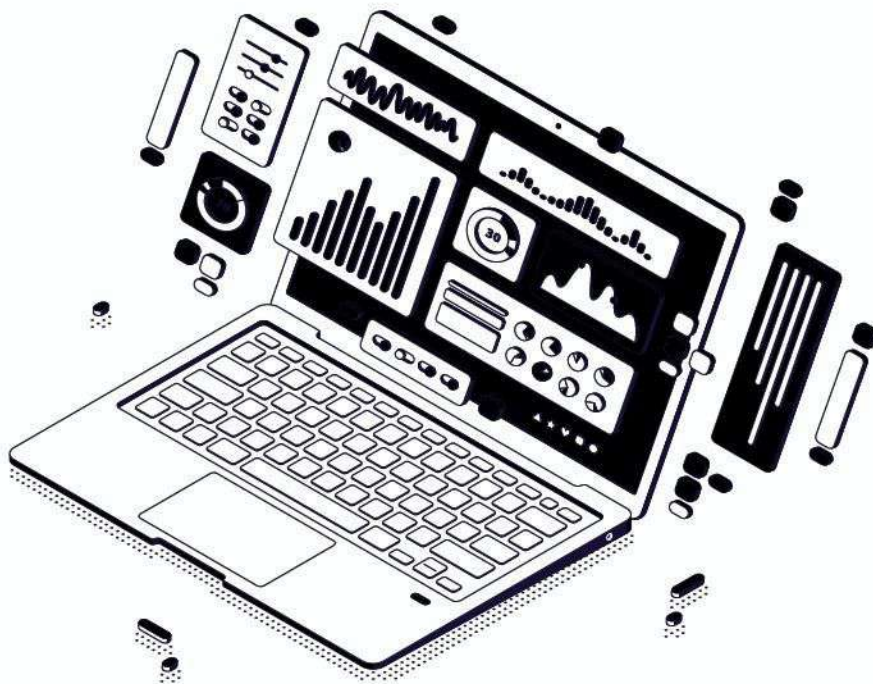




รายงานการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



เทศบาลเมืองสะเตงนอก
“สะเตงนอกก้าวหน้า การศึกษาเด่น
เป็นเมืองน่าอยู่ สู่สังคมสันติสุข”



ประกาศเทศบาลเมืองสะเตงนอก
เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

.....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เทศบาลเมืองสะเตงนอก จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้)

จึงขอประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายเสรี เรืองกาญจน์)

นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและ เสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ ซึ่งคณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่ง ว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาล และสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๑ - ๑๒
ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	
ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลเมืองสะเตงนอก	๑๓ - ๑๔
ส่วนที่ ๓ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน	๑๕ - ๒๑
ส่วนที่ ๔ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑-๓/๑	๒๒ - ๓๑
ภาคผนวก	
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๓๓ - ๖๗
ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน	๖๘

ส่วนที่ ๑

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิตด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ กรรมและการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็นเกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหาร โครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิค เชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้หน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ

นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียวโดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตามเพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นซึ่งว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นส่วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิตการบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลเมืองสะเตงนอก จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองสะเตงนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ คือ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความคิดเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งของ ทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองสะเตงนอก เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองสะเตงนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กร และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชน หรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชน หรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation) การประเมินผลนโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) และสิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็จะช่วยให้บริหารท้องถิ่นนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบายยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือยกเลิกโครงการกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนสมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรหน่วยเอกชน หน่วยราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบคำนวณของตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งริบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งริบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งริบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน

๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น

๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

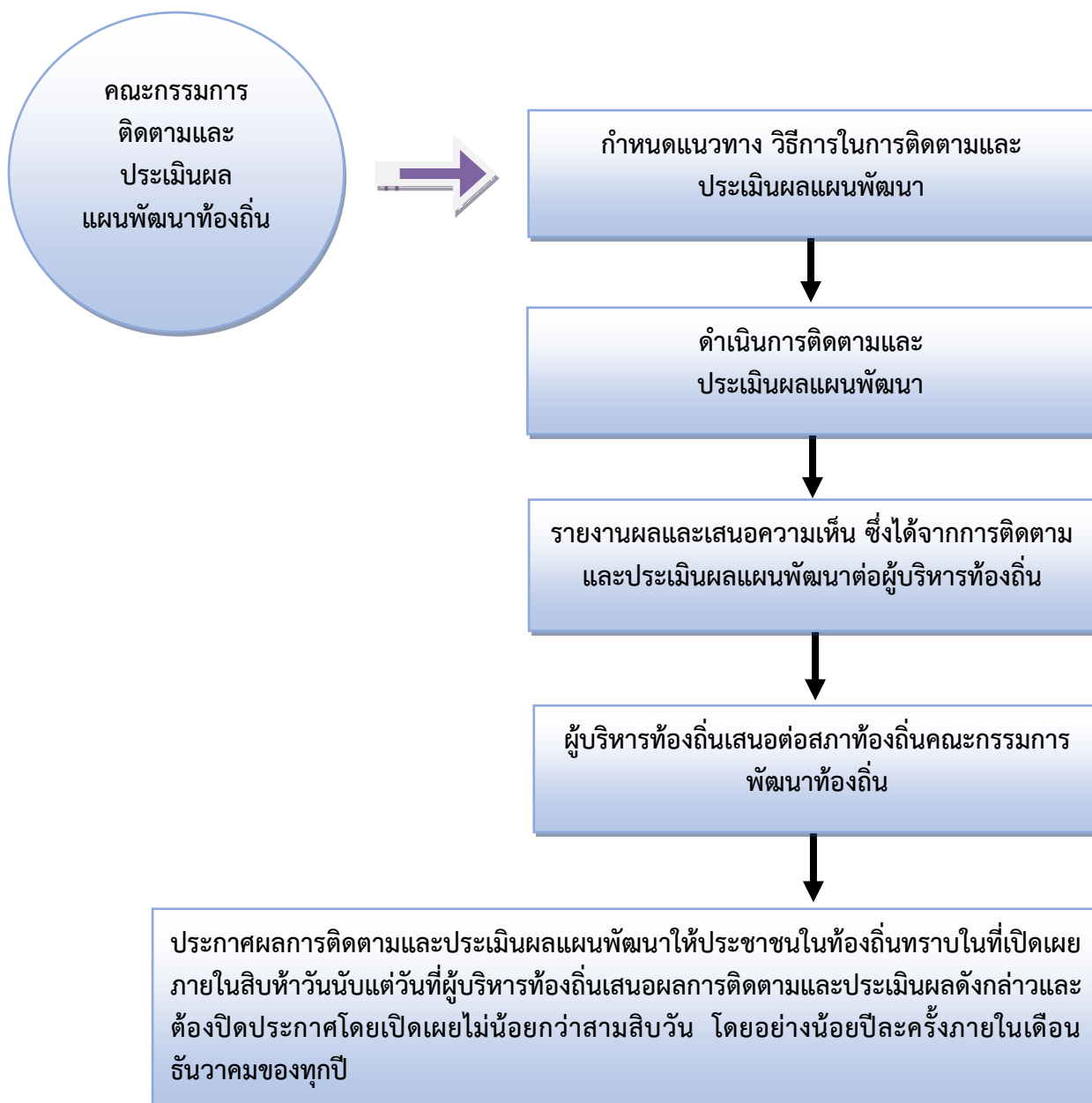
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองสะเตงนอก โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑). กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒). ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนานโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓). ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔). ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปได้สะดวก ปลอดภัยประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความเข้มแข็ง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัย การพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบทอดต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมา และวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของถิ่นสืบไป

(๕). ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖). ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗). ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนา จังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘). การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่นปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองสะเตงนอก

- ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) **ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล** ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) **ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล** (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) **ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้ง

(๔) **เครื่องมือ อันได้แก่**

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อตรวจสอบคล่องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) **กรรมวิธี อันได้แก่**

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

(๑) **การออกแบบการติดตามและประเมินผล**

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) **วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปี แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภายถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

๗.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับการจัดการทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๗.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลเมือง
สะท้อนนอกในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาลเมือง
สะท้อนนอก (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๗.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่ต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (stregths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๙. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก

๑) นายกราซี	แวนะลัย	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๒) นายดอเลาะ	สะหัดอีดำ	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๓) นายอาฟีฟ	ขุนตามา	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๔) นายชัซวาน	กรียอ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๑	กรรมการ
๕) นายอับดุลฮาгим	เตมะ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๓	กรรมการ
๖) นางนงเยาว์	ไชยมณี	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๗) นายสสิกร	ยี่เส้น	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๘) ผู้แทนหน่วยงาน กศน. ตำบลสะเตงนอก			กรรมการ
๙) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบาโงบาแด			กรรมการ
๑๐) นายมีอลี	โตะเตะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑) นายธรรมบุญ	บุตรตามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒) นางสาวสิริรัตน์	โชติสวัสดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ส่วนที่ ๒

แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลเมืองสะเตงนอก

แผนพัฒนาตำบลสะเตงนอก

๑) วิสัยทัศน์เทศบาลเมืองสะเตงนอก (Vision)

“สะเตงนอกก้าวหน้า การศึกษาเด่น เป็นเมืองน่าอยู่ สู้สังคมสันติสุข”

๒) พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน เพื่อรองรับความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ
๒. เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ คุณธรรม รักษาขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมอันดีงาม และคงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของท้องถิ่น
๓. ส่งเสริมอาชีพ ให้ความรู้เกี่ยวกับอาชีพแก่ประชาชนให้สามารถประกอบอาชีพ เพื่อสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวได้
๔. พัฒนาคุณภาพด้านการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดเทศบาลเมืองสะเตงนอก ให้ได้มาตรฐานอย่างทั่วถึง ส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนให้มีความรู้คุณธรรม
๕. ส่งเสริมคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคม สร้างความเข้มแข็งของชุมชน รักษาความสงบเรียบร้อยภายในเทศบาลเมืองสะเตงนอก
๖. พัฒนาการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการท้องถิ่น ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแก่ประชาชน
๗. พัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข มีการป้องกัน รักษา ฟื้นฟู ส่งเสริมสุขภาพประชาชนให้มีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดี
๘. อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สร้างจิตสำนึก ความตระหนักและการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างประหยัดและคุ้มค่า เพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเมือง บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
๙. พัฒนาระบบบริหารจัดการของเทศบาลเมืองสะเตงนอกให้มีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม คุณภาพชีวิตและสวัสดิการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและแก้ไขปัญหาความยากจน
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการ
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ
๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔) พันธกิจการพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก

พันธกิจ

๑. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนเพื่อรองรับความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ
๒. เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ คุณธรรม รักษาขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมอันดีงาม และคงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของท้องถิ่น
๓. ส่งเสริมอาชีพ ให้ความรู้เกี่ยวกับอาชีพแก่ประชาชนให้สามารถประกอบอาชีพ เพื่อสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวได้
๔. พัฒนาคุณภาพด้านการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดเทศบาลเมืองสะเตงนอก ให้ได้มาตรฐานอย่างทั่วถึง ส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนให้มีความรู้คุณธรรม
๕. ส่งเสริมคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคม สร้างความเข้มแข็งของชุมชน รักษาความสงบเรียบร้อยภายในเทศบาลเมืองสะเตงนอก
๖. พัฒนาการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการท้องถิ่น ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแก่ประชาชน
๗. พัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข มีการป้องกัน รักษา พันฟู ส่งเสริมสุขภาพประชาชนให้มีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดี
๘. อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สร้างจิตสำนึก ความตระหนักและการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างประหยัดและคุ้มค่า เพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเมือง บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
๙. พัฒนาระบบบริหารจัดการของเทศบาลเมืองสะเตงนอกให้มีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

ส่วนที่ ๓

ผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators)

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผลเพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลผลพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองสะเตงนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบการติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) ดังนี้

๑. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถเป็นเครื่องมือใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (processes) ผลผลิต (output) และผลกระทบ (impact) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไปเงื่อนไขสำคัญของตัวบ่งชี้การปฏิบัติก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างการมีส่วนร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติและแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (early warning system) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (in-depth evaluation) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่จำเป็น

๒. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๒.๑ ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปนั้นมีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่ สำเร็จเพราะเหตุใดประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่

๒.๒ สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น ต่อในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้ทันต่อเหตุการณ์ หรือแม้ว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการ ปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไปประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น

๒.๔ เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทำงานและใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการต่างๆ โดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

๓. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- ๓.๑ เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา
- ๓.๒ เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ
- ๓.๓ เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- ๔.๑ กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน
- ๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้
- ๔.๓ ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้
- ๔.๔ สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

๔.๑ การกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

(๑) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (๕ คะแนน)

(๒) การนำแผนไปปฏิบัติ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

- | | |
|-----------------|----------------|
| คะแนน ๓๐ คะแนน | = ดีมาก |
| คะแนน ๒๕ ขึ้นไป | = พอใช้ |
| ต่ำกว่า ๒๐ | = ต้องปรับปรุง |

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้.....๕.....
ลำดับ	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓
๒	มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ ๖๐ ของสัดส่วน	✓
๓	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
๔	มีการทบทวนแผนพัฒนา	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกี่วข้องภาพมาบรรจุในแผนพัฒนา	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนพัฒนา	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทัน	✓
มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ - ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้.....๓.....
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	การติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อ ความสอดคล้องของ ยุทธศาสตร์และโครงการ	๘๕ คะแนน	๓

**รายละเอียดผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
เพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการ**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๘
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	๕๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๔
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๔
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความสอดคล้องกับโครงการ	๓	๓
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ ถูกต้อง	๕	๔
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๕ ปี)	๓	๓
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๔	๓
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๔
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๔ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	๓	๓
๕.๙ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ทุกโครงการ	๕	๔
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๔
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๔	๓
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	๕	๔
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๔
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และ แบบ ยท. ๐๔	๓	๓
รวม	๑๐๐	๘๕

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : การดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- | | |
|--------------------------------|-------------|
| ➢ ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๕๐ | ได้ ๕ คะแนน |
| ➢ ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๔๐ | ได้ ๔ คะแนน |
| ➢ ดำเนินการได้ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป | ได้ ๓ คะแนน |
| ➢ ดำเนินการได้ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ | ไม่ได้คะแนน |

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้.....๐.....
การดำเนินการ	จำนวน โครงการ	ร้อยละ	คะแนน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	๒,๑๘๕		
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑๑๙	๕.๔๔	
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๑๙	๕.๔๔	
การดำเนินงานจริง (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๗๙	๓.๖๒	๐

หมายเหตุ : คำนวณร้อยละจากแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ไม่มีผลกระทบ ได้ ๕ คะแนน
- มีผลกระทบ ๑ โครงการ ได้ ๔ คะแนน
- มีผลกระทบ ๒ - ๓ โครงการ ได้ ๓ คะแนน
- มีผลกระทบมากกว่า ๓ โครงการ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามประเมิน			คะแนนเต็ม ๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ			คะแนนที่ได้.....๕.....
โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ผลกระทบ	คะแนน
โครงการที่ดำเนินการ	-	ไม่มีผลกระทบ	๕

๔.๔ สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	๕	๕
๒	คุณภาพแผนยุทธศาสตร์	๕	๕
๓	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	๕
๔	คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	๔
๕	การดำเนินโครงการ	๕	๑
๖	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ	๕	๔
รวมคะแนน		๓๐	๒๔

ข้อคิดเห็น

จากสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนที่ได้ ๒๔ คะแนน ซึ่งต่ำกว่า ๒๕ คะแนน คือต้องปรับปรุง โดยคะแนนที่มีค่าน้อยคือ ตัวบ่งชี้ที่ ๕ การดำเนินโครงการ ได้ ๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินโครงการของเทศบาลบรรลุเป้าหมายที่กำหนดเอาไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงเห็นควรผู้บริหารเร่งรัดการดำเนินโครงการ เนื่องจากในครึ่งปีงบประมาณหลัง เทศบาลสามารถดำเนินการได้เพียงร้อยละ ๖๖.๓๙ และโครงการส่วนใหญ่เป็นการกันเงิน ซึ่งอาจทำให้เทศบาลจะไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานรายการโครงการ
(การติดตามและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

ชื่อโครงการ :

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชื่อ-สกุลตำแหน่ง.....

สังกัด : สำนัก/กอง

คำอธิบาย : ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องเลือก

ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวบ่งชี้)	ใช่	ไม่ใช่
๑	เป็นโครงการที่ประชาคมท้องถิ่นเสนอ หรือเห็นชอบ หรือจากแผนชุมชน หรือจากแผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ที่เกื้อหนุนสภาพของชุมชน		
๒	เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๓	สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาของเทศบาล		
๔	ได้ดำเนินโครงการ		
๕	ดำเนินโครงการตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงาน		
๖	งบประมาณเพียงพอในการดำเนินโครงการ		
๗	กลุ่มเป้าหมายร้อยละ ๕๐ ขึ้นได้รับประโยชน์		
๘	การเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป		
๙	มีผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ โปรดระบุผลกระทบ.....		
๑๐	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป		

.....

ส่วนที่ ๔

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ - ๓/๑

(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองสะเตงนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลเมืองสะเตงนอก.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานปีละครั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลเมืองสะเตงนอก

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะเวลา ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

ส่วนที่ ๒ ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๖๘	
	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา	๑๕	๙
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข	๑๙	๑๐
๓. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ	๒๒	๑๘
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสังคม คุณภาพชีวิตและสวัสดิการ	๙	๖
๕. ยุทธศาสตร์ด้านเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและแก้ไขปัญหาความยากจน	๑๑	๖
๖. ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	๑๓	๑๐
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการกีฬาและนันทนาการ	๑๒	๕
๘. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ	๑๓	๑๑
๙. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕	๔
รวมทั้งสิ้น	๑๑๙	๗๙
คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา	๖๖.๓๙	

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน โดยเริ่มจนถึงสิ้นสุดโครงการ วันที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลเมืองสะเตงนอก

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๑๒ เดือน

(๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณใช้ไป
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา		
๑	โครงการแข่งขันกีฬาสามสัมพันธ์ของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองสะเตงนอก	๘๐,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการของนักเรียนปฐมวัย	๙๙,๙๙๗.๐๐
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษาสังกัดเทศบาลเมืองสะเตงนอก	๒๙๘,๔๕๐.๐๐
๔	โครงการโรงเรียนสองภาษา	๙๙,๙๕๐.๐๐
๕	โครงการส่งเสริมการพัฒนาศานสัมพันธ์ผู้ปกครอง	๖๐,๐๐๐.๐๐
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	๔,๙๗๘,๒๙๔.๐๐
๗	โครงการหนุนน่วยเรียนรู้สู่โลกกว้าง	๘๔,๑๔๐.๐๐
๘	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๒๙๙,๙๙๙.๐๐
๙	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชนตำบลสะเตงนอก	๒๒๙,๒๘๘.๐๐
	รวมยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา	๖,๒๓๐,๑๑๘.๐๐
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข		
๑	โครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	๔๕,๐๐๙.๐๐
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	๒๙,๓๓๙.๐๐
๓	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๒๕,๑๑๐.๐๐
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข	๙๔,๙๕๐.๐๐
๕	โครงการบริหารจัดการศูนย์บริการสาธารณสุขด้านเวชกรรมฟื้นฟูเทศบาลเมืองสะเตงนอก เครือข่ายโรงพยาบาลยะลา	๓๘,๖๑๑.๐๐
๖	โครงการก่อสร้างห้องน้ำศูนย์การแพทย์ฉุกเฉิน	๒๓๘,๐๐๐.๐๐
๗	โครงการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนและเหตุรำคาญด้านสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐.๐๐
๘	โครงการ (Big cleaning day) หน้าบ้านนามอง	๖๙,๙๔๕.๐๐
๙	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	๕๙,๐๗๐.๐๐
๑๐	โครงการอนุรักษ์ผ้าพื้นถิ่น กินกับปิ่นโต ชูเมนูสุขภาพ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๓๐,๐๐๐.๐๐
	รวมยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข	๖๖๐,๐๓๔.๐๐

๓. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ		
๑	โครงการดำเนินการสอบเขตที่ดิน	๒๙,๘๐๘.๐๐
๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๑๙๒,๓๐๐.๐๐
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยตันไผ่ หมู่ที่ ๔	๖๘๐,๐๐๐.๐๐
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยนิบงบารู ๑๖ หมู่ที่ ๗	๑,๑๑๐,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยนิบงบารู ๒๖ (คูมานิ) หมู่ที่ ๗	๙๕๖,๐๐๐.๐๐
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยมุสลิมปอนะ หมู่ที่ ๖	๒,๒๑๕,๐๐๐.๐๐
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเมะหะจิ หมู่ที่ ๑๒	๖๘๘,๐๐๐.๐๐
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแหวะยี หมู่ที่ ๒	๘๑๑,๐๐๐.๐๐
๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสมฤทัย หมู่ที่ ๖	๒,๒๐๗,๐๐๐.๐๐
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยหลังโรงเรียนบ้านนิบงพัฒนา หมู่ที่ ๔	๖๗๖,๐๐๐.๐๐
๑๑	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กย่านชุมชน ซอยสัมพันธ์ หมู่ที่ ๑๒	๖๔๕,๐๐๐.๐๐
๑๑	โครงการขยายเขตประปา หมู่ที่ ๑๑	๗๐๓,๓๐๐.๐๐
๑๒	โครงการขยายเขตประปา หมู่ที่ ๓	๗๐๓,๓๐๐.๐๐
๑๓	โครงการขยายเขตประปา หมู่ที่ ๘	๗๐๓,๓๐๐.๐๐
๑๔	โครงการดูดโคลน และฉีดล้างท่อระบายน้ำ	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๕	โครงการติดตั้งป้ายซอย	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	โครงการวางท่อกลมคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพัก ซอยมัสยิดอาหมัน หมู่ที่ ๕	๑,๕๔๓,๐๐๐.๐๐
๑๗	โครงการซ่อมแซม และปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๓	๒๖๕,๐๐๐.๐๐
รวมยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ		๑๕,๗๒๘,๐๐๘.๐๐
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสังคม คุณภาพชีวิตและสวัสดิการ		
๑	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมความรู้ด้านสาธารณสุขและการป้องกันภัย	๘๙,๔๑๐.๐๐
๒	โครงการอบรมทบทวนหลักสูตร อปพร.เทศบาลเมืองสะเตงนอก	๙๑,๗๓๔.๐๐
๓	โครงการอบรมป้องกันและลดความเสี่ยงจากการจมน้ำให้ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองสะเตงนอก	๒๕,๑๗๐.๐๐
๔	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๒๗,๘๓๔,๕๐๐.๐๐
๕	เบี้ยยังชีพความพิการ	๗,๐๘๕,๒๐๐.๐๐
๖	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๘๙,๕๐๐.๐๐
รวมยุทธศาสตร์ด้านสังคม คุณภาพชีวิตและสวัสดิการ		๓๕,๓๑๕,๕๑๔.๐๐

๕. ยุทธศาสตร์ด้านเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและแก้ไขปัญหาความยากจน		
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพครอบครัวในพื้นที่ตำบลสะเตงนอก	๑๐๗,๑๕๕.๐๐
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี	๙๙,๖๐๐.๐๐
๓	โครงการลดความรุนแรงในครอบครัว	๒๙,๙๒๕.๐๐
๔	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้ด้อยโอกาส	๕๐,๗๐๐.๐๐
๕	โครงการส่งเสริมอาชีพให้แก่ผู้สูงอายุ	๔๙,๕๗๕.๐๐
๖	โครงการสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	๓๐,๘๘๐.๐๐
	รวมยุทธศาสตร์ด้านเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและแก้ไขปัญหาความยากจน	๓๖๗,๘๓๕.๐๐
๖. ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม		
๑	โครงการกวนอาซูรอสัมพันธ์	๙๙,๘๔๕.๐๐
๒	โครงการฝึกอบรมทักษะการอ่านอัลกุรอ่านและภาษาอาหรับสำหรับประชาชน	๔๙,๙๕๐.๐๐
๓	โครงการพัฒนาและเสริมสร้างทักษะชีวิตเด็กและเยาวชนตำบลสะเตงนอก	๑๔๖,๑๖๕.๐๐
๔	โครงการเมอลิดสัมพันธ์	๑๔๙,๕๐๐.๐๐
๕	โครงการรอมฎอนสันติสุข	๓๙๙,๙๖๐.๐๐
๖	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิถีชีวิตมุสลิม	๓๘๔,๘๔๒.๐๐
๗	โครงการส่งเสริมประเพณีวันเข้าพรรษา	๒๔,๘๐๐.๐๐
๘	โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง	๑๔๑,๗๘๐.๐๐
๙	โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์	๑๔๙,๖๒๐.๐๐
๑๐	โครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาการตกแต่งเรือพระ	๑๖,๗๔๙.๐๐
	รวมยุทธศาสตร์ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	๑,๕๖๓,๒๑๑.๐๐
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการกีฬาและนันทนาการ		
๑	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด สะเตงนอกคัพ	๖๔๕,๕๐๕.๐๐
๒	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นๆ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๓	โครงการอบรมทักษะกีฬาภาคฤดูร้อน	๒๐,๙๐๐.๐๐
๔	โครงการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสนามกีฬา หมู่ที่ ๑๓	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสนามกีฬา หมู่ที่ ๘	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
	รวมยุทธศาสตร์ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	๒,๕๖๖,๔๐๕.๐๐

๘. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ		
๑	โครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ	๑๔๖,๖๙๕.๐๐
๒	โครงการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปี	๔๙๙,๘๐๐.๐๐
๓	โครงการปรับปรุงเลขหมายประจำบ้านโดยเพิ่มชื่อ ถนน ตรอก ซอย ของเทศบาลเมืองสะเตงนอก	๔๓๖,๕๗๙.๐๐
๔	โครงการพัฒนาบุคลากร	๑๕,๑๖๐.๐๐
๕	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	๔๘,๓๐๐.๐๐
๖	โครงการอบรมบุคลากรเพื่อต่อต้านคอร์รัปชัน	๔๔,๘๐๐.๐๐
๗	โครงการอบรมป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๓๗,๖๔๐.๐๐
๘	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายแก่ประชาชน	๔๑,๔๖๐.๐๐
๙	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก	๑๙,๐๖๒.๐๐
๑๐	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการคลัง	๑๙๔,๘๒๐.๐๐
๑๑	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๔๙,๙๐๐.๐๐
	รวมยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ	๑,๖๓๔,๒๑๖.๐๐
๙. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		
๑	โครงการส่งเสริมท้องถิ่นให้น่าอยู่สู่สังคมสีเขียวและสิ่งแวดล้อมยั่งยืน	๓๔,๒๗๕.๐๐
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพสธ.)	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓	โครงการอบรมด้านสิ่งแวดล้อม	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔	โครงการความร่วมมือด้านปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๔๑,๒๖๘.๐๐
	รวมยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๒๕,๕๔๓.๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๖๔,๑๙๐,๘๘๔.๐๐

การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ ตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่องแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการการวัดคุณภาพแผนพัฒนาและการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองสะเตงนอก เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การและการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. สรุปผลการวัดคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่มาด้วย ๔ แบบแนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่นและ ข้อ ๗ การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

(๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป
คณะกรรมการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา โดยสรุปผลการวัดคุณภาพแผนมีรายละเอียด ดังนี้

**การประเมินคุณภาพของแผน
แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
ของเทศบาลเมืองสะเตงนอก**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๓
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๕๒
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	(๕)
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๙)
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	(๔)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๓)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๘)
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๘)
รวม	๑๐๐	๘๕

๒. สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐./ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ หน้า ๒๐ ข้อ ๔.๓ วรรค ๓ ให้ใช้แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยสรุปผลติดตามและประเมินผล มีรายละเอียด ดังนี้

แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์พัฒนา	๑๐	๙
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาห้าปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๘
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	๕๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๔
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๔
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	๓	๓
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๔
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี	๓	๓
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๔	๓
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๔
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๔ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	๓	๓
๕.๙ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ทุกโครงการ	๕	๔
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๔
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๔	๓
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	๕	๔
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๔
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และแบบ ยท ๐๔	๓	๓
รวม	๑๐๐	๘๕

ภาคผนวก

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๑	โครงการแข่งขัน กีฬาสามสัมพันธ์ ของสถานศึกษาใน สังกัดเทศบาลเมือง สะเตงนอก	แข่งขันกีฬาสาม สัมพันธ์ของ สถานศึกษาใน สังกัดเทศบาลเมือง สะเตงนอก	/	-	-	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๑ มิ.ย.๖๘	๓๑ ก.ค.๖๘	บุคลากรและ นักเรียนมี ความสัมพันธ์มาก ขึ้น	บุคลากรและ นักเรียนมี สุขภาพดีขึ้น	กอง การศึกษา
๒	โครงการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ ของนักเรียน ปฐมวัย	แข่งขันทักษะทาง วิชาการของ นักเรียนปฐมวัย	/	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๙๙๗	๑ มิ.ย.๖๘	๓๑ ก.ค.๖๘	นักเรียนมีทักษะ ทางวิชาการ	นักเรียนมี ความรู้ทาง วิชาการมาก ขึ้น	กอง การศึกษา
๓	โครงการจัดส่ง บุคลากรและ นักเรียนระดับ ปฐมวัยเข้าแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ	จัดส่งบุคลากรและ นักเรียนระดับ ปฐมวัยเข้าแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ	-	-	/	๕๐,๐๐๐ -๒๐,๐๐๐	-	๑ มิ.ย.๖๘	๓๑ ส.ค.๖๘	บุคลากรและ นักเรียนระดับ ปฐมวัยได้มีทักษะ เข้าแข่งขันทาง วิชาการ	นักเรียนมี ความรู้มากขึ้น	กอง การศึกษา
๔	โครงการพัฒนา ความรู้การดูแลเด็ก ปฐมวัย	อบรมพัฒนา ความรู้การดูแลเด็ก ปฐมวัย	-	-	/	๓๐,๐๐๐	-	๑ ม.ค.๖๘	๓๑ มี.ค.๖๘	เด็กปฐมวัยได้รับ การดูแลที่ถูกต้อง	เด็กๆได้รับ การดูแลอย่าง ถูกวิธี	กอง การศึกษา

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กันเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษาสังกัดเทศบาลเมืองสะเตงนอก	อบรมพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา	/	-	-	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๘,๔๕๐	๑ ม.ค.๖๘	๓๐ เม.ย.๖๘	บุคลากรในสถานศึกษามีศักยภาพในการปฏิบัติงานมากขึ้น	บุคลากรมีความรู้ในการปฏิบัติงานมากขึ้น	กองการศึกษา
๖	โครงการโรงเรียนสองภาษา	โรงเรียนสองภาษา	/	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๙๕๐	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	นักเรียนได้เรียนรู้สองภาษา	นักเรียนได้รับการศึกษาตามวัย	กองการศึกษา
๗	โครงการส่งเสริมพัฒนาการสานสัมพันธ์ผู้ปกครอง	ส่งเสริมการพัฒนาการสานสัมพันธ์ผู้ปกครอง	/	-	-	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๑ มี.ค.๖๘	๓๐ เม.ย.๖๘	ผู้ปกครองมีการพัฒนาสานสัมพันธ์มากขึ้น	ผู้ปกครองมีความสัมพันธ์ที่ดี	กองการศึกษา
๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	/	-	-	๕,๘๘๒,๙๑๔	๔,๙๗๘,๒๙๔	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	สถานศึกษามีการบริหารจัดการที่ดี	เด็กนักเรียนมีการเรียนรู้ตามวัย	กองการศึกษา
๙	โครงการหนุน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง	หนุน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง	/	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๘๔,๑๔๐	๑ พ.ค.๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	นักเรียนรู้จักเรียนรู้ตามสถานการณ์ได้	นักเรียนรู้จักวิธีเอาตัวรอดจากสถานการณ์ต่างๆ	กองการศึกษา

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กันเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๑๐	โครงการต่อเติม เชื่อมอาคาร พร้อม ปูกระเบื้องศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็กมรรค์	ต่อเติมเชื่อมอาคาร พร้อมปูกระเบื้อง ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมรรค์	-	-	/	๘๐๐,๐๐๐	-	๑ เม.ย.๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	ต่อเติมเชื่อมอาคาร พร้อมปูกระเบื้อง ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมรรค์	อาคารเรียนที่ เชื่อมต่อกัน และปู กระเบื้อง	กอง การศึกษา
๑๑	ค่าใช้จ่ายในการ สร้างภูมิคุ้มกัน ยาเสพติดเด็กและ เยาวชนนอก สถานศึกษา	สร้างภูมิคุ้มกัน ยาเสพติดเด็กและ เยาวชนนอก สถานศึกษา	-	-	/	๑๐,๐๐๐	-	๑ พ.ค.๖๘	๓๑ ส.ค.๖๘	เด็กและเยาวชนมี ภูมิคุ้มกันด้านยา เสพติด	เด็กและ เยาวชน ห่างไกลยาเสพติด	กอง การศึกษา
๑๒	โครงการกลไก ท้องถิ่นเพื่อพัฒนา คุณภาพเด็กและ เยาวชน	กลไกท้องถิ่นเพื่อ พัฒนาคุณภาพ เด็กและเยาวชน	-	-	/	๒๐,๐๐๐	-	๑ ธ.ค.๖๗	๓๐ เม.ย.๖๘	เด็กและเยาวชนมี การพัฒนาใน ท้องถิ่นมากขึ้น	เด็กและ เยาวชนมี คุณภาพ	กอง การศึกษา

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์พัฒนาทางการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กันเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๑๓	โครงการวันเด็ก แห่งชาติ	วันเด็กแห่งชาติ	/	-	-	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๙,๙๙๙	๑ ธ.ค.๖๗	๓๑ ม.ค.๖๘	เด็กและเยาวชนมี ส่วนร่วมใน กิจกรรมวันเด็ก	เด็กและ เยาวชน มี กิจกรรม	กอง การศึกษา
๑๔	โครงการส่งเสริม กิจกรรมเด็กและ เยาวชนตำบล สะเตงนอก	ส่งเสริมกิจกรรม เด็กและเยาวชน ตำบลสะเตงนอก	/	-	-	๒๐๐,๐๐๐ +๓๐,๐๐๐	๒๒๙,๒๘๘	๑ เม.ย.๖๘	๓๑ ส.ค.๖๘	เด็กและเยาวชน ตำบลสะเตงนอกมี กิจกรรมร่วมกัน มากขึ้น	เด็กและ เยาวชน ใช้ เวลาว่างให้ เป็นประโยชน์	กอง การศึกษา
๑๕	โครงการอบรมและ พัฒนาศักยภาพ ผู้นำเครือข่าย เด็กและเยาวชน ตำบล สะเตงนอก	อบรมและพัฒนา ศักยภาพผู้นำและ เครือข่ายเด็กและ เยาวชนตำบล สะเตงนอก	-	-	/	๓๐,๐๐๐	-	๑ มี.ค.๖๘	๓๑ ส.ค.๖๘	ผู้นำและเครือข่าย เด็กและเยาวชน ตำบลสะเตงนอกมี การพัฒนามากขึ้น	เด็กและ เยาวชน มี ภาวะผู้นำ	กอง การศึกษา

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กันเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๑	โครงการบริหารจัดการระบบ การแพทย์ฉุกเฉิน	บริหารจัดการ ระบบการแพทย์ ฉุกเฉิน	/	-	-	๖๐,๐๐๐	๔๕,๐๐๙	๑ ต.ค.๖๗	๓๑ ส.ค.๖๘	ศูนย์การแพทย์ ฉุกเฉินมีระบบการ บริหารจัดการที่ดี	ประชาชน สามารถเข้าถึง ระบบ สาธารณสุข ง่ายขึ้น	กอง สาธารณสุข
๒	โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหา การตั้งครรภ์ใน วัยรุ่น	ป้องกันและแก้ไข ปัญหาการตั้งครรภ์ ในวัยรุ่น	/	-	-	๓๐,๐๐๐	๒๙,๓๓๙	๑ ก.พ.๖๘	๓๑ มี.ค.๖๘	วัยรุ่นในตำบล สะเตงนอกรู้จักการ ป้องกันและแก้ไข การตั้งครรภ์ได้ถูก วิธี	เยาวชนรู้ ตระหนักถึงวิธี ป้องกันการ ตั้งครรภ์มาก ขึ้น	กอง สาธารณสุข
๓	โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด	-	-	/	๓๐,๐๐๐	-	๑ พ.ค.๖๘	๓๑ ส.ค.๖๘	ประชาชนในตำบล สะเตงนอกได้รู้จักวิธี ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด	ประชาชน ห่างไกลยาเสพติด	กอง สาธารณสุข
๔	โครงการป้องกัน และควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคน ปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า	ป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า ตาม โครงการสัตว์ปลอด โรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	/	-	-	๒๐,๐๐๐ +๑๐,๐๐๐	๒๕,๑๑๐	๑ ก.พ.๖๘	๓๑ ส.ค.๖๘	ประชาชนในพื้นที่ รู้จักวิธีป้องกัน และควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้า	ประชาชน ห่างไกลจาก โรคพิษสุนัขบ้า	กอง สาธารณสุข

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กันเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข	พัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข	/	-	-	๕๐,๐๐๐ +๕๐,๐๐๐	๙๔,๙๕๐	๑ พ.ย.๖๗	๓๑ ธ.ค.๖๗	ประชาชนมีศักยภาพด้านสาธารณสุขมากขึ้น	ประชาชนมีสุขภาพที่แข็งแรง	กองสาธารณสุข
๖	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	รณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	-	-	/	๕๐,๐๐๐ -๑๐,๐๐๐	-	๑ ก.พ.๖๘	๓๑ มี.ค.๖๘	ประชาชนในตำบลสะเตงนอก รู้จักวิธีป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ประชาชนห่างไกลจากโรคพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข
๗	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	สร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	-	-	/	๓๐,๐๐๐ -๓๐,๐๐๐	-	๑ พ.ค.๖๘	๓๐ มิ.ย.๖๘	ประชาชนตำบลสะเตงนอก ได้รับความรู้เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง	กองสาธารณสุข
๘	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์	สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์	-	-	/	๓,๖๐๐	-	๑ ธ.ค.๖๗	๓๑ ม.ค.๖๘	ได้ขึ้นสำรวจและขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่	ลดจำนวนสัตว์ในพื้นที่	กองสาธารณสุข

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๙	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคและการดูแลสุขภาพของพนักงานเทศบาล	อบรมให้ความรู้เรื่องโรคและการดูแลสุขภาพของพนักงานเทศบาล	-	-	/	๕๐,๐๐๐	-	๑ ธ.ค.๖๗	๓๑ ม.ค.๖๘	พนักงานเทศบาลเมืองสะเตงนอกได้รับความรู้ด้านสุขภาพ	พนักงานเทศบาลมีสุขภาพที่แข็งแรง	กองสาธารณสุข
๑๐	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	ดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	-	-	/	๒๖๐,๐๐๐	-	๑ ก.พ.๖๘	๓๐ ส.ค.๖๘	ได้ดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	ประชาชนมีสุขภาพที่ดี	กองสาธารณสุข
๑๑	โครงการบริหารจัดการศูนย์บริการสาธารณสุขด้านเวชกรรมฟื้นฟูเทศบาลเมืองสะเตงนอก เครือข่ายโรงพยาบาลยะลา	บริหารจัดการศูนย์บริการสาธารณสุขด้านเวชกรรมฟื้นฟูเทศบาลเมืองสะเตงนอก เครือข่ายโรงพยาบาลยะลา	/	-	-	๖๐,๐๐๐	๓๘,๖๑๑	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	ประชาชนตำบลสะเตงนอกได้รับบริการด้านเวชกรรมฟื้นฟูอย่างถูกวิธี	ประชาชนมีสุขภาพที่แข็งแรง	กองสาธารณสุข
๑๒	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ ศูนย์การแพทย์ฉุกเฉิน	ก่อสร้างห้องน้ำ ศูนย์การแพทย์ฉุกเฉิน	-	/		๒๓๘,๐๐๐	๒๓๘,๐๐๐	๑ ม.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๘	ประชาชนและบุคลากรมีห้องน้ำสำหรับใช้งาน	ห้องน้ำจำนวน ๑ ห้อง	กองสาธารณสุข

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๑๓	โครงการแก้ไข ปัญหาข้อร้องเรียน และเหตุรำคาญด้าน สาธารณสุข	แก้ไขปัญหาข้อ ร้องเรียนและเหตุ รำคาญด้าน สาธารณสุข	/	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑ เม.ย.๖๘	๓๐ มิ.ย.๖๘	แก้ไขปัญหาข้อ ร้องเรียนและ เหตุรำคาญได้ รวดเร็ว	ประชาชน ในพื้นที่ ได้รับการ แก้ไขปัญหา ข้อร้องเรียน	กอง สาธารณสุข
๑๔	โครงการ (Big cleaning day) หน้าบ้านนำมอง	(Big cleaning day) หน้าบ้านนำ มอง	/	-	-	๗๐,๐๐๐	๖๙,๙๔๕	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	ตำบลสะเตง นอกมีความ สะอาดน่าอยู่	ตำบลสะ เตงนอกมี ความ สะอาดน่า อยู่	กอง สาธารณสุข
๑๕	โครงการขับเคลื่อน เครือข่ายการจัดการ ขยะชุมชน	ขับเคลื่อน เครือข่ายการ จัดการขยะชุมชน	-	-	/	๒๐๐,๐๐๐	-	๑ มี.ค.๖๘	๓๑ ส.ค.๖๘	ตำบลสะเตง นอกมีความ สะอาด ปราศจากขยะ	ปริมาณขยะ ในชุมชน ลดลง	กอง สาธารณสุข

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๑๖	โครงการจัดการ ขยะอันตรายชุมชน	จัดการขยะ อันตรายชุมชน	-	-	/	๑๐๐,๐๐๐	-	๑ เม.ย.๖๘	๓๑ ส.ค.๖๘	ประชาชนได้ รู้วิธีการจัดการขยะ อันตราย	ปริมาณขยะใน ชุมชนลดลง	กอง สาธารณสุข
๑๗	โครงการบริหาร จัดการขยะมูลฝอย ชุมชน	จัดการขยะมูลฝอย ชุมชน	/	-	-	๖๐,๐๐๐	๕๙,๐๗๐	๑ ก.พ.๖๘	๓๑ ส.ค.๖๘	ประชาชนได้รู้ วิธีการจัดการขยะ มูลฝอยในชุมชน	ปริมาณขยะใน ชุมชนลดลง	กอง สาธารณสุข
๑๘	โครงการส่งเสริม นวัตกรรมจากขยะ ที่เหลือใช้	ส่งเสริมนวัตกรรม จากขยะที่เหลือใช้	-	-	/	๖๐,๐๐๐	-	๑ ธ.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	ประชาชนได้รู้วิธี สร้างนวัตกรรมจาก ขยะเหลือใช้	ปริมาณขยะใน ชุมชนลดลง	กอง สาธารณสุข
๑๙	โครงการอนุรักษ์ ผ้าพื้นถิ่น กินกับ ปิ่นโต ชูเมนู สุขภาพ เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม	อนุรักษ์ผ้าพื้นถิ่น กินกับปิ่นโต ชูเมนู สุขภาพ เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม	/	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑ พ.ค.๖๗	๓๑ ส.ค.๖๘	ประชาชนมีการ อนุรักษ์ผ้าพื้นถิ่น กินกับปิ่นโตชูเมนู สุขภาพเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม	ประชาชนมี ความตระหนัก ด้านการ อนุรักษ์ผ้าพื้น ถิ่นฯ	กอง สาธารณสุข

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ ผด.๐๒

เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กันเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๑	โครงการ ดำเนินการสอบเขต ที่ดิน	ดำเนินการสอบเขต ที่ดิน	/	-	-	๕๐,๐๐๐	๒๙,๘๐๘	๑ ธ.ค.๖๗	๓๑ พ.ค.๖๘	ประชาชนในตำบล สะเตงนอกมีเขต ที่ดินที่ชัดเจน	ประชาชนมี หลักเขตที่ ชัดเจน	กองช่าง
๒	โครงการดูแลรักษา คูระบายน้ำและ สถานที่สาธารณะ	ดูแลรักษาคูระบาย น้ำและสถานที่ สาธารณะ	-	-	/	๒๐,๐๐๐	-	๑ ก.พ.๖๘	๓๐ เม.ย.๖๘	คูระบายน้ำและ สถานสาธารณะมี ความสะอาด	ประชาชน มี คูระบายน้ำที่ สะอาด	กองช่าง
๓	โครงการปรับปรุง ผังเมืองรวมเมือง ยะลา	ปรับปรุงผังเมือง รวมเมืองยะลา	-	-	/	๒๐,๐๐๐	-	๑ ม.ค.๖๘	๓๑ มี.ค.๖๘	ผังเมืองรวมมีความ เป็นระเบียบน่าอยู่	ตำบลสะเตง นอกมีผังเมือง ที่เป็นระเบียบ	กองช่าง
๔	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน	เพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	/	-	-	๑๐๐,๐๐๐ +๑๕๐,๐๐๐ +๒๐๐,๐๐๐	๑๙๒,๓๐๐	๑ มี.ค.๖๘	๓๑ พ.ค.๖๘	บุคลากรมี ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานมากขึ้น	บุคลากรทำงาน อย่างมี ประสิทธิ ภาพ	กองช่าง

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ ผด.๐๒

เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (ก้นเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๕	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก ซอยตันไผ่ หมู่ ที่ ๔	ผิวจราจรขนาด ความกว้าง ๓.๕๐ เมตร ความยาว ๑๙๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๖๖๕.๐๐ ตารางเมตร (ตาม แบบแปลนของ เทศบาล)	-	/	-	๖๘๐,๐๐๐	๖๘๐,๐๐๐	๑ พ.ย.๖๗	๓๐ เม.ย.๖๘	ประชาชนมี ความสะดวก ในการสัญจร	ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาด ๓.๕ x ๑๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่ไม่น้อย กว่า ๖๖๕ ตรม. จำนวน ๑ สาย	กองช่าง
๖	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก ซอยนิงบารู ๑๖ หมู่ที่ ๗	ผิวจราจรขนาด ความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ความยาว ๒๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๑,๑๐๐.๐๐ ตารางเมตร (ตาม แบบแปลนของ เทศบาล)	/	-	-	๑,๑๑๑,๙๐๐	๑,๑๑๐,๐๐๐	๑ ธ.ค.๖๗	๓๐ พ.ค.๖๘	ประชาชนมี ความสะดวก ในการสัญจร	ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาด ๕ x ๒๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่ไม่น้อย กว่า ๑,๑๐๐ ตรม. จำนวน ๑ สาย	กองช่าง

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ ผด.๐๒

เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๗	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก ซอยนิบงบารู ๒๖ (คูมานิ) หมู่ที่ ๗	ผิวจราจรขนาด ความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ความยาว ๑๙๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๙๕๐.๐๐ ตารางเมตร (ตาม แบบแปลนของ เทศบาล)	-	/	-	๙๕๖,๐๐๐	๙๕๖,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๘	ประชาชนมี ความสะดวก ในการสัญจร	ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาด ๕ x ๑๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่ไม่น้อย กว่า ๙๕๐ ตรม. จำนวน ๑ สาย	กองช่าง
๘	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก ซอยมุสลิม ปอเนาะ หมู่ที่ ๖	ผิวจราจรขนาด ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๕๑๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๒,๐๖๐.๐๐ ตารางเมตร (ตาม แบบแปลนของ เทศบาล)	/	-	-	๒,๒๑๗,๐๐๐	๒,๒๑๕,๐๐๐	๑ ธ.ค.๖๗	๓๑ พ.ค.๖๘	ประชาชนมี ความสะดวก ในการสัญจร	ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาด ๔ x ๕๑๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่ไม่น้อย กว่า ๒,๐๖๐ ตรม. จำนวน ๑ สาย	กองช่าง

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ ผด.๐๒

เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๙	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก ซอยเมาะจิ หมู่ ที่ ๑๒	ผิวจราจรขนาด ความกว้าง ๓.๐๐ เมตร ความยาว ๒๓๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๗๐๕.๐๐ ตารางเมตร (ตาม แบบแปลนของ เทศบาล)	-	/	-	๗๐๗,๐๐๐	๖๘๘,๐๐๐	๑ พ.ย.๖๗	๓๐ เม.ย.๖๘	ประชาชนมี ความสะดวก ในการสัญจร	ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาด ๓ x ๒๓๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่ไม่น้อย กว่า ๗๐๕ ตรม. จำนวน ๑ สาย	กองช่าง
๑๐	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก ซอยแหวะยี่ หมู่ที่ ๒	ผิวจราจรขนาด ความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ความยาว ๑๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๘๗๕.๐๐ ตารางเมตร (ตาม แบบแปลนของ เทศบาล)	/	-	-	๘๑๑,๐๐๐	๘๑๑,๐๐๐	๑ พ.ย.๖๗	๓๐ เม.ย.๖๘	ประชาชนมี ความสะดวก ในการสัญจร	ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาด ๕ x ๑๗๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่ไม่น้อย กว่า ๘๗๕ ตรม. จำนวน ๑ สาย	กองช่าง

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ ผด.๐๒

เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๑๑	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก ซอย สมฤทัย หมู่ที่ ๖	ผิวจราจรขนาด ความกว้าง ๕.๕๐ เมตร ความยาว ๔๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๒,๔๗๕.๐๐ ตารางเมตร (ตาม แบบแปลนของ เทศบาล)	-	/	-	๒,๒๐๗,๐๐๐	๒,๒๐๗,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗	๓๑ พ.ค.๖๘	ประชาชนมี ความสะดวก ในการสัญจร	ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาด ๕.๕๐ x ๔๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่ไม่น้อย กว่า ๒,๔๗๕ ตรม. จำนวน ๑ สาย	กองช่าง
๑๒	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก ซอย หลังโรงเรียน บ้านนิบง พัฒนา หมู่ที่ ๔	ผิวจราจรขนาด ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๑๖๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๖๖๐.๐๐ ตารางเมตร (ตาม แบบแปลนของ เทศบาล)	/	-	-	๖๙๙,๐๐๐	๖๗๖,๐๐๐	๑ พ.ย.๖๗	๓๐ เม.ย.๖๘	ประชาชนมี ความสะดวก ในการสัญจร	ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาด ๔ x ๑๖๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่ไม่น้อย กว่า ๖๖๐ ตรม. จำนวน ๑ สาย	กองช่าง

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ ผด.๐๒

เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๑๓	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็กพร้อม รางระบายน้ำ คอนกรีตเสริม เหล็กย่าน ชุมชน ซอย หลังวัดตรีมิตร ๑ หมู่ที่ ๙	ผิวจราจรขนาด ความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ความยาว ๒๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๑,๐๒๕ ตารางเมตร และ รางระบายน้ำ คอนกรีตเสริม เหล็กย่านชุมชน ความกว้างราง ระบายน้ำ ๐.๕๐ เมตร ความสูง เฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หรือความ ยาวไม่น้อยกว่า ๔๑๐.๐๐ เมตร (ตามแบบแปลน ของเทศบาล	-	-	/	๓,๐๘๐,๐๐๐ -๓,๐๐๐,๐๐๐	-	๑ ธ.ค.๖๗	๓๑ ก.ค.๖๘	ประชาชนมี ความสะดวก ในการสัญจร	ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก พร้อมราง ระบายน้ำ คอนกรีต เสริมเหล็ก ย่านชุมชน ซอยหลังวัด ตรีมิตร ขนาด ๕ x ๒๐๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๑,๐๒๕ ตรม. จำนวน ๑ สาย	กองช่าง

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ ผด.๐๒

เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (ก้นเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๑๔	โครงการ ก่อสร้างราง ระบายน้ำ คอนกรีตเสริม เหล็กย่าน ชุมชน ซอย ไชยสุวรรณ หมู่ที่ ๙	ความกว้างราง ระบายน้ำ ๐.๕๐ เมตร ความสูง เฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หรือความ ยาวรวมไม่น้อย กว่า ๒๙๖.๐๐ เมตร (ตามแบบ แปลนของ เทศบาล)	-	-	/	๑,๕๙๙,๓๐๐ - ๑,๑๓๑,๕๐๐	-	๑ ธ.ค.๖๗	๓๑ ก.ค.๖๘	ลดปัญหาน้ำ ท่วมขังใน พื้นที่	วางระบายน้ำ ขนาดความ กว้าง ๐.๕๐ เมตร ความ สูงเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หรือความยาว รวมไม่น้อย กว่า ๒๙๖.๐๐ เมตร จำนวน ๑ สาย	กองช่าง
๑๕	โครงการ ก่อสร้างราง ระบายน้ำ คอนกรีตเสริม เหล็กย่าน ชุมชน ซอย สัมพันธ์ หมู่ที่ ๑๒	ความกว้างราง ระบายน้ำ ๐.๕๐ เมตร ความสูง เฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หรือความ ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑๕.๐๐ เมตร (ตามแบบแปลน ของเทศบาล)	-	/	-	๖๔๕,๐๐๐	๖๔๕,๐๐๐	๑ พ.ย.๖๗	๓๐ เม.ย.๖๘	ลดปัญหาน้ำ ท่วมขังใน พื้นที่	วางระบายน้ำ ขนาด ๐.๕๐ เมตร ความ สูงเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หรือความยาว ไม่น้อยกว่า ๑๑๕.๐๐ เมตร จำนวน ๑ สาย	กองช่าง

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ ผด.๐๒

เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (ก้นเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๑๖	โครงการขยาย เขตประปา หมู่บ้าน ๑๑	ระบบท่อเมน และท่อจ่ายน้ำใช้ ท่อ PVC ชั้น ๘.๕ ยาว ประมาณ ๒,๐๐๐ เมตร (ตามแบบแปลน ของเทศบาล)	-	/	-	๗๐๕,๐๐๐	๗๐๓,๓๐๐	๑ ธ.ค.๖๗	๓๑ ม.ค.๖๘	มีประปา ประจำ หมู่บ้าน	ประปา ประจำ หมู่บ้าน	กองช่าง
๑๗	โครงการขยาย เขตประปา หมู่บ้าน ๓	ระบบท่อเมน และท่อจ่ายน้ำใช้ ท่อ PVC ชั้น ๘.๕ ยาว ประมาณ ๒,๐๐๐ เมตร (ตามแบบแปลน ของเทศบาล)	-	/	-	๗๐๕,๐๐๐	๗๐๓,๓๐๐	๑ ธ.ค.๖๗	๓๑ ม.ค.๖๘	มีประปา ประจำ หมู่บ้าน	ประปา ประจำ หมู่บ้าน	กองช่าง

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กันเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๑๘	โครงการขยาย เขตประปา หมู่ที่ ๘	ระบบท่อเมน และท่อจ่ายน้ำใช้ ท่อ PVC ชั้น ๘.๕ ยาว ประมาณ ๒,๐๐๐ เมตร (ตามแบบแปลน ของเทศบาล)	-	/	-	๗๐๕,๐๐๐	๗๐๓,๓๐๐	๑ ธ.ค.๖๗	๓๑ ม.ค.๖๘	ประชาชนมี ประปา ประจำ หมู่บ้าน	ประปา ประจำ หมู่บ้าน	กองช่าง
๑๙	โครงการดูด โคลน และฉีด ล้างท่อระบายน้ำ	ดูดโคลน และฉีด ล้างท่อระบายน้ำ ในเขตเทศบาล เมืองสะเตงนอก	-	/	-	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๑ ม.ค.๖๘	๓๑ พ.ค.๖๘	ให้น้ำได้ ระบายอย่าง สะดวก	ลดการน้ำ ท่วมในพื้นที่	กองช่าง
๒๐	โครงการติดตั้ง ป้ายชอย	ติดตั้งป้ายชอย ต่างๆ ในเขต เทศบาลเมืองสะ เตงนอก (ตาม แบบแปลนของ เทศบาล)	-	/	-	๖๐๐,๐๐๐ + ๔๐๐,๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑ ก.พ.๖๘	๓๑ พ.ค.๖๘	ประชาชนได้ มองเห็นป้าย ชัดเจน	ป้ายชอย ต่างๆ เขต เทศบาลสะ เตงนอก	กองช่าง

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ ผด.๐๒

เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาเมืองอย่างมีคุณภาพ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๒๑	โครงการวาง ท่อกลม คอนกรีตเสริม เหล็กพร้อม บ่อพัก ซอย มัสยิดอาหมัน หมู่ที่ ๕	ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๘๐ เมตร และ บ่อพัก ขนาด กว้าง ๑.๐๐ เมตร ความยาว ๑.๐๐ เมตร ความลึกเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร หรือ ความยาวรวมไม่ น้อยกว่า ๒๓๗.๐๐ เมตร (ตามแบบแปลน ของเทศบาล)	/	-	-	๑,๕๔๕,๐๐๐	๑,๕๔๓,๐๐๐	๑ ธ.ค.๖๗	๓๑ พ.ค.๖๘	ท่อกลม คอนกรีต เสริมเหล็ก พร้อมบ่อพัก ซอยมัสยิด อาหมัน หมู่ที่ ๕	ท่อกลม คอนกรีตเสริม เหล็กพร้อม บ่อพัก ซอย มัสยิดอาหมัน หมู่ที่ ๕ จำนวน ๑ สาย	กองช่าง
๒๒	โครงการ ซ่อมแซม และ ปรับปรุง ระบบประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๓	ซ่อมแซมและ ปรับปรุงระบบ ประปาหมู่บ้าน (ตามแบบแปลน ของเทศบาล)	-	/	-	๒๐๐,๐๐๐ +๖๕,๐๐๐	๒๖๕,๐๐๐	๑ ธ.ค.๖๗	๓๐ เม.ย.๖๘	ประชาชนได้ ใช้น้ำจาก ประปา หมู่บ้าน	ประปา หมู่บ้าน จำนวน ๑ โครงการ	กองช่าง

