	- กลุ่มผู้ถือหุ้นและนักลงทุนคาดหวังให้บริษัทมีแนวทางการดำเนินการด้านบรรษัทภิบาลที่ดีและโปร่งใส - คู่ค้าคาดหวังให้บริษัทดำเนินงานร่วมกันอย่างเท่าเทียม ซอธรรม และเป็นกลาง - หน่วยงานราชการและองค์กรที่เกี่ยวข้องคาดหวังให้บริษัทดำเนินการตามหลักบรรษัทภิบาล ไม่มีการทุจริต และมีจริยธรรมทั่วทั้งองค์กรต่อไป	- ได้รับการประเมินคะแนนระดับดีเลิศ (5 ดาว) จากการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2568 - การปฏิบัติที่ผิดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเป็นศูนย์ - พนักงานและผู้บริหารทุกคนได้รับการอบรมเกี่ยวกับจริยธรรม ร้อยละ 100	
3.2 การบริหารความ ต่อเนื่องทางธุรกิจ	ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่เพิ่มขึ้น เช่น ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ และความผันผวนของห่วงโซ่อุปทาน ทำให้ธุรกิจต้องมีแผนรองรับที่ชัดเจน	การซ้อมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ 100%	
3.3 ความรับผิดชอบต่อ สินค้าและบริการ	กลุ่มลูกค้าคาดหวังให้บริษัทยังคงรักษามาตรฐานของสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน	- คะแนนประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 92 - ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับความไม่สอดคล้องกับกฎหมายและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์	

3.4 ความปลอดภัย สารสนเทศ และความปลอดภัย ทางไซเบอร์	• กลุ่มผู้ถือหุ้นและนักลงทุนคาดหวังให้บริษัทเตรียมมาตรการรับมือหากมีการโจมตีระบบหรือโจรกรรมข้อมูลทางไซเบอร์ อันเนื่องมาจากการใช้ดิจิทัลที่มากขึ้น • กลุ่มผู้ค้าคาดหวังให้บริษัทยกระดับระบบดิจิทัลตามมาตรฐานสากลเพื่อรับมือกับการดำเนินธุรกิจในอนาคต • พนักงานคาดหวังที่จะเห็นบริษัทเป็นองค์กรที่สามารถพัฒนาการดำเนินการและปรับตัวให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินธุรกิจในรูปแบบดิจิทัลมากขึ้น รวมถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง	• ระบบสารสนเทศทำงานอย่างต่อเนื่อง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 99.99 หรือระบบมีปัญหาได้ไม่เกิน 1 ชั่วโมงต่อปี • ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องความปลอดภัยของข้อมูลลูกค้า	
3.5 การสร้างคุณค่า ที่ยั่งยืนสู่ผู้ธุรกิจ	• ผู้ค้าคาดหวังว่าบริษัทมีมาตรการที่ชัดเจนทำให้ผู้ค้าและผู้รับเหมาสามารถยกระดับการทำงานไปด้วยกันได้	• ผู้ธุรกิจร้อยละ 100 ของมูลค่าการจัดหาแสดงความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามจรรยาบรรณผู้ธุรกิจ • ผู้ธุรกิจร้อยละ 100 ของมูลค่าการจัดหาผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) • ผู้ธุรกิจในกระบวนการผลิตร้อยละ 100 ผ่านการรับรองความปลอดภัย • ผู้ธุรกิจขนส่งร้อยละ 100 ของผู้ธุรกิจขนส่งหลักผ่านการรับรองเป็นผู้ธุรกิจขนส่งประจำ	

ประเด็นที่สำคัญส่งผลกระทบต่อการสร้างมูลค่าของบริษัท

ผลการประเมินประเด็นความสำคัญในปี 2568 เน้นประเด็นที่มีผลกระทบต่อทั้งผลลัพธ์ทางสังคม/สิ่งแวดล้อมรวมถึงผลการดำเนินงานทางการเงิน ประเด็นเหล่านี้เป็นหัวใจสำคัญของกลยุทธ์องค์กรและเป้าหมายของเรา อีกทั้งยังเป็นแรงขับเคลื่อนทางธุรกิจและกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ บริษัทมีการประเมินผลกระทบและกลยุทธ์สำหรับประเด็นที่สำคัญ 3 ประเด็นหลัก รวมถึงการเปลี่ยนแปลงประเด็นที่สำคัญจากปีที่ผ่านมา ดังนี้

ประเด็นที่ 1 : กลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยกำหนดเป้าหมายลดการปล่อยคาร์บอนอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อนำไปสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการบรรลุ Net Zero ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีแผนดำเนินงานดังนี้

- เพิ่มการใช้พลังงานสะอาดจากแหล่งพลังงานหมุนเวียน เช่น พลังงานแสงอาทิตย์และพลังงานลมในกระบวนการผลิต
- ปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดการใช้พลังงานและนำเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมาใช้
- ใช้มาตรการ Carbon Credit และดำเนินโครงการ ปลูกป่า เพื่อดูดซับก๊าซเรือนกระจกลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินมาตรการเหล่านี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในระดับสากลและสร้างผลกระทบเชิงบวกต่ออุตสาหกรรม สังคม และโลกในระยะยาว

ประเด็นที่ 2 : กลยุทธ์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตขององค์กร โดยมุ่งเน้นการพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะ และศักยภาพของพนักงานให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม โดยมีแผนดำเนินงานดังนี้

- ออกแบบหลักสูตรอบรมที่ทันสมัยเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของพนักงานให้พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี
- สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เปิดกว้าง สนับสนุนให้พนักงานพัฒนาตนเองและเติบโตภายในองค์กร
- พัฒนาศักยภาพของบุคลากรผ่านโครงการ Mentorship และ Coaching โดยผู้บริหารและพนักงานที่มีประสบการณ์ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และแนวทางการพัฒนาทักษะ
- จัดให้มีแพลตฟอร์ม E-learning และโครงการฝึกอบรมที่ช่วยให้พนักงานสามารถพัฒนาความรู้และทักษะได้ตลอดเวลา
- ออกแบบ Career Path และระบบการพัฒนาเพื่อรองรับการเติบโตของพนักงาน พร้อมทั้งเตรียมบุคลากรสำหรับการสืบทอดตำแหน่งงานสำคัญในอนาคต

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความมั่นคงและความยั่งยืนขององค์กร ตลอดจนเสริมสร้างศักยภาพของพนักงานให้สามารถเติบโตไปพร้อมกับบริษัทในระยะยาว

ประเด็นที่ 3 : กลยุทธ์การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยแผนดำเนินงานดังนี้

- ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามมาตรฐานสากล
- จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามหลักจริยธรรมและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- นำระบบ e-Governance มาใช้ในการบริหารจัดการองค์กร เพื่อลดข้อผิดพลาด เพิ่มความโปร่งใส และยกระดับประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนและเพิ่มมูลค่าให้แก่บริษัทในระยะยาว



4

ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจ

การกำกับดูแลกิจการ

เป้าหมาย

ปี 2568

- ได้รับการประเมินคะแนนระดับดีเลิศ (5 ดาว) จากการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแล กิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2568
- การปฏิบัติที่ผดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเป็นศูนย์

ระดับดีเลิศ (5 ดาว)

0 กรณี

หลักการที่สำคัญมากประการหนึ่งเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพคือการยึดมั่นในการดำเนินงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตและคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้เกิดการยอมรับและความไว้วางใจตลอดจนการสร้างโอกาสทางธุรกิจในอนาคต

บริษัทมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายตรวจสอบภายใน ผลักดันให้มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่ถูกต้อง รวมทั้งติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบเพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้สอดคล้องอยู่เสมอ เพื่อลดความเสี่ยงจากการกระทำผิดจรรยาบรรณหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

กลยุทธ์

1. การบริหารองค์กรโดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การกำหนดนโยบาย จรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติ บริษัทมีการทบทวนและปรับปรุงหลักกำกับดูแลกิจการ รวมถึงนโยบายและแนวทางที่สอดคล้องกับกฎหมายที่ทันสมัยอยู่เสมอ
3. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบาย
4. การประเมินและตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคม โดยครอบคลุมความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกด้าน ซึ่งสอดคล้องกับปรัชญาของบริษัทและวิสัยทัศน์การสร้างความสำเร็จระหว่างธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

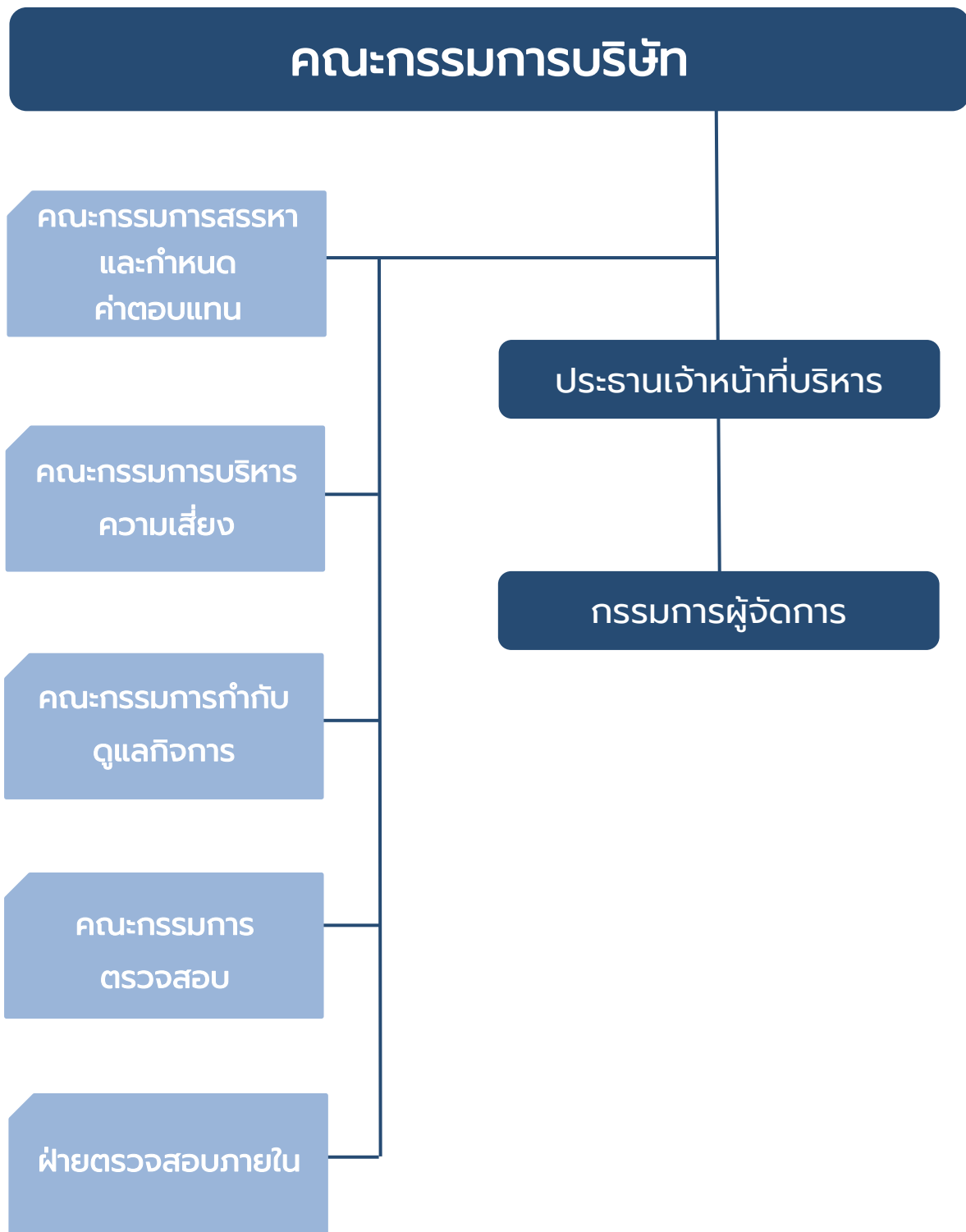
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการทบทวนเป็นประจำทุกปีและเปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัทเพื่อยึดถือเป็นแนวปฏิบัติที่ดีของทั้งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการดำเนินงานและพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งยกระดับการกำกับดูแลกิจการไปสู่แนวปฏิบัติอันเป็นเลิศและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล โดยมีหลักการสำคัญ 5 หมวด ดังนี้

การดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ประจำปี 2568				
หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5
สิทธิของผู้ถือหุ้น	การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เป็นการล่วงหน้า	เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอข้อบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ เป็นการล่วงหน้า ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม - 30 กันยายน 2568	กำหนดจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจน	ออกเอกสารแจ้งข่าวผลประกอบการ (Earning release) บนเว็บไซต์บริษัท จำนวน 4 ครั้ง/ปี	มีหน่วยงาน Compliance Unit เพื่อทำหน้าที่กำกับ การปฏิบัติงาน
เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล	กำหนดนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน (อ้างอิงคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ)	มีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย	เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้องครบถ้วน ถูกต้องและตรงเวลา	จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk management committee)
		จัดทำรายงานความยั่งยืนตามกรอบ GRI แยกออกจากรายงานประจำปี ตั้งแต่ ปี 2558		ทบทวนความรู้และความเข้าใจในการจัดทำรายงานส่วนได้เสียให้แก่กรรมการ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2568 บริษัทได้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดีของหลักการกำกับดูแลกิจการและจัดให้มีการอบรมเผยแพร่เพื่อบ่มเพาะให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคน มีความเข้าใจและสามารถนำแนวปฏิบัติไปสู่การบริหารจัดการองค์กรได้อย่างแท้จริง สามารถดาวน์โหลดนโยบายการกำกับดูแลกิจการได้ที่ <http://www.tscpcl.com/th/> คู่มือการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



บทบาทการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน



บทบาท	การดำเนินการ
คณะกรรมการบริษัท	- พิจารณาอนุมัตินโยบายและหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี - บริหารความเสี่ยงระดับนโยบาย
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	- กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี - กำกับดูแลให้คำปรึกษา ประเมินผล ทบทวนนโยบาย และการปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	กำหนดแนวทางการวางแผนกลยุทธ์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้เสีย
กรรมการผู้จัดการ	- วางแผนกลยุทธ์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้เสีย - ติดตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกลยุทธ์
ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส/ผู้จัดการทั่วไป	นำกลยุทธ์ไปสื่อสารและมอบหมายให้เกิดการปฏิบัติจริงในองค์กร
ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการ	นำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ติดตาม และรายงานผล

การติดตามและรายงานผล



บทบาท	การติดตามและรายงาน	ความถี่
คณะกรรมการบริษัท	ประชุมคณะกรรมการบริษัท	รายไตรมาสและเพิ่มเติมตามกำหนดการ
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	ทุก 6 เดือน
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ประชุมผู้บริหารระดับสูง	รายไตรมาส
กรรมการผู้จัดการ	ประชุมฝ่ายบริหาร	รายเดือน
ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส/ผู้จัดการทั่วไป	ประชุมฝ่ายบริหาร	รายเดือน
ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการ	- ประชุมระดับบริหาร - ประชุมส่วนงาน - การจัดทำรายงานความยั่งยืน	รายสัปดาห์/รายเดือน รายเดือน รายปี

การกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาที่ยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่กำกับดูแลด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรมธุรกิจ ให้คำปรึกษา ประเมินผล ทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายกำกับหลักทรัพย์และประสานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์เรื่องการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน



ผลการประเมินระดับการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย

ในปี 2568 บริษัทได้รับการประเมินผลจากคณะกรรมการบริษัทแห่งชาติ (National CG Committee) ที่ทำการสำรวจบริษัทจดทะเบียนไทย จำนวน 844 บริษัท ในด้านการกำกับดูแลกิจการ (CGR) บริษัทได้รับคะแนนระดับ 5 ดาว “ดีเลิศ” (Excellent)

หน่วย: ร้อยละ

หมวด	บริษัทจดทะเบียน โดยรวม	คะแนน	
			
สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	86	97	    
การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและการพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืน	80	108	    
การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	88	100	    
ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	72	82	    
คะแนนเฉลี่ย	84	102	    



การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทั้งของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตามคู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการติดตามผลภายใต้การทำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยในปี 2568 มีการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้



1. จัดอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศ หัวข้อหลักการทำกับดูแล กิจการ และจรรยาบรรณของบริษัท

บริษัทส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานมีความรู้และตระหนักด้านธรรมาภิบาลและมีจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน และเข้าใจจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ในปี 2568 มีพนักงานเข้าอบรมทั้งสิ้น จำนวน 266 คน ร้อยละ 100 มีคะแนนทดสอบอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม”

2. การรายงานการมีส่วนได้เสียและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้กรรมการของบริษัทและผู้บริหารทุกรายเปิดเผยข้อมูลและรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2551 และกำหนดให้มีการทบทวนรายงานฯ ภายในเดือนตุลาคมของทุกปี และ/หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล โดยให้ส่งรายงานผ่านเลขานุการบริษัท ภายใน 7 วันทำการ โดยในปี 2568 มีการรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน 11 ราย และมี 0 ราย ที่มีการทำรายการที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท ทั้งนี้ได้ขึ้นทะเบียนและสรุปรายงานให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบตามขั้นตอน



3. กระบวนการแจ้งเบาะแส

เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันและมีความเป็นธรรมตามหลักการทำกับดุษฎีกิจการ บริษัทได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะใดที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัทเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวังและขาดความรอบคอบโดยสามารถแจ้งเบาะแสได้ทั้งทางเว็บไซต์ อีเมล โทรศัพท์ โทรสาร ไปรษณีย์ กล่องแสดงความคิดเห็น (สำหรับพนักงาน) Line@TSC และ บนเว็บไซต์บริษัท (www.tscpci.com ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)”) เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการมาตรฐานที่กำหนดไว้และนำมาปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งมีมาตรการคุ้มครองเพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ให้ข้อมูล นอกจากนี้บริษัทยังได้นำกรณีศึกษาต่างๆ (ถ้ามี) ไปจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมและสื่อสารภายในองค์กรเพื่อสร้างความรับรู้และความตระหนักด้านจรรยาบรรณในการทำงานอย่างต่อเนื่อง



หากพิจารณาแล้วพบว่า ข้อร้องเรียนมีมูลความผิด ประธานกรรมการตรวจสอบจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำข้อร้องเรียน หรือร่วมกันตามความจำเป็นเหมาะสม

การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริต นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจซึ่งครอบคลุมประเด็นการให้หรือรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การขัดแย้งทางผลประโยชน์รวมถึงการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน

โดยพนักงานทุกระดับทุกคนของบริษัทจะได้รับการอบรมคู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการซึ่งประกอบด้วยจรรยาบรรณธุรกิจในวันปฐมนิเทศตามแผนการฝึกอบรมตามสายอาชีพประจำปีเพื่อปลูกฝังจรรยาบรรณการปฏิบัติงานขององค์กร อีกทั้งเข้าใจกระบวนการดำเนินการเมื่อมีการร้องเรียนและนโยบายคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (รายละเอียดตามคู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการ)



บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC) เพื่อร่วมมือกับภาครัฐ ภาคประชาสังคม สื่อมวลชน และองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อสร้างมาตรฐานการประกอบธุรกิจที่ใสสะอาดโดยจะดำเนินงานตามกรอบและขั้นตอนตามหลักการสากล ตั้งแต่วันที่ 26 พฤษภาคม 2558

ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ และบริษัทได้ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปยังคู่ค้า รวมถึงเชิญชวนคู่ค้าให้เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตเพื่อให้สอดคล้องกับการที่บริษัท ได้รับการรับรองเข้าร่วมโครงการตั้งแต่ปี 2559 โดยมีรายละเอียดการต่ออายุโครงการฯ ดังนี้

- ได้รับการรับรองการยื่นต่ออายุโครงการครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562 (อายุการรับรอง 3 ปี)
- ได้รับการรับรองการยื่นต่ออายุโครงการครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 (อายุการรับรอง 3 ปี)
- ในปี 2568 บริษัทฯ ยังไม่ได้ดำเนินการยื่นขอต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) แต่ยังคง

ดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับถือปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

- ในปี 2568 ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทมีการตรวจติดตาม แต่ไม่พบประเด็นการไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินการป้องกันมิให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการบริษัทพิจารณาทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2568 ว่าจะไม่มีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันไม่ว่าด้วยการเรียกรับและจ่ายสินบน ซึ่งได้ระบุขอบเขตการดำเนินการและเผยแพร่ในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์บริษัท <http://www.tscpl.com/th/คู่มือการกำกับดูแลกิจการ>

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้การปฏิบัติทั้งหมดเป็นไปตามกฎหมาย โดยกฎหมายดังกล่าวรวมถึงกฎหมายเกี่ยวกับการห้ามจ่ายสินบนหรือการสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันและหน้าที่ดูแลข้างต้น รวมทั้งมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันและรายงานคณะกรรมการบริษัทรับทราบในทุกไตรมาส คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันปีละ 1 ครั้ง

การดำเนินการตามนโยบายในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ประจำปี 2568



บริษัทกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตและการให้สินบน และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส เที่ยงตรง และเกิดการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเสรี และเป็นธรรม ซึ่งได้ระบุในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการและสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทราบ และยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดผ่านช่องทางต่างๆ

โดยการสื่อสารผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในบริษัท จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risk Assessment) ซึ่งรวมถึงการคอร์รัปชันควบคู่กับการประเมินความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Assessment) อย่างสม่ำเสมอ (อย่างน้อยปีละครั้ง) โดยติดตามมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ว่าได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ทบทวน และปรับปรุงมาตรการฯ อย่างสม่ำเสมอ และรายงานการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างทันเวลา ทั้งนี้มีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการและให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับ

ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญ แนวทางแก้ไขและป้องกันที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ รวมทั้งปฏิบัติตามได้สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และรายงานให้ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ

การดำเนินการด้านภาษี



บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่มีการเติบโตอย่างมีคุณค่าและมีความรับผิดชอบต่อด้านภาษีอย่างยั่งยืน รวมทั้งมุ่งมั่นเป็นองค์กรธุรกิจที่เป็นพลเมืองที่ดีในการรับผิดชอบต่อภาษีเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สังคมและสร้างความไว้วางใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด

บริษัทได้ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมด้านภาษีกับรัฐบาลและมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยการดำเนินการด้านภาษีอย่างถูกต้องครบถ้วน มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และตรงตามเวลาที่กำหนด โดยในปี 2568 บริษัทมีรายได้รวม 2,517 ล้านบาท และจ่ายภาษีเป็นจำนวนเงิน 0.047 ล้านบาท (ข้อมูลจากงบการเงินรวมของบริษัท)

	บริษัทมีรายได้รวม 2,517 ล้านบาท		จ่ายภาษีให้รัฐบาล 0.047 ล้านบาท
---	------------------------------------	---	------------------------------------

ในปี 2568 กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เท่ากับ 346.38 ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลเท่ากับ 0.047 ล้านบาท ตามอัตราภาษีที่แท้จริงร้อยละ 1.69 ซึ่งแตกต่างกับภาษีที่จ่ายจริงร้อยละ 20 ตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 42) พ.ศ. 2559 วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2559 โดยพระราชบัญญัติ ส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520

รายการสิทธิประโยชน์ทางภาษีที่บริษัทได้รับในปี 2568

พระราชกฤษฎีกา ฉบับที่ 437 เรื่อง รายจ่ายในการฝึกอบรมพนักงาน

พระราชกฤษฎีกา ฉบับที่ 499 เรื่อง รายจ่ายเกี่ยวกับการรับคนพิการเข้าทำงาน

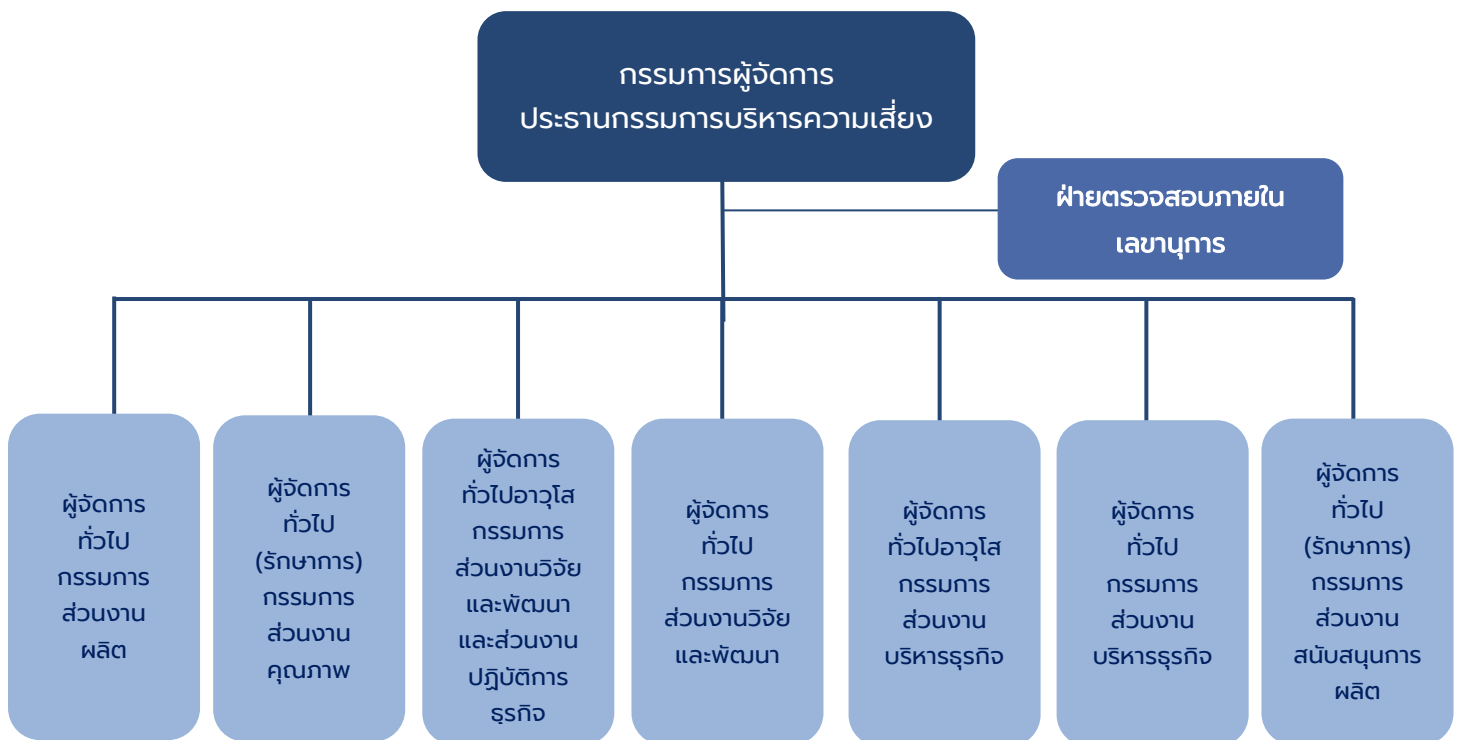
การบริหารความเสี่ยง



บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรและสนับสนุนการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่องภายใต้สภาพแวดล้อมการดำเนินธุรกิจที่มีความซับซ้อนและการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วในปัจจุบัน โดยส่งเสริมให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มและความมั่นคงในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

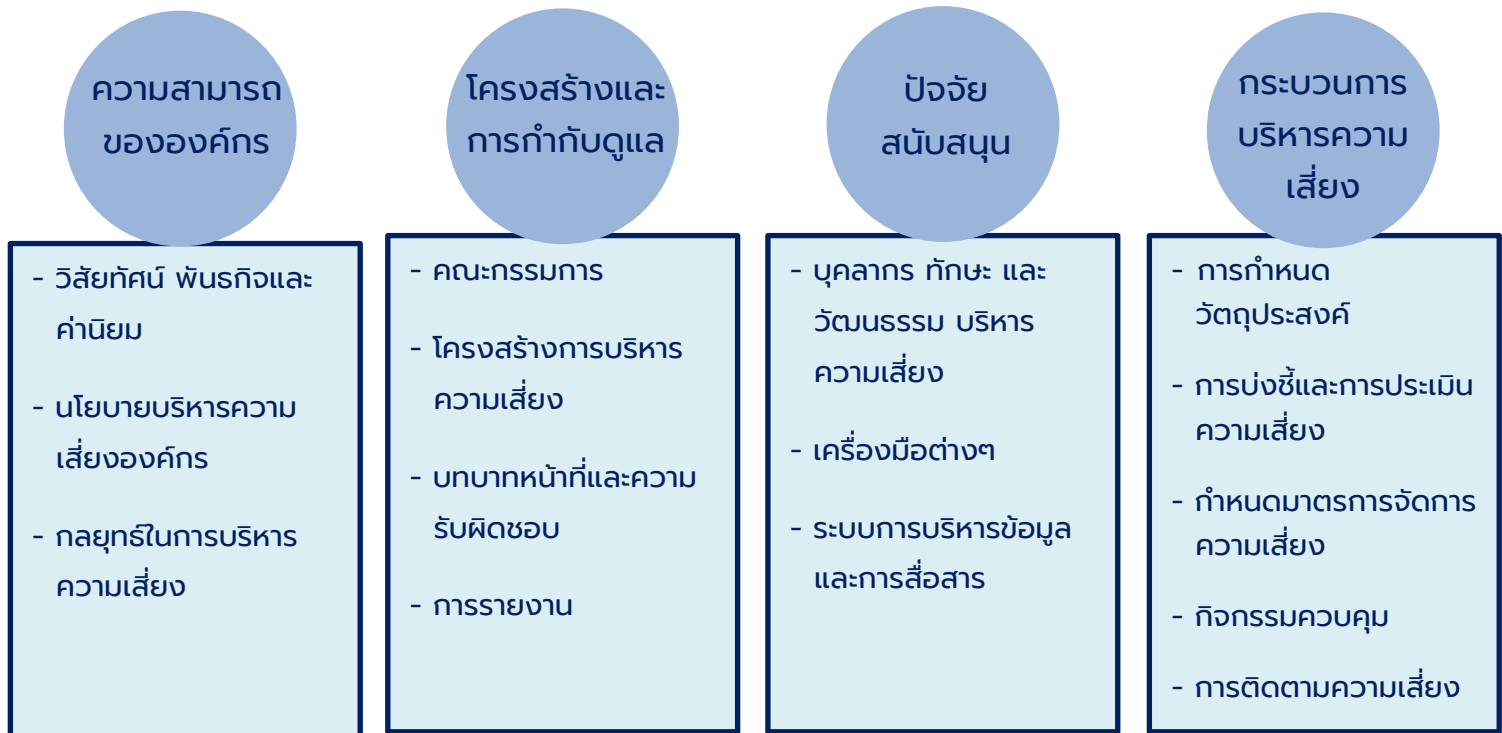
บริษัทกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรและสนับสนุนพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มและความมั่นคงให้กับองค์กรอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee: RMC) ทำหน้าที่ในการพิจารณากำหนดนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการปฏิบัติงานของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาปัจจัยเสี่ยงทุกรายการที่มีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพื่อเฟ้นระวังความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญจากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาและติดตาม ดูแล วิเคราะห์การบริหารความเสี่ยงขององค์กรทุกด้าน รวมทั้งรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรเพื่อใช้บริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถบริหารความเสี่ยงและกำหนดมาตรการควบคุมเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร



การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร

บริษัทกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting) ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ หรือดัชนีชี้วัด (KPI) หรือ (OKR) Objectives and Key Results ขององค์กร และแต่ละฝ่ายงาน โดยกำหนดวัตถุประสงค์อย่างชัดเจนและเป็นไปได้ และกำหนดรอบทบทวนดัชนีชี้วัด เป็นรายไตรมาส เพื่อทบทวนและระบุความเสี่ยง (Risk Identification) จากปัจจัยภายในและปัจจัย



ภายนอกที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ โดยครอบคลุม ความเสี่ยงพื้นฐานทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม ไรศรขนาด และ บรรษัทภิบาล การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) จะประเมินโดยพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และ ผลกระทบ (Impact) ให้ครบทุกด้าน ทั้งในเชิงตัวเงิน และ ไม่ใช่ตัวเงิน ได้แก่ การเงิน การดำเนินงาน การส่งมอบสินค้า ความปลอดภัย และชื่อเสียง โดยเลือกกลยุทธ์ตอบสนอง ความเสี่ยง (4T's Strategy) และพิจารณาจากบริบทในการ ดำเนินธุรกิจ ต้นทุน และประโยชน์ ความสอดคล้องกับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรม รวมทั้งความจำเป็น

