

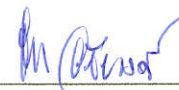
คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ
ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน
บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน) ได้พิจารณาปรับปรุงและอนุมัติคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ เพื่อส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติงานและดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใสตรงไปตรงมา เป็นไปตามกฎหมาย ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม หลีกเลี่ยงกิจกรรมที่อาจนำไปสู่การขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทฯ

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ และการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมีจริยธรรม ในการประกอบธุรกิจจึงได้จัดทำคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อให้ทุกคนใช้เป็นแนวทาง หรือกรอบในการปฏิบัติงาน และช่วยกันธำรงไว้เพื่อชื่อเสียงที่ดี และความภาคภูมิใจของพนักงานอันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรที่มีระบบการกำกับดูแลที่ดี

คณะกรรมการบริษัท ประารถนอย่างยิ่งที่จะให้ผู้บริหารและพนักงานใช้หลักจริยธรรมตามคู่มือนี้อย่างสม่ำเสมอในทุกกรณีจนกลายเป็นหลักประจำใจในการทำงาน

13 กุมภาพันธ์ 2568



(นายธีระ อภัยวงศ์)

ประธานกรรมการ

บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)

แนวทางปฏิบัติ

จริยธรรมและจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย

1. จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
 - 1.1 ความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์
 - 1.2 การใช้ข้อมูลภายใน
 - 1.3 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
 - 1.4 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
 - 1.5 ความรับผิดชอบต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้
 - 1.6 ความรับผิดชอบต่อสังคม
 - 1.7 ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
 - 1.8 ความรับผิดชอบต่อพนักงาน
 - 1.9 การแข่งขันทางการค้ากับคู่แข่ง
2. จรรยาบรรณของกรรมการและผู้บริหาร
3. จรรยาบรรณของพนักงาน
4. การดูแลให้มีการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ
5. การแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ
 - 5.1 ช่องทางการร้องเรียน
 - 5.2 มาตรการการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

1. จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

1.1 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในการทำงานให้กับบริษัทฯ อาจเกิดสถานการณ์ที่ผลประโยชน์ส่วนตนของกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานอาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ความขัดแย้งนั้นอาจเกิดได้หลายรูปแบบ เพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานดังนี้

- หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- กรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานได้มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ บริษัทฯ จะดำเนินการเสมือนกับบริษัทฯ ได้กระทำกับบุคคลภายนอก ที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่ค้าสัญญาทั่วไป ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกรรมการหรือผู้บริหารผู้นั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
- ไม่นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- หากมีรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาและนำเสนอ คณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่ง คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และได้เปิดเผยรายละเอียดมูลค่ารายการ เหตุผล และความจำเป็นไว้ในแบบ 56-1 ตลอดจนในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

1.2 การใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่จะต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือราคาหุ้น จึงกำหนดเป็นแนวปฏิบัติดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่มีสาระสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีสิทธิเสรีภาพในการลงทุนซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ แต่เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาส และ/หรืองบการเงินประจำปีให้แก่สาธารณชนทราบ ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง (คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหาร) ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

1.3 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกคน และมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเต็มความสามารถ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมและยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานดังนี้

- ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนถึงตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกราย
- บริษัทฯ จะเสนอรายงานสถานภาพ ผลประกอบการ ฐานะข้อมูลทางการเงิน และรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอและครบถ้วน ถูกต้องตามความจริง
- แจ้งข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศของบริษัทฯ ที่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และในเวลาที่เหมาะสม
- ดูแลไม่ให้เกิดการ ผู้บริหาร และพนักงานแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยให้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ เปิดเผยข้อมูลลับของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก และ/หรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกรายในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

1.4 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ จะมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าที่จะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีที่สุด รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดี มุ่งเน้นการทำการค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- มุ่งมั่นที่จะจัดหาสินค้า และพัฒนาบริการให้มีความทันสมัย อยู่เสมอเพื่อสนองความต้องการของลูกค้า
- จำหน่ายสินค้า และบริการที่มีคุณภาพให้กับลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ลูกค้า โดยไม่มีกักรกล่าวเกินความเป็นจริงอันเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพปริมาณหรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
- จัดให้มีบริการหลังการขายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ

1.5 ความรับผิดชอบต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้

บริษัทฯ จะยึดถือแนวทางการปฏิบัติที่ดีตามเงื่อนไขทางการค้าและ/หรือข้อตกลง อย่างเป็นธรรมต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้ โดยคำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์ของทั้งสองฝ่าย

- ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขที่มีต่อคู่ค้า รวมถึงจ่ายชำระเงินให้คู่ค้าตรงตามเวลา และเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ล่วงหน้า
- การคัดเลือกคู่ค้าเป็นไปอย่างยุติธรรม ไม่เรียกรับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ไม่สุจริตกับคู่ค้า
- การจัดซื้อจัดหาดำเนินการอย่างโปร่งใสให้ข้อมูลเท่าเทียมและถูกต้อง
- ไม่เปิดเผยข้อมูลของคู่ค้ากับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากคู่ค้า
- ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหรือคู่แข่งทางการค้า

1.6 ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่าบริษัทฯ อยู่รอดและเติบโตได้ก็ด้วยอาศัยสังคมและส่วนรวม ดังนั้น เพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งสังคมและส่วนรวมที่ดีบริษัทฯ จึงได้ยึดหลักปฏิบัติ ดังนี้

- มีส่วนร่วมทางสังคมในการให้การสนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษา การพัฒนาความรู้แก่ทุกเพศทุกวัย
- ดำเนินธุรกิจที่ไม่ขัดต่อขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณีอันดีงาม หรือไม่เกิดความเสียหายต่อสังคม

1.7 ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมจึงได้ยึดหลักปฏิบัติดังนี้

- คัดเลือกสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และปลอดภัยต่อลูกค้า
- ดูแลป้องกันมิให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อคุณภาพชีวิตของชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

1.8 ความรับผิดชอบต่อพนักงาน

พนักงานเป็นทรัพย์สินอันมีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญสู่ความสำเร็จของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงได้มุ่งพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถ รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีม จึงได้ยึดหลักปฏิบัติดังนี้

- ให้โอกาสที่เท่าเทียมในการว่าจ้าง แต่งตั้ง และโยกย้ายพนักงาน โดยพิจารณาบนพื้นฐานของคุณธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดเนื่องจากเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สถานภาพการสมรส ความทุพพลภาพ
- ปกป้องความเป็นส่วนตัวของพนักงาน ไม่นำข้อมูลส่วนตัว เช่น เงินเดือน ประวัติการรักษายาบาลครอบครัว ไปเปิดเผยกับบุคคลภายนอกหรือผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง ตามบทบังคับของกฎหมาย
- ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาความรู้ของพนักงานทั้งการฝึกอบรมภายใน และหลักสูตรการอบรมภายนอก
- ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยกันต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพและให้เกียรติ ซึ่งกันและกันทั้งต่อหน้าและลับหลัง
- มีช่องทางให้พนักงานได้ร้องเรียน ในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมตามที่บริษัทฯ กำหนด
- ดูแลสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยและถูกสุขอนามัยแก่พนักงาน เพื่อป้องกัน อันตรายและเพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดีแก่พนักงาน
- ให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานตามผลงานเป็นธรรม และปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด บริษัทฯ จะบริหารจัดการค่าจ้าง เงินเดือน และผลประโยชน์ให้สามารถจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถไว้กับบริษัทฯ และเพื่อให้บริษัทฯ คงอยู่ในระดับที่แข่งขันได้ในตลาด

1.9 การแข่งขันทางการค้ากับคู่แข่ง

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบแห่งกฎหมาย เกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีฉ้อฉล โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

2. จรรยาบรรณของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มุ่งหวังให้กรรมการ และผู้บริหาร ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ะมัดระวังและรอบคอบ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงกำหนดจรรยาบรรณใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

2.1 การปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับบริษัทฯ

- ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
- ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ยุติธรรม โปร่งใสและมีคุณธรรม
- ปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง โดยในการประชุมมีเรื่องพิจารณากรรมการที่มีส่วนได้เสีย ท่านนั้นจะงดการมีส่วนร่วมใดๆ ในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องดังกล่าว
- การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนของกรรมการ คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการปฏิบัติเกี่ยวกับการได้มาหรือการจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร พ.ศ. 2547

2.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

- หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- กรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้น เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้อง
- ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร ไปเป็นกรรมการ หุ่นส่วน หรือที่ปรึกษาในองค์กรอื่น การดำรงตำแหน่งนั้น ต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัทฯ
- กรรมการและผู้บริหาร จะต้อง มีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียทันทีที่มีรายการเกิดขึ้น และเพื่อมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ได้มีการตรวจสอบเป็นประจำ จึงกำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ มีหน้าที่สำรวจรายการที่มีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปี
- กรรมการ ผู้บริหาร ที่มีส่วนรู้ข้อมูลภายในใช้เป็นแนวปฏิบัติ และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการเป็นประจำ

- ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้องจากตำแหน่ง และข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทฯ
- ไม่รับสิ่งของหรือผลประโยชน์อื่นใดอันเป็นการขัดต่อประโยชน์ของบริษัทฯ
- รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทฯ ไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียยกเว้นกรณีที่เป็นไปตามกฎหมาย
- หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตัว เพื่อความโปร่งใสในการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ

3. จรรยาบรรณของพนักงาน

3.1 การปฏิบัติต่อตนเอง

- ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบข้อบังคับที่บริษัทฯ กำหนด
- ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งอันชอบด้วยกฎหมาย และคำแนะนำโดยชอบของผู้บังคับบัญชา
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม
- ปฏิบัติหน้าที่ที่เต็มความรู้ความสามารถในงานที่ได้รับมอบหมาย
- ประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัยที่ดีตลอดจนศีลธรรมอันดีงาม
- ใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองที่ดีตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.2 การปฏิบัติระหว่างพนักงาน

- ไม่ชักจูงหรือชักนำการตัดสินใจของเพื่อนร่วมงานในสิทธิเรื่องการเมือง
- มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน ช่วยเหลือการงานอื่นๆ ตามความเหมาะสม
- ใช้สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างสุภาพและเหมาะสม
- เคารพในสิทธิของเพื่อนร่วมงาน ไม่วิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่ก่อให้เกิดความเสียหาย

3.3 การปฏิบัติต่อองค์กร

- ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ
- หลีกเลี่ยงการกระทำการที่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ
- พึงใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ มิใช่ประโยชน์ส่วนตัว
- ทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ ได้แก่ ลิขสิทธิ์ต่างๆ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า เป็นสิ่งสำคัญในการรักษาความได้เปรียบทางการแข่งขันของบริษัทฯ ดังนั้น พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปกป้อง รักษา และพิทักษ์สิทธิ์ที่บริษัทฯ มีต่อทรัพย์สินทางปัญญาทั้งหมด และใช้สิทธิ์เหล่านั้นอย่างรับผิดชอบ
- มีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองในนามของตนเองนอกเหนือเวลาทำงานและไม่ใช้ในนามของบริษัทฯ

3.4 การปฏิบัติต่อลูกค้า ผู้เกี่ยวข้องและสังคม

- ให้บริการลูกค้าโดยมีวัตถุประสงค์ให้ลูกค้าบรรลุประโยชน์สูงสุดบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต
- ปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายด้วยความเสมอภาค ให้เกียรติลูกค้าและใช้วาจาที่สุภาพ
- เคารพการตัดสินใจและข้อคิดเห็นของลูกค้า ตลอดจนไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า
- พึงมีส่วนร่วม หรือจัดให้มีกิจกรรมเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคม อาทิ กิจกรรมด้านการศึกษาตามที่บริษัทฯ จะจัดให้มีขึ้นเป็นคราวๆ

- พนักงานทุกคนต้องควบคุมข้อมูลความลับอย่างเหมาะสม และต้องไม่สื่อสารข้อมูลอันมีสาระสำคัญ และยังมีได้เปิดเผยสู่สาธารณชน ซึ่งได้รับรู้มาจากหน้าที่งานไปยังหน่วยงานอื่นๆ และบุคคลภายนอกที่ไม่สมควรต้องรับรู้ข้อมูลนั้น และมีหน้าที่ต้องใช้ความพยายามอย่างดีที่สุดเพื่อป้องกันไว้ซึ่งข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว รวมไปถึงการจัดเก็บเอกสารข้อมูลที่เป็นความลับ
- พึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินจากลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เว้นแต่ในเทศกาลหรือประเพณีนิยม
- สามารถรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจได้ เพื่อประโยชน์ในธุรกิจของบริษัทฯ และพึงหลีกเลี่ยงการรับการเลี้ยงรับรองในลักษณะที่เกินกว่าเหตุความสัมพันธ์ปกติจากบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรือจะเป็นคู่ค้าในอนาคต
- เคารพสิทธิที่ขอด้วยกฎหมายในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น

4. การดูแลให้มีการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ที่จะต้องรับทราบทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายและข้อปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจนี้อย่างเคร่งครัด มีใช้การปฏิบัติตามความสมัครใจ และไม่สามารถอ้างได้ว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้นนี้

ผู้บริหารทุกระดับในองค์กรจะต้องดูแลรับผิดชอบและถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบเข้าใจและปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจนี้อย่างจริงจัง

บริษัทฯ ไม่พึงปรารถนาที่จะให้การกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมายขัดกับหลักจริยธรรมที่ดี หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผู้ใดกระทำผิดจริยธรรมที่กำหนดไว้ จะได้รับโทษทางวินัยอย่างเคร่งครัด และหากมีการกระทำที่เชื่อได้ว่าผิดกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับของภาครัฐ บริษัทฯ จะส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐดำเนินการต่อไปโดยไม่ชักช้า

5. การแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

5.1 ช่องทางการร้องเรียน

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย มีช่องทางการร้องเรียน การแสดงความเห็น และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย โดยกำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นหน่วยรับข้อร้องเรียนด้านการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ ดังนี้

- เลขานุการบริษัท

อีเมลที่ companysecretary@spvi.co.th หรือส่งผ่านไปรษณีย์ถึง

เลขานุการบริษัท

บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด(มหาชน)

เลขที่ 2 อาคารพรีเมียร์เพลส ชั้น 3 ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางบอน เขตประเวศ

กรุงเทพมหานคร 10250

- แผนกตรวจสอบภายใน

อีเมลที่ SPVlwhistleblowing@spvi.co.th หรือส่งผ่านไปรษณีย์ถึง

แผนกตรวจสอบภายใน

บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด(มหาชน)

เลขที่ 2 อาคารพรีเมียร์เพลซ ชั้น 3 ซอยพรีเมียร์ 2 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางบอน เขตประเวศ

กรุงเทพมหานคร 10250

5.2 มาตรการการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนและผู้ถูกร้องเรียนเป็นความลับ
2. บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. ผู้ที่ได้รับความเสียหาย จะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม
4. บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สักพักงาน เลิกจ้าง หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง