



TOUR HIGHLIGHTS

- เมืองคุฟสไตน์
- เมืองคีชบูล
- เมืองแซล แอม ซี
- เมืองฮัลล์สตัดท์
- เมืองคลาเกนเฟิร์ต
- เมืองกราซ
- เมืองเมลค์
- พระราชวังเซ็งบรุนน์
- เมืองอินซ์บรุค
- ยอดเขาคิทส์ชไตน์ฮอร์น
- เมืองซาลบวร์ก
- เมืองเซนต์โวล์ฟกัง
- ปราสาทโฮโซสเตอร์วิทซ์
- กรุงเวียนนา
- อารามแห่งเมลค์
- ซ็อบปีงจุงไจ ณ ฟานดอร์ฟ เอ้าเลท

SPECIAL!

- อิ่มอร่อยกับเมนู ปลาเทร้าท์ และซี่โครงหมู
- พักค้างคืนที่เมืองฮัลล์สตัดท์ 1 คืน
- พักเมืองสกีรีสอร์ท คีชบูล 1 คืน
- ชื่นชม จุดชมวิว ณ เมืองฮัลล์สตัดท์

ตารางการเดินทาง

135,000.- (รวมค่าวีซ่า)

14 -22 พ.ค. 67

4-12 มิ.ย. 67



วัน	โปรแกรมการเดินทาง	มื้ออาหาร			โรงแรมที่พัก
		B	L	D	
1	<ul style="list-style-type: none"> กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ เคาน์เตอร์สายการบินลุฟแทนซ่า (LH) → 				
2	<ul style="list-style-type: none"> เมืองคูปส์ไตน์ เมืองอินซ์บรุค เมืองค็ชบูล 	✓	✓	✓	Alpenhotel Kitzbuhel**** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 1)
3	<ul style="list-style-type: none"> ยอดเขาคิทซ์ไตน์ฮอร์น เมืองแซล แอม ซี เมืองซาลบวร์ก 	✓	✓	✓	NH Collection Salzburg City **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 2)
4	<ul style="list-style-type: none"> เมืองเซนต์โวลฟ์กัง เมืองอัลสตัดท์ ขึ้นจุดชมวิวอัลสตัดท์ 	✓	✓	✓	Heritage Hotel **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 3)
5	<ul style="list-style-type: none"> เมืองคลาเกนเฟิร์ต ปราสาทไฮโซไฮโดรวิทซ์ เมืองกราช 	✓	✓	✓	Austria Trend Europa **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 4)
6	<ul style="list-style-type: none"> เมืองกราช กรุงเวียนนา เมืองเมลค์ 	✓	✓	✓	Renaissance Vienna Hotel **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 5)
7	<ul style="list-style-type: none"> อารามแห่งเมลค์ ถนนคนเดินคาร์ทเนอร์สตรีท 	✓	✓	✓	Renaissance Vienna Hotel **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 6)
8	<ul style="list-style-type: none"> พระราชวังเช็งบรุนน์ พานดอร์ฟ เฮ้าเลท สนามบินนานาชาติเวียนนา ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ เที่ยวบินที่ OS25 → 	✓	✓		
9	<ul style="list-style-type: none"> เดินทางถึง สนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ 				



Day 1 : กรุงเทพฯ

- 20.00 น. พบเจ้าหน้าที่และมัคคุเทศก์ได้ที่ **เคาน์เตอร์สายการบินลufthansa (LH)**
แถว G 15-19 (Row G 15-19) ประตูทางเข้าที่ 4 อาคารผู้โดยสาร ณ **สนามบินสุวรรณภูมิ**
- 23.00 น. ออกเดินทางสู่เมืองมิวนิค ประเทศเยอรมันด้วยเที่ยวบิน **LH773** (ใช้เวลาบินประมาณ 11.20 ชั่วโมง) ทางสาย
การบินฯ มีบริการ อาหารค่ำ และอาหารเช้า ระหว่างเที่ยวบินสู่เมืองมิวนิค



DAY 2



Day 2 : เมืองมิวนิค – คุฟสไตน์ - อินซ์บรุค - คีชบูล

05.20 น. เดินทางถึงสนามบินนานาชาติ เมืองมิวนิค ประเทศเยอรมัน และนำท่านเข้าสู่พิธีการตรวจคนเข้าเมือง

นำท่านเดินทางสู่เมืองคุฟสไตน์ (Kufstein) (ระยะทาง 128 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง) เมืองใหญ่ที่สุดอันดับ 2 ของรัฐทีโรล เมืองที่ตั้งอยู่ติดกับพรมแดนประเทศเยอรมัน ที่ยังเต็มไปด้วยกลิ่นอายของความเป็นเมืองโบราณ แต่อดีตมาจนถึงปัจจุบัน นำท่านแวะถ่ายรูปคู่กับ **ป้อมปราการคุฟสไตน์ (Kufstein Fortress)** แลนด์มาร์กที่สำคัญของเมืองแห่งนี้ ที่ตั้งอยู่บนเขาที่มีความสูงจากระดับน้ำทะเล 507 เมตร ป้อมปราการแห่งนี้ได้ปรากฏขึ้นในบันทึกในปีค.ศ. 1205 เป็นต้นมา อีกทั้งยังมีบทบาทสำคัญในช่วงสงครามระหว่างรัฐบาวาเรีย และรัฐทีโรลอีกด้วย จากนั้นอิสระให้ท่านได้เก็บภาพความประทับใจภายในเมือง นำท่านเดินทางสู่เมืองอินซ์บรุค (Innsbruck) (ระยะทาง 74 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เมืองหลวงของรัฐทีโรล ทางตะวันตกของประเทศออสเตรีย ซึ่งล้อมรอบด้วยเทือกเขาแอลป์ซึ่งมีหิมะปกคลุมยอดเขาตลอดทั้งปี นำท่านเดินชมย่านเมืองเก่าสุดคลาสสิกที่รายล้อมไปด้วยบ้านเรือนสมัยยุคกลาง

กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**



Day 2 : เมืองมิวนิค – คุฟส์ไตน์ - อินซ์บรุค - คีซบูล

บ่าย

นำท่านแวะถ่ายรูปคู่กับ **โกลเด้นรูฟ (Golden Roof)** สัญลักษณ์ของเมืองอินซ์บรุคที่ถูกสร้างขึ้นในศตวรรษที่ 15 ด้วยสถาปัตยกรรมโกธิคผสมบารอก และหลังคาตกแต่งด้วยทองสำริดจำนวน 2,738 แผ่น จากนั้นให้อิสระแก่ท่านเดินเที่ยวชมย่านเมืองเก่าและซื้อของที่ระลึกตามอัธยาศัย

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองคีซบูล (Kitzbühel)** (ระยะทาง 92 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง) เมืองยุคกลางที่ตั้งอยู่ใน คีซบูล แอลป์ (Kitzbühel Alps) อีกทั้งยังเป็นเมืองสกีรีสอร์ทที่มีชื่อเสียงแห่งหนึ่งของโลก

ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก Alpenhotel Kitzbühel **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 1) ---





DAY 3



Day 3 : คีซบูล – ยอดเขาคิทส์ชไตน์ฮอร์น - แชล แอม ซี - ซาลบวร์ก

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านถ่ายรูปคู่กับ **โบสถ์แคทเทอรีน (St. Catherine's Church)** โบสถ์เก่าแก่ของเมืองที่สร้างขึ้นราวปีค.ศ. 1360 ตามแบบสถาปัตยกรรมแบบโกธิก อีกทั้งโบสถ์แห่งนี้ตั้งอยู่บนถนน Vorderstadt ถนนการค้าซึ่งเป็นถนนสายหลักของเมือง อีสระให้ท่านได้เก็บภาพความประทับใจ ภายในเมืองที่เต็มไปด้วยอาคารสีสดใส

นำท่านเดินทางสู่**เมืองคาปรูน (Kaprun)** (ระยะทาง 50 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เมืองเล็กแสนสวย อันเป็นที่ตั้งของยอดเขาคิทส์ชไตน์ฮอร์น (Kitzsteinhorn) **นำท่านขึ้นกระเช้าสู่อยอดเขาคิทส์ชไตน์ฮอร์น (Kitzsteinhorn)** ยอดเขาที่มีความสูงเหนือระดับน้ำทะเล 3,029 เมตร ที่ตั้งอยู่ในอุทยานแห่งชาติโฮเฮเทอเออร์น (Hohe Tauern National Park) ซึ่งเป็นอุทยานแห่งชาติแห่งแรกของประเทศออสเตรีย และเป็นเขตอนุรักษ์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศออสเตรีย

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น



Day 3 : คีชบูล – ยอดเขาคิทส์ชไตน์ฮอร์น - แซล แอม ซี - ซาลบวร์ก

บ่าย นำท่านเดินทางสู่เมือง**แซลส์ แอม ซี (Zell am Zee)** (ระยะทาง 10 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 15 นาที) เมืองเล็กแสนสวยที่ตั้งอยู่ในรัฐซาลบวร์ก ตั้งอยู่ริมทะเลสาบแซลส์ (Zeller See) ทะเลสาบสีฟ้าสดใส ที่สะท้อนเงาของภูเขาหิมะ และบ้านเรือนสีสันสดใสริมฝั่งทะเลสาบ จากนั้นนำท่านเดินเที่ยวเล่นชมเมือง และไปตามทะเลสาบ

นำท่านเดินทางสู่**เมืองซาลส์บวร์ก (Salzburg)** (ระยะทาง 108 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) หนึ่งในเมืองท่องเที่ยวที่โด่งดังที่สุดในประเทศออสเตรีย ที่รายล้อมไปด้วยทิวทัศน์ที่สวยงามและบรรยากาศอันโรแมนติกของเทือกเขาแอลป์ และแม่น้ำซาลซ์ และเป็นที่ถ่ายทำภาพยนตร์เพลงชื่อก้องโลก The Sound of Music

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก NH Collection Salzburg City **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 2) ---





DAY 4



Day 4 : ซาลบวร์ก – เซนต์ โวล์ฟกัง - ฮัลสตัดท์

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านชมและถ่ายรูปกับสวนมิราเบล (Mirabell Garden) สวนที่ตั้งอยู่ในเขตพระราชวัง มิราเบลที่ตกแต่งด้วยพันธุ์ไม้หลากหลายพันธุ์ และตกแต่งได้อย่างสวยงาม จึงทำให้เป็นที่ประทับใจของนักท่องเที่ยว นำท่านแวะถ่ายรูปคู่กับบ้านของโมสาร์ท ศิลปินและนักประพันธ์เพลงคลาสสิกชื่อดังของโลก จากนั้นให้อิสระแก่ท่านได้เดินเที่ยวชมเมือง และเก็บภาพความประทับใจตามอัธยาศัย

นำท่านเดินทางไปยัง เซนต์โวล์ฟกัง (St. Wolfgang) (ระยะทาง 48 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เมืองขนาดเล็กที่ตั้งอยู่ริมทะเลสาบโวล์ฟกัง ที่ทั้งชื่อเมืองและทะเลสาบ ตั้งชื่อตามนักบุญโวล์ฟกัง ที่สร้างโบสถ์หลังแรกขึ้นที่ชายฝั่งทะเลสาบ

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น



Day 4 : ซาลบวร์ก – เซนต์ โวล์ฟกัง - ฮัลสตัดท์

บ่าย นำท่านเดินทางสู่เมืองฮัลสตัดท์ (Hallstatt) (ระยะทาง 37 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 45 นาที) เมืองขนาดเล็กที่เต็มไปด้วยบรรยากาศอันสุดแสนโรแมนติกและทิวทัศน์อันสวยงาม ตั้งอยู่ทางฝั่งตะวันตกเฉียงใต้ของทะเลสาบฮัลสตัดท์ และถูกห้อมล้อมด้วยภูเขาอันสูงชัน ให้อิสระแก่ท่านในการเดินเยี่ยมชมและเก็บภาพความประทับใจตามอัธยาศัย และนำท่านขึ้นเคเบิลคาร์ เพื่อที่นำทุกท่านสู่จุดชมวิว

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (เมนูปลาเทร้าท์)

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก Heritage Hotel Hallstatt **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 3) ---