เร่งด่วนในการตอบสนองเพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อการ เปลี่ยนแปลงได้ทันเวลา ได้แก่

1. การยอมรับความเสี่ยง (Take: Risk Acceptance) หากวิเคราะห์แล้วไม่มีวิธีการจัดการ ความเสี่ยงที่เหมาะสม เนื่องจากต้นทุนการจัดการ สูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับอาจต้องยอมรับความ เสี่ยง แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อ รองรับผลกระทบที่เกิดขึ้น

3. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate: Risk Avoidance) ปฏิเสธและหลีกเลี่ยงโอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยงโดยการหยุด ยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลง กิจกรรมโครงการที่จะนำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความ เสี่ยง เช่น ยกเลิกโครงการที่สร้างผลกระทบทาง สิ่งแวดล้อมให้ชุมชน เป็นต้น

2. การลดความเสี่ยง (Treat: Risk Reduction) ลดความเสี่ยงโดยเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงขั้นตอน บางส่วนของกิจกรรมหรือโครงการที่นำไปสู่ เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เช่น ฝึกอบรมให้ บุคลากรมีความรู้เพียงพอ มอบหมายงานโดย การแบ่งแยกหน้าที่ หรือลดระดับความรุนแรงของ ผลกระทบเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เช่น การ Back up ข้อมูลเป็นระยะๆ การมี Server สำรอง เป็นต้น

4. การโอนย้ายความเสี่ยง (Transfer: Risk Sharing) ยกภาระการเผชิญหน้ากับเหตุการณ์ที่ เป็นความเสี่ยงให้ผู้อื่น หรือเป็นการรับประกันว่าเมื่อ เกิดความเสียหายแล้วบริษัทจะได้รับการชดเชย ค่าเสียหายจากผู้อื่น เช่น การทำประกันอัตรา แลกเปลี่ยน การทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และการ รับประกันสินค้าสามารถใช้ได้ตามคุณสมบัติที่ระบุไว้ ในระยะเวลาที่กำหนด เป็นต้น

ซึ่งหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) จะทำงานร่วมกันกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตั้งแต่การกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control Activities) การติดตาม (Monitoring) และการ รายงาน (Reporting) รวมถึงการทบทวนและปรับปรุงประเด็นความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ ขององค์กรครอบคลุมอย่างครบถ้วน มีการจัดการ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดำเนินการกำกับดูแลติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการปฏิบัติงานของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยสามารถจำแนกประเภทการจัดการความเสี่ยงประเด็นสำคัญไว้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแผนกลยุทธ์แผนการดำเนินงานซึ่งส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์หลัก เป้าหมายและแนวทางการดำเนินงานขององค์กร
2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk) การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละกระบวนการหรือกิจกรรมที่สำคัญต่อเป้าหมายขององค์กร เช่น การออกแบบและการผลิต การปฏิบัติตามข้อกำหนดของลูกค้า รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย
3. ความเสี่ยงการบริหารจัดการทางการเงิน (Financial Risk) การประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบริหารจัดการด้านสภาพคล่องด้านเงินลงทุนความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงด้านภาษีอากร
4. ความเสี่ยงการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล (Compliance Risk) การประเมินความเสี่ยงการไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติไม่ครบถ้วนตามกฎหมายหรือข้อบังคับต่างๆรวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวกับกฎหมายต่างๆ
5. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) การประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในอนาคต อาทิ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเป็นเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้าความเสี่ยงด้าน Digital Transformation และความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคใหม่ๆ เช่น เชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ความเสี่ยงต่อการลงทุนต่อผู้ถือหลักทรัพย์ความเสี่ยงจากภาวะตลาด ความเสี่ยงจากการดำเนินงานของผู้ถือหุ้น และความเสี่ยงของอุตสาหกรรม



ความเสี่ยงจากโรคระบาด

จากสถานการณ์ปัจจุบันในระดับโลกและระดับประเทศได้ผ่อนคลายลงอย่างต่อเนื่อง เริ่มมีนักท่องเที่ยวเข้ามาในประเทศไทยตามนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล แต่เนื่องจากความผันผวนของภาวะเศรษฐกิจซึ่งเกิดจากการระบาดของโควิด-19 ในช่วงที่ผ่านมาส่งผลให้เกิดการชะลอตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์ทั่วโลก และกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ เช่น ระบบห่วงโซ่อุปทาน การใช้จ่ายของผู้บริโภค การระจับคำสั่งซื้อจากบริษัทคู่ค้าเป็นการชั่วคราว เกิดการว่างงาน เป็นต้น ซึ่งส่งผลให้หลายๆ บริษัทฯ สูญเสียรายได้ในช่วงเวลาดังกล่าวแต่ปัจจุบันสถานการณ์คลี่คลาย อุตสาหกรรมยานยนต์เริ่มทยอยฟื้นตัวและกลับมาดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ โดยเฉพาะปัจจัยในประเทศทั้งกำลังซื้อและความเชื่อมั่นของประชาชนที่มากขึ้น เนื่องจากรัฐบาลประกาศให้โควิด-19 กลายเป็นโรคประจำถิ่น จึงทำให้ธุรกิจด้านการท่องเที่ยวและธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องเริ่มกลับคืนสู่สภาวะปกติ

ในปี 2568 บริษัทฯ ยังคงติดตามข้อมูลข่าวสารโรคระบาดอย่างต่อเนื่อง โดยมีการปรับแผนการดำเนินการให้สอดคล้องกับปัจจุบัน ตลอดจนให้ความสำคัญกับโรคติดต่อสายพันธุ์ใหม่ๆ ที่มีการพัฒนาสายพันธุ์รุนแรงขึ้นและอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของพนักงานหรือต่อองค์กร เช่น ไข้เลือดออก, ไข้หวัดใหญ่ โดยบริษัทได้ช่วยจัดหาหรือแจ้งสถานที่ฉีดวัคซีนฟรีเป็นทางเลือกให้พนักงาน มีการเผยแพร่ข่าวสารที่สำคัญและเป็นปัจจุบันเพื่อให้พนักงานสามารถดูแลตัวเองและครอบครัวได้เป็นอย่างดี บริษัทฯ ฝ้าติดตามและดำเนินทุกกิจกรรมเพื่อให้มั่นใจว่าสามารถดำเนินธุรกิจได้แม้เกิดโรคระบาดครั้งใหม่ หรือโรคติดต่อร้ายแรง รวมถึงการดำเนินชีวิตในสังคมและเศรษฐกิจสามารถดำเนินต่อไปได้บนพื้นฐานของความปลอดภัย โดยยังคงไว้ซึ่งมาตรการและความพร้อมในการปฏิบัติงานจากที่พักอาศัยได้ในกรณีฉุกเฉิน และเตรียมการด้านเทคโนโลยี (Application Tools) ต่างๆ ตลอดจนแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (โรคระบาด) Business Continuity Plan (Disease) ยังคงมีการทวนสอบให้เป็นปัจจุบัน และยึดถือปฏิบัติควบคู่กับการติดตามข้อมูลข่าวสารและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสภาวะอุตสาหกรรมยานยนต์และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง





ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ปัจจุบันภาวะโลกร้อนเป็นปัญหาที่มีความท้าทายต่อการใช้ชีวิตและการดำเนินธุรกิจ บริษัทเป็นผู้ประกอบการที่จำเป็นต้องพึ่งพาทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ไฟฟ้า และน้ำ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างรุนแรงอาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ หากใช้ทรัพยากรอย่างไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่มีการเตรียมพร้อมรับผลกระทบ เช่น ภาวะฝนแล้งรุนแรง อาจส่งผลให้ขาดแคลนน้ำซึ่งอำนวยความสะดวกให้กับทรัพยากรบุคคลในกระบวนการผลิตหรืออุกทกภัยที่ก่อให้เกิดความสูญเสียของชีวิตและทรัพย์สิน ภัยพิบัติในหลายพื้นที่ทั่วโลก ซึ่งอาจส่งผลต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ จากการขาดแคลนวัตถุดิบ ต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น การขนส่งสินค้าที่ต้องหยุดชะงัก นำไปสู่การผิดสัญญาจากความล่าช้าในการดำเนินธุรกิจและค่าชดเชยความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงอุณหภูมิที่เปลี่ยนแปลงอย่างมากส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำความร้อนและระบายความร้อนของอุปกรณ์การผลิต



บริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจึงประเมินความเสี่ยงและจัดทำมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวและการลดผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อแสดงถึงความเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม บริษัทได้จัดตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน (Energy Committee) โดยพิจารณาทบทวนแต่งตั้งใหม่เป็นประจำทุกปี ซึ่งมีตัวแทนจากหน่วยงานปฏิบัติการและผู้บริหารเพื่อประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น ภัยแล้ง อุกทกภัย รวมถึงภัยธรรมชาติต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) เพื่อกำหนดนโยบายหรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงดังกล่าว จากการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมพบว่าการใช้ไฟฟ้าในกระบวนการผลิตเป็นปัจจัยสำคัญในการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนั้นบริษัทจึงดำเนินการดังนี้

1. ลดก๊าซเรือนกระจก โดยบริษัทกำหนดเป้าหมายและกิจกรรมให้สอดคล้องกับการดำเนินการด้านคาร์บอนฟุตพริ้นท์ตามแนวทางองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) Thailand Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization)
2. ใช้ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่เป็นพลังงานสะอาดผ่านการดำเนินโครงการ Solar Roof Top เพื่อลดค่าไฟในกระบวนการผลิตและเริ่มใช้พลังงานได้ในเดือนมกราคม 2562 เป็นต้นไป โดยดำเนินการแยกเป็น 2 Phase ดังนี้
 - Phase 1 เป้าหมายของโครงการเพื่อลดค่าไฟฟ้า 380,000 บาท/เดือน หรือ 4,560,000 บาทต่อปี ซึ่งสามารถลดค่าไฟฟ้าได้จริง 4,865,368.70 บาทต่อปี
 - Phase 2 เป้าหมายของโครงการเพื่อลดค่าไฟฟ้า 400,000 บาท/เดือน หรือ 4,800,000 บาทต่อปี



กลยุทธ์การวิจัยและพัฒนา (R&D) และนวัตกรรม

บริษัทได้บูรณาการความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเข้ากับกลยุทธ์ R&D เพื่อพัฒนากระบวนการผลิตคาร์บอนต่ำ:

- การปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดการใช้พลังงานความร้อน: มีการปรับเปลี่ยนกระบวนการยึดติดเหล็กโดยใช้ Clinching เพื่อทดแทน กระบวนการเชื่อม (Welding) ซึ่งใช้พลังงานความร้อนสูง การเปลี่ยนแปลงนี้ช่วย ลดการพึ่งพาพลังงานไฟฟ้า โดยตรง และ ลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขณะเดียวกันก็ยังคงรักษามาตรฐานความแข็งแรงและคุณภาพของชิ้นงานได้เทียบเท่าเดิม
- การติดตั้งระบบ Smart Monitoring เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน: บริษัทได้พัฒนาระบบ Smart Monitoring ซึ่งทำหน้าที่ ติดตาม ตรวจสอบ และวิเคราะห์การทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ไฟฟ้าหลัก อย่างละเอียดแบบเรียลไทม์ เพื่อ:
 - ระบุ ความผิดปกติหรือสภาวะที่เครื่องจักรทำงานผิดพลาด (เช่น ลมในระบบต่ำกว่ามาตรฐาน, อุณหภูมิและความชื้นที่ผิดปกติ, หรืออุปกรณ์เสื่อมสภาพ) ซึ่งเป็นสาเหตุของการใช้พลังงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ
 - ใช้ข้อมูลที่แม่นยำในการดำเนินการ บำรุงรักษาเชิงคาดการณ์ (Predictive Maintenance) ได้อย่างทันต่อเวลาที่ ซึ่งช่วย ลดการใช้พลังงานที่สิ้นเปลือง ลดการหยุดชะงักของกระบวนการผลิต และลดต้นทุนด้านพลังงานได้อย่างยั่งยืน

การดำเนินการอย่างเป็นระบบนี้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการเปลี่ยนความท้าทายด้านสภาพภูมิอากาศให้เป็นโอกาสในการสร้างสรรค์นวัตกรรม และสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร

ผลกระทบของความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อการวางแผนทางการเงิน (OPEX, CAPEX, M&A, หนี้สิน)

ประเภทความเสี่ยง	รายละเอียดผลกระทบที่เปิดเผย	ผลกระทบต่อ OPEX
Physical Risk: ภัยพิบัติทางกายภาพ (น้ำท่วม, คลื่นความร้อน, ภัยแล้ง)	การหยุดชะงักของการดำเนินงาน เนื่องจากน้ำท่วมในพื้นที่โรงงาน การเพิ่มขึ้นของต้นทุนพลังงาน/น้ำจากการจัดการความร้อน/ภัยแล้ง	เพิ่มขึ้น: ค่าซ่อมแซมฉุกเฉิน, ค่าเบี้ยประกันที่สูงขึ้น, ต้นทุนวัตถุดิบที่ผันผวน, ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสถานที่ทำงาน เพื่อรับมืออุณหภูมิที่สูงขึ้น, ค่าชดเชยให้พนักงาน
Transition Risk: นโยบาย (Carbon Price, ภาษีคาร์บอน)	การบังคับใช้มาตรการการกำหนดราคาคาร์บอน (Carbon Pricing) หรือภาษีการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ในประเทศ/ตลาดส่งออก (เช่น CBAM)	เพิ่มขึ้น: ต้นทุนค่าธรรมเนียมการปล่อยคาร์บอนที่สูงขึ้น, ต้นทุนการดำเนินงานที่ต้องปรับโครงสร้างเพื่อลดคาร์บอน



ประเภทความเสี่ยง	รายละเอียดผลกระทบที่เปิดเผย	ผลกระทบต่อ CAPEX
Transition Risk: เทคโนโลยี/ตลาด	ความจำเป็นในการลงทุนในเทคโนโลยีการผลิตที่ปล่อยคาร์บอนต่ำหรือเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและการปฏิบัติตามกฎระเบียบใหม่	เพิ่มขึ้น: การลงทุนในเครื่องจักร/อุปกรณ์ใหม่, การวิจัยและพัฒนา (R&D) สำหรับเทคโนโลยีสะอาด, การลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพพลังงาน, การสร้างสิ่งกีดขวางน้ำท่วมถาวร
Physical Risk: ความเสี่ยงเรื้อรัง (Chronic Risk)	การด้อยค่าของสินทรัพย์ระยะยาว (Impairment) ที่มีอายุการใช้งานยาวนานในพื้นที่เสี่ยง (เช่น โรงไฟฟ้าถ่านหิน, โรงงานในพื้นที่ชายฝั่ง) ซึ่งอาจต้องย้ายสถานที่หรือหยุดดำเนินการ	ลดลง/ด้อยค่า: การตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่สามารถใช้งานได้, การชะลอ/ยกเลิกแผนการลงทุนในสินทรัพย์คาร์บอนสูง

ประเภทความเสี่ยง	รายละเอียดผลกระทบที่เปิดเผย	ผลกระทบต่อ M&A
Transition Risk: ชื่อเสียงและกฎหมาย	ความเสี่ยงทางกฎหมายจากการตรวจสอบสถานะ (Due Diligence) ในการซื้อกิจการที่มีประวัติการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสูง หรือมีคดีความด้านสิ่งแวดล้อม	เพิ่มขึ้น/ลดลง: อาจทำให้ต้องจ่ายราคาสูงขึ้นเพื่อกิจการที่มี ESG ดี, หรืออาจต้องตัดส่วนค่าความนิยม (Goodwill) ในกรณีที่ซื้อกิจการที่มีความเสี่ยงสูงด้านภูมิอากาศ

ประเภทความเสี่ยง	รายละเอียดผลกระทบที่เปิดเผย	ผลกระทบต่อหนี้สิน
Transition Risk: ความเสี่ยงด้านสินเชื่อและการจัดหาเงินทุน	สถาบันการเงินและนักลงทุนอาจเข้มงวดมากขึ้นในการให้เงินกู้แก่โครงการที่สร้างมลพิษ หรือมีค่าธรรมเนียมสินเชื่อที่สูงขึ้น (Cost of Debt) เนื่องจากความเสี่ยงด้านภูมิอากาศ	เพิ่มขึ้น: ต้นทุนทางการเงิน (Interest Rate) ที่สูงขึ้น, ความยากลำบากในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนระยะยาว, อาจต้องออกพันธบัตรที่เชื่อมโยงกับความยั่งยืน (Sustainability-linked Bonds)



ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตาม "ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน" และมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ ซึ่งเป็นสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานของมนุษย์ที่จะต้องได้รับความเสมอภาค ความเท่าเทียม เป็นธรรม และไม่ถูกเลือกปฏิบัติ นอกจากนี้คณะผู้บริหารของบริษัทยังมีการตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน ในการพิจารณาดูแลพนักงาน เพราะอาจเกิดความเสี่ยงได้ในหลายรูปแบบ เช่น การใช้แรงงานผิดกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก การจ้างแรงงานต่างชาติที่ผิดกฎหมาย การเลิกจ้างที่ไม่ธรรม นำไปสู่ข้อร้องเรียนทางด้านกฎหมาย คดีความ หรือถูกสั่งระงับการดำเนินงาน (License to operate) รวมถึงอาจทำให้บริษัทเสียชื่อเสียง หากบริษัทพบว่ามีความเสี่ยงที่จะเข้าเกณฑ์ความเสี่ยงต่อชื่อเสียงจะส่งเรื่องแจ้งไปยังคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีการอบรมและการวัดผลแก่พนักงาน ในเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายการละเมิดสิทธิมนุษยชน เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน และไม่สนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้บริษัทได้เปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทให้พนักงานสามารถส่งเรื่องร้องเรียน เรื่องราวการทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ การได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชน มายังประธานคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง ตลอดจนกิจกรรมด้านสิทธิมนุษยชนต่างๆ ที่บริษัทกำหนดให้มีแสดงถึงการที่บริษัทให้ความสำคัญด้านสิทธิมนุษยชน และหลักบรรษัทภิบาลในองค์กรได้เป็นอย่างดี โดยที่ผ่านมายังไม่มีการพบประเด็นด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน



ความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์

ข้อมูลสารสนเทศของบริษัท จัดเป็นสินทรัพย์ทางธุรกิจที่ต้องได้รับการดูแลรักษาอย่างมีประสิทธิภาพ การป้องกันและกำหนดระดับความปลอดภัยต่อการใช้ข้อมูลภายในจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง เพื่อทำให้บริษัทปราศจากความเสี่ยง และความเสียหายที่มีผลต่อความปลอดภัยของข้อมูลข่าวสารในทุกรูปแบบ รวมถึงการป้องกันต่อการก่ออาชญากรรม การโจมตี บ่อนทำลาย การจารกรรมและความผิดพลาดต่างๆ โดยควรคำนึงถึงองค์ประกอบพื้นฐานของความปลอดภัยของข้อมูล หรือ CIA 3 ประการ ได้แก่ การรักษาความลับของข้อมูล (Confidentiality) การรักษาสภาพของข้อมูลหรือความสมบูรณ์ของข้อมูล (Integrity) และความพร้อมใช้งานของข้อมูล (Availability)

นโยบายและแนวปฏิบัติและการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทให้ความสำคัญในการปกป้องข้อมูลสารสนเทศของบริษัทและความเป็นส่วนตัวของพนักงาน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่าย ได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานด้านกำกับดูแลเรื่องการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคล และการป้องกันไม่ให้เกิดการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลภายในใดๆ ในทางมิชอบตามที่ได้ระบุไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งกำหนดระบบการควบคุมข้อมูลภายในเพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลข่าวสาร อย่างเคร่งครัด มิให้ถูกเปิดเผยสู่ภายนอกก่อนได้รับอนุญาต โดยให้ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาที่จำเป็นต้องควบคุมดูแลและให้การรักษาข้อมูลภายในของบริษัทเป็นไปตามหลักการ หากมีพนักงานใช้ข้อมูลภายใน ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น จะถือว่าเป็นการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณของบริษัทและจะได้รับบทลงโทษตามระเบียบข้อบังคับที่ได้ระบุไว้

PDPA

(Personal Data Protection Act)



วัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Culture)

บริษัทมุ่งมั่นสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยเชื่อว่าการจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพไม่ใช่เพียงแค่การปฏิบัติตามกฎระเบียบ แต่เป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย

หลักการสำคัญของวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยง

1. ความเป็นเจ้าของความเสี่ยง (Risk Ownership)
 - พนักงานทุกระดับมีบทบาทในการบริหารความเสี่ยงและตระหนักถึงความรับผิดชอบของตน
 - ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานผนวกแนวคิดด้านความเสี่ยงเข้ากับกระบวนการทำงานประจำวัน
2. การตัดสินใจบนพื้นฐานของความเสี่ยง (Risk-Informed Decision Making)
 - ใช้ข้อมูลที่ครบถ้วนและการวิเคราะห์ความเสี่ยงอย่างรอบด้านในการตัดสินใจทางธุรกิจ
 - บูรณาการแนวทางการบริหารความเสี่ยงเข้ากับกลยุทธ์องค์กร
3. ความโปร่งใสและการสื่อสาร (Transparency & Communication)
 - เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับความเสี่ยงโดยปราศจากความกังวล
 - มีช่องทางสื่อสารและรายงานความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถรับมือกับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น
4. การเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Continuous Learning & Improvement)
 - สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมด้านการบริหารความเสี่ยงสำหรับพนักงานทุกระดับ
 - นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ มาปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
5. การบริหารความเสี่ยงแบบเชิงรุก (Proactive Risk Management)
 - ปรับใช้แนวปฏิบัติ Enterprise Risk Management (ERM) เพื่อให้สามารถระบุ ประเมิน และตอบสนองต่อความเสี่ยงได้อย่างทันทั่วถึง
 - เฝ้าระวังและติดตามแนวโน้มความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ด้วยวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยงที่แข็งแกร่ง บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความมั่นคงทางธุรกิจ เพิ่มความไว้วางใจให้กับผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

ระดับ	การส่งเสริมวัฒนธรรมและฝึกรอบมเรื่องความเสี่ยง
คณะกรรมการบริษัท	- นำส่งเอกสารบันทึกรายงานการประชุมให้ฝ่ายเลขานุการบริษัทเพื่อส่งต่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เข้ามารับตำแหน่งใหม่ - จัดฝึกรอบมให้กับกรรมการกำกับความเสี่ยงที่เข้ามารับตำแหน่งใหม่ - ฝ่ายบริหารติดตามและนำเสนอความเสี่ยงอุบัติใหม่ (Emerging Risk) ที่มีความสำคัญ รวมถึงแผนบรรเทาความเสี่ยงตามความเหมาะสม
ผู้บริหารระดับสูง	- จัดฝึกรอบมให้ความรู้ด้านความเสี่ยง - ฝ่ายประเมินความเสี่ยงรายงานความเสี่ยงอุบัติใหม่ (Emerging Risk) ที่เกิดขึ้นและควรเฝ้าระวังเป็นประจำทุกเดือน - ประยุกต์ใช้มาตรการหรือนวัตกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง (Other means of measuring or innovating for an effective risk culture) - พิจารณานำความเสี่ยงเป็นเกณฑ์ในการพัฒนาและอนุมัติโครงการ ผลิตภัณฑ์ และการให้บริการ (Incorporating risk criteria in the project development, product development and approval process) - การประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหารบริษัท (Senior Executives) และผู้บริหารในสายงานหลัก (Line Managers) ที่เกี่ยวข้องตามผลการดำเนินงานบริหารจัดการตัวชี้วัดความเสี่ยงเพื่อเป็นการติดตามและสนับสนุนงานบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ
พนักงาน	- จัดฝึกรอบมเกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงให้พนักงานทั่วทั้งองค์กร (Focused training throughout the organization on risk management principles) - การจัดอบรมสัมมนาความเสี่ยงองค์กรประจำปี (Annual Risk Seminar) - จัดฝึกรอบมให้ความรู้ด้านความเสี่ยง - กำหนดกระบวนการให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นเพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง (Measures allowing continuous improvement in risk management practices through the involvement of employees in structured feedback process) - เผยแพร่คู่มือการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ความรู้ ข่าวสาร บทความ และกิจกรรมต่างๆ ด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงแก่พนักงานทุกระดับผ่านทาง Line@ Facebook บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของบริษัท - พัฒนาสื่อการอบรมในรูปแบบ E-Learning - ร่วมเป็นเครือข่ายความร่วมมือด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในกับองค์กร - ส่งเสริมศักยภาพให้กับพนักงานในฝ่ายประเมินความเสี่ยง

การสื่อสารการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ จึงมีการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจและเน้นย้ำให้เกิดความตระหนักรวมถึงเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบให้กับพนักงานทุกระดับในองค์กรตั้งแต่คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เริ่มต้นตั้งแต่การอบรมปฐมนิเทศให้กับกรรมการและพนักงานใหม่ การสื่อสารผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ Line@TSC ตลอดจนกำหนดให้ความเสี่ยงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ทุกหน่วยงานต้องพิจารณาและทบทวนในแผนงานประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของระบบงานและการควบคุมความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีมาตรฐานทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งครอบคลุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็น ดังนี้ “โดยรวมบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีการบริหารความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีการรายงานผลการตรวจสอบและตรวจติดตามอย่างสม่ำเสมอเพื่อกำกับให้มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น” และได้รายงานคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่องตามลำดับ

การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

เนื่องด้วยสภาวะทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและในบางเรื่องเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ (อาทิ เหตุการณ์อุทกภัย เพลิงไหม้ หรือระบบการทำงานของบริษัทล้มเหลวและปัญหาภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ รวมถึงภัยที่เกิดจากการถูกโจรกรรมข้อมูล ข้อมูลถูกทำลาย และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเกิดความเสียหาย และการแพร่ระบาดของโรคใหม่ ๆ เช่น เชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19)) ซึ่งบริษัทได้กำหนดแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (กรณีเกิดโรคระบาด) เพื่อรองรับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่ออันตราย (Covid-19) โดยกำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติแต่ละขั้นตอน การให้ความรู้และข่าวสารต่างๆ แก่พนักงานได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบันทันเหตุการณ์ เพื่อบริษัทให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ และการป้องกันตนเองและบุคคลในครอบครัวจากโรคติดต่อดังกล่าว

จากการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและไม่สามารถคาดการณ์ได้ในสภาวะการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน ซึ่งมีปัจจัยหลักที่ทำให้เกิดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน ได้แก่ เกิดจากภัยธรรมชาติ เช่น เหตุการณ์อุทกภัย การแพร่ระบาดของโรคระบาดหรือโรคติดต่อที่มีการพัฒนาสายพันธุ์ หรือเกิดจากการกระทำของมนุษย์ เช่น การก่อการร้าย การโจมตีทางไซเบอร์ ข้อมูลถูกทำลาย การชุมนุมประท้วง การเกิดเพลิงไหม้ หรือเกิดจากปัญหาภาวะเศรษฐกิจตกต่ำจากผลกระทบด้านต่างๆ หรือจากสถานการณ์ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่เกิดขึ้น และยืดเยื้อ เช่น สงครามระหว่างรัสเซียและยูเครน อิหร่านและกลุ่มฮามาส หรือมาตรการทางการค้าระหว่างสหรัฐฯ และจีน ซึ่งส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานในอุตสาหกรรมยานยนต์โดยตรงและส่งผลกระทบต่อผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ในไทย จากปัจจัยดังกล่าวส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นสาระสำคัญ บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีการทบทวนและปรับปรุงแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ Business Continuity Plan (BCP) และการประเมินความเสี่ยง (Risk Evaluation) อย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบันทุกปี เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีความพร้อมล่วงหน้าสำหรับรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น มีการสื่อสารและทำความเข้าใจให้กับผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรสามารถใช้องค์ความรู้ที่ได้จากการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินในด้านต่างๆ มาใช้ในการประเมินสถานการณ์ และเชื่อมโยงการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจขององค์กรได้อย่างเหมาะสม เพื่อลดผลกระทบจากการหยุดชะงักของธุรกิจและช่วยให้ธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง และเสริมสร้างความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียตลอดจนดำรงไว้ซึ่งการรักษาสิทธิผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ

แผนการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพในสถานการณ์ฉุกเฉินหรือเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด ลดผลกระทบต่อนักมีส่วนได้ส่วนเสีย และสนับสนุนการรักษาความยั่งยืนขององค์กรภายใต้กรอบมาตรฐาน IATF 16949 ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรอง บริษัทมีการระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานอย่างรอบด้าน ทั้งจากภัยพิบัติธรรมชาติ ปัญหาด้านเทคโนโลยี ความล่าช้าของซัพพลายเชน หรือความเสี่ยงอื่น ๆ ต่อความต่อเนื่องของธุรกิจ เพื่อรองรับความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้กำหนด กลยุทธ์และมาตรการสำคัญ ได้แก่

- การจัดเตรียมทรัพยากรและระบบสำรอง (Backup Resources)
- การรักษาข้อมูลสำคัญและระบบสารสนเทศที่มีความปลอดภัย
- การจัดทำแผนฟื้นฟูและกู้คืนกระบวนการหลัก (Recovery Plan)
- ระบบการสื่อสารฉุกเฉิน เพื่อแจ้งข้อมูลให้พนักงาน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างรวดเร็ว
- การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร

บริษัทฯ ยังมีการ ฝึกซ้อมและทบทวนแผนอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

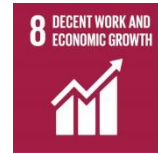
การดำเนินงานตามแผน BCP ช่วยเสริมสร้างความมั่นคงของธุรกิจ ลดความเสี่ยงจากเหตุการณ์ไม่คาดคิด และสร้างความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในด้านความยั่งยืนและความน่าเชื่อถือขององค์กร

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการต่อเนื่องทางธุรกิจและจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจโดยส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกหน่วยงานปฏิบัติตามระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ โดยให้มีการฝึกซ้อมการปฏิบัติตามแผนตอบโต้เหตุการณ์ฉุกเฉิน 18 แผนงาน เช่น กรณีสารเคมีและรังสีรั่วไหล, การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ, การฝึกซ้อมกรณีระบบเครื่องจักรล้มเหลว, วัตถุประสงค์ขาดแคลน, ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศล้มเหลว, แผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เป็นต้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทดสอบกระบวนการปฏิบัติให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งานในกรณีเกิดภาวะวิกฤต และการสื่อสารในเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้คุ้นชินและเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ได้อย่างชัดเจน ตลอดจนสามารถปฏิบัติตามได้ถูกต้องเมื่ออยู่ในสถานการณ์จริง ซึ่งจะสามารถลดความเสียหายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นได้ ทั้งนี้ผลของการฝึกซ้อมเป็นไปตามแผนและมาตรฐานของความปลอดภัยที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี และทุกหน่วยงานมีความพร้อมต่อการรับมือในสถานการณ์จริงได้

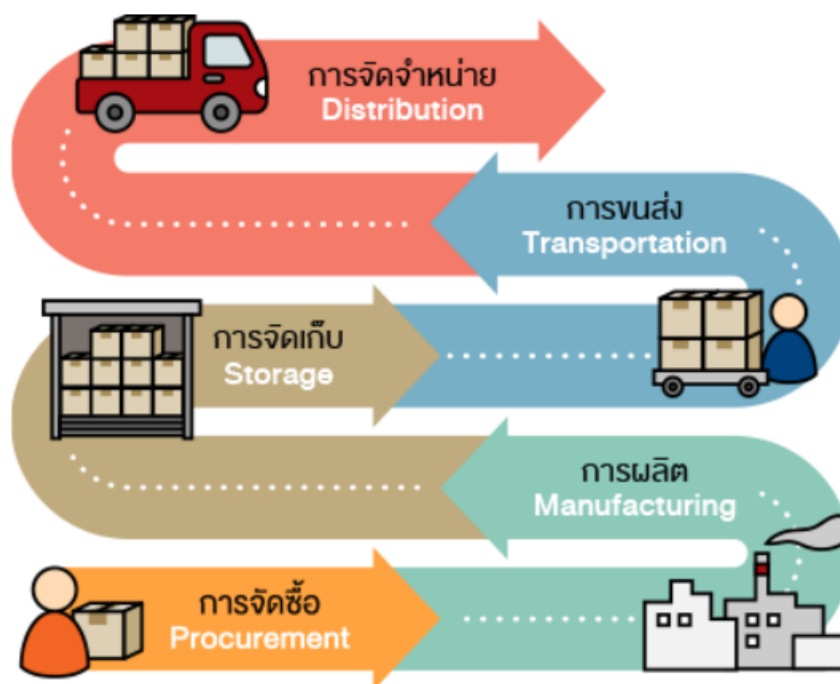
การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่คู่ธุรกิจ

พัฒนาคู่ธุรกิจร่วมสร้างสังคมที่ยั่งยืน



คู่ค้าตลอดห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ผลิต ผู้ให้บริการ และผู้จัดจำหน่าย จึงมีส่วนสำคัญในการสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมร่วมกัน บริษัทฯ จึงบริหารจัดการคู่ค้าตั้งแต่การคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพ การประเมินการดำเนินงานของคู่ธุรกิจทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) และสร้างความร่วมมือในการพัฒนายกระดับคู่ค้าให้เติบโตร่วมกับบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืน

การบริหารจัดการคู่ค้าเป็นประเด็นหนึ่งของการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีความสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสตรวจสอบได้ รวมถึงการดำเนินงานของคู่ค้าที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท



เป้าหมาย

ปี 2569

- คู่ค้าร้อยละ 100 ของมูลค่าการค้าผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

ร้อยละ 100

แนวการบริหารจัดการ

กลยุทธ์การจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทได้ใช้การหาแหล่งคู่ค้า การประเมินศักยภาพคู่ค้า ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในความสำเร็จของบริษัทเพื่อให้โครงการต่างๆ สามารถดำเนินงานได้ตามคุณภาพ เวลา และงบประมาณ ตามแผนงานที่วางไว้ ทั้งนี้บริษัทได้คัดเลือกคู่ค้ารวมถึงการประเมินคุณสมบัติที่ครอบคลุมประเด็นทางด้านสิ่งแวดล้อม (Environment: E) ด้านสังคม (Social: S) และด้านจริยธรรมทางธุรกิจ (Governance: G) เพื่อบรรจุอยู่ในทะเบียนคู่ค้าของบริษัท โดยคู่ค้าหรือผู้ผลิตจะต้องได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 หรือ ISO 14001 หรือมีการควบคุมการจัดการของเสียจากกระบวนการผลิตเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมรอบข้าง หรือไม่มีการนำมาใช้ซึ่งสารเคมีอันตราย สารเคมีต้องห้าม ตามข้อกำหนดกฎหมายและระบบมาตรฐาน ทำให้มั่นใจว่าคู่ค้าที่ผ่านเกณฑ์เหล่านี้สามารถสนับสนุนงานของบริษัทสำเร็จลุล่วงตามแผนงาน และเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียหลัก บริษัทมีการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่สามารถตรวจสอบได้โปร่งใส และเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้แจ้งคู่ค้าและผู้รับเหมาทุกรายที่อยู่ในกลุ่มคู่ค้าสำคัญ (critical supplier) ให้ทราบถึงจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ตามแนวทางการบริหารจัดการความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าตระหนักถึงความสำคัญและเป็นแนวปฏิบัติให้แก่คู่ค้าในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการดำเนินธุรกิจที่ซื่อสัตย์ ยุติธรรม และโปร่งใส

แนวทางการปฏิบัติสำหรับคู่ค้าทางธุรกิจ

ด้านสิ่งแวดล้อม

- เลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น วัสดุรีไซเคิล วัสดุที่มีการรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม (เช่น ISO 14001) หรือวัสดุที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ส่งเสริมให้คู่ค้าใช้กระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน ลดของเสีย และลดการปล่อยมลพิษ
- สนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียนในกระบวนการผลิตและขนส่ง เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- กำหนดให้คู่ค้าจัดการของเสียและสารเคมีอันตรายตามมาตรฐานสากล และปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

ด้านสังคม

- คู่ค้าต้องปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานสากล เช่น ไม่ใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ และต้องให้พนักงานทำงานในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเป็นธรรม
- ส่งเสริมความเสมอภาคทางเพศและการไม่เลือกปฏิบัติในกระบวนการจ้างงานของคู่ค้า
- สนับสนุนการจัดซื้อจากธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) และวิสาหกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise) เพื่อกระจายโอกาสทางเศรษฐกิจและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

- ส่งเสริมให้คู่ค้ามีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม เช่น การสนับสนุนโครงการเพื่อชุมชนหรือการพัฒนาแรงงานท้องถิ่น

ด้านธรรมาภิบาลและความโปร่งใส

- กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน
- คู่ค้าต้องมีมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท
- คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม แรงงาน และความปลอดภัย
- บริษัทจะทำการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานของคู่ค้าเป็นระยะ เพื่อให้มั่นใจว่าปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

การพัฒนาและสร้างความร่วมมือกับคู่ค้า

- บริษัทจะให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้คู่ค้าพัฒนาศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เช่น การอบรมด้าน ESG และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- บริษัทจะสร้างความร่วมมือกับคู่ค้าในการพัฒนานวัตกรรมที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมสังคม
- ส่งเสริมให้คู่ค้ามีนโยบายและแผนงานด้านความยั่งยืนที่ชัดเจน และสามารถรายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับ ESG ได้

การคัดเลือกและประเมินคู่ค้ารายปัจจุบันและรายใหม่

บริษัทดำเนินการคัดเลือกและประเมินคู่ค้ารายปัจจุบันและรายใหม่ในห่วงโซ่อุปทาน ภายใต้หลักการจัดซื้ออย่างมีความรับผิดชอบ โดยพิจารณาแหล่งที่มาของวัตถุดิบและชิ้นส่วนควบคู่กับการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมก่อนเริ่มความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ทั้งนี้ การประเมินครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม อาทิ การจัดการของเสียและสารเคมี การใช้พลังงาน และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงประเด็นด้านแรงงาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และสิทธิมนุษยชน

คู่ค้ารายปัจจุบันและรายใหม่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานอุตสาหกรรมยานยนต์ที่เป็นที่ยอมรับ และ นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้า ของบริษัทอย่างเคร่งครัด รวมถึงต้องมีระบบควบคุมคุณภาพสินค้าและมาตรการด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินของบริษัท

บริษัทจัดส่งจรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (Supplier Code of Conduct) ให้แก่คู่ค้ารายปัจจุบันและรายใหม่เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส และรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทมีการตรวจประเมินและสำรวจคู่ค้าตามหัวข้อและเกณฑ์ที่กำหนด โดยคู่ค้าต้องผ่านการประเมินในระดับไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จึงจะได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นคู่ค้าของ

บริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการติดตามและทบทวนผลการประเมินคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อทวนสอบความสอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด เสริมสร้างความมั่นคงของซัพพลายเชน และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันในระยะยาว ในปี 2568 บริษัทมาคู่ค้ารายใหม่ทั้งหมด 12 ราย



ร้อยละ 100

ของคู่ค้ารับทราบจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า



ร้อยละ 100

ของคู่ค้าใหม่ผ่านการคัดเลือกด้วยเกณฑ์การประเมินด้านความยั่งยืน ครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

การปฏิบัติตามสิทธิแรงงานของผู้จัดหา

ในปี 2568 คู่ค้าทุกรายต้องปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่นเกี่ยวกับการเจรจาต่อรองร่วม บริษัทติดตามการปฏิบัติตามของผู้จัดหาอย่างสม่ำเสมอ และให้คำแนะนำเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรมตลอดห่วงโซ่อุปทาน ความพยายามเหล่านี้แสดงถึงความมุ่งมั่นของเราในการเคารพสิทธิของพนักงานในการรวมตัวและเจรจาต่อรองร่วมตามกฎหมายท้องถิ่น

การระบุกลุ่มคู่ค้าสำคัญ

บริษัทพิจารณาระบุกลุ่มคู่ค้าสำคัญ (critical supplier) 2 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1: คู่ค้าที่ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (critical tier 1) เกณฑ์ในการพิจารณา

- เป็นคู่ค้าที่มีมูลค่าซื้อตั้งแต่ 39 ล้านบาทขึ้นไป
- เป็นผู้ขายวัตถุดิบสินค้าที่เป็นส่วนประกอบหลักของผลิตภัณฑ์
- เป็นผู้ขายน้อยรายหรือไม่สามารถหาทดแทนได้

กลุ่มที่ 2: คู่ค้าที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (critical non-tier 1) แต่เป็นส่วนสำคัญในห่วงโซ่อุปทาน (supplier ของ Tier 1 หรือผู้ผลิตวัตถุดิบระดับต้นน้ำ)

จำนวนคู่ค้าขององค์กร

ประเภทคู่ค้า	ราย
คู่ค้าที่อยู่ในห่วงโซ่อุปทานทั้งหมด	166
คู่ค้าสำคัญลำดับ 1 (Critical tier 1)	4
คู่ค้าทางอ้อมที่สำคัญ (Critical non-tier 1)	26

การประเมินความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนร่วมกับคู่ค้าซึ่งมีความตั้งใจที่จะสนับสนุนให้คู่ค้าหลักของบริษัทได้แสดงขีดความสามารถในการดำเนินงานรวมถึงเพื่อประเมินความสอดคล้องที่ครอบคลุมเชื่อมโยงทั้งนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง นโยบายธุรกิจและสิทธิมนุษยชนสำหรับคู่ค้า นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัยอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงาน และความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ มีกระบวนการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของคู่ค้าโดยให้ความสำคัญกับกลุ่มคู่ค้าสำคัญเป็นลำดับแรกและคู่ค้าใหม่ทั้งหมด โดยใช้แบบประเมินตนเอง (Self-Assessment) ที่ครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล และจัดกลุ่มคู่ค้าที่มีความเสี่ยงในระดับต่างๆ คู่ค้าที่มีความเสี่ยงในระดับปานกลางถึงสูง บริษัทฯ จะมีการไปตรวจเยี่ยม (site visit) และตรวจประเมินที่สถานประกอบการ (onsite ESG audit) เพิ่มเติม นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการประเมินคุณภาพคู่ค้าประจำปีโดยฝ่ายจัดหาและฝ่ายประกันคุณภาพผู้ผลิตชิ้นส่วน แต่มีความที่แตกต่างกันตามระดับความเสี่ยงของคู่ค้า สำหรับคู่ค้าที่มีความเสี่ยงระดับสูง คู่ค้าต้องจัดทำแผนมาตรการป้องกันแก้ไข โดยบริษัทฯ จะช่วยให้อำเภอนำในการจัดทำแผนการปรับปรุงและพัฒนาข้อบกพร่องต่าง ๆ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายให้คู่ค้าสำคัญของบริษัทฯ โดยตรง และคู่ค้าใหม่ทั้งหมดได้รับการประเมินความเสี่ยงทั้งด้านเศรษฐกิจและด้านความยั่งยืนในการดำเนินงานซึ่งประกอบด้วยประเด็นความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

การตรวจประเมินคู่ค้า

บริษัทฯ กำหนดให้คู่ค้าสำคัญทุกรายที่ผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจและด้านความยั่งยืนด้วยวิธีประเมินตนเอง (Self-Assessment) แล้ว จะได้รับการตรวจประเมินในสถานประกอบการครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (On-site ESG Audit) ต่อไป โดยมีรายละเอียดและความถี่ในการตรวจประเมินตามระดับความเสี่ยงของคู่ค้า ในกรณีที่คู่ค้าสำคัญมีระดับความเสี่ยงสูง จะต้องถูกตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการทันที คู่ค้าสำคัญที่มีความเสี่ยงระดับปานกลางจะได้รับการตรวจประเมินปีละ 1 ครั้ง และคู่ค้าสำคัญที่มีความเสี่ยงต่ำจะได้รับการตรวจประเมินทุก 2 ปี ตามข้อกำหนดและรายการที่บริษัทฯ กำหนดไว้และมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) ซึ่งแนวทางในการตรวจประเมินคู่ค้า กระทำโดยการตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้องจากคู่ค้าและการลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบโดยฝ่ายประกันคุณภาพผู้ผลิตชิ้นส่วน

ผลการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า



ร้อยละ 100 (12 ราย)

ของคู่ค้าสำคัญที่ต้องถูกตรวจสอบประเมิน ณ สถานที่ประกอบการ
ตามเกณฑ์ที่กำหนด (On-site ESG audit)



ร้อยละ 100

ของคู่ค้าทั้งหมดที่ได้รับการประเมินด้านความยั่งยืน

กิจกรรม On site Audit



ตลอดระยะเวลาดำเนินงาน 1 ปีที่ผ่านมา ทางบริษัทได้มีการค้นหาคู่ค้ารายใหม่อยู่เสมอ และยังคงไว้ซึ่งนโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญาที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด

การมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือคู่ค้าและการพัฒนาคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมกับคู่ค้า เพื่อส่งเสริมสภาพคล่องด้านการจัดการเงินสดและการบริหารเงินทุนทั้งของคู่ค้าและของบริษัทฯ จึงได้กำหนดระยะเวลาการชำระเงินให้กับคู่ค้า ทางบริษัทมีข้อกำหนดมาตรฐานเงื่อนไขการชำระเงินโดยปกติ คือ 60 วัน หลังจากมีการรับสินค้าเรียบร้อยแล้วตามรอบการชำระเงินของบริษัท นอกจากนี้ยังมีการแบ่งชำระเป็นงวด ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะงานของแต่ละประเภทและข้อตกลงที่ทำกับแต่ละคู่ค้า (อาจมากกว่า หรือ น้อยกว่า 60 วัน) เช่น งานสั่งทำแม่พิมพ์ มีการแบ่งชำระ 3 งวด ตามเงื่อนไขสัญญาและความคืบหน้าของงาน ในกรณีที่คู่ค้าลงนามในสัญญาแล้วไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามวันที่กำหนดทางบริษัทจะเลื่อนการชำระหรือชำระเงินให้กับคู่ค้าหลังจากดำเนินการจัดทำงานนั้นๆ แล้วเสร็จจริง

ระยะเวลาการชำระเงิน (วัน)	ค่าเฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริงในปี 2568 (วัน)
60	60

บริษัทเชื่อมั่นว่าการมีคู่ค้าที่ดีเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้ความสัมพันธ์ทางธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน

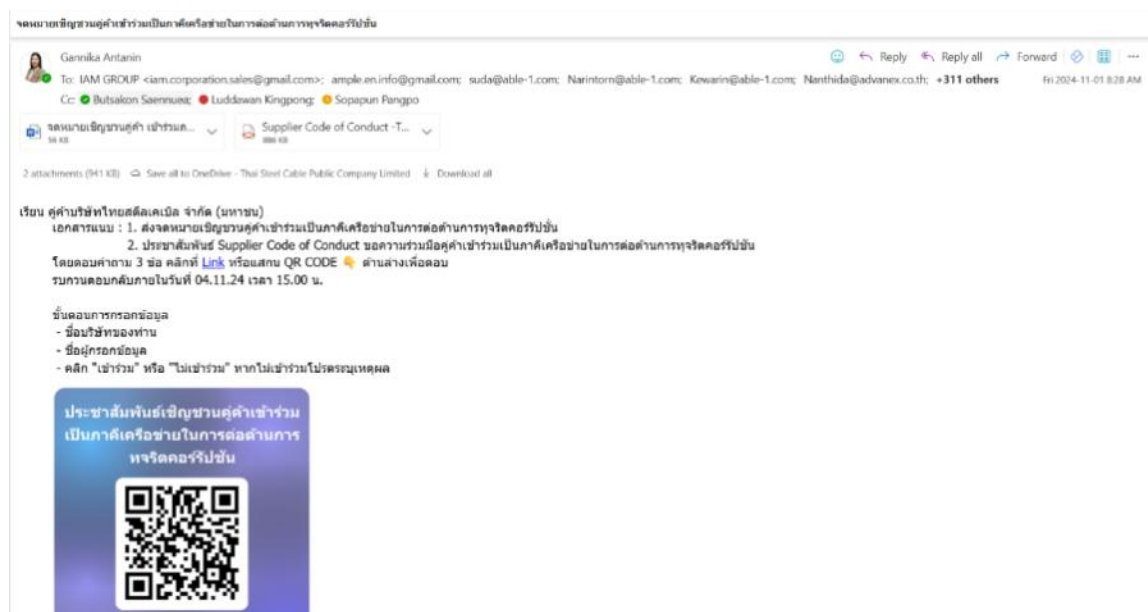


- 1.1 ให้ความรู้และจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการรับข้อมูลข่าวสารของบริษัท บริษัทจึงได้ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ยกระดับพันธมิตรคู่ค้าให้มีความพร้อมทั้งในกระบวนการธุรกิจตลอดจนแบ่งปันสร้างคุณค่าสู่สังคม ทั้งนี้เพื่อสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้นในห่วงโซ่อุปทานอย่างแท้จริงโดยการให้ความรู้และจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการรับข้อมูลข่าวสารและการใช้งาน Web Portal (EDI) ของบริษัทให้กับคู่ค้าทุกราย
- 1.2 พัฒนาประสิทธิภาพด้านการจัดส่งสินค้าให้กับคู่ค้าของบริษัท เพื่อให้การจัดส่งสินค้าเป็นไปตามข้อกำหนดโดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เช่น การบรรจุและจัดเรียงสินค้าและเตรียมเอกสารในการส่งสินค้าให้พร้อม เพื่อสะดวกในการลงงานตามเวลาที่กำหนด (20 นาที) รวมถึงข้อกำหนดและระเบียบปฏิบัติเมื่อคู่ค้าเข้ามาติดต่อภายใน TSC โดยความร่วมมือนี้จะนำไปรวมเป็นคะแนนประเมินคู่ค้าประจำเดือน
- 1.3 ในปี 2568 บริษัทได้จัดอบรม หลักสูตรเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงด้านอัคคีภัย ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อให้ Supplier ตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยในการทำงานและการบริหารจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน ป้องกันความสูญเสียต่อชีวิตทรัพย์สิน และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จากเหตุอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้นได้
- 1.4 ปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคู่ค้า บริษัทให้ความร่วมมือในการดำเนินธุรกิจร่วมกับลูกค้า รักษาผลประโยชน์กันและกัน ไม่เอาัดเอาเปรียบ โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและยังจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพของผู้ผลิตชิ้นส่วนให้เติบโตไปพร้อมกับบริษัท เช่น การให้ความรู้ การให้ความช่วยเหลือทางเทคโนโลยี ให้คำแนะนำในการบริหารจัดการ การพัฒนาสินค้าและกระบวนการผลิต โดยทุกๆ เดือนบริษัทจะแจ้งคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานกลับไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนทุกรายเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยคะแนนเฉลี่ยประจำปี 2568 เป็นดังนี้

หน่วย: ร้อยละ

ระดับคะแนน	2563	2564	2565	2566	2567	2568
ดีเยี่ยม	60.91	47.93	50.35	47.89	46.53	50.00
ดีมาก	39.09	52.07	49.65	52.11	50.00	45.95
ดี	-	-	-	-	3.47	4.05
ปานกลาง	-	-	-	-	-	-
ต้องปรับปรุง	-	-	-	-	-	-
ไม่ผ่าน	-	-	-	-	-	-

1.5 การขยายแนวร่วมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนคู่ค้าของบริษัทให้เข้าร่วมเป็นภาคีในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี เพื่อร่วมกันเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างมาตรฐานสังคมที่ปลอดคอร์รัปชันและเพื่อการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน



มาตรการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทมีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยกำหนดแนวทางและวัตถุประสงค์ในการร้องขอข้อมูลส่วนบุคคล การจัดเก็บ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกรอบวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อีกทั้งมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ คณะทำงาน และบทลงโทษตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ เช่น กำหนดมาตรฐานการร้องขอข้อมูลส่วนบุคคล (Data Mapping) ของแต่ละหน่วยงาน, ประเมินความเสี่ยงในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล, จัดอบรมและให้ความรู้กับพนักงานทุกคนในองค์กร รวมถึงลงนามรับทราบและให้ความยินยอม เป็นไปตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น

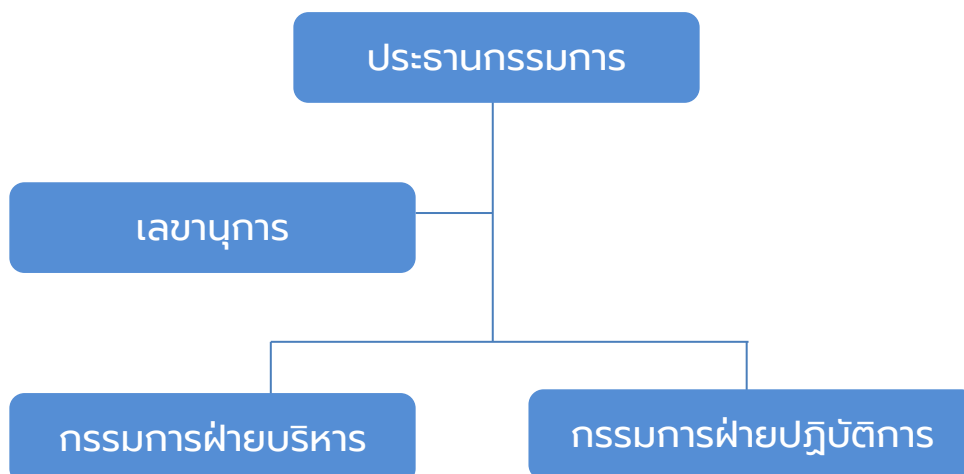
ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทไม่มีเหตุการณ์ที่ถูกโจมตีทางไซเบอร์

ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทมุ่งมั่นในการทำงานอย่างปลอดภัยด้วยการออกแบบกระบวนการผลิตให้ปลอดภัย จัดให้มีการตรวจสอบพื้นที่และเครื่องจักรก่อนเริ่มงาน มีการอบรมให้ความรู้และรณรงค์วัฒนธรรมความปลอดภัยเพื่อสร้างความตระหนักและจิตสำนึกด้านความปลอดภัยแก่พนักงานทุกระดับ โดยมุ่งเน้นตอบสนองความพึงพอใจต่อลูกค้าในนโยบายด้านความปลอดภัย พร้อมทั้งนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างทั่วทั้งองค์กรและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานดังนี้

1. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะด้านความปลอดภัยโดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย
2. พัฒนาระบบการผลิตให้เป็นเลิศด้านความปลอดภัย มุ่งเน้นความปลอดภัยเชิงรุกเพื่อลดจุดเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ
3. ตอบสนองนโยบายด้านความปลอดภัยของลูกค้าและภาครัฐในการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด

โครงสร้างคณะกรรมการความปลอดภัย



ผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

จากการนำนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไปสู่การปฏิบัติ ด้วยความร่วมมือของพนักงานทั่วทั้งองค์กรผ่านการขับเคลื่อนของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท สามารถสรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่สำคัญด้านความปลอดภัยได้ดังนี้

ตัวชี้วัดด้านความปลอดภัย	เป้าหมาย	2565	2566	2567	2568 ⁽³⁾	หมายเหตุ
อุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน (ราย)						
• พนักงาน	0	0	0	0	0	-
• ผู้รับเหมา	0	0	0	0	0	-
อุบัติเหตุไม่หยุดงาน (ราย)	0	0	0	0	0	-
อัตราการเกิดการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost-Time Injury Frequency Rate: LTIFR)						
• พนักงาน	0	0	0	0	0	-
• ผู้รับเหมา	0	0	0	0	0	-
การเสียชีวิตจากการทำงาน						
• พนักงาน	0	0	0	0	0	-
• ผู้รับเหมา	0	0	0	0	0	-
การดำเนินงานสำเร็จตามแผนงานความปลอดภัย	100	100	100	100	100	-
โครงการป้องกันอุบัติเหตุผ่าน กิจกรรม S-SFM ⁽¹⁾ สำเร็จตามแผนงาน (%)	100	100	100	100	75	-
โครงการมาตรฐานเครื่องจักรด้านความปลอดภัยผ่านกิจกรรม TCC Safety Activity สำเร็จตามแผนงาน (%)	100	100	100	100	75	-

หมายเหตุ : (1) S-SFM ย่อมาจาก Safety-Shop Floor Management คือ กิจกรรมการบริหารระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานแบบมีส่วนร่วมทุกระดับ

(2) TCC Safety Activity คือ กิจกรรมด้านความปลอดภัยที่ทำร่วมกับชมรมความร่วมมือโตโยต้า โดยมีสมาชิกทั้งหมด 99 บริษัท

(3) ข้อมูลเดือนมกราคม – กันยายน 2568

การอบรมและฝึกซ้อมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีรั่วไหล

วันที่ 21/08/2568 เวลาประมาณ 14.10-14.20 น. สมมติให้พนักงาน ขนย้ายเทกินเนอร์ เพื่อนำไปจัดเก็บที่ชั้นวาง โดยระหว่างการจัดเก็บไม่ระมัดระวังทำให้ปั๊มทินเนอร์หล่นจากชั้นวางและรั่วไหลในบริเวณดังกล่าว จึงจำเป็นต้องทำการกันพื้นที่ พร้อมทั้งกอบกู้สารเคมี โดยแจ้งไปยังผู้อำนวยการสถานการณ์ฉุกเฉินเพื่อเข้าควบคุมสถานการณ์ ผลการฝึกซ้อมเป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพ



การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

สำหรับปี 2025 บริษัทดำเนินการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟในวันที่ 18/12/25 โดยสมมุติให้เกิดเพลิงไหม้ บริเวณเครื่องฉีด Zinc แพนค Auto 11



การส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. กิจกรรมรณรงค์ขับขี่ปลอดภัย

เป็นการรณรงค์ให้พนักงานปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด เช่น สวมหมวกนิรภัย ไม่ดื่มขณะขับขี่ เป็นต้น ซึ่งเป็นสาเหตุหลักของอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลวันหยุดยาว อีกทั้งยังเป็นการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐและป้องกันการสูญเสียทรัพยากรบุคคลขององค์กรอีกด้วย โดยจัดให้มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ แจกสื่อประชาสัมพันธ์ และให้ผู้บริหารทุกฝ่ายงานร่วมอวยพรให้พนักงานเดินทางกลับภูมิลำเนาอย่างปลอดภัยในวันหยุดเทศกาล

สื่อรณรงค์ให้พนักงานสวมหมวกกันน็อกในการขับขี่รถจักรยานยนต์



2. กิจกรรม Safety-Shop Floor Management

เป็นกิจกรรมที่กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานระดับปฏิบัติการมีส่วนร่วมในการบริหารระบบการจัดการความปลอดภัยในการทำงานแบบยั่งยืน



3. กิจกรรม TCC Safety Activity

สืบเนื่องจากกิจกรรมและการตรวจประเมิน Machine Safety Activity 2015 โดยมุ่งเน้นการออกแบบและปรับปรุงเครื่องจักรในกระบวนการผลิตให้มีความปลอดภัย เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุกับผู้ปฏิบัติงาน บริษัทประสบความสำเร็จเป็นอย่างดีและได้รับเชิญเข้าร่วมการดำเนินการต่างๆ ของ TMA โดยในปี 2568 ได้ดำรงตำแหน่ง Group Leader ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 เพื่อเป็นที่ปรึกษาในการทำกิจกรรม Toyota Co-operation club Safety Activity ให้กับกลุ่มบริษัท Supplier ของลูกค้าเพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ลูกค้าได้ตั้งไว้ โดยมีสมาชิกที่ต้องดูแลทั้งหมด 12 บริษัท



4. โครงการ Safety Talk & Safety Join

กิจกรรมที่มุ่งเน้นให้หัวหน้างานทุกฝ่ายงานส่งเสริมและรณรงค์ด้านความปลอดภัยให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาของตนเอง โดยจัดให้มีคู่มือด้านความปลอดภัยเพื่อใช้ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ด้วยตนเอง นอกจากนี้ยังจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเข้าร่วมการประชุม Safety Join เพื่อสื่อสารให้พนักงานทุกคนทราบทั้งในด้านกฎระเบียบ ด้านความปลอดภัย ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย และข่าวสารด้านอาชีวอนามัยต่างๆ ให้สอดคล้องกับเทศกาล



ความหลากหลายทางชีวภาพ

ความหลากหลายทางชีวภาพเป็นอีกหนึ่งมิติที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญและตระหนักต่อการลดความเสื่อมโทรมของธรรมชาติในแง่ความหลากหลายทางชีวภาพและการบริหารจัดการระบบนิเวศ

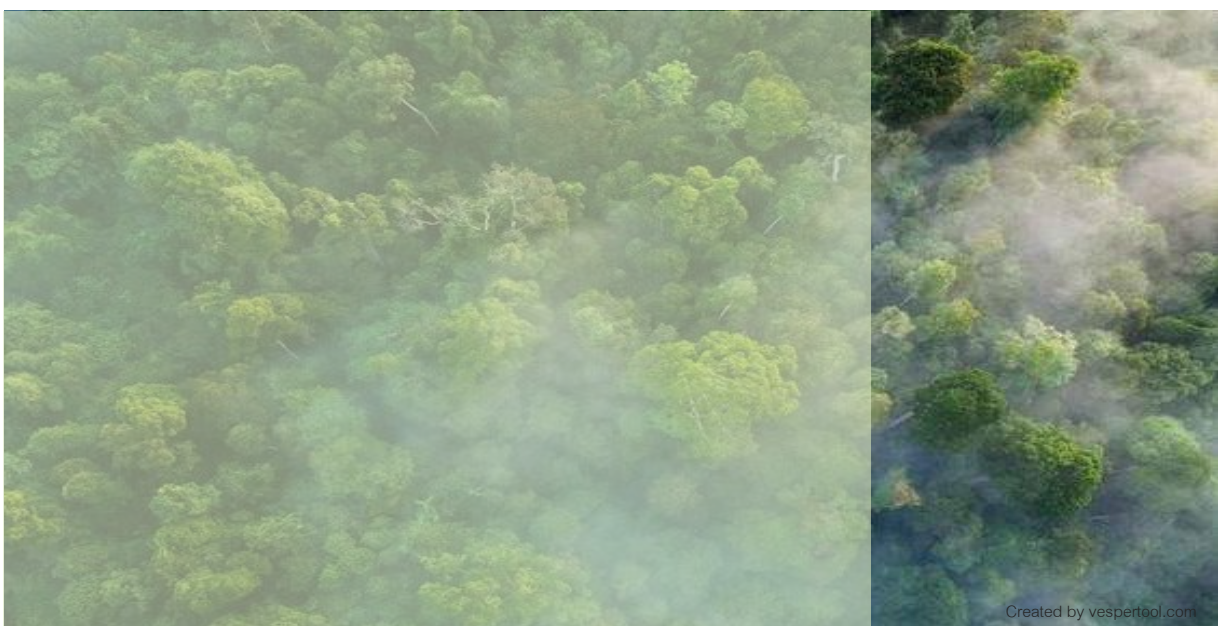
บริษัทได้พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพอย่างต่อเนื่อง โดยทำการศึกษาและพัฒนาการประเมินผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ในการดำเนินการนั้นบริษัทได้จัดทำการประเมินผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพจากการดำเนินธุรกิจอยู่เสมอ และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับควบคุมเรื่องผลกระทบต่อระบบนิเวศ ดชองทางการนิคมอุตสาหกรรมซึ่งเป็นที่ตั้งของบริษัท

และจากผลการดำเนินงานดังกล่าว ในช่วงปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีประเด็นเรื่องผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติหรือระบบนิเวศ

ในระหว่างนี้บริษัทอยู่ในช่วงของการศึกษาจัดทำโครงการปลูกต้นไม้ โดยกำหนดให้ทีมงานสื่อสารองค์กรรับผิดชอบสำรวจพื้นที่ป่าไม้ที่มีความเสื่อมโทรม (Degraded Forest) และได้รับการรบกวน (Disturbed Forest) แม้มีใช้พื้นที่ละแวกใกล้เคียง (บริษัทตั้งอยู่ในเขตนิคมอุตสาหกรรม) หรือพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อแสดงให้เห็นถึงความตระหนักต่อการลดความเสื่อมโทรมของธรรมชาติและเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์เป้าหมายของบริษัท (Company Objective) เรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้สมบูรณ์ตามแผนงาน (Environment Monitoring Plan) 100% บริษัทได้จัดให้มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงงาน โดยกำหนดเป้าหมายของค่ามลภาวะสิ่งแวดล้อมต้องสอดคล้องตามค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ดังตารางสรุปผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมดังนี้



Created by vespertool.com

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและการพัฒนาสินค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องนั้น ส่งผลให้ความต้องการของลูกค้าเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าวนี้ โดยมุ่งเน้นพัฒนาสินค้าให้มีความทันสมัยตรงตามความต้องการโดยอาศัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นเครื่องมือช่วยในการพัฒนา

กลยุทธ์

1. ศึกษาความต้องการของลูกค้าอยู่เสมอ

2. การพัฒนาสินค้าในทุกด้านด้วยการมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้

บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้บริโภค รวมถึงลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรมและให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง เพียงพอ ไม่เกินความเป็นจริง รักษาความลับของลูกค้าโดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทยึดหลักและดำเนินการตามนโยบายการตลาดที่เป็นธรรมที่จะตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าซึ่งเป็นผู้ซื้อผลิตภัณฑ์โดยตรงจากบริษัท รวมไปถึงผู้บริโภคที่เป็นผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวให้มั่นใจได้ว่าจะนอกจากจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพและราคาที่ยุติธรรมแล้ว บริษัทยังตระหนักถึงความปลอดภัยที่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการกระทำที่เป็นการละเมิดหรือทำให้เสียสิทธิของผู้บริโภคด้วย

โดยบริษัทเคารพในสิทธิการได้รับการตอบสนองความต้องการด้านพื้นฐานของผู้บริโภค กลุ่มครองสิทธิด้านความปลอดภัยของผู้บริโภค ไม่จำกัดสิทธิด้านข้อมูลข่าวสารของผู้บริโภค เคารพสิทธิในการเลือกหรือแสดงความคิดเห็นของผู้บริโภค กลุ่มครองสิทธิที่จะได้รับการชดเชยหรือการศึกษาข้อมูลของผู้บริโภค ให้สิทธิในการอยู่ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมสุขภาพ

บริษัทจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทในด้านต่างๆ ได้แก่ คุณภาพ (Quality) ราคา (Cost) การส่งมอบ (Delivery) และงานใหม่ (New model) โดยจะมีการเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างปี เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2568 เป็นดังนี้

หน่วย: ร้อยละ

ความพึงพอใจของลูกค้า	เป้าหมาย	2565	2566	2567	2568
คุณภาพ (Quality)	85	89	88	88	96

จากการสำรวจคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าในด้านคุณภาพ (Quality) ประจำปี 2568 พบว่าคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ที่ ร้อยละ 96 ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความพึงพอใจของลูกค้าต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์ของบริษัทในระดับที่ดี และยังแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการรักษามาตรฐานคุณภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อย่างไรก็ตามในปีถัดไปจึงถือว่าเป็นความท้าทายใหม่และเป็นแรงผลักดันให้บริษัทต้องมุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับการตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านคุณภาพอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

กำหนดกลยุทธ์ในการปรับปรุงสินค้าและบริการหลังรับทราบความคาดหวังของลูกค้า

หลังจากการสำรวจแบบสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าแล้ว บริษัทฯ นำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงสินค้า บริการ และกระบวนการดำเนินงานธุรกิจ โดยนำมาพัฒนากระบวนการของบริษัท ดังต่อไปนี้

โครงการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์และกระบวนการดำเนินงานด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ อยู่ในห่วงโซ่คุณค่าของกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ โดยบริษัทฯ มีความตื่นตัวด้านคุณภาพและสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างมากและมีหลากหลายสิ่งแวดล้อมหลายอย่างที่ต้องการใช้การรับรองตลอดห่วงโซ่อุปทาน บริษัทฯ ขานรับความคาดหวังดังกล่าว พร้อมทั้งศึกษาแนวโหม การรับรองหลากหลายสิ่งแวดล้อมใหม่ๆ ในกลุ่มอุตสาหกรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าของบริษัทฯ โดยมีส่วนร่วมพัฒนาระบบผลิตเพื่อรองรับระบบมาตรฐานสากล ได้แก่ มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO14001), มาตรฐานระบบบริหารจัดการคุณภาพเพื่ออุตสาหกรรมรถยนต์ (IATF16949:2016), มาตรฐานบริหารงานคุณภาพระดับสากลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการคุณภาพในองค์กร (ISO9001:2015), มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมว่าด้วยความสามารถของห้องปฏิบัติการในการดำเนินการทดสอบและสอบเทียบ (ISO/IEC17025), เป็นต้น

การรักษาความลับของลูกค้า

นอกจากการ ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับในการรักษาความลับให้ลูกค้าอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ มีช่องทางให้ลูกค้าได้แสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียน ในประเด็นข้อมูลการรักษาความลับของลูกค้า โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ อีเมล หรือแบบสำรวจ

โดยในปี 2568 ไม่พบกรณีร้องเรียนในประเด็นข้อมูลของลูกค้ารั่วไหล

ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์



บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยจริยธรรมและการกำกับดูแลที่ดี ควบคู่กับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักถึงความสำคัญของผลกระทบจากการใช้ผลิตภัณฑ์ โดยเฉพาะในด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เราให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการใช้ทรัพยากรที่หมดไป เพิ่มการใช้วัตถุดิบที่นำกลับมาใช้ใหม่ และใช้วัสดุชีวมวล เพื่อให้ผลิตภัณฑ์เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทตั้งเป้าหมายที่จะไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

การดำเนินงาน

บริษัทของเราให้ความสำคัญกับการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ตั้งแต่ขั้นตอนแรกของกระบวนการผลิต โดยมีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการตรวจสอบคุณภาพตลอดทุกขั้นตอน ตั้งแต่การตรวจรับวัตถุดิบ การผลิต การขนส่ง ไปจนถึงการส่งมอบผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ทุกชิ้นเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยและคุณภาพที่กำหนด

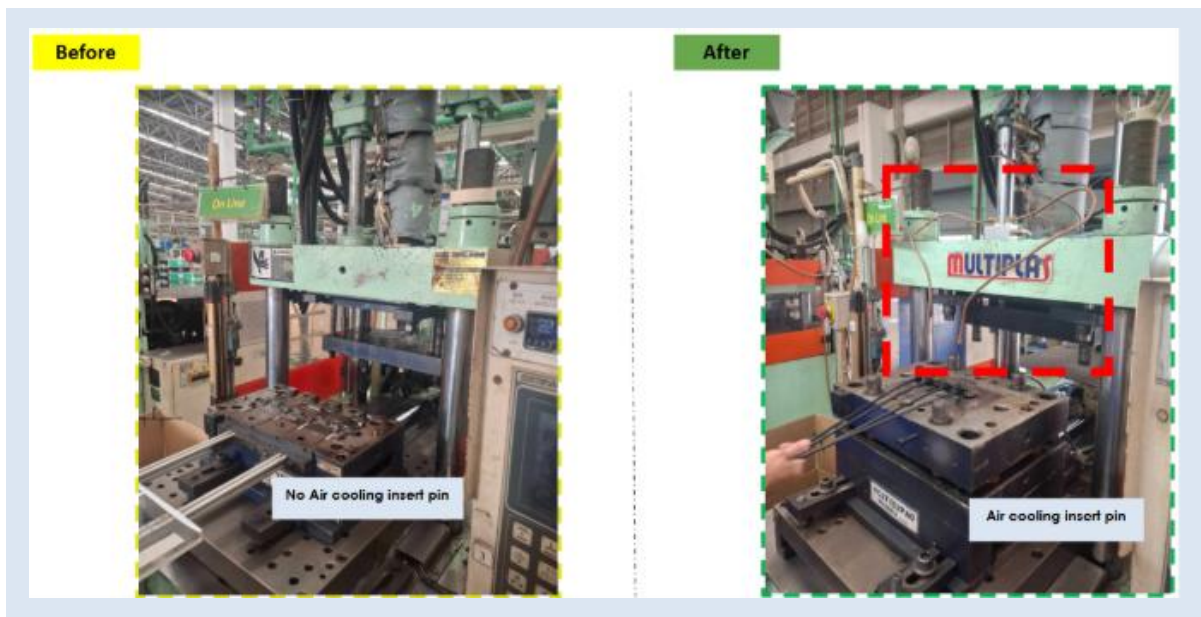
นอกจากนี้ บริษัทมุ่งมั่นในการให้ความรู้และข้อมูลที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้าและผู้ใช้งานอย่างเต็มที่ โดยยึดมั่นในการนำเสนอข้อมูลที่ถูกต้องและโปร่งใส พร้อมทั้งหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดหรือหลงเชื่อในข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าในผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่มีความปลอดภัยและมีคุณภาพสูงสุด

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทไม่มีรายงานหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินโครงการเพื่อปรับลดการใช้ทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพและความยั่งยืนในกระบวนการผลิต

โครงการที่ดำเนินการ ได้แก่ โครงการลด Cooling time ของเครื่องฉีดพลาสติกเป็นแนวคิดที่มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ลดเวลาในรอบการฉีด (Cycle Time) และช่วยประหยัดพลังงาน ซึ่งสามารถส่งผลต่อการลดต้นทุนและเพิ่มกำลังการผลิต



การดำเนินโครงการเหล่านี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

การอนุรักษ์พลังงาน และลดภาวะโลกร้อน



บริษัทตระหนักถึงข้อจำกัดของแหล่งพลังงานและราคาพลังงานไฟฟ้าที่มีแนวโน้มสูงขึ้น รวมถึงผลกระทบในด้านสิ่งแวดล้อมจึงได้มีการจัดหาแหล่งพลังงานเพื่อให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์

1. ลดการใช้พลังงาน
2. เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานด้วยการปรับปรุงอุปกรณ์และเครื่องจักรต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า
3. เพิ่มขีดความสามารถการใช้พลังงานทดแทน
4. ปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน



พลังงาน

ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

องค์กรของเราตระหนักถึงความสำคัญของพลังงานไฟฟ้าในฐานะทรัพยากรหลักที่ขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจและเศรษฐกิจในปัจจุบัน การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพไม่เพียงช่วยลดต้นทุนทางธุรกิจ แต่ยังเป็นส่วนสำคัญในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืน

สรุปผลการดำเนินงาน

รายละเอียด	2568	เป้าหมาย 2569
ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้ารวมต่อหน่วย (กิโลวัตต์-ชั่วโมง/คน (พนักงาน))	5,260.31	≤5,155.10

รายการ	หน่วยวัด	2566	2567	2568 (01-09)
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี	5,331,000.00	5,211,840.00	3,735,840.00

โครงการ

บริษัทได้จัดทำโครงการอนุรักษ์พลังงานและโครงการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001 ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

สำหรับในปี 2568 นี้ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้และได้มีการยกระดับการดำเนินโครงการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อมทั้งทางบกและทางทะเลให้มากขึ้น ซึ่งสรุปผลได้ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
1	เปลี่ยนพัดลม Blower เป็นพัดลม อุตสาหกรรม Hatari 18" จำนวน 444 เครื่อง	เพื่อลดค่าไฟฟ้า เดือนละ 127,153.09 บาท และลดการปล่อย CO2 ลงร้อยละ 3 จากปริมาณที่ปล่อยในปีที่ผ่านมา	สามารถลดค่าไฟฟ้าได้เฉลี่ยเดือนละ 127,153.09 บาท คิดเป็น 31,630.12 kWh/เดือน และสามารถลดการปล่อย CO2 (CO2 Reduction) ได้ 190 tonCO2/ปี** **หมายเหตุ : ค่าสัมประสิทธิ์การปลดปล่อย CO2 (CO2 Emission Factor) ของพลังงานไฟฟ้าอ้างอิงตาม Thai National LCI Database, TIISMTEC-NSTDA (with TGO electricity 2016-2018)

ลำดับ	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
2	โครงการ TSC Save The Earth	1. เพื่อลดการใช้พลาสติก 100% 2. ปลุกฝังให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า เพื่อลดปัญหามลพิษ 3. สร้างจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง เพื่อลดปัญหาสภาพแวดล้อมเสื่อมโทรมทั้งทางบกและทางทะเล 4. ลดการเกิดมลภาวะที่เกิดจากการใช้ยานพาหนะจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท	ดำเนินได้ตามเป้าหมาย - ยกเลิกการใช้ถุงพลาสติกบนโรงอาหาร 100% - ยกเลิกการใช้หลอดและแก้วพลาสติกภายในบริษัท 100% - ยกเลิกการใช้น้ำมันเบนซินของรถยนต์ส่วนบุคคลของบริษัท ให้ใช้น้ำมัน E20 เท่านั้น 100%
3	การรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม	รณรงค์ในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมตามนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท ดังเช่น หากแยกขยะคุณจะได้อะไร?, วิธีลดโลกร้อนด้วยการประหยัดน้ำและพลังงาน, ECO INDUSTRY, GO GREEN, ต้นเหตุปล่อยก๊าซเรือนกระจกในไทย เป็นต้น	

โครงการ TSC Save The Earth อย่างต่อเนื่อง

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการใช้พลาสติกในชีวิตประจำวัน โดยตั้งแต่ปี 2561 บริษัทได้ริเริ่มโครงการ TSC Save The Earth ซึ่งเป็นโครงการที่มีเป้าหมายเพื่อลดการใช้ถุงพลาสติก ปลุกฝังให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า ลดขยะมูลฝอย และ



ลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการใช้พลาสติกต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางบกและทางทะเล อาทิ ถุงพลาสติก หลอดพลาสติก แก้วพลาสติก ฯลฯ และยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่องในปี 2568

บริษัทเริ่มต้นประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางบกและทางทะเลผ่านช่องทางการสื่อสารหลายรูปแบบ ทั้งโทรทัศน์ที่ติดตั้งในโรงอาหาร บอร์ดประชาสัมพันธ์ และ Line@TSC และ

ได้มอบถุงผ้า TSC ให้กับพนักงานทุกคน รวมถึงรณรงค์ร่วมกับร้านค้าที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มบนโรงอาหาร เพื่อให้พนักงานรับทราบและตระหนักถึงความสำคัญ พร้อมเกิดความรู้สึกที่จะเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมลดการใช้พลาสติก และคำนึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการใช้พลังงานมากขึ้น

และยังมีการรณรงค์ให้ใช้เชื้อเพลิงของยานพาหนะเป็นชนิดที่เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด เช่น กำหนดให้ผู้ใช้รถยนต์ส่วนกลางของบริษัทเปลี่ยนจากการใช้น้ำมันเบนซินเป็นน้ำมัน E20 เท่านั้น เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน

พบว่าพนักงานตระหนักและมีส่วนร่วมในกิจกรรม ในขณะที่เดียวกันสามารถดำเนินโครงการได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้คือ บริษัทยกเลิกการใช้ถุงพลาสติกร้านค้าในบริษัทได้ 100% และยกเลิกการใช้หลอดและแก้วพลาสติกภายในบริษัทได้ 100% อย่างต่อเนื่อง

การจัดการทรัพยากรน้ำ

น้ำถือเป็นแหล่งกำเนิดและเป็นสิ่งสำคัญต่อสิ่งมีชีวิตบนโลกไม่ว่าจะเป็นสัตว์พืช และมนุษย์ ต่างต้องการน้ำในการดำรงชีวิต นอกจากนั้นเรายังสามารถใช้ประโยชน์จากน้ำได้มากมาย ทั้งในภาคเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม ถึงแม้ว่าจะเป็นทรัพยากรที่สามารถเกิดการหมุนเวียนได้เรื่อยๆ ไม่มีวันหมดสิ้น อย่างไรก็ตามน้ำยังคงเป็นทรัพยากรที่ใช้แล้วเสื่อมสภาพ ดังนั้นการอนุรักษ์น้ำจึงเป็นอีกวิธีหนึ่งที่ช่วยในการรักษาสิ่งแวดล้อมที่มีความสัมพันธ์ต่อสิ่งมีชีวิต

โดยในปี 2568 บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของน้ำและการใช้น้ำอย่างคุ้มค่า จึงได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการน้ำโดยริเริ่มโครงการใช้ระบบการจ่ายน้ำแบบอัตโนมัติในบริเวณอาคารสำนักงาน สร้างความตระหนักของพนักงานในการใช้น้ำอย่างประหยัด และหลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่อาจทำให้เกิดการใช้น้ำมากเกินความจำเป็น เช่น การไม่ทิ้งเศษอาหารลงอ่างล้างมือเพื่อป้องกันท่อตัน เป็นต้น



ตัวอย่าง สื่อรณรงค์



มีเป้าหมายในการลดการใช้น้ำ
ร้อยละ 3
จากปริมาณการใช้น้ำของปีก่อน

ผลจากการดำเนินโครงการการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพของบริษัท

ข้อมูลการใช้น้ำประจำปี 2565 - 2568

หน่วย: ล้านบาท

2565

2566

2567

2568 (01-09)



0.52

0.46

0.42

0.38

รายการ	หน่วยวัด	2565	2566	2567	2568 (01-09)
ปริมาณน้ำที่ใช้	ลูกบาศก์เมตร	27,205	23,151	21,730	17,452

ในส่วนของการบริหารจัดการน้ำเสีย บริษัทดำเนินการควบคุมคุณภาพน้ำเสียที่เกิดขึ้นให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดหรือเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเขตประกอบการอุตสาหกรรม ประกาศ ณ วันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2559, ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560 และประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 76/2560 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปในการระบายน้ำเสียลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม และบริษัทมีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียที่เหมาะสม และมีการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งอย่างสม่ำเสมอ

ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีระบบหรือนโยบายในการนำน้ำเสียหรือน้ำที่ใช้แล้วกลับมาใช้ซ้ำหรือหมุนเวียนใหม่ในกระบวนการผลิตหรือการดำเนินงาน เนื่องจากกระบวนการผลิตขององค์กรไม่มีการปล่อยน้ำเสียออกมา ขณะที่น้ำเสียที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่เป็นน้ำจากการใช้งานภายในอาคารสำนักงาน ห้องน้ำ และโรงอาหาร ซึ่งได้มีการจัดการตามระบบสุขาภิบาลที่ถูกต้อง อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน และมีแผนที่จะศึกษาความเป็นไปได้ในการนำน้ำกลับมาใช้ซ้ำในบางส่วนของกิจกรรมสนับสนุน เช่น การนำน้ำจากระบบบำบัดกลับมาใช้รดต้นไม้ หรือทำความสะอาดพื้นที่ เพื่อช่วยลดการใช้น้ำดิบและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในอนาคต

การบริหารจัดการของเสียกากอุตสาหกรรม

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดการของเสียและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วโดยมุ่งเน้นการนำของเสียมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งนอกจากจะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการกำจัดของเสียได้แล้ว ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทได้ทั้งทางตรงและทางอ้อมรวมถึงเป็นการสร้างคุณค่าให้กับของเสียเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่นๆ ต่อไป

ในปี 2568 บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการขยะและของเสียอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อรองรับแนวโน้มของกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น รวมทั้งตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ต้องการเห็นการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทตระหนักว่าขยะและของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ทั้งจากกระบวนการผลิต งานซ่อมบำรุง และกิจกรรมภายในสำนักงาน สามารถส่งผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปลอดภัยของบุคลากร และภาพลักษณ์องค์กร ดังนั้นจึงได้จัดทำแผนการจัดการขยะและของเสียโดยยึดหลักการลดของเสียที่ต้นทาง การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การแยกประเภทของขยะ การจัดการของเสียอันตรายอย่างถูกต้อง และการปลูกฝังจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานทุกระดับ

เป้าหมาย

การดำเนินธุรกิจของบริษัทก่อให้เกิดของเสียหรือขยะมูลฝอยจากกิจกรรมต่างๆ โดยบริษัทได้กำหนดเป้าหมายใหม่ดังนี้

- ลดปริมาณของเสียอันตรายที่นำไปกำจัดโดยการทำเชื้อเพลิงผสมและฝังกลบลงร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปี 2568
- ลดปริมาณของเสีย/ขยะไม่อันตรายลงร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

โดยสรุปข้อมูลการบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม ประจำปี 2568 ดังนี้

ข้อมูลการจัดการกากอุตสาหกรรม	หน่วย	2564	2565	2566	2567	2568	
						ตัน	ค่าใช้จ่าย
1. ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมดที่นำไปกำจัด							
โดยการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)	ตัน	37.84	41.78	67.31	40.16	44.12	-
โดยวิธีอื่นๆ ได้แก่							
- คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	ตัน	356.19	351.15	492.28	309.64	398.33	-
2. ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมดที่นำไปกำจัด							
โดยการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)	ตัน	-	-	-	-	-	-
โดยวิธีอื่นๆ ได้แก่							
- ทำเชื้อเพลิงผสม และ ฟังกลบอย่างปลอดภัยเมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำเป็นก้อนแข็งแล้ว	ตัน	21.21	21.73	21.61	11.96	18.83	0.10*

หมายเหตุ: *หน่วย : ล้านบาท

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ติดตามความก้าวหน้าต่อเป้าหมายด้านการจัดการของเสียที่กำหนดไว้เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิต ตามกรอบ ESG ขององค์กร

จากการประเมินผลการดำเนินงาน บริษัทฯ ยังไม่สามารถบรรลุทั้งสองเป้าหมายได้ เนื่องจากอัตราการผลิตชิ้นส่วนเพิ่มขึ้น รวมถึงข้อจำกัดที่พบในกระบวนการคัดแยกของเสียที่ต้นทาง โดยเฉพาะของเสียจากโลหะ เศษวัสดุอุตสาหกรรม น้ำมันหล่อลื่น และวัสดุบรรจุภัณฑ์ที่เพิ่มตามปริมาณการสั่งผลิตของลูกค้ารายใหญ่ในอุตสาหกรรมยานยนต์

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีความก้าวหน้าที่สำคัญซึ่งสะท้อนถึงการพัฒนากระบวนการจัดการของเสียในเชิง ESG และการปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

- เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกเศษโลหะและวัสดุรีไซเคิล ทำให้เพิ่มสัดส่วนวัสดุที่นำกลับมาใช้ใหม่ในซัพพลายเชนยานยนต์
- ปรับปรุงระบบจัดการของเสียอันตราย เช่น น้ำมันหล่อลื่น สารเคมี และผ้าเช็ดงาน ให้สอดคล้องตามกฎหมาย
- ร่วมมือกับผู้รับกำจัดของเสียวัสดุอุตสาหกรรมที่ได้รับการรับรอง เพื่อเพิ่มการรีไซเคิลและลดอัตราการฝังกลบ
- นำข้อมูลเชิงวิเคราะห์ (Data Analytics) มาปรับปรุงการพยากรณ์และควบคุมของเสีย ให้เหมาะสมกับรอบการผลิตจริง และรองรับแผนเพิ่มกำลังผลิตในอนาคต

รายการ	หน่วย	2024	2025	แนวโน้มเทียบปี ที่ผ่านมา	หมายเหตุ
บำรุงรักษา (PM)	เครื่อง	2,722	2,434	▼ ลดลง 288	Write off Machine
การบำรุงรักษา (Dust) ฝุ่น	เครื่อง	32	36	▲ เพิ่มขึ้น 4	ตรวจสอบและปรับแผนการ เข้าทำ PM
การบำรุงรักษา (CRP) เสียง	เครื่อง	71	124	▲ เพิ่มขึ้น 53	ตรวจสอบและปรับแผนการ เข้าทำ PM
ปริมาณของ น้ำมันหล่อลื่น	ลิตร	1,320	7,280	▲ เพิ่มขึ้น 5,960	ครบรอบการเปลี่ยนถ่ายและ ปรับรอบเปลี่ยนใหม่

การบริหารจัดการมลพิษทางอากาศ

บริษัทจัดให้มีการตรวจตราพื้นที่ภายในโรงงาน รวมถึงการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงงาน ซึ่งผลการตรวจวัดต่างๆ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดเป็นเป้าหมายที่สำคัญในการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ โดยสอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรของกรมโรงงานนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

เป้าหมาย

- คุณภาพอากาศจากปล่องระบายที่ปล่อยภายในโรงงานและปล่อยออกสู่ชุมชน ผ่านค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศตามกฎหมาย

การดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดการมลพิษทางอากาศ โดยมุ่งเน้นการจัดการที่แหล่งกำเนิด และติดตั้งระบบบำบัดมลพิษอากาศที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับกระบวนการผลิต และสามารถจัดการกับมลภาวะทางอากาศได้ โดยเฉพาะเรื่องกลิ่นรบกวนจากการเผาไหม้ ซึ่งได้ดำเนินการ ดังนี้

บริษัทฯ ใช้ระบบบำบัดกลิ่นแบบ Wet scrubber เพื่อลดกลิ่นและโลหะหนักจากกระบวนการเผาไหม้โลหะ

- บริษัทฯ ใช้ระบบ Wet scrubber เพื่อดักจับฝุ่นละอองขนาดเล็ก ทั้ง PM 10 และ PM 2.5 ก่อนระบายออกสู่บรรยากาศ
- บริษัทฯ ดำเนินการติดตามและตรวจวัด มลพิษทางอากาศอยู่เป็นประจำ เพื่อดำเนินการป้องกันความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชนโดยรอบ

ตารางสรุปผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร	เป้าหมาย			2563	2564	2565	2566	2567	2568
1. อากาศ									
1.1 คุณภาพอากาศจากปล่องระบายที่ปล่อยภายในโรงงาน									
ก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ (Carbon monoxide : CO)	ไม่เกิน	870	ppm	12.6	8.11	25.66	37.52	32.71	30.37
ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (Nitrogen dioxide : NO2)	ไม่เกิน	200	ppm	9.6	1.14	3.51	2.69	-	
ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (Sulfur dioxide : SO2)	ไม่เกิน	500	ppm	53.2	1.56	8.41	4.03	-	-
ฝุ่นละอองรวม (Total Suspended Particulate : TSP)	ไม่เกิน	400	mg/m ³	7.3	12.11	21.66	19.89	17.51	18.45
โลหะของสังกะสี (Zinc)	ไม่เกิน	10	mg/m ³	3.67	0.31	0.11	0.05	-	-
ก๊าซไนโตรเจนออกไซด์ (Nitrogen Oxides)				ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
ก๊าซซัลเฟอร์ออกไซด์ (Sulfur Oxides)				ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
สารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย (Volatile Organic Compounds หรือ VOCs)				ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2. น้ำ									
2.1 คุณภาพน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดก่อนส่งให้ กนอ.									
pH	อยู่ในช่วง	5.5 – 9.0	-	7.16	7.12	7.40	7.4	7.3	7.0
อุณหภูมิ	ไม่เกิน	45	°C	32.6	32.1	30.0	34.0	35.0	33
ค่าความต้องการออกซิเจนทางชีวเคมี (BOD)	ไม่เกิน	500	mg/l	2.7	<2.0	15.0	<2.0	6.6	8.6
ค่าความต้องการออกซิเจนทางเคมี (COD)	ไม่เกิน	750	mg/l	40	24	41.4	<40	<40	69.8
ค่าน้ำมันและไขมัน	ไม่เกิน	10	mg/l	<2.0	<2.0	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0
ของแข็งที่ละลายในน้ำทั้งหมด (TDS)	ไม่เกิน	3,000	mg/l	664	664	524	592	547	535
ของแข็งแขวนลอย (SS)	ไม่เกิน	200	mg/l	4	2	<5.0	<5.0	<5.0	18.6
3. ระดับเสียง									
3.1 ภายในโรงงาน									
ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมง ในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน	ไม่เกิน	85	dB(A)	85	82.7	86.4	83	82	84.7
ระดับเสียงสูงสุดในพื้นที่ปฏิบัติงาน	ไม่เกิน	140	dB(A)	108	-	-	-	-	-
3.2 ในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน									
ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน	ไม่เกิน	70	dB(A)	60.8	63.8	65.1	65.1	68.6	63.4
ระดับเสียงสูงสุดในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน	ไม่เกิน	115	dB(A)	93.3	-	-	73.3	88.2	83.5
ค่าระดับการรบกวน	ไม่เกิน	10	dB(A)	6	5	5.1	5.1	5.3	5.9

ด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร	เป้าหมาย			2563	2564	2565	2566	2567	2568
4. การรั่วไหลของสารเคมี									
จำนวนครั้งการรั่วไหลของสารเคมี	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0
5. การดำเนินงานตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม									
ค่าปรับจากการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับกฎหมายสิ่งแวดล้อม	0	บาท		0	0	0	0	0	0
จำนวนครั้งของการดำเนินงานไม่เป็นไปตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0
6. ขอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากภายนอก									
จำนวนครั้งขอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากภายนอก	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0

หมายเหตุ : อ้างอิงค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดดังนี้

1. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. 2549
2. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2538) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
3. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ.2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
4. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2552) เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป
5. ประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 76/2560 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปในการระบายน้ำเสียลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม
6. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ.2540) เรื่อง กำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป
7. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ.2559
8. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องมาตรฐานความเข้มข้นของแสงสว่าง พ.ศ.2560
9. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดค่ามาตรฐานมลพิษทางเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2561
10. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน พ.ศ.2561

ระบบด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ

TSC Green Industry

บริษัทส่งเสริมและมุ่งสู่การเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวทำให้มีการใช้วัตถุดิบและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าและสอดคล้องตามนโยบายของบริษัท โดยปัจจุบันบริษัทได้รับการรับรอง Green Industry Level 3 คือ วัฒนธรรมสีเขียว ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทมีระบบการบริหารจัดการอย่างยั่งยืนและเป็นมาตรฐานเฉพาะของบริษัทฯ ที่ยกระดับขึ้นจากมาตรฐานสากลที่มีอยู่เดิมเพื่อให้โรงงานอุตสาหกรรมสามารถอยู่ร่วมกันกับสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน



Carbon Footprint Organization

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อประเด็นภาวะโลกร้อนและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยเล็งเห็นว่าการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้องค์กรในภาคอุตสาหกรรมสามารถประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปของคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (CO₂e) ได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานสากล ผลการประเมินดังกล่าวยังช่วยสนับสนุนการวางแผนบริหารจัดการพลังงานและกำหนดมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพในระยะยาว

ในปี 2568 หน่วยงานภาครัฐได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ภาคธุรกิจดำเนินการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ตามแนวทางที่องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) พัฒนาขึ้น เพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านภาคการผลิตสู่การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ซึ่งการดำเนินงานของบริษัทฯ สะท้อนให้เห็นว่า

- บริษัทฯ มีการคำนวณและจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานสากลที่ อบก. ให้การรับรอง
- บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมและโครงการที่มุ่งลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อสนับสนุนการบรรเทาภาวะโลกร้อนอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ ปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและนโยบายที่กำหนดไว้ พร้อมผลักดันให้การดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับหลักการความยั่งยืนและเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมระดับประเทศ

ในปี 2568 บริษัทฯ ปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานจำแนกเป็นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (scope 1) จำนวน 346 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อ (scope 2) จำนวน 1,888 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า รวมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อม (scope 1 & 2) จำนวน 2,234 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e) ลดลงร้อยละ 2.86 เมื่อเทียบกับปี 2567 และลดลงร้อยละ 10 เทียบกับปีฐาน 2564 เป็นผลจากการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอก จากกิจกรรมการประหยัดพลังงาน และจากการใช้พลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ที่ผลิตเพิ่มขึ้นในบริษัท โดยบริษัทได้รับการทวนสอบจากบริษัท อีซีอี จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานทวนสอบที่มีมาตรฐานระดับสากล

TSC CO₂ Reduction

บริษัทมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการลดการปลดปล่อยก๊าซ CO₂ ซึ่งเป็นตัวการสำคัญในการทำให้เกิดภาวะโลกร้อน รวมถึงเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนและส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและความใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมตามนโยบายของบริษัท

1. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการลดการปล่อยก๊าซ CO₂
2. เพื่อดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อ การปล่อยก๊าซ CO₂
3. เพื่อสนับสนุนและร่วมมือในการส่งข้อมูลและเตรียมความพร้อมในการรับตรวจสอบจากทางลูกค้า
4. เพื่อดำเนินการกำหนดนโยบายการลดการปล่อยก๊าซ CO₂ ของบริษัท
5. เพื่อกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซ CO₂ ในแต่ละปี
6. ส่งเสริมและรณรงค์ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการช่วยกันลดการปล่อยก๊าซ CO₂ ให้บรรลุเป้าหมาย
7. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในมุมมองของลูกค้า

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดเป้าหมายปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ต้องการลดในปี 2569 ร้อยละ 3 จากปี 2568 เพื่อมุ่งสู่ธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืนต่อไป และตั้งเป้าหมายปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2608 ตามเป้าหมายของประเทศ นอกจากนี้ได้ร่วมมือกับลูกค้าและหน่วยงานเอกชนในกิจกรรมปลูกต้นไม้ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ซึ่งช่วยส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

	2565	2566	2567	2568
ปริมาณก๊าซ CO ₂ ที่ลดการปลดปล่อยได้จริงอย่างต่อเนื่อง (TonCO ₂)	142.53	70	126	190

คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน



Created by pylon.co.th

การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

การปฏิบัติด้านแรงงาน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ให้ความสำคัญเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ตามหลักสิทธิมนุษยชนและจรรยาบรรณที่ดี เพื่อนำไปสู่ความสงบสุขในสังคม ผลักดันให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนตามนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่ได้จัดทำขึ้น

การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

ด้านทรัพยากร บุคคล	2568					
	ตำแหน่ง					
	ผู้บริหารระดับสูง		ผู้บริหาร		พนักงาน	พนักงาน ชั่วคราว
	ไทย	ญี่ปุ่น	ไทย	ญี่ปุ่น	ไทย	
• ชาย	2	1	12	1	466	- ไม่มี -
• หญิง	2	-	7	-	466	
รวม	4	1	19	1	932	
จำนวนพนักงาน ทั้งหมด (คน)	957					

ตารางค่าจ้าง

หัวข้อ	2566	2567	2568
ค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมาย (บาท/วัน)	354	361	400
ค่าจ้างเริ่มต้นของบริษัท (บาท/วัน)	354	361	400
ค่าครองชีพเฉลี่ย (Living Wage, บาท/วัน)	45	45	45
ส่วนต่างค่าจ้างบริษัทสูงกว่าค่าจ้างขั้นต่ำ (%)	-	-	-

ตารางจำนวนชั่วโมงทำงาน

	2566	2567	2568
ชั่วโมงทำงานสูงสุดตามกฎหมาย (ชม./สัปดาห์)	48	48	48
ชั่วโมงทำงานเฉลี่ยของพนักงานบริษัท (ชม./สัปดาห์)	40	40	40
ชั่วโมงทำงานล่วงเวลาเฉลี่ย (ชม./สัปดาห์)	12	12	12
สัดส่วน OT ต่อชั่วโมงทำงาน (%)	30	30	30

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม

- พนักงานทุกคนได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการตามเกณฑ์มาตรฐานของอุตสาหกรรม
- มีการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี 5%, 3% และ 1% สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของพนักงานรายบุคคล
- ไม่มีกรณีการเลือกปฏิบัติด้านค่าตอบแทนตามเพศ อายุ หรือสัญชาติการจ้างงาน

บริษัทไม่ใช้แรงงานบังคับหรือแรงงานเด็ก อีกทั้งจ้างงานโดยไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน ไม่เลือกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และรสนิยมทางเพศ อีกทั้งดำเนินการจ้างงานตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

สิทธิการมีส่วนร่วมของพนักงาน

- พนักงานมีสิทธิในการจัดตั้งสหภาพแรงงาน และเสนอสวัสดิการใหม่ ให้กับตัวแทนคณะกรรมการสวัสดิการของบริษัทฯ
- พนักงานมีสิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าเทียมกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ มีช่องทางดังต่อไปนี้ ประกาศ, อีเมล, ประชุมหน้าแถว, บอร์ดประชาสัมพันธ์, Line@TSC และ Line Open chat N'News
- บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เช่น กล่องรับความคิดเห็น, กิจกรรม MD เล่าให้ฟัง และกิจกรรม GM Talk เพื่อสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน
- บริษัทจะพยายามจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างพนักงานกับผู้บริหารเป็นประจำทุกปี เช่น กิจกรรม MD Talk และ GM Talk เป็นต้น
- บริษัทจัดทำโครงการ Health check พนักงานเพื่อแลกเปลี่ยน พูดคุย และรับข้อร้องเรียนต่างๆ
- บริษัทจัดทำโครงการ On boarding program สำหรับพนักงานใหม่ เพื่อเป็นการดูแลความเป็นอยู่ในช่วงทดลองงาน และแลกเปลี่ยน พูดคุย รวมถึงรับข้อร้องเรียนต่างๆ
- บริษัทจัดให้มี HR Station ให้บริการพนักงานในช่วงพักกลางวัน ทุกวันพุธ ในการให้คำปรึกษา เพื่อสร้างความสะดวกสบายแก่พนักงาน

เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น

บริษัทได้จัดช่องทางให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นรวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ผ่านคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อรับฟังและรวบรวมข้อเสนอแนะเพื่อนำเสนอไปยังผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในทุกไตรมาส เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนานโยบายต่างๆ ต่อไปโดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง
2. ให้คำปรึกษาหารือและเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง
3. ตรวจสอบ และดูแลการจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง
4. เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน

นอกเหนือจากช่องทางข้างต้น พนักงานสามารถเสนอแนะข้อคิดเห็นได้เพิ่มเติมทาง Line@ (ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล) และ Facebook อีกด้วย

สวัสดิการ

บริษัทมีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับอัตราจ่ายในอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตรวจจับสุขภาพพนักงาน เงินค่าเกษียณอายุงาน เบี้ยขยัน ค่าครองชีพ เงินค่าทำศพ ค่าทำงานในกะกลางคืน ค่าระดับงาน เบี้ยขยันรายเดือน ค่าอาหาร ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ และค่าแรงจูงใจในการทำงาน มีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ให้พนักงานได้ผ่อนคลายจากการทำงานและได้ใช้เวลาทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรักความผูกพันต่อองค์กรในระยะยาว

บริษัทสนับสนุนความคิดในการส่งเสริมสิทธิแรงงานและสวัสดิภาพทางสังคมของผู้ใช้แรงงานมีการปฏิบัติตามกฎหมายกฏระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัครและจ้างงานทุกประการอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างเงินเดือนสำหรับพนักงานทุกระดับและทุกสายงานอย่างชัดเจนและมีการปรับขึ้นตามผลการปฏิบัติงานของพนักงานในแต่ละปี

สุขภาพและความปลอดภัย

บริษัทดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและจัดระบบการปฏิบัติงานให้พนักงานมีความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สิน รวมถึงมีสุขอนามัยที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดนโยบายด้านคุณภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม วิเคราะห์และหามาตรการเพื่อควบคุมความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดให้มีระบบป้องกันมลพิษที่อาจเกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน จัดให้มีสถานที่ปฏิบัติงานที่สะอาด สื่อสารให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับข้อกำหนดว่าด้วยวิธีปฏิบัติงานที่ปลอดภัยในการทำงานและให้มั่นใจว่าพนักงานเข้าใจและปฏิบัติตามกฏระเบียบได้อย่างถูกต้อง จัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็นให้แก่พนักงาน ตลอดจนประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

นโยบายการเลิกจ้าง

บริษัท “ไม่มี” นโยบายเลิกจ้าง โดยบริษัทให้ความสำคัญในการรักษาสิทธิอันพึงมีพึงได้ของพนักงานอย่างเต็มที่ ในกรณีที่บริษัทมีความจำเป็นโดยเหตุหนึ่งเหตุใดที่สำคัญอันมีผลกระทบต่อการประกอบกิจการของบริษัทจนทำให้บริษัทไม่สามารถประกอบกิจการได้ตามปกติซึ่งมิใช่เหตุสุดวิสัยต้องหยุดกิจการทั้งหมดหรือบางส่วนเป็นการชั่วคราว บริษัทจะกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างรอบคอบและยุติธรรมผ่านการเรียกประชุมฝ่ายบริหารหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และกำหนดเป็นแนวทางการปฏิบัติซึ่งจะประกาศแจ้งต่อพนักงานให้ทราบโดยทั่วกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติและคำนึงถึงสิทธิอันพึงมีพึงได้ของพนักงานเป็นที่ตั้ง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการเลิกจ้างที่เกิดจะเป็นไปโดยยุติธรรมและไม่ขัดกับกฎหมาย

แรงงานเด็ก

- ไม่มีการจ้างแรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับในกิจกรรมของบริษัทและห่วงโซ่อุปทาน

การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

รวมถึงการปฏิบัติด้านแรงงาน



บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตาม "ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน" และมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ สิทธิมนุษยชนเป็นสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานของมนุษย์ที่จะต้องได้รับความเสมอภาค ความเท่าเทียม เป็นธรรม และไม่ถูกเลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ สีผิว ภาษา หรือสถานะอื่นใด ปัจจุบันสิทธิมนุษยชนเป็นเรื่องที่ทั่วโลกให้ความสำคัญ ซึ่งถือเป็นหนึ่งในหลักการสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ การดำเนินธุรกิจย่อมมีความเกี่ยวข้องกับมนุษย์ทั้งทางตรงและทางอ้อม อาทิ กระบวนการผลิต กระบวนการขนส่ง การบริการ ซึ่งในแต่ละกระบวนการจำเป็นต้องใช้แรงงานจากมนุษย์ทำหน้าที่ควบคุม ประสานงาน และอื่นๆ การได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมตามหลักสิทธิมนุษยชนสำหรับพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเรื่องความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน สภาพแวดล้อมที่ดี และการได้รับการส่งเสริมด้านสุขภาพในช่วงภาวะวิกฤต จึงเป็นเรื่องสำคัญที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจและภาพลักษณ์ขององค์กร ดังนั้นบริษัทจึงมุ่งส่งเสริมการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนซึ่งเป็นสิ่งที่ภาคธุรกิจต้องให้ความสำคัญ พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนอย่างครอบคลุม ตามหลักการสากลและกฎหมายของประเทศเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่าขององค์กร นอกจากนี้คณะผู้บริหารของบริษัทยังมีการตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในการพิจารณาผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและเมื่อพบว่ามีความเสี่ยงที่จะเข้าเกณฑ์ความเสี่ยงต่อชื่อเสียงจะส่งเรื่องแจ้งไปยังคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีการอบรมและการวัดผลแก่พนักงานในเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายการละเมิดสิทธิมนุษยชนเพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานและไม่สนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชน

กระบวนการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

ระบุประเด็นและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

1. ประเมินความเสี่ยงตามแนวทางการจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management) ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงในอุตสาหกรรม ประเทศที่เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสียและกลุ่มเปราะบางทุกกลุ่ม
 - การใช้แรงงานบังคับ
 - การค้ามนุษย์
 - การใช้แรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามกฎหมายกำหนด
 - การมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและรวมกลุ่มกัน
 - การได้รับค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียม การจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม
 - การเลือกปฏิบัติต่อแรงงาน/ลูกจ้างของคู่ค้า
 - ความปลอดภัย สภาพการทำงาน ค่าตอบแทนของแรงงาน/ลูกจ้างของคู่ค้าไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

- การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า
 - การละเมิดสิทธิชุมชนของลูกค้า
2. วางแผนป้องกันและจัดทำแผนแก้ไขรวมถึงกำหนดมาตรการเพื่อบรรเทาเยียวยาความเสียหาย

การสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

 - พนักงาน
 - ลูกค้า
 - คู่ค้า
 - ชุมชน
 3. ตรวจสอบติดตามผล
 - ช่องทางการรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)
 - การสำรวจความผูกพัน
 - การปฏิบัติตามคู่มือหลักการทำงานกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Handbook)
 4. สื่อสาร
 - การสร้างจิตสำนึกและความรู้ความเข้าใจ
 - การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก

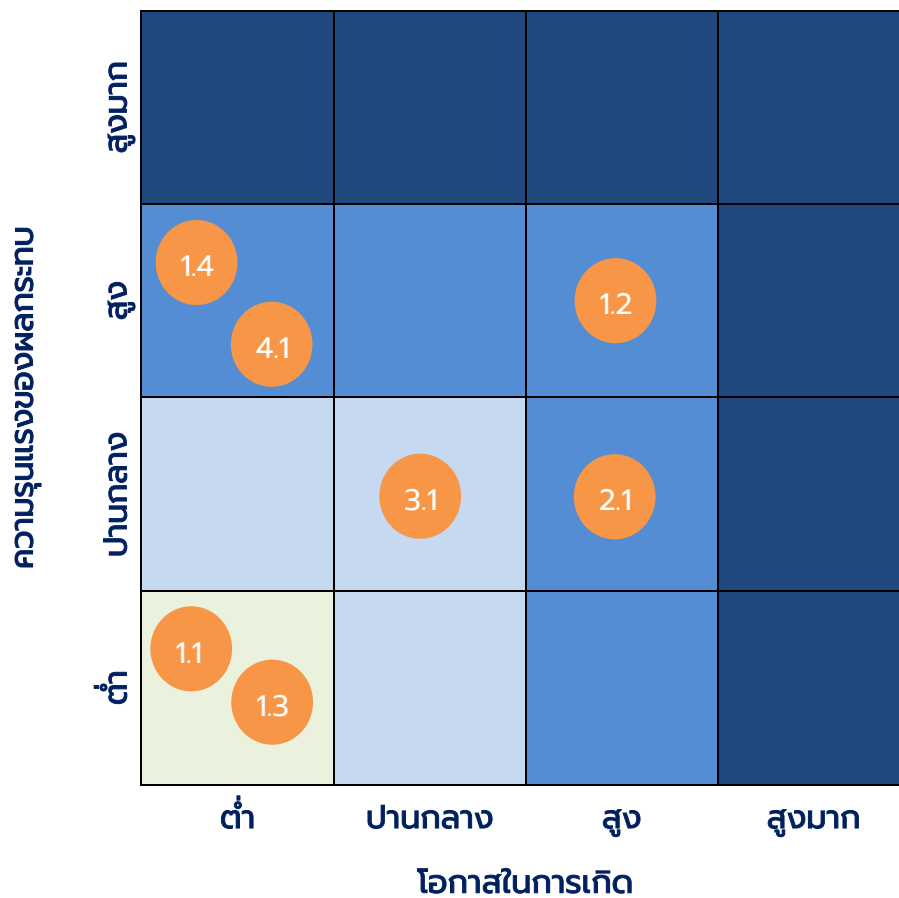
ผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

1. แรงงาน	1.1 การจ้างงานที่ไม่เป็นธรรม 1.2 สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน 1.3 การเลือกปฏิบัติในสถานที่ทำงาน และละเมิดสิทธิส่วนบุคคล 1.4 ข้อมูลความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของข้อมูล
2. ชุมชนและสังคม	2.1 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมชุมชน
3. ห่วงโซ่อุปทาน/คู่ค้า	3.1 การใช้แรงงานบังคับหรือแรงงานเด็กของคู่ค้า
4. ลูกค้า	4.1 ข้อมูลความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของข้อมูลของลูกค้า

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ

ผลการประเมินและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทานแสดงในตารางนี้



การจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบ	ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ	การดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อแก้ไข ป้องกัน และเยียวยา
พนักงาน	แรงงาน	
	การจ้างงานที่ไม่เป็นธรรม	- กำหนดนโยบายการจ้างงานและแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและเปิดโอกาสอย่างเท่าเทียมกัน - กำหนดโครงสร้างการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม ไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด
	สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน	- จัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เหมาะสมและเพียงพอ - ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและอาชีวอนามัยภายในองค์กร - จัดการอบรมด้านความปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร - จัดกิจกรรมรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์

ผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบ	ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ	การดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อแก้ไข ป้องกัน และเยียวยา
	การเลือกปฏิบัติในสถานที่ทำงาน และละเมิดสิทธิส่วนบุคคล	- กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และแนวปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม เสมอภาค และไม่เลือกปฏิบัติ - ฝึกอบรมพนักงานให้ตระหนักถึงการ เคารพสิทธิเรื่องความเท่าเทียมและการไม่เลือกปฏิบัติ - จัดให้มีช่องทางร้องเรียน รวมถึงกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ และการเยียวยาที่เหมาะสม
	ข้อมูลความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของข้อมูล	- กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน - สร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ปลอดภัยและทดสอบระบบเป็นประจำ - สร้างความตระหนักรู้เรื่องความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูล - ติดตามตรวจสอบการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล
ชุมชน	ชุมชนและสังคม	
	การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมชุมชน	กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมที่อาจสร้างผลกระทบต่อชุมชน
คู่ค้า แรงงาน ของคู่ค้า และ ผู้รับเหมา	ห่วงโซ่อุปทาน/คู่ค้า	
	การใช้แรงงานบังคับหรือแรงงานเด็กของคู่ค้า	- กำหนดให้คู่ค้าปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติด้านแรงงานอย่างเคร่งครัด - สื่อสารนโยบายและจรรยาบรรณคู่ค้าที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน ตลอดจนระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงื่อนไขของการใช้แรงงาน ให้คู่ค้ารับทราบ และปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด - จัดให้มีการตรวจประเมินด้านการปฏิบัติต่อแรงงานเป็นประจำ ทั้งประเมินตนเองและตรวจประเมิน ณ สถานที่ประกอบการ (On-site audit) ของคู่ค้าและผู้รับเหมา
ลูกค้า	ลูกค้า	
	ข้อมูลความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของข้อมูลของลูกค้า	- กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า - สร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ปลอดภัยและทดสอบระบบเป็นประจำ - กำหนดชั้นความลับและสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล

กระบวนการติดตามการปฏิบัติตามเจตนารมณ์ที่จะไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงานของ บริษัทและพนักงานของคู่ค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามหลักมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด จึงกำหนดนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนและจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนไว้ในคู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการ

โดยบริษัทกำหนดให้มีการอบรมและวัดผลเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่พนักงาน รวมทั้งพนักงานที่ต้องไปปฏิบัติงานในต่างประเทศจะต้องปฏิบัติไม่ขัดต่อกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมของประเทศนั้น

ทั้งนี้ หากพนักงานของบริษัท พนักงานคู่ค้า หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง พบการปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกันหรือการกระทำที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนสามารถแจ้งเบาะแสโดยตรงมายังประธานกรรมการตรวจสอบหรือแจ้งเบาะแสในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนช่องทางอื่น ซึ่งได้เปิดเผยกระบวนการและช่องทางบนเว็บไซต์บริษัท (www.tscpl.com) ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)”

การเยียวยาผลกระทบ บริษัทตระหนักถึงผลกระทบของการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่ได้รับผลกระทบจากกิจกรรมของบริษัทฯ และให้ความสำคัญกับกระบวนการเยียวยาผลกระทบ โดยจัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน กำหนดรูปแบบการเยียวยาผู้มีส่วนได้เสียทั้งรูปแบบตัวเงิน อาทิ การจ่ายเงินชดเชยค่าเสียหาย และไม่ใช่ตัวเงิน อาทิ จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อรับฟังความคิดเห็น ให้คำปรึกษา แก่ไข และเยียวยาเบื้องต้นอย่างเป็นขั้นตอน เพื่อรักษาความสัมพันธ์ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทุกกลุ่มของบริษัท

จากผลการตรวจสอบภายในและการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ปี 2568 ไม่พบความเสี่ยงและข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนผ่านกลไกรับข้อร้องเรียนอย่างเป็นทางการทั้งในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน หรือการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนและจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน และไม่พบเรื่องร้องเรียนดังกล่าวแต่อย่างใด

กลไกการรับข้อร้องเรียน

บริษัทได้เปิดช่องทางรับคำร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทให้พนักงานสามารถส่งคำร้องเรียนเรื่องราวการทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ การได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชนมายังประธานคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง ตลอดจนกิจกรรมด้านสิทธิมนุษยชนต่างๆ ที่บริษัทกำหนดให้มี แสดงถึงการที่บริษัทให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและหลักบรรษัทภิบาลในองค์กรได้เป็นอย่างดี

กระบวนการติดตามและการจัดการข้อร้องเรียน



การดูแลและพัฒนาศักยภาพบุคลากร

เสริมสร้างประสบการณ์และความเป็นอยู่ที่ดี



ในโลกธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การพัฒนาศักยภาพของพนักงานที่ต้องพร้อมและตอบโจทยให้ทันต่อทิศทางของธุรกิจและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ บริษัทให้การส่งเสริมการเรียนรู้ของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งการจัดอบรมภายในและภายนอกองค์กร

กลยุทธ์

1. สร้างการเรียนรู้ที่มีมาตรฐานการอบรมตามสายงาน
2. สร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้จากการเรียนรู้ตามสายงานผ่านหลักสูตรการอบรมต่างๆ แล้วนั้น พนักงานต้องรับผิดชอบและขับเคลื่อนการเรียนรู้การพัฒนาตนเองให้มีความรู้ใหม่ๆ ทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ โดยมีผู้บังคับบัญชาเป็นผู้สนับสนุนให้คำปรึกษาและแนะนำ
3. การศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนความรู้กับองค์กรชั้นนำ

การบริหารจัดการ

1. มีฝ่ายที่รับผิดชอบด้านการเรียนรู้ของพนักงาน ดูแลให้พนักงานทุกคนได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถอย่างไม่มีขีดจำกัด
2. จัดเตรียมหลักสูตรและกิจกรรมที่สนับสนุนให้พนักงานสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ในระยะเวลาสั้น สร้างทัศนคติที่ดีในการทำงานของตนเองและการทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน ร้อยละ 89

การปฐมนิเทศ (Orientation) บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศแก่พนักงานใหม่ทุกระดับ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนจะได้รับข้อมูลและเข้าใจแนวทางการดำเนินงานของบริษัทไปในทิศทางเดียวกัน โดยบริษัทได้ประยุกต์แนวทางของการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหาในการปฐมนิเทศ โดยเนื้อหาจะครอบคลุมทั้งประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม สามารถสรุปประเด็นหัวข้อหลักได้ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับบริษัท
- กฎระเบียบและวัฒนธรรมองค์กร
- การวัดผลและการประเมินผลงาน
- ระบบคุณภาพและการบริหารความเสี่ยง
- การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Training Need Survey ฝ่าย HR จัดประชุมทบทวนหัวข้อทักษะความจำเป็น ส่วนกลาง & Training need ร่วมกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้องทุกส่วนงาน และสรุปหัวข้อความจำเป็นการฝึกอบรมส่วนกลาง ทุกเดือนสิงหาคมหลังจากทุกหน่วยงานทบทวนของฝ่ายตนเองเสร็จเรียบร้อยแล้ว ฝ่าย HR ทำการรวบรวมข้อมูลทั้งหมด ส่งให้ทุกฝ่ายจัดทำ การประเมินขีดความสามารถของพนักงานต่อไป

ข้อมูลและสถิติการอบรม

บริษัทได้พัฒนาความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานให้พนักงานเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข มีการเปิดโอกาสให้เรียนรู้และพัฒนาในสายงานอื่นๆ มีการสนับสนุนให้พนักงานมีความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเองผ่านโปรแกรมฝึกอบรมที่หลากหลาย รวมถึงมีการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการทำกับดักและการพัฒนาที่ยั่งยืนอีกด้วย นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้พนักงานได้เข้ารับการอบรมกับสถาบันภายนอกเพื่อแลกเปลี่ยนและนำความรู้มาสร้างคุณค่าให้กับองค์กรต่อไป

ในปี 2568 บริษัทมุ่งให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านคุณภาพและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องในการทำงาน เพื่อเตรียมพร้อมรับการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศมากขึ้น พนักงานแต่ละคนได้รับการฝึกอบรมโดยเฉลี่ย 5.17 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาพนักงาน

ข้อมูลด้านการฝึกอบรมพนักงาน	2568	
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อปี	เป้าหมาย	5 ชั่วโมง/คน/ปี
	ผลลัพธ์	5.17 ชั่วโมง/คน/ปี

หลักสูตรอบรมและเรียนรู้ภายในบริษัท 20 หลักสูตร แบ่งออกเป็น 5 ประเภท ดังนี้

ประเภทหลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย/ ตำแหน่งงาน	วัตถุประสงค์		ร้อยละของ จำนวน ชั่วโมงที่ อบรม	จำนวน พนักงานที่ ได้รับการ ฝึกอบรม
		พนักงาน	องค์กร		
1. หลักสูตรกฎหมายและความปลอดภัย (4 หลักสูตร)					
การดับเพลิงขั้นต้น	- พนักงานฝ่ายผลิต - พนักงานฝ่ายซ่อมบำรุง - พนักงานตำแหน่งวิศวกรรม	เพิ่มความพร้อมในการ รับมือเหตุฉุกเฉินและลด ความเสี่ยงจากอัคคีภัยใน กระบวนการผลิต	ลดอุบัติเหตุและความเสียหาย ต่อชีวิต ทรัพย์สิน และ สิ่งแวดล้อม	30.31	48
การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	- พนักงานทุกระดับ	เสริมทักษะการช่วยเหลือ เบื้องต้นเมื่อเกิดอุบัติเหตุ	เพิ่มความปลอดภัย ลดความ รุนแรงของอุบัติเหตุ		40
ความปลอดภัยเกี่ยวกับการใช้ ก๊าซไฟฟ้า	- หัวหน้าไลน์ผลิต - พนักงานฝ่ายผลิต - พนักงานฝ่ายซ่อมบำรุง - พนักงานตำแหน่งวิศวกรรม	ลดความเสี่ยงจากการ จัดเก็บและใช้งานสารไฟฟ้า ในโรงงาน	ลดอุบัติเหตุ การรั่วไหล และ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม		40
จป. หัวหน้างาน	- หัวหน้าแผนก - หัวหน้าไลน์ผลิต	เสริมบทบาทผู้นำด้านความ ปลอดภัยและการกำกับดูแล พนักงาน	สร้างวัฒนธรรมความ ปลอดภัยอย่างยั่งยืน		40

ประเภทหลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย/ ตำแหน่งงาน	วัตถุประสงค์		ร้อยละของ จำนวน ชั่วโมงที่ อบรม	จำนวน พนักงานที่ ได้รับการ ฝึกอบรม
		พนักงาน	องค์กร		
2. หลักสูตรด้านคุณภาพ (6 หลักสูตร)					
TSC Engineering Standard	- พนักงานฝ่ายผลิต - พนักงานตำแหน่งวิศวกร - พนักงานฝ่ายควบคุมคุณภาพ	ยกระดับความเข้าใจมาตรฐานวิศวกรรมเฉพาะขององค์กร	เพิ่มความสม่ำเสมอของคุณภาพและความเชื่อมั่นลูกค้า	25.38	50
การอ่าน Drawing ระดับมาตรฐาน	- พนักงานฝ่ายผลิต - พนักงานฝ่ายวิศวกร - พนักงานฝ่ายควบคุมคุณภาพ	ลดความผิดพลาดจากการตีความแบบผิดพลาด	ลดของเสียและงานแก้ไขซ้ำ		50
ความรู้พื้นฐานผลิตภัณฑ์ (Cable)	- พนักงานฝ่ายผลิต - พนักงานตำแหน่งวิศวกร - พนักงานฝ่ายควบคุมคุณภาพ	เพิ่มความเข้าใจคุณลักษณะสินค้าและข้อกำหนดทางเทคนิค	ควบคุมคุณภาพและลด Defect		50
ความรู้พื้นฐานผลิตภัณฑ์ (WR)	- พนักงานฝ่ายผลิต - พนักงานตำแหน่งวิศวกร - พนักงานฝ่ายควบคุมคุณภาพ	เสริมความรู้เฉพาะด้านผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม WR	รองรับการเติบโตของผลิตภัณฑ์และตลาดใหม่		50
ความรู้พื้นฐานผลิตภัณฑ์ (Absorber)	- พนักงานฝ่ายผลิต - พนักงานตำแหน่งวิศวกร - พนักงานฝ่ายควบคุมคุณภาพ	เสริมความเข้าใจโครงสร้างและคุณลักษณะเฉพาะของผลิตภัณฑ์ เพื่อลดข้อผิดพลาดในกระบวนการผลิต	ลดของเสีย เพิ่มคุณภาพสินค้า และลดการใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน		50
การวางแผนคุณภาพผลิตภัณฑ์ล่วงหน้าและการยื่นขออนุมัติชิ้นส่วนการผลิต (APQP&Control Plan)	- พนักงานฝ่ายผลิต - พนักงานตำแหน่งวิศวกร - พนักงานฝ่ายควบคุมคุณภาพ	รองรับมาตรฐานอุตสาหกรรมยานยนต์และข้อกำหนดลูกค้า	เพิ่มความน่าเชื่อถือ ลดความเสี่ยงด้านคุณภาพตลอดห่วงโซ่อุปทาน		50
LAB Training (TSC Product testing standard)	- พนักงานห้องปฏิบัติการ - พนักงานควบคุมคุณภาพ - พนักงานตำแหน่งวิศวกร	เพิ่มความรู้และทักษะด้านการทดสอบผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมยานยนต์ และ พัฒนาความสามารถในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทดสอบอย่างถูกต้องและปลอดภัย	เพิ่มความแม่นยำและความน่าเชื่อถือของผลการทดสอบผลิตภัณฑ์ และลดความเสี่ยงด้านคุณภาพ การผลิตซ้ำ และของเสีย		50
CSR-Customer Spec. Req.	- พนักงานฝ่ายการตลาด - พนักงานฝ่ายประกันคุณภาพ - พนักงานฝ่ายจัดซื้อ - ผู้บริหารและหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า	เพิ่มความเข้าใจในข้อกำหนดเฉพาะของลูกค้าแต่ละรายและพัฒนาทักษะการประสานงานและการสื่อสารระหว่างหน่วยงาน	ลดความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของลูกค้า (Non-compliance) และเพิ่มความสามารถในการรักษาลูกค้าและขยายโอกาสทางธุรกิจ		50

ประเภทหลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย/ ตำแหน่งงาน	วัตถุประสงค์		ร้อยละของ จำนวน ชั่วโมงที่ อบรม	จำนวน พนักงานที่ ได้รับการ ฝึกอบรม
		พนักงาน	องค์กร		
3. หลักสูตรการบริหารจัดการ (2 หลักสูตร)					
Management Trip	- ผู้บริหารระดับต้นขึ้นไป	เปิดมุมมองเชิงกลยุทธ์ เรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีจาก องค์กรภายนอก	เสริมศักยภาพผู้นำและการ ตัดสินใจอย่างยั่งยืน	18.12	52
Accounting & Finance foundation	- ผู้จัดการ - หัวหน้าแผนก	เพิ่มความเข้าใจพื้นฐานด้าน การเงินเพื่อใช้ในการบริหาร ต้นทุนและการตัดสินใจ	เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ ทรัพยากรและการควบคุม ต้นทุน		40
4. หลักสูตรอื่นๆ (เพิ่มทักษะในการทำงาน) (6 หลักสูตร)					
ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ จ่ายเงินและระบบงบประมาณ (Budget)	- พนักงานระดับปฏิบัติการ	เสริมทักษะการวางแผนและ ควบคุมงบประมาณให้ สอดคล้องเป้าหมายองค์กร	บริหารงบประมาณอย่างมี ประสิทธิภาพและโปร่งใส	26.35	45
ทบทวนวิธีการเบิก-จ่ายเงิน และความหมายของประเภท ค่าใช้จ่าย (GL)	- พนักงานระดับปฏิบัติการ - ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	ลดความผิดพลาดในการ บันทึกบัญชีและการใช้จ่าย	เสริมธรรมาภิบาลและการ ควบคุมภายใน		50
ทรัพย์สินถาวร และความเป็น เจ้าของในทรัพย์สิน	- ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	เพิ่มความเข้าใจการบริหาร สินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์ สูงสุด	ยืดอายุการใช้งานทรัพย์สิน ลดการลงทุนซ้ำ		50
Inventory and cost	- ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	ควบคุมสต็อกและต้นทุนให้ เหมาะสมกับแผนการผลิต	ลดของคงค้าง ลดการ สูญเสีย และเพิ่ม ประสิทธิภาพโลจิสติกส์		50
การบริหารหนี้/การจัดการหนี้ บัตรเครดิต	- ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	เสริมวินัยทางการเงินและ การควบคุมความเสี่ยงด้าน สภาพคล่อง	เสริมเสถียรภาพทางการเงิน		52
กฎหมายแรงงาน	- หัวหน้าแผนก - หัวหน้าไลน์ผลิต	รองรับการเปลี่ยนแปลง กฎหมายและลดความเสี่ยง ด้านแรงงาน	ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนและ แรงงานสัมพันธ์ที่ดี		50

นอกเหนือจากหลักสูตรอบรมขั้นพื้นฐานทั่วไปที่บริษัทจัดฝึกอบรมแล้ว บริษัทยังดำเนินการ จัดทำแบบฟอร์ม สํารวจห้ข้อฝึกอบรม (Training Need Survey) เป็นประจำทุกปี เพื่อให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สามารถวิเคราะห์ข้อมูล จัดฝึกอบรม ปรับรูปแบบให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันตามความต้องการของพนักงาน ซึ่งสามารถเพิ่มความรู้ความชำนาญให้แก่พนักงานอย่างตรงเป้าหมาย สร้างทักษะใหม่ที่จำเป็น และพัฒนาทักษะเดิมให้แข็งแกร่ง ยกระดับการพัฒนาบุคลากร รองรับการเติบโตของบริษัท

รายละเอียด	2567	2568
ชั่วโมงการอบรม 6 ชม./คน/ปี	6	6
จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมที่จัดจริง (ชม.)	4,979	4,949
จำนวนพนักงานในแต่ละเดือน	949	957
ชั่วโมงการวัดผลที่ทำได้ (ชม./คน)	5.25	5.17

ระดับ	เป้าหมาย	จำนวน (คน)	ชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย/คน/ปี
ผู้บริหาร	มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะทางการบริหาร จัดการงานและบุคลากร	76	9.3
หัวหน้างาน	มุ่งเน้นการพัฒนาตามกลุ่มสายอาชีพ รวมถึงพัฒนาทักษะทางการบริหาร	220	5.8
ปฏิบัติการ	มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะเชิงเทคนิคและ ปฏิบัติ ให้พนักงานสามารถปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย	661	4.2
รวม		957	5.17

ในปี 2568 บริษัทใช้งบประมาณการลงทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรเป็นเงิน 466,820 บาท ซึ่งการที่บริษัทจะสามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจได้ตามแผนที่วางไว้ ปัจจัยหลักที่สำคัญคือ การสร้างและพัฒนาบุคลากรให้ทั้งถึงทั้งองค์กร โดยให้ผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงานวางแผนการอบรมและพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาตามเส้นทางการฝึกอบรมแต่ละสายอาชีพ (Training Road Map) และพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง จึงมั่นใจว่าบุคลากรจะมีความเชี่ยวชาญในสายงานของตนเอง พร้อมทั้งจะเติบโตไปตามสายอาชีพของตนและพร้อมที่จะช่วยพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่ระดับโลกได้



การวัดผล
การอบรม

บริษัทมีการจัดทำการวัดผลศักยภาพและความรู้ของพนักงานทั้งก่อนและหลังการอบรมในทุกหลักสูตร แบ่งเป็นหลักสูตรอบรมภายในที่ต้องทำแบบทดสอบทั้งก่อนและหลังการอบรม (Pre test & Post test) มีการประเมินผลผู้เรียนโดยวิทยากรและหลักสูตรอบรมภายนอกต้องนำกลับถ่ายทอดให้กับบุคลากรในฝ่าย ควบคุมและดูแลโดยผู้บังคับบัญชาสูงสุดของแต่ละฝ่าย (Top Section) นอกเหนือจากการวัดผลข้างต้นแต่ละฝ่ายมีการจัดทำหัวข้อทักษะมาตรฐานแต่ละตำแหน่งงาน (Skill Matrix) สำหรับพนักงานทุกฝ่ายทุกคนทบทวนทุก 6 เดือน ซึ่งหัวข้อในการวัดผลจะสอดคล้องกับการปฏิบัติงานและความรู้ที่จำเป็นสำหรับการทำงาน ซึ่งข้อมูลการวัดผลดังกล่าวถือเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการพัฒนาหลักสูตรการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานและมั่นใจได้ว่าพนักงานทุกคนจะมีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง



ประโยชน์ที่ได้รับจากการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพให้กับพนักงาน

ต่อพนักงาน	ต่อองค์กร
- มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการทำงานมากขึ้น - สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ ในงานได้มากขึ้น - สามารถปฏิบัติงานได้เร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น - มีความปลอดภัยในการทำงาน - มีความก้าวหน้าทางอาชีพ - มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีขึ้น	- สามารถดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ - ขาดเสียในกระบวนการผลิตลดน้อยลง - ต้นทุนและเวลาการผลิตลดน้อยลง - เป็นองค์กรแห่งความปลอดภัย - เสริมสร้างภาพลักษณ์การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

การวัดผล

- ของเสียในกระบวนการผลิต 115 PPM
- บริษัทสามารถลดต้นทุน VA/VE ได้จริง 10.98 ล้านบาท
- สามารถจัดส่งให้ลูกค้าได้ร้อยละ 99.96

การจูงใจและรักษาพนักงาน

หลังจากจากการคัดเลือกบุคลากรเข้ามาร่วมงานกับบริษัท บริษัทจะเริ่มดำเนินการรักษาพนักงานที่มีคุณค่าไว้กับบริษัทโดยเฉพาะพนักงานที่มีศักยภาพ ซึ่งพนักงานเหล่านี้เป็นกำลังหลักในการพัฒนาให้บริษัทก้าวหน้าและพัฒนาอย่างยั่งยืน อีกทั้งสามารถช่วยลดต้นทุนการดำเนินงานในการจ้างงานบุคลากรใหม่ให้กับบริษัทได้ซึ่งอาจส่งผลต่อการเติบโตของบริษัทอย่างต่อเนื่อง บริษัทดำเนินการกำหนดแนวทางในการจูงใจพนักงาน โดยเริ่มจากกำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานในการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมในทุกๆระดับ ทั้งในเรื่องความสามารถในการทำงาน ความเป็นผู้นำ จนถึงศักยภาพของพนักงาน เช่น มีการแต่งตั้งตำแหน่งใหม่ตามความสามารถ การโอนย้ายพนักงานไปในตำแหน่งงานที่เหมาะสม การปรับตำแหน่งพนักงานตามศักยภาพ เป็นต้น

การบริหารงานด้านทรัพยากรมนุษย์ด้วยการใช้เครื่องมือที่หลากหลาย

- พนักงานระดับบังคับบัญชาและระดับจัดการ (Section Manager Senior Supervisor และ Management) ในทุกคนได้รับการประเมิน Competency เพื่อทราบถึงระดับความสามารถปัจจุบัน

ขยายผลระบบการพัฒนาความรู้ความสามารถ (Competency) ไปยังพนักงานทุกคน เพื่อการพัฒนาไปสู่การก้าวขึ้นเป็นผู้นำขององค์กรในอนาคต (Succession Plan) ด้วยวิธีการประเมินระดับความรู้ความสามารถ การเข้าโปรแกรมพัฒนา และการประเมินหลังจบโครงการพัฒนา ซึ่งเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างหัวหน้างาน พนักงาน และฝ่ายทรัพยากรบุคคล โดยใช้วิธีการพัฒนา เน้นไปที่ส่วนของ 70 และ 20

บริษัทได้กำหนดเกณฑ์การประเมินการทำงานเป็น 5 ระดับ คือ

เกรด	ผลคะแนนรวมจากการประเมิน	คำนิยาม
A	90-100	ยอดเยี่ยม (Outstanding)
B	75-89	ดีมาก (Very Good)
C	60-74	ดี (Good)
D	50-59	ควรปรับปรุง (Need Improvement)
F	0-49	ไม่เป็นที่น่าพอใจ (Unsatisfied)

เกณฑ์ในการประเมินพนักงานที่มีศักยภาพ โดยที่บริษัทจะประเมินจาก KPI (Key Performance Indicator) ของพนักงาน และ Competency ของตำแหน่งงาน โดยที่พนักงานทุกระดับและทุกคนของบริษัท คิดเป็นร้อยละ 100 จะถูกประเมิน โดยในปี 2568 มีพนักงานรายเดือนที่ได้รับผลการประเมินในระดับ B ขึ้นไป จำนวน 850 คน คิดเป็นร้อยละ 88.82 ของพนักงานรายเดือนทั้งหมด

หลังจากการประเมินผลการทำงานของพนักงานแล้ว บริษัทจะนำผลการประเมินการทำงาน ของพนักงานมาใช้ในการพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทน เช่น จำนวนร้อยละของการขึ้น เงินเดือนประจำปี (Merit Increase) และเงินรางวัลประจำปี (Bonus) โดยกำหนดเกณฑ์ การขึ้นเงินเดือนพนักงานเทียบกับระดับผลประเมินพนักงาน ซึ่งเป็นสัดส่วนที่ชัดเจนทั้งใน ระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ อีกทั้งบริษัทนำผลการประเมินพนักงานมาวิเคราะห์และกำหนด โครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานในกลุ่มของพนักงานที่มีความโดดเด่น (Talent) และนำเสนอให้กับผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เพื่อร่วมพิจารณาคัดเลือกพนักงานที่มีผลการ ปฏิบัติงานโดดเด่นเป็นกลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพ โดยในปี 2568 มีผู้นำเข้าร่วมโครงการ ดังกล่าวจำนวน 3 คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

การพัฒนาคนเก่ง

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพพนักงานทุกระดับ มุ่งเน้นการวางรากฐาน ทั้งความรู้เชิงทฤษฎีและการมีความเชี่ยวชาญโดยพัฒนาทั้งด้านความรู้ทักษะที่จำเป็นในการ ทำงาน (Hard Skill) และทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น (Soft Skill) ตามสายอาชีพโดย เชื่อมโยงกับวัฒนธรรมองค์กรไปสู่การปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร ด้วยความมุ่งมั่นหวังให้เกิดการหล่อ หลอมและพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน โดยเป้าหมายขององค์กรคือพนักงานมีความ เจริญเติบโตในหน้าที่การงาน เป็นกำลังหลักให้กับองค์กรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นปัจจัย ความสำเร็จที่สำคัญต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท

1. Talent & Succession

บริษัทมีนโยบายและให้ความสำคัญกับการพัฒนาเตรียมความพร้อมของผู้นำในการ ขับเคลื่อนธุรกิจได้อย่างยั่งยืนโดยกระบวนการกำหนดและพัฒนาพนักงานที่มี ศักยภาพสูงจากการออกแบบโครงการพัฒนาเฉพาะซึ่งเน้นการเรียนรู้จากการ ปฏิบัติจริงและการทำโครงการในแต่ละส่วนงานเพื่อช่วยปรับปรุง พัฒนาการ ทำงานในปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพ และเพิ่มคุณค่าให้กับบริษัท ด้วยการจัดทำ แผนงานหรือโครงการ การติดตามผล และการวัดผลอย่างแท้จริง

- กำหนดนโยบาย คัดเลือกตำแหน่งกลยุทธ์ หรือมีความเสี่ยงสูง
- วัดประเมินผล Performance / Potential
- พัฒนายกระดับ IDP
- วางแผนเพื่อสืบทอดตำแหน่ง
- พัฒนา Competency based
- ประเมิน Successor โดย Committee
- เลื่อนตำแหน่ง สืบทอดตำแหน่ง

จำนวนผู้มีศักยภาพสูง (Talent) ปี 2568 แยกตามระดับ

Manager จำนวน 2 คน

Supervisor จำนวน 1 คน

การสร้าง ความผูกพันของพนักงาน

บริษัทเชื่อว่าทรัพยากรบุคคลเป็นหัวใจสำคัญขององค์กร บริษัทจึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานเพื่อพัฒนาความพึงพอใจและ/หรือความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัท โดยระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement) มีความสัมพันธ์อย่างมีนัยยะสำคัญต่อความสุขในการทำงานและประสิทธิภาพในการทำงาน โดยบริษัทได้กำหนดเป้าหมายระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานจะต้องมากกว่าร้อยละ 90

บริษัทมีแนวทางการดำเนินงานในการดูแลพนักงานเพื่อสร้างความผูกพันต่อองค์กรดังต่อไปนี้

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย การเคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายและปฎิญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน โดยมีการตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน ตลอดจนสนับสนุนและเคารพปกป้องสิทธิ บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

ด้านการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทน โดยการยึดหลักความเท่าเทียม การบริหารงานด้วยผลงานและพัฒนาขีดความสามารถรวมถึงการบริหารค่าตอบแทนที่เป็นธรรมภายใต้ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ด้านการดูแลคุณภาพชีวิตและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยมุ่งหวังให้พนักงานมีความสุขในระหว่างการทำงานกับบริษัทรวมถึงมีศักยภาพและความสามารถที่เติบโตควบคู่ไปกับองค์กร

การสื่อสารผลการประเมินที่ได้ให้พนักงานรับทราบ

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์ในการสื่อสารกับพนักงานอย่างโปร่งใสและจริงใจ รวมถึงแสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาความพึงพอใจและ/หรือความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัทอย่างต่อเนื่อง บริษัทสื่อสารกับพนักงานสรุปดังนี้

- ผลประเมิน: Management monthly meeting (ระดับบริหาร) และ E-mail & Morning Talk (พนักงาน)
- ความคืบหน้าการดำเนินการ: Management monthly meeting (ระดับบริหาร) และ E-mail & Morning Talk & Line@ & Facebook (พนักงาน) สำหรับหัวข้อ Internal communication ซึ่งจะสรุปข้อมูลที่ได้ดำเนินการตามแผนงานทั้งหมดสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบตามขั้นตอน

ทั้งนี้ บริษัทมีแผนในการประเมินความพึงพอใจและ/หรือความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อพัฒนาความพึงพอใจและ/หรือความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัทอย่างต่อเนื่อง

ตลอดทั้งปีที่ผ่านมา บริษัทได้ยกระดับความผูกพันของพนักงานโดยดำเนินกิจกรรม TSC+++ (Plus) ประกอบไปด้วยกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนปัจจัยอันก่อให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร และสร้างประสบการณ์การทำงานที่ดีให้แก่พนักงาน โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานใน 4 ด้านหลัก มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. มุ่งเน้นกิจกรรม ด้านสวัสดิการ ค่าตอบแทนของพนักงาน ดังนี้
 - สร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารจัดการหนี้ และสร้างพี่เลี้ยงการเงินเพื่อช่วยเหลือ แนะนำการบริหารหนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. มุ่งเน้นด้านความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน ดังนี้
 - สร้างความเข้าใจในการวางแผนการตั้งเป้าหมายการปฏิบัติงาน และการพัฒนาตนเอง
 - สนับสนุนให้ร้อยละ 100 ของพนักงานตั้งเป้าหมายการปฏิบัติงานและวางแผนพัฒนาตนเอง
 - สร้างความเข้าใจในการวางแผนสายอาชีพของพนักงาน
 - โครงการการพัฒนาพนักงานในด้านต่างๆ เพื่อส่งเสริมความรู้ทักษะแห่งอนาคต Digital Skill และทักษะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการทำงานและเติบโตในสายอาชีพ
3. ส่งเสริมวัฒนธรรม ดังนี้
 - มุ่งเน้นการส่งเสริมบรรยากาศในการทำงานแบบชี้แนะ ไม่ชี้นำ ผู้นำในการบริหารทีม และเปิดโอกาสให้คนรุ่นใหม่ได้ทดลองทำสิ่งใหม่ๆ ไม่ยึดติดกับกรอบเดิม
 - จัดกิจกรรมการรณรงค์การช่วยเหลือเพื่อนพนักงานในบริษัทฯ ด้วยการร่วมบริจาคทุนทรัพย์ให้แก่พนักงานที่ต้องการความช่วยเหลือ อาทิ ประสบอุบัติเหตุ ยากจน ฯลฯ
4. มุ่งเน้นด้านความเป็นอยู่ของพนักงาน ดังนี้
 - จัดการอบรมให้ความรู้เพื่อยกระดับความเป็นอยู่ให้กับพนักงาน ให้มีการบริหารจัดการและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีมากขึ้นทั้งในด้านครัวเรือน หนี้สิน การระวังตัวจากภัยไซเบอร์ ฯลฯ

การส่งเสริมด้านการออม

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจด้านการวางแผนการเงินส่วนบุคคลและด้านการลงทุนเพื่อสร้างวินัยการออมและรู้จักใช้จ่ายอย่างถูกวิธีซึ่งถือเป็นความรู้พื้นฐานและรากฐานสำคัญที่จะนำไปสู่ความมั่นคงทางการเงิน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

จำนวนสมาชิก 447 ราย

การเตรียมความพร้อมสำหรับวัยเกษียณ

บริษัทได้มีโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุให้กับพนักงานเพื่อเป็นการเตรียมตัวในการดำเนินชีวิตภายหลังเกษียณซึ่งผู้ที่มีการเตรียมตัวที่ดีจะสามารถใช้ชีวิตภายหลังเกษียณอายุได้อย่างมีความสุขและมีคุณภาพชีวิตที่ดีโดยบริษัทได้จัดอบรมในด้านสิทธิประโยชน์ และการวางแผนทางการเงินให้กับพนักงานที่มีอายุ 50-55 ปี โดยการสร้างความรู้ความเข้าใจและแนะแนวทางการวางแผนชีวิตหลังเกษียณให้กับพนักงานที่กำลังจะเกษียณ

การสื่อสารกับพนักงานภายในองค์กร

นอกจากการพัฒนาศักยภาพและการดูแลชีวิตความเป็นอยู่ของพนักงานแล้วนั้น บริษัทเชื่อมั่นว่าการสื่อสารกับพนักงานเป็นสิ่งที่สำคัญไม่ยิ่งหย่อนไปกว่ากัน โดยบริษัทมีเป้าหมายของการสื่อสารไปยังพนักงานไม่จำกัดเพียงแต่เป็นการสื่อสารเพื่อทราบกฎระเบียบเท่านั้น แต่เพื่อเป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ แจ้งผลการดำเนินงานของบริษัทและแผนการพัฒนาเพื่อให้พนักงานทุกระดับตระหนัก เข้าใจ และเติบโตไปในทิศทางเดียวกัน

ช่องทางการสื่อสารของบริษัท

- Orientation (ปฐมนิเทศ)
- ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ
- กิจกรรม MD & GM Talk
- ประภาศติดบอร์ด
- อีเมล
- Morning Talk (ประชุมหน้าแถว)
- Line@TSC
- Facebook
- Website บริษัท
- Line Open chat N'News
- Management Monthly Meeting
- HR station

กิจกรรม GM Talks Activity 2568

บริษัทจัดให้มีกิจกรรม GM Talk ซึ่งในปี 2568 นี้ได้จัดกิจกรรมต่อเนื่องทุกปี กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการพบปะและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน เป็นกิจกรรมที่จะมีการสื่อสารผลการดำเนินงานของบริษัท แจ้งข่าวสารสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่างๆ ในหลายมิติ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสถานการณ์โรคระบาด เพื่อให้พนักงานทุกระดับเข้าถึงข้อมูล และทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น



ผลการสำรวจความผูกพัน 2568

บริษัทฯ ได้สำรวจความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานมาอย่างต่อเนื่อง ในปี 2568 พบว่ามีพนักงานที่มีความผูกพันต่อองค์กรดังนี้

- พนักงานที่มีความผูกพันต่อองค์กรจำนวน 850 คน คิดเป็นร้อยละ 89 ของพนักงานทั้งหมดที่ตอบแบบสำรวจ
- จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ 957 คน จากจำนวนพนักงานทั้งหมด 957 คน คิดเป็นร้อยละ 100

การส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมและสร้างคุณค่าแก่ชุมชนและสังคม

กิจกรรมการจ้างงานในชุมชน

บริษัทมีส่วนร่วมสร้างสรรค์สังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมให้พึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยส่งเสริมการเติบโตของเศรษฐกิจท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินงานด้วยการจ้างงานภายในชุมชน ผ่านโครงการเพื่อนแนะนำเพื่อน (Friend get Friends) เพื่อให้พนักงานเป็นสื่อกลางในการแนะนำเพื่อน คนรู้จัก คนในชุมชนมาสมัครงาน โดยพนักงานผู้แนะนำจะได้รับเงินค่า Friend get Friends ตาม Level ของผู้สมัครที่ได้รับคัดเลือก และบริษัทยังสร้างโอกาสพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับผู้พิการผ่านการจ้างงานตามนโยบายส่งเสริมการจ้างงาน เพื่อให้ผู้พิการได้แสดงความสามารถ ก่อให้เกิดรายได้ พึ่งพาตนเองได้ ช่วยลดภาระของครอบครัวและสังคม



แนะนำผู้สมัครร่วมงานกับ TSC พร้อมรับเงินค่าตอบแทน ดังนี้

ตำแหน่ง	เดือนที่ 1	เดือนที่ 3	เดือนที่ 4	รวมทั้งสิ้น
ผู้จัดการทั่วไป	5,500	6,500	8,000	20,000
ผู้จัดการ	5,000	6,000	7,000	18,000
หัวหน้าแผนก	4,000	5,000	6,000	15,000
วิศวกร	3,000	4,000	5,000	12,000
เจ้าหน้าที่	2,000	3,000	4,000	9,000
ช่างเทคนิค / จนท.ธุรการ	1,500	3,000	3,500	8,000
พบน. ฝ่ายผลิต / ไลน์ไซด์เดอร์	1,500	2,500	3,000	7,000

**มีอัตราค่าตอบแทนสำหรับผู้สมัครเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ

ก้าวไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้ง การสร้างความปลอดภัย

ฝ่ายการตลาด

บริษัทให้ความสำคัญในการเข้าถึงและตอบสนองความต้องการของลูกค้า ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาธุรกิจด้วยการแลกเปลี่ยนสื่อสารและมีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆ ของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอตั้งแต่การรับทราบนโยบายของลูกค้าด้านต่างๆ รวมถึงการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัย คำนึงถึงการใช้วัตถุดิบ และกระบวนการที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วยต้นทุนที่แข่งขันได้

เพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้าสูงสุด โดยในปี 2568 บริษัทได้เข้าร่วมกิจกรรม และร่วมพัฒนาในด้านต่างๆ กับลูกค้าหลักดังนี้



ลูกค้า	กิจกรรม CSR
Hino	THCC Warmful Golf 2024
Toyota	FY2024 TCC Activity Direction and Membership Fee
Mitsubishi	FY2024 MCC Friendship Sport - Car Rally & Donation
Isuzu	FY2024 ISG Membership Fee, Seminar, Golf and Rally

ฝ่ายประกันคุณภาพ



ในปี 2568 ที่ผ่านมาในด้านการพัฒนาคุณภาพร่วมกับทางลูกค้า ทางฝ่ายประกันคุณภาพได้มีการทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อรักษาระดับคุณภาพ ยกกระดับคุณภาพให้บรรลุตามเป้าหมายของลูกค้าที่กำหนดไว้ ตลอดจนเป็นการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งกิจกรรมที่จัดทำขึ้นมานั้นบรรลุเป้าหมายตามที่ลูกค้าตั้งไว้ ดังนี้



MMTh: กิจกรรม MLIT Audit เพื่อยกระดับคุณภาพ



THM: กิจกรรม Process Audit เพื่อยกระดับคุณภาพ



นวัตกรรมในกระบวนการธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้และสร้างสรรค์ นวัตกรรมที่เพิ่มมูลค่าในกระบวนการธุรกิจ พนักงานได้รับการสนับสนุนให้สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้จริง พร้อมทั้งมีการติดตามและวัดผลผู้ผ่านการฝึกอบรมผ่านโครงการปรับปรุงต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

การพัฒนากระบวนการผลิต

บริษัทสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมเสนอข้อเสนอนแนะ (Suggestion) และโครงการ Automation เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดของเสีย และพัฒนากระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ การบริหารจัดการต้นทุนที่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอก เช่น ราคาพลังงานและวัตถุดิบ ถือเป็นประเด็นสำคัญที่บริษัทให้ความสำคัญ การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้จะช่วยเสริมความแข็งแกร่งให้กับการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

การดำเนินงาน

บริษัทนำแนวคิด Lean มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิต โดยให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการระบุปัญหา วิเคราะห์สาเหตุ และพัฒนาแนวทางแก้ไขอย่างต่อเนื่อง เพื่อบรรลุเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุนการผลิต และลดการใช้พลังงาน

พนักงานจะได้รับการฝึกอบรมเพื่อให้มีความสามารถในการระบุปัญหาในกระบวนการที่รับผิดชอบ โดยมีทีมงานส่วนกลางและผู้บริหารให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด

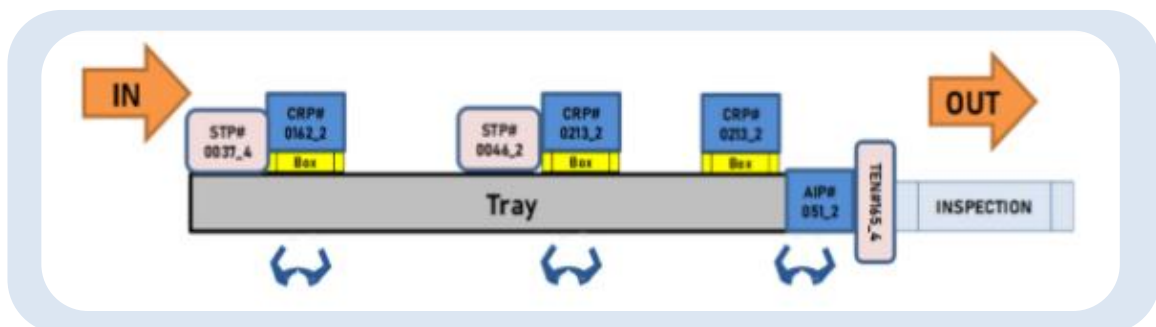
ผลการดำเนินงาน

1. วัฒนธรรมนวัตกรรม

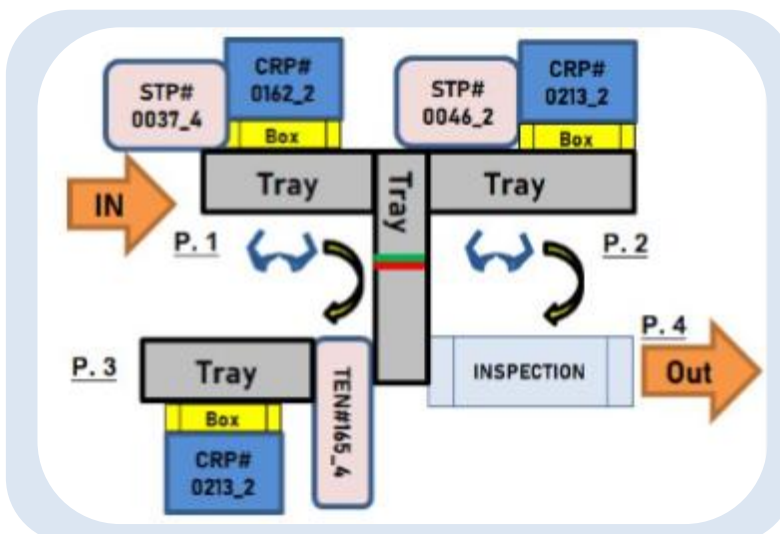
Lean Manufacturing Project

บริษัทได้ดำเนินโครงการลดเวลาการผลิตโดยการรวมกระบวนการ (Combine process) และลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นออกจากกระบวนการผลิต ด้วยการใช้หลักการ ECRS (Eliminate, Combine, Rearrange, Simplify) เพื่อลดขั้นตอนการทำงานปรับเปลี่ยน Layout การทำงานให้พนักงานสะดวกขึ้น ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ ลดเวลาการผลิต และลดต้นทุนโดยรวมของบริษัท

ก่อนดำเนินโครงการ



หลังดำเนินโครงการ



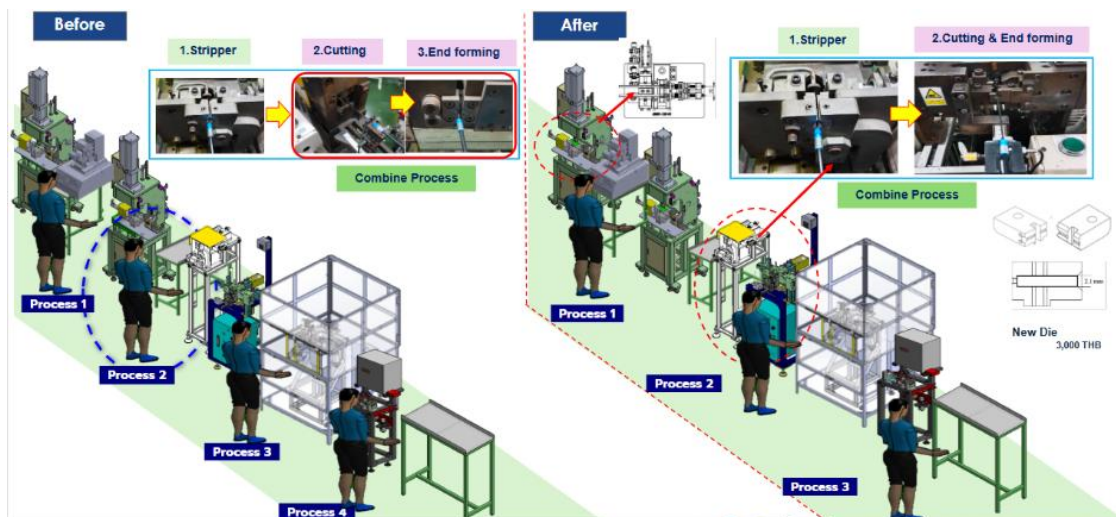
เป้าหมาย จำนวนโครงการ	15
ผลลัพธ์ จำนวนโครงการ	18
Hard Saving (บาท/ปี)	2,084,887
การเพิ่ม ประสิทธิภาพ แรงงานและคุณภาพ ชีวิตในการทำงาน	ลด Cycle Time

2. นวัตกรรมเชิงกระบวนการ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะยกระดับภาคอุตสาหกรรมด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบอัตโนมัติมาเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต ดังนี้

2.1 Combine Process Cutting & End forming

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตโดยการรวมกระบวนการตัด (Cutting) และการขึ้นรูปปลายชิ้นงาน (End Forming) เข้าด้วยกันในสายการผลิตเดียว ลดเวลาและต้นทุนในการดำเนินงาน



จำนวน Cost Saving ที่บริษัทฯ ได้รับจากการดำเนินโครงการ
(บาท/ปี)

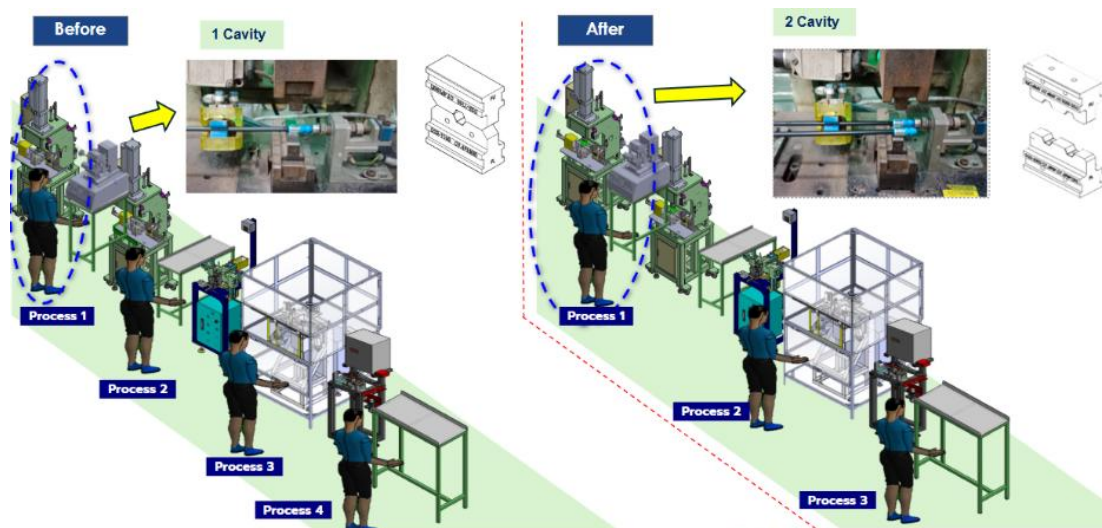
138,000

การลดภาระงานและความเสี่ยง
ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ลดกิจกรรมการเคลื่อนย้ายชิ้นงาน
ด้วยแรงงานคน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 6

2.2 Double Staking

รวบรวมขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เกิดความสม่ำเสมอ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ทำให้สามารถลดกระบวนการทำงาน และลดพนักงานลงได้



ACTIVITY IMPROVEMENT	
Before  Stacking 1 Cavity การทำงานคือการ Staking ครั้งละ 1 ชิ้น ทำให้เกิดปัญหา Pump Cycle ในการทำงาน มี	After  1. Design New Clipper Double Staking Casing Cap 2. New Die Staking * ลดเวลาในการทำงานของเครื่องปั๊ม Modify clipper ไม่มีการตั้งชิ้นงาน 2 ชิ้นก่อน Staking เพื่อให้ได้ระยะ Staking และลด Cycle Time ได้
Stacking 1 Cavity	Double Staking Casing Cap

Reduce manpower	ร้อยละ 3.28
การเพิ่มประสิทธิภาพแรงงานและการใช้ทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม	ลดจำนวนพนักงานต่อกระบวนการประมาณร้อยละ 10

ลดของเสียในกระบวนการผลิต

สืบเนื่องจากทางส่วนงานผลิต มีแผนการดำเนินงานของโครงการ Reduce waste ภายในส่วนงานผลิต เพื่อช่วยในการควบคุมของเสียในกระบวนการผลิตให้ลดน้อยลง โดยปี 2568 สามารถลดของเสียได้ 1.14 ล้านบาท

นวัตกรรมและการเผยแพร่วัตกรรม

นวัตกรรมในบริบทของบริษัท คือ การคิดและพัฒนาปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยเกิดจากความร่วมมือจากทุกระดับภายในองค์กร ร่วมกับลูกค้าและคู่ค้าของบริษัท ด้วยเป้าประสงค์ที่เชื่อมั่นว่า จะเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืนและมั่นคงภายใต้ภาวะการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมและความท้าทายใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีความเชี่ยวชาญในการออกแบบ และทดสอบตามเงื่อนไขของลูกค้า มีการพัฒนาวัตถุดิบ กระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองทิศทางการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมยานยนต์ ด้วยคุณภาพ ความปลอดภัย และกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งบริษัทมีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) และ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) อย่างต่อเนื่องตลอดมา

บริษัทมีการพัฒนาระบบปฏิบัติการแขนกลอุตสาหกรรมสำหรับกระบวนการผลิตก้านล้อคประตูดยนต์ เป็นโครงการพัฒนาแขนกลอุตสาหกรรม ซึ่งบริษัทพัฒนาร่วมกับสกว. และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการวิจัยและพัฒนาด้าน วิศวกรรม และเทคโนโลยีของซอฟต์แวร์ เพื่อใช้กับแขนกลอุตสาหกรรมที่ใช้ในกระบวนการผลิตสายก้านล้อคประตูดยนต์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อแก้ปัญหาค่าขาดแคลนแรงงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า แลกเปลี่ยนและเสริมสร้างความรู้ ประสบการณ์ และข้อมูลทางวิชาการ รวมทั้งจัดฝึกอบรมและสัมมนาระหว่างบริษัทและ สวทช. ส่งเสริมความสัมพันธ์ในการพัฒนาโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและ/หรือบุคลากรระหว่างกัน โดยบริษัทได้จัดให้มีการเผยแพร่ความรู้และนวัตกรรมต่างๆ ผ่านช่องทางการสื่อสารบอร์ดประชาสัมพันธ์

จากกิจกรรมข้างต้นที่ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องสรุปได้ว่าบริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาวัตกรรม ทั้งที่ร่วมกับลูกค้า คู่ค้า ตลอดจนหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากเล็งเห็นว่าการพัฒนาดังกล่าวสามารถช่วยให้เกิด Product Service/Process Innovation/Improvement Activity ที่ส่งผลต่อด้าน ESG ที่ช่วยลดของเสียในกระบวนการผลิตได้จริง สรุปผลภาพรวมดังนี้

Description	Result 2024	Result 2025
1. Quality		
1.1 PPM of customer claim	1.57	1.52
1.2 Decrease defect in process (previously last year)	140.74	115
2. Productivity		
2.1 Increase productivity (previously last year)	+18.68%	116%
2.2 Cost Reduction (MB per year) - SC	30.01	18.33
2.3 Cost Reduction (MB per year) - EN		
3. Delivery		
3.1 Customer	99.91%	99.96%
3.2 Supplier	-	100%
4. Safety		
4.1 Zero accident	0	0
4.2 No accident within working hrs per year (million working hrs.)	18.35	20.48
4.3 EMS Monitoring plan not achieve	100%	100%
4.4 Competent carbon footprint manufacturer	-3.91%	-1.61%
5. Marketing		
5.1 Sales growth	-7.00%	5.00%
5.2 New Product / New Project / New Market (MB)	157.80	302.90
5.3 Customer satisfaction result (% per year)	88%	94.75%
6. Financial		
6.1 Gross Profit	20.3%	22.36%
6.2 Operating Profit	10.3%	12.95%
6.3 Net Profit	11.0%	14.45%



เนื่องจากภาพรวมของผลลัพธ์ในปีนี้ยังไม่บรรลุตามเป้าหมายที่บริษัทได้วางไว้ แต่บริษัทยังคงมุ่งมั่นตั้งใจพัฒนาและเห็นความสำคัญของเป้าหมายที่ได้วางไว้ในทุกๆ ด้าน บริษัทยังคงตั้งเป้าหมายเพื่อความท้าทายและเล็งเห็นถึงการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในอนาคต เพื่อดำเนินการในด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้

การพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม



บริษัทเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจที่ดีจะต้องพัฒนาและเติบโตควบคู่ไปกับสังคมและชุมชนที่แข็งแกร่ง โดยบริษัทได้ประยุกต์แนวความคิดว่าด้วยเรื่องการเป็นพลเมืองที่ดีขององค์กรธุรกิจ (Corporate Citizenship) มาเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานและกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชน โดยตระหนักว่าการช่วยกันดูแลสังคมเป็นหน้าที่ที่ต้องร่วมมือกัน บริษัทจึงได้มีการจัดกิจกรรมบริจาคและมอบสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา เพื่อแสดงให้เห็นว่าบริษัทไม่ได้มุ่งเน้นที่จะแสวงหาผลประโยชน์ทางธุรกิจเพียงด้านเดียว แต่ได้คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวมอยู่เสมอ

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทตั้งอยู่ในเขตของนิคมอุตสาหกรรมมิใช่เขตชุมชนซึ่งโดยปกตินั้นบริษัทจะมีการสำรวจผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทอยู่เป็นประจำ ตามระเบียบข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยอยู่แล้วนั้น แต่บริษัทเองก็ได้คำนึงและให้ความสำคัญกับเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการมีส่วนร่วมและสนับสนุนชุมชนละแวกใกล้เคียงนิคมอุตสาหกรรมและขยายขอบเขตกว้างไปถึงชุมชนที่ขาดแคลนและต้องการความช่วยเหลือหรือรับการสนับสนุนแม้มิใช่ละแวกใกล้เคียงกับบริษัท

บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในระดับสากลคือเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) มาเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายในการพัฒนาสังคมและชุมชน โดยในการดำเนินการ บริษัทมีการสำรวจความต้องการของชุมชนและสังคมผ่านกระบวนการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis) ศึกษาและสอบถามความต้องการของชุมชน โดยบริษัทมีหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงคือหน่วยงานสื่อสารองค์กร ซึ่งทำหน้าที่ดูแลและนำข้อมูลมาหารือกับฝ่ายบริหารจึงนำไปสู่การดำเนินโครงการและกิจกรรมต่อไป



โครงการและกิจกรรมเพื่อตอบสนองความคาดหวังของชุมชน

ปี 2568 บริษัทฯดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและกิจกรรมเพื่อสังคมที่สอดคล้องไป
กับความคาดหวังของชุมชนและสังคมในด้านต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม สำหรับการ
ตอบสนองต่อความคาดหวังของชุมชนในด้านการส่งเสริมและดูแลคุณภาพชีวิตและความ
ปลอดภัย ดังนี้

กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและดูแลคุณภาพชีวิตและความปลอดภัย

บริจาคโลหิตกับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย

บริษัทฯ จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตขึ้น ณ บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)
จังหวัดชลบุรี
ผู้ร่วมบริจาคโลหิตทั้งหมด 49 คน
ได้รับปริมาณโลหิตรวม 19,600 ซีซี
ช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ได้ 194 คน
คิดเป็นจำนวนชั่วโมงความดี 64 ชั่วโมง

ประมวลภาพกิจกรรม 'บริจาคโลหิต'
เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2568

รวม **19,600** ซีซี จากพลังแห่งการให้
ขอขอบคุณเหล่าฮีโร่ทุกท่าน
GIVE BLOOD, SAVE LIFE

บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย

TSC

ภาพกิจกรรมบริจาคโลหิต ณ บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)
จังหวัดชลบุรี 4 สิงหาคม 2568

กิจกรรมส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรมของชุมชนและท้องถิ่น

บริษัทฯ มุ่งสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมด้านประเพณีและวัฒนธรรมของชุมชนและท้องถิ่น ผ่านกิจกรรมในวันสำคัญรวมถึงกิจกรรมทางศาสนาภายในองค์กร

กิจกรรมทำบุญตักบาตรในเทศกาลที่สำคัญ เช่น

กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่



กิจกรรมวันสงกรานต์ ประจำปี 2568

บริษัทได้ส่งเสริมการร่วมกิจกรรมสำคัญทางศาสนาโดยการทำบุญตักบาตร เวียนเทียน ในวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันอาสาฬหบูชา วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันเข้าพรรษา เป็นต้นและ กิจกรรมการทำบุญตักบาตรตามที่บริษัทจัดขึ้น เป็นการเพิ่มช่องทางการทำความดีให้พนักงานได้เข้าถึงมากขึ้น ในปี 2568 กิจกรรมมีจำนวนชั่วโมงความดีรวม 315 ชั่วโมง



5

สรุปผลการดำเนินงาน



People
Society
Environment
Ethic
Knowledge
Quality

VALUE
คุณค่า



คน
สังคม
สิ่งแวดล้อม
จริยธรรม
ความรู้
คุณภาพ

จากคุณค่าของบริษัท สรุปได้ดังนี้



คนและความรู้

- บริษัทพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้วยงบประมาณ 466,820 บาท
- จัดหลักสูตรการฝึกอบรมและเรียนรู้ ภายในบริษัทกว่า 20 หลักสูตร (5 ประเภทหลักสูตร)
- ในปี 2568 พนักงานแต่ละคนได้รับการฝึกอบรมโดยเฉลี่ย 5.17 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

สังคมและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการตามกรอบแนวทางการปฏิบัติของนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท ตลอดจนตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบ่งตาม 4 กลุ่ม คือ

1. กิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม
2. กิจกรรมเพื่อสังคม
3. กิจกรรมเพื่อพนักงาน
4. กิจกรรมเพื่อลูกค้า

- ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง



จริยธรรม



- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้กับลูกค้า ลูกค้า หรือเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัดเป็นธรรมตามข้อตกลงต่างๆ ที่ได้ให้พันธสัญญาไว้ในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน
- เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)
- ประกาศเจตนารมณ์ เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2558
- ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิก เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2559
- ในปี 2560-2561 มีการทบทวนนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สื่อสารและอบรม ติดตามการรายงานและตรวจสอบการควบคุมภายใน เพื่อเตรียมการยื่นต่ออายุรับรองการเป็นสมาชิกครั้งที่ 1 เนื่องจากจะหมดอายุในวันที่ 22 กรกฎาคม 2562
- และบริษัทได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิกโครงการ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562 (อายุการรับรอง มีระยะเวลา 3 ปี)
- และได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิกโครงการ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 (อายุการรับรอง มีระยะเวลา 3 ปี)
- ในปี 2568 บริษัทฯ ยังไม่ได้ดำเนินการยื่นขอต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) แต่ยังคงดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับถือปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- ในปี 2568 ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทมีการตรวจสอบติดตาม แต่ไม่พบประเด็นการไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
- บริษัทไม่มีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์/สิทธิบัตร/เครื่องหมายการค้าที่ถูกต้อง และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา
- บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

คุณภาพ



- บริษัทมีการคิดค้น ปรับปรุง และพัฒนากระบวนการ/วิธีการ การปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอในทุกปี
- บริษัทสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทใน 4 ด้านหลัก ได้แก่ คุณภาพ (Quality) ราคา (Cost) การส่งมอบ (Delivery) และงานใหม่ (New model) โดยพบว่าในปีที่ผ่านมาลูกค้ามีความพึงพอใจกับสินค้าและบริการของบริษัทในระดับที่ใกล้เคียงกับปีก่อนในทุกด้าน ทั้งในด้านคุณภาพ ราคา การส่งมอบ และผลิตภัณฑ์ใหม่ ส่งผลให้ความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวมของปี 2568 อยู่ที่ร้อยละ 96
- บริษัทแจ้งคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานกลับไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนทุกรายเพื่อให้ปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยคะแนนประจำปี 2568 มีผู้ผลิตได้คะแนนในระดับดีเยี่ยมร้อยละ 50.00 ระดับดีมากร้อยละ 45.95 ระดับดีร้อยละ 4.05 ระดับปานกลางร้อยละ 0 และไม่มีผู้ผลิตที่ต้องดำเนินการปรับปรุงหรือไม่ผ่าน
- ในปี 2568 บริษัทร่วมมือกับผู้ผลิตชิ้นส่วนทำการลดต้นทุนจากการพัฒนากระบวนการผลิต ตลอดจนพัฒนาสินค้าและกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง

สิ่งแวดล้อม

ปริมาณวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต

สัดส่วนการใช้ทรัพยากรในการผลิต แบ่งแยกตามประเภท ดังนี้

หน่วย: ร้อยละ

ประเภท	2563	2564	2565	2566	2567	2568
เหล็ก	25.20	25.52	20.02	23.89	25.14	22.65
พลาสติก	9.46	8.98	6.90	9.43	9.25	8.55
มอเตอร์	10.06	11.01	17.19	11.61	12.74	14.05
ยาง	5.88	6.21	4.07	5.62	5.72	5.48
อื่นๆ	49.41	48.27	51.81	49.44	47.15	49.27
รวม	100	100	100	100	100	100

การบริโภคพลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิง

ด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร	หน่วย	2566	2567	2568 (01-09/2568)
1. การใช้พลังงานรวมชนิด	เมกะจูล	28,146,968.68	28,159,490.20	20,786,614.20
2. พลังงานรวมจากการใช้เชื้อเพลิงทุกชนิด	เมกะจูล	1,729,426.14	2,144,042.46	1,063,659.60
- พลังงานจากแก๊ส LPG	% เทียบกับพลังงานรวมทุกชนิด เมกะจูล	6.14% 1,729,426.14	7.61% 2,144,042.46	5.12% 1,063,659.60
3. พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อเข้ามาใช้	เมกะจูล	19,191,600	18,762,624	13,590,288
	% เทียบกับพลังงานรวมทุกชนิด	68.18%	66.63%	65.38%
4. พลังงานจากระบบ Solar Roof top	เมกะจูล	7,225,942.54	7,252,823.74	6,132,666.60
	% เทียบกับพลังงานรวมทุกชนิด	25.67%	25.76%	29.50%
5. พลังงานรวมที่ใช้ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์	เมกะจูลต่อจำนวนชิ้นผลิตภัณฑ์ (พันชิ้น)	99.57	83.56	74.23
6. ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นทั้งหมด	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	3,208	2,970	2,234
7. ปริมาณก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อจำนวนชิ้นผลิตภัณฑ์ (พันชิ้น)	0.000087	0.000093	0.000063

ผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร	เป้าหมาย			2563	2564	2565	2566	2567	2568
1. อากาศ									
1.1 คุณภาพอากาศจากปล่องระบายที่ปล่อยภายในโรงงาน									
ก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ (Carbon monoxide : CO)	ไม่เกิน	870	ppm	12.6	8.11	25.66	37.52	32.71	30.37
ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (Nitrogen dioxide : NO2)	ไม่เกิน	200	ppm	9.6	1.14	3.51	2.69	-	-
ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (Sulfur dioxide : SO2)	ไม่เกิน	500	ppm	53.2	1.56	8.41	4.03	-	-
ฝุ่นละอองรวม (Total Suspended Particulate : TSP)	ไม่เกิน	400	mg/m³	7.3	12.11	21.66	19.89	17.51	18.45
ไอระเหยของสังกะสี (Zinc)	ไม่เกิน	10	mg/m³	3.67	0.31	0.11	0.05	-	-
สารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย (Volatile Organic Compounds หรือ VOCs)				ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2. น้ำ									
2.1 คุณภาพน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดก่อนส่งให้ กนอ.									
pH	อยู่ในช่วง	5.5 – 9.0	-	7.16	7.12	7.40	7.4	7.3	7.0
อุณหภูมิ	ไม่เกิน	45	°C	32.6	32.1	30.0	34.0	35.0	33
ค่าความต้องการออกซิเจนทางชีวเคมี (BOD)	ไม่เกิน	500	mg/l	2.7	<2.0	15.0	<2.0	6.6	8.6
ค่าความต้องการออกซิเจนทางเคมี (COD)	ไม่เกิน	750	mg/l	40	24	41.4	<40	<40	69.8
ค่าน้ำมันและไขมัน	ไม่เกิน	10	mg/l	<2.0	<2.0	<3.0	<3.0	<3.0	<3.0
ของแข็งที่ละลายในน้ำทั้งหมด (TDS)	ไม่เกิน	3,000	mg/l	664	664	524	592	547	535
ของแข็งแขวนลอย (SS)	ไม่เกิน	200	mg/l	4	2	<5.0	<5.0	<5.0	18.6
3. ระดับเสียง									
3.1 ภายในโรงงาน									
ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมง ในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน	ไม่เกิน	85	dB(A)	85	82.7	86.4	83	82	84.7
ระดับเสียงสูงสุดในพื้นที่ปฏิบัติงาน	ไม่เกิน	140	dB(A)	108	-	-	-	-	-
3.2 ในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน									
ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน	ไม่เกิน	70	dB(A)	60.8	63.8	65.1	65.1	68.6	63.4
ระดับเสียงสูงสุดในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน	ไม่เกิน	115	dB(A)	93.3	-	-	73.3	88.2	83.5
ค่าระดับการรบกวน	ไม่เกิน	10	dB(A)	6	5	5.1	5.1	5.3	5.9

ด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร	เป้าหมาย			2563	2564	2565	2566	2567	2568
4. การรั่วไหลของสารเคมี									
จำนวนครั้งการรั่วไหลของสารเคมี	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0
5. การดำเนินงานตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม									
ค่าปรับจากการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับกฎหมายสิ่งแวดล้อม	0	บาท		0	0	0	0	0	0
จำนวนครั้งของการดำเนินงานไม่เป็นไปตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0
6. ขัอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากภายนอก									
จำนวนครั้งขัอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากภายนอก	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0

- หมายเหตุ : อ้างอิงค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดดังนี้
1. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. 2549
 2. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2538) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
 3. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ.2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
 4. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2552) เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป
 5. ประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 76/2560 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปในการระบายน้ำเสียลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม
 6. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ.2540) เรื่อง กำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป
 7. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ.2559
 8. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องมาตรฐานความเข้มข้นของแสงสว่าง พ.ศ.2560
 9. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดค่ามาตรฐานมลพิษทางเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2561
 10. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน พ.ศ.2561

การบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม

ข้อมูลการจัดการกากอุตสาหกรรม	หน่วย	2563	2564	2565	2566	2567	2568*
1. ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมดที่นำไปกำจัด							
โดยการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)	ตัน	26.48	37.84	41.78	67.31	51.54	32.53
โดยวิธีอื่นๆ ได้แก่							
- คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	ตัน	276.41	356.19	351.15	492.28	387.34	271.42
2. ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมดที่นำไปกำจัด							
โดยการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)	ตัน	0.14	-	-	-	-	-
โดยวิธีอื่นๆ ได้แก่							
- ทำเชื้อเพลิงผสม และ ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำเป็นก้อนแข็งแล้ว	ตัน	12.65	21.21	21.73	21.61	23.92	13.11

หมายเหตุ: *ข้อมูลเดือนมกราคม – กันยายน 2568

สังคม

สุขภาพและความปลอดภัย

ตัวชี้วัดด้านความปลอดภัย	เป้าหมาย	2565	2566	2567	2568	หมายเหตุ
อุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน (ราย)						
• พนักงาน	0	0	0	0	0	-
• ผู้รับเหมา	0	0	0	0	0	-
อุบัติเหตุไม่หยุดงาน (ราย)	0	0	0	0	0	-
อัตราความถี่การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost-Time Injury Frequency Rate: LTIFR)						
• พนักงาน	0	0	0	0	0	-
• ผู้รับเหมา	0	0	0	0	0	-
การเสียชีวิตจากการทำงาน						
• พนักงาน	0	0	0	0	0	-
• ผู้รับเหมา	0	0	0	0	0	-
การดำเนินงานสำเร็จตามแผนงานความปลอดภัย	100	100	100	100	100	-
โครงการป้องกันอุบัติเหตุผ่าน กิจกรรม S-SFM ⁽¹⁾ สำเร็จตามแผนงาน (%)	100	100	100	100	75	-
โครงการมาตรฐานเครื่องจักรด้านความปลอดภัยผ่านกิจกรรม TCC Safety Activity สำเร็จตามแผนงาน (%)	100	100	100	100	75	-

หมายเหตุ : (1) S-SFM ย่อมาจาก Safety-Shop Floor Management คือ กิจกรรมการบริหารระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานแบบมีส่วนร่วมทุกระดับ

(2) TCC Safety Activity คือ กิจกรรมด้านความปลอดภัยที่ทำร่วมกับชมรมความร่วมมือโตโยต้า โดยมีสมาชิกทั้งหมด 99 บริษัท

(3) ข้อมูลเดือนมกราคม – กันยายน 2568

ทรัพยากรบุคคล

ด้านทรัพยากรบุคคล	2564	2565	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานทั้งหมด ⁽¹⁾ (คน)	1,211	1,228	1,141	1,038	957
• ชาย	593	610	566	510	484
• หญิง	618	618	575	528	473
พนักงานใหม่ทั้งหมด ⁽²⁾ (คน)	218	692	370	381	120
พนักงานที่ลาออกทั้งหมด ⁽³⁾ (คน)	810	656	456	483	370
• พนักงานลาออก ที่มีอายุน้อยกว่า 30 ปี	598	439	158	323	202
• พนักงานลาออก ที่มีอายุตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไป	212	217	298	160	168
• อัตราการลาออก (% ของพนักงานทั้งหมด)	66.87	53.42	39.96	46.53	38.66
การลาคลอดบุตร ⁽⁴⁾ (คน)					
• พนักงานที่ลาคลอดบุตร	12	58	33	34	14
• พนักงานที่กลับมาทำงานหลังจาก คลอดบุตร	11	51	28	30	10
• อัตราการกลับมาทำงานหลังจาก คลอดบุตร (%)	91.67	87.93	84.85	88.23	71.42

หมายเหตุ : (1) รวมพนักงานสัญญาจ้าง
 (2) ไม่รวมพนักงานสัญญาจ้าง
 (3) รวมพนักงานสัญญาจ้าง
 (4) ไม่รวมพนักงานสัญญาจ้าง

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ



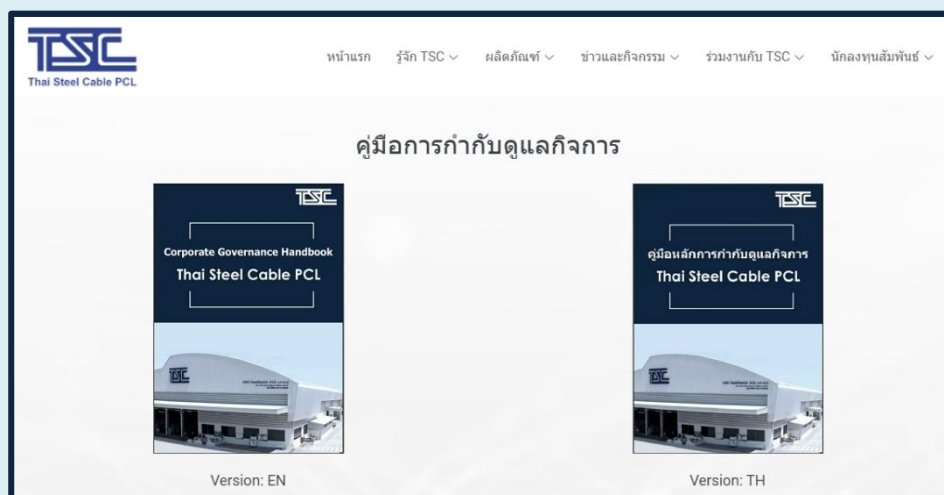
บริษัทกำหนดให้มีจรรยาบรรณเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินธุรกิจที่ดีสำหรับ คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ เนื่องจากบริษัทเชื่อว่าแนวทางที่เกี่ยวกับ จรรยาบรรณเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ดีขึ้น รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะป้องกันและป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดจรรยาบรรณ

ในปี 2568 บริษัทพบว่าไม่มีการปฏิบัติที่เป็นการละเมิดจรรยาบรรณตามที่บริษัท กำหนดไว้ จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท มีดังนี้

- จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน
- จรรยาบรรณว่าด้วยวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และการเป็นกลางทางการเมือง
- จรรยาบรรณว่าด้วยการขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จรรยาบรรณว่าด้วยรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- จรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับและการใช้ข้อมูลภายใน
- จรรยาบรรณว่าด้วยการให้ หรือรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด
- จรรยาบรรณว่าด้วยการสื่อสารการตลาด
- จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา
- จรรยาบรรณว่าด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ซึ่งเผยแพร่อยู่ในคู่มือหลักการทำกับดักกิจการ

(ดาวน์โหลดได้ที่ <https://www.tscpcl.com/th/คู่มือการทำกับดักกิจการ>)



เศรษฐกิจ

งบการเงินของบริษัท ณ 30 กันยายน Financial Statement as of September 30		2566	2567	2568
ผลการดำเนินงาน (Operating Performance)		(หน่วย: ล้านบาท / Unit: Million Baht)		
รายได้จากการขาย Revenues from Sales		2,907	2,683	2,517
รายได้ทั้งหมด Total Revenues		2,914	2,730	2,548
ค่าใช้จ่ายรวม Total Expenses		2,636	2,436	2,202
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ Earnings Before Financial Costs and Income Tax		284	300	346
กำไรสุทธิ Net Earnings		279	295	346
ฐานะทางการเงิน (Financial Situation)		(หน่วย: ล้านบาท / Unit: Million Baht)		
สินทรัพย์หมุนเวียน Current Assets		1,168	1,144	1,180
สินทรัพย์รวม Total Assets		2,289	2,215	2,198
หนี้สินรวม Total Liabilities		730	676	624
ส่วนของผู้ถือหุ้น Shareholders' Equity		1,559	1,539	1,574
กำไรสุทธิต่อหุ้น Earnings per Share (EPS)		1.07	1.14	1.33
เงินปันผลต่อหุ้น Dividend per Share		1.20	1.20	1.20
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น Book Value per Share		6.00	5.93	6.05
อัตราส่วนทางการเงิน (Financial Ratios)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) Debt/Equity Ratio (Times)		0.47	0.44	0.40
อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้รวม (ร้อยละ) Net Earnings Margin (%)		10	11	14
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ) Return on Equity (ROE) (%)		18	19	22
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (ร้อยละ) Return on Asset (ROA) (%)		12	13	16

สรุปกิจกรรม ประจำปี 2568

ลำดับ	2565	2566	2567	2568
1	TSC New Year Gift 2022 TSC จัดทำหน้ากาผ้า Concept Rise 2022 เพื่อมอบให้กับพนักงานทุกคน เป็นของขวัญปีใหม่ และสามารถนำไปใช้ได้ในทุกๆ โอกาส ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ ผลักดันและบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาภายในบริษัท	TSC งานวัด “งานวัดที่ไม่มีวัด” บริษัทฯ จัดกิจกรรม TSC งานวัด เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นในพื้นที่บริษัทโดยมีชมกิจกรรมแจกของรางวัล Food truck หนังสือกลางแปลง และ Lucky draw ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ เพื่อให้พนักงานมีขวัญ กำลังใจ และเป็น การขอบคุณพนักงานสำหรับความเหนื่อยล้าในการทำงานตลอดทั้งปีที่ผ่านมา	TSC Feel Good เนื่องจากมีพนักงานประสบอุบัติเหตุ จนไม่สามารถกลับมาทำงานได้อีก บริษัทฯ จึงจัดกิจกรรมรับเงินบริจาคช่วยเหลือเพื่อนที่ประสบอุบัติเหตุ โดยบริษัทฯ สมทบเพิ่มให้เต็มจำนวน ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ เพื่อให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจ และช่วยเหลือพนักงานในยามที่ขาดแคลนรายได้ในการเลี้ยงตัวเองและครอบครัว	TSC RUN FUN PIUS เช็กอินพื้นที่ปริศนาบริษัทจัดกิจกรรมวิ่งเพื่อสุขภาพ นอกจากวิ่งเพื่อสุขภาพแล้วยังได้ความสนุกอีก ด้วยการค้นหาพื้นที่ปริศนาในบริษัท ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ เพื่อส่งเสริมสุขภาพและสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน

ลำดับ	2565	2566	2567	2568
2	กิจกรรม TSC Vaccine จัดให้ “เข็มกระตุ้น” “เป็นอีก 1 กิจกรรมที่ทางบริษัทฯ ได้จัดหาวัคซีนป้องกันโควิด “Moderna” ให้กับพนักงานทุกคน รวมถึงผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ จำนวนคนละ 1 เข็ม เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับพนักงานและให้ทุกคนสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้ตามปกติ” ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ ป้องกันและจัดการความเสี่ยง พร้อมทั้งสร้างภูมิคุ้มกันให้กับพนักงานทุกคนในบริษัท	TSC Singing Contest กิจกรรมการประกวดร้องเพลงเพื่อเฟ้นหาพนักงานที่มีความสามารถในการร้องเพลงโดยมีการจัดประกวดแบ่งเป็นรอบคัดเลือก รอบ Battle และรอบ Final โดยผู้ชนะจะได้รับรางวัลและเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการประกวดร้องเพลงในงานต่างๆ ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ พนักงานได้แสดงความสามารถและเป็นกิจกรรมที่ให้ความบันเทิงแก่พนักงานเพื่อผ่อนคลายจากการทำงาน	TSC แฮะ & แฮร์ กิจกรรมประกวดภาพถ่ายใน Concept “มุมมองน่ามองใน TSC” เพื่อชิงเงินรางวัล ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ เป็นการสร้างภาพลักษณ์ และประชาสัมพันธ์พื้นที่ที่น่าสนใจภายใน TSC ให้กับบุคคลภายนอกได้รับทราบ และสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน	TSC Photo Contest กิจกรรมประกวดภาพถ่ายใน Concept “TSC New Polo” โดยจะสามารถถ่ายเดี่ยว ถ่ายคู่ หรือถ่ายเป็นทีม เพื่อชิงเงินรางวัล ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ เป็นการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจตรงกันใน Concept การทำงานในแต่ละปี และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน

ลำดับ	2565	2566	2567	2568
3	กิจกรรม WOW MOM บอกรักแม่แบบว่าว ว้าว ให้พนักงานร่วมสนุกในการส่งคลิปบอก รักแม่ในเทศกาลวันแม่ โดยแบ่งการ คัดเลือกคลิปสุดว้าว เป็น 2 ส่วน ทั้งใน ส่วนโรงงาน และส่วนสำนักงาน โดย รางวัลให้กับผู้ที่ได้รับการกดไลค์และแชร์ มากที่สุด ส่วนงานละ 1 รางวัล รางวัล ละ 5,000 บาท ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ สร้างการมีส่วนร่วมกันระหว่างพนักงาน ด้วยกัน เพื่อสร้างความผูกพันที่ดีต่อกัน อันจะนำไปสู่องค์กรแห่งความสุข	TSC Birthday (We Love TSC) บริษัทฯ จัดกิจกรรมในวาระที่ TSC ครบรอบ 45 ปี โดยในงานได้มอบ รางวัลอายุงานในระดับต่างๆ พร้อมทั้ง มีการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อขอบคุณ พนักงานที่เป็นส่วนหนึ่งขององค์กรมา เป็นระยะเวลานาน ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ สร้างการมีส่วนร่วมกันระหว่างพนักงาน และสร้างความผูกพันในองค์กรให้ เกิดขึ้น พร้อมเป็นการตอบแทนและเป็น กำลังใจในการทำงานของพนักงานด้วย	TSC แฮะ & แฮร์ (We're Plus) กิจกรรมประกวดภาพถ่ายใน Concept "TSC++" ถ่ายรูปสวยๆ กับเสื้อยืด TSC Logo TSC++ ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ เป็นการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ ตรงกันใน Concept การทำงานในแต่ละ ปี และสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง พนักงานและหัวหน้างาน	GM Talks Activity เป็นกิจกรรมที่ทางผู้บริหารได้อัปเดต สถานการณ์ของบริษัทฯ รวมถึง แนวโน้มในการทำงานในอนาคตเพื่อ เตรียมพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง ที่จะเกิดขึ้นและช่วยกันพัฒนาให้บริษัท ก้าวไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ และจัดให้มี กิจกรรมทุกเดือน ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ บริษัทสามารถเข้าถึงพนักงานได้ง่าย มากขึ้น พร้อมทั้งสามารถแลกเปลี่ยน ข้อมูลและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้