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคม คุณภาพชีวิตและสวัสดิการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กันเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	-	-	/	๑๐๐,๐๐๐	-	๑ มี.ค.๖๘	๓๑ พ.ค.๖๘	ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี	ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี	กองสวัสดิการ
๒	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมความรู้ด้านสาธารณสุขและการป้องกันภัย	อบรมส่งเสริมความรู้ด้านสาธารณสุขและการป้องกันภัย	/	-	-	๖๐,๐๐๐ + ๗๒,๓๐๐	๘๙,๔๑๐	๑ ก.พ.๖๘	๓๐ เม.ย.๖๘	ประชาชนมีความรู้วิธีป้องกันภัยมากขึ้น	ประชาชนมีความรู้ด้านสาธารณสุข	สำนักปลัด
๓	โครงการอบรมทบทวนหลักสูตร อปพร.เทศบาลเมืองสะเตงนอก	อบรมทบทวนหลักสูตร อปพร.เทศบาลเมืองสะเตงนอก	/	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๙๑,๗๓๔	๑ ก.พ.๖๘	๓๐ เม.ย.๖๘	ประชาชนในพื้นที่รู้จักวิธีป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ประชาชนมีความปลอดภัย	สำนักปลัด
๔	โครงการอบรมป้องกันและลดความเสี่ยงจากการจมน้ำให้กับประชาชนในเขตเทศบาลเมืองสะเตงนอก	ส่งเสริมความรู้ด้านสาธารณสุขและการป้องกันภัย	/	-	-	๕๐,๐๐๐	๒๕,๑๗๐	๑ ก.พ.๖๘	๓๐ เม.ย.๖๘	ประชาชนมีความรู้ด้านการป้องกันการจมน้ำ	ประชาชนมีความรู้การป้องกันการจมน้ำมากขึ้น	สำนักปลัด

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคม คุณภาพชีวิตและสวัสดิการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กันเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๕	โครงการทางเท้า ยังยืนคืนชีวิตให้คน เมืองสะเตงนอก	ทางเท้ายังยืนคืน ชีวิตให้คนเมือง สะเตงนอก	-	-	/	๕๐,๐๐๐	-	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	ประชาชนในพื้นที่มี ทางเท้าที่ปลอดภัย	ประชาชนมี ความ ปลอดภัย	สำนักปลัด
๖	โครงการอบรมให้ ความรู้แก่ ประชาชน/ร้านค้า ตามมาตรการ ป้องกันการบังคับ ใช้กฎหมายที่ เกี่ยวกับป้าย โฆษณาบนทาง สาธารณะ	อบรมให้ความรู้แก่ ประชาชน/ร้านค้า ตามมาตรการ ป้องกันการบังคับ ใช้กฎหมายที่ เกี่ยวกับป้าย โฆษณาบนทาง สาธารณะ	-	-	/	๕๐,๐๐๐ -๓๐,๐๐๐	-	๑ ก.พ.๖๘	๓๑ พ.ค.๖๘	ประชาชน/ร้านค้า มีความรู้ตาม มาตรการป้องกัน การบังคับใช้ กฎหมายเกี่ยวกับ ป้ายโฆษณาบนทาง สาธารณะ	ประชาชนมี ความรู้เรื่อง กฎหมาย เพิ่มขึ้น	สำนักปลัด

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคม คุณภาพชีวิตและสวัสดิการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กันเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๗	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	/-	-	-	๒๗,๖๘๐,๔๐๐	๒๗,๘๓๔,๕๐๐	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	ผู้สูงอายุได้รับ เบี้ยยังชีพ ครบถ้วน	ผู้สูงอายุมี คุณภาพ ชีวิตที่ดี	กองสวัสดิฯ
๘	เบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเบี้ยยังชีพความพิการ	/	-	-	๖,๖๙๑,๒๐๐ +๓๘๐,๐๐๐ +๓๐,๐๐๐	๗,๐๘๕,๒๐๐	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	คนพิการได้รับ เบี้ยยังชีพ ครบถ้วน	คนพิการมี คุณภาพ ชีวิตที่ดี	กองสวัสดิฯ
๙	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	/	-	-	๑๗๔,๐๐๐ +๒๐,๐๐๐	๑๘๙,๕๐๐	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	ผู้ป่วยเอดส์ ได้รับเบี้ยยังชีพ ครบถ้วน	ผู้ป่วยเอดส์ มีคุณภาพ ชีวิตที่ดี	กองสวัสดิฯ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและแก้ไขปัญหาความยากจน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๑	โครงการประชุม ชี้แจงและศึกษา งานกองทุน สวัสดิการชุมชน	ประชุมชี้แจงและ ศึกษางานกองทุน สวัสดิการชุมชน	-	-	/	๑๐๐,๐๐๐	-	๑ พ.ค.๖๘	๓๑ ก.ค.๖๘	กองทุนสวัสดิการ ชุมชนสะเตงนอกมี การพัฒนามากขึ้น	ประชาชนมี การพัฒนา อาชีพ	กองสวัสดิฯ
๒	โครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนา ศักยภาพสตรี กลุ่ม อาชีพ และผู้นำ ชุมชนตำบล สะเตงนอก	ฝึกอบรมและศึกษา ดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพสตรี กลุ่ม อาชีพ และผู้นำ ชุมชนตำบล สะเตงนอก	-	-	/	๒๐๐,๐๐๐ -๑๒๐,๐๐๐	-	๑ พ.ค.๖๘	๓๑ ส.ค.๖๘	กลุ่มสตรี และผู้นำ ชุมชนตำบลสะเตง นอกมีการพัฒนา	กลุ่มสตรีมี อาชีพในการ เลี้ยงดู ครอบครัว	กองสวัสดิฯ
๓	โครงการพัฒนา ศักยภาพครอบครัว ในพื้นที่ตำบล สะเตงนอก	พัฒนาศักยภาพ ครอบครัวในพื้นที่ ตำบลสะเตงนอก	/	-	-	๕๐,๐๐๐ +๖๐,๐๐๐	๑๐๗,๑๕๕	๑ ธ.ค.๖๗	๒๘ ก.พ.๖๘	ครอบครัวในพื้นที่ ตำบลสะเตงนอกมี การพัฒนามากขึ้น	ประชาชนมี คุณภาพชีวิตที่ ดี	กองสวัสดิฯ
๔	โครงการพัฒนา ศักยภาพสตรี	พัฒนาศักยภาพ สตรี	/	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๖๐๐	๑ ก.พ.๖๘	๓๐ เม.๖๘	สตรีมีศักยภาพใน ด้านต่างๆ มากขึ้น	ประชาชนมี คุณภาพชีวิตที่ ดี	กองสวัสดิฯ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ ผด.๐๒

เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและแก้ไขปัญหาความยากจน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (ก้นเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๕	โครงการลดความ รุนแรงในครอบครัว	ลดความรุนแรงใน ครอบครัว	/	-	-	๓๐,๐๐๐	๒๙,๙๒๕	๑ ก.พ.๖๘	๓๐ เม.๖๘	ประชาชนในพื้นที่ ตำบลสะเตงนอก รู้จักวิธีลดความ รุนแรงในครอบครัว	ประชาชนมี ความรัก สามัคคี	กองสวัสดิฯ
๖	โครงการส่งเสริม กิจกรรมศูนย์ พัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุ	กิจกรรมศูนย์ พัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุ	-	-	/	๒๐๐,๐๐๐	-	๑ ธ.ค.๖๗	๓๑ ก.ค.๖๘	ผู้สูงอายุมีกิจกรรม และมีอาชีพเพิ่ม มากขึ้น	ผู้สูงอายุมี กิจกรรมและมี อาชีพเพิ่มมาก ขึ้น	กองสวัสดิฯ
๗	โครงการส่งเสริม อาชีพผู้ด้อยโอกาส	ส่งเสริมอาชีพ ผู้ด้อยโอกาส	/	-	-	๒๐๐,๐๐๐	๕๐,๗๐๐	๑ เม.ย.๖๘	๓๐ มิ.ย.๖๘	ผู้ด้อยโอกาสมิ อาชีพดูแล ครอบครัว	ผู้ด้อยโอกาสมิ ชีวิตที่ดี	กองสวัสดิฯ
๘	โครงการส่งเสริม อาชีพให้แก่ ผู้สูงอายุ	ส่งเสริมอาชีพให้แก่ ผู้สูงอายุ	/	-	-	๕๐,๐๐๐	๔๙,๕๗๕	๑ ม.ค.๖๘	๓๑ มี.ค.๖๘	ผู้สูงอายุมีอาชีพใน การดำรงชีวิต	ผู้สูงอายุมี คุณภาพชีวิตที่ ดี	กองสวัสดิฯ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ ผด.๐๒

เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและแก้ไขปัญหาความยากจน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (ก้นเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๙	โครงการส่งเสริม กิจกรรมศูนย์บริการ และถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร	ส่งเสริมกิจกรรม ศูนย์บริการและ ถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร	-	-	/	๑๐๐,๐๐๐ -๑๐๐,๐๐๐	-	๑ ม.ค. ๖๘	๓๐ เม.ย. ๖๘	ศูนย์บริการและ ถ่ายทอด เทคโนโลยีการ เกษตรมีการ พัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง	ประชาชนมี อาชีพเลี้ยง ดูครอบครัว	กองสวัสดิฯ
๑๐	โครงการสนับสนุน ศูนย์บริการและ ถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร	สนับสนุนศูนย์บริการ และถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร	/	-	-	๑๐๐,๐๐๐ -๖๐,๐๐๐	๓๐,๘๘๐	๑ พ.ค.๖๘	๓๑ ส.ค.๖๘	มีศูนย์บริการ และถ่ายทอด เทคโนโลยีการ เกษตร	ประชาชนมี ศูนย์บริการ และ พัฒนาการ เกษตรใน พื้นที่	กองสวัสดิฯ
๑๑	โครงการงานแสดง สินค้าของดีของ ออร์อยเทศบาลเมือง สะเตงนอก	งานแสดงสินค้าของดี ของออร์อยเทศบาล เมืองสะเตงนอก	-	-	/	๒๐๐,๐๐๐	-	๑ ก.พ.๖๘	๓๑ มี.ค.๖๘	มีการแสดง สินค้าของดี ประจำตำบล	ประชาชนมี อาชีพเลี้ยง ดูครอบครัว	กองสวัสดิฯ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๑	โครงการกวนอาซู รอสัมพันธ์	กวนอาซูร อสัมพันธ์	/	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๘๔๕	๑ เม.ย.๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	สานสัมพันธ์ ระหว่าง ประชาชนใน ตำบลสะเต งนอก	ประชาชนมี ความสามัคคี	กอง การศึกษา
๒	โครงการคุณธรรม สัญจร	คุณธรรมสัญจร	-	-	/	๕๐,๐๐๐	-	๑ มี.ค.๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	ประชาชนมี คุณธรรม	ประชาชนมี ความสามัคคี	กอง การศึกษา
๓	โครงการฝึกอบรม ทักษะการอ่านอัล กุรอ่านและภาษา อาหรับสำหรับ ประชาชน	ฝึกอบรมทักษะ การอ่านอัลกุรอ่าน และภาษาอาหรับ สำหรับประชาชน	/	-	-	๕๐,๐๐๐	๔๙,๙๕๐	๑ มี.ค.๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	ประชาชนใน พื้นที่มีทักษะใน การอ่านอัลกุ รอ่านและภาษ อาหรับมากขึ้น	ประชาชนมีการ อ่านอัลกุรอ่าน ที่ถูกต้อง	กอง การศึกษา
๔	โครงการพัฒนา และเสริมสร้าง ทักษะชีวิตเด็ก และเยาวชน ตำบล สะเตงนอก	พัฒนาและ เสริมสร้างทักษะ ชีวิตเด็กและ เยาวชนตำบลสะ เตงนอก	/	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๖,๑๖๕	๑ เม.ย.๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	เด็กและเยาวชน ในตำบลสะเต งนอกมีการ พัฒนาและ เสริมสร้างทักษะ ชีวิตมากขึ้น	เด็กและ เยาวชนมี คุณภาพชีวิตดี ขึ้น	กอง การศึกษา

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กันเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๕	โครงการเมาลิต สัมพันธ์	เมาลิตสัมพันธ์	/	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๙,๕๐๐	๑ ต.ค.๖๘	๓๑ ต.ค.๖๘	สานสัมพันธ์ ระหว่าง ประชาชนใน ตำบลสะเตง นอก	ประชาชนมี ความ สามัคคี	กอง การศึกษา
๖	โครงการรอมฏอน สันติสุข	รอมฏอนสันติสุข	/	-	-	๓๕๐,๐๐๐ +๕๐,๐๐๐	๓๔๙,๙๖๐	๑ เม.ย.๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	สานสัมพันธ์ ระหว่าง ประชาชนใน ตำบลสะเตง นอก	ประชาชนมี ความ สามัคคี	กอง การศึกษา
๗	โครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้วิถีชีวิตมุสลิม	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิถีชีวิตมุสลิม	/	-	-	๓๕๐,๐๐๐ +๕๐,๐๐๐	๓๔๔,๘๔๒	๑ พ.ค.๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	ประชาชนใน พื้นที่มีการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้วิถีชีวิต มุสลิม	ประชาชน ได้มีการ แลกเปลี่ยน ความรู้	กอง การศึกษา
๘	โครงการวันสารี ทเดือนสิบ	ส่งเสริมประเพณี วันสารีทเดือนสิบ	-	-	/	๕๐,๐๐๐ -๕๐,๐๐๐	-	๑ ส.ค.๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	ประชาชนได้มี การสืบสานและ อนุรักษ์ประเพณี	ประชาชน ได้สืบสาน อนุรักษ์ ประเพณี	กอง การศึกษา

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๙	โครงการส่งเสริม ประเพณีวัน เข้าพรรษา	ส่งเสริมประเพณี วันเข้าพรรษา	/	-	-	๓๐,๐๐๐	๒๔,๘๐๐	๑ มิ.ย.๖๘	๓๑ ส.ค.๖๘	ประชาชนมีส่วนร่วม ในประเพณี วันเข้าพรรษา	ประชาชนได้ สืบสาน อนุรักษ์ ประเพณี	กอง การศึกษา
๑๐	โครงการสืบสาน และอนุรักษ์ ประเพณีลอยกระทง	สืบสานและ อนุรักษ์ประเพณี ลอยกระทง	/	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๑,๗๘๐	๑ พ.ย.๖๗	๓๐.พ.ย.๖๗	ประชาชนได้มี การสืบสานและ อนุรักษ์ประเพณี ลอยกระทง	ประชาชนได้ สืบสาน อนุรักษ์ ประเพณี	กอง การศึกษา
๑๑	โครงการสืบสาน และอนุรักษ์ ประเพณีสงกรานต์	สืบสานและ อนุรักษ์ประเพณี สงกรานต์	/	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๙,๖๒๐	๑ เม.ย.๖๘	๓๐ เม.ย. ๖๘	ประชาชนได้มี การสืบสานและ อนุรักษ์ประเพณี สงกรานต์	ประชาชนได้ สืบสาน ประเพณี สงกรานต์	กอง การศึกษา
๑๒	โครงการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม ตามวิถีอิสลาม	เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมตามวิถี อิสลาม	-	-	/	๑๐๐,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑ พ.ย.๖๗	๓๑ ส.ค.๖๘	ประชาชนใน พื้นที่ได้รับการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามวิถี อิสลาม	ประชาชนได้ มีคุณธรรม จริยธรรม	กอง การศึกษา
๑๓	โครงการอนุรักษ์ภูมิ ปัญญาการตกแต่ง เรือพระ	อนุรักษ์ภูมิปัญญา การตกแต่งเรือ พระ	/	-	-	๕๐,๐๐๐	๑๖,๗๔๙	๑ ต.ค.๖๗	๓๑.ธ.ค.๖๗	ประชาชนได้มี การสืบสานและ อนุรักษ์ประเพณี	ประชาชนมี การอนุรักษ์ การตกแต่ง เรือพระ	กอง การศึกษา

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ด้านการกีฬา และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๑	โครงการแข่งขัน กีฬาต้านยาเสพติด ดัด สะเตง นอกคัพ	จัดแข่งขันกีฬา ต้านยาเสพติด สะเตงนอกคัพ	/	-	-	๕๕๐,๐๐๐ +๑๐๐,๐๐๐	๖๔๕,๕๐๕	๑ มี.ค.๖๘	๓๑ พ.ค.๖๘	เยาวชนได้มีส่วนร่วม ในการแข่งขันกีฬา ต้านยาเสพติด	เยาวชน ห่างไกลยาเสพติด	กอง การศึกษา
๒	โครงการแข่งขัน กีฬาท้องถิ่น สัมพันธ์	จัดแข่งขันกีฬา ท้องถิ่นสัมพันธ์	-	-	/	๕๐,๐๐๐	-	๑ ม.ค.๖๘	๓๐ เม.ย. ๖๘	เยาวชนได้มีส่วนร่วม ในการแข่งขัน กีฬาเทศบาล	เยาวชนมี สุขภาพ แข็งแรง	กอง การศึกษา
๓	โครงการแข่งขัน กีฬาเทศบาล สัมพันธ์	จัดแข่งขันกีฬา เทศบาลสัมพันธ์	-	-	/	๕๐,๐๐๐	-	๑ ม.ค.๖๘	๓๐ มิ.ย.๖๘	เยาวชนได้มีส่วนร่วม ในการแข่งขัน กีฬาเทศบาล	เยาวชนมี สุขภาพ แข็งแรง	กอง การศึกษา
๔	โครงการจัดตั้ง ศูนย์กีฬาและ นันทนาการ เทศบาลเมืองสะ เตงนอก	จัดตั้งศูนย์กีฬา และนันทนาการ เทศบาลเมืองสะ เตงนอก	-	-	/	๓๐,๐๐๐	-	๑ พ.ย.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	ประชาชนสะเตง นอกมีศูนย์กีฬา และนันทนาการ	ประชาชนมี ศูนย์กีฬาการ การออกกำลังกาย	กอง การศึกษา
๕	โครงการพัฒนา ศักยภาพทักษะ นักกีฬาสู่ความ เป็นเลิศ	พัฒนาศักยภาพ ทักษะนักกีฬาสู่ ความเป็นเลิศ	-	-	/	๕๐,๐๐๐	-	๑ ก.ค.๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	เด็กและเยาวชนมี ศักยภาพทักษะ นักกีฬา	เด็กและ เยาวชนมี ศักยภาพ ทักษะนักกีฬา	กอง การศึกษา

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ด้านการกีฬา และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กันเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๖	โครงการส่งเสริม การเดินแอโรบิก ประกอบอุปกรณ์	ส่งเสริมการเดิน แอโรบิกประกอบ อุปกรณ์	-	-	/	๒๐,๐๐๐	-	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	ประชาชนมี สุขภาพดี	ประชาชนมี ร่างกายที่ แข็งแรง	กอง การศึกษา
๗	โครงการส่งเสริม ทักษะกีฬาเด็ก และเยาวชน	ส่งเสริมทักษะกีฬา เด็กและเยาวชน	-	-	/	๓๐,๐๐๐	-	๑ ธ.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๘	เด็กและเยาวชน มีทักษะด้าน กีฬา	เด็กและ เยาวชนมี สุขภาพที่ แข็งแรง	กอง การศึกษา
๘	โครงการส่งเสริม และสนับสนุนการ ส่งนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกับองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่นหรือ หน่วยงานอื่นๆ	ส่งเสริมและ สนับสนุนการส่ง นักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกับองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่นหรือ หน่วยงานอื่นๆ	/	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑ ม.ค.๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	ส่งเสริมนักกีฬา เข้าร่วมแข่งขัน กับ อปท.อื่น	ประชาชนมี สุขภาพแข็งแรง	กอง การศึกษา
๙	โครงการอบรม ทักษะกีฬาภาค ฤดูร้อน	อบรมทักษะกีฬา ภาคฤดูร้อน	/	-	-	๓๐,๐๐๐	๒๐,๙๐๐	๑ มี.ค.๖๘	๓๑ พ.ค.๖๘	เยาวชนมีทักษะ ด้านกีฬามากขึ้น	เด็กและ เยาวชนมี กิจกรรมช่วงปิด เทอม	กอง การศึกษา

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ด้านการกีฬา และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการ ดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กันเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ปี ที่สิ้นสุด			
๑๐	โครงการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสนามกีฬา หมู่ที่ ๑๓	ซื้อที่ดิน เพื่อก่อสร้างสนามกีฬา หมู่ที่ ๑๓	-	/	-	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑ เม.ย.๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	จัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสนามกีฬา หมู่ที่ ๑๓	ประชาชนในพื้นที่มีสนามกีฬาใช้	กองการศึกษา
๑๑	โครงการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสนามกีฬา หมู่ที่ ๘	ซื้อที่ดิน เพื่อก่อสร้างสนามกีฬา หมู่ที่ ๘	-	/	-	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๑ เม.ย.๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	จัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสนามกีฬา หมู่ที่ ๘	ประชาชนในพื้นที่มีสนามกีฬาใช้	กองการศึกษา
๑๒	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมและต่อเติมสนามกีฬาในพื้นที่ตำบลสะเตงนอก	ปรับปรุงซ่อมแซมและต่อเติมสนามกีฬาในพื้นที่ตำบลสะเตงนอก	-	-	/	๕๐,๐๐๐ -๕๐,๐๐๐	-	๑ พ.ย.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	สนามกีฬาในพื้นที่ตำบลสะเตงนอก	ประชาชนในพื้นที่มีสนามกีฬาใช้	กองการศึกษา

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๑	โครงการจัดงานรัฐ พิธีและวันสำคัญ ต่างๆ	กิจกรรมรัฐพิธีและ วันสำคัญต่างๆ	/	-	-	๕๐,๐๐๐ + ๑๒๐,๐๐๐	๑๔๖,๖๙๕	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	ประชาชน/พนักงาน ได้มีส่วนร่วมในการ จัดงานรัฐพิธีและวัน สำคัญต่างๆ	ประชาชน/ พนักงานมี ความจงรักภักดี	สำนักปลัด
๒	โครงการจัดทำ รายงานผลการ ปฏิบัติราชการ ประจำปี	จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานที่ผ่านมา	/	-	-	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๙,๘๐๐	๑ ต.ค.๖๗	๓๑ ธ.ค.๖๗	ประชาชนในพื้นที่ได้ ทราบถึงผลการ ดำเนินงานที่ผ่านมา	ประชาชนรับรู้ ถึงการ ดำเนินงานของ เทศบาล	สำนักปลัด
๓	โครงการปรับปรุง เลขหมายประจำ บ้านโดยเพิ่มชื่อถนน ตรอก ซอย ของ เทศบาลเมืองสะเตง นอก	ปรับปรุงเลขหมาย ประจำบ้านโดยเพิ่ม ชื่อถนน ตรอก ซอย ของเทศบาลเมืองสะเตง นอก	/	-	-	๔๕๐,๐๐๐	๔๓๖,๕๗๙	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	ประชาชนในพื้นที่มี ความสะดวกในการ สัญจร	ประชาชนและผู้ สัญจรสามารถ มองเห็นตรอก ซอยได้ชัดเจน	สำนักปลัด
๔	โครงการฝึกอบรมให้ ความรู้และสร้าง ความเข้าใจแก่ผู้นำ หมู่บ้านและผู้นำ ชุมชนในการ ปฏิบัติงานทะเบียน ราษฎร	อบรมให้ความรู้และ สร้างความเข้าใจแก่ ผู้นำหมู่บ้านและผู้นำ ชุมชนในการ ปฏิบัติงานทะเบียน ราษฎร	-	-	/	๕๐,๐๐๐ -๒๐,๐๐๐	-	๑ ม.ค.๖๘	๓๑ ม.ค.๖๘	ประชาชนความรู้ และสร้างความเข้าใจ แก่ผู้นำหมู่บ้านและ ผู้นำชุมชนในการ ปฏิบัติงานทะเบียน	ประชาชน ความรู้และ สร้างความ เข้าใจแก่ผู้นำ หมู่บ้านและ ผู้นำชุมชนใน การปฏิบัติงาน ทะเบียน	สำนักปลัด

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (ก้นเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๕	โครงการพัฒนา บุคลากร	จัดอบรมพัฒนา ความรู้ให้บุคลากร	/	-	-	๕๐,๐๐๐	๑๕,๑๖๐	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘	พนักงานเทศบาลมี ความรู้ด้านต่าง เพิ่มขึ้น	พนักงาน เทศบาลมีการ พัฒนาด้านการ ทำงานมากขึ้น	สำนักปลัด
๖	โครงการพัฒนา ระบบการจัดเก็บ เอกสารด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์	จัดเก็บเอกสารด้วย ระบบ อิเล็กทรอนิกส์	-	-	/	๑๕๐,๐๐๐	-	๑ ก.พ.๖๘	๓๑ มี.ค.๖๘	มีระบบการจัดเก็บ เอกสาร	เทศบาลฯ มี ระบบการ จัดเก็บเอกสาร ที่สะดวกใน การค้นหา	สำนักปลัด
๗	โครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม	จัดอบรมรรมเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	/	-	-	๕๐,๐๐๐	๔๘,๓๐๐	๑ ก.พ.๖๘	๓๑ มี.ค.๖๘	พนักงานเทศบาลมี คุณธรรมจริยธรรม	ประชาชน/ พนักงานมี คุณธรรม	สำนักปลัด
๘	โครงการอบรม บุคลากรเพื่อ ต่อต้านคอร์ปชั่น	ส่งเสริมการต่อต้าน คอร์ปชั่น	/	-	-	๖๐,๐๐๐	๔๔,๘๐๐	๑ ม.ค.๖๘	๓๑ ม.ค.๖๘	พนักงานเทศบาลมี การตระหนักถึง การต่อต้าน คอร์ปชั่น	บุคลากรมี ความรู้เพิ่มขึ้น	สำนักปลัด
๙	โครงการอบรม ป้องกันผล ประโยชน์ทับซ้อน	อบรมป้องกัน ผลประโยชน์ทับ ซ้อน	/	-	-	๕๐,๐๐๐	๓๗,๖๔๐	๑ เม.ย.๖๘	๓๐ เม.ย.๖๘	พนักงานเทศบาลรู้ ถึงวิธีการป้องกัน ผลประโยชน์ทับ ซ้อน	บุคลากรมี ความรู้เพิ่มขึ้น	สำนักปลัด

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กันเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๑๐	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายแก่ประชาชน	อบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายแก่ประชาชน	/	-	-	๕๐,๐๐๐	๔๑,๔๖๐	๑ พ.ค.๖๘	๓๑ พ.ค.๖๘	อบรมประชาชนในพื้นที่ที่มีความรู้เรื่องกฎหมายเบื้องต้น	ประชาชนในพื้นที่ที่มีความรู้เรื่องกฎหมายเบื้องต้น	สำนักปลัด
๑๑	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก	จัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก	/	-	-	๖๐,๐๐๐	๑๙,๐๖๒	๑ ธ.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๘	ประชาชนในพื้นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาเทศบาล	ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	สำนักปลัด
๑๒	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการคลัง	อบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการคลัง	/	-	-	๑๐๐,๐๐๐ +๓๐๐,๐๐๐ -๑๐๕,๐๐๐	๑๙๔,๘๒๐	๑ ก.พ.๖๘	๒๘ ก.พ.๖๘	บุคลากรมีความรู้ด้านการคลัง	บุคลากรมีความรู้ด้านการคลังเพิ่มขึ้น	กองคลัง
๑๓	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรองค์กรปกครองฯ	พัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรองค์กรปกครองฯ	/	-	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๙,๙๐๐	๑ ส.ค.๖๘	๓๐ ก.ย.๖๘	บุคลากรมีความรู้ด้านการคลัง	บุคลากรมีความรู้ด้านการคลังเพิ่มขึ้น	กองคลัง ตั้งจ่าย รายการใหม่

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
ผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสะเตงนอก อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต โครงการ	หน่วย รับผิดชอบ
			ดำเนินงาน เสร็จสิ้น	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน (กัณเงิน)	ยังไม่ ดำเนินงาน	งบที่ได้รับ/ โอนเพิ่ม - (ลด)	ใช้จริง	ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป ที่สิ้นสุด			
๑	โครงการลดการใช้ พลังงาน	ลดการใช้พลังงาน	-	-	/	๒๐,๐๐๐	-	๑ ก.พ.๖๘	๓๐ เม.ย.๖๘	ประชาชนมีการ ตระหนักถึงการใ้ พลังงาน	ประชาชนใน พื้นที่มีส่วนร่วม ในการลดการ ใช้พลังงาน	กอง สาธารณสุข
๒	โครงการส่งเสริม ท้องถิ่นให้น่าอยู่สู่ สังคมสีเขียวและ สิ่งแวดล้อมยั่งยืน (Green City)	ส่งเสริมท้องถิ่นให้น่า อยู่สู่สังคมสีเขียว และสิ่งแวดล้อม ยั่งยืน (Green City)	/	-	-	๕๐,๐๐๐	๓๔,๒๗๕	๑ พ.ค.๖๘	๓๑ ส.ค.๖๘	ประชาชนในพื้นที่มี การส่งเสริมท้องถิ่น ให้น่าอยู่สู่สังคมสี เขียวและสิ่งแวดล้อม ยั่งยืน	ประชาชนมี ส่วนร่วมในการ อนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	กอง สาธารณสุข
๓	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริฯ (อพ.สธ.)	อนุรักษ์พันธุกรรม พืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริฯ (อพ.สธ.)	/	-	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑ มี.ค.๖๘	๓๑ พ.ค.๖๘	ประชาชนในพื้นที่มี การอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชเพิ่มขึ้น	ประชาชน ร้อยละ ๘๐ มี ความรู้ด้าน อนุรักษ์ พันธุกรรมพันธ์	กอง สาธารณสุข
๔	โครงการอบรมด้าน สิ่งแวดล้อม	อบรมด้าน สิ่งแวดล้อม	/	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑ มี.ค.๖๘	๓๐ มิ.ย.๖๘	ประชาชนในพื้นที่มี ความรู้ด้าน สิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น	ประชาชน ร้อย ละ ๘๐ ได้รับ ความรู้ด้าน สิ่งแวดล้อม	กอง สาธารณสุข
๕	โครงการความ ร่วมมือด้านปลูก ต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สี เขียว	ร่วมมือด้านปลูก ต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สี เขียว	/	-	-	๕๐,๐๐๐	๔๑,๒๖๘	๑ มี.ค.๖๘	๓๐ เม.ย.๖๘	มีความร่วมมือด้าน ปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่ม พื้นที่สีเขียว	เพิ่มพื้นที่สีเขียว ให้ตำบลสะเตง นอก	ตั้งจ่าย รายการใหม่ กองช่าง

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน

สภาพปัญหาและอุปสรรค

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีโครงการ/แผนงาน เป็นจำนวนมากเมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณของเทศบาลเมืองสะเตงนอก ที่มีอยู่อย่างจำกัด สำหรับโครงการ/แผนงาน ที่เทศบาลเมืองสะเตงนอกดำเนินการเอง
๒. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาในแต่ละปียังไม่คำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นไปได้เท่าที่ควร ทำให้แผนพัฒนามีโครงการ/แผนงานมาก แต่นำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาไปปฏิบัติน้อยส่งผลให้ร้อยละของความสำเร็จตามแผนพัฒนาอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ
๓. งบประมาณที่สนับสนุนเข้ามาล่าช้า ทำให้ต้องรอกการดำเนินโครงการ มีการเร่งรัดการดำเนินในหลายๆ โครงการพร้อมๆ กัน เมื่อมีงบประมาณเข้ามา
๔. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริงไม่สอดคล้องกับพันธกิจและเป้าหมายของแผนพัฒนา ซึ่งยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรบรรจุโครงการ/แผนงาน ให้สอดคล้องและใกล้เคียงกับงบประมาณที่มี ทั้งนี้ โครงการ/แผนงานที่เกินศักยภาพของเทศบาลเมืองสะเตงนอก จะบรรจุไว้เพื่อรองรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กรมทรัพยากรน้ำ ทางหลวงชนบท กรมโยธาธิการและผังเมือง เป็นต้น
๒. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาแต่ละปีควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ มีผลให้ร้อยละของความสำเร็จอยู่ในเกณฑ์ที่สูง
๓. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริงควรสอดคล้องกับพันธกิจและเป้าหมายของแผนพัฒนา
๔. เทศบาลเมืองสะเตงนอก ควรเร่งรัดการดำเนินงานด้านโครงการต่างๆ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนดำเนินที่วางไว้และให้ส่วนราชการ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการที่ยังไม่ดำเนินการชี้แจงเหตุผล ความจำเป็นหรือปัญหาและอุปสรรคที่ไม่สามารถดำเนินโครงการต่างๆ ได้ทันท่วงเวลา ดังกล่าว
๕. ควรให้ความสำคัญกับขั้นตอนการจัดทำโครงการ ทั้งนี้โครงการที่นำเสนอควรมีรายละเอียด ขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจนและมีความสอดคล้องกัน โดยเฉพาะในส่วนของวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ค่าใช้จ่ายและวิธีดำเนินงานเพื่อประสิทธิภาพในการติดตามและประเมินผล
๖. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบก่อนและหลัง จัดทำโครงการกิจกรรมให้ทั่วถึงทุกหมู่บ้าน
๗. เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองสะเตงนอก เกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาฯ เห็นควรเชิญคณะกรรมการติดตามและประเมินผลเทศบาลเมืองสะเตงนอก เข้าร่วมประชุมเพื่อนำประเด็นปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ ที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปเป็นข้อมูลเพื่อปรับปรุงการจัดทำแผนในครั้งต่อไป