DAY 5



Day 5 : คลาเกนเฟิร์ต – ปราสาทโฮโชสเตอร์วิทซ์ - กราช

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่**เมืองคลาเกนเฟิร์ต (Klagenfurt)** (ระยะทาง 229 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.45 ชั่วโมง) เมืองหลวงของแคว้นคารินเทีย (Carinthia) ตอนใต้ของประเทศออสเตรีย ตั้งอยู่ติดกับทะเลสาบวอเทอร์ซี (Worthersee) และอยู่สูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ 446 เมตร นำท่านแวะถ่ายรูปคู่กับ**น้ำพุมังกรลินท์วูร์ม (Lindworm Fountain)** สร้างขึ้นในช่วงศตวรรษที่ 16 ตามตำนานของเมือง จึงทำให้มังกรถูกใช้เป็นสัญลักษณ์ประจำเมือง มาจนถึงปัจจุบัน อิสระให้ท่านได้เก็บภาพความประทับใจ และเลือกซื้อของฝากตามอัธยาศัย

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น



Day 5 : คลาเกนเฟิร์ต – ปราสาทโฮโชสเตอร์วิทซ์ - กราซ

ป้าย นำท่านเข้าชม **ปราสาทโฮโชสเตอร์วิทซ์ (Hochosterwitz Castle)** ปราสาทยุคกลางที่ตั้งอยู่บนยอดเขาที่มีความสูงเหนือระดับน้ำทะเล 664 เมตร ปราสาทแห่งนี้ถูกสร้างขึ้นประมาณ 860 ปีก่อนคริสตกาล และมีบทบาทที่สำคัญในช่วงสงครามกับชาวเติร์กในช่วงยุคกลาง

นำท่านเดินทางสู่**เมืองกราซ (Graz)** (ระยะทางประมาณ 133 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) เมืองใหญ่ที่สุดเป็นอันดับ 2 ของประเทศออสเตรียตั้งอยู่ริมแม่น้ำเมอร์ (Mur River) และเป็นศูนย์กลางของสถาปัตยกรรมต่างๆจากทุกสมัยทั้งโกธิค เรเนซองส์ และบารอกจึงทำให้**องค์การยูเนสโกประกาศให้เป็นเมืองมรดกโลกในปีค.ศ. 1999 และยังเป็นเมืองหลวงด้านวัฒนธรรมของยุโรปในปีค.ศ. 2003**

ค่า **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Austria Trend Europa Graz ****** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 4) ---





DAY 6



Day 6 : กราซ - กรุงเวียนนา

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านถ่ายรูปคู่กับ **มูรินเซล (Murinsel)** เกาะลอยที่ตั้งอยู่กลางแม่น้ำเมออร์ ซึ่งมีลักษณะคล้ายรูปเปลือกหอย มีสะพานเชื่อมจากสองฝั่งแม่น้ำ และมีร้านอาหารให้นักท่องเที่ยวหรือชาวเมืองไปพักผ่อน และทำกิจกรรม ดังนั้น เกาะลอยแห่งนี้ยังถือเป็นแลนด์มาร์กที่สำคัญของเมืองกราซอีกแห่งหนึ่งในปัจจุบัน

นำท่านถ่ายรูปคู่กับ **หอนาฬิกาเก่าแก่ (Uhrturm)** ที่ตั้งอยู่บน Schlossberg หรือ Castle Hill สัญลักษณ์ประจำเมืองกราซ และถือว่าเป็นแลนด์มาร์กสำคัญของเมือง นอกจากนี้ยังมีป้อมปืนใหญ่ ป่อน้ำร้อน และอื่นๆที่สามารถบอกเล่าเรื่องราวทางประวัติศาสตร์ในยุคกลางแก่นักท่องเที่ยวและผู้มาเยือนได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ยังเป็นจุดชมวิวที่สามารถเห็นเมืองกราซได้แบบพาโนรามาอีกด้วย

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน



Day 6 : กราซ - กรุงเวียนนา

บ่าย นำท่านเดินทางสู่ **กรุงเวียนนา (Vienna)** (ระยะทางประมาณ 200 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง) เมืองหลวงของประเทศออสเตรีย และนครหลวงแห่งดนตรีที่แฝงไว้ด้วยความโรแมนติกและศิลปะอันเก่าแก่ที่มีอายุกว่า 1,000 ปี เป็นนครที่มีความทันสมัยแต่แฝงเร้นอยู่ภายใต้สถาปัตยกรรมคลาสสิกอันทรงคุณค่า

นำท่านแวะถ่ายรูปกับ **อนุสาวรีย์พระนางมาเรีย เทเรซ่า (The Maria Theresia Monument)** 1 ใน อนุสาวรีย์ที่สำคัญของราชวงศ์ฮับส์บูร์ก แห่งจักรวรรดิออสเตรีย พระนางมาเรีย เทเรซ่า ทรงครองราชย์ เป็นจักรพรรดินี ในช่วงปีค.ศ. 1740 – 1780 อนุสาวรีย์แห่งนี้ถูกสร้างขึ้นเพื่อให้คนรุ่นหลังรำลึกถึงพระราชกรณียกิจ ของอดีตจักรพรรดินีแห่งอาณาจักรออสเตรีย

นำท่านถ่ายรูปคู่กับ **พระราชวังฮอฟเบิร์ก (Hofburg Palace)** พระราชวังฤดูหนาวของราชวงศ์ฮับส์บูร์กซึ่งตั้งอยู่ใจกลางกรุงเวียนนา ที่สร้างขึ้นในศตวรรษที่ 13 ปัจจุบันเป็นที่ทำงานของประธานาธิบดีประเทศออสเตรีย

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Renaissance Vienna Hotel ****** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 5) ---





DAY 7



Day 7 : เมลค์ – อารามแห่งเมลค์ – กรุงเวียนนา - ถนนคาร์ทเนอร์

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่**เมืองเมลค์ (Melk)** (ระยะทาง 86 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เมืองที่ตั้งอยู่ในหุบเขาวัดเคา (Wachau Valley) ดิตริมชายฝั่งแม่น้ำดานูบ และเป็นแหล่งผลิตไวน์ที่มีชื่อเสียงแห่งหนึ่งของประเทศออสเตรีย

นำท่านเข้าชม **อารามแห่งเมลค์ (Melk Abbey)** ก่อตั้งในปีค.ศ. 1089 โดย Leopold II ได้บริจาควังให้กับพระสงฆ์ และได้ถูกปรับเปลี่ยนเป็นโรงเรียน ห้องสมุด และโบสถ์ และเคยถูกใช้เป็นศูนย์กลางของขบวนการ “การปฏิรูปเมลค์” หรือขบวนการพยายามฟื้นฟูระบบสำนักสงฆ์ในออสเตรียและเยอรมันตอนใต้ในศตวรรษที่ 15 ภายในตกแต่งได้อย่างวิจิตรอลังการด้วยสถาปัตยกรรมแบบบารอก และภาพเขียนฝาผนังอันสวยงามมากมาย ปัจจุบันยังคงถูกใช้เป็นสถานศึกษาสำหรับพระสงฆ์ และเป็นสถานที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของชาวคริสต์ในประเทศออสเตรีย **นอกจากนี้องค์การยูเนสโกยังได้เลือกอารามแห่งนี้เป็นมรดกโลกในปีค.ศ. 2000**

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน



Day 7 : เมลค์ – อารามแห่งเมลค์ – กรุงเวียนนา - ถนนคาร์ทเนอร์

ป้าย นำท่านเดินทางสู่ **กรุงเวียนนา (Vienna)** (ระยะทางประมาณ 86 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) จากนั้นอิสระแก่ท่านได้เลือกซื้อสินค้าและของฝากย่าน **ถนนคนเดินคาร์ทเนอร์สตรีท (Kartner Street)** ที่มีนักท่องเที่ยวนิยมมานั่งจิบกาแฟต้นตำรับแท้ๆ และชิมชัตเกอร์เค้กอันเลื่องชื่อ

คำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น ณ ภัตตาคาร Ribs of Vienna

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Renaissance Vienna Hotel ****** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 6) ---





DAY 8 - 9



Day 8 : พระราชวังเชินบรุนน์ - พานดอร์ฟ เอ้าเลท

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเข้าชม **พระราชวังเชินบรุนน์** (Schoenbrunn Palace) สร้างขึ้นในสมัยศตวรรษที่ 17 โดยกษัตริย์แห่งราชวงศ์ฮับส์เบิร์ก ทรงสร้างพระราชวังหลังนี้ให้มีความหรูหรา งดงามไม่แพ้พระราชวังใดบนโลก และยังคงเป็นที่ประทับของพระนางมาเรีย เทเรซ่า นำท่านชมห้องภายในพระราชวังกว่า 20 ห้อง จาก 1,441 ห้อง แสดงถึงความยิ่งใหญ่ของราชวงศ์ฮับส์บูร์ก

กลางวัน นำท่านรับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน

นำท่านเดินทางสู่**พานดอร์ฟ เอ้าเลท (Pandorf Outlet)** ท่านจะได้เพลิดเพลินไปกับสินค้าชั้นนำ ไม่ว่าจะเป็นเสื้อผ้าแฟชั่น และสินค้าแบรนด์เนมชั้นนำ ไม่ว่าจะเป็น Gucci, Prada และแบรนด์ดังอื่นๆ อีกมากมาย จากนั้นให้อิสระแก่ท่านได้เลือกซื้อของตามอัธยาศัย

17.00 น. นำท่านเดินทางสู่**สนามบินนานาชาติเวียนนา** เพื่อทำการเช็คอินและขอคืนภาษี (Tax Refund)

20.15 น. **ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ** เที่ยวบินที่ OS15 (ใช้เวลาการเดินทางประมาณ 10.10 ชั่วโมง)



Day 9 : กรุงเทพฯ

11.30 น. เดินทางถึง สนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ

ตารางการเดินทาง

9 วัน 6 คืน Grand Austria

ราคา 135,000 บาท (รวมค่าวีซ่า)

13 - 21 พ.ค. 67

4 - 12 มิ.ย. 67

การบริการ	อัตราค่าบริการ (บาท)
	พ.ค. - มิ.ย. 67
ราคาผู้ใหญ่ พักห้องคู่หรือ เด็ก 1 ท่านพักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน	135,000
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 7 - 11 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (เสริมเตียง)	โปรดสอบถาม
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 2 - 6 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)	โปรดสอบถาม
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 2 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)	โปรดสอบถาม
พักเดี่ยวชำระเพิ่มจากราคาทัวร์ท่านละ	20,500
ราคาที่นั่งชั้นธุรกิจ(Business Class)	โปรดสอบถาม
ชำระเพิ่มจากราคาทัวร์เริ่มต้นที่ท่านละ (BKK-VIE//VIE-BKK)	โปรดสอบถาม
ราคาที่นั่งชั้นประหยัดแบบพรีเมียม (Premium Economy)	โปรดสอบถาม
ชำระเพิ่มจากราคาทัวร์เริ่มต้นที่ท่านละ (BKK-VIE//VIE-BKK)	โปรดสอบถาม
ราคาทัวร์ไม่รวมตัว (Land Only) (BKK-VIE//VIE-BKK)	105,000
หากมีวีซ่าชงกันแล้ว หักค่าใช้จ่ายท่านละ	4,000

หมายเหตุ: (คิด ณ วันที่ 20 พ.ย. 2566)

- ราคาอาจมีการปรับขึ้น – ลง ตามราคาน้ำมันที่ปรับขึ้นลง แต่จะปรับตามความเป็นจริงที่สายการบิน ประกาศปรับ และที่มีเอกสารยืนยันเท่านั้น
- กรณีที่คณะไม่ครบจำนวน 15 ท่าน ทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการออกเดินทางโดยทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่กำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป



โปรแกรมท่องเที่ยวประเทศสาธารณรัฐออสเตรเลีย(ตามที่ระบุไว้ในรายการ)

อัตรานี้รวมถึง

- ✓ ตั๋วเครื่องบินไป-กลับ ชั้นนักท่องเที่ยว โดยสายการบินลุฟแทนซ่า(LH) และออสเตรเลียแอร์ (OS) กระเป๋าเดินทางท่านละ 1 ใบ และมีน้ำหนักไม่เกิน 23 กิโลกรัม/ท่าน
- ✓ ค่าภาษีสนามบิน, ค่าภาษีน้ำมัน, ค่าประกันภัยทางอากาศ
- ✓ ค่าประกันภัยการเดินทางอุบัติเหตุวงเงิน 1,500,000 บาท และ ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศวงเงิน 2,000,000 บาท กรมธรรม์นั้นครอบคลุมถึงสุขภาพที่ไม่ได้เกิดจากโรคประจำตัว (เงื่อนไขตามกรม) (ประกันภัยไม่ครอบคลุมผู้ที่อายุเกิน 85 ปี)
หมายเหตุ: หากท่านต้องการซื้อประกันเพื่อเพิ่มความคุ้มครองสัมภาระในการเดินทาง ในกรณีสูญหายหรือเกิดความล่าช้าของสัมภาระและเที่ยวบิน กรุณาสอบถามและโปรดศึกษาจากรายละเอียดของกรมธรรม์ตามเอกสารที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายได้จัดส่งให้
- ✓ ค่าที่พักตามที่ระบุในรายการ พักห้องละ 2 ท่าน หรือ 3 ท่าน
- ✓ ค่าอาหารทุกมื้อตามระบุ, ค่าพาหนะ หรือรถรับ-ส่ง ระหว่างนำเที่ยว (หมายเหตุ *รถใช้ได้ 12 ชั่วโมง/วัน), ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามที่ระบุในรายการ
- ✓ เจ้าหน้าที่ (ผู้นำเที่ยวไทย) คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
- ✓ ค่าวีซ่าเซกกันประเทศออสเตรเลีย
- ✓ น้ำดื่มบนรถ

อัตรานี้ไม่รวมถึง

- ✗ ค่าทิปพนักงานขับรถ ท่านละ 2 ยูโร / ท่าน / วัน (คิดเป็น 7 วัน เท่ากับ 14 ยูโร)
- ✗ ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 3 ยูโร / ท่าน / วัน (คิดเป็น 9 วัน เท่ากับ 27 ยูโร)
- ✗ ค่าทิปพนักงานยกกระเป๋าเดินทางและสัมภาระประจำโรงแรม (เพื่อป้องกันการสูญหาย ควรดูแลกระเป๋าด้วยตัวท่านเอง)
- ✗ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าซักรีด ค่าโทรศัพท์-แฟกซ์ ค่าเครื่องดื่มมินิบาร์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุ
- ✗ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
- ✗ ค่าโรงแรม ค่าโรงแรม SHA+/ Alternative Quarantine/ Test & Go หรือ State Quarantine ตามมาตรการรัฐ (ถ้ามี)

เงื่อนไขการชำระค่าบริการและการจองทัวร์

1. นักท่องเที่ยวต้องชำระเงินมัดจำ งวดที่ 1: สำรองที่หนึ่งจ่าย 70,000 บาท/ท่าน ภายใน 3 วัน โดยโอนเข้าบัญชี ที่หนึ่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจองทัวร์ หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ ในกรณีที่ชำระค่ามัดจำมาแล้ว จะถือว่า การจองที่หนึ่งได้รับการยืนยันแล้ว
3. นักท่องเที่ยวต้องชำระค่าบริการส่วนที่เหลือ งวดที่ 2: ชำระส่วนที่เหลือ 30 วันล่วงหน้าก่อนออกเดินทาง กรณีนักท่องเที่ยวไม่ชำระเงินหรือชำระเงินไม่ครบภายในกำหนด รวมถึงกรณีเช็คของท่านถูกปฏิเสธการจ่ายเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือว่านักท่องเที่ยวละสิทธิการเดินทางในทัวร์นั้นๆ
4. หากท่านต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมีแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น



5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกันทั้งแบบหมู่คณะ และยื่นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากเจ้าหน้าที่
6. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมล หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. – 18.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆ ถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

เงื่อนไขการยกเลิกการเดินทาง

กรณีนักท่องเที่ยวต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยว ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง จะต้องส่งแฟกซ์ อีเมล หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อแจ้งการยกเลิกการจองกับทางบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร **ทางบริษัทไม่รับยกเลิกการจองผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ**

การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00น. – 18.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆ ถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

1. กรณีนักท่องเที่ยวต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยว ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง จะต้องส่งแฟกซ์ อีเมล หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระค่าบริการต่างๆ และหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการดังนี้
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 45 วัน คืนเงินค่าบริการ 100% ของค่าบริการที่ชำระมาแล้ว (หากไม่ได้มีการยื่นวีซ่าล่วงหน้า) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 60 วัน)**
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 30-44 วัน หักค่ามัดจำ 25,000 บาท + ค่าวีซ่า (ถ้ามี) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 44-59 วัน)**
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 10-30 วัน หักค่ามัดจำ 35,000 บาท + ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 20-43 วัน)**
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 4-9 วัน หักค่าใช้จ่าย 75-90% ของค่าทัวร์ **(สงกรานต์-ปีใหม่ 4-19วัน)**
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 1-3 วัน หักค่าใช้จ่าย 100% ของค่าทัวร์
 - ผู้เดินทางที่ไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากการยื่นเอกสารปลอม หักค่าใช้จ่าย 100%
2. การเดินทางที่ต้องการันตีมัดจำหรือซื้อขาดแบบมีเงื่อนไข หรือเที่ยวบินเหมาลำ Charter Flight หรือ Extra Flight กับสายการบิน หรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ จะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าบริการทั้งหมด
3. กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
4. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางกรณีมีนักท่องเที่ยวเดินทางไม่ถึง 15 ท่าน

เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นๆ

1. ทัวร์นี้สำหรับผู้มีวัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น
2. ทัวร์นี้เป็นทัวร์แบบเหมา หากท่านไม่ได้ร่วมเดินทางหรือใช้บริการตามที่ระบุไว้ในรายการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกการปฏิเสธการเข้า – ออกเมืองด้วยเหตุผลใดๆ ทางบริษัทจะไม่คืนเงินค่าบริการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่ท่าน
3. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่นักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่า 15 ท่าน โดยจะแจ้งให้กับนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ที่ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนการเดินทาง แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่กำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป
4. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายจากความผิดพลาดในการสะกดชื่อ นามสกุล คำ นำหน้า ชื่อ เลขที่หนังสือเดินทางและอื่นๆ เพื่อใช้ในการจองตั๋วเครื่องบิน ในกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ มีได้ส่งหนังสือเดินทางให้กับทางบริษัทพร้อมการชำระเงินมัดจำ หรือกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่เป็นฝ่ายส่งข้อมูลมาผิดพลาดเองให้กับทางบริษัทเรา



5. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการการเดินทางตามความเหมาะสมเพื่อให้สอดคล้อง กับ สถานการณ์ ภูมิอากาศ และ เวลา ณ วันที่เดินทางจริงของประเทศที่เดินทาง ทั้งนี้บริษัทจะคำนึงถึง ความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวส่วนใหญ่เป็นสำคัญ
6. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยว ที่มีได้เกิดจากความผิดของ บริษัท เช่นภัยธรรมชาติ การจลาจล การนัดหยุดงาน การปฏิวัติ อุบัติเหตุ ความเจ็บป่วย ความสูญหาย หรือความเสียหายของสัมภาระ ความล่าช้า เปลี่ยนแปลง หรือการเปลี่ยนแปลงของสายการบิน เหตุสุดวิสัยอื่น เป็นต้น
7. อัตราค่าบริการนี้คำนวณจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ทางบริษัทเสนอราคา ดังนั้น ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการ ปรับราคาค่าบริการเพิ่มขึ้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าภาษีเชื้อเพลิง ค่า ประกันภัยสายการบิน การเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน ฯลฯ
8. มัคคุเทศก์ พนักงาน หรือตัวแทนของบริษัท ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แทนบริษัท เว้น แต่มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของ บริษัทกำกับเท่านั้น

ข้อแนะนำและแจ้งเพื่อทราบ

1. สำหรับห้องพักแบบ 3 เตียง มีบริการเฉพาะบางโรงแรมเท่านั้น กรณีเดินทางเป็นหมู่ใหญ่ 3 ท่าน แนะนำให้ท่าน เปิดห้องพัก เป็น 2 ห้อง จะสะดวกกับท่านมากกว่า
2. กรณีเดินทางเป็นตัวกรุ๊ป หากออกตัวแล้ว ไม่สามารถขอคืนเงินได้ และไม่สามารถเปลี่ยนวันเดินทางได้
3. กระเป๋าเดินทางเพื่อโหลด ท่านละ 1 ใบ **น้ำหนักไม่เกิน 23 กก.** กระเป๋าถือขึ้นเครื่อง (Hand carry) **น้ำหนักไม่เกิน 8 กก.**
4. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทาง **ในกรณีที่มีผู้เดินทาง ต่ำกว่า 15 ท่าน** โดยจะแจ้งให้ผู้เดินทางทราบล่วงหน้า อย่างน้อย 30 วัน ก่อนการเดินทาง
5. กรณีที่ท่านมีข้อจำกัดในการทานอาหารบางชนิด กรุณาสอบถามรายละเอียดล่วงหน้ากับเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย
6. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการท่องเที่ยว กรณีที่เกิดเหตุจำเป็นสุดวิสัย อาทิ การล่าช้าของสายการบิน การนัดหยุดงาน การประท้วง ภัยธรรมชาติ การก่อจลาจล อุบัติเหตุ ปัญหาการจราจร ฯลฯ ทั้งนี้จะคำนึงและรักษาผลประโยชน์ของผู้เดินทางไว้ให้ได้มากที่สุด
7. เนื่องจากการท่องเที่ยวนี้เป็นการชำระแบบเหมาจ่ายกับบริษัทตัวแทนในต่างประเทศ ท่านไม่สามารถที่จะเรียกร้องเงินคืน ในกรณีที่ท่าน ปฏิเสธหรือสละสิทธิ์ ในการใช้บริการที่ทางทัวร์จัดให้ ยกเว้นท่านได้ทำการตกลงหรือแจ้งให้ทราบ ก่อนเดินทางล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วัน ทำการ ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน
8. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หากท่านถูกปฏิเสธการตรวจคนเข้าเมือง และจะไม่คืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระมาแล้ว หากท่าน ถูกปฏิเสธการเข้าเมือง อันเนื่องจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย หรือการหลบหนีเข้าเมือง
9. ในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) เดินทางกับคณะ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบต่อ หากท่านถูกปฏิเสธการ เข้าหรือออกนอกประเทศใดประเทศหนึ่ง เพราะโดยปกตินักท่องเที่ยวใช้หนังสือเดินทางบุคคลธรรมดา เล่มสีเลือดหมู
10. หากคณะเดินทางของท่านมีบุคคลดังต่อไปนี้ร่วมเดินทาง ทางคณะญาติจะต้องดูแลและช่วยเหลือด้วยตนเอง
 - บุคคลที่บ่งบอกการเป็นบุคคลไร้ความสามารถ
 - ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้วีลแชร์ ไม่เท้า หรือ เครื่องมือต่างๆ ในการพยุงตัว
 - เด็กที่มีอายุไม่ระหว่างแรกเกิดถึง 4 ขวบ(เนื่องจากหัวหน้าทัวร์ อาจจะต้องดูแลบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้ไม่ทั่วถึง)

ตั๋วเครื่องบิน



การเดินทางเป็นหมู่คณะผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับ หากท่านต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระ ค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บโดยสายการบิน เป็นผู้กำหนด ซึ่งทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ และในกรณีที่ยกเลิกการเดินทาง ถ้าทางบริษัทได้ออกตั๋วเครื่องบินไปแล้ว ผู้เดินทางต้องรอ Refund ตามระบบของสายการบินเท่านั้น (ในกรณีที่ตั๋วเครื่องบินสามารถทำการ Refund ได้เท่านั้น)

หมายเหตุ: หากท่านเดินทางจากต่างจังหวัดและมีการออกตั๋วเครื่องบินภายในประเทศ โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายก่อนเพื่อได้รับเอกสารยืนยันว่ากรุปทัวร์นั้น สามารถออกเดินทางได้ ก่อนออกตั๋วเครื่องบินภายในประเทศ

การสะสมไมล์

หากท่านเป็นสมาชิกสะสมไมล์ของกลุ่มพันธมิตรสตาร์อัลไลแอนซ์ (Star Alliance) ท่านสามารถสะสมไมล์กับสายการบินออสเตรเลียแอร์ไลน์ อากาศเอเชีย รอยัล ออคิดพลัส และไมล์แอนด์สมายล์ เป็นต้น ส่วน Miles and More สามารถสะสมไมล์ได้ 100%

โรงแรมและห้อง

1. ห้องพักในโรงแรมเป็นแบบห้องพักรู (TWN/DBL) ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (TRIPLE ROOM) ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของห้องพักและรูปแบบของห้องพักของแต่ละโรงแรม ซึ่งมักมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจจะทำให้ท่านไม่ได้ห้องพักติดกันตามที่ต้องการ หรือ อาจไม่สามารถจัดห้องที่พักรู 3 เตียงได้
2. โรงแรมหลายแห่งในยุโรป จะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ เครื่องปรับอากาศที่มีจะให้บริการในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น
2. ในกรณีที่มีการจัดประชุมนานาชาติ (TRADE FAIR) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม

กระเป๋าเล็กถือติดตัวขึ้นเครื่องบิน

1. กรุณาดูหน้าของมีคม ทุกชนิด ใส่ในกระเป๋าใบเล็กที่จะถือขึ้นเครื่องบิน เช่น มีดพับ กรรไกรตัดเล็บทุกขนาด ตะไบเล็บ เป็นต้น กรุณาใส่ในกระเป๋าเดินทางใบใหญ่ห้ามนำติดตัวขึ้นบนเครื่องบินโดยเด็ดขาด
2. วัตถุที่เป็นลักษณะของเหลว อาทิ ครีม โลชั่น น้ำหอม ยาสีฟัน เจล สเปรย์ และเหล้า เป็นต้น จะถูกทำการตรวจอย่างละเอียดอีกครั้ง โดยจะอนุญาตให้ถือขึ้นเครื่องได้ไม่เกิน 10 ชิ้น ในบรรจุภัณฑ์ละไม่เกิน 100 ml. แล้วใส่รวมเป็นที่เดียวกันในถุงใสพร้อมที่จะสำแดงต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตามมาตรการองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO)
3. หากท่านซื้อสินค้าปลอดภาษีจากสนามบิน จะต้องปิดผนึกถึงโดยระบุ วันเดินทาง เที่ยวบิน จึงสามารถนำขึ้นเครื่องได้ และห้ามมีร่องรอยการเปิดปากถุงโดยเด็ดขาด

สัมภาระและค่าพนักงานยกสัมภาระ

1. สำหรับน้ำหนักของสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้โหลดใต้ท้องเครื่องบิน คือ **23 กิโลกรัม** (สำหรับผู้โดยสารชั้นประหยัด/ Economy Class Passenger ซึ่งขึ้นกับแต่ละสายการบิน) การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มเป็นสิทธิ์ของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้ หากน้ำหนักกระเป๋าเดินทางเกินกว่าที่สายการบินกำหนด
2. สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนัก **ไม่เกิน 8 กิโลกรัม** และ **มีความกว้าง (9.75 นิ้ว) + ยาว (21.5 นิ้ว) + สูง (18 นิ้ว)**
3. ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระ ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน
4. กระเป๋าและสัมภาระที่มีล้อเลื่อนและมีขนาดใหญ่เกินไป ไม่เหมาะกับการเป็นกระเป๋าถือขึ้นเครื่องบิน (Hand carry)



สถานที่เข้าชม

โปรแกรมทัวร์เป็นการกำหนดโปรแกรมตลอดทั้งปี หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้นปิดทำการหรือปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้าทางบริษัทฯ จะคืนเงินค่าเข้าชมตามที่ระบุไว้ในเอกสารของสถานที่นั้น หรือสลับโปรแกรมเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าว แต่เหตุมีการล่าช้าหรือเหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะไม่มีการคืนเงินให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระค่าเข้าชมไปแล้ว








การชดเชยค่ากระเป๋าในกรณีเกิดการสูญหาย (Lost)

1. ของมีค่าทุกชนิด **ขอแนะนำไม่ควรใส่เข้าไปในกระเป๋าใบใหญ่ที่เช็คอินกับเครื่อง** เพราะหากเกิดการสูญหาย สายการบินจะรับผิดชอบชดเชยตามกฎหมายเอาตัวเท่านั้น ซึ่งจะชดเชยให้ประมาณ กิโลกรัมละ 20 USD คุณด้วยน้ำหนักกระเป๋าจริง ทั้งนี้จะชดเชยไม่เกิน USD 400 กรณีเดินทางชั้นธรรมดา (Economy) หรือ USD 600 กรณีเดินทางชั้นธุรกิจ (Business) ดังนั้นจึงไม่แนะนำให้โหลดของมีค่าทุกประเภทลงกระเป๋าใบใหญ่
2. กรณีกระเป๋าใบใหญ่เกิดการสูญหายระหว่างการท่องเที่ยว (**ระหว่างทัวร์ ไม่ใช่ระหว่างบิน**) โดยปกติประกันภัยการเดินทางที่บริษัททัวร์ได้จัดทำให้ลูกค้าจะไม่ครอบคลุมค่าชดเชยในกรณีกระเป๋าใบใหญ่สูญหาย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ท่าน โดยชดเชยตามกฎหมายของสายการบินเท่านั้น นั่นหมายถึงจะชดเชยตามน้ำหนักกระเป๋า คุณ ด้วยค่าชดเชย USD 20 ต่อกิโลกรัมเท่านั้น ดังนั้นท่านจึงไม่ควรโหลดของมีค่าทุกประเภทในกระเป๋าใบใหญ่ เพราะหากเกิดการสูญหาย ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์การชดเชยค่าเสียหายตามรายละเอียดข้างต้นเท่านั้น
3. กรณีกระเป๋าใบเล็ก (Hand Carry) เกิดการสูญหาย บริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้ท่านได้ ดังนั้นท่านต้องระวังทรัพย์สินส่วนตัวของท่าน

--- หลังจากการจองทัวร์และชำระเงินมัดจำ ทางบริษัทถือว่าท่านได้ยอมรับในข้อตกลงและเงื่อนไขที่ระบุไว้ข้างต้นแล้ว ---



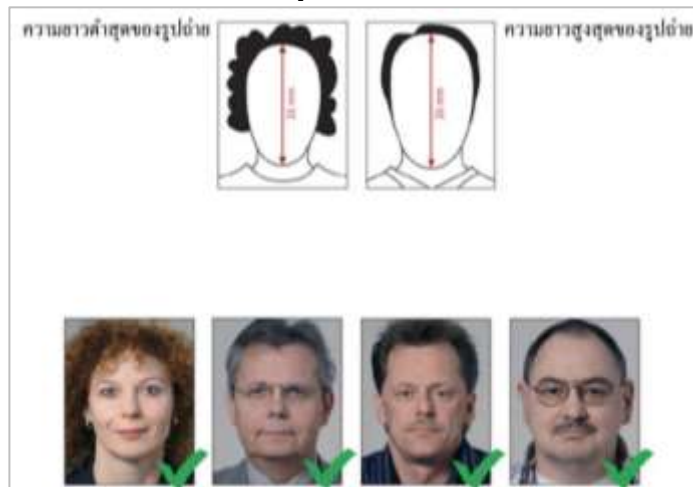
เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าเซงเก้น ประเทศสาธารณรัฐออสเตรเลีย

						
หนังสือเดินทาง (อายุใช้งาน > 6 เดือน)	รูปถ่าย (อ่านต่อ ข้อ.2)	สำเนาเอกสารสำคัญ (อ่านต่อ ข้อ.3)	หลักฐานการฉีดวัคซีน Covid-19	หลักฐานการทำงาน (อ่านต่อ ข้อ.5)	กรณียอายุ < 20 ปี (อ่านต่อ ข้อ.6)	หลักฐานการเงิน (อ่านต่อ ข้อ.7)

(ระยะเวลาการพิจารณาวีซ่าประมาณ 10-15 วันทำการ)

- หนังสือเดินทางจะต้องมีอายุใช้งานเกิน 6 เดือนขึ้นไป
- รูปถ่ายขนาด 35 มม x 45 มม ความยาวของใบหน้าเล็กสุด 32 มม. และใหญ่ที่สุด 36 มม จำนวน 2 ใบ พื้นฉากหลังสีขาว ห้ามมีเงา ห้ามสวมแว่นสายตา และต้องมีความคมชัด และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

ตัวอย่างรูปที่ใช้ในการยื่นวีซ่า



- สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาใบมรณะบัตร / สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- หลักฐานการฉีดวัคซีน Covid-19 *****สำคัญมาก*****
- หลักฐานการทำงาน
 - หากท่านเป็นเจ้าของกิจการ – สำเนาจดทะเบียนบริษัท ที่มีรายชื่อของท่านในคณะกรรมการบริษัท (หนังสือต้องออกไม่เกิน 3 เดือน ก่อนวันไปยื่นวีซ่า)
 - หากท่านเป็นเจ้าของร้านค้า – สำเนาจดทะเบียนพาณิชย์ที่มีชื่อท่านเป็นเจ้าของร้านค้า
 - หากท่านเป็นพนักงานบริษัท – ต้องให้ทางนายจ้างหรือบริษัทออกจดหมายรับรองการทำงาน ที่ระบุตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้างงาน และเงินเดือน พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ (จะต้องออกหนังสือไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า)
 - หากท่านเป็นข้าราชการ – ต้องขอหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานของท่าน พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ (จะต้องออกหนังสือไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า)
 - หากท่านเป็นเจ้าของกิจการที่ไม่มีการจดทะเบียน – จะต้องทำหนังสือรับรองตัวเอง พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งเตรียมเอกสารประกอบ อาทิเช่น สำเนาการเช่าพื้นที่ เป็นต้น (บางกรณีกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ แผนกวีซ่า เพื่อขอคำปรึกษาก่อนการยื่นวีซ่า)
- กรณีเด็กที่มีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ จะต้องเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
 - สำเนาสูติบัตร
 - ขอหนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษาว่าขณะนั้นกำลังศึกษาอยู่ชั้นใด
 - ขอหนังสือยินยอมจากเขต (กรณีที่ไม่ได้เดินทางทั้งครอบครัว)



- หากเดินทางกับผู้อื่นที่มีชื่อปิดมารดา จะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และให้ระบุว่าเดินทางกับใคร และมีความสัมพันธ์อย่างไรกับครอบครัว
 - หากเดินทางกับบิดา มารดาจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และระบุว่ามารดายินยอมให้เดินทางกับบิดา (ระบุชื่อบิดา)
 - หากเดินทางกับมารดา บิดาจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และระบุว่าบิดายินยอมให้เดินทางกับมารดา (ระบุชื่อมารดา)
7. หลักฐานการเงิน ต้องเป็นบัญชีเดียวกันกับจดหมายรับรองการเงินจากธนาคาร เป็นภาษาอังกฤษ
- จดหมายรับรองการเงิน (Bank Certificate) โดยระบุว่า To whom it may concern (ซึ่งไม่ระบุสถานทูต)พร้อมชื่อเจ้าของบัญชี ที่ออกจากธนาคารและใช้ฉบับจริงในการยื่นเท่านั้น ซึ่งต้องทำก่อนการยื่นวีซ่า 7 วัน
 - สำเนาบัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 6 เดือน ที่มีการปรับสมุดก่อนหน้าวันนัดยื่นวีซ่า 7 วัน สมมุติว่าท่านมีคิวยื่นวีซ่า 7 ธันวาคม ท่านจะต้องมียอดการปรับสมุดครั้งล่าสุด ในวันที่ 1 ธันวาคมเป็นครั้งสุดท้าย

กรณีบัญชีฝากประจำ

- สำเนาบัญชีฝากประจำ จะต้องมีการครบกำหนดภายหลังจากวันเดินทางกับบริษัท แต่ท่านต้องแนบบัญชีออมทรัพย์มาด้วย

การรับรองการเงิน จดหมายรับรองการเงิน (Bank Certificate) ตามรายละเอียดด้านบน ต้องระบุชื่อเจ้าของบัญชี และต้องระบุชื่อผู้ถูกรับรองในจดหมายด้วย

- หากเป็นครอบครัวเดียวกัน ท่านจะต้องแนบเอกสารที่แสดงความสัมพันธ์ของเจ้าของบัญชีและตัวท่าน อาทิ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาสูติบัตร เป็นต้น
- หากเป็นนายจ้างรับรองการเงินให้ลูกจ้าง กรุณาให้ธนาคารจดหมายรับรองโดยระบุชื่อนายจ้าง และชื่อลูกจ้างที่นายจ้างรับรองค่าใช้จ่ายให้
หมายเหตุ:
 - ยอดเงินจะต้องมีไม่ต่ำกว่า 100,000 บาท ต่อการยื่นวีซ่า 1 ท่าน สำหรับบัญชีออมทรัพย์ต้องมีการเดินบัญชีอย่างสม่ำเสมอ
 - หากบัญชีของท่านมีการเดินบัญชีไม่ต่อเนื่องจะต้องใช้ สำเนาการเดินบัญชี หรือ Statement ที่ออกโดยธนาคารทุกกรณี
 - สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวันทุกกรณี

ทางบริษัทขอความร่วมมือทุกท่านไปสัมภาษณ์และสแกนนิ้วตามวันและเวลานัดหมาย ซึ่งทางบริษัทจะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก และประสานงานตามขั้นตอนของการยื่นวีซ่า

กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางกับบริษัทฯ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต เพื่อทำการยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะมีการบันทึกในนามบริษัทเพื่อเป็นการเก็บสถิติ

ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าให้กับผู้สมัครทุกกรณี