ลำดับ	2565	2566	2567	2568
4	กิจกรรม กันตกรรมเคลื่อนที่ TSC จัดหารถกันตกรรมเคลื่อนที่ เพื่อมาให้บริการพนักงาน TSC ในการ อุด ชูด ถอน ไม่ต้องสำรองจ่าย โดยใช้ผ่าน สัทธิกันตกรรมของประกันสังคม ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ สร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร อันเนื่องมาจากบริษัทให้ความสำคัญต่อสุขอนามัยของพนักงานทุกคน	TSC Football Cup 2023 กิจกรรมนี้เป็นการแข่งขันฟุตบอลจากทีมตัวแทนของแต่ละส่วนงานในบริษัท ซึ่งแบ่งเป็น 3 รอบคือรอบคัดเลือก รอบรองชนะเลิศ และรอบชิงชนะเลิศ โดยจัดขึ้นที่สนามฟุตบอลนอกพื้นที่บริษัทฯ ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ สร้างความสามัคคี รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีน้ำใจ นักกีฬา และให้พนักงานได้แสดงออกถึงความสามารถในด้านกีฬา รวมถึงการสร้างเสริมสุขภาพที่ดี	TSC ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ กิจกรรมตกบาตรข้าวสารอาหารแห้ง ในวันก่อนการหยุดยาวช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อเสริมสร้างกำลังใจ และเสริมศรัทธาสำหรับการเดินทางกลับบ้าน ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ สร้างการมีส่วนร่วม รักษาประเพณีไทย และสืบสานวัฒนธรรมไทยอย่างต่อเนื่อง และเปิดโอกาสให้พนักงานได้ทำกิจกรรมร่วมกัน	TSC Birthday 47 ปี บริษัทฯ จัดกิจกรรมในวาระที่ TSC ครบรอบ 47 ปี โดยมีกิจกรรม Thank you day มอบรางวัลให้พนักงานในอายุงานระดับต่างๆ ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมกันระหว่างพนักงาน สร้างความผูกพันในองค์กรให้เกิดขึ้น พร้อมเป็นการตอบแทนและเป็นกำลังใจในการทำงานของพนักงานด้วย

ลำดับ	2565	2566	2567	2568
5	GMs Talk Activity เป็นกิจกรรมที่ทางผู้บริหารได้อัปเดตสถานการณ์ของบริษัท รวมถึงแนวโน้มในการทำงานในอนาคตเพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น และช่วยกันพัฒนาให้บริษัทก้าวไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ บริษัทสามารถเข้าถึงพนักงานได้ง่ายมากขึ้น พร้อมทั้งสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้	TSC Feel Good 2023 เป็นกิจกรรมที่ให้พนักงานได้มีโอกาสส่งต่อโอกาสให้กับเพื่อนพนักงานที่มีความเดือดร้อน ต้องการความช่วยเหลือ และยังมีกิจกรรมร้องเพลงจากแชมป์ TSC Singing Contest ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ ส่งเสริมให้พนักงานรู้จักแบ่งปันและช่วยเหลือผู้อื่นและสังคม พนักงานมีความภาคภูมิใจที่ได้มีส่วนช่วยเหลือเพื่อนพนักงานด้วยกัน	TSC Company Profile Contest บริษัทฯ จัดประกวดการออกแบบ Company Profile ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ ส่งเสริมให้พนักงานแสดงความคิด และพัฒนาปรับปรุง Company Profile ให้มีความทันสมัย สวยงาม และนำไปใช้งานต่อได้จริง	TSC Company Profile Contest บริษัทฯ จัดประกวดการออกแบบ Company Profile ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ ส่งเสริมให้พนักงานแสดงความคิด และพัฒนาปรับปรุง Company Profile ให้มีความทันสมัย สวยงาม และนำไปใช้งานต่อได้จริง

ลำดับ	2565	2566	2567	2568
6	กิจกรรม จูใจพนักงาน เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงานให้กับพนักงานในแต่แผนกที่ไม่มีงานครบ และสามารถทำยอดผลิตได้ตามเป้าหมาย ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ ทำให้บริษัทลดของเสีย และเพิ่มกำลังการผลิตได้	GM Talks Activity เป็นกิจกรรมที่ทางผู้บริหารได้อัปเดตสถานการณ์ของบริษัทฯ รวมถึงแนวโน้มในการทำงานในอนาคตเพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นและช่วยกันพัฒนาให้บริษัทก้าวไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ บริษัทสามารถเข้าถึงพนักงานได้ง่ายมากขึ้น พร้อมทั้งสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้	GM Talks Activity เป็นกิจกรรมที่ทางผู้บริหารได้อัปเดตสถานการณ์ของบริษัทฯ รวมถึงแนวโน้มในการทำงานในอนาคตเพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นและช่วยกันพัฒนาให้บริษัทก้าวไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ และจัดให้มีกิจกรรมทุกเดือน ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ บริษัทสามารถเข้าถึงพนักงานได้ง่ายมากขึ้น พร้อมทั้งสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้	กิจกรรม TSC Vaccine เป็นอีก 1 กิจกรรมที่ทางบริษัทฯ ได้จัดหาวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ 4 สายพันธุ์ให้กับพนักงานและสมาชิกในครอบครัวของพนักงาน ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ ส่งเสริมสุขภาพและลดความเสี่ยงในการเจ็บป่วย ส่งผลให้จำนวนการลาป่วยลดลง เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและลดต้นทุนด้านสุขภาพในระยะยาว นอกจากนี้ โครงการดังกล่าวยังสะท้อนถึงความใส่ใจของบริษัทต่อสวัสดิการและคุณภาพชีวิตของพนักงาน ช่วยเสริมสร้างความผูกพันต่อองค์กรและเสริมภาพลักษณ์บริษัทในฐานะนายจ้างที่ให้ความสำคัญ ต่อสุขภาพและความปลอดภัยของบุคลากร

ลำดับ	2565	2566	2567	2568
7	กิจกรรม TSC Sharing แบ่งปันขนมไหว้ให้กับน้องๆ บ้านลอเรนโซ เพราะการให้ไม่มีที่สิ้นสุด ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ ได้แบ่งปันและตอบแทนสังคม สร้างความสุขให้กับสังคมโดยรอบและใกล้เคียง	TSC Blood Donation ร่วมกับสภาอากาศไทย (สาขามตะนศร จ.ชลบุรี) ตั้งหน่วยรับบริจาคโลหิตในบริษัท ซึ่งช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานได้ช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์แล้ว ยังเป็นโอกาสให้พนักงานได้ร่วมกันทำความดีเพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ป่วยที่ต้องการโลหิตในการรักษาตามโรงพยาบาลต่างๆ	TSC Blood Donation ร่วมกับสภาอากาศไทย (สาขามตะนศร จ.ชลบุรี) ตั้งหน่วยรับบริจาคโลหิตในบริษัท ซึ่งนอกจากจะเป็นการสนับสนุนให้พนักงานได้ช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์แล้ว ยังเป็นโอกาสให้พนักงานได้ร่วมกันทำความดี ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ พนักงานเข้าร่วม 120 คน และจำนวนเลือดที่ได้รับสามารถช่วยเหลือผู้ที่มีความจำเป็นได้กว่า 213 คน	TSC Blood Donation ร่วมกับสภาอากาศไทย ตั้งหน่วยรับบริจาคโลหิตในบริษัท ซึ่งนอกจากจะเป็นการสนับสนุนให้พนักงานได้ช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์แล้ว ยังเป็นโอกาสให้พนักงานได้ร่วมกันทำความดี ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ พนักงานเข้าร่วม 49 คน และจำนวนเลือดรวม 19,600 ซีซี

ลำดับ	2565	2566	2567	2568
8	กิจกรรมตรวจ ATK Covid-19 เชิงรุกทางบริษัทฯ ได้จัดหา ATK เชิงรุกให้กับพนักงานทุกคน รวมถึงผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ ยับยั้งและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาภายในบริษัทและยับยั้งการแพร่ระบาดออกสู่สังคมภายนอก	-	TSC Football X Amata Group บริษัทต่อยอดกิจกรรมการแข่งขันฟุตบอลภายใน TSC โดยสนับสนุนให้ทีมที่ชนะการแข่งขันในปี 2023 เข้าร่วมกิจกรรมฟุตบอลในกลุ่ม Amata โดยมีบริษัทเข้าร่วมมากกว่า 77 บริษัท โดย TSC สามารถชนะและเข้ารอบ 22 ทีมสุดท้าย ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ สร้างความสามัคคี ความมุ่งมั่น พยายาม และทุ่มเท ในทีมนักกีฬา รวมถึงสร้างความสามัคคี Teamwork ระหว่างนักกีฬาและกองเชียร์ร่วมกัน	TSC ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ กิจกรรมตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง ในวันก่อนการหยุดยาวช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อเสริมสร้างกำลังใจ และเสริมศรัทธามงคลสำหรับการเดินทางกลับบ้าน ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ สร้างการมีส่วนร่วม รักษาประเพณีไทย และสืบสานวัฒนธรรมไทยอย่างต่อเนื่อง และเปิดโอกาสให้พนักงานได้ทำกิจกรรมร่วมกัน

ลำดับ	2565	2566	2567	2568
9	-	-	TSC Birthday 46 ปี บริษัทฯ จัดกิจกรรมในวาระที่ TSC ครบรอบ 46 ปี โดยมีกิจกรรม มั่นสิ่ Fun กัน จัดคอนเสิร์ตรถแห่ พร้อม บริการอาหาร เครื่องดื่ม และรางวัล ทองคำให้พนักงานร่วมสนุกจับฉลาก และกิจกรรม Thank you day มอบรางวัลให้พนักงานในอายุงาน ระดับต่างๆ ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมกันระหว่าง พนักงาน สร้างความผูกพันใน องค์กรให้เกิดขึ้น พร้อมเป็นการตอบ แทนและเป็นกำลังใจในการทำงาน ของพนักงานด้วย	TSC Save the Earth บริษัทได้จัดกิจกรรมแจก Surprise ส่งท้ายปี กับ TSC Collection กระบอกน้ำให้กับพนักงานเพื่อลดลด ขยะพลาสติกในโรงงานของเรา ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ พนักงานมีความตระหนักรู้และ ร่วมมือกันในการดูแลสิ่งแวดล้อม มากขึ้น เป็นหนึ่งในโครงการที่ สอดคล้องกับนโยบาย ESG ของ บริษัท ในด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ (ความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวม)

บริษัทจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทในด้านต่างๆ ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2568 เป็นดังนี้

หน่วย: ร้อยละ

ความพึงพอใจของลูกค้า	เป้าหมาย	2565	2566	2567	2568
คุณภาพ (Quality)	90	89	88	88	96
ราคา (Cost)	70	85	81	85	86
การส่งมอบ (Delivery)	90	90	90	90	96
งานใหม่ (New model)	90	97	97	99	94
ความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวม	85	88	87	88	92

หมายเหตุ: คะแนนเต็มร้อยละ 100

เนื่องจากการแข่งขันทางการตลาดที่สูงขึ้นในปีที่ผ่านมา ส่งผลให้ความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวมในปี 2568 อยู่ที่ร้อยละ 92 ซึ่งถือเป็นความสำเร็จที่สะท้อนถึงความเชื่อมั่นของลูกค้า และเป็นแรงผลักดันให้บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาอย่างต่อเนื่องในปีถัดไป

บริษัทได้นำผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้ามาวิเคราะห์ในแต่ละด้าน ได้แก่ คุณภาพ ราคา การส่งมอบ และงานใหม่ เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการพัฒนาคุณภาพสินค้าให้ได้มาตรฐานสูงขึ้น ลดต้นทุนการผลิตเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ปรับปรุงความเร็วและความตรงต่อเวลาในการส่งมอบ ตลอดจนพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ให้ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังนำข้อมูลจากผลสำรวจมาใช้ปรับปรุงระบบการทำงานและบริการหลังการขาย เพื่อยกระดับประสบการณ์และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง



จากข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าสามารถพัฒนาและปรับปรุงสินค้า/บริการ/กระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยแบ่งตาม 4 ด้านหลัก (Quality, Cost, Delivery, New Model) ดังนี้

1. ด้านคุณภาพ (Quality)

- วิเคราะห์ข้อร้องเรียนและคะแนนคุณภาพจากลูกค้า
- ปรับปรุงกระบวนการผลิตด้วยเครื่องมือคุณภาพ (5W1H, SPC, Poka-Yoke)
- จัดอบรมพนักงานและติดตามผลผ่าน QCC / Kaizen

2. ด้านราคา (Cost)

- วิเคราะห์ต้นทุนการผลิตและหาวิธีลดต้นทุน (VA/VE, Lean, TVM)
- เปรียบเทียบกับซัพพลายเออร์เพื่อลดต้นทุนวัตถุดิบ
- เสนอแนวทางลดต้นทุนให้ลูกค้า

3. ด้านการส่งมอบ (Delivery)

- ตรวจสอบปัญหาการส่งมอบล่าช้าและปรับแผนการผลิต
- ใช้ระบบวางแผนการผลิตและคลังสินค้า (ERP, Kanban, JIT)
- สื่อสารสถานะการส่งมอบให้ลูกค้าแบบ Real-time

4. ด้านงานใหม่ (New Model)

- วิเคราะห์ Feedback โครงการรุ่นใหม่
- ปรับปรุงการวางแผน APQP/PPAP ให้เป็นระบบและตรงเวลา
- พัฒนาศักยภาพวิศวกรให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคนิคและเชิงวิศวกรรม

ทั้งนี้การนำผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้ามาวิเคราะห์ เพื่อใช้ช่วยให้องค์กรสามารถ พัฒนาคุณภาพสินค้า ลดต้นทุน ส่งมอบตรงเวลา และบริหารโครงการใหม่ได้มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของลูกค้าเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

บทสรุปผู้บริหาร

Executive Summary

ในปี 2568 เศรษฐกิจไทยอยู่ในช่วงของการฟื้นตัว ภายใต้สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจโลกที่ยังคงมีความผันผวนจากความขัดแย้ง ต้นทุนพลังงานที่ปรับสูงขึ้น และการพัฒนาเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยกลุ่มอุตสาหกรรมต่างๆ ยังคงเดินหน้าพัฒนาและปรับกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับความยั่งยืนมากยิ่งขึ้น ในเวลาเดียวกัน อุตสาหกรรมยานยนต์ทั่วโลกอยู่ในช่วงของการปรับตัวสู่รูปแบบการขับเคลื่อนที่หลากหลาย ทั้งเครื่องยนต์สันดาป ไฮบริด และยานยนต์ไฟฟ้า ซึ่งส่งผลให้ผู้ผลิตชิ้นส่วนต้องพัฒนานวัตกรรมและปรับโครงสร้างการผลิตให้มีความยืดหยุ่น รองรับความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

ภาพรวมของอุตสาหกรรมยานยนต์ของไทยในปี 2568 จะเห็นว่ามีแนวโน้มของการฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป มีแนวโน้มของการปรับตัวเข้าสู่ “ยุคยานยนต์ไฟฟ้า” (EV Transition) จากนโยบายสนับสนุนของภาครัฐและการลงทุนของผู้ผลิตต่างประเทศที่ขยายฐานการผลิตในไทยมากขึ้น รวมถึงโครงการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงานและโลจิสติกส์ที่ยังคงต่อเนื่อง ตลอดจนการฟื้นตัวของธุรกิจท่องเที่ยว ช่วยหนุนความต้องการรถเพื่อการพาณิชย์ และการเดินทางส่วนบุคคลอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตาม จากความท้าทายในครั้งนี้นี้ บริษัทยังสามารถรักษาสภาพคล่องทางการเงินและความมั่นคงของบริษัทให้ผ่านไปได้ด้วยดี จากปัจจัยสำคัญ คือ การควบคุมค่าใช้จ่ายและต้นทุนในการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยยังคงรักษาคุณภาพเช่นเดิม ทั้งนี้บริษัทยังคงได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ากลุ่มบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ชั้นนำ ในการศึกษาและคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งคำนึงถึงการสร้างกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดในทุกกระบวนการทำงาน และตามมาตรฐานของ ISO14001 บริษัทมีการจัดการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทั้งภายในและระหว่างองค์กร รวมทั้งคู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อพัฒนาไปสู่ความสำเร็จร่วมกันอย่างยั่งยืน อย่างไรก็ตามจากความท้าทายในครั้งนี้นี้บริษัทยังสามารถรักษาสภาพคล่องทางการเงินและความมั่นคงของบริษัทให้ผ่านไปได้ด้วยดีจากปัจจัยสำคัญในการควบคุมค่าใช้จ่ายและต้นทุนการผลิตอย่างต่อเนื่องโดยยังคงรักษาคุณภาพเช่นเดิม

บริษัทยังคงความสามารถในการรักษาส่วนแบ่งการตลาดสำหรับสายควบคุมเป็นอันดับหนึ่งของภูมิภาคอาเซียน โดยมีลูกค้าเป็นกลุ่มบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ชั้นนำ รวมทั้งได้รับความไว้วางใจจากบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ ให้เป็นผู้ผลิตและออกแบบสายควบคุมในรถยนต์รุ่นใหม่ๆ ที่จะเกิดขึ้นทั้งในไทยและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง และจากความท้าทายใน

อุตสาหกรรมยานยนต์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีหรือการเปลี่ยนแปลงตามระบบเศรษฐกิจ บริษัทตระหนักถึงความจำเป็นในการขยายขีดความสามารถ พัฒนาระบบการดำเนินงานควบคู่กับการทำงานวิจัยและพัฒนา คิดค้นโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อช่วยลดต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยังคงรักษาคุณภาพเช่นเดิม และสร้างกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งจัดการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทั้งภายใน ระหว่างองค์กร และคู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อพัฒนาไปสู่ความสำเร็จร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีเป้าหมายหลักที่จะเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ในระดับโลก ซึ่งบริษัทตระหนักว่าปัจจัยสำคัญที่จะทำให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายดังกล่าวได้ บริษัทจะต้องดำเนินการปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ควบคุมกระบวนการและต้นทุนการผลิต เพิ่มประสิทธิภาพการจัดส่งผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการสร้างช่องทางการตลาดใหม่ควบคู่กับการเพิ่มความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ในต่างประเทศให้มากยิ่งขึ้น

ส่วนการรักษาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพและมาตรฐานตรงตามความต้องการของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์นั้น บริษัทได้ปรับปรุงระบบการผลิตให้ทันสมัยอยู่เสมอเพื่อจะผลิตสินค้าที่มีมาตรฐานระดับสากลและสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า มีการพัฒนาสายการผลิตไปสู่ระบบอัตโนมัติซึ่งช่วยลดความผิดพลาดและลดจำนวนแรงงานคนในกระบวนการผลิต รวมถึงระบบงานอื่นๆ เช่น ระบบคลังสินค้าและระบบการขนส่ง ก็มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

อีกปัจจัยที่สำคัญสำหรับผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์คือ การวิจัยพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ บริษัทได้ร่วมออกแบบและแก้ปัญหาลูกค้าผลิตภัณฑ์ร่วมกับผู้ผลิตรถยนต์ทั้งในและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งเข้าร่วมโครงการวิจัยกับสถาบันการศึกษาชั้นนำของประเทศไทยในการพัฒนาคุณภาพเชิงวิศวกรรม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาพัฒนาซึ่งเป็นการสานต่อวิสัยทัศน์ “เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ระดับโลก” ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมตระหนักถึงความยั่งยืนของทุกภาคส่วนตลอดไป

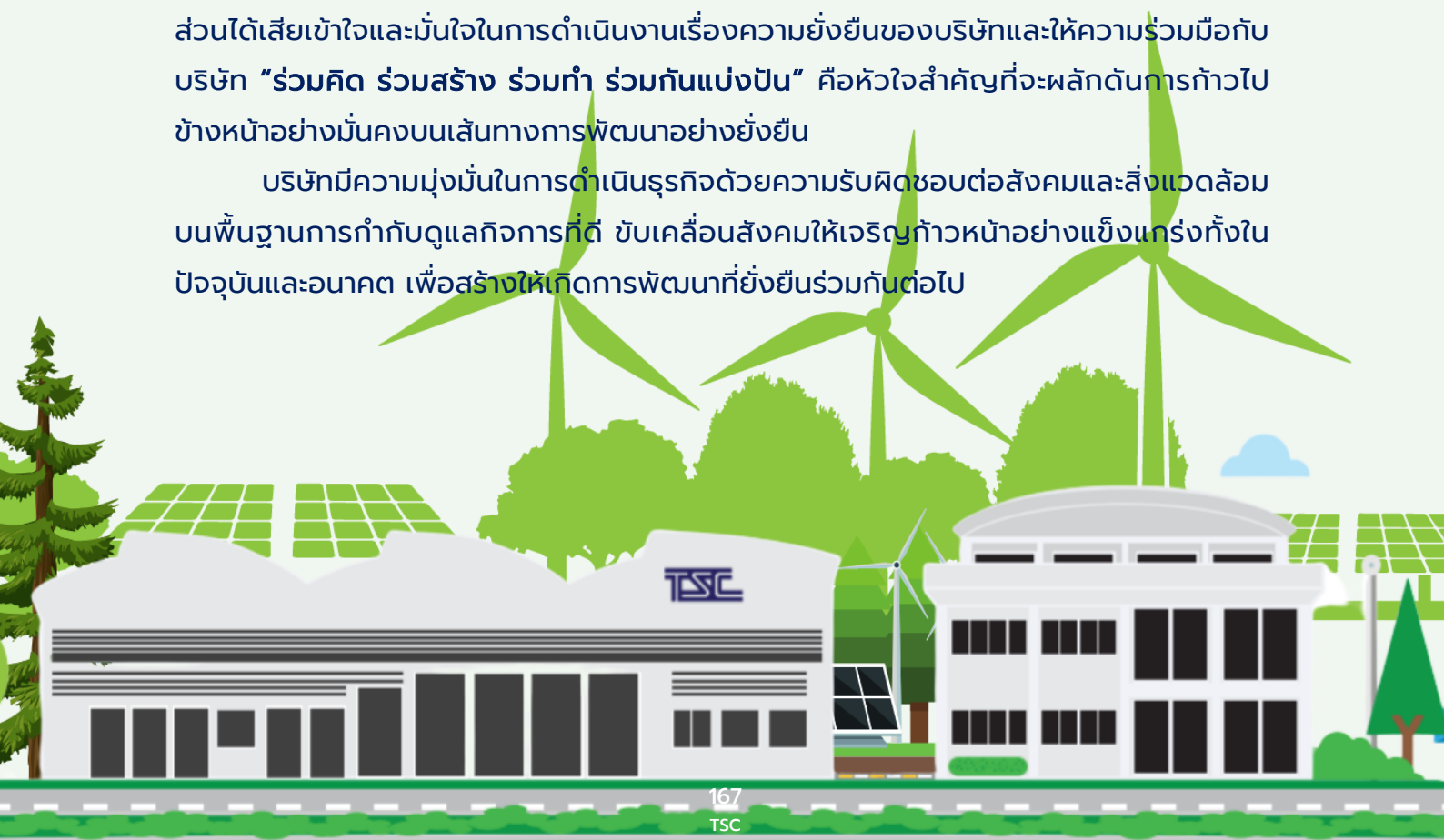


TO BE WORLD CLASS AUTOMOTIVE PART MANUFACTURER

ในขณะที่มีการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันนั้น บริษัทยังคงยึดมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายให้ครอบคลุมทุกด้าน ตั้งแต่ **ด้านเศรษฐกิจ** บริษัทสร้างคุณค่าโดยเป้าหมายสูงสุดไม่ใช่เพียงแค่การทำกำไร แต่เป็นการสร้างประโยชน์ร่วมกันของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจของประเทศผ่านมูลค่าจากผลประกอบการและการกระจายรายได้ไปสู่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง **ด้านสิ่งแวดล้อม** บริษัทมุ่งมั่นดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและรักษาสมดุลระบบนิเวศอย่างยั่งยืน โดยมีระบบการจัดการอากาศ น้ำ เสียง ของเสีย และพลังงาน ตลอดจนกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ มีการทบทวนและขยายขอบเขตระบบบริหารจัดการไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนได้รับคัดเลือกจากลูกค้าให้เป็นบริษัทต้นแบบของผู้ผลิตชิ้นส่วนของลูกค้า เพื่อให้ความรู้ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย **ด้านสังคม** มีการทำกิจกรรมสร้างสรรค์เพื่อพนักงาน รวมไปถึงคนในชุมชน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีและความสุขอย่างยั่งยืน **ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ** บริษัทเป็นที่ยอมรับจากผู้ผลิตยานยนต์ชั้นนำมากมายอันเห็นได้จากรางวัลคุณภาพและบริการที่ได้รับในปีที่ผ่านมา ซึ่งทั้งหมดอยู่ภายใต้การปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ มีระบบการจัดการและบริหารความเสี่ยง ได้รับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) อีกทั้งมีการรายงานและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสื่อสารถึงการดำเนินงานของบริษัทด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะทำให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าใจและมั่นใจในการดำเนินงานเรื่องความยั่งยืนของบริษัทและให้ความร่วมมือกับบริษัท **“ร่วมคิด ร่วมสร้าง ร่วมทำ ร่วมกันแบ่งปัน”** คือหัวใจสำคัญที่จะผลักดันการก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงบนเส้นทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี ขับเคลื่อนสังคมให้เจริญก้าวหน้าอย่างแข็งแกร่งทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อสร้างให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกันต่อไป



ตัวชี้วัดตามกรอบแนวทางการจัดทำรายงานความยั่งยืนระดับสากล (GRI content index)

GRI Standards	Descriptions	Page
General Standard Disclosures		
Strategy and Analysis		
GRI 102-14	Provide a statement from the most senior decision-maker of the organization	4-5
GRI 102-15	Provide a description of key impacts, risks, and opportunities	21
Organizational Profile		
GRI 102-1	Report the name of the organization	7
GRI 102-2	Report the primary brands, products, and services	10-14
GRI 102-3	Report the location of the organization's headquarters	7
GRI 102-5	Report the nature of ownership and legal form	7
GRI 102-6	Report the markets served including geographic breakdown, sectors served, and types of customers and beneficiaries	11-14
GRI 102-7	Report the scale of the organization	7, 151, 153
GRI 102-8	Report types of employees and their classification (such as gender, permanent employee, region, substantial portion and significant variations)	151
GRI 102-9	Describe the organization's supply chain	73-76
GRI 102-12	List externally developed economic, environmental and social charters, principles, or other initiatives to which the organization subscribes or which it endorses	90
Identified Material Aspects and Boundaries		
GRI 102-46	The process for defining the report content and the Aspect Boundaries, and how the organization has implemented the Reporting Principles for Defining Report Content	39
GRI 102-47	List all the material Aspects identified in the process for defining report content	40-44
GRI 102-49	Significant changes from previous reporting periods in the Scope and Aspect Boundaries	37
GRI 103-1	For each material Aspect, report the Aspect Boundary within the organization	40-42

GRI Standards	Descriptions	Page
Stakeholder Engagement		
GRI 102-40	A list of stakeholder groups engaged by the organization	32-34
GRI 102-42	The basis for identification and selection of stakeholders with whom to engage	32-34
GRI 102-43	The organizational approach to stakeholder engagement	32-34
GRI 102-44	The key topics and concerns raised through stakeholder engagement and how the organization has responded to those key topics and concerns	32-34
Report Profile		
GRI 102-50	Reporting period (such as fiscal or calendar year) for information provided	37
GRI 102-52	Reporting cycle (such as annual, biennial)	37
GRI 102-53	The contact point for questions regarding the report or its contents	37
GRI 102-55	The organizational performance "in accordance" with GRI content Index, or the reference to the External Assurance Report	37
Governance		
GRI 102-18	The governance structure of the organization, including committees of the highest governance body	16
Ethics and Integrity		
GRI 102-16	The organizational values, principles, standards and norms of behavior such as codes of conduct and codes of ethics	25-26
SPECIFIC STANDARD DISCLOSURE		
Category : Economic		
Economic Aspect : Economic Performance		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	32-34
GRI 201-1	Direct economic value generated and distributed	56, 153
GRI 201-2	Financial implications and other risks and opportunities for the organizational activities due to climate change	63-65
Category : Environmental		
Environmental Aspect : Materials		
GRI 301-1	Materials used by weight or volume	146
Environmental Aspect : Energy		
GRI 103-2	Disclosure on management approach for Energy of Environmental Aspect	94
GRI 302-1	Energy consumption within the organization	94
GRI 302-4	Reduction of energy consumption	94

GRI Standards	Descriptions	Page
Environmental Aspect : Water		
GRI 103-2	Disclosure on management approach for Water of Environmental Aspect	97-98
GRI 303-1	Total water withdrawal by source	98
Environmental Aspect : Emissions		
GRI 305-1	Direct greenhouse gas (GHG) emissions (Scope 1)	106
GRI 305-2	Energy indirect greenhouse gas (GHG) emissions (Scope 2)	106
GRI 305-5	Reduction of greenhouse gas (GHG) emissions	106
GRI 305-7	NOx, SOx, and other significant air emissions	103
Environmental Aspect : Effluents and Waste		
GRI 306-1	Total water discharge by quality and destination	103
GRI 306-2	Total weight of waste by type and disposal method	100
Environmental Aspect : Supplier Environment Assessment		
GRI 308-1	Percentage of new suppliers that were screened using environmental criteria	77-78
Category : Social		
Sub-category : Labor Practices and Decent Work		
Labor Practices and Decent Work Aspect : Employment		
GRI 401-1	Total number and rates of new employee hires and employee turnover by age group, gender and region	151
GRI 401-2	Benefits provided to full - time employees that are not provided to temporary or part-time employees, by significant locations of operation	110
Labor Practices and Decent Work Aspect : Labor / Management Relations		
GRI 403-2	Type of injury and rates of injury, occupational diseases rete, lost days and absenteeism and total number of work - related fatalities, by region and by gender	83
Labor Practices and Decent Work Aspect : Training and Education		
GRI 404-1	Average hours of training per year per employee by gender, and by employee category	118
GRI 404-2	Programs for skills management and lifelong learning that support the continued employability of employees and assist them managing career endings	118-120
GRI 404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews, by gender and by employee category	121

GRI Standards	Descriptions	Page
Labor Practices and Decent Work Aspect : Diversity and Equal Opportunity		
GRI 405-1	Composition of governance bodies and breakdown of employees per employee category according to gender, age group, minority group membership, and other indicators of diversity	107
Labor Practices and Decent Work Aspect : Supplier Assessment for Labor Practices		
GRI 414-1	Percentage of new suppliers that were screened using labor practices criteria	76
GRI 414-2	Significant actual and potential negative impacts for labor practices in the supply chain and actions taken	77-78
Labor Practices and Decent Work Aspect : Labor Practices Grievance Mechanisms		
GRI 103-2	Number of grievances about labor practices filed, addressed, and resolved through formal grievance mechanisms	40, 53
Sub-category : Human Rights		
Human Rights Aspect : Assessment		
GRI 412-1	Total number of percentage of operations that have been subject to human rights reviews or impact assessments	111-114
Human Rights Aspect : Human Rights Grievance Mechanisms		
GRI 103-2	Number of grievances about human rights impacts filed, addressed, and resolved through formal grievance mechanisms	115
Category : Social		
Sub-category : Society		
Society Aspect : Anti-corruption		
GRI 205-2	Communication and training on anti-corruption policies and procedures	54-56
Society Aspect : Supplier Assessment for Impacts on Society		
GRI 414-1	Percentage of new suppliers that were screened using criteria for impacts on society	76
Category : Social		
Sub-category : Product Responsibility		
Product Responsibility Aspect : Customer Health and Safety		
GRI 416-2	Total number of incidents of non-compliance with regulations and voluntary codes concerning the health and safety impacts of products and services during their life cycle, by type of outcomes	87
Product Responsibility Aspect : Product and Service Labeling		
GRI 102-43	Results of surveys measuring customer satisfaction	89

GRI Standards	Descriptions	Page
Product Responsibility Aspect : Customer Privacy		
GRI 418-1	Total number of substantiated complaints regarding breaches of customer privacy and losses of customer data	42



Thai Steel Cable Public Company Limited

700/737 Moo.1 Tambol Panthong,
Amphur Panthong Chonburi 20000



+66 38 447 200-05



thaisteel@tscpcl.com



@tscpcl



TSC PCL