



ประกาศ ที่ 008/2569

เรื่อง นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน
และการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน
(Whistle Blowing Policy)

1. วัตถุประสงค์

บริษัท คลีนนิ่ง โซลูชั่น จำกัด ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามบรรษัทภิบาลที่ดี รวมทั้ง การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ คาดหวังว่า กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทจะยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการดังกล่าว

ด้วยความมุ่งมั่นดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนฯ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อสนับสนุนและเป็นช่องทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนด้วยเจตนาที่สุจริต หากพบเห็น(ทั้งที่ปรากฏแล้วหรือสงสัย)การกระทำหรือสงสัยว่ามีการกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดกฎระเบียบ ข้อบังคับ การละเลยเพิกเฉยต่อนโยบายต่างๆ รวมถึง จรรยาบรรณและจริยธรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2. ขอบเขตของการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

ตามนโยบายนี้ ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องที่สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบในเชิงลบต่อบริษัทอย่างมาก ดังต่อไปนี้

2.1 การกระทำที่ผิดกฎหมายหรือการไม่ปฏิบัติตามนโยบายในเรื่องบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

2.2 การฝ่าฝืนนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท อำนาจดำเนินการของบริษัท

2.3 การรายงานข้อมูลทางการเงินหรือธุรกรรมทางการเงินอย่างไม่ถูกต้องหรือโดยเจตนา ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง และการจัดทำเอกสารทางการเงินที่เป็นเท็จ

2.4 การกระทำที่เป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์

2.5 การปฏิบัติงานอย่างไม่ซื่อสัตย์ ปกปิด หรือปลอมแปลงข้อมูลหรือเอกสาร หรือมีความตั้งใจที่จะทุจริต

2.6 การใช้ทรัพย์สินของบริษัทผิดวัตถุประสงค์เพื่อสร้างประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

2.7 การยกยอกหรือลบล้างข้อมูลทรัพย์สินของบริษัท

2.8 การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกกำหนดให้เป็นความลับหรือความลับทางการค้าของบริษัทให้แก่บุคคลภายนอก

2.9 การนำข้อมูลภายในของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยแก่สาธารณชนไปใช้หาผลประโยชน์

2.10 การแสวงหา เรี่ยกรังหรือรับของที่มีมูลค่าจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ

2.11 การติดสินบนหรือการเสนอสิ่งที่มีมูลค่าให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐ หน่วยงานรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดเพื่อให้ดำเนินการในทางที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

2.12 การเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิด การทารุณกรรม การคุกคามหรือก่อความเดือดร้อนรำคาญในการทำงาน

หมายเหตุ : การกระทำดังกล่าวข้างต้น เป็นเพียงตัวอย่างของการกระทำผิด เท่านั้น หากพนักงานมีความสงสัยว่ากิจกรรมบางอย่างเป็นการกระทำผิดหรือไม่ ท่านสามารถขอคำแนะนำได้ที่คณะกรรมการตรวจสอบ (อ้างอิงตามประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ)

3. วิธีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดตามที่ระบุในข้อ 2 ตามวิธีการดังนี้

3.1 แจ้ง ชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอย่างชัดเจน รวมถึง ชื่อบุคคลผู้กระทำผิดและเหตุการณ์กระทำผิดที่เป็นข้อมูลเชื่อถือได้ มีหลักฐาน พยาน (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองก็จะทำให้บริษัทสามารถรายงานความคืบหน้า ซึ่งแจ้งข้อเท็จจริงให้ทราบหรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวก

Whistle Blowing

และรวดเร็วยิ่งขึ้น

3.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร หากพบเห็นมีการกระทำผิดตามที่ระบุในข้อ 2 สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ผ่านช่องทางต่างๆ ตามที่เห็นว่าเหมาะสม ดังนี้

3.2.1 แจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ผ่าน E-Mail : Investigativecommittee@hapland.co.th

3.2.2 ส่งทางไปรษณีย์ถึง คณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่อยู่ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท (ผ่านเลขานุการ CEO)

บริษัท คลีนนิ่ง โซลูชั่น จำกัด
139 ซอยศูนย์การค้าแอปเปิ้ลแลนด์สาย1
ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น
เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

4. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

4.1 เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน บริษัทฯ จะมอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นที่เหมาะสมดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลับกรองข้อมูลที่ได้รับจากผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ในกรณีตรวจสอบแล้วพบว่ามีความจริง ฝ่ายตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจะนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบ และสั่งการหรือกำหนดแนวทางในการดำเนินการ พร้อมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง (อ้างอิงตามประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน และวิธีการปฏิบัติงานเรื่อง การสอบพินิจและพิจารณาโทษ) เพื่อดำเนินการพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

4.2 ภายหลังจากที่คณะกรรมการสอบสวนได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว จะเสนอแนะแนวทางในการดำเนินการแก่คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาสั่งการและกำหนดแนวทางการดำเนินการแก้ไข และพิจารณากำหนดบทลงโทษต่อไป

5. การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน

เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนด้วยเจตนาที่สุจริต จะได้รับการปกป้องคุ้มครองจากบริษัทฯ ตามมาตรการ ดังนี้

5.1 ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งได้ แล้วดำเนินการสืบสวนว่ามีมูลความจริงเพียงใดหรือไม่

5.2 บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับและจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

5.3 กรณีผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เห็นว่าตนเองได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทฯ อาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย

5.4 ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

5.5 บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ชมเชย รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง (ซึ่งจะสอดคล้องกับนโยบายการไม่เลือกปฏิบัติและการต่อต้านการล่วงละเมิดการทารุณกรรมการคุกคามหรือก่อความเดือดร้อนรำคาญในการทำงาน

6. การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เป็นเท็จ

หากบริษัทฯ พบว่าการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือการให้ถ้อยคำหรือข้อมูลใดๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำที่มีเจตนาไม่สุจริต เป็นเท็จ และตั้งใจให้เกิดความเสียหาย ในกรณีเป็นพนักงานของบริษัทจะได้รับโทษทางวินัยตามข้อบังคับของบริษัทฯ แต่หากเป็นบุคคลภายนอกซึ่งการกระทำนั้น ทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ทางบริษัทฯ จะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายกับบุคคลนั้นๆ ด้วย

นโยบายฉบับนี้ กำหนดให้มีการทบทวนเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลง จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 20 มกราคม 2569

ลงชื่อ.....



(นางสาวปริญญ์ คีตวรนาฏ)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



