



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลพุนพิน...อำเภอพุนพิน...จังหวัดสุราษฎร์ธานี...โทร.๐๗๗-๓๑๑๑๒๙ ต่อ ๓๓๑.....

ที่ สฎ.๐๐๓๓.๓๐๑/-.....วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง รายงานผลการสรุปการจัดหาพัสดุในรอบเดือนเมษายน - สิงหาคม ๒๕๖๙ (สขร.๑) และขออนุญาต
นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพุนพิน

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพุนพิน มีความประสงค์จะนำรายงานผลการสรุปการจัดหาพัสดุในรอบเดือนเมษายน - สิงหาคม ๒๕๖๙ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพุนพิน ทั้งนี้เพื่อประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลพุนพิน ประชาชนทั่วไป และผู้มารับบริการรับทราบกิจกรรมต่างๆ ของโรงพยาบาลฯ เพื่อให้สาธารณชนรับทราบโดยทั่วกัน

ลงชื่อ..........ผู้ขออนุญาต
(นางสาวจินตนา สะดวกการ)
เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ..........หัวหน้ากลุ่มงาน
(นางสาวหัตทยา เกดแก้ว)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ความเห็นผู้อำนวยการ

- ☒ อนุญาต มอบงานเทคโนโลยีและสารสนเทศ ดำเนินการ
☐ ไม่อนุญาต
☐ ความเห็นอื่น

ลงชื่อ..........
(นางสาวชเนตติ์ ชนรักษ์)
ทันตแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพุนพิน