



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลพูนพิณ โทร. ๐๗๗ - ๓๑๑๑๒๙ ต่อ ๓๓๑.....
ที่ สฎ.๐๐๓๓.๓๐๑๑/-..... วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตนำประกาศผลการปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๖ ของบุคลากรโรงพยาบาลพูนพิณ เผยแพร่บน
เว็บไซต์ของหน่วยงาน.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพูนพิณ

ด้วยกลุ่มบริหารงานทั่วไป มีความประสงค์จะนำประกาศผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๕
ของบุคลากรโรงพยาบาลพูนพิณ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพูนพิณ ประกอบด้วย

๑. ข้าราชการ รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๖ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
๒. ลูกจ้างประจำ รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๖ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
๓. พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว รอบการประเมิน
ประจำปี ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ทั้งนี้ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลฯ ประชาชนทั่วไป และผู้มารับบริการ
รับทราบกิจกรรมต่างๆ ของโรงพยาบาล เพื่อให้สาธารณชนรับทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวภัทราภรณ์ สอนด้วง)

นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มงาน

(นายอาทิตย์ จรจรรัส)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ความเห็นผู้อำนวยการ

อนุญาต มอบงานเทคโนโลยีและสารสนเทศ ดำเนินการ

ไม่อนุญาต

ความเห็นอื่น

ลงชื่อ.....

(นายอาทิตย์ จรจรรัส)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพูนพิณ