

ประเภทบิล และขั้นตอนงานเอกสาร

V.P.C. GROUP CO., LTD.

KHWANCHUDA CO., LTD.

เพื่อปรับสู่ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Etax Invoice & E-Receipt)



จัดทำโดย นางสาว อุษณา จันทร์สนิท
ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน สังกัดฝ่ายบริหารธุรกิจ

*****เอกสารสำหรับภายในบริษัท ห้ามเผยแพร่ภายนอกก่อนได้รับอนุญาต*****

หัวข้อ

หน้า

บทที่ 1 ประเภทบิล และขั้นตอนงานเอกสาร

1	ขั้นตอนแต่ละประเภทเอกสาร	1
	1. ขายสินค้า	1
	2. บริการ	3
	3. ใบเสร็จรับเงิน (สำหรับเครดิต : ขาย , เช่า , บริการ)	3
	4. เช่าสินค้า	4
	5. ใบลดหนี้	8
	6. ใบเพิ่มหนี้	9
2	เอกสารเพิ่มเติม	10
	1. ใบวางบิล	10
	2. ใบเสนอราคา	11
	3. ใบส่งสินค้า	12
3	ปัญหาที่อาจเกิดขึ้น	13
	1. ลูกค้า ทำเอกสารสูญหาย หรือ ชำรุด	13
	2. ลูกค้า แจ้งข้อมูล : ชื่อ ที่อยู่ เลขภาษี (ผิด)	13
	3. ลูกค้า ต้องการใบกำกับภาษีเต็มรูป แทนใบกำกับภาษีอย่างย่อ	14
4	สรุป ประเภทเอกสาร	15
5	การใส่รายละเอียดข้อมูลลูกค้าใน Promaxx	16
6	แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบเอกสาร ก่อนส่งมอบลูกค้า	18
	1. สาระสำคัญของใบกำกับภาษีเต็มรูป	18
	2. สาระสำคัญของใบกำกับภาษีอย่างย่อ	19

บทที่ 2 ระบบ (Etax Invoice & E-Receipt)

7	ประเภทบิล นำเข้าระบบแปลงไฟล์ E-Tax	21
8	การเรียกรายงาน เพื่อนำเข้าระบบแปลงไฟล์ E-Tax	22
9	ขั้นตอนใช้งานระบบ E-Tax	25
	1. การสร้างเอกสาร E-Tax	25
	2. ส่ง E-Mail ให้ลูกค้า (กรณีไม่ได้ใส่ข้อมูลฐานลูกค้าแต่แรก)	27
	3. ดาวน์โหลด PDF	28
10	ตรวจสอบเอกสาร E-Tax & E-Receipt	29
11	ขั้นตอนออกเอกสาร หลังเข้า E-Tax & E-Receipt	31
12	คำถาม-คำตอบ ที่พบบ่อย	34

ขั้นตอนแต่ละประเภทเอกสาร

1. ขายสินค้า

: ผู้ซื้อให้ข้อมูลครบถ้วน 3 รายการ : ชื่อ + ที่อยู่ + เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

*ได้รับจาก บัตร ปชช. , ภ.พ.20 , DBD , หรือแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือได้

1.1 รับชำระทันที (เงินสด , บัตรเครดิต , เงินโอน)

ORVM ใบส่งสินค้า /ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Cash)

1.2 ขายเชื่อ (ให้เครดิตลูกค้า กำหนดวันชำระ เช่น เครดิต 30 วัน)

ORVC ใบส่งสินค้า /ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี (Credit)

รายการเลือกสินค้า

- 1 รายการเลือกเพิ่มเติม
- 2 **เงินไขการชำระ**
- 3 เอกสารเกี่ยวข้อง

ฟังก์ชันอื่น ๆ

- 1 เลือกส่วนแสดงข้อมูล
- 2 ชำระเงินสด
- 3 ดู Serial คงเหลือ
- 4 ดู Lot คงเหลือ
- 5 ค้นหา Spec
- 6 ค้นหาหน่วยสินค้า
- 7 สร้างบิลคงเหลือ
- 8 ทำรายการมัดจำ
- 9 รูปภาพ

ตกลง	ออก
อ้างอิงเลขที่เอกสาร:	DOIT(C)670917001
วันที่เอกสาร:	17/09/2567
ยอดเงินทั้งสิ้น:	6,485.39
ประเภทเงินไขการชำระ	แบบเงินสดหรือเช็ค
เงินไขการชำระ	
จำนวนวัน	
วันที่ครบกำหนดชำระ	/ /

ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี/ใบส่งสินค้า

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0135550000449 / สำนักงานใหญ่
 รหัสลูกค้า : ค-0157
 ชื่อลูกค้า : บริษัท เค.โอ.เอช.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
 ที่อยู่ : 45 หมู่1 ตำบลบ่อเงิน อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140

โทร : 02-5993389 แฟกซ์ : 02-5993390

เลขที่ : ORVC670917003
 วันที่ : 17/09/2567
เครดิต : 30 วัน
ครบกำหนดชำระ : 17/10/2567
 เลขที่อ้างอิง :
 ผู้ขาย : 2034จินตนา

1.3 รับผิดชอบ : รับชำระทันที

ODSV **ใบรับผิดชอบ /ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Cash)**

- *ต้องเริ่มจาก
1. ทำ **ใบสั่งจอง (OORD)** คูณ Vat 7%
 2. กด F11 ดึงช่องซ้าย : สร้างใบรับผิดชอบ
 3. ใส่ยอดเงินมัดจำ ก่อนภาษี
 4. จะปรากฏ หน้าประเภทบิล ODSV
 5. กดตกลง ตรวจสอบในไอคอน **รับผิดชอบ**

ตกลง		ออก	
<input checked="" type="radio"/> สร้างใบรับผิดชอบ กรณีมีเอกสารต้นฉบับ		<input type="radio"/> ดึงยอดมัดจำ มาหักลบกับเอกสารต้นฉบับ	
มูลค่ายอดเงิน เอกสารต้นฉบับ	145.52	เอกสารใบรับผิดชอบ	
% ที่ต้องการมัดจำ	.00		
มูลค่ามัดจำ	.00		

วิธีทำเอกสารยอดเงินส่วนที่เหลือ หลังเปิดมัดจำ

1. เลือกประเภทบิล ที่ต้องการ (ORVM , ORVC , DOIT , DOIT (C))
2. กด F11 ดึงช่องขวา : ดึงยอดมัดจำ
3. ใส่ เลขที่เอกสารมัดจำ ODSV..... กดตกลง

ตกลง		ออก	
<input checked="" type="radio"/> สร้างใบรับผิดชอบ กรณีมีเอกสารต้นฉบับ		<input type="radio"/> ดึงยอดมัดจำ มาหักลบกับเอกสารต้นฉบับ	
มูลค่ายอดเงิน เอกสารต้นฉบับ	145.52	เอกสารใบรับผิดชอบ	
% ที่ต้องการมัดจำ	.00		
มูลค่ามัดจำ	.00		

: ผู้ซื้อไม่ให้ข้อมูล (ไม่ครบถ้วน) : ชื่อ ที่อยู่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

1.4 เฉพาะ รับชำระทันที (เงินสด, บัตรเครดิต, เงินโอน)

OSVS **ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ (Cash)**

*ถ้ามีงาน บริการ ให้รวมอยู่ในงาน ขายสินค้า ในใบเดียวกัน (ไม่ต้องเปิดเอกสารแยก)

2. บริการ (สำหรับลูกค้าที่ไม่ให้ข้อมูลครบถ้วน)

2.1 รับชำระหนี้ (เงินสด , บัตรเครดิต , เงินโอน)

ORVM(1) ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Cash)

2.2 ขายเชื่อ (ให้เครดิตลูกค้า กำหนดวันชำระ เช่น เครดิต 30 วัน)

ขั้นตอนทำเหมือน ORVC ขายสินค้า

ORVC(1) ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี (Credit)

(เพิ่มเติม กรณีลูกค้าที่ไม่ให้ข้อมูล (ไม่ครบถ้วน) ขอมีบริการภายหลัง การเปิดบิล ขาย เช่า แล้ว)

*งานบริการ (ขายสินค้า) : ให้เปิดบิล OSVS ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ

*งานบริการ (เช่าสินค้า) : ให้เปิดบิล DSVS ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ

3. ใบเสร็จรับเงิน (สำหรับเครดิต : ขาย , เช่า , บริการ)

ORCC ใบเสร็จรับเงิน

* เชื่อมโยง มาจาก ORVC , ORVC(1) , DOIT(C) สามารถเชื่อมโยงเลขที่เอกสารได้เพียง 1 บิล เท่านั้น

* ใบเสร็จรับเงิน จะเปิดได้ต่อเมื่อ ได้รับแจ้งว่าลูกค้าชำระเงินมาแล้ว หรือได้รับแจ้งให้เข้ารับเช็ค เงินสด

4. เช่าสินค้า

: ผู้ซื้อให้ข้อมูลครบถ้วน 3 รายการ : ชื่อ + ที่อยู่ + เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

*ได้รับจาก บัตร ปชช. , ภ.พ.20 , DBD , หรือแหล่งข้อมูลที่อ้างอิงได้

4.1 รับชำระหนี้ (เงินสด , บัตรเครดิต , เงินโอน)

DOIT ใบส่งสินค้า/ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Cash)

*ต้องเริ่มจาก ทำ ใบยืม/ใบเช่า (B/R)

4.2 ขายเชื่อ (ให้เครดิตลูกค้า กำหนดวันชำระ เช่น เครดิต 30 วัน)

DOIT(C) ใบส่งสินค้า /ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี (Credit)

*ต้องเริ่มจาก ทำ ใบยืม/ใบเช่า (B/R)

ขั้นตอน การเปิดบิลเข้าสินค้า

: ผู้ซื้อให้ข้อมูลครบถ้วน 3 รายการ : ชื่อ + ที่อยู่ + เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

*ต้องเริ่มจาก 1. ทำ ใบยืม/ใบเข้า (B/R) (Non-Vat)

ประกอบด้วย : ค่าเช่า (ยอดเงินรวม Vat 7%)

รายการสินค้าเช่า (ใส่แค่จำนวนสินค้า)

ค่าค้ำประกัน (ไม่มีภาษี)

ค่าบริการ (ยอดเงินรวมภาษีแล้ว) (ถ้ามี)

newline : เงื่อนไขรายละเอียดเพิ่มเติม

เพิ่ม	ลบ	ตกลง	ค้นหา	ก่อนหน้า	ถัดไป	ยกเลิก	ตัวอย่างพิมพ์	พิมพ์	เครื่องพิมพ์	อนุมัติ	Total	Lock	ฟังก์ชันอื่นๆ	รูปแบบชำระ
สาขา:	สาขาที่ 5	รหัสลูกค้า:	ข-0258	ผู้บันทึก :	2034จินตนา	อ้างอิง:								
ประเภทเอกสาร:	ใบยืม/ใบเข้าสินค้า	ชื่อ-นามสกุล:	นางชนิดา สกิดยวงค์	พนักงานขาย:	2034จินตนา	เชื่อมโยงเอกสาร:								
เลขที่เอกสาร:	B/R670902002	ที่อยู่:	859 ซอยสุขุมวิท 101 แขวงบางจาก	ผู้อนุมัติ:	2034จินตนา	คลังสินค้า	Main Warehouse Onnuch						<input type="checkbox"/> ใบแทน <input checked="" type="checkbox"/> Post to Acc	
วันที่เอกสาร:	02/09/2567			เวลาบันทึก :	11:47:04									
รายละเอียดสินค้า														
ลำดับ	สแกนรหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วย	จำนวน	ราคา	ส่วนลด/ชิ้น	ส่วนลด/รายการ	รวมเงิน	V	S				
1	1	ค่าเช่า	Pcs.	1.00	16,255.44			16,255.44	V					
2	#VF-1217	ชาดิ่ง 1219*1700 มม.สีฟ้า (สินค้าเช่า)	Pcs.	60.00	.00			.00	V					
3	#CB-1812	กากบาท1829*1219*2198 มม.สีฟ้า (สินค้าเช่า)	Pcs.	60.00	.00			.00	V					
4	#HF-1810	ผ้าครอบ 1829*1050 มม. สีฟ้า (สินค้าเช่า)	Pcs.	30.00	.00			.00	V					
5	#JP-427	ข้อต่อ ชิงตาวา (สินค้าเช่า)	Pcs.	120.00	.00			.00	V					
6	2	ค่าค้ำประกัน	Pcs.	1.00	30,000.00			30,000.00	V					
7	9999	บริการ	Pcs.	1.00	1,070.00			1,070.00	V					
8	newline	เช่า 60 วัน (4/9/2567 - 4/11/2567)	Pcs.	.00	.00			.00	V					
9				.00	.00			.00						
รายละเอียดการชำระ														
ยอดสุทธิ	47,325.44	ส่วนลดบัตรเครดิต				หมายเหตุ								
งบเผื่อ	47,325.44	ส่วนลดอุปโภค				รวมส่วนลดโปรโมชั่น		.00	ยอดรวมสินค้า		47,325.44			
		ส่วนลดมรดค				รวมส่วนลดค่อชิ้น/รายการ		.00	ยอดค่าสินค้า		47,325.44			
		ส่วนลดการค้า				Service Charge	0	.00	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	.00%	.00			
		ส่วนลดโปรโมชั่นท้ายบิล		.00	จำนวนรวม		273.00	รวมทั้งสิ้น			47,325.44			

2. เปิดบิล (DOIT , DOIT(C)) คูณ Vat 7%

เชื่อมโยง มาจาก B/R ใบยืม/ใบเข้า

ลบ รายการ ค่าค้ำประกัน , ค่าบริการ

เหลือ เฉพาะรายการ ค่าเช่า (ราคาก่อน Vat 7%) , รายการสินค้าเช่า (ใส่แค่จำนวนสินค้า)

ประกอบด้วย : ค่าเช่า (ยอดเงินก่อน Vat 7%)

รายการสินค้าเช่า (ใส่แค่จำนวนสินค้า)

newline : เงื่อนไขรายละเอียดเพิ่มเติม

3. (ถ้ามี) ค่าบริการ เปิดบิลแยก (ORVM(1) , ORVC(1))

เพิ่ม	ลบ	ตกลง	ค้นหา	ก่อนหน้า	ถัดไป	ยกเลิก	ตัวอย่างพิมพ์	พิมพ์	เครื่องพิมพ์	อนุมัติ	Total	Lock	ฟังก์ชันอื่นๆ	รูปแบบชำระ
สาขา:	สาขาที่ 5	รหัสลูกค้า:	ช-0258	ผู้บันทึก :	2082รัตนพร	อ้างอิง:	ORBS670902002							
ประเภทเอกสาร:	ใบส่งสินค้า/ใบเสร็จรับเงิน/ใบ	ชื่อ-นามสกุล:	นางชนิดา สติดยังดี	พนักงานขาย:	2034จินตนา	เชื่อมโยงเอกสาร:								
เลขที่เอกสาร:	DOIT670902002	ที่อยู่:	859 ซอยสุขุมวิท 101	ผู้อนุมัติ:	2034จินตนา	คลังสินค้า:	Main Warehouse Onnuch						<input type="checkbox"/> โอนเงิน <input checked="" type="checkbox"/> Post to Acc	
วันที่เอกสาร:	02/09/2567	แขวงมาจาก		เวลาบันทึก :	10:45:20									
รายละเอียดสินค้า														
ลำดับ	สแกนรหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วย	จำนวน	ราคา	ส่วนลด/ชิ้น	ส่วนลด/รายการ	รวมเงิน	V	S				
1	1	ค่าเช่า	Pcs.	1.00	15,192.00			15,192.00	V					
2	#VF-1217	ขาดัง 1219*1700 มม.สีฟ้า (สินค้าเช่า)	Pcs.	60.00	.00			.00	V					
3	#CB-1812	กากบาท1829*1219*2198 มม.สีฟ้า (สินค้าเช่า)	Pcs.	60.00	.00			.00	V					
4	#HF-1810	ฝาครอบ 1829*1050 มม. สีฟ้า (สินค้าเช่า)	Pcs.	30.00	.00			.00	V					
5	#JP-427	ข้อต่อ ชิงค์ขาว (สินค้าเช่า)	Pcs.	120.00	.00			.00	V					
6	newline	เช่า 60 วัน (4/9/2567 - 4/11/2567)	Pcs.	.00	.00			.00	V					
7				.00	.00			.00						
รายละเอียดการชำระ														
ชำระเงินโอน	16,255.44	ส่วนลดบัตรเครดิต		หมายเหตุ										
ยอดสุทธิ	16,255.44	ส่วนลดคูปอง		รวมส่วนลดโปรโมชั่น		.00	ยอดรวมสินค้า	15,192.00						
คงเหลือ	.00	ส่วนลดบุคคล		รวมส่วนลดคูปอง/รายการ		.00	ยอดรวมสินค้า	15,192.00						
		ส่วนลดการค้า		Service Charge	0	.00	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%	1,063.44						
		ส่วนลดโปรโมชั่นท้ายบิล	.00	จำนวนรวม		271.00	รวมทั้งสิ้น	16,255.44						

เพิ่ม	ลบ	ตกลง	ค้นหา	ก่อนหน้า	ถัดไป	ยกเลิก	ตัวอย่างพิมพ์	พิมพ์	เครื่องพิมพ์	อนุมัติ	Total	Lock	ฟังก์ชันอื่นๆ	รูปแบบชำระ
สาขา:	สาขาที่ 5	รหัสลูกค้า:	ช-0258	ผู้บันทึก :	2082รัตนพร	อ้างอิง:								
ประเภทเอกสาร:	ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี	ชื่อ-นามสกุล:	นางชนิดา สติดยังดี	พนักงานขาย:	2034จินตนา	เชื่อมโยงเอกสาร:								
เลขที่เอกสาร:	ORVM(1)670903001	ที่อยู่:	859 ซอยสุขุมวิท 101	ผู้อนุมัติ:	2034จินตนา	คลังสินค้า:	Main Warehouse Onnuch						<input type="checkbox"/> โอนเงิน <input checked="" type="checkbox"/> Post to Acc	
วันที่เอกสาร:	03/09/2567	แขวงมาจาก		เวลาบันทึก :	08:37:30									
รายละเอียดสินค้า														
ลำดับ	สแกนรหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วย	จำนวน	ราคา	ส่วนลด/ชิ้น	ส่วนลด/รายการ	รวมเงิน	V	S				
1	9999	บริการ	Pcs.	1.00	1,000.00			1,000.00	V					
2	newline	PO. K67081829	Pcs.	.00	.00			.00	V					
3				.00	.00			.00						
รายละเอียดการชำระ														
ชำระเงินโอน	1,070.00	ส่วนลดบัตรเครดิต		หมายเหตุ										
ยอดสุทธิ	1,070.00	ส่วนลดคูปอง		รวมส่วนลดโปรโมชั่น		.00	ยอดรวมสินค้า	1,000.00						
คงเหลือ	.00	ส่วนลดบุคคล		รวมส่วนลดคูปอง/รายการ		.00	ยอดรวมสินค้า	1,000.00						
		ส่วนลดการค้า		Service Charge	0	.00	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%	70.00						
		ส่วนลดโปรโมชั่นท้ายบิล	.00	จำนวนรวม		1.00	รวมทั้งสิ้น	1,070.00						

: ผู้ซื้อไม่ให้ข้อมูล (ไม่ครบถ้วน) : ชื่อ ที่อยู่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

เฉพาะ รับชำระทันที (เงินสด, บัตรเครดิต, เงินโอน)

DSVS ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ (Cash)

*ต้องเริ่มจาก ทำ **ใบยืมใบเช่า (B/R)**

*ถ้ามีงาน **บริการ** ให้รวมอยู่ในงาน เช่าสินค้า ในใบเดียวกัน (ไม่ต้องเปิดเอกสารแยก)

ขั้นตอน การเปิดบิลเช่าสินค้า

: ผู้ซื้อไม่ให้ข้อมูล (ไม่ครบถ้วน) : ชื่อ ที่อยู่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

*ต้องเริ่มจาก 1. ทำ **ใบยืมใบเช่า (B/R) (Non-Vat)**

ประกอบด้วย : ค่าเช่า (ยอดเงินรวม Vat 7%)

รายการสินค้าเช่า (ใส่แค่จำนวนสินค้า)

ค่าค่าประกัน (ไม่มีภาษี)

ค่าบริการ (ยอดเงินรวมภาษีแล้ว) (ถ้ามี)

newline : เงื่อนไขรายละเอียดเพิ่มเติม

เพิ่ม	ลบ	ตกลง	ค้นหา	ก่อนหน้า	ถัดไป	ยกเลิก	ตัวอย่างพิมพ์	พิมพ์	เครื่องพิมพ์	อนุมัติ	Total	Lock	ฟังก์ชันอื่นๆ	รูปแบบชำระ
สาขา:	บริษัท ขวัญขดา จำกัด	รหัสลูกค้า:	KBR-0889	ผู้บันทึก :	2067กัลย์สุดา	อ้างอิง:								
ประเภทเอกสาร:	ใบยืม/ใบเช่าสินค้า	ชื่อ-นามสกุล:	คุณสาวิทย์ อิศระคำแข็ง	พนักงานขาย:	2065สกลสิทธิ์	เชื่อมโยงเอกสาร:								
เลขที่เอกสาร:	B/R670911002	ที่อยู่:		ผู้อนุมัติ:	2067กัลย์สุดา	คลังสินค้า:	Main Warehouse Krabin							
วันที่เอกสาร:	11/09/2567			เวลาบันทึก :	15:37:48								<input type="checkbox"/> ใบแทน	<input type="checkbox"/> Post to Acc
รายละเอียดสินค้า														
ลำดับ	สแกนรหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วย	จำนวน	ราคา	ส่วนลด/ชิ้น	ส่วนลด/รายการ	รวมเงิน	V	S				
1	1	ค่าเช่า	Pcs.	1.00	2,809.18			2,809.18	V					
2	#VF-1217	ขาดัง 1219*1700 มม.สีฟ้า (สินค้าเช่า)	Pcs.	40.00	.00			.00	V					
3	#CB-1812	กากบาท1829*1219*2198 มม.สีฟ้า (สินค้าเช่า)	Pcs.	40.00	.00			.00	V					
4	#HF-1810	ฝาครอบ 1829*1050 มม. สีฟ้า (สินค้าเช่า)	Pcs.	20.00	.00			.00	V					
5	#JP-427	ข้อต่อ ชิงค์ขาว (สินค้าเช่า)	Pcs.	80.00	.00			.00	V					
6	#JB35-48-400P	เกลียวปรับตัว 400 มม. Ø35 มม. เกลียวแป้น HN35-48(แป้น) (สิน	Pcs.	20.00	.00			.00	V					
7	2	ค่าค่าประกัน	Pcs.	1.00	10,080.00			10,080.00	V					
8	9999	บริการ	Pcs.	2.00	321.00			642.00	V					
9	newline	เช่า 7 วัน (12-18/9/67) โทร. 093-125-2999	Pcs.	.00	.00			.00	V					
10				.00	.00			.00						
รายละเอียดการชำระ														
ยอดสุทธิ	13,531.18	ส่วนลดบัตรเครดิต				.00	ยอดรวมสินค้า	13,531.18						
คงเหลือ	13,531.18	ส่วนลดคูปอง					รวมส่วนลดโปรโมชั่น	13,531.18						
		ส่วนลดบุคคล					รวมส่วนลดข้ออื่น/รายการ							
		ส่วนลดการค้า			0		ภาษีมูลค่าเพิ่ม	.00						
		ส่วนลดโปรโมชั่น/หน่วย		.00			ภาษีมูลค่าเพิ่ม	.00%						
							จำนวนรวม	204.00	รวมทั้งสิ้น	13,531.18				

2. เปิดบิล (DSVS) คุณ Vat 7%

เชื่อมโยง มาจาก B/R ใบยืม/ใบเช่า

ลบ รายการ ค่าค้าประกัน

เหลือ เฉพาะรายการ ค่าเช่า (ราคาก่อน Vat 7%) , รายการสินค้าเช่า (ใส่แค่จำนวนสินค้า)

(ถ้ามี) ค่าบริการ (ราคาก่อน Vat 7%) ***ไม่ต้องเปิดบิลแยก

ประกอบด้วย : ค่าเช่า (ยอดเงินก่อน Vat 7%)

รายการสินค้าเช่า (ใส่แค่จำนวนสินค้า)

newline : เงื่อนไขรายละเอียดเพิ่มเติม

ค่าบริการ (ยอดเงินก่อน Vat 7%)

เพิ่ม	ลบ	ตกลง	ค้นหา	ก่อนหน้า	ถัดไป	ยกเลิก	ตัวอย่างพิมพ์	พิมพ์	เครื่องพิมพ์	อนุมัติ	Total	Lock	ฟังก์ชันอื่นๆ	รูปแบบชำระ
สาขา:	บริษัท ขนส่ง จำกัด	รหัสลูกค้า:	KBR-0889	ผู้บันทึก :	2067กัลย์สุดา	อ้างอิง:								
ประเภทเอกสาร:	ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี	ชื่อ-นามสกุล:	คุณसानิตย์ อิศระดำเกิง	พนักงานขาย:	2065สดล้นันท์	เชื่อมโยงเอกสาร:	B/R670911002							
เลขที่เอกสาร:	DSVS670911001	ที่อยู่:		ผู้อนุมัติ:	2067กัลย์สุดา	คลังสินค้า:	Main Warehouse Krabin							
วันที่เอกสาร:	11/09/2567			เวลาบันทึก :	13:21:09	<input type="checkbox"/> ในแทน	<input checked="" type="checkbox"/> Post to Acc							
รายละเอียดสินค้า														
ลำดับ	สแกนรหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วย	จำนวน	ราคา	ส่วนลด/ขั้น	ส่วนลด/รายการ	รวมเงิน	V	S				
1	1	ค่าเช่า	Pcs.	1.00	2,625.40			2,625.40	V					
2	#VF-1217	ขาดัง 1219*1700 มม.สีฟ้า (สินค้าเช่า)	Pcs.	40.00	.00			.00	V					
3	#CB-1812	กากบาท1829*1219*2198 มม.สีฟ้า (สินค้าเช่า)	Pcs.	40.00	.00			.00	V					
4	#HF-1810	ฝาครอบ 1829*1050 มม. สีฟ้า (สินค้าเช่า)	Pcs.	20.00	.00			.00	V					
5	#JP-427	ข้อต่อ ชิงค์ขาว (สินค้าเช่า)	Pcs.	80.00	.00			.00	V					
6	#JB35-48-400P	เกลียวปรับตัว 400 มม. Ø35 มม. เกลียวแม่แบบ HN35-48(แม่ป) (สิน	Pcs.	20.00	.00			.00	V					
7	9999	บริการ	Pcs.	2.00	300.00			600.00	V					
8	newline	เช่า 7 วัน (12-18/9/67) โทร. 093-125-2999	Pcs.		.00			.00	V					
9					.00			.00						
รายละเอียดการชำระ														
ชำระเงินโอน	3,451.18	ส่วนลดบัตรเครดิต												
ยอดสุทธิ	3,451.18	ส่วนลดคูปอง			.00	ยอดรวมสินค้า		3,225.40						
คงเหลือ	.00	ส่วนลดบุคคล			.00	มูลค่าสินค้า		3,225.40						
		ส่วนลดการค้า			0	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	7.00%	225.78						
		ส่วนลดโปรโมชั่นท้ายบิล		.00	จำนวนรวม	203.00	รวมทั้งสิ้น	3,451.18						

5. ใบลดหนี้

*แจ้งฝ่ายบัญชีการเงิน รับทราบก่อนทำ

5.1 ODVS ใบลดหนี้/ใบกำกับภาษี (Stock)

*สำหรับ การรับคืนสินค้า

1. อ้างอิง เลขที่เอกสารที่ ลดหนี้
2. เชื่อมโยง เลขที่เอกสารที่ ลดหนี้ (กดปฏิเสธการดึงข้อมูล เนื่องจากข้อมูลจะขึ้นซ้ำ)

* ใส่เลขที่เอกสาร 2 ที่ (อ้างอิง + เชื่อมโยง) เนื่องจากเกี่ยวข้องกับ E-Tax

3. ใส่ช่องหมายเหตุ ระบุเหตุของการออกใบลดหนี้ เช่น สินค้าชำรุด , รับคืนสินค้า

5.2 ODVB ใบลดหนี้/ใบกำกับภาษี (เงิน)

*สำหรับ ลดราคาสินค้า

1. อ้างอิง เลขที่เอกสารที่ ลดหนี้
2. เชื่อมโยง เลขที่เอกสารที่ ลดหนี้ (กดปฏิเสธการดึงข้อมูล เนื่องจากข้อมูลจะขึ้นซ้ำ)

* ใส่เลขที่เอกสาร 2 ที่ (อ้างอิง + เชื่อมโยง) เนื่องจากเกี่ยวข้องกับ E-Tax

3. ใส่ช่องหมายเหตุ ระบุเหตุของการออกใบลดหนี้ เช่น ลดราคาสินค้า , เปิดราคาสูงกว่าที่ตกลง

เพิ่ม	ลบ	ตกลง	ค้นหา	ก่อนหน้า	ถัดไป	ยกเลิก	ตัวอย่างพิมพ์	พิมพ์	เครื่องพิมพ์	อนุมัติ	Lock	ตั้งค่าเริ่มต้น	ระบบบัญชี
สาขา:	สาขาที่ 5	รหัสลูกค้า:	อ-0573	ผู้บันทึก :	2082รัตนพร	อ้างอิง:	DOIT670918001						
ประเภทเอกสาร:	ใบลดหนี้/ใบกำกับภาษี (เงิน)	ชื่อ-นามสกุล:	บริษัทเอพีเอ็น จำกัด	พนักงานขาย:	2035พิชญะ	เชื่อมโยงเอกสาร:	DOIT670918001						
เลขที่เอกสาร:	ODVB670919001	ที่อยู่:	3 ซอยอ่อนนุช 65 ถนนสุขุมวิท77	ผู้อนุมัติ:	2090กัญญารีย์	คลังสินค้า	Main Warehouse Onnuch						
วันที่เอกสาร:	19/09/2567			เวลาบันทึก :	11:23:58								<input checked="" type="checkbox"/> Post to Acc

ลำดับ	สแกนรหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วย	จำนวน	ราคา	ส่วนลด/ขึ้น	ส่วนลด/รายการ	รวมเงิน	V	S
1		ค่าเช่า	Pcs.	1.00	150.42			150.42	V	
2	#VF-1217	ขาดัง 1219*1700 มม.สีฟ้า (สินค้าเช่า	Pcs.	16.00	.00			.00	V	
3	#CB-1812	กากบาท1829*1219*2198 มม.สีฟ้า (Pcs.	32.00	.00			.00	V	
4	#HF-1810	ฝาครอบ 1829*1050 มม. สีฟ้า (สินค้า	Pcs.	14.00	.00			.00	V	
5	#JP-427	ข้อต่อ ชิงค์ขาว (สินค้าเช่า)	Pcs.	70.00	.00			.00	V	
6	#HDRCJ-0840P	ล้อแอฟวีแดง8"ใส่เกลียวปรับ400 มม.	Pcs.	8.00	.00			.00	V	
7	#WF-18045	แผ่นทางเดิน 450*1829 มม. รุ่นต่อGI	Pcs.	4.00	.00			.00	V	
8	newline	เช่า 7 วัน (20/9/2567-26/9/2567)	Pcs.		.00			.00	V	
9					.00			.00		

หมายเหตุ	เปิดราคาสูงกว่าที่ตกลง	รวมส่วนลดโปรโมชั่น	.00	ผลต่าง	150.42
ส่วนลดคูปอง	ส่วนลดการค้า	จำนวนรวม	145.00	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	10.53
ส่วนลดบุคคล	ส่วนลดบัตรเครดิต	Service Charge	0	รวมทั้งสิ้น	160.95
	ส่วนลดบุคคล	เลขที่ใบกำกับภาษีเดิม	DOIT670918001	รวมมูลค่าใบกำกับภาษีเดิม	2,299.32
		วันที่	/ /	รวมมูลค่าที่ถูกต้อง	2,148.90

6. ใบเพิ่มหนี้

*แจ้งฝ่ายบัญชีการเงิน รับทราบก่อนทำ

OICV ใบเพิ่มหนี้/ใบกำกับภาษี (Stock)

*สำหรับ เพิ่มราคาสินค้า

1. อ้างอิง เลขที่เอกสารที่ เพิ่มหนี้
2. เชื่อมโยง เลขที่เอกสารที่ เพิ่มหนี้ (กดปฏิเสธรคิงข้อมูล เนื่องจากข้อมูลจะขึ้นซ้ำ)

* ใส่เลขที่เอกสาร 2 ที่ (อ้างอิง + เชื่อมโยง) เนื่องจากเกี่ยวข้องกับ E-Tax

3. ใส่ช่องหมายเหตุ ระบุเหตุของการออกใบเพิ่มหนี้ เช่น เพิ่มราคาสินค้า , เปิดราคาต่ำกว่าที่ตกลง

เพิ่ม	ลบ	ตกลง	ค้นหา	ก่อนหน้า	ถัดไป	ยกเลิก	ตัวอย่างพิมพ์	พิมพ์	เครื่องพิมพ์	อนุมัติ	Lock	ฟังก์ชันอื่นๆ	รูปแบบชำระ
สาขา:	สาขาที่ 5	รหัสลูกค้า:	ค-0239	ผู้บันทึก :	2049อุษณา	อ้างอิง:	ORVC(1)6407000001						
ประเภทเอกสาร:	ใบเพิ่มหนี้/ใบกำกับภาษี(เงิน)	ชื่อ-นามสกุล:	บริษัทโคดรีเอท คอนสตรัคชั่น	พนักงานขาย:	2049อุษณา	เชื่อมโยงเอกสาร:	ORVC(1)6407000001						
เลขที่เอกสาร:	OICV670909001	ที่อยู่:	127/281-282	ผู้อนุมัติ:	2049อุษณา	คลังสินค้า	Main Warehouse Onnuch						
วันที่เอกสาร:	09/09/2567	ดรอกนอกเขต		เวลาบันทึก :	14:59:37								<input type="checkbox"/> Post to Acc

ลำดับ	สแกนรหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วย	จำนวน	ราคา	ส่วนลด/ขึ้น	ส่วนลด/รายการ	รวมเงิน	V
1	9999	บริการ	Pcs.	1.00	1,000.00			1,000.00	V
2				.00	.00			.00	

หมายเหตุ	เปิดราคาต่ำกว่าที่ตกลง	รวมส่วนลดโปรโมชั่น	.00	ผลต่าง	1,000.00
ส่วนลดคูปอง	ส่วนลดการค้า	จำนวนรวม	1.00	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	70.00
ส่วนลดบุคคล	ส่วนลดบัตรเครดิต	Service Charge	0	รวมทั้งสิ้น	1,070.00
	ส่วนลดบุคคล	เลขที่ใบกำกับภาษีเดิม	ORVC(1)6407000001	รวมมูลค่าใบกำกับภาษีเดิม	1,000.00
		วันที่	/ /	รวมมูลค่าที่ถูกต้อง	2,000.00

หมายเหตุเพิ่มเติม :

กรณีให้เครดิตลูกค้า ต้องได้รับการอนุมัติจากกรรมการบริษัท หรือผู้มีอำนาจสั่งการ (เท่านั้น)

3. ลูกค้า ต้องการใบกำกับภาษีเต็มรูป แทนใบกำกับภาษีอย่างย่อ

แจ้งฝ่ายบัญชีการเงินให้ทราบ เพื่อออกเอกสารเรียกว่า **ใบแทน ฉบับใหม่** ให้กับลูกค้า

ขั้นตอน

1. เปิดบิลเอกสารใหม่ เลขที่ใหม่ วันที่ใหม่
2. อ้างอิง เลขที่เอกสารที่ต้องการใบกำกับภาษีเต็มรูป
3. เชื่อมโยง เลขที่เอกสาร (กดปฏิเสธการดึงข้อมูล เนื่องจากข้อมูลจะขึ้นซ้ำ)
- * ใส่เลขที่เอกสาร 2 ที่ (อ้างอิง + เชื่อมโยง) เนื่องจากเกี่ยวข้องกับ E-Tax
4. ใส่ช่องหมายเหตุ ระบุเหตุของการออกใบแทน :

เป็นการยกเลิกใบกำกับภาษีอย่างย่อและออกใบกำกับภาษีเต็มรูปแบบใหม่แทน

ของเลขที่ วันที่

5. ตีกรช่อง ใบแทน

เพิ่ม	ลบ	ตกลง	ค้นหา	ก่อนหน้า	ถัดไป	ยกเลิก	ตัวอย่างพิมพ์	พิมพ์	เครื่องพิมพ์	อนุมัติ	Total	Lock	ฟังก์ชันอื่นๆ	รูปแบบชำระ
สาขา:	สาขาที่ 5	รหัสลูกค้า:	ท-0375	ผู้บันทึก :	2034จินตนา	อ้างอิง:								
ประเภทเอกสาร:	ใบส่งสินค้า/ใบเสร็จรับเงิน/ใบ	ชื่อ-นามสกุล:	บริษัทไทยพัฒนาสิน (จีน) ลิ่ง 20	พนักงานขาย:	2034จินตนา	เชื่อมโยงเอกสาร:								
เลขที่เอกสาร:	ORVM670909005	ที่อยู่:	19/29 ถนนสุขุมวิท	ผู้อนุมัติ:	2034จินตนา	คลังสินค้า	Main Warehouse Onnuch							
วันที่เอกสาร:	09/09/2567	ตำบลเนินพระ		เวลาบันทึก :	10:41:44	<input type="checkbox"/> ใบแทน	<input type="checkbox"/> Post to Acc							
รายละเอียดสินค้า														
ลำดับ	สแกนรหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วย	จำนวน	ราคา	ส่วนลด/ชิ้น	ส่วนลด/รายการ	รวมเงิน	V	S				
1	VF-181217S	ถังร้าน 1700 มม.*1219 มม.*1829 มม. สีน้ำเงิน	Pcs.	2.00	1,250.00			2,500.00	V					
2	VF-1217S	ชาดั่ง 1700*1219 มม. หน้า 1.8 มม. สีน้ำเงิน	Pcs.	4.00	.00			.00	V					
3	CB-1812S	กากบาท 1829 มม.*1219 มม.*2198 มม. สีน้ำเงิน	Pcs.	4.00	.00			.00	V					
4	HF-1810S	ฝาครอบ 1829 มม.*1050 มม. สีน้ำเงิน	Pcs.	2.00	.00			.00	V					
5	JP-427	ข้อต่อ dia.32*225 มม.	Pcs.	8.00	.00			.00	V					
6	newline	PO0309587	Pcs.	.00	.00			.00	V					
7				.00	.00			.00						
รายละเอียดการชำระ														
ยอดสุทธิ	2,675.00	ส่วนลดบัตรเครดิต	หมายเหตุ											
คงเหลือ	2,675.00	ส่วนลดอุปถ	รวมส่วนลดใบรับขึ้น		.00	ยอดรวมสินค้า		2,500.00						
		ส่วนลดบุคคล	รวมส่วนลดต่อชิ้น/รายการ		.00	มูลค่าสินค้า		2,500.00						
		ส่วนลดการค้า	Service Charge	0	.00	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	7.00%	175.00						
		ส่วนลดโปรโมชั่นท้ายบิล	.00 จำนวนรวม		20.00	รวมทั้งสิ้น		2,675.00						

สรุป ประเภทเอกสาร

ลักษณะ	ลำดับ	รหัสบิล	ชื่อเอกสาร
ขายสินค้า	1	ORVM	ใบส่งสินค้า/ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Cash)
	2	ORVC	ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี (Credit)
	3	ODSV	ใบรับมัดจำ/ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Cash)
	4	OSVS	ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ (Cash)
	5	OORD	ใบสั่งจอง
ค่าบริการ	6	ORVM(1)	ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Cash)
	7	ORVC(1)	ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี (Credit)
ใบเสร็จรับเงิน	8	ORCC	ใบเสร็จรับเงิน
เช่าสินค้า	9	DOIT	ใบส่งสินค้า/ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Cash)
	10	DOIT(C)	ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี (Credit)
	11	DSVS	ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ (Cash)
	12	B/R	ใบยืม/ใบเช่า
ใบลดหนี้	13	ODVS	ใบลดหนี้/ใบกำกับภาษี (Stock)
	14	ODVB	ใบลดหนี้/ใบกำกับภาษี (เงิน)
ใบเพิ่มหนี้	15	OICV	ใบเพิ่มหนี้/ใบกำกับภาษี (Stock)
เอกสารเพิ่มเติม	16	—	ใบวางบิล
	17	OOQ	ใบเสนอราคา
	18	ORNC	ใบส่งสินค้า

การใส่รายละเอียดข้อมูลลูกค้า ใน Promaxx

ลูกค้า

เพิ่ม
ลบ
ตกลง
ค้นหา
คัดลอกลูกค้า
eMemberRegister

รายละเอียดลูกค้า

รหัสลูกค้า * ข-0029	สถานะบุคคล	ปกติ	กลุ่มลูกค้า	-----
สำเนาหน้า(Th)	บริษัท	ชื่อ(Th) * ขวิญชดา จำกัด	นามสกุล(Th)	
สำเนาหน้า(Eng)	-----	ชื่อ(Eng)	นามสกุล(Eng)	
เพศ	นิติบุคคล	ประเภทสมาชิก	-----	ประเภทลูกค้า
โทรศัพท์		มือถือ		Fax
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105561058664		หมายเลขบัตรประชาชน		S เลข Passport
วันเกิด //	20	วันหมดอายุ //	20	วันที่ออกบัตร //
Email		Social (Line ID)		Social (Facebook)
ตั้งราคาล่าสุด	ไม่ใช่	ส่วนลดต่อรายการ		ส่วนลดต่อชิ้น
เขตการขาย	-----	วงเงินสูงสุด	<input type="checkbox"/>	0.00
เงื่อนไขการชำระ		Credit	วัน	ยอดหนี้คงค้าง <input type="checkbox"/> 0.00
Category ของสินค้า			วัน	ยอดหนี้คงค้าง <input type="checkbox"/> รหัสบัญชี 1130-01
ดัชนี 1 TH		ดัชนี 2		ดัชนี 3
หมายเหตุ		Membercard ID		

ที่อยู่ใบกำกับภาษี 25 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองกี่ อำเภอภมรินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110

ที่อยู่ที่ตั้งของ

4.9 ERVersion:10.0.120 Member :88817904

ประวัติที่อยู่

- 1 ที่อยู่ใบกำกับภาษี
- 2 ที่อยู่ที่ตั้งของ
- 3 ที่อยู่ปัจจุบัน
- 4 ที่อยู่บัตรประชาชน
- 5 ที่อยู่ทำงาน

ข้อมูลลูกค้า

ลูกค้า

กลับ
เพิ่ม
ลบ
ตกลง

รหัสบุคคล : ข-0029

ชื่อ - สกุล : ขวิญชดา จำกัด

ที่อยู่ใบกำกับภาษี

ประเภทผู้เสียภาษี สาขา	สาขาที่ * 00001	โทรศัพท์ :	
สำเนาหน้า บริษัท	ชื่อ ขวิญชดา จำกัด	นามสกุล	
มือถือ:	Fax:	Email:	
ที่อยู่ 1 :	25 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองกี่ อำเภอภมรินทร์บุรี		
ที่อยู่ 2 :	จังหวัดปราจีนบุรี		
จังหวัด :	รหัสไปรษณีย์ : 25110	ประเทศ :	-----

จุดสำคัญ การลงรายละเอียดข้อมูลลูกค้า

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. รหัสลูกค้า | เช่น ข-0029 |
| 2. คำนำหน้า (Th) | บริษัท , ห้างหุ้นส่วนจำกัด , (อื่นๆ) |
| 3. ชื่อ(Th) | นามลูกค้า |
| 4. (เพศ) ประเภทกิจการ | นิติบุคคล , บุคคลธรรมดา , (อื่นๆ) |
| 5. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี | ใส่เลขครบ 13 หลัก |
| 6. Email | ต้องใส่ข้อมูล เพราะ E-Tax จะนำส่งข้อมูลลูกค้าทาง E-mail อัตโนมัติ |
| 7. ดัชนี 1 ระบุรหัสประเทศลูกค้า | เช่น ประเทศไทย (TH) |
| 8. รหัสบัญชี | ระบุ 1130-01 |
| 9. ประเภทผู้เสียภาษี | เลือกว่าเป็น สำนักงานใหญ่ , หรือ สาขา , หรือ บุคคลธรรมดา |
| 10. สาขาที่ | กรณีเลือก สาขา ใส่สาขาลูกค้า ลงเลข 5 หลัก เช่น 00001 |
| 11. ที่อยู่ ลูกค้า | ใส่ตามข้อมูลลูกค้า |
| 12. รหัสไปรษณีย์ | ลงเลข 5 หลัก เช่น 10250 |

2. สาระสำคัญของใบกำกับภาษีอย่างย่อ

1 ใบกำกับภาษีอย่างย่อ

2 บริษัท ร่ำรวยยิ่ง จำกัด
 เลขที่ 3/107 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10260
 โทร. 0 2744 9077 0 2746 6808

2 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี xxxxxxxxxx

3 เล่มที่ 4 เลขที่ 24

6 วันที่ 14 มีนาคม 2562

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษห่อพัสดุสีน้ำตาล	2.00	4.00	8.00
2	แผ่นพลาสติกลูกฟูก	2.00	28.00	56.00
5 (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) รวมเงิน				64.00

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

อ้างอิง : ตามมาตรา 86/6 แห่งประมวลรัษฎากร

ประกอบด้วย

1. ต้องมีคำว่า " ใบกำกับภาษีอย่างย่อ " อย่างเห็นได้ชัด
2. มีชื่อ ที่อยู่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ระบุสาขา ของผู้ขายสินค้า
3. หมายเลข ลำดับ เลขที่ ของใบกำกับภาษี
4. ชื่อ ชนิด ประเภท ปริมาณ และ มูลค่าของสินค้า หรือบริการ
5. ราคาสินค้า/บริการ ต้องระบุให้เห็นชัดเจนว่ารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
6. วัน เดือน ปี ที่ออกใบกำกับภาษี
7. ข้อความอื่นๆตามที่สรรพากรกำหนด

ความแตกต่างของใบกำกับภาษีเต็มรูป กับอย่างย่อ

1. ใบกำกับภาษีอย่างย่อ ไม่ต้องแสดงชื่อผู้ซื้อ
2. ชื่อ ชนิด ประเภท ปริมาณ และมูลค่าของสินค้า/บริการ ออกเป็นรหัสก็ได้ ไม่ต้องแสดงชื่อจริง
3. จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่มจะรวมอยู่ในราคาสินค้า โดยแจ้งเพิ่มในหมายเหตุว่าเป็นราคารวมภาษีแล้ว

ระบบ (E-tax Invoice & E-Receipt)



ประเภทบิล นำเข้าระบบแปลงไฟล์ E-Tax

แบ่งออก 4 กลุ่มใหญ่

1. ใบกำกับภาษีขาย (TAX INVOICE)

รหัสบิล	ชื่อเอกสาร
ORVM	ใบส่งสินค้า / ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี (Cash)
ORVM(1)	ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี (Cash)
ORVC	ใบส่งสินค้า / ใบแจ้งหนี้ / ใบกำกับภาษี (Credit)
ORVC(1)	ใบแจ้งหนี้ / ใบกำกับภาษี (Credit)
ODSV	ใบรับมัดจำ / ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี (Cash)
DOIT	ใบส่งสินค้า / ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี (Cash)
DOIT (C)	ใบส่งสินค้า / ใบแจ้งหนี้ / ใบกำกับภาษี (Credit)

2. ใบเสร็จรับเงิน (Receipt)

รหัสบิล	ชื่อเอกสาร
ORCC	ใบเสร็จรับเงิน

3. ใบลดหนี้ (Credit Note)

รหัสบิล	ชื่อเอกสาร
ODVS	ใบลดหนี้ / ใบกำกับภาษี (Stock)
ODVB	ใบลดหนี้ / ใบกำกับภาษี (เงิน)

4. ใบเพิ่มหนี้ (Debit Note)

รหัสบิล	ชื่อเอกสาร
OICV	ใบเพิ่มหนี้ / ใบกำกับภาษี (Stock)

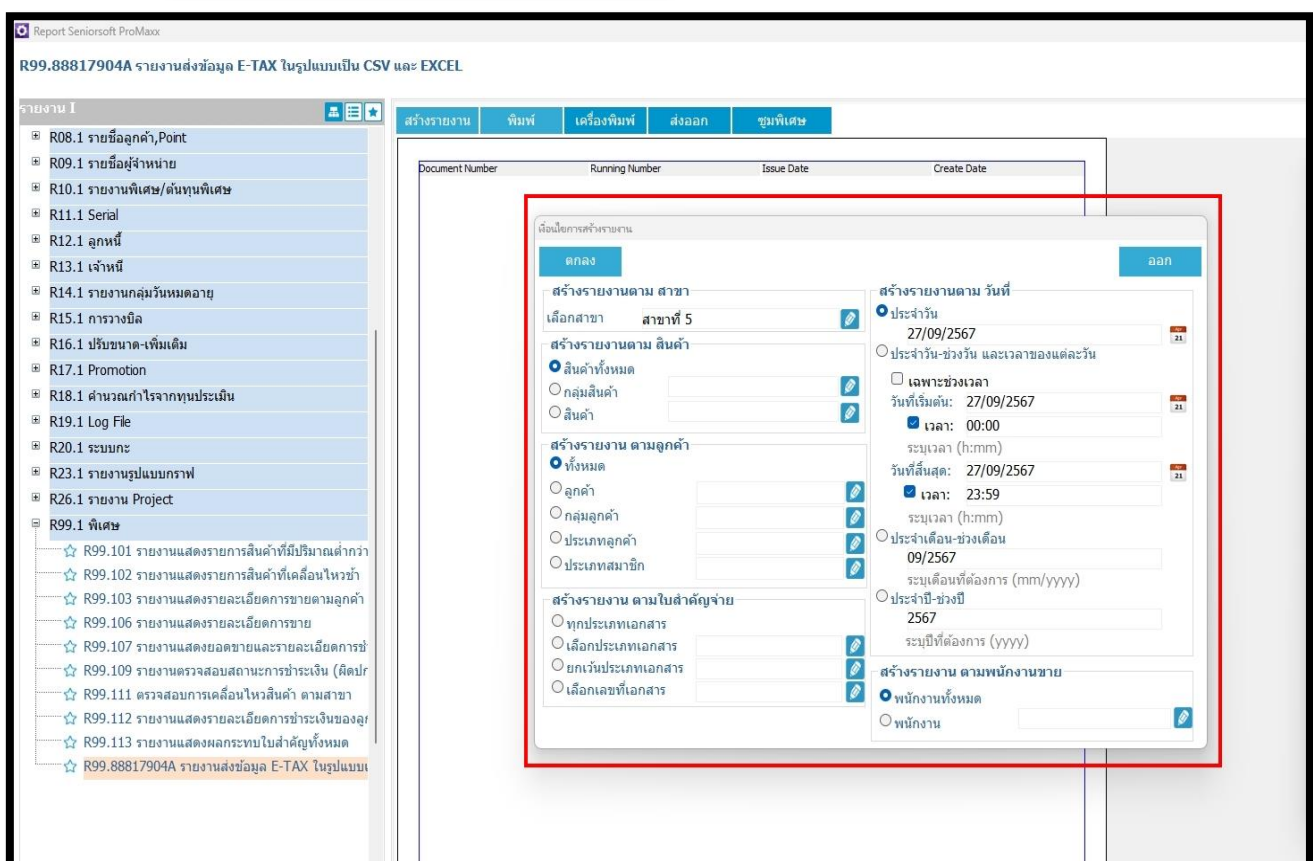
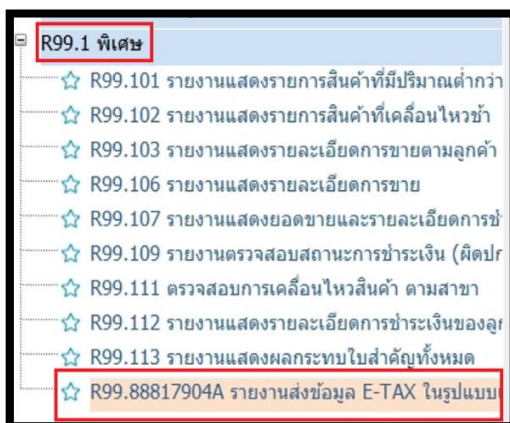
การเรียกรายงาน เพื่อนำเข้าระบบแปลงไฟล์ E-Tax

ขั้นตอน

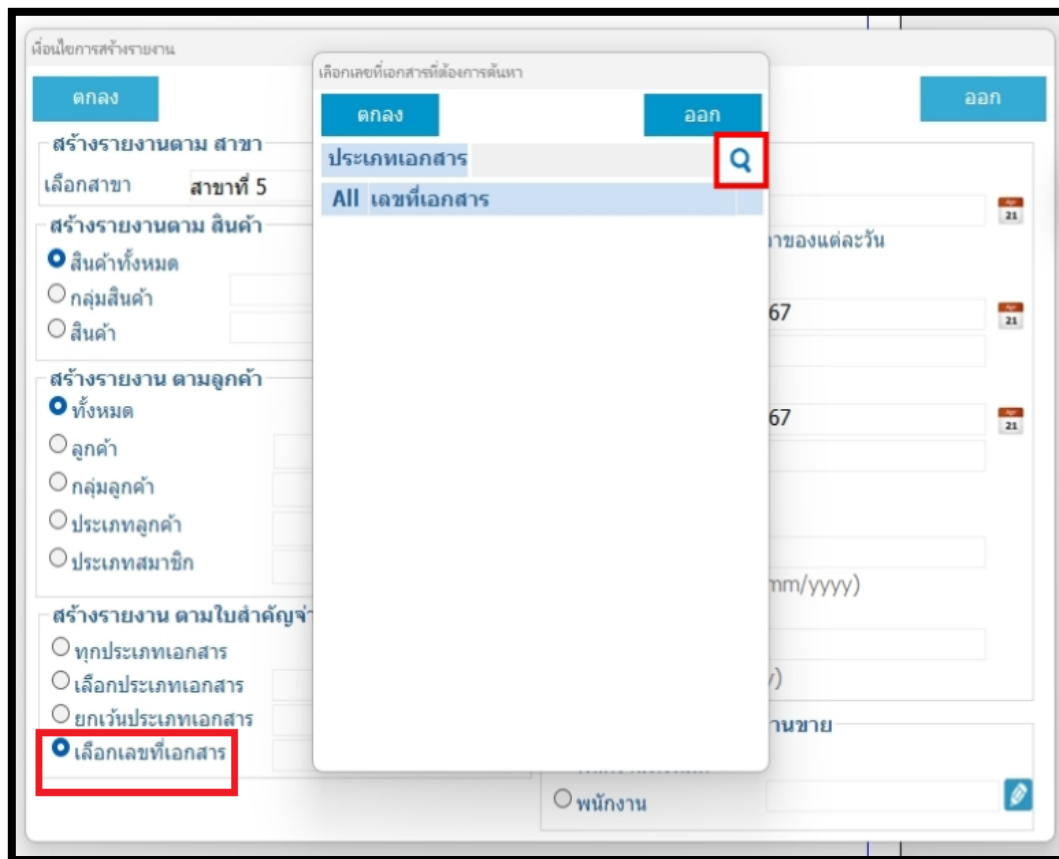
1. เปิดบิตใน โปรแกรม Promaxx
2. เข้า Promaxx Report



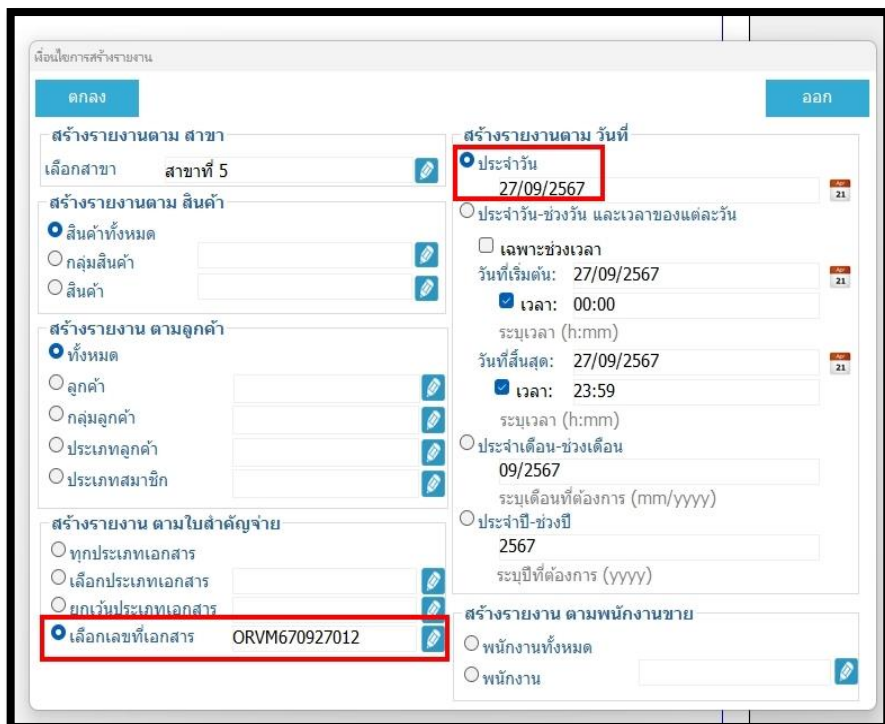
3. เลือกเมนู **R99.1 พิเศษ** > รายงานส่งข้อมูล E-Tax ในรูปแบบไฟล์ CSV > กดสร้างรายงาน



5. เลือกเลขที่เอกสาร > เข้าเว้นขยาย > เลือกประเภทเอกสาร > หาเลขที่ ที่ต้องการ

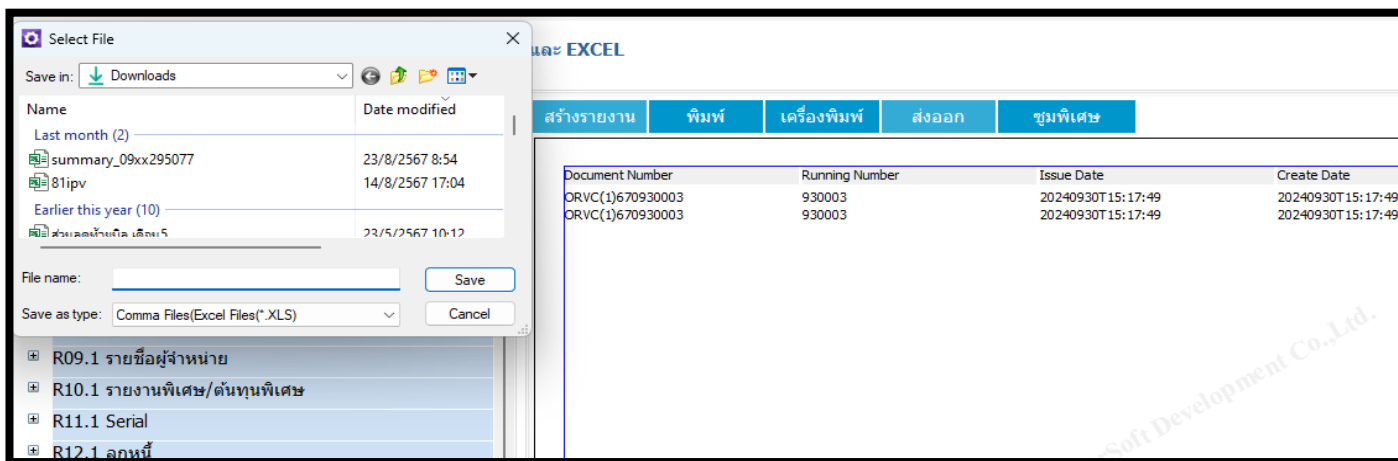


รหัสสาขาหน้า	ชื่อใบสำคัญ
XXOS	ใบแสดงยกยอดจ่าย
ORBS	ใบยืมสินค้าออก
BNTS	ใบวางบิล
OTFI	ใบโอนคลังสินค้า
ODPS	ใบรับมัดจำ
ODSV	ใบรับมัดจำ/ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภ
ORDS	ใบปรับปรุงลดสินค้า
OBBS	ใบเบิกสินค้า
ORNC	ใบส่งสินค้า
ORVC	ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี/ใบส่งสินค้า
ORNM	ใบส่งสินค้า/ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)
ORVM	ใบส่งสินค้า/ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภ
ORCM	ใบเสร็จรับเงิน(เงินสด)
OCTM	ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี(เงินสด)
ORCC	ใบเสร็จรับเงิน(เงินเชื่อ)
OCTC	ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี(เงินเชื่อ)
OCIM	ใบเสร็จรับเงิน(ชำระเงินผ่อน)

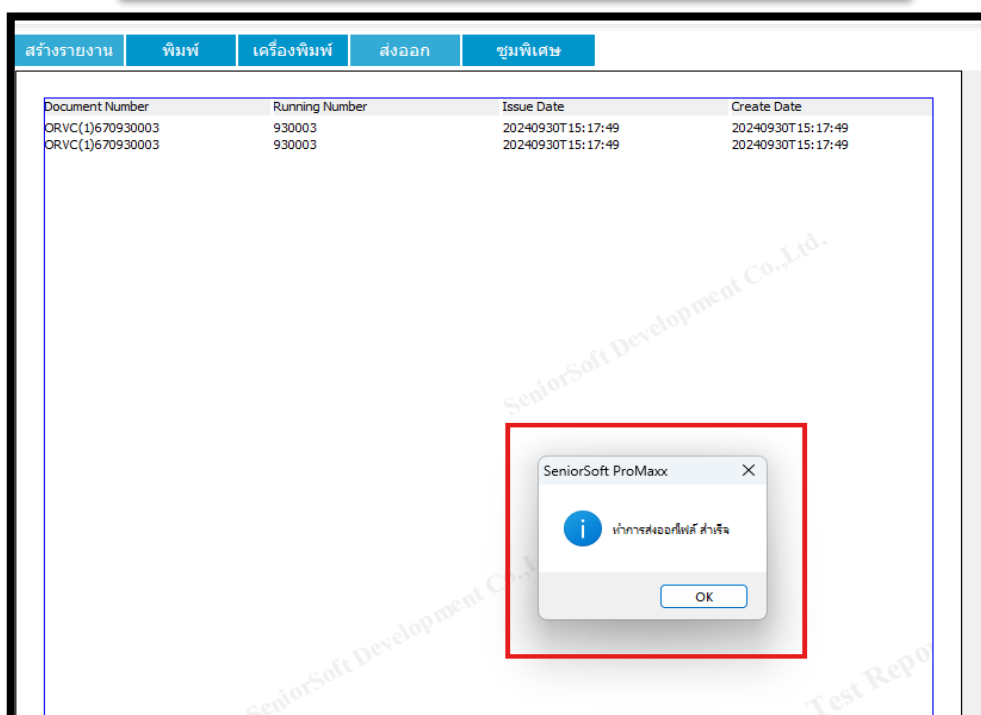
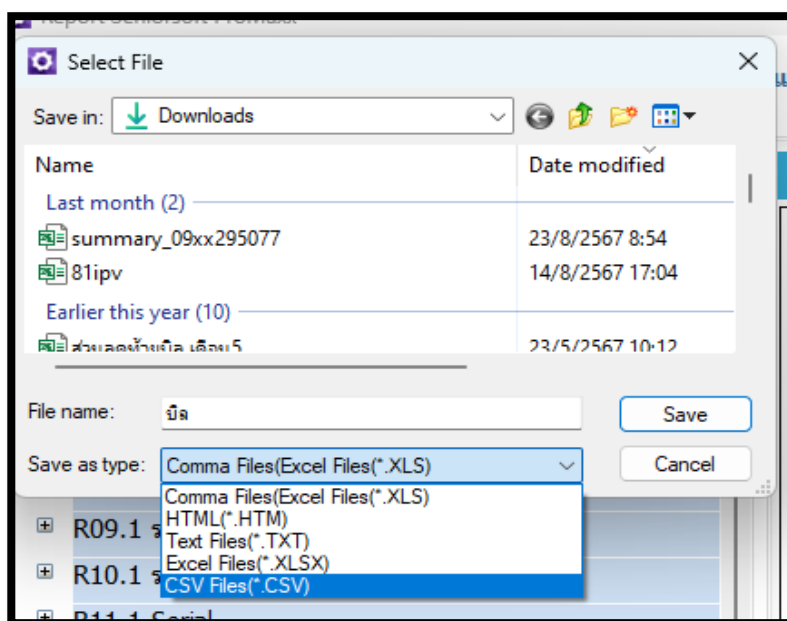


6. เมื่อเลือกเอกสารเสร็จ กด ส่งออก (เพื่อสร้างไฟล์ CSV)





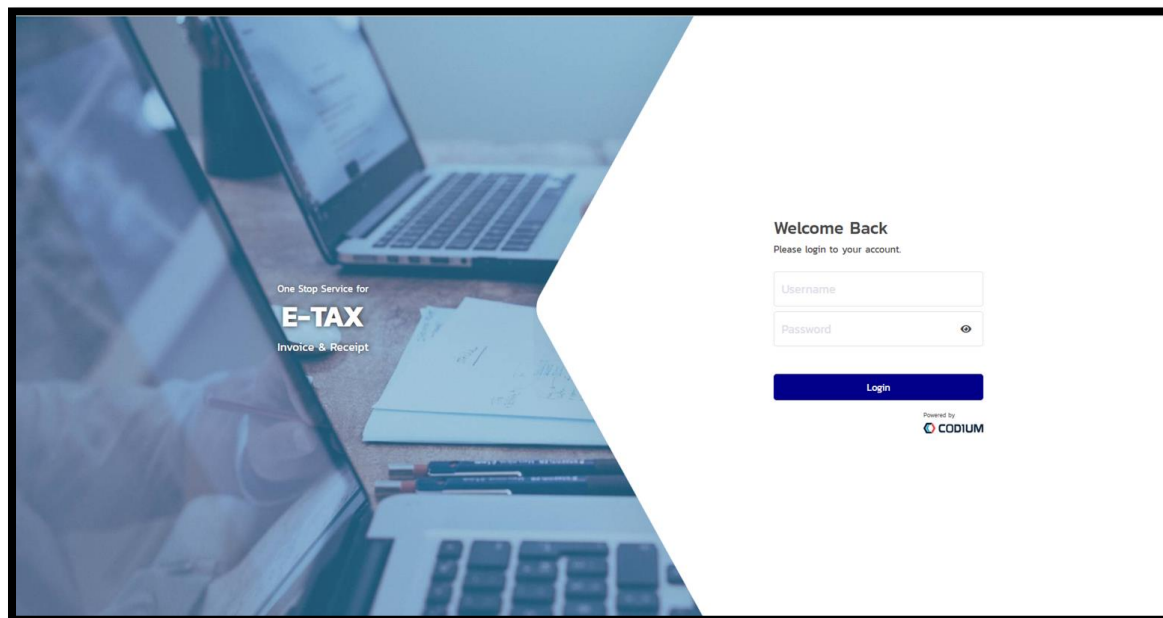
7. เลือกวาง Save ข้อมูล ในคอมพิวเตอร์ > เลือกสกุลไฟล์ CSV > Save เพื่อรอนำเข้าระบบ E-Tax



ขั้นตอนใช้งานระบบ E-Tax

1. การสร้างเอกสาร E-Tax

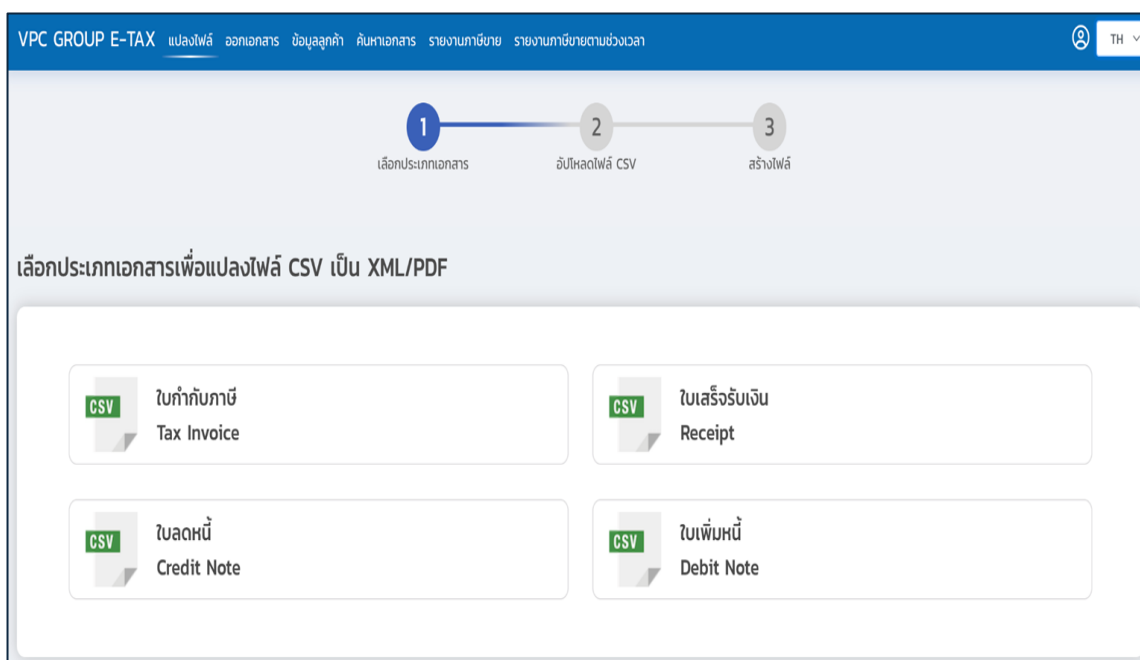
1. เข้าถึงการใช้งานระบบ E-Tax > ใต้ User + Password

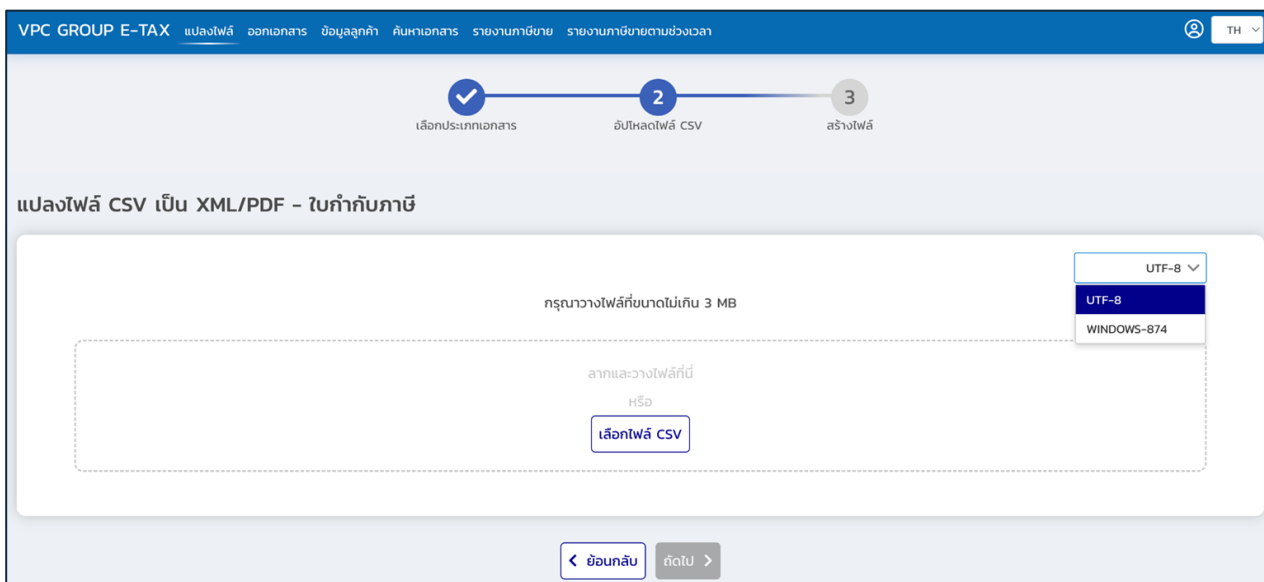


2. เมนูใช้งาน

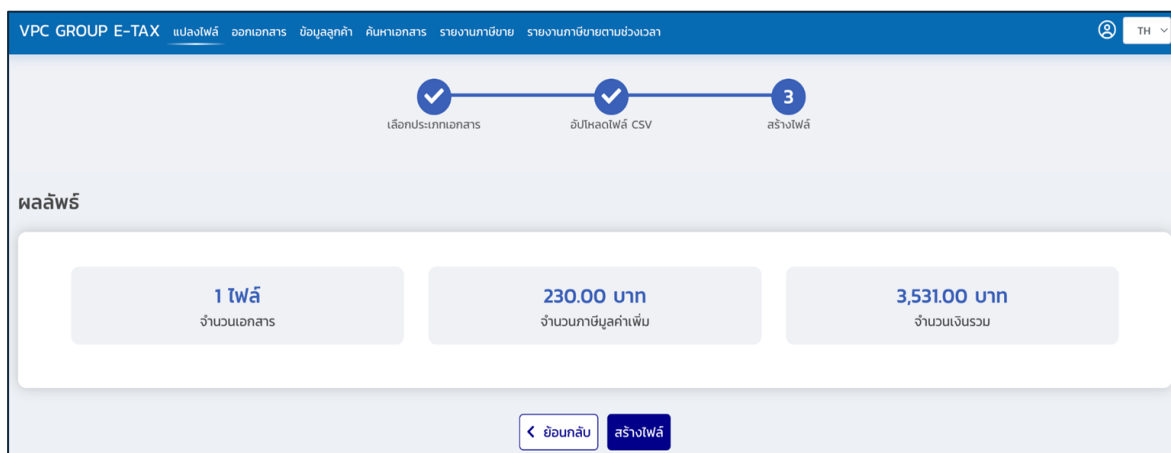
VPC GROUP E-TAX [แปลงไฟล์](#) [ออกเอกสาร](#) [ข้อมูลลูกค้า](#) [ค้นหาเอกสาร](#) [รายงานภาษีขาย](#) [รายงานภาษีขายตามช่วงเวลา](#)

3. เข้าเมนู [แปลงไฟล์](#) > เลือกประเภทบิล > นำไฟล์ CSV ที่สร้างไว้ อัปโหลดเข้า

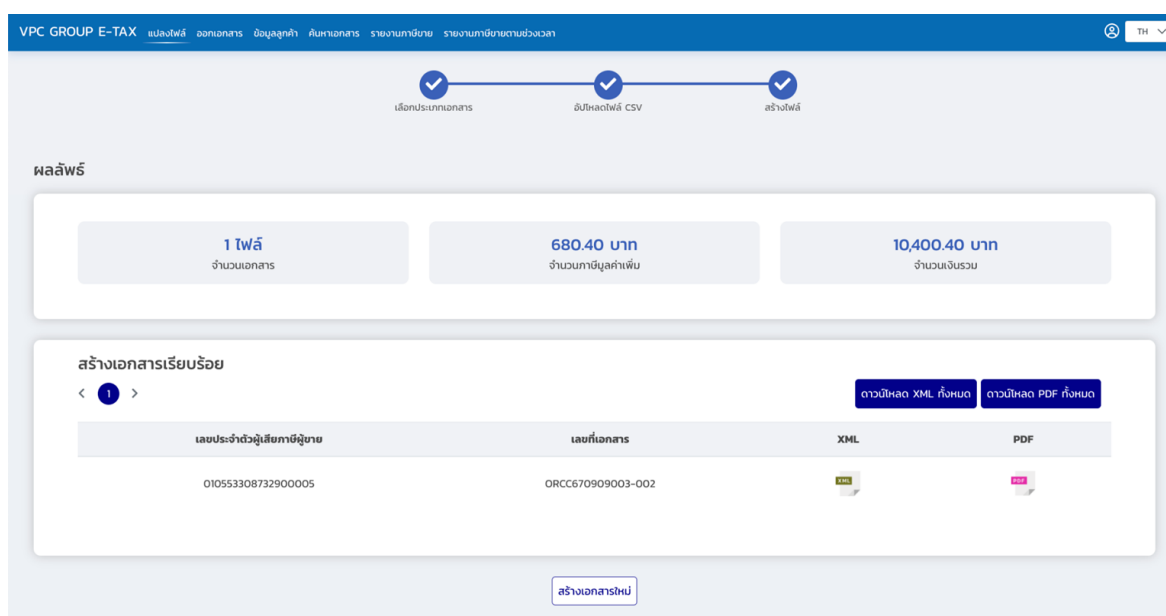




4. ตรวจสอบข้อมูลการสร้างเอกสาร > กดปุ่มสร้างไฟล์เอกสาร



5. สร้างเอกสารเรียบร้อย > สามารถดาวน์โหลดไฟล์ PDF เพื่อปริ้นกระดาษ หรือนำส่งต่อได้



6. หาก ไฟล์ที่อัปโหลดไม่ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความ ERROR ไม่สามารถสร้างเอกสารได้ (ให้แจ้ง ฝ่ายบัญชีการเงิน รับทราบ เพื่อตรวจสอบและแก้ไข)

Result

1 Files

Number of Document

230.00 Baht

Value added tax

3,531.00 Baht

Amount

Error Download Excel

Row	Message
	seller tax id must have 18 digits only
2-4	seller tax id 1.23457E+17 is not supported, first 13 digit must be ['1234567890123', '0105533087329', '0105561058664']
	buyer tax id "1.11E+17" is incorrect

Error cannot be shown in website if exceed 100 lines. Please check in Excel file.

2. ส่ง E-Mail ให้ลูกค้า (กรณีไม่ได้ใส่ข้อมูลฐานลูกค้าแต่แรก)

เข้าเมนู ค้นหาเอกสาร > ค้นหาเอกสารที่ต้องการ > กด **ส่งอีเมลล์**

VPC GROUP E-TAX TH ▾

แผงไฟล์ ออกเอกสาร ข้อมูลลูกค้า ค้นหาเอกสาร เอกสารคำร้อง รายงานภาษีขาย รายงานภาษีขายตามช่วงเวลา

ค้นหา

ค้นหา

✕ ล้างการค้นหา

🔍 ค้นหา

บริษัท

ทั้งหมด ▾

สาขา

ทั้งหมด ▾

ประเภทเอกสาร

ทั้งหมด ▾

วันที่เอกสาร

16/03/2024 - 15/05/2024


แสดง 40 รายการ/หน้า | < 1 >





ดาวน์โหลด XML
ดาวน์โหลด PDF

ลำดับ	เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาร	ชื่อสาขา	ประเภทเอกสาร	ยอดขาย	ส่งอีเมล	
1	1	14/05/2024	00000/010553308732900000/HQ	ใบกำกับภาษี	107	✉	<input type="checkbox"/>
2	240513-TIV-0001	13/05/2024	00005/010553308732900005/สาขาที่ 5	ใบกำกับภาษี	1,070	✉	<input type="checkbox"/>
3	TESTTIV-230510-0001	10/05/2024	00005/010553308732900005/สาขาที่ 5	ใบเสร็จรับเงิน	3,531	✉	<input type="checkbox"/>

การค้นหาเอกสาร (Document Search)

2 การส่งเอกสารทางอีเมล: สามารถส่งเอกสารทางอีเมลได้ดังนี้

- (1) เลือกเอกสารที่ต้องการส่ง
- (2) กดไอคอน  เพื่อส่งเอกสาร
- (3) กรอกอีเมลผู้รับเอกสาร
- (4) กรอกอีเมลที่จะส่งสำเนาถึง (CC Email)
- (5) กดปุ่ม "ส่ง"

ประเภทเอกสาร	ยอดขาย	ส่งอีเมล	<input checked="" type="checkbox"/>
ใบกำกับภาษี	107		<input checked="" type="checkbox"/>
ใบกำกับภาษี	1,070 2		<input checked="" type="checkbox"/>
ใบเสร็จรับเงิน	3,531		<input checked="" type="checkbox"/>
ใบกำกับภาษี	3,531		<input checked="" type="checkbox"/>

ส่งอีเมล ✕

อีเมลได้ถูกส่งออกเรียบร้อยแล้ว

ตกลง


ส่งอีเมล ✕

โปรดกรอกอีเมลผู้รับเอกสาร:

โปรดกรอกอีเมลที่จะส่งสำเนาถึง (CC Email):

ยกเลิก **ส่ง**

3. ดาวน์โหลด PDF

เข้าเมนู ค้นหาเอกสาร > ค้นหาเอกสารที่ต้องการ > คลิก  กด ดาวน์โหลด PDF

3 การดาวน์โหลดไฟล์เอกสาร: สามารถดาวน์โหลดไฟล์เอกสารได้ดังนี้

- (1) เลือกเอกสารที่ต้องการดาวน์โหลดไฟล์เอกสาร
- (2) กดเลือกปุ่มดาวน์โหลดไฟล์เอกสาร มีทั้งหมด 2 ปุ่ม ดังนี้
 - ดาวน์โหลด XML
 - ดาวน์โหลด PDF





ค้นหา

ค้นหา **✕ ล้างการค้นหา** **ค้นหา**

เขต สาขา ประเภทเอกสาร

วันที่เอกสาร

แสดง รายการ/หน้า | < **1** >

ลำดับ	เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาร	ชื่งานยา	ประเภทเอกสาร	ยอดขาย	ส่งอีเมล	<input type="checkbox"/>
1	1	14/05/2024	00000/010553308732900000/HQ	ใบกำกับภาษี	107		<input checked="" type="checkbox"/>
2	240513-TIV-0001	13/05/2024	00005/010553308732900005/สาขาที่ 5	ใบกำกับภาษี	1,070		<input checked="" type="checkbox"/>
3	TESTTIV-230510-0001	10/05/2024	00005/010553308732900005/สาขาที่ 5	ใบเสร็จรับเงิน	3,531		<input checked="" type="checkbox"/>
4	TESTTIV-230510-0001	10/05/2024	00005/010553308732900005/สาขาที่ 5	ใบกำกับภาษี	3,531		<input type="checkbox"/>

ดาวน์โหลดเสร็จสมบูรณ์ (ทั้งหมด 3 รายการ)

ปิด

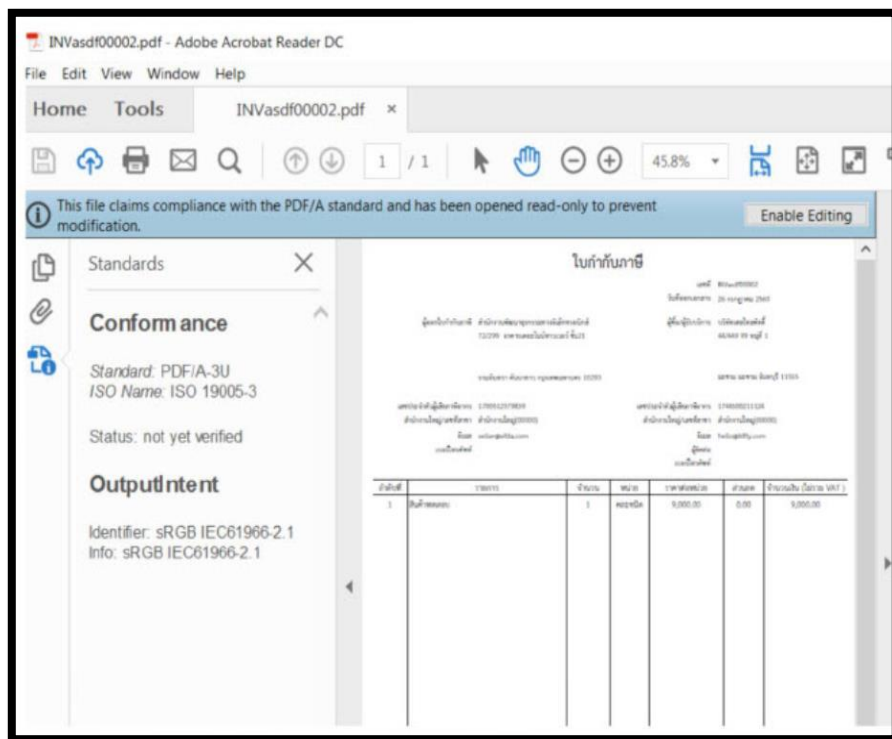
ตัวอย่างไฟล์ที่ดาวน์โหลด

- TESTTIV-230510-0001_receipt_2024_05_10.xml 8.4 KB - เสร็จสิ้น
- 240513-TIV-0001_tax_invoice_2024_05_13.xml 5.3 KB - เสร็จสิ้น
- 1_tax_invoice_2024_05_14.xml 4.9 KB - เสร็จสิ้น
- TESTTIV-230510-0001_receipt_2024_05_10.pdf 856 KB - เสร็จสิ้น
- 240513-TIV-0001_tax_invoice_2024_05_13.pdf 856 KB - เสร็จสิ้น
- 1_tax_invoice_2024_05_14.pdf 861 KB - เสร็จสิ้น

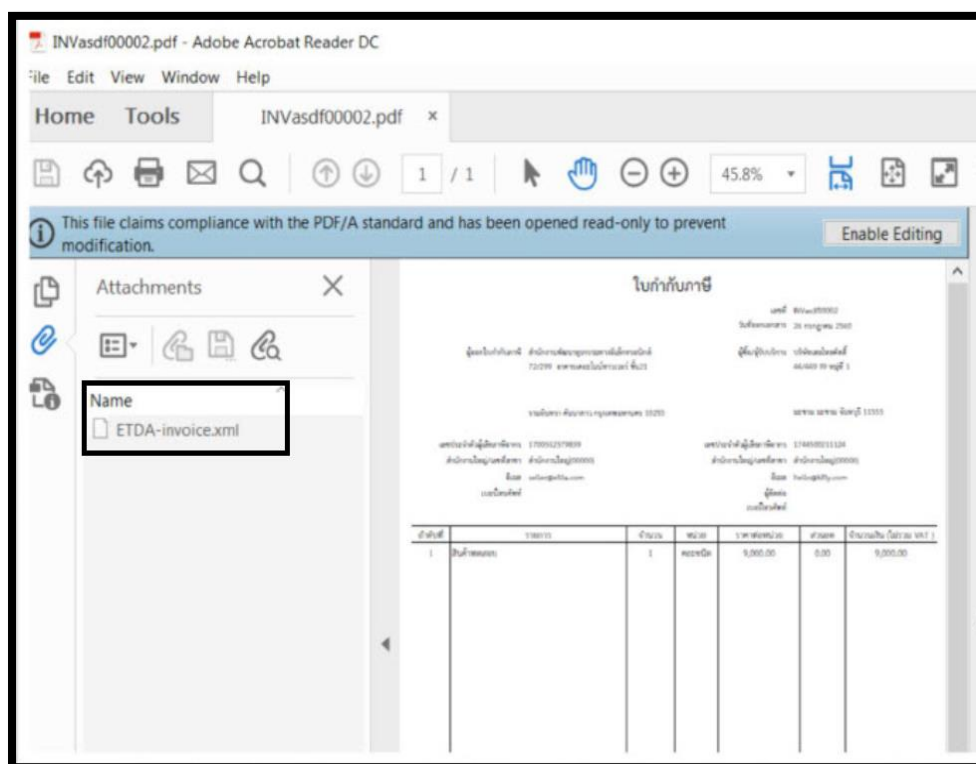
ตรวจสอบเอกสาร E-Tax & E-Receipt

วิธีตรวจสอบว่าเป็นของจริงหรือไม่

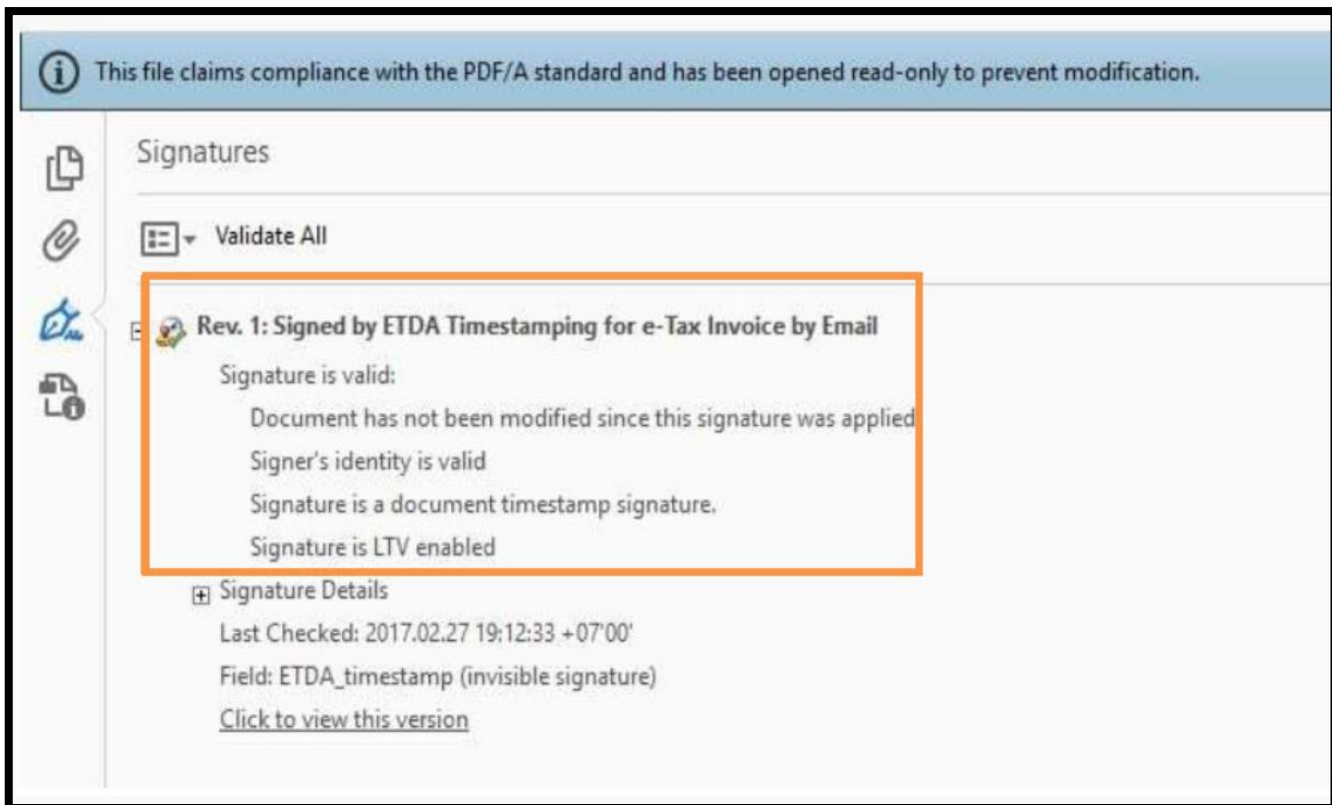
1. เปิดไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้โปรแกรม Adobe Acrobat Reader




2. ที่เมนูแถบซ้าย คลิกที่ คลิปหนีบกระดาษ ระบบจะแสดงไฟล์แนบชื่อ ETDA-innvoice.xml



- ที่เมนูแถบซ้าย คลิกที่ ปากกา ระบบจะแสดงการประทับรับรองเวลาจาก สฟชอ. (สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ETDA)



ตัวอย่างบิล E-Tax & E-Receipt ของบริษัท



บริษัท วีพีซี กรุ๊ป จำกัด (สาขาที่ 00001)

380/13 หมู่ที่ 17 ตำบลในเือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

Tel:02-3220057-9 Fax:02-3220060


เลขประจำตัวเสียภาษี 0105538087329

1 / 1

ใบส่งสินค้า/ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี

เลขประจำตัวเสียภาษี : 0415567002153		เลขที่ : CRVM670927001	
รหัสลูกค้า : 8-KK1778		วันที่ : 27/09/2024	
ชื่อลูกค้า : บริษัท เองเอี่ยน นาน 555 จำกัด			
ที่อยู่ : เลขที่ 555 หมู่ 17 บ้านหนองไผ่ ตำบลหนองนาคำ อำเภอเมือง ขอนแก่น 41000			
เลขที่เอกสารอ้างอิง :		ผู้ขาย :	


ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	VF-1812175	ถังน้ำมัน 1700 มม.*1219 มม.*1829 มม. สี่น้ำเงิน	10.00	Pcs.	1,250.00	0.00	12,500.00
2	VF-12175	ขวด 1700*1219 มม. ทนฯ 1.8 มม. สี่น้ำเงิน	20.00	Pcs.	0.00	0.00	0.00
3	CB-18125	กาน้ำชา 1829 มม.*1219 มม.*2198 มม. สี่น้ำเงิน	20.00	Pcs.	0.00	0.00	0.00
4	HF-18105	ฝาครอบ 1829 มม.*1050 มม. สี่น้ำเงิน	10.00	Pcs.	0.00	0.00	0.00
5	JP-427	ช้อน dia.32*225 มม.	40.00	Pcs.	0.00	0.00	0.00
6	CB-1812	กาน้ำชา 1829 มม.*1219 มม.*2198 มม. สี่น้ำเงิน	20.00	Pcs.	134.00	0.00	2,680.00



หมายเหตุ :

หมายเหตุ	รวมเงิน Sub Total	15,180.00
ส่วนลดการค้า Cash Disc		0.00
ยอดสุทธิ Total		15,180.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม Total VAT		1,062.60
(รวมทั้งหกพันแปดร้อยสิบสองบาทถ้วน)	ยอดสุทธิ Grand Total	16,242.60

เอกสารนี้ถือกว่าระบบอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ไม่มีกาลงนาม
เอกสารนี้ถือค่าและข้อมูลไม่ถูกต้องหากข้อมูลนี้มาจากอิเล็กทรอนิกส์
Digitally signed by V.P.C. Group



บริษัท ขวัญชуда จำกัด (สาขาที่ 00001)

เลขที่ 25 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองก้อ อำเภอนันทบุรี ปราจีนบุรี 25110

Tel:02-3220057-9 Fax:02-3220060


เลขประจำตัวเสียภาษี 0105561058664

1 / 1

ใบส่งสินค้า/ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี

เลขประจำตัวเสียภาษี : 0105549035501		เลขที่ : CRVM670927001	
รหัสลูกค้า : KBR-0878		วันที่ : 27/09/2024	
ชื่อลูกค้า : บริษัท ขวัญชูด้า (ประเทศไทย) จำกัด			
ที่อยู่ : เลขที่ 10/380-381 หมู่ที่ 9 ถนนบวรมิรินทร์ แขวงคลองจั่น เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10230			
เลขที่เอกสารอ้างอิง :		ผู้ขาย :	

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา / หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	VF-1812175	ถังน้ำมัน 1700 มม.*1219 มม.*1829 มม. สี่น้ำเงิน	20.00	Pcs.	1,227.00	0.00	24,540.00
2	VF-12175	ขวด 1700*1219 มม. ทนฯ 1.8 มม. สี่น้ำเงิน	40.00	Pcs.	0.00	0.00	0.00
3	CB-18125	กาน้ำชา 1829 มม.*1219 มม.*2198 มม. สี่น้ำเงิน	40.00	Pcs.	0.00	0.00	0.00
4	HF-18105	ฝาครอบ 1829 มม.*1050 มม. สี่น้ำเงิน	20.00	Pcs.	0.00	0.00	0.00
5	JP-427	ช้อน dia.32*225 มม.	80.00	Pcs.	0.00	0.00	0.00



หมายเหตุ :

หมายเหตุ	รวมเงิน Sub Total	24,540.00
ส่วนลดการค้า Cash Disc		0.00
ยอดสุทธิ Total		24,540.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม Total VAT		1,717.80
(รวมทั้งหกพันแปดร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน)	ยอดสุทธิ Grand Total	26,257.80

เอกสารนี้ถือกว่าระบบอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ไม่มีกาลงนาม
เอกสารนี้ถือค่าและข้อมูลไม่ถูกต้องหากข้อมูลนี้มาจากอิเล็กทรอนิกส์
Digitally signed by KHWANCHUDA COMPANY LIMITED

ขั้นตอนออกเอกสาร หลังเข้า E-Tax & E-Receipt

1. ขายสินค้า

1.1 รับชำระทันที (เงินสด, บัตรเครดิต, เงินโอน)

ORVM ใบส่งสินค้า /ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Cash)

E-Tax ปรึนรวม 2 ฉบับ (กระดาษขาว)

- ใบที่ 1 : ให้ (บัญชี) แนบใบสำคัญรับ + สลิปโอนเงิน
- ใบที่ 2 : ให้ (บัญชี) แนบภาษีขาย มีลายเซ็นตุ๊กค้าทำยบิล E-Tax

1.2 ขายเชื่อ (ให้เครดิตลูกค้า กำหนดวันชำระ เช่น เครดิต 30 วัน)

ORVC ใบส่งสินค้า /ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี (Credit)

E-Tax ปรึนรวม 2 ฉบับ (กระดาษขาว)

- ใบที่ 1 : ให้ (บัญชี) แนบใบสำคัญรับ + สลิปโอนเงิน
- *ใบนี้ฝ่ายขายเก็บไว้ก่อน เมื่อได้รับชำระแล้วค่อยส่งให้บัญชี + ใบเสร็จรับเงิน (ORCC) + ใบวางบิล+สลิป
- ใบที่ 2 : ให้ (บัญชี) แนบภาษีขาย มีลายเซ็นตุ๊กค้าทำยบิล E-Tax
- (อื่นๆ (กระดาษขาว)) ใบวางบิล : ให้ต้นฉบับ ลูกค้า 1 แผ่น , ให้สำเนา บัญชี 1 แผ่น

1.3 รับมัดจำ : รับชำระทันที

ODSV ใบรับมัดจำ /ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Cash)

E-Tax ปรึนรวม 2 ฉบับ (กระดาษขาว)

- ใบที่ 1 : ให้ (บัญชี) แนบใบสำคัญรับ + สลิปโอนเงิน
- ใบที่ 2 : ให้ (บัญชี) แนบภาษีขาย มีลายเซ็นตุ๊กค้าทำยบิล E-Tax

1.4 เฉพาะ รับชำระทันที (เงินสด, บัตรเครดิต, เงินโอน)

OSVS ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ (Cash)

Promaxx ปรึนรวม 3 ฉบับ (กระดาษเหลือง หรือ เขียว)

- ใบที่ 1 : ให้ (ลูกค้า) 1 แผ่น
- ใบที่ 2 : ให้ (บัญชี) แนบใบสำคัญรับ + สลิปโอนเงิน
- ใบที่ 3 : ให้ (บัญชี) แนบภาษีขาย มีลายเซ็นตุ๊กค้า

2. บริการ

2.1 รับชำระทันที (เงินสด , บัตรเครดิต , เงินโอน)

ORVM(1) ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Cash)

E-Tax ปรีนรวม 2 ฉบับ (กระดาษขาว)

- ใบที่ 1 : ให้ (บัญชี) แนบใบสำคัญรับ + สลิปโอนเงิน
- ใบที่ 2 : ให้ (บัญชี) แนบภาษีขาย มีลายเซ็นตุ๊กค้าทำยบิล E-Tax

2.2 ขายเชื่อ (ให้เครดิตลูกค้า กำหนดวันชำระ เช่น เครดิต 30 วัน)

ขั้นตอนทำเหมือน ORVC ขายสินค้า

ORVC(1) ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี (Credit)

E-Tax ปรีนรวม 2 ฉบับ (กระดาษขาว)

- ใบที่ 1 : ให้ (บัญชี) แนบใบสำคัญรับ + สลิปโอนเงิน
 - *ใบนี้ฝ่ายขายเก็บไว้ก่อน เมื่อได้รับชำระแล้วค่อยส่งให้บัญชี + ใบเสร็จรับเงิน (ORCC) + ใบวางบิล+สลิป
 - ใบที่ 2 : ให้ (บัญชี) แนบภาษีขาย มีลายเซ็นตุ๊กค้าทำยบิล E-Tax
- (อื่นๆ) ใบวางบิล : ให้ต้นฉบับ ลูกค้ำ 1 แผ่น , ให้สำเนา บัญชี 1 แผ่น

3. ใบเสร็จรับเงิน (สำหรับเครดิต : ขาย , เช่า , บริการ)

ORCC ใบเสร็จรับเงิน

* เชื่อมโยง มาจาก ORVC , ORVC(1) , DOIT (C) สามารถเชื่อมโยงเลขที่เอกสารได้เพียง 1 บิล เท่านั้น

E-Tax ปรีนรวม 1 ฉบับ (กระดาษขาว)

- ใบที่ 1 : ให้ (บัญชี) แนบใบสำคัญรับ + สลิปโอนเงิน

4. เช่าสินค้า

4.1 รับชำระทันที (เงินสด , บัตรเครดิต , เงินโอน)

DOIT ใบส่งสินค้า/ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Cash)

E-Tax ปรีนรวม 2 ฉบับ (กระดาษขาว)

- ใบที่ 1 : ให้ (บัญชี) แนบใบสำคัญรับ + สลิปโอนเงิน
 - ใบที่ 2 : ให้ (บัญชี) แนบภาษีขาย มีลายเซ็นตุ๊กค้าทำยบิล E-Tax
- (อื่นๆ) B/R ใบยืม/ใบเช่า : ให้ต้นฉบับ ลูกค้ำ 1 แผ่น , ให้สำเนา บัญชี 1 แผ่น

4.2 ขายเชื่อ (ให้เครดิตลูกค้า กำหนดวันชำระ เช่น เครดิต 30 วัน)

DOIT (C) ใบส่งสินค้า / ใบแจ้งหนี้ / ใบกำกับภาษี (Credit)

E-Tax ปรีนรวม 2 ฉบับ (กระดาษขาว)

- ใบที่ 1 : ให้ (บัญชี) แนบใบสำคัญรับ + สลิปโอนเงิน

*ใบนี้ฝ่ายขายเก็บไว้ก่อน เมื่อได้รับชำระแล้วค่อยส่งให้บัญชี + ใบเสร็จรับเงิน (ORCC) + ใบวางบิล+สลิป

- ใบที่ 2 : ให้ (บัญชี) แนบภาษีขาย มีลายเซ็นต์ลูกค้าท้ายบิล E-Tax

(อื่นๆ) B/R ใบยืม/ใบเช่า : ให้ต้นฉบับ ลูกค้า 1 แผ่น , ให้สำเนา บัญชี 1 แผ่น

(อื่นๆ) ใบวางบิล : ให้ต้นฉบับ ลูกค้า 1 แผ่น , ให้สำเนา บัญชี 1 แผ่น

4.3 เฉพาะ รับชำระทันที (เงินสด, บัตรเครดิต, เงินโอน)

DSVS ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ (Cash)

Promaxx ปรีนรวม 3 ฉบับ (กระดาษเหลือง หรือ เขียว)

- ใบที่ 1 : ให้ (ลูกค้า) 1 แผ่น

- ใบที่ 2 : ให้ (บัญชี) แนบใบสำคัญรับ + สลิปโอนเงิน

- ใบที่ 3 : ให้ (บัญชี) แนบภาษีขาย มีลายเซ็นต์ลูกค้า

5. ใบลดหนี้

5.1 ODVS ใบลดหนี้/ใบกำกับภาษี (Stock)

5.2 ODVB ใบลดหนี้/ใบกำกับภาษี (เงิน)

E-Tax ปรีนรวม 2 ฉบับ (กระดาษขาว)

- ใบที่ 1 : ให้ (บัญชี) แนบใบสำคัญรับ

- ใบที่ 2 : ให้ (บัญชี) แนบภาษีขาย

6. ใบเพิ่มหนี้

6.1 OICV ใบเพิ่มหนี้/ใบกำกับภาษี (Stock)

E-Tax ปรีนรวม 2 ฉบับ (กระดาษขาว)

- ใบที่ 1 : ให้ (บัญชี) แนบใบสำคัญรับ

- ใบที่ 2 : ให้ (บัญชี) แนบภาษีขาย

*** กรณี ลูกค้าไม่มีอีเมล อยากรับปรีนกระดาษ : ปรีนกระดาษสีขาว 1 แผ่น ส่งมอบ ***

คำถาม-คำตอบ ที่พบบ่อย

คำถาม	คำตอบ
เริ่มใช้การออกเอกสาร E-Tax & E-Receipt ให้ลูกค้าได้เมื่อไหร่	ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2567 เป็นต้นไป
ข้อแตกต่าง ระหว่างก่อน - หลัง เข้า E-Tax	บริษัทก่อนเข้า E-Tax ใช้การส่งมอบเอกสารฉบับจริง หลังเข้า E-Tax ใช้การส่งมอบผ่านอิเล็กทรอนิกส์
หลังเข้า E-Tax แล้ว เอกสารที่ให้ลูกค้าต้องปรี้น ผ่านโปรแกรม Promaxx หรือ E-Tax	เอกสารที่นำเข้า E-Tax ต้องปรี้นผ่านระบบ E-Tax เท่านั้น
หากเกิดปัญหาเรื่องการออกบิลในโปรแกรม Promaxx และ ลิงก์การใช้งานระบบ E-Tax ต้องทำอย่างไร	ปรึกษา IT, ฝ่ายบัญชีการเงินให้ตรวจสอบและแก้ไขให้ ห้ามทำโดยพลการ เพราะอาจทำให้เกิดปัญหาได้
ข้อมูลลูกค้าจำเป็นต้องมีหลักฐานชัดเจนหรือไม่ เพื่อออก ใบกำกับภาษี (เต็มรูป)	จำเป็น ต้องได้หลักฐานที่อ้างอิงได้ เช่น นิติบุคคล (ภ.พ.20 , หนังสือรับรอง DBD , เว็บบกรมสรรพากร) บุคคลธรรมดา (บัตรประชาชน)
ลูกค้าให้ข้อมูล (ไม่ครบ) เปิดใบกำกับภาษีเต็มรูปได้หรือไม่	ไม่ได้ เพราะต้องตรงตามหลักเกณฑ์กรมสรรพากร ที่ประกอบด้วย 8 สาระสำคัญ จะขาดอย่างใดอย่างหนึ่งไม่ได้
ลูกค้าให้ข้อมูล (ไม่ครบ) เปิดเอกสารอะไรได้บ้าง มีข้อกำหนดสำคัญหรือไม่	(ODSV) ใบกำกับภาษีอย่างย่อ/ใบเสร็จรับเงิน , ใบส่งของ ได้เฉพาะลูกค้ารายเล็ก ไม่ได้นำไปจำหน่ายต่อ เท่านั้น
บิล ODSV ใบรับมัดจำ /ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Cash) เปิดให้ ลูกค้าให้ข้อมูล (ไม่ครบ) ได้หรือไม่ และถ้าไม่ได้ต้องใช้ เอกสารไหนแทน	ไม่ได้ เพราะ ใบรับมัดจำ เปิดให้ลูกค้าข้อมูลครบ เท่านั้น ถ้าลูกค้าต้องการเอกสารให้ใช้ ใบเสนอราคา , ใบสั่งจอง
ถ้าลูกค้าขอเอกสาร เพราะทำเอกสารสูญหายต้องทำอย่างไร	แจ้งฝ่ายบัญชีการเงินให้ทราบ โดยแบ่งเป็น 2 กรณี 1.เอกสารที่เปิดก่อน 1 ต.ค.67 (สำเนาเอกสาร ออกใบแทน) 2.เอกสารที่เปิดหลัง 1 ต.ค.67 (เอกสารที่ออกโดยระบบ E-Tax ปรี้นเอกสารได้ใหม่จากอีเมลที่ส่งให้ลูกค้า)
ออกเอกสาร ข้อมูล ล้าคัยลูกค้าผิด และได้เอกสาร E-Tax แล้ว แก้ไขอย่างไร	แจ้งฝ่ายบัญชีการเงินให้ทราบ ออกเอกสารเรียกว่า ใบแทน แจ้งลูกค้าว่าเอกสารออก วันที่และเลขที่เอกสาร ใหม่ จะใส่ตามเอกสารเดิมไม่ได้
ถ้าใส่ E-mail ในฐานะลูกค้าแล้ว ในระบบ E-Tax ต้องใส่อีเมลล์ส่ง อีกรอบหรือไม่	ไม่ต้องส่ง E-Mail ซ้ำ เพราะขณะแปลงไฟล์ในระบบ E-Tax ได้นำส่งอัตโนมัติ
บิลเครดิต ต้องใส่เงื่อนไขการชำระด้วยไหม เปิดบิลให้ลูกค้าแบบไหน	ต้องใส่เงื่อนไขการชำระ เช่น เครดิต 30 วัน ครบกำหนด เปิดบิลเครดิต เฉพาะลูกค้า ใบกำกับภาษี (เต็มรูป)

คำถาม	คำตอบ
ออกเอกสาร E-Tax (ผิด) แก้ไข, ยกเลิกได้หรือไม่	ไม่ได้ เพราะเอกสารที่เข้าระบบ E-Tax มีผลทางภาษีเรียบร้อยแล้ว หากมีเหตุผิด ต้องออกเอกสารใหม่ ตามเงื่อนไขที่แจ้งไว้
ออกเอกสาร E-Tax (ผิด) โดยเปิดราคา , จำนวน (สูง หรือ ต่ำ) กว่า ต้องออกเอกสารอะไร	แจ้งฝ่ายบัญชีการเงินให้ทราบ เพื่อแนะนำการทำและตรวจสอบเอกสาร เรียกว่า ใบลดหนี้ หรือ ใบเพิ่มหนี้ ทำ ณ วันที่รับรู้ข้อผิดพลาด และส่งมอบลูกค้า แนบคู่มือเอกสาร
ขอเปิดเอกสาร E-Tax ก่อนวันเริ่มใช้งานจริงได้หรือไม่	ไม่ได้ ก่อนเริ่มใช้งานจริง E-Tax ออกบิลกระดาษขึ้นตอนเดิม
ขอเปิดเอกสาร E-Tax วันที่ย้อนหลัง ได้หรือไม่	ไม่ได้ เนื่องจากปิดการนำส่งข้อมูลเป็นรายวัน
เอกสารที่เกี่ยวข้อง E-Tax ในโปรแกรม Promaxx ขอแก้ไข, ลบ , เพิ่ม เอกสาร ย้อนหลังได้ไหม	ไม่ได้ เนื่องจากนำเข้าสู่ระบบ E-Tax แล้ว
เอกสารที่ไม่เกี่ยวข้อง E-Tax ใน โปรแกรม Promaxx ขอแก้ไข, ลบ , เพิ่ม เอกสาร ย้อนหลังได้ไหม	ได้ แต่ต้องแจ้งฝ่ายบัญชีการเงินให้ทราบ เนื่องจาก ณ เวลาสิ้นวัน จะทำการล๊อคเอกสาร
เอกสารอะไร ที่ยืนยันการรับสินค้าของลูกค้า	ใบส่งของ , ใบวางบิล , ใบยืม/ใบเช่า , ใบกำกับภาษี E-Tax สามารถให้ลูกค้าเซ็นต์เอกสารท้ายบิลได้

สอบถามเพิ่มเติม
