



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลเมืองสะเตงนอก หน่วยตรวจสอบภายใน โทร. ๐๗๓-๒๐๒๖๐๐

ที่ ยล ๕๙๘๐๑/๒๕๓ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันคำนวณเป็นเงินได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก ผ่าน ปลัดเทศบาล

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจารยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กำหนดหลักเกณฑ์และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจารยาของเจ้าพนักงานของรัฐ นั้น เทศบาลเมืองสะเตงนอก ขอรายงานว่าไม่มีพนักงานของรัฐ รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจารยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในข้อ ๗ ตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวคมตา ไชยหมาน)  
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็นปลัดเทศบาลเมืองสะเตงนอก

.....

.....

(นายอิรฟาน ดอเลาะ)  
ปลัดเทศบาลเมืองสะเตงนอก

ความเห็นนายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก

- เห็นชอบ/ลงนามแล้ว
- อื่นๆ ระบุ

.....  
(นายเสรี เรืองกาญจน์)  
นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก

แบบฟอร์ม ITA - ๐๒๒

แบบสรุประยงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจารยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ ..... เทศบาลเมืองสะเตงนอก .....

ประจำปีงบประมาณ ..... ๒๕๖๗ .....

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด			
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต		
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น <sup>สิทธิของหน่วยงาน</sup>	
○	○	○	○	○

ลงชื่อ.....

(นางสาวคมตา ไชยหมาน)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายเสรี เรืองกาญจน์)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง  
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์