



ฝ่ายแผน

คำร้องทั่วไป

เขียนที่ ..... เทศบาลเมืองเมืองสะเตงนอก

วัน..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง .....

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก

- สิ่งที่แนบมาด้วย  บัตรประชาชน ( ตัวจริง )  
 รูปถ่ายบริเวณที่มีปัญหา  
 หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง .....

ข้าพเจ้า..... บ้านเลขที่..... ซอย..... ถนน.....  
หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ให้เทศบาลเมืองสะเตงนอก.....

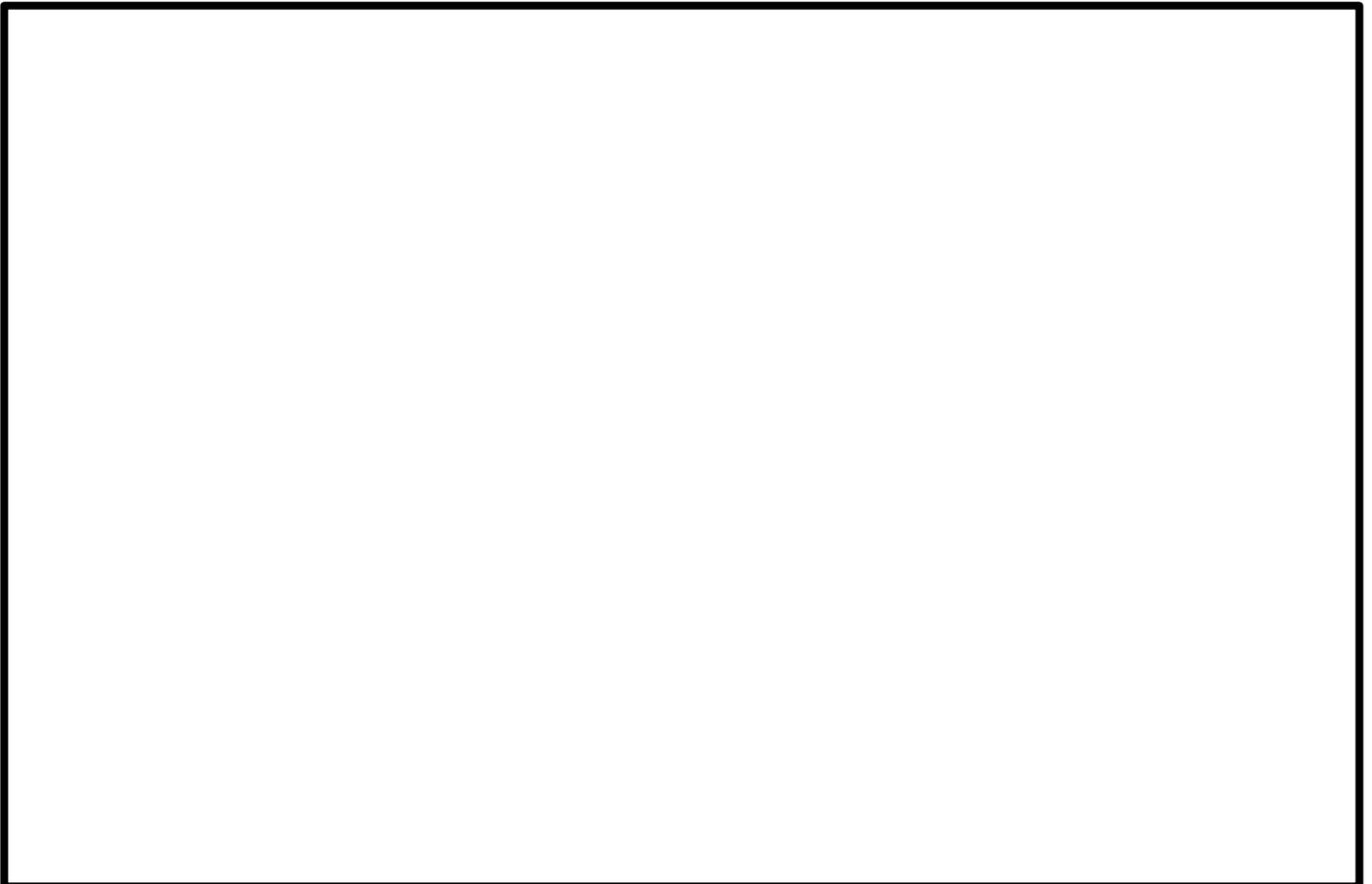
..... บริเวณที่ตั้ง บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล..... สะเตงนอก..... จังหวัด..... ยะลา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)..... \*ผู้ยื่นคำร้อง  
(.....)

แผนที่แสดงที่ตั้ง



**บันทึกการตรวจสอบ**

วัน..... เดือน..... พ.ศ. ....

๑. ที่ตั้ง หมู่ที่..... ซอย..... ถนน ..... ตำบล ..... สะเตงนอก.....

๒. ดำเนินการตรวจสอบ วัน.....เดือน.....พ.ศ. ....

ผลการตรวจสอบ ผลปรากฏว่า.....

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)..... ช่างเขตที่.....

(.....)

ความเห็นหัวหน้าฝ่าย.....

(ลงชื่อ).....

( นายฮัฟฟาน ลือเมะ )

หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

ความเห็นผู้อำนวยการกองช่าง.....

(ลงชื่อ).....

( นายสสิกร ยี่เส้น )

ผู้อำนวยการกองช่าง

เพื่อโปรดพิจารณาและสั่งการ.....

(ลงชื่อ).....

คำสั่ง.....

(ลงชื่อ